

## **Dodatek č. 3**

### **ke smlouvě o zpracování mezd**

**Mateřská škola „Korálek“, Bobkova 766, 198 00 Praha 9 – Černý Most II**  
příspěvková organizace  
IČO: 70884501

**zastoupená ředitelkou školy: Bc. Olgou Štěpánkovou**

dále jen *objednatel*

a

**Bc. Gabriela Šulcová**

IČO: 88126579

dále jen *zpracovatel*

uzavírají dodatek ke smlouvě o zpracování mezd ze dne .....27.9.2012.....

Na základě tohoto dodatku se s platností od **1.července 2024** ve výše uvedené smlouvě mění čl.I a čl. II v celém rozsahu takto:

#### **Čl. I**

- 1) Zpracovatel se zavazuje provádět kompletní zpracování mezd pro objednatele v souladu se Zákoníkem práce a ostatními obecně právními předpisy.  
**Zpracování mezd je prováděno ve spolupráci s Ing. Daliborem Šulcem, Otovická 2954/18, 193 00 Praha 9, IČ: 87406705.**
- 2) V rámci činnosti uvedené v čl.I, odst.1) této smlouvy se zpracovatel zavazuje pro objednatele zpracovávat:
  - a) věcně, průkazně a správně mzdovou agendu v souladu s platnými právními předpisy. Zpracovatel se zavazuje upozornit objednatele na změny v právních předpisech, na opatření, která mají vliv na zpracování mzdové agendy
  - b) zpracovatel se dále zavazuje objednateli zpracovat a předat v níže uvedeném termínu následující podklady:
    - výplatní listiny (S 14)
    - výplatní listky (S 01)
    - převodní příkazy (S 33)
    - rozúčtování mezd (S 08)

- výpočet daně u zaměstnance (S 121)
  - přehled pojištění a mezd (S 123)
  - sestavy pro zdravotní pojišťovny (S 29)
  - sestava pro sociální pojistné (S 39)
  - sestava nezahrnuté částky – rozdíl mezi HM a VZ (sestava S 40)
  - sestava náhrady za DPN (S 116)
  - sestava intervaly sociálních událostí (S 03)
  - přehled o výši pojistného (S 60, S 61)
  - rekapitulace srážek pracovníka (S 12)
  - přehled výkonů rozhodnutí (exekuce) (S133)
  - přehledové sestavy (mzdová inventura S52, čerpání dovolené a samostudia S54,55, evidence odpr.doby S69, přehled zam.v ev.počtu S96)
- c) zpracovatel se zavazuje objednateli na požádání zpracovat a předat podklady k povinným statistickým výkazům
- d) zpracovatel se zavazuje objednateli zpracovat a předat roční mzdové listy, potvrzení o zdanitelných příjmech a roční ELDP do 28.2.následujícího roku
- 3) Objednatel se zavazuje zpracovateli předat pravdivé, úplné a přehledné podklady nutné pro zpracování mezd nejpozději v poslední pracovní den zpracovávaného měsíce, nebo individuálně podle dohody.
- 4) Zpracovatel se zavazuje předat podklady dle dohody čl.I., odst. 2b) a 2c) této smlouvy objednateli nejpozději 3 pracovní dny před termínem výplat, nebo po předchozím ústním dojednání.
- 5) Zpracovatel se zavazuje vyhotovovat a elektronicky odesílat tyto tiskopisy:
- přihlášky a odhlášky zaměstnanců k sociálnímu pojištění
  - evidenční listy důchodového pojištění (roční i při ukončení prac. poměru zaměstnance)
  - měsíční přehled o výši pojistného
  - přílohu k žádosti o nemocenské, o ošetrovné, o peněžitou pomoc v mateřství
  - **Výkaz příjmů zúčtovaných zaměstnavatelem zaměstnancům činným na základě dohody o provedení práce**
- 6) Zpracovatel se zavazuje včas, tj. nejméně tři pracovní dny před zákonným termínem pro hlášení změn předat úplné a správné podklady k výše uvedeným formulářům, tak aby bylo možno úspěšně podat elektronické podání v zákonné lhůtě, tj. do osmi dnů od nastalé změny.
- 7) Elektronické podávání tiskopisů bude probíhat na základě zplnomocnění zpracovatele objednatel. Zpracovatel se zaregistruje k elektronickému podání tiskopisů u příslušné PSSZ.
- 8) Zpracovatel poskytne na základě písemné objednávky objednatel poradenskou službu v oblasti personální a ekonomické.

## Čl. II.

- 1) Za poskytování prací a služeb uvedených v čl. I., odstavec 2a),b) a 5) této smlouvy se objednatel zavazuje platit zpracovateli smlouvenou odměnu ve výši **280,- Kč** měsíčně za zpracování agendy pro jednoho zaměstnance (za jedno osobní číslo).
- 2) **Odměna za zpracování každého dalšího pracovněprávního vztahu zaměstnance (další činnosti) činí měsíčně polovinu částky uvedené výše v bodě 1).**
- 3) Na základě požadavku objednatele podle čl. I. odst. 2d),e) bude účtováno za zpracovaný výkaz **242,- Kč** za jednotlivou sestavu.
- 4) Za nástup (zavedení) zaměstnance do hlavní činnosti bude účtováno za zpracované osobní číslo **136,- Kč**.
- 5) Na základě požadavku objednatele podle čl. I. odst. 8) bude účtováno podle skutečně odpracovaných hodin **687,- Kč** za 1 hod.
- 6) Zpracovatel si vyhrazuje právo upravit odměnu za provádění příkazu při změně podmínek a též valorizovat o částku, která bude vyjadřovat procento oficiálně stanovené roční míry inflace vyhlášené ČSÚ.
- 7) Objednatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že v případě, že zpracovateli vznikne v průběhu plnění příkazu povinnost platit daň z přidané hodnoty, je zpracovatel oprávněn k ujednané ceně připočíst DPH ve výši stanovené platnými a účinnými právními předpisy k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění.
- 8) Faktura je splatná vždy do 14ti dnů ode dne vystavení na účet zpracovatele uvedený na dokladu zpracovatele.

Tento dodatek je nedílnou součástí smlouvy o zpracování mezd, ruší dodatek č. 1 ze dne 18.10.2013 a dodatek č. 2 ze dne 9.10.2017 a vstupuje v platnost dnem podpisu obou smluvních stran.

Tento dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních. Jedno vyhotovení obdrží objednatel a jedno vyhotovení obdrží zpracovatel.

.....  
objednatel

.....  
zpracovatel