

Smlouva o výpůjčce

č. sml. 2024/0143

uzavřená ve smyslu ust. § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
v platném znění, mezi níže uvedenými smluvními stranami

čl. I. Smluvní strany

Městská část Praha 17

se sídlem: Žalanského č.p.291/12b, 163 02 Praha 6

zastoupená: Mgr. Alenou Kopejtkovou, starostkou

kontaktní telefon: 234 683 111

IČ: 00231223

DIČ: CZ00231223

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 27-2000700399/0800

(dále jen: „půjčitel“)

a

Centrum sociálně zdravotních služeb

se sídlem: Praha – Řepy, Bendova 5/1121, 163 00

zastoupena: Mgr. Monika Čermáková, ředitelkou

IČ: 67365647

DIČ: CZ67365647

bankovní spojení: [REDACTED], pobočka Praha 6

číslo účtu: [REDACTED]

tel./fax: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

(dále jen: „vypůjčitel“)

Čl. II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je výpůjčka části nemovitého majetku hlavního města Prahy, se kterým je Městské části – Řepy oprávněna nakládat, a který jí byl svěřen do správy, za podmínek stanovených zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) a obecně závaznou vyhláškou č. 55/2000Sb., HMP, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy (dále jen Statut). Při nakládání se svěřeným majetkem hlavního města Prahy vykonává Městská část Praha – Řepy práva a povinnosti vlastníka v rozsahu vymezeném zákonem a Statutem. V souladu s ustanovením § 27 odst. 2 pfsm. e) zákona c. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtu, ve znění pozdějších předpisu, byl zřizovací listinou organizace vymezen movitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který byl příspěvkové organizaci předán k hospodaření, a o kterém účtuje organizace.
2. Tato smlouva určuje a specifikuje nemovitý majetek zřizovatele, který není uveden ve zřizovací listině příspěvkové organizace, který příspěvková organizace užívá ke své činnosti na základě této smlouvy o výpůjčce, uzavřené podle § 2193 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a o kterém účtuje půjčitel, odpisuje jej a provádí veškeré investiční akce. Vypůjčitel zabezpečuje pouze běžné práce správy a údržby tohoto nemovitého majetku v rozsahu určeném zřizovací listinou.

3. Vypůjčitel o tomto nemovitém majetku bude v souladu s účetními standardy účtovat na podrozvahových účtech a sledovat důležité skutečnosti, jejichž znalost je podstatná pro jeho činnost a posouzení majetkoprávní situace účetní jednotky.
4. Půjčitel touto smlouvou přenechává níže uvedeny nemovitý majetek vypůjčiteli a zavazuje se mu umožnit jeho bezplatné užívání:

prostor č. [REDAKCE] o výměře 353,60m², nacházející se v 1.nadzemním podlaží budovy **čp. 1221, ul. Socháňova**, stojící na pozemku parc. č. 1293/456, parc. č. 1293/542, parc. č. 1293/543 a přilehlé terasy na pozemku parc. č.1293/455 v k.ú. Řepy, zapsaných LV č. 82 vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha.

5. Vypůjčitel podpisem této smlouvy potvrzuje převzetí věci.

Čl. III. Doba výpůjčky

6. Půjčitel stanovuje výpůjčku nemovitého majetku uvedeného v Článku I., bod 4. na dobu neurčitou za účelem provozování činnosti vymezené zřizovací listinou příspěvkové organizace.
7. Vypůjčitel je povinen věc vrátit půjčiteli, jakmile ji nepotřebuje, nejpozději však ke dni zániku příspěvkové organizace.
8. Půjčitel má právo domáhat se vrácení vypůjčené věci dříve, pro důvod, který nemohl při uzavření smlouvy předvídat.

Čl. IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Vypůjčitel není oprávněn užívat věc za jiným účelem, než je účelem určený zřizovací listinou organizace.
2. Vypůjčitel není oprávněn přenechat věc bez souhlasu půjčitele do užívání třetí osoby, pokud není zřizovací listinou určeno jinak.
3. Vypůjčitel je povinen po celou dobu výpůjčky hradit náklady služeb a energií spojených s užíváním předmětu výpůjčky, zejména vodné stočné, dodávky tepla, poplatky za užívání telefonních linek, internet, za odběr elektrické energie, plynu, poplatky za odvoz odpadků. Náklady za elektrickou energii, plyn a případné další energie, odvoz odpadu, poplatky za užívání telefonní linky, internetu bude vypůjčitel hradit přímo dodavatelům těchto služeb, a to vždy na základě doručené faktury ve výši v ní stanovené, pokud nebude smluvními stranami ujednáno jinak. Půjčitel tímto dává svůj výslovný souhlas k přihlášení telefonní linky a internetu na jméno vypůjčitele. Jakékoliv náklady spojené s případným odpojením linky dodavatelem služby nebo jiné náklady, spojené s neplněním nebo porušením platební povinnosti vypůjčitelem (pozn. i v době po zániku této smlouvy), je vypůjčitel povinen půjčiteli, a to na základě písemné výzvy, která bude prokazatelným způsobem doručena do sídla vypůjčitele, uhradit (pozn. reparovat) jako škodu.
4. Náklady za vodné a stočné, teplo, společ. elektřinu bude hradit vypůjčitel půjčiteli podle rozpisu úhrad určeným správní firmou Optimis, spol. s.r.o., Bendova 1121, Praha 6.

Čl. V. Platební povinnosti a údaje

1. Vypůjčitel se touto smlouvou zavazuje, že zálohy na úhradu cen služeb spojených s užíváním předmětu nájmu bude půjčiteli hradit řádně a včas na účet správní firmy Optimis spol. s.r.o., Bendova 1121, Praha 6 – Řepy číslo: **400890903/0300 s variabilním symbolem 122102300**, a to vždy nejpozději do konce příslušného kalendářního měsíce, na který se úhrada bude vztahovat.
2. Všechny úhrady hrazené vypůjčitelem půjčiteli podle této smlouvy budou prováděny formou bezhotovostního platebního styku. Pro výklad této smlouvy se dnem uhrazení nájemného rozumí den, ve kterém tato úhrada byla připsána ve prospěch účtu půjčitele.
3. Půjčitel se touto smlouvou zavazuje, že vyúčtování za služby spojené s užíváním předmětu nájmu provede nejméně jednou ročně, a to nejpozději do 4 kalendářních měsíců po uplynutí zaúčtovacích období. Přeplatky a nedoplatky vyplývající z vyúčtování služeb spojených s užíváním předmětu nájmu se podle této smlouvy hradí do sedmi kalendářních měsíců po uplynutí zúčtovacího období. Vyúčtování za služby spojené s užíváním nebytových prostor bude půjčitelem provedeno v souladu s příslušnými obecně závaznými právními normami.

Čl. VI. Vymezení práv a povinností k nakládání s tímto nemovitým majetkem

1. Nemovitý majetek uvedený v čl. I., bod č. 4, slouží vypůjčiteli k plnění hlavního účelu, pro který je příspěvková organizace zřízena.
2. Vypůjčitel nesmí tento nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku jiných právnických osob.
3. Vypůjčitel má k nemovitému majetku tato práva:
 - a. vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout svěřený majetek uvedený v čl. I., bod 4 na dobu do jednoho roku včetně, pokud uzavření takové smlouvy nebude bránit řádnému chodu organizace při plnění hlavního účelu. K dalšímu prodloužení doby trvání smlouvy o nájmu nebo jejich opětovnému uzavření je třeba předchozí písemný souhlas půjčitele. Pronájem majetku uvedeného v čl. I., bod 4 nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;
 - b. uzavřít smlouvu o výpůjčce majetku uvedeného v čl. I., bod č. 4 pouze s předchozím písemným souhlasem půjčitele;
4. Za ochranu majetku uvedeného v čl. I., bod č. 4 a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá vypůjčitel, respektive statutární orgánem příspěvkové organizace.
5. Vypůjčitel má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a. majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle platný zřizovací listiny,
 - b. pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,

- c. zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
- d. dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí apod.,
- e. trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
- f. informovat půjčitele o vzniku nároku nebo povinnosti u pojistné události z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
- g. informovat půjčitele o uzavřených smlouvách o dočasném užívání, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy půjčiteli, ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření.

Čl.VII. Další práva a povinnosti vypůjčitele k majetku uvedeném v Článku II. bod 4

1. Vypůjčitel je oprávněn ponechat si příjmy z dočasného užívání nemovitého majetku uvedeného v Článku II. bod 4, jako výnos z doplňkové činnosti

2. Opravy a údržba

mající za účel odstranění částečného fyzické opotřebení nebo poškození za účelem uvedení do předchozího nebo provozuschopného (uvedením do původních materiálů, dílů, součástí nebo technologií, pokud tím nedojde k technickému zhodnocení majetku. V jednotlivých případech, je možné realizovat pouze po předchozím písemném souhlasu půjčitele, který určí způsob financování.

3. Investice – technické zhodnocení,

které na rozdíl od opravy není okamžitým nákladem, ale dostává se do nákladů postupně formou odpisů až po dokončení prací, a které přináší významnější kvalitativní a kvantitativní změny stávajícího majetku, kde vynaložené prostředky ve zdaňovacím období převyšuje úhrnnou částku 40 tisíc Kč, pouze s předchozím písemným souhlasem vypůjčitele, který určí způsob financování.

4. Nástavby, přístavby a stavební úpravy,

které jsou vymezeny stavebními předpisy (Stavební zákon ve znění pozdějších předpisů č.183/2006 Sb.) je možné realizovat pouze s předchozím písemným souhlasem půjčitele, který určí další postup a způsob financování.

Čl. IX. Závěrečná ustanovení

1. Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se vztahy smluvních stran úpravou uvedenou v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Smlouvu lze měnit nebo doplnit pouze písemně, formou číslovaných dodatků k této smlouvě podepsaných zástupci obou smluvních stran.
3. Tato smlouva se uzavírá na základě usn. RMČ Praha 17 č. 000192/2024 ze dne 5.6. 2024.

4. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jednu obdrží vypůjčitel a dvě půjčitel.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu zástupci obou smluvních stran.
6. Uzavřením této smlouvy zanikají předchozí smlouvy a dodatky týkající se téhož předmětu užívání.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena podle jejich skutečné a svobodné vůle, smlouvu si přečetly a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

Příloha č. 1: seznam vypůjčených prostor s uvedením m2

Příloha č. 2: plánec vypůjčených prostor

V Praze dne: 17. 06. 2024

V Praze dne: 04. 07. 2024

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

...
Městská část Praha 17
Mgr. Alena Kopejtková
Starostka MČ Praha 17

.....
Centrum sociálně zdravotních služeb
Mgr. Monika Čermáková
ředitelka

DOLOŽKA

Na základě dílce § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hl. městě Praze v platném znění a v souladu s usnesením RMČ č. 000192/2024 ze dne 5. 6. 2024 se osvědčuje právní úkon spočívající v uzavření „Smlouvy o výpůjčce“ mezi Městskou částí Praha 17 a Centrem sociálně zdravotních služeb - IČ 67365647 a potvrzuje se splnění podmínek daných výše uvedeným ustanovením.

V Praze dne: 13. 06. 2024

[Redacted signature]

[Redacted signature]

1221

Aktuální

Aktual 29.05.2024

Č. účtu 506 890 903/0300

Další údaje Sestavy Opravy údajů Funkce Služby

Počet smluv = 2 Smlouva SM 07 00000200 [Nájemce od 01.07.2007] Centrum sociálně zdravotních služeb BÚ: [redacted]

Předpis pro Služby/1221/300 Vars 122102300 Výše předpisu 7 664,00 Kč Měsíční / Platební příkaz Osoby 2 Výnos 464,0

Stav Konta ke dni 29_05_2024 je SPRÁVNĚ 0,00 Kč (Po splatnosti)

Aktuální dluh ke dni 29_05_2024

Konto - Aktuální stav Evidence - NEDOPLETEK 7 664,00 Kč Nedoplatek podrozvaha 0,00 Kč Účetní jednotka MČ Praha 1:

Vyúčtování služeb

Jiné předpisy (mimo N,V)

Úhrady

Neuzavřené (Změnové) předpisy - [Měsíc závěrky : 01.07.2024 / Splatnost : 31.07.2024]

Sociální služby

Kontaktní adresa Centrum sociálně zdravotních služeb Čp 1121 Bandova č.o. 5 Město/Obec Praha Psč 16300

Kontakty z Konta

Volitelná kritéria (Počet osob, atd.)

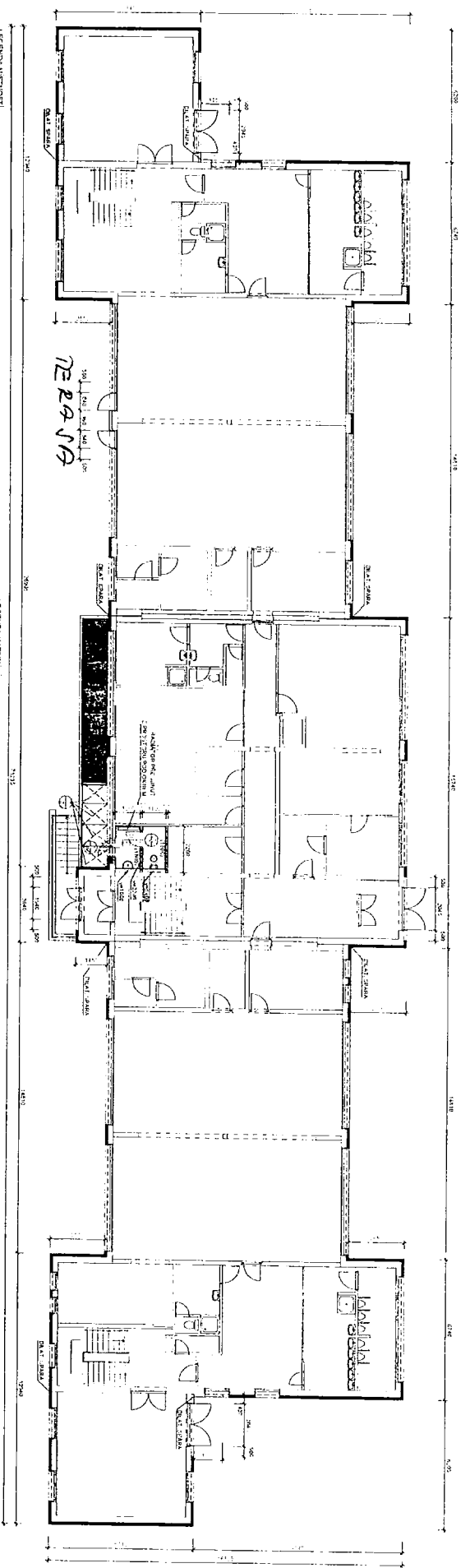
D	S	Blok	ČP	Ulice	číslo	Z	Bu	Vars	B/N	Jedn	HOM	T-V	Uživatel
			1221										
		0004	1221	SOCHÁŇOVA		1		122101300	N				
		0004	1221	SOCHÁŇOVA		1		122101302	N				
		0004	1221	SOCHÁŇOVA		1		122101302	N				
		0004	1221	SOCHÁŇOVA		1		122101304	N				
		0004	1221	SOCHÁŇOVA		1		122101307	N				
		0004	1221	SOCHÁŇOVA		1		1221301001	N				
		1221	1221	SOCHÁŇOVA		3		122103301	N				
		1221	1221	SOCHÁŇOVA		3		1221309001	N				
		0004	1221	SOCHÁŇOVA		1		1221305002	N				
		0004	1221	SOCHÁŇOVA		1		1221306001	N				

Seznam místností prostoru

Správce		OPTIMIS spol. s r.o.												
Název		BENDOVÁ 1121/5, 163 00 PRAHA 6												
Adresa														
Vlastník		MČ PRAHA 17												
Název		Žalanského 291, 163 00 PRAHA 17												
Adresa														
Adresa prostoru		Číslo prostoru												
Adresa prostoru		SOCHÁŇOVA 1221, REPY												
Poznámka														
N/ Poč.míst:0.1 Podl:0 /Kat.:1 /Plocha:275.60 /stav:Obsazený														
Místnost	Vytápění	Poč. ohř. stěn	Pl. trubky	Délka	Šířka	Výška	Cel. plocha	Objem	Koe. stěn	Koe. trubky	Koe. celk.	Plocha TUV	Plocha ÚT	PD kód
1 vstup	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	17,50	0,00	1,00	0,00	1,00	20,00	20,00	
2 sklad v domě	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	17,00	0,00	1,00	0,00	1,00	17,00	17,00	
3 chodba domu	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	13,00	0,00	1,00	0,00	1,00	13,00	13,00	
4 WC	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	1,20	0,00	1,00	0,00	1,00	1,20	1,20	
5 WC	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	5,30	0,00	1,00	0,00	1,00	5,30	5,30	
6 úklidová místnost	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	1,50	0,00	1,00	0,00	1,00	1,50	1,50	
7 čekárna	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	24,00	0,00	1,00	0,00	1,00	24,00	24,00	
8 kuchyň	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	0,00	1,00	0,00	1,00	25,00	25,00	
9 Společenská místnost	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	62,00	0,00	1,00	0,00	1,00	62,00	62,00	
10 Společenská místnost	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	39,00	0,00	1,00	0,00	1,00	39,00	39,00	
11 Pracovna	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	26,00	0,00	1,00	0,00	1,00	26,00	26,00	
12 ucebná	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	16,00	0,00	1,00	0,00	1,00	16,00	16,00	
13 ucebná	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	9,00	0,00	1,00	0,00	1,00	9,00	9,00	
14 chodba domu	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	0,00	1,00	0,00	1,00	4,50	4,50	
15 ucebná	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	0,00	1,00	0,00	1,00	4,50	4,50	
16 sklad v domě	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	1,00	0,00	1,00	5,00	5,00	
17 chodba domu	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	2,50	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
18 WC	ústřední	6,0	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	0,00	1,00	0,00	1,00	3,00	3,00	

19 terasa	zádné topení	45,50	45,50	45,50
20 sklad v domě	zádné topení	32,06	32,06	32,06
CELKEM		353,20	353,60	353,6

CENTRUM DOBRACHE ZDRAVOVNICA
 LUDER
 DOCHYNOVA P.1221
 PRIZEMÍ



LEGENDA MATERIÁLU

ČÍSLO	NAZEV MATERIÁLU	PRŮMĚRNÁ HODNOTA	STĚNA	STĚP	POKRYTÍ
01	PRŮMĚRNÁ HODNOTA	2,0	100	100	100
02	PRŮMĚRNÁ HODNOTA	2,0	100	100	100
03	PRŮMĚRNÁ HODNOTA	2,0	100	100	100
04	PRŮMĚRNÁ HODNOTA	2,0	100	100	100
05	PRŮMĚRNÁ HODNOTA	2,0	100	100	100

LEGENDA MATERIÁLU

ČÍSLO	NAZEV MATERIÁLU	PRŮMĚRNÁ HODNOTA
01	PRŮMĚRNÁ HODNOTA	2,0
02	PRŮMĚRNÁ HODNOTA	2,0
03	PRŮMĚRNÁ HODNOTA	2,0
04	PRŮMĚRNÁ HODNOTA	2,0
05	PRŮMĚRNÁ HODNOTA	2,0

PUDORŮV I.N.P. - NOVÝ STAV
 02/2010 1:100
 5.1.4