SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

smluvní strany

Objednatel:	**Fakultní nemocnice Hradec Králové**
Se sídlem:	Sokolská 581, 500 05 Hradec Králové - Nový Hradec Králové
Zastoupený:	MUDr. Aleš Herman, Ph.D., ředitel
IČ:	00179906
DIČ:	CZ 00179906
bankovní spojení:	Česká národní banka
číslo účtu:	120002-24639511/0710
Ke smluvnímu jednání je oprávněn:	Ing. Jiří Matouš

*(dále jen **„objednatel“**)*

a

Poskytovatel:	HCM COMPUTERS, s.r.o.
se sídlem:	Vranovská 104, 614 00 BRNO
IČ:	255 74 914
DIČ:	CZ25574914
jednající prostřednictvím:	[redacted]
bankovní spojení:	FIO BANKA, a.s.
číslo účtu:	2200297151 / 2010

Zapsaná do obchodního rejstříku pod spisovou značkou C 34966 vedená u Krajského soudu v Brně

*(dále jen **„poskytovatel”**)*

*(objednatel a poskytovatel také dále společně jako „**smluvní strany**“)*

Shora uvedené smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), dohodly na uzavření následující

smlouvy o poskytování služeb

*(dále jen „**smlouva**“)*

PREAMBULE

Objednatel má zájem na získání finančního příspěvku na projekt v oblasti eHealth prostřednictvím výzvy NPO číslo 22 (dále také jen „**výzva**“). Tato smlouva je uzavírána za účelem zpracování podkladů pro MZ ČR, OHA a vlastní podání v nástroji MS 2014+. Jejím účelem je zajistit kooperaci na jejich vytvoření dle podmínek výzvy.

I. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

1. Předmětem plnění této smlouvy je příprava podkladů pro žádost o dotaci dle výzvy včetně všech náležitostí a podání této žádosti Poskytovatelem.
2. Specifikace předmětu plnění:
   - Část 1 – Zpracování podkladů pro souhlasné stanovisko MZ ČR včetně studie proveditelnosti.
   - Část 2 – Zpracování Formuláře pro odbor hlavního architekta eGovernmentu MVČR.
   - Část 3 – Zpracování projektové žádosti a povinných příloh dle parametrů výzvy NPO
   - Část 4 – Podání žádosti v MS 2014 a vypořádání všech dotazů a oprav pro získání právního aktu.

Termíny jednotlivých částí jsou popsány v Příloze č. 1 – Harmonogram. Rozsah jednotlivých částí je dále specifikován v poptávce objednatele ze dne 27. 6. 2024, která tvoří součást této smlouvy.

3. Objednatel se zavazuje k převzetí plnění a zaplacení ceny stanovené v článku V. této smlouvy za podmínek, že plnění bude provedeno a předáno ve stanovených termínech a celkově bude v souladu s podmínkami výzvy.

II. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

1. Poskytovatel je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu objednatele, dle platných právních předpisů a metodik NPO. Poskytovatel prohlašuje, že se s uvedenými metodikami a předpisy seznámil. Poskytovatel je povinen pro plnění zakázky provádět informační a propagační opatření odpovídající metodice výzvy NPO. Pro zajištění publicity se bude řídit pravidly pro žadatele a příjemce NPO a grafického manuálu pro publicitu NPO a v tomto směru bude objednateli poskytovat maximální možnou součinnost při zpracování výstupů plnění předmětu smlouvy.
2. Poskytovatel neodpovídá za vady v poskytnutých službách způsobených použitím nedostatečných nebo vadných podkladů, zadání, informací a věcí, předaných mu k výkonu jeho činnosti objednatelem.
3. Poskytovatel se zavazuje, že bude průběžně informovat objednatele o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Poskytovatel je dále povinen při zařizování záležitostí dle této smlouvy postupovat aktivně a bez prodlení. Je povinen neprodleně sdělovat objednateli všechny jím zjištěné skutečnosti, které by mohly jakkoliv ovlivnit plnění této smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje postupovat při realizaci předmětu smlouvy specifikovaného v čl. I. této smlouvy tak, aby ve vztahu k Poskytovateli dotace nedošlo ze strany objednatele k prodlení.
5. Poskytovatel je povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy objednatele, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění této smlouvy.
6. Zjistí-li poskytovatel při realizaci předmětu smlouvy překážky, které znemožňují řádné provádění činnosti a právních jednání dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně objednateli, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se smluvní strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 20 dnů, je poskytovatel oprávněn vypovědět smlouvu. Poskytovateli náleží v tomto případě část odměny rovnající se částce dosud účelně a nezbytně vynaložené pro potřeby objednatele, a to pouze v případě, že překážku zavinil objednatel.
7. Poskytovatel se zavazuje zachovávat ve vztahu k třetím osobám mlčenlivost o jakýchkoli informacích, které při plnění této smlouvy získá od objednatele nebo o objednateli či jeho zaměstnancích a spolupracovnících, které objednatel tímto označuje za důvěrné. Poskytovatel je nesmí zejména zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním předmětu smlouvy, během plnění smlouvy i po ukončení smlouvy. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti dle tohoto článku všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb objednateli dle této smlouvy.

8. Kontaktní osobou poskytovatele zodpovědnou za smluvní plnění je: [redacted]. [redacted] Poskytovatel je oprávněn kontaktní osobu jednostranně změnit písemným sdělením objednateli spolu s uvedením jména a kontaktních údajů nové kontaktní osoby.

9. Poskytovatel si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly realizované při kontrole projektu a tuto součinnost v případě, že k tomu bude objednatelem vyzván, poskytne.

10. Poskytovatel je povinen dokumenty související s poskytováním služeb dle této smlouvy uchovávat nejméně po dobu 10 (slovy: deseti) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části ceny poskytnutých služeb popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této smlouvy, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.

11. Poskytovatel je povinen umožnit kontrolu dokumentů souvisejících s poskytováním služeb dle této smlouvy ze strany objednatele a jiných orgánů oprávněných k provádění kontroly, a to zejména ze strany Centra pro regionální rozvoj, Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí ČR, územních finančních orgánů, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly a ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.

III. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Kontaktní osobou objednatele zodpovědnou za smluvní plnění je: [redacted], [redacted]. Objednatel je oprávněn kontaktní osobu jednostranně změnit písemným sdělením poskytovateli spolu s uvedením jména a kontaktních údajů nové kontaktní osoby.

2. Objednatel je povinen předat poskytovateli včas a v odpovídající kvalitě veškeré podklady a informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění předmětu smlouvy dle čl. I. této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit poskytovatel v rámci své činnosti.

3. Objednatel se zavazuje sdělit poskytovateli neodkladně skutečnosti, které by mohly mít vliv na splnění závazků poskytovatele. Tyto podklady a informace budou specifikovány v písemných požadavcích příslušné kontaktní osoby objednatele zaslaných kontaktní osobě určené poskytovatelem.

4. Objednatel je povinen poskytovateli za činnosti provedené v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu, výše odměny je uvedena v čl. V této smlouvy.

5. Smluvní strany sjednaly, že objednatel může od smlouvy odstoupit při podstatném porušení smlouvy ze strany poskytovatele, za které se považuje zejména neplnění předmětu smlouvy dle čl. I, odst. 2 ve stanoveném čase a skutečnost, že poskytovatel zpracovává předmět smlouvy v rozporu s českými právními předpisy a podmínkami poskytovatele dotace.

6. Objednatel bere na vědomí, že výsledné podklady pro žádost jsou významnou částí know-how poskytovatele a jsou proto určeny výhradně pro potřeby objednatele a k účelu podání žádosti. Proto podklady nemohou být předány ani konzultovány s třetí stranou ať už jako celek či jako jednotlivé části bez výslovného souhlasu poskytovatele.

IV. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Poskytovatel je povinen zahájit poskytování služeb nejpozději den následující po nabytí účinnosti této smlouvy, nestanoví-li objednatel jinak a ukončit nejpozději do 30. 08. 2024. Lhůta plnění může být prodloužena podle aktualizovaných podmínek výzvy dohodou obou stran ve formě dodatku k této smlouvě
2. Objednatel si vyhrazuje právo posunout termín plnění (na pozdější datum) z důvodů na jeho straně.
3. Za dokončení předmětu plnění je považováno předání žádostí o souhlasné stanovisko MZ ČR a OHA objednateli a podání žádosti poskytovatelem.
4. Vypořádání oprav je součástí prací a termín jejich plnění je závislý na požadavcích kontrolních orgánů.

5. Místem plnění smlouvy je sídlo objednatele a sídlo poskytovatele.

V. ODMĚNA

1. Celková odměna za poskytnuté plnění dle předmětu této smlouvy v rozsahu dle čl. I. této smlouvy a přílohy č. 2 - Rozpočet této smlouvy je stanovena dohodou na základě cenové nabídky předložené poskytovatelem a činí celkem 160 000 Kč (slovy: sto šedesát tisíc korun českých) bez DPH.
2. Tato cena je sjednána jako pevná a nepřekročitelná za celý předmět plnění smlouvy. Cena zahrnuje veškeré vynaložené náklady poskytovatele.
3. Poskytovatel je důvěryhodným plátcem DPH.

VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Odměna bude uhrazena objednatelem na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného po řádném předání předmětu plnění bez vad a nedodělků. Zálohové platby nebudou objednatelem poskytovány.
2. Daňové doklady (faktury) budou vystaveny poskytovatelem do 14 kalendářních dnů po řádném předání předmětu plnění.
3. Doba splatnosti daňového dokladu (faktury) je 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) objednateli.
4. Daňový doklad (faktura) musí dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů obsahovat náležitosti dle ustanovení § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Na daňovém dokladu navíc bude uvedeno podle aktuálních podmínek nové výzvy:
    - název projektu,
    - číslo projektu, pokud již bude projektu poskytovatelem dotace přiděleno,
    - prohlášení poskytovatele, že k datu vystavení faktury není veden v registru nespolehlivých plátců daně z přidané hodnoty,
    - případně další nutné prvky publicity.
5. Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
6. Jestliže faktura nebude obsahovat dohodnuté náležitosti (případně bude obsahovat chybné údaje či bude-li trpět jinými vadami), je objednatel oprávněn takovou fakturu ve lhůtě její splatnosti vrátit poskytovateli. Po tomto vrácení je poskytovatel povinen vystavit novou fakturu se správnými náležitostmi. Do doby, než je vystavena nová faktura s novou lhůtou splatnosti, není objednatel v prodlení s placením příslušné faktury. Nová lhůta splatnosti – co do počtu dnů nikoli kratší než lhůta původní - začne plynout dnem doručení nově vystavené faktury.
7. Cena za plnění předmětu této smlouvy nebo jeho část je uhrazena dnem připsání částky na účet poskytovatele u peněžního ústavu uvedeného v hlavičce této smlouvy.
8. Veškeré platby mezi smluvními stranami se uskutečňují prostřednictvím bankovního spojení uvedeného v záhlaví této smlouvy. Poskytovatel prohlašuje, že uvedené číslo jeho bankovního účtu splňuje požadavky dle § 109 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a jedná se o zveřejněné číslo účtu registrovaného plátce daně z přidané hodnoty.
9. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni uzavření smlouvy není veden v registru nespolehlivých plátců daně z přidané hodnoty a ani mu nejsou známy žádné skutečnosti, na základě kterých by s ním správce daně mohl zahájit řízení o prohlášení za nespolehlivého plátce daně dle § 106a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
10. Objednatel, jako příjemce zdanitelného plnění, je oprávněn, v případě, že poskytovatel je v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění veden v registru nespolehlivých plátců daně z přidané hodnoty, uhradit částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty na účet správce daně za poskytovatele. Uhrazení částky odpovídající výši daně z přidané hodnoty na účet správce daně za poskytovatele bude považováno v tomto rozsahu za splnění závazku objednatele uhradit sjednanou cenu poskytovateli.

VII. ROZHODNÉ PRÁVO A VOLBA SOUDU

1. Smluvní strany se výslovně dohodly, že právní vztahy založené touto smlouvou se řídí právním řádem České republiky.
2. Smluvní strany se zavazují veškeré spory přednostně řešit smírnou cestou. Dále se smluvní strany výslovně dohodly, že příslušný k projednávání sporů, které se nepodařilo vyřešit smírně, bude věcně a místně příslušný obecný soud objednatele.

VIII. SANKČNÍ PODMÍNKY

1. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení poskytovatele se splněním kterékoliv z povinností poskytovatele uvedených v Příloze č. 1 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,-- Kč za každý i započatý den prodlení. Poskytovatel však není v prodlení, pokud nedojde k vydání stanoviska MZ ČR do termínu podávání žádostí určeného výzvou. Připomínky MZ ČR je Poskytovatel povinen zpracovat do 5 pracovních dní od jejich průkazného obdržení.
2. Poruší-li poskytovatel ostatní podmínky vyplývající z této smlouvy, má objednatel právo uplatnit vůči poskytovateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10.000,-- Kč za každé takovéto porušení, a to i opakovaně.
3. V případě, kdy poskytovatel z důvodu na své straně nepodá žádost v MS 2014 včas ve stanoveném termínu, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši dosud přijatého plnění podle článku V. odst. 1 této smlouvy.
4. V případě, kdy z důvodu na straně poskytovatele nebude splněno nenapravitelné kritérium kontroly dle čl. 8.1 výzvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši dosud přijatého plnění podle článku V. odst. 1 této smlouvy.
5. V případě, kdy zaviněným jednáním poskytovatele bude zmařena snaha objednatele získat finanční příspěvek prostřednictvím výzvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši dosud přijatého plnění podle článku V. odst. 1 této smlouvy. V případě neposkytnutí součinnosti Objednatele nebo v případě uvedeném v čl. VIII.odst. 1 této smlouvy se tento odstavec nepoužije.
6. Uhrazená smluvní pokuta se na náhradu škody nezapočítává, tzn., že zaplacením smluvní pokuty nebude nijak dotčeno objednatelovo právo na náhradu škody v celém jejím rozsahu.
7. V případě pozdní úhrady fakturované částky se objednatel zavazuje uhradit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,025 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
8. Smluvní pokuta bude vyúčtována samostatným dokladem (fakturou), splatnost smluvní pokuty činí 30 dní ode dne jeho doručení povinné straně.

IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany se dohodly v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, že právní vztahy ve smlouvě výslovně neupravené a z ní vyplývající, se řídí právní úpravou obsaženou v občanském zákoníku.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti datem zveřejnění v registru smluv, které provede Objednatel.
3. Tento smluvní vztah může být ukončen:
   a) oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že platnost smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě;
   b) odstoupením od smlouvy při podstatném porušení závazků touto smlouvou přijatých, tj. porušuje-li druhá smluvní strana své povinnosti i po té, co byla k jejich plnění písemně vyzvána a na možnost odstoupení výslovně upozorněna,
   c) změnou podmínek výzvy tak, že nebude možné podat žádost ve prospěch objednatele.

4. Jestliže je smlouva ukončena dohodou, výpovědí či odstoupením ze strany poskytovatele před dokončením předmětu plnění, smluvní strany protokolárně provedou inventarizaci plnění veškerých činností provedených k datu, kdy smlouva byla ukončena a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících.
5. Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran formou číslovaných dodatků.
6. Smlouva bude podepsána elektronickým podpisem, za originál vyhotovení se považuje dokument elektronicky podepsaný oběma stranami.
7. Výše uvedení členové statutárních orgánů prohlašují, že podle stanov, společenské smlouvy, jiného vnitřního předpisu nebo zákona jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiných osob.
8. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Hradci Králové dne
[redacted].
…… [redacted] Datum: 2024.07.10 13:04:53 +02'00' ……
Objednatel zastoupený
[redacted].
ředitel

V Brně dne

……..
poskytovatel
zastoupený
[redacted]
Datum: 2024.07.10 09:27:12 +02'00'

Příloha č. 1 Harmonogram

Položka	**Termín**
1. Smlouva je zveřejněna v registru smluv objednatelem	T
2. Předání výsledků cenového průzkumu objednatele	T+7
3. Zpracování draftu podkladů pro souhlasné stanovisko MZ	T+18
4. Zapracování připomínek objednatelem	T+21
5. Odeslání k hodnocení na MZ	T+22
6. Zpracování příloh, žádosti a dalších včetně podkladů pro OHA	T+45
7. Zpracování připomínek MZ ČR	T+49
8. Kompletace a podání	T+52
9. Projektová časová rezerva (1 den)	

Popis: T+7 znamená den zveřejnění v registru + 7 dní včetně víkendů a svátků, tj. kalendářní den.

Příloha č. 2 Rozpočet

Položka	**Cena bez DPH**	**DPH**	**Cena s DPH**
[redacted]			
[redacted]			
Celkem	**160 000 Kč**	**33 600 Kč**	**193 600 Kč**

Příloha č. 3 – Poptávka Výzva 22 NPO Interoperabilita

[redacted]

[redacted]

[redacted]

Obsahem poptávané služby bude zajištění:

1) Souhlasné stanovisko Ministerstva zdravotnictví ČR

Podkladem pro získání souhlasného stanoviska Ministerstva zdravotnictví ČR je zpracovaná studie proveditelnosti.

Pro tuto studii uchazeč zhotoví následující podklady:

- výčet a popis use-cases zpřístupnění prioritních kategorií EHR oprávněným uživatelům;
- procesní návrh implementace prioritních kategorií EHR v rámci procesů podporovaných informačním systémem včetně rozsahu dotčených pracovišť žadatele a dotčených uživatelů;
- výčet a popis navrhovaných služeb k vedení a zpřístupnění prioritních kategorií EHR;
- implementace identifikátorů v informačním systému;
- výčet funkcionalit, které budou implementovány. ,

Součástí předkládané dokumentace bude dále architektura předmětného IS v rámci provozního prostředí zadavatele včetně vazeb na další informační systémy uvnitř i vně žadatele.

Součástí plnění budou také modely, konzultace, poskytnutí součinnosti a komunikace se zástupci MZ ČR pro úspěšné získání stanoviska.

Ke zhotovení podkladů zadavatel zajistí maximální součinnost, zejména poskytnutí relevantních informací a cenových podkladů.

Výstupem bude:

- Odsouhlasený rozpočet projektu.
- Příloha žádosti pro NPO ve formátu WORD.

2) Souhlasné stanovisko OHA

Souhlasné stanovisko OHA dle usnesení vlády č. 86 ze dne 27. ledna 2020 dle platného znění a dle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy.

Uchazeč zajistí zpracování formuláře typu A v aktuální verzi, doplní veškeré povinné přílohy k odeslání na Digitální a informační agenturu OHA.

Součástí plnění jsou také modely, konzultace, poskytnutí součinnosti a komunikace se zástupci Digitální a informační agentury (OHA) pro úspěšné získání stanoviska.

Požadovaný výstup je:

- Vyplněný formulář typu A
- XML s architekturou.
- Dokumentace architektury.

Podání na OHA musí proběhnout do 15.8. 2024. Stanovisko může být doloženo později, nejpozději však před vydáním Dopisu o schválení finanční podpory / Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Zadavatel zajistí:

- přehled relevantních smluvních závazků týkajících se SW a HW,
- poskytne relevantní technické, ekonomické, personální, organizační, právní údaje apod. pro zpracování podkladů,
- zajistí součinnosti třetích stran, pokud budou nezbytné.

3) Předmětem prací bude zpracování projektové žádosti a povinných příloh dle parametrů výzvy NPO.

Z hlediska projektové žádosti o podporu z NPO a příslušné komponenty se jedná zejména o:

- Základní informace o projektu
- Monitorovací indikátory
- Rozpad projektu na hlavní produkty
- Rozpad hlavních produktů na podprodukty
- Rizika, omezení a předpoklady úspěšnosti projektu
- Udržitelnost projektu
- Rozpočet projektu
- Projektový tým
- Veřejné zakázky (rozdělení, nikoliv administrace)
- Detailní harmonogram projektu dle pololetí a v letech

4) Žádost v MS2014+.

Předmětem bude zpracování vlastní žádosti v dotačním nástroji v MS2014+ vč. přípravy a kompletace všech povinných příloh a podání žádosti.

Podání žádosti musí proběhnout nejdéle do 30.8.2024 (stanoveno vlastníkem komponenty) ideálně dříve.

Při zajištění podpisů ředitele počítejte prosím s možným zpožděním 3 dnů.

Maximální přípustná cena celé zakázky je 490.000.- Kč bez DPH.

Prosím o zvážení Vašich kapacit, zda můžete neodkladně začít pracovat na našem projektu.

Prosím, pokud je to možné, o zaslání Vaší **nabídky a orientačního harmonogramu** co nejdříve, nejdéle **do středy 3.7. 2024 13:00**

Pokud nejste kapacitně nebo finančně schopni naplnit naši poptávku, prosím o Vaše vyjádření a informaci.

Pokud byste na zpracování nabídky potřebovali doplňující informace, neváhejte mne kontaktovat.

Děkuji za spolupráci