

Smlouva o poskytování služeb

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

Operátor ICT, a.s.

se sídlem Dělnická 213/12, Praha 7 – Holešovice, 170 00,

zastoupená: Michalem Fišerem, MBA, předsedou představenstva a Ing. Václavem Strnadem, členem představenstva

IČO: 02795281

DIČ: CZ02795281

(dále jen „klient“) na straně jedné

a

Ing. Martin Procházka

se sídlem: Baarova 1541/38, 140 00, Praha 4 - Michle

IČ: 71274723

DIČ: CZ6711050951

(dále jen „poradce“) na straně druhé

tuto smlouvu.

I.

1. Poradce se zavazuje poskytovat pro klienta po dobu trvání této smlouvy služby, jejichž předmětem bude příprava zadávací dokumentace pro výběrová řízení spojených s realizací Multikanálového odbavovacího systému - MOS (dále jen „služby“).

II.

1. Za poskytování služeb se klient zavazuje zaplatit poradci smluvní odměnu ve výši 1.500,- Kč (slovy: jeden tisíc pět set korun českých) bez DPH za jednu (1) hodinu poskytování služeb. Předpokládaný rozsah služeb činí maximálně čtyřicet osm (48) hodin práce poradce měsíčně dle požadavků klienta. Minimální vykazovaná doba jednoho sezení je 8 hodin, pokud je místo jednání vně území hlavního města Prahy; 4 hodiny, pokud místo jednání je mimo kancelář poradce na území hlavního města Prahy; služby poskytované telefonicky nebo jiným vzdáleným elektronickým prostředkem nebo práce poradce v jeho kanceláři budou vykazovány ve skutečné délce bez minimální vykazované doby. Maximální vykázaná doba během jednoho kalendářního dne bude 8 hodin. Odměna zahrnuje případné cesty poradce do sídla klienta a zpět. Případné cestovní náklady do dalších míst uhradí klient.
2. Odměnu bude poradce účtovat klientovi fakturou do patnácti (15) dnů po skončení každého kalendářního měsíce. Nedílnou součástí faktury bude výkaz činnosti. Fakturu zašle poradce klientovi e-mailem na adresu [redacted] a také v listinné podobě na adresu sídla klienta.
3. Klient se zavazuje fakturu proplatit do čtrnácti (14) dnů po doručení faktury. Přílohou faktury bude podrobný výkaz poskytnutých služeb (předávací protokol). Faktura - daňový doklad bude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této Smlouvě, je klient oprávněn fakturu vrátit k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opravené faktury klientovi.

III.

1. Klient se zavazuje poskytovat poradci včasné, pravdivé, úplné a přesné informace a současně mu předkládat veškerý listinný materiál k řádnému poskytnutí služby. Klient bere na vědomí, že poradce v případě nedostatečného zadání k poskytnutí služby nebo zamlčení potřebných údajů, zejména písemných ze strany klienta, nemůže nést odpovědnost za takto poskytnutou službu.

IV.

1. Při poskytnutí služby podle této smlouvy je poradce povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy klienta a řídit se jeho pokyny, pokud nejsou v rozporu se zákonem. Je povinen využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatnit v zájmu klienta vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné.
2. Poradce
 - a) prohlašuje, že disponuje potřebnými odbornými znalostmi a schopnostmi pro poskytování služeb dle této smlouvy;
 - b) prohlašuje, že výsledky poradenské činnosti a konzultačních služeb podle této smlouvy neposkytne bez písemného souhlasu klienta dalším subjektům;
 - c) se zavazuje, že při své činnosti bude postupovat nanejvýš diskrétně a bude dbát, aby nebyla poškozena dobrá pověst klienta;
 - d) je povinen chránit zájmy klienta, zejména je povinen upozornit klienta na veškerá hrozící či trvající nebezpečí škod, která mu jsou známa nebo která by mu při řádném poskytování služeb měla být známa;
 - e) je povinen oznámit klientovi všechny okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů klienta; zjistí-li poradce, že příkazy klienta jsou nevhodné či neúčelné pro poskytování služeb, je povinen na to klienta neprodleně písemně upozornit;
 - f) je povinen vést písemně průkaznou evidenci poskytnutých služeb a jejich evidenci rozsahu v hodinách, jako výkaz poskytnutých služeb dle odst. 3 čl. II. této smlouvy;
 - g) je povinen řídit se při plnění této smlouvy vnitřními předpisy klienta a dodržovat provozní a bezpečnostní pravidla a opatření, se kterými byl klientem prokazatelně seznámen;
 - h) se zavazuje, že při poskytování služeb neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví;
 - i) je po ukončení smluvního vztahu povinen bez zbytečného odkladu vrátit klientovi všechny vypůjčené podklady, které od něj převzal v rámci plnění této smlouvy; předání a převzetí originálních podkladů klienta musí být potvrzeno předávacím protokolem podepsaným oběma smluvními stranami.
3. Poradce odpovídá klientovi za škodu na věcech převzatých od klienta nebo od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
4. Poradce odpovídá za kvalitu poskytovaných služeb, především za to, že budou poskytovány svědomitě s odbornou péčí a budou vždy v souladu s relevantními právními předpisy.

5. Poradce odpovídá klientovi za škodu způsobenou klientovi v souvislosti s poskytováním služeb dle smlouvy.

V.

1. Poradce je povinen zachovat mlčenlivost o všech důvěrných informacích klienta a přijmout odpovídající smluvní, technická a organizační opatření k jejich ochraně. Při porušení této povinnosti se poradce zavazuje zaplatit klientovi smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých), a to za každé jednotlivé porušení (bez omezení nároku na náhradu škody).
2. Za důvěrné informace se považují všechny údaje a informace, které nejsou veřejně dostupné a se kterými se poradce seznámí v souvislosti s plněním této smlouvy.
3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti se nepovažuje, je-li poradce povinen důvěrnou informací sdělit na základě povinnosti vyplývající z právních předpisů. Přitom je však poradce povinen informovat o tom předem klienta, ledaže by to příslušný právní předpis nepovoloval, a současně omezit sdělované důvěrné informace na nejnutnější rozsah podléhající sdělovací povinnosti.
4. Povinnost mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací podle této smlouvy (včetně sankčních ustanovení) trvá bez ohledu na ukončení její účinnosti.
5. Poradce nebude, bez předchozího písemného souhlasu klienta publikovat nebo vyvíjet takové reklamní či obdobné aktivity, které by byly dávány do přímé spojitosti s touto smlouvou, jejím předmětem a jménem klienta. Toto ujednání se nevztahuje na uvádění klienta v referencích v případech účasti poradce ve výběrových řízeních.

VI.

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou v trvání od 1. 5. 2017 do 31. 8. 2017 a zaniká uplynutím doby, na kterou je smlouva sjednána.
2. Závazek z této smlouvy může být zrušen dohodou smluvních stran nebo výpovědí jedné ze stran i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí čtrnáct (14) dní ode dne doručení druhé smluvní straně. Ve výpovědní lhůtě je poradce povinen poskytovat služby ve stejném rozsahu, jako by výpověď nebyla podána.
3. V případě ukončení účinnosti smlouvy, je poradce povinen učinit veškerá nezbytná opatření tak, by klientovi nebyla způsobena újma. Klient je povinen uhradit poradci odměnu v souvislosti s provedením takových nezbytných opatření, a to za použití čl. II této Smlouvy.

VII.

1. Změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze formou písemných dodatků, které se po podpisu oběma smluvními stranami stávají nedílnou součástí této smlouvy.
2. Kontaktní osobou klienta pro komunikaci s poradcem je:
3. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva včetně veškerých jejích příloh či případných budoucích dodatků bude uveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Uveřejnění smlouvy zabezpečí klient.
4. Smluvní strany jsou povinny vyrozumět druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu o skutečnostech, které by mohly mít vliv na obsah závazkového vztahu založeného touto smlouvou.

5. Smluvní strany nejsou oprávněny převést svá práva a povinnosti z této smlouvy nebo její části na třetí osobu bez předchozího výslovného souhlasu druhé smluvní strany.
6. Strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak. Kromě uvedeného si strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
7. Stane-li se či ukáže-li se kterékoli z ustanovení této smlouvy být neplatným, neúčinným, či zdánlivým, tato neplatnost, neúčinnost ani zdánlivost nebude mít vliv na platnost zbývajících ustanovení této smlouvy. Smluvní strany nahradí takové neplatné, neúčinné, popřípadě zdánlivé ustanovení smlouvy platným a účinným ustanovením, které bude svým ekonomickým dopadem co nejbližší ustanovení, které má být nahrazeno, a úmysl smluvních stran nebude takovou změnou dotčen.
8. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající obecně závaznými předpisy České republiky, zejména dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jeden (1) stejnopis.
10. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Klient

V Praze dne 1. 5. 2017

Poradce

V Praze dne 1.5.2017

