Příloha č. 1

**Technické podmínky – Horova 12, Karlovy Vary**

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění a provádění komplexních úklidových služeb vlastními pracovníky, prostředky a na vlastní náklady v prostorách budovy objednatele Povodí Ohře, státní podnik na adrese Horova 12, Karlovy Vary.

Komplexní úklidové práce musí být prováděny v souladu s obecně platnými předpisy. Při těchto činnostech je nutné dodržovat směrnice o BOZP a PO, příkazů pracovníků vnitřní správy objednatele, používat ochranné pracovní prostředky a dbát na ochranu majetku uklízeného prostoru a jeho vybavení.

Dodavatel odpovídá za chování a bezpečnost svých pracovníků. Dodavatel je odpovědný za škody vzniklé porušením těchto předpisů.

***Popis pravidelně uklízených prostor:***

**m2**

**Suterén 49,00**

schody z přízemí do suterénu 5,50

chodba 28,50

garáž vč. sprchy 15,00

**Přízemí 195,00**

kolárna 13,50

vstupní hala, mezidveří před halou, prostor za zadním vstupem 91,50 okna, dveře (vstupní koridor, mezistěna, kolárna, laboratoř) 90,00

1. **patro 186,86**

kuchyňka 2,70

WC muži, WC ženy 25,16

chodba 104,00

okna (chodby, soc. zařízení, jídelna, kuchyně, laboratoře) 55,00

1. **patro 143,26**

kuchyňka 2,70

WC muži, WC ženy 25,16

sprcha 2,70

úklidová místnost 2,70

chodba 80,00

okna (chodba, sociální zařízení) 30,00

1. **patro 153,37**

kuchyňka 2x 5,40

WC muži, WC ženy, WC tělesně postižení 28,47

kopírka 4,50

chodba 80,00

okna (chodby, sociální zařízení) 35,00

1. **patro 142,86**

kuchyňka 2,70

WC muži, WC ženy 25,16

chodba 80,00

okna (chodba, sociální zařízení) 35,00

1. **patro 76,43**

kuchyňka umístěná na chodbě 5,70

WC muži, WC ženy 13,00

chodba 33,73

okna (chodba, sociální zařízení) 24,00

**Schody** schody v objektu celkem **107,50**

**Obklady 526,42**

1. **patro** obklady (2xWC, kuchyňka) 82,10
2. **patro** obklady (2xWC, kuchyňka, sprcha) 87,95
3. **patro** obklady (3xWC, 2 x kuchyňka, kopírka) 121,48
4. **patro** obklady (2xWC, kuchyňka) 100,08
5. **patro** obklady (2xWC, kuchyňka) 58,79

**schody** mozaika na zdi 76,02

celá budova oboustranné mytí oken – kromě oken obsazených kanceláří

**^** Mytí oken bude prováděno oboustranně vč. mytí rámů.

**^** Papírové utěrky/ručníky budou použity minimálně 2 vrstvé a bílé barvy, toaletní papír bude použit 3vr

**^** Případnou změnu materiálu je nutné konzultovat s pracovníkem vnitřní správy objednatele.

Rozsah služby

*Suterén*

^ Mokré stírání podlahy týdně

^ Mokré stírání schodiště denně

^ Vynášení odpadů v garáži týdně

*Společné prostory – kolárna*

^ Mokré stírání podlahy denně

^ Stírání prachu týdně

*Společné prostory přízemí – 5. patro*

^ Mokré stírání podlahy denně

^ (v zimních měsících 2x denně)

^ Čištění rohoží, vysávání rohože vstupu týdně

^ (v zimních měsících denně)

^ Zametání venkovních vstupních prostor budovy týdně

^ Stírání prachu na chodbách (nábytek, rámy dveří, nouzové osvětlení) týdně

^ Leštění zábradlí, dveří výtahu a úklid výtahu týden

^ Třídění odpadů do příslušných nádob umístěných na dvoře denně

^ Vlhké čištění vstupních dveří a skleněných výplní vstupu týdně

^ Čištění krytů ventilátorů WC, kuchyňky, kopírka 3.patro … měsíčně

^ Mytí mozaiky (obkladů) na schodišti pololetně

^ Mechanické vyčištění podlah a rohových soklů kolem všech zdí pololetně

^ Mytí oken, dveří a rámů (chodby, WC, kuchyňky…) pololetně

^ Mytí topení pololetně

^ Mytí krytů světel pololetně

*Společné prostory – kuchyňky 1. – 5. patro*

^ Mytí kuchyňské linky vč. obkladů týdně

^ Mytí dřezu a pracovní plochy denně

^ Mokré stírání podlahy denně

^ Vynášení odpadů denně

^ Doplnění prostředků na mytí nádobí (saponát, houbička…) dle potřeby

*Společné prostory – sociální zařízení 1. – 5. patro*

^ Čištění a desinfekce WC, umyvadel vč. výpustí, sprch, baterií, klik dveří denně

^ Doplňování tekutého mýdla, papírových utěrek a toaletního papíru dle potřeby

^ Čištění zásobníků tekutého mýdla, papírových utěrek a toaletního papíru denně

^ Vyprazdňování košů denně

^ Mokré stírání podlahy denně

^ Kontrola funkčnosti zařízení (osvětlení, splachovače, baterie, odpady …) denně

**^** Mokré stírání obkladů a oboustranné mytí vnitřních dveří toalet

týdně

denně denně denně denně

denně

denně

denně

denně denně týdně denně denně dle potřeby

Vyprazdňování košů

Utírání prachu

Mytí kuchyňské linky vč. obkladů Mytí dřezu a pracovní plochy Mokré stírání podlahy Vysávání zasedací místnosti

***Popis nepravidelně uklízených prostor:***

Laboratoře přízemí + 1. patro 236,30

4. patro sociální zařízení v ředitelně, 5,00

zasedací místnost vč. přilehlé kuchyňky 36,89

Tento úklid je zástup za uklízečku objednatele v době její nepřítomnosti – předpoklad maximálně 30 dní/ rok

Laboratoře

^ Vysypání košů vč. výměny igelitových pytlů

^ Mokré stírání celé podlahové plochy dezinfekčním roztokem

^ Dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, madla skříní, úchyty spotřebičů…

^ Čištění a dezinfekce baterií, umyvadel, dřezů vč. sifonů, odkap. ploch Sociální zařízeni ředitelna

^ Čištění a desinfekce WC, umyvadel vč. vpustí, baterie

^ Vyprazdňování košů

^ Mokré stírání podlahy Zasedací místnost vč. přilehlé kuchyňky

^

^

^

^

^

^

Fakturace bude provedena za skutečně odpracované dny

OBJEDNAVATEL SI VYHRAZUJE PRÁVO SLUŽBY NEPRAVIDELNÉHO ÚKLIDU NEVYUŽÍT.

Práce prováděné pololetně provede dodavatel nejpozději poslední pracovní den daného pololetí.

Při mytí oken se musí dbát na povinnost zohlednit hnízdění jiřiček obecných (duben–srpen) a s tím spojených omezení.

Objednatel si vyhrazuje právo tyto služby případně plně nevyužít.

Doba provádění oboustranného mytí oken vč. parapetů a rámů, případě strojové čištění podlah bude dohodnuta s odpovědným zástupcem objednatele. Tyto činnosti budou probíhat pouze v pracovní dny od 6:30 do 14:30. Vstup do laboratoří je možný pouze v přítomnosti odpovědného zástupce laboratoří, který určí směr pohybu úklidových prací. Vstup do laboratoří je možný pouze pro předchozím proškolení osobou k tomu určenou (vedoucí laboratoří). V laboratořích se smí používat jen předem odsouhlasené čistící prostředky – přípravky s minimálním aroma. Zaměstnanci dodavatele musí dbát při provádění úklidu, aby nedošlo ke kontaktu s laboratorním zařízením, přístroji a nádobím.

Úklidové práce budou prováděny v pracovní dny od 6:30 do 14:30. Po odchodu zaměstnance dodavatele z jednotlivých pracovišť objednatele nesmí zůstat vybavení objednatele mokré. Toto neplatí pro podlahy, které smí zůstat mokré pouze s minimálním zbytkem vlhkosti.

Dodavatel povede provozní deník úklidu pro zapisování nedostatků nebo závad úklidu vůči těmto technickým podmínkám. Zde se toto bude zapisovat v tomto formátu: datum, prostor, předmět nesouladu, hůlkové jméno zapisujícího a jeho podpis. Pracovník dodavatele po odstranění zapíše termín odstranění, svůj podpis, případně připíše komentář.

Objednatel požaduje, aby pracovník dodavatele služeb zajišťující kontrolu kvality vykonával osobní kontrolu poskytovaných služeb minimálně 1 x týdně, a to v minimálním rozsahu nedostatků uvedených v Provozním deníku úklidu vč. zajištění jejich odstranění. Zástupce dodavatele při každé návštěvě potvrdí tuto kontrolu svým podpisem, případě zápisem o souladu či nesouladu provedených prací. Poznámky a kontroly zapsané v uvedeném provozním deníku úklidu budou jako stvrzení pro případné krácení faktury z důvodu nesouladu vůči plnění technických podmínek této smlouvy. Hrazeny budou skutečně provedené práce. V případě rozporů provedení služby bude zpracována fotodokumentace.

Kontrolní činnost se zaměřuje na vedení předepsané dokumentace, rozsah smluvně stanovených úkonů a plnění specifických požadavků, což je sociálně a environmentálně odpovědný přístup dodavatele služeb (zejména z. č. 134/2016 §48 odst. 5 písm. a), §113 odst. 4 písm. a), směrnice Evropského parlamentu a Rady 2014/24/EU čl. 18, odst.2), dodavatel neumožní výkon nelegální práce.

Požadavky na čisticí a desinfekční prostředky a zařízení:

- profesionální úklidové prostředky a úklidová chemie musí být v souladu s příslušnými požadavky na daném pracovišti, veškeré používané prostředky a úklidová chemie musí být opatřena prohlášením o shodě, bezpečnostními a technickými listy. Prohlášení o shodě je podle § 13 odst. 2 zákona č. 22/1997 Sb. o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů ve znění pozdějších zákonů, prohlášení o shodě vypracovává výrobce a potvrzuje, že daný výrobek je v souladu se směrnicemi EU a normami České republiky. Bezpečnostní list je dle zákona č. 356/2003 Sb. o chemických látkách a chemických přípravcích a o změně některých zákonů a směrnic EU, jedná se o soubor údajů týkajících se výrobce, dovozce a příslušné chemické látky, musí zahrnovat pokyny k bezpečnému používání a ochraně zdraví lidí a životního prostředí.

Zaměstnanci úklidové služby musí být řádné proškolení a instruování v rámci správného a vyhovujícího použití na daném podlaží úklidu. Úklid musí být v souladu se základními hygienickými standardy (barevně oddělené nádoby na vytírání soc. zařízení a kanceláří, oddělené hadry na utírání plochy podlah a nábytku, sociálního zařízení, kuchyňského zázemí apod.)