

Smlouva o dílo č. 18010123

1. Smluvní strany

ZHOTOVITEL: REDCOCK a.s.

zapsána v **Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě,**
oddíl B, vložka 2823

zastoupena **Ing. Josefem Krestou**, členem představenstva

se sídlem Roháčova 1139/1, Ostrava, Moravská Ostrava, 702 00

Bankovní spojení: Fio banka, a.s.

IČO: 26840855

DIČ: CZ26840855

OBJEDNAVATEL: Střední škola technická a dopravní,
Ostrava – Vítkovice, p. o.

zastoupena **Ing. Stanislavem Zapletalem**, ředitelem

se sídlem Moravská 2/964, Ostrava – Vítkovice, p. o.

Bankovní spojení: Komerční banka a.s.

IČO: 14451093

DIČ: CZ14451093

Osoba pověřená jednat za objednatele:

2. Předmět smlouvy

- a) Předmětem této smlouvy je provádění prací v oblasti **požární ochrany (PO)** a **bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP)** uvedených v přílohách č. 1, 2 a 4 této smlouvy.
- b) Seznam objektů, kterých se týká předmět smlouvy:
- HIM č. 6206 - Správní budova
 - HIM č. 617 – Škola a dílny
 - HIM č. 310 – Autodílny
 - HIM č. 6121 – Tělocvična
 - HIM č. 616 – Trafostanice
 - HIM č. 638 – Pomocné provozy

3. Povinnosti zhotovitele

- a) **Zhotovitel** je povinen provádět práce, které jsou předmětem této smlouvy, dle požadavků **objednavatele** v dohodnutém rozsahu a lhůtách. Dokumentace požární ochrany a BOZP, která je vyžadována obecně závaznými právními předpisy a technickými normami, (viz příloha č. 1 a 2) je po dohodě s objednavatelem součástí prací.
- b) **Zhotovitel** je povinen odstranit nedostatky zjištěné kontrolními orgány v dokumentaci požární ochrany a bezpečnosti práce objednavatele ve lhůtách stanovených těmito orgány.
- c) V případě ohlášení kontroly, prováděné inspektorem Oblastního inspektorátu práce (OIP), nutno tuto skutečnost neprodleně oznámit firmě REDCOCK a.s. na telefonní číslo, e-mail nebo adresu uvedené v článku 1. této Smlouvy.
- d) **Zhotovitel** zajistí svým pracovníkem doprovod kontrolního orgánu při celé kontrole a pracovník bude přítomen sepsání zápisu.
- e) Při závěrečném projednání zápisu bude **zhotovitel** spolupracovat se statutárním zástupcem **objednavatele** při sepsání stanoviska **objednavatele** k provedené kontrole a uloženým opatřením.
- f) V případě ohlášení požární kontroly, prováděné orgány vykonávajícími státní požární dozor, nutno tuto skutečnost neprodleně oznámit firmě REDCOCK a.s. na kontaktní telefonní číslo, e-mail nebo adresu uvedené v článku 1. této Smlouvy.
- g) **Zhotovitel** zajistí svým pracovníkem doprovod kontrolního orgánu při celé kontrole a pracovník bude přítomen sepsání zápisu.
- h) Při závěrečném projednání zápisu bude **zhotovitel** spolupracovat se statutárním zástupcem **objednavatele** při sepsání stanoviska **objednavatele** k provedené kontrole a uloženým opatřením.

4. Povinnosti objednavatele

- a) **Objednavatel** je povinen poskytnout **zhotoviteli** podklady pro výkon dohodnutých prací, zpřístupnit veškeré prostory, pro které je tato smlouva sepsána, a seznámit pracovníky **zhotovitele** se všemi skutečnostmi, týkajícími se požární ochrany a bezpečnosti práce a umístění hydrantů a hasicích přístrojů.
- b) **Objednavatel** se zavazuje odstranit všechny závady zjištěné při kontrolách **zhotovitelem**.
- c) V případě, že **objednavatel** bude požadovat provedení školení zaměstnanců o PO a BOZP po **zhotoviteli**, nahlásí minimálně 5 pracovních dnů předem termín školení a počet zaměstnanců, kteří se budou školení účastnit.
- d) V případě vzniku požáru v prostorách **objednavatele** postupují zaměstnanci **objednavatele** dle požárních poplachových směrnic - **objednavatel** má povinnost oznamovat každý požár vzniklý v prostorách **objednavatele** (i uhašený) operačnímu středisku Hasičského záchranného sboru ve smyslu § 5 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů. Následně je **objednavatel** povinen tuto skutečnost oznámit firmě REDCOCK a.s. na kontaktní telefonní číslo, e-mail nebo adresu uvedené v článku 1. této smlouvy.
- e) V případě vzniku pracovního úrazu u zaměstnance **objednavatele** je **objednavatel** povinen ihned tento pracovní úraz oznámit firmě REDCOCK a.s. na kontaktní telefonní číslo, e-mail nebo adresu uvedené v článku 1. této Smlouvy.

V případě včasného neohlášení pracovního úrazu přebírá **objednavatel** na sebe veškeré povinnosti dle zákona č. 262/2006Sb. - Zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, týkající se šetření a ohlašování pracovních úrazů.
- f) V případě ohlášení kontroly, prováděné inspektorem Oblastního inspektorátu práce (OIP), nutno tuto skutečnost neprodleně oznámit firmě REDCOCK a.s. na kontaktní telefonní číslo, e-mail nebo adresu uvedené v článku 1. této Smlouvy.
- g) V případě ohlášení požární kontroly, prováděné orgány vykonávajícími státní požární dozor, nutno tuto skutečnost neprodleně oznámit firmě REDCOCK a.s. na kontaktní telefonní číslo, e-mail nebo adresu uvedené v článku 1. této Smlouvy.

5. Platební podmínky

- a) Prováděné práce a činnosti podle přílohy č. 1, bod 1. a přílohy č. 2, bod 1. této smlouvy budou fakturovány **1 x za půl roku částkou 24.000,- Kč** (slovy dvacetčtyřtisíc Kč) bez DPH, ostatní práce a činnosti podle přílohy č. 1, bod 2. a přílohy č. 2, bod 2. této smlouvy, budou fakturovány dle ceníku uvedeného v příloze č. 3 této smlouvy, k ceně bude vždy připočtena DPH ve výši platné v daném fakturačním období.

Fakturace prací dle přílohy č. 4 bude prováděna dle platného ceníku pro kontroly a opravy hasicích zařízení.

- b) **Zhotovitel** vystaví na začátku daného účtovacího období fakturu v celkové výši, kterou **objednatel** uhradí do 10-ti dnů po jejím obdržení.

V souladu s § 26 odst. c) zákona o DPH budou faktury zasílány v elektronické podobě v obecném formátu PDF (Acrobat reader) na tuto e-mailovou adresu:

sekretariat@sstd.cz

- c) V případě prodlení s placením, je **objednavatel** povinen uhradit **zhotoviteli** úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

6. Platnost smlouvy

- a) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- b) Výpovědní lhůta se sjednává šestiměsíční, výpovědní lhůta počíná běžet vždy 1. dnem v měsíci následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- c) **Zhotovitel** je oprávněn ihned od smlouvy odstoupit (s účinností dnem písemného doručení) v případě neplacení provedených prací v termínu.

7. Všeobecná ustanovení

- a) **Objednavatel** zavazuje sebe i své případné právní nástupce k tomu, že neprodleně **zhotoviteli** písemně oznámí jakékoliv organizační změny, při nichž práva a závazky z této smlouvy přejdou na jiný právní subjekt, a že sdělí správně nové označení tohoto nového subjektu.
- b) **Objednavatel i zhotovitel** se zavazují, že informace jsou vůči třetím osobám důvěrné ve smyslu platných **Zákona o obchodních korporacích č. 90/2012 Sb.** (v platném znění).
- c) Sporné záležitosti, vzniklé při plnění smlouvy, budou řešeny před případným soudním sporem na úrovni zástupců **objednavatele a zhotovitele**.
- d) Materiál, zboží a služby, dodané **zhotovitelem** při prováděných činnostech a službách v rámci zajišťování PO a BOZP nebo odstraňování zjištěných závad při kontrolách PO a BOZP v objektech **objednavatele**, je majetkem **zhotovitele** do doby uhrazení faktury **objednavatelem**, potom materiál nebo zboží se stává majetkem **objednavatele**.
- e) Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy č. 1, 2, 3 a 4.
- f) Smlouvu lze měnit písemnými dodatky, které budou číslovány.
- g) Smlouva je vyhotovena ve 2 exemplářích, každá smluvní strana obdrží 1 vyhotovení.
- h) Smluvní strany si navzájem předají platnou kopii výpisu z Obchodního rejstříku.

V Ostravě dne: 30. 11. 2018

Zhotovitel:

Objednavatel:

✓ člen představenstva

ředitel

Příloha č. 1 ke smlouvě č. 18010123

FAKTURACE SLUŽEB V OBLASTI POŽÁRNÍ OCHRANY (PO):

1. Práce prováděné v rámci paušálu:

- a) zajištění funkce **osoby odborně způsobilé** v oboru požární ochrany v souladu se zákonem č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů,
- b) **komplexní preventivní prohlídka** stavu PO v prostorách objednavatele:
 - **2 x ročně** se samostatným zápisem,
- c) kontrola předložené dokumentace PO a dalších dokumentací vztahujících se k PO při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- d) kontrola předložených záznamů o školení vedoucích zaměstnanců o PO při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- e) kontrola předložených záznamů o školení zaměstnanců o PO při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- f) kontrola předložených záznamů o kontrolách přenosných hasicích přístrojů při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- g) kontrola předložených záznamů o kontrolách provozuschopnosti požárních hydrantů při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- h) kontrola předložených záznamů o kontrolách požárně bezpečnostních zařízení při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- i) kontrola stavu a značení únikových cest v rámci kontroly stavu PO při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- j) kontrola předložených záznamů o prohlídkách provozuschopnosti a revizích technických zařízení používaných v prostorech objednavatele při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- k) metodika řízení PO, poradenská činnost v oblasti PO v souladu s platnými předpisy v celkové délce 2 hodiny za půl roku,
- l) konzultační činnost pro vedoucí zaměstnance objednavatele v celkové délce 2 hodiny za půl roku,
- m) vyjadřování se k řídicím dokumentům objednavatele, týkajících se PO, v celkové délce 2 hodiny za půl roku,
- n) zastupování objednavatele při jednáních s orgány vykonávajícími státní požární dozor,
- o) provádění periodických školení o PO zaměstnanců objednavatele ve lhůtě **1x za 2 roky** v jednom termínu,
- p) provádění periodických školení o PO vedoucích zaměstnanců objednavatele ve lhůtě **1x za 2 roky** v jednom termínu.
- q) porovnání stávající dokumentace PO s aktuální legislativou při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- r) aktualizace dokumentace PO objednavatele dle nových změn v legislativě ČR, zpracované již dříve zhotovitelem,

2. Zvlášť fakturované práce:

- a) zpracování dokumentace o požární ochraně (případně aktualizace dle změn v provozu):
 - dokumentace o začlenění do kategorie činností se zvýšeným nebo vysokým požárním nebezpečím,
 - stanovení organizace zabezpečení PO pro činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím,
 - požární řady pracovišť,
 - směrnice pro činnost preventivních požárních hlídek,
 - požární poplachové směrnice,
 - požární evakuační plány,
 - dokumentace zdolávání požárů,
 - tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců o PO,
 - řád ohlašovny požárů a určení ohlašovny požárů.
- b) zpracování požárně bezpečnostního řešení staveb ke změnám užívání v jednotlivých objektech objednatele dle požadavků pověřeného pracovníka,
- c) provádění periodických školení o PO pro všechny zaměstnance, vedoucí zaměstnance a školení nově přijatých zaměstnanců objednatele, mimo bod 1. o) a p) přílohy č. 1,
- d) zpracování rozborů a informací o stavu požární ochrany, jakož i o příčinách vzniklých požárů a navrhování příslušných opatření,
- e) aktualizace dokumentace PO objednavatele,
- f) určení potřebného množství a druhu hasicích přístrojů v objektech objednavatele,
- g) posouzení a návrh značení únikových cest,
- h) kontrola stavu protipožárních dveří dle předloženého projektu PO objednavatelem,
- i) náhrada jízdného při návštěvách pracovišť, včetně školení zaměstnanců objednatele, mimo pravidelné prohlídky a školení 1x za 2 roky – viz body 1. b), o) a p) přílohy č. 1.

Příloha č. 2 ke smlouvě č. 18010123

FAKTURACE SLUŽEB V OBLASTI BOZP:

1. Práce prováděné v rámci paušálu:

- a) zajištění funkce osoby odborně způsobilé v prevenci rizik v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů,
- b) **komplexní prověrka stavu BOZP** v objektech objednavatele:
 - **2 x ročně** se samostatným zápisem,
- c) pomoc a konzultace při šetření smrtelných a ostatních úrazů s pracovní neschopností delší **než 3 dny** a konzultace při hlášení úrazů,
- d) příprava a realizace **komplexní prověrky stavu BOZP**,
- e) metodika řízení BOZP, poradenská činnost v oblasti BOZP v souladu s platnými předpisy v celkové délce 2 hodiny za půl roku,
- f) konzultační činnost k oblasti BOZP pro vedoucí zaměstnance objednavatele, v celkové délce 2 hodiny za půl roku,
- g) porovnání stávající dokumentace BOZP s aktuální legislativou v rámci **komplexní prověrky stavu BOZP**,
- h) kontrola předložených záznamů o pracovních úrazech s ohledem na legislativní povinnosti v rámci **komplexní prověrky stavu BOZP**,
- i) kontrola předložených záznamů o školení zaměstnanců, rozsahu a platnosti jejich zdravotních prohlídek v rámci **komplexní prověrky stavu BOZP**,
- j) kontrola předložených záznamů o prohlídkách provozuschopnosti a revizích technických zařízení používaných v prostorech objednavatele v rámci **komplexní prověrky stavu BOZP**,
- k) aktualizace dokumentace BOZP objednavatele, dle nových změn v legislativě ČR, zpracované již dříve zhotovitelem,
- l) zastupování objednavatele při jednání s Oblastním inspektorátem práce po dohodě se statutárním zástupcem objednavatele,
- m) provádění periodických školení o BOZP zaměstnanců objednavatele ve lhůtě **1x za 2 roky** v jednom termínu,
- n) provádění periodických školení o BOZP vedoucích zaměstnanců objednavatele ve lhůtě **1x za 2 roky** v jednom termínu.

2. Zvlášť fakturované práce:

- a) zajišťování školení pracovníků, u kterých charakter práce vyžaduje odbornou způsobilost (např. řidiči z povolání, řidiči referentských vozidel, řidiči vysokozdvížných vozíků, svářeči, práce ve výškách apod.),
- b) provádění periodických školení BOZP pro všechny zaměstnance, vedoucí zaměstnance a školení nově přijatých zaměstnanců objednavatele, mimo bod 1. m) přílohy č. 2,
- c) vyjadřování se k technologickým postupům a k řídicím dokumentům objednavatele, týkajících se BOZP,
- d) namátkové kontroly dodržování předpisů zaměstnanci vyžádané objednatelem,
- e) namátkové kontroly vyžádané objednatelem na používání OOPP zaměstnanci,
- f) dechové zkoušky na alkohol u zaměstnanců vyžádané objednatelem,
- g) dodání materiálů k bezpečnostnímu značení pracoviště,
- h) zpracování ročních výkazů, zpracování rozborů úrazovosti, statistika úrazovosti,
- i) zpracování a aktualizace dokumentace BOZP objednavatele,
- j) kontrola opatření přijatých v souvislosti s rozborů úrazovosti,
- k) komunikace, zastupování a jednání s jinými subjekty v zájmu BOZP objednavatele (např. KHS, ISO apod.),
- l) náhrada jízdného při návštěvách pracovišť, včetně školení zaměstnanců objednavatele, mimo pravidelné prohlídky a školení 1 x za 2 roky – viz body 1. b), m) a n) přílohy č. 2.

Příloha č. 3 ke smlouvě č. 18010123

CENY JEDNOTLIVÝCH PRACÍ V OBORU PO:

- Organizační pokyn k zajištění požární ochrany
- Požární poplachové směrnice
- Evakuační plány
- Požární řady
- Dokumentace zdolávání požárů
- Tematický plán školení zaměstnanců o PO
- Požárně bezpečnostní řešení stavby k projektové dokumentaci nebo ke změnám užívání objektů včetně schválení státním požárním dozorem - HZS
- Kontrola provozuschopnosti požárních dveří
- Školení vedoucích zaměstnanců o PO
- Školení zaměstnanců o PO
- Odborná příprava preventistů PO
- Odborná příprava členů preventivních požárních hlídky
- Určení potřebného množství a druhů HP v objektech

CENY JEDNOTLIVÝCH PRACÍ V OBORU BOZP

- Soubor Osnov pro vstupní, periodické školení a školení osob obsluhujících elektrická zařízení
- Školení vedoucích zaměstnanců o BOZP
- Školení zaměstnanců o BOZP
- Školení řidičů malých vozidel do 3,5 t
- Zpracování veškeré dokumentace BOZP
- Vyhledání a vyhodnocení rizik BOZP

* Ceny kurzů školení jsou účtovány částkou za osobu nebo minimální paušální částkou za kurz. Při školení nad 20 osob bude poskytnuta sleva z celkové ceny školení.

Ceny jsou uvedeny bez DPH.

Příloha č. 4 ke smlouvě č. 18010123

SERVISNÍ SLUŽBY - kontroly přenosných hasicích přístrojů, zkoušky provozuschopnosti hydrantových systémů

1. Rozsah prací:

- a) provádění pravidelných kontrol hasicích přístrojů v souladu s vyhláškou č. 246/2001 Sb., o požární prevenci – **1x ročně**,
- b) provádění pravidelných zkoušek provozuschopnosti hydrantových systémů v souladu s vyhláškou č. 246/2001 Sb., o požární prevenci - **1x ročně**,
- c) dodání nových hasicích přístrojů a ostatních věcných prostředků PO,
- d) opravy vadných hasicích přístrojů na základě kontroly, provádění periodických zkoušek hasicích přístrojů,
- e) zajištění náhradních hasicích přístrojů (odpovídajícího typu) po dobu trvání oprav – na žádost objednavatele,
- e) dodání nových dílů hydrantových systémů a opravy vadných ventilů.

2. Záruční lhůta na provedené práce:

Nové přenosné hasicí přístroje a hydrantové systémy - **2 roky**.

Kontroly a opravy hasicích zařízení - **1 rok**.

3. Fakturace:

Fakturace bude prováděna dle platného ceníku pro kontroly a opravy hasicích zařízení.