

# Provozní dohoda Na Výstavišti

## Provozní dohoda na akci

### Zábavné městečko 2024

Prostor u „Modré brány“ (151.08006)

Provozní dohoda je uzavřena na základě Podnájemní smlouvy ev. č. ZA23-4064

Tato provozní dohoda je ve smyslu platných ustanovení Podnájemní smlouvy jejím oboustranně schváleným závazným upřesněním. Závazky z ní vyplývající jsou rovnocenné závazkům z Podnájemní smlouvy.

**Podnájemce:**  
Kočka s.r.o.  
IČO: 49612697

**Nájemce:**  
Výstaviště Praha, a.s.

## I. Základní ustanovení

1. Veškeré práce a služby podnájemce objednává výhradně u pověřeného pracovníka nájemce a to vždy v rámci této Provozní dohody event. dodatečnými písemnými doobjednávkami. Pouze pověřený pracovník nájemce předává objednávky subdodavatelům nájemce, pokud není stranami výslovně písemně předem dohodnuto jinak.
2. Provádění těchto prací a služeb zajišťují nájemce a jeho subdodavatelé.
3. Veškeré níže rozepsané služby jdou k tíži podnájemce. Podnájemce je uhradí na základě faktur nájemce.
4. Podnájemce v termínech dle této Provozní dohody předloží všechny potřebné dokumenty a podklady.

## II. Základní informace, časový harmonogram, prostory a plochy

Pověřený pracovník nájemce: xxx

Pověřený pracovník podnájemce: xxx

**Pronajaté plochy a prostory:** prostor u „Modré brány“

### Časový harmonogram:

	Od	Do	Poznámka
<b>Akce</b>	22.4.	31.10.	

V případě úpravy uvedeného časového rozvrhu bude přizpůsobena pracovní doba provozních služeb. Podnájemce je povinen oznámit změny vždy nejpozději do 12.00 hod., pokud není dohodnuto jinak.

Termín předání prostor do užívání podnájemci: 22. 4. 2024 v 0:00 hod.  
Termín zpětného převzetí prostor: 31. 10. 2024 ve 23:59 hod.

## III. Služby

### 1. Plány PROSTOR A PLOCH

PLÁNY PROSTOR A PLOCH – plány rozmístění expozic, mobiliáře a dalšího vybavení budou předány ke schválení nejpozději před zahájením montáže, ke dni: 15. 4. 2024

PLÁN PŘÍPOJEK VODY, ODPADU A ELEKTROPŘÍPOJEK – s přesným rozpisem počtů připojení a výší KW bude předán před zahájením montáže ke dni: 15. 4. 2024

### 2. DODÁVKA VODY, ELEKTRICKÉ ENERGIE, TEPLA, ROZVODY

ROZVODY VODY A ODPADU zajistí nájemce na náklady podnájemce.

VLASTNÍ NAPOJENÍ HLAVNÍCH PŘÍVODŮ DO ROZVODNÉ SÍTĚ zajistí nájemce.

JEDNOTLIVÉ ELEKTROPŘÍPOJKY zajistí nájemce na náklady podnájemce.

ELEKTROROZVODY na jednotlivých expozicích zajistí podnájemce.

Služba elektro je k dosažení na tel.: 770 183 899

REVIZNÍ ZPRÁVU jednotlivých expozic podnájemce objednává u nájemce.

REVIZNÍ ZPRÁVU HLAVNÍCH ELEKTROPŘÍVODŮ zajistí nájemce.

Dodávku TEPLA zajišťuje nájemce na náklady podnájemce. Vytápění bude prováděno na základě dohody podnájemce s pověřeným pracovníkem nájemce s ohledem na venkovní klimatické podmínky. Před zahájením a po skončení akce bude proveden odečet měřidel.

### **3. POŘADATELÉ**

Podnájemce zajistí vlastní.

Během doby, kdy jsou pavilony otevřeny, musí být z bezpečnostních důvodů všechny nouzové východy otevřeny.

### **4. POŽÁRNÍ OCHRANA, HASIČSKÉ HLÍDKY**

Podnájemce zajistí vlastní.

Podnájemce je povinen se řídit Nařízením č. 15/2003 Sb. hl. m. Prahy.

PLÁN PROSTOR nebo RASTR VÝSTAVNÍCH PLOCH nebo zohledňující požární a bezpečnostní předpisy předložil podnájemce ke schválení 15. 4. 2024.

### **5. OSTRAHA**

Po uzamčení pavilonů požární hlídka přebírá odpovědnost i za ostrahu.

### **6. SPRÁVA AREÁLU**

K dispozici po dobu služby správy areálu 8:00-19:00.

### **7. PARKOVÁNÍ A VJEZD DO AREÁLU**

PARKOVACÍ KARTY A VJEZDOVÁ POVOLENÍ – 30 ks parkovacích karet

PARKOVIŠTĚ – na P1, zákaz parkování na k tomu neurčených plochách uvnitř areálu

VJEZD DO AREÁLU – pouze na vjezdová povolení

### **8. OŠETŘOVNA**

Podnájemce zajistí vlastní.

### **9. POKLADNA**

Podnájemce zajistí vlastní.

### **10. ŠATNA**

Podnájemce nepožaduje.

### **11. ÚKLID VÝSTAVNÍCH PROSTOR**

V rámci areálového úklidu.

### **12. ODVOZ ODPADU**

V rámci areálového úklidu.

### **13. PROVOZ WC**

Podnájemce nepožaduje.

### **14. ZAPOJENÍ TELEFONU, INTERNETU**

Podnájemce nepožaduje.

### **15. DALŠÍ SLUŽBY**

Podnájemce nepožaduje.

#### IV. Závěr

Tato Provozní dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích, z nichž 1 si ponechá podnájemce a 1 obdrží nájemce. Změny a dohody lze provést pouze písemnou formou, podepsanou oběma stranami.

Dohoda je platná a účinná dnem podpisu oběma stranami.

#### **Přílohy:**

Příloha 1 – plánec prostorů podnájmu

V Praze dne: .....

V Praze dne: .....

**Za nájemce:**

**Za podnájemce:**

**Výstaviště Praha, a.s.**

**Kočka s.r.o.**

.....  
Tomáš Hübl  
předseda představenstva

.....  
Václav Kočka  
jednatel

.....  
Ing. Jan Stanko  
člen představenstva

