

## VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

Všeobecné podmínky pro poskytování softwarových služeb („VOP“) společnosti **Twigsee, s.r.o.**, IČO: 05694655, se sídlem Jankovcova 1596/14b, Holešovice, 170 00 Praha 7, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 269109 („**Poskytovatel**“).

### I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Tyto VOP upravují v souladu s ustanovením § 1751 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů („**OZ**“) práva a povinnosti Poskytovatele a objednatele („**Objednatel**“), který je identifikován ve smlouvě o poskytování softwarových služeb k aplikaci „Twigsee“, kterou Objednatel a Poskytovatel („**Strany**“) společně dnešního dne uzavřeli („**Smlouva**“).

a. Smlouvu jsme společně uzavřeli elektronicky prostřednictvím webového rozhraní na adrese: **admin.twigsee.com**

1.2 Pojmy uvedené v těchto VOP s velkým počátečním písmenem budou pro účely těchto VOP vykládány následujícím způsobem:

„**Aplikace**“ je softwarová aplikace Twigsee®, jejímž účelem je zajištění komunikační a administrativní platformy zejména pro subjekty předškolního vzdělávání;

„**Ceník**“ je ceník Služeb a dalších činností Poskytovatele pro Objednatele, který tvoří součást Smlouvy;

„**Důvěrné informace**“ mají význam v článku 9.1 VOP;

„**Odměna**“ je poplatek účtovaný Objednateli Poskytovatelem za poskytování Služby, jejíž výše je uvedena ve Smlouvě.

„**Přístupové údaje**“ jsou přihlašovací údaje ve formátu e-mailové adresy a hesla k Aplikaci zpřístupněné Objednateli ;

„**Služba**“ je softwarová služba SaaS – software jako služba - spočívající zejména v umožnění přístupu Objednatele a dalších osob k Aplikaci za účelem jejího užívání prostřednictvím webového rozhraní nebo prostřednictvím mobilní aplikace;

„**Uživatelé**“ znamenají fyzické osoby určené Objednatelem, které užívají Aplikaci;

„**Uživatelský účet**“ je uživatelský účet, jehož prostřednictvím, se oprávněné osoby přihlašují do Aplikace.

### II. SLUŽBA A JEJÍ POPIS

- 2.1 Poskytovatel se na základě Smlouvy zavazuje poskytovat Objednateli Službu.
- 2.2 Aplikace obsahuje zároveň nástroje a funkcionality, které svým rozsahem mohou pokrývat potřeby vedení dokumentace pro předškolní vzdělávání dle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Školský zákon**“). Objednatel je oprávněn funkcionality uvedené v předchozí větě v plném rozsahu využívat. Pro vyloučení pochybností však Poskytovatel nepřebírá žádnou odpovědnost za soulad Zákazníkem vedené dokumentace se Školským zákonem (případně jinými právními předpisy); tuto odpovědnost nese výlučně Objednatel.

### III. APLIKACE, JEJÍ ZPŘÍSTUPNĚNÍ A UŽIVATELSKÉ ÚČTY

- 3.1 Aplikace je umístěna a provozována na serveru umístěném v hostingovém centru Poskytovatele či jeho smluvního partnera.
- 3.2 Aplikace bude užívána výlučně Uživateli.
- 3.3 Poskytovatel vykonává výlučná majetková práva k Aplikaci.
- 3.4 Poskytovatel je povinen dodat (zpřístupnit) Objednateli Aplikaci formou jejího zpřístupnění přes webové rozhraní na adrese: <https://www.twigsee.com> nebo prostřednictvím mobilní aplikace s názvem Twigsee dostupné na Google Play a App Store za současného poskytnutí Přístupových údajů. Přístupové údaje pro první přihlášení do Aplikace budou Objednateli doručeny na e-mailovou adresu kontaktní osoby Objednatele uvedenou ve Smlouvě.
- 3.5 Přístup do Aplikace bude Objednateli umožněn prostřednictvím jednotlivých Uživatelských účtů. Každý Uživatelský účet má unikátní kombinaci Přístupových údajů. Maximální počet Uživatelských účtů není omezen.
- 3.6 Objednatel a další osoby, kterým bude při poskytování Služeb zřízen Uživatelský účet, jsou povinny Přístupové údaje ke svému Uživatelskému účtu nesdělovat třetím osobám a uchovávat je v tajnosti. Poskytovatel v žádném případě neodpovídá Objednateli za jakoukoli škodu způsobenou neoprávněným přístupem do Aplikace třetí osobou v důsledku poskytnutí či jiné formy zpřístupnění Přístupových údajů této třetí osobě.

3.7 Objednatel je oprávněn kdykoli v průběhu trvání Smlouvy požadovat zřízení nových Uživatelských účtů. Identifikační údaje pro zřízení administrátorských Uživatelských účtů Poskytovatelem pro účely poskytování Služby budou Objednatelem zaslány e-mailem kontraktní osobě Poskytovatele po uzavření této Smlouvy. Změna počtu Uživatelských účtů je účinná do pěti dnů od požádání a je účtována dle Ceníku. Objednatel může své Uživatelské účty spravovat, tedy zakládat, editovat obsah či rušit, i sám v rámci administrace Aplikace.

#### **IV.**

##### **PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE**

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje udržovat softwarové a hardwarové prostředí, na němž běží Aplikace, ve funkčním a provozuschopném stavu po celou dobu trvání Smlouvy, s výjimkou běžné a plánované údržby. Poskytovatel neodpovídá za nefunkčnost Aplikace z důvodu mimořádné události mající svůj původ mimo vůli Poskytovatele.
- 4.2 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Službu řádně a s odbornou péčí.
- 4.3 Poskytovatel provádí pravidelnou každodenní zálohu dat uložených Objednatelem nebo Uživateli do Aplikace.
- 4.4 Poskytovatel je povinen provést zaškolení zaměstnanců nebo pověřených osob Objednatele ohledně ovládání a obsluhy Aplikace v případě, že o to bude ze strany Objednatele požádán. Poplatek za školení vychází z aktuálního Ceníku.
- 4.5 Poskytovatel je povinen řádně a včas vyřizovat reklamace Objednatele v případě nefunkčnosti Aplikace.
- 4.6 Poskytovatel je oprávněn bez předchozího upozornění Objednateli zastavit poskytování Služby, tj. přerušit přístup Uživateli a Objednatele k Aplikaci, v případě prodlení Objednatele s úhradou splatné Odměny o více jak čtrnáct dnů.
- 4.7 Poskytovatel je oprávněn poskytovat Službu prostřednictvím třetích osob.
- 4.8 Poskytovatel je povinen zajistit pravidelnou údržbu Aplikace a zajistit její vývoj (update) včetně oprav (patch), aby byla Aplikace funkční po celou dobu trvání této Smlouvy.
- 4.9 Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli dodatečné služby související s nastavením a užíváním Aplikace v rozsahu sjednaných člověkohodin dle Přílohy č. 1 zdarma jako součást Odměny a nad rámec Odměny dle Ceníku.

4.10 S výhradou postupu dle článku 4.6 VOP se Poskytovatel zavazuje garantovat Objednateli dostupnost Aplikace v minimálním rozsahu 95 % v režimu 24/7. Maximální doba souvislého výpadku Aplikace nepřesáhne 24 hodin a mezi dvěma výpadky bude nejméně 24 hodin funkční Služby. Pokud se dostupnost Služby nepodaří udržet po dva po sobě následující měsíce, zavazuje se Poskytovatel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1/2 průměrné měsíční Odměny za předcházející dva měsíce.

#### **V.**

##### **PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE**

- 5.1 Objednatel je povinen řádně a včas hradit Odměnu a případně další platby dle Smlouvy.
- 5.2 Objednatel není oprávněn jakkoli zasahovat do Aplikace, Aplikaci jakkoli šířit, kopírovat, nebo jiným způsobem umožnit třetí osobě její užívání, aniž by k tomu byl výslovně oprávněn na základě těchto VOP. Pro vyloučení pochybností se za zakázanou činnost nepovažuje zpřístupnění Aplikace Uživateli prostřednictvím Uživatelských účtů.
- 5.3 Objednatel je oprávněn být informován o všech změnách Aplikace (patch, update, apod.) a o všech aktualizacích.

#### **VI.**

##### **ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- 6.1 Výše Odměny je uvedena ve Smlouvě.
- 6.2 K Odměně bude připočteno DPH v zákonné výši.
- 6.3 Odměna je splatná měsíčně pro každý kalendářní měsíc. Poskytovatel se zavazuje vystavit a doručit Objednateli daňový doklad (fakturu) vždy nejpozději druhý pracovní den příslušného kalendářního měsíce, za něj se Odměna hradí. Faktura bude doručena výlučně elektronicky na následující e-mailovou adresu uvedenou ve Smlouvě.
- 6.4 Splatnost každé faktury činí čtrnáct (14) dní.
- 6.5 V případě, že Objednatel neuhradí splatnou Odměnu ani ve lhůtě deseti dnů po uplynutí splatnosti, je Poskytovatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,2 % za každý započatý den prodlení, a to zpětně od prvního dne prodlení.

#### **VII.**

##### **OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

- 7.1 Ve smyslu příslušných předpisů na ochranu osobních údajů, a to zejména nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických

osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), se pro účely plnění Smlouvy považuje Objednatel za správce osobních údajů Uživatelů (a dalších osob) a Poskytovatel za zpracovatele osobních údajů Uživatelů (a dalších osob).

- 7.2 Spolu se Smlouvy Poskytovatel a Objednatel uzavírají zároveň i dohodu o zpracování osobních údajů, která blíže upravuje podmínky zpracování osobních údajů Poskytovatelem.

### VIII.

#### TRVÁNÍ SMLOUVY A JEJÍ ZÁNIK

- 8.1 Nestanoví-li Smlouva výslovně jinak, uzavírá se každá Smlouva na dobu neurčitou a může být vypovězena Poskytovatelem nebo Objednatelem s výpovědní dobou jednoho měsíce, která počne běžet 1. dne měsíce následujícího od doručení výpovědi druhé Straně.
- 8.2 Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu písemně vypovědět s účinky k okamžiku doručení písemné výpovědi Poskytovateli v případě, že:
- 8.2.1 Aplikace nebyla z důvodu na straně Poskytovatele plně funkční po nepřetržitou dobu nejméně sedmi pracovních dnů; nebo
- 8.2.2 Poskytovatel opakovaně a závažným způsobem porušil své povinnosti vyplývající pro něj ze Smlouvy nebo VOP.
- 8.3 Poskytovatel je oprávněn tuto Smlouvu písemně vypovědět s účinky k okamžiku doručení písemné výpovědi Poskytovateli v případě, že Objednatel poruší svou povinnost uvedenou v článku 5.2 VOP.
- 8.4 V případě, že Objednatel neuhradí jakoukoliv fakturu ani ve lhůtě dvaceti (20) dní od uplynutí její splatnosti, je Poskytovatel povinen zaslat Objednateli písemnou výzvu k úhradě. Neuhradí-li Objednatel příslušnou fakturu ani do pěti (5) pracovních dnů od doručení této výzvy k úhradě, je Poskytovatel oprávněn tuto Smlouvu vypovědět s účinností k okamžiku doručení písemné výpovědi Objednateli.
- 8.5 Poskytovatel nebo Objednatel jsou oprávněni Smlouvu vypovědět k okamžiku doručení písemné výpovědi druhé Straně v případě, že (i) bude vydáno pravomocné rozhodnutí o úpadku druhé Strany, (ii) na

druhou Stranu bude podán insolvenční návrh, který není zjevně šikanózní; nebo (iii) druhá Strana vstoupí do likvidace. V případě úpadku poskytovatele je povinen poskytovatel o tomto skutku informovat objednatele.

- 8.6 Pro vyloučení všech pochybností Strany uvádějí, že Smlouvu není možné ukončit a nemůže zaniknout ze žádného jiného důvodu, než takového, který je výslovně uveden v tomto článku VIII.

### IX.

#### DŮVĚRNÉ INFORMACE

- 9.1 Veškeré informace sdělené při plnění povinností podle Smlouvy, jakož i veškeré další informace, které se Poskytovatel nebo Objednatel dozví v souvislosti s jejím prováděním, budou považovány za přísně důvěrné. Za důvěrné informace se rovněž považují jakékoli jiné informace, o nichž Poskytovatel nebo Objednatel prohlásí, že je považuje za důvěrné pro účely Smlouvy. Za důvěrné se rovněž považují informace, u nichž lze důvěrný charakter předpokládat s ohledem na jejich určení pro omezenou skupinu osob, které jsou poskytnuty (dále jen „**Důvěrné informace**“).
- 9.2 Za Důvěrné informace nebudou považovány informace, které:
- a) jsou veřejně přístupné nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění, pokud jejich veřejná přístupnost či známost nenastala v důsledku porušení povinnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy nebo touto Smlouvou, nebo
- b) jsou poskytnuty smluvní straně třetí osobou, která má právo s takovou informací volně nakládat a poskytnout ji třetím osobám.
- 9.3 Strany se zavazují, že bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany neužijí Důvěrné informace pro jiné účely než pro účely této Smlouvy a nezveřejní, ani jinak neposkytnou Důvěrné informace žádné třetí osobě, vyjma členů svých orgánů, odborných a právních poradců.
- 9.4 Strany se dále zavazují, že po dobu spolupráce podle této Smlouvy a dále po ukončení této spolupráce budou nakládat s Důvěrnými informacemi se stejnou péčí, jako by nakládaly s vlastními informacemi stejného či obdobného charakteru.

## **X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 10.1 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření Stranami.
- 10.2 Ve smyslu ust. § 1740 odst. 3 OZ Poskytovatel vylučuje přijetí návrhu na uzavření Smlouvy (nabídka) s dodatkem nebo odchylkou, která podstatně nemění podmínky nabídky, s výjimkou vyplnění požadovaných údajů. Pokud i přesto k naší nabídce doručí Objednatel odpověď s dodatkem nebo odchylkou, s výjimkou vyplnění Poskytovatelem požadovaných údajů, bude Smlouva uzavřena až poté, co Poskytovatel vyjádří výslovný souhlas s přijetím nabídky ve znění dodatků nebo odchylek. Poskytovatel a Objednatel se dále dohodly, že na sebe přebírají nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku.
- 10.3 Nebude-li dohodnuto jinak, veškerá korespondence související se Smlouvou musí být druhé smluvní straně doručena e-mailem nebo prostřednictvím Aplikace.
- 10.4 Znění těchto VOP může Poskytovatel měnit či doplňovat i bez souhlasu Objednatele. Změny nebo doplnění vstupují v platnost dnem jejich zveřejnění na internetových stránkách [https://admin.twigsee.com/files/Twigsee-VOP\\_cs.pdf](https://admin.twigsee.com/files/Twigsee-VOP_cs.pdf) přičemž Objednatel o nich bude informován e-mailovou zprávou na adresu kontaktní osoby.
- 10.5 V případě, že se kterékoliv ustanovení těchto VOP ukáže být neplatným, neúčinným či nevymahatelným, nemá tato skutečnost vliv na platnost, účinnost a vymahatelnost ostatních ustanovení těchto VOP.
- 10.6 Právní poměry mezi Poskytovatelem a Objednatelem se řídí výlučně právním řádem České republiky.
- 10.7 Objednatel potvrzuje, že se s těmito VOP seznámil, porozuměl jim, souhlasí s nimi a nepovažuje obsah žádného ustanovení VOP za pro sebe zvláště nevýhodný.
- 10.8 Smlouva, včetně těchto VOP, je archivována Poskytovatelem v elektronické podobě a není dálkově přístupná.
- 10.9 Přílohou č. 1 těchto Podmínek je i Ceník příplatkových služeb, který je jinak v aktuálním znění dostupný i na našich webových stránkách.

**Tyto VOP jsou platné a účinné ke dni  
26.3.2024**

## **PŘÍLOHA Č. 1 – CENÍK PŘÍPLATKOVÝCH SLUŽEB**

Příplatkové služby (možno doobjednat):

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| • Rozšířená administrativa (+10 h / měsíc) - | 2.000 Kč / měsíc                |
| • Online školení k aplikaci –                | 600 Kč / hod                    |
| • Osobní školení k aplikaci –                | 900 Kč / hod + cestovní náhrady |
| • Rozšířený reporting –                      | individuálně dle rozsahu        |

**Všechny ceny jsou bez DPH.**