

I. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této Rámcové smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran, za kterých budou po dobu trvání této Rámcové smlouvy Klientem zadávány Advokátovi a Advokátem realizovány jednotlivé dílčí veřejné zakázky (dále jen „**Dílčí zakázky**“), jejichž předmětem bude závazek Advokáta poskytovat Klientovi právní služby dohodnutým způsobem ve sjednaném rozsahu a závazek Klienta zaplatit za poskytnuté právní služby Advokátovi odměnu sjednanou touto Rámcovou smlouvou.
- 1.2. Tato Rámcová smlouva se uzavírá s jediným účastníkem – Advokátem.
- 1.3. V souladu s předmětem veřejné zakázky se Advokát zavazuje Klientovi poskytovat právní služby podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii (dále jen „**zákon o advokacii**“) ve věci „Stupeň Přelouč II - právní služby a poradenství v řešení správních, soudních řízení a veškerých nezbytných podkladů pro povolení a zahájení realizace stavby Stupeň Přelouč II“, číslo projektu 327 520 1002, financované z globální položky „ŘVC - příprava a vypořádání staveb“, číslo ISPROFOND 500 554 0004, a to zejména právní služby spočívající v:
- a) poskytování právních konzultací a porad v rámci řízení o umístění stavby, včetně podkladových a souvisejících správních rozhodnutí, stanovisek a posouzení
 - b) zpracování či posuzování návrhů smluv, či jiných právních jednání, zejména ve věci majetkoprávního vypořádání dotčeného majetku včetně zastupování Klienta při jednáních se třetími stranami
 - c) zastupování Klienta v řízeních před soudy, orgány veřejné správy a rozhodci, v rámci řízení o umístění stavby a souvisejících řízeních ve smyslu bodu a)
 - d) poskytování dalších forem právního poradenství podle potřeb Klienta, vedoucí k nabytí právní moci územního rozhodnutí a povolení stavby
- (dále také jen „**právní služby**“).
- 1.4. V případě, že to bude pro poskytnutí právních služeb potřebné, vystaví Klient Advokátovi plnou moc k právnímu jednání a zastupování v nezbytném rozsahu.

II. Zadávání Dílčích zakázek na základě Rámcové smlouvy

- 2.1. S ohledem na skutečnost, že veškeré podmínky plnění jsou v této Rámcové smlouvě konkrétně vymezeny, uzavírá klient Rámcovou smlouvou s Advokátem na realizaci jednotlivé veřejné zakázky (Dílčí zakázky) na jejím základě písemné výzvy k poskytnutí plnění, jenž je návrhem na uzavření smlouvy, a písemného potvrzení této výzvy Advokátem, jenž je přijetím návrhu smlouvy.

- 2.2. Klient Advokátovi doručí písemnou výzvu k poskytnutí plnění - objednávku, v níž uvede přinejmenším tyto údaje: informace o Rámcové smlouvě, na jejímž základě výzvu činí, a specifikaci služby, jejíž poskytnutí v souladu s touto Rámcovou smlouvou požaduje. Vzor objednávky tvoří Přílohu č. 1 této Rámcové smlouvy.
- 2.3. Klient je oprávněn vystavit a doručit první objednávku dle čl. 2.2. této Rámcové smlouvy bezprostředně po podpisu této Rámcové smlouvy.
- 2.4. Advokát je povinen písemně reagovat na objednávku (akceptace), a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne, kdy objednávku dle čl. 2.2. této Rámcové smlouvy obdržel.

III.

Práva a povinnosti Advokáta

- 3.1. Advokát se zavazuje poskytovat Klientovi právní služby podle jeho pokynů, řádně, včas a ve stanovených lhůtách v dané věci, vždy tak, aby byly v plném rozsahu chráněny oprávněné zájmy a práva Klienta.
- 3.2. Advokát bude postupovat při poskytování právních služeb s odbornou péčí, podle svého nejlepšího vědomí, bude jednat čestně a svědomitě, řídit se pokyny Klienta, důsledně využívat všechny zákonné prostředky k ochraně zájmů Klienta. Advokát je vázán pokyny klienta s výjimkou pokynů, které jsou v rozporu se zákonem nebo stavovským předpisem; o tom je Advokát povinen Klienta poučit.
- 3.3. Advokát se zavazuje Klientovi neprodleně oznámit okolnosti, které zjistil při plnění předmětu této Rámcové smlouvy, které mohou mít vliv na změnu pokynů Klienta. Advokát se zavazuje Klienta včas a řádně informovat o jeho právech, povinnostech, nárocích a lhůtách, v nichž je třeba nároky uplatnit. Advokát je povinen při výkonu své činnosti upozornit Klienta na zřejmou nevhodnost či nesprávnost jeho pokynů.
- 3.4. Advokát je oprávněn nechat se při poskytování právních služeb zastoupit jiným Advokátem. Nebrání-li tomu právní či stavovské předpisy, může se Advokát při poskytování právních služeb nechat zastoupit při jednotlivých úkonech i advokátním koncipientem, či zaměstnancem Advokáta.
- 3.5. Advokát odpovídá Klientovi za újmu, kterou mu způsobil v souvislosti s výkonem advokacie. Advokát odpovídá za újmu způsobenou Klientovi i tehdy, byla-li újma způsobena v souvislosti s výkonem advokacie jeho zástupcem nebo jiným jeho zaměstnancem. Advokát se odpovědnosti za způsobenou újmu zproští pouze, prokáže-li, že újme nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze na něj požadovat.
- 3.6. Advokát prohlašuje, že je v souladu se zákonem o advokacii pojištěn pro případ odpovědnosti za újmu způsobenou Klientovi při poskytování právních služeb, a to až do výše 2 000 000,- Kč. Advokát je povinen udržovat po celou dobu trvání této Rámcové smlouvy pojištění ve výši 2 000 000,- Kč odpovídající předvídatelné výši možné újmy způsobené při poskytování právních služeb.

IV.

Práva a povinnosti Klienta

- 4.1. Klient je povinen platit Advokátovi řádně a včas odměnu sjednanou v této Rámcové smlouvě a náhradu výdajů účelně vynaložených při plnění předmětu Rámcové smlouvy.
- 4.2. Klient se zavazuje poskytnout Advokátovi pro účely plnění této Rámcové smlouvy součinnost potřebnou pro řádné plnění předmětu této Rámcové smlouvy, zejména mu včas předat úplné podklady, dokumenty, informace a vysvětlení nezbytná pro řádné poskytnutí právních služeb.

- 4.3. Klient je povinen vystavit Advokátovi včas písemné plné moci, které jsou nezbytné pro plnění povinností Advokáta podle této Rámcové smlouvy.

V. Zadání jednotlivých právních případů

- 5.1. Smluvní strany se dohodly, že požadavek na poskytnutí konkrétních právních služeb podle této Rámcové smlouvy a objednávky (**dále jen „právní případ“**) zašle Klient Advokátovi písemně (dopisem, emailem, faxem).
- 5.2. Neprodleně po doručení písemného požadavku Klienta na zpracování konkrétního právního případu je Advokát povinen zaslat vyčíslení odhadu maximální výše odměny Advokáta spolu se specifikací potřebných právních služeb a rozpisem počtu hodin právních služeb Advokáta. V případě, že Klient bude s návrhem Advokáta souhlasit, potvrdí Klient požadavek na zpracování právního případu za navrženou maximální odměnu Advokátovi písemně (dopisem, emailem, faxem, protokolem); do té doby není Advokát oprávněn zahájit poskytování právních služeb, je však povinen obratem informovat Klienta, jestliže ve věci hrozí nebezpečí prodloužení. Pokud by se v daném případě vyskytla potřeba dalších právních služeb nad rámec specifikace a odhadu maximální odměny podle tohoto odstavce, je Advokát povinen o tom neprodleně písemně informovat Klienta včetně vyčíslení odhadu maximální výše odměny a vyčkat jeho písemného souhlasu s dalšími službami a maximální výší odměny.
- 5.3. Advokát je oprávněn objednat vypracování znaleckých posudků, stanovisek, úředních překladů nezbytných pro poskytnutí právních služeb pouze na základě předchozího písemného souhlasu Klienta.

VI. Odměna Advokáta a náhrada hotových výdajů

- 6.1. Smluvní strany se dohodly, že odměna Advokáta za právní služby poskytnuté podle této Rámcové smlouvy činí u práce advokáta částku 2 750,- Kč bez DPH za 1 hodinu právních služeb a u práce koncipienta částku 2 250,- Kč bez DPH za 1 hodinu právních služeb.
- 6.2. Sjednaná odměna za právní služby představuje odměnu za každou započatou hodinu právních služeb v dohodnutém rozsahu, a to včetně telefonických a osobních konzultací, jednání, písemné, faxové či emailové komunikace, náhradu za promeškaný čas podle § 14 vyhlášky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (dále jen „advokátní tarif“),
- 6.3. Smluvní strany se výslovně dohodly, že smluvní odměna za právní služby Advokáta poskytnuté při zpracování konkrétního právního případu Klienta bude činit maximálně částku vyčíslenou Advokátem a schválenou Klientem podle čl. V. odst. 5.2. této Smlouvy.
- 6.4. Vedle odměny za právní služby náleží Advokátovi náhrada hotových výdajů účelně vynaložených v souvislosti s poskytnutím právní služby podle § 13 odst. 1 advokátního tarifu ve skutečně vynaložené výši, kterou je Advokát povinen Klientovi řádně prokázat. Náhrada hotových výdajů za vnitrostátní poštovné, místní hovorné a přepravné, činí paušálně částku 300,- Kč na jeden úkon právní služby.
- 6.5. Náhrada hotových výdajů podle předchozího odstavce nezahrnuje náhradu cestovních výdajů mimo území hlavního města Prahy, jehož výše se řídí podle zásad pro náhradu cestovních výdajů dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce. Smluvní strany se dohodly, že Advokát je oprávněn při cestách v rámci plnění této Smlouvy použít osobní motorové vozidlo.

- 6.6. Smluvní strany se výslovně dohodly, že souhrn odměn, náhrad hotových výdajů a cestovních výdajů Advokáta vyplacených Klientem Advokátovi v rámci plnění této Rámcové smlouvy nesmí převýšit částku 2.000.000,- Kč bez DPH. Smluvní strany zároveň výslovně potvrzují, že plnění za jeden kalendářní rok na základě Rámcové smlouvy nepřesáhne 1.000.000,- Kč bez DPH.
- 6.7. Pokud se smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě jinak, je Advokát oprávněn vystavit daňový doklad (dále jen „faktura“) vždy po skončení kalendářního měsíce, v němž poskytoval Klientovi právní služby podle této Smlouvy.
- 6.8. Nedílnou součástí každé faktury Advokáta dle této Smlouvy bude výkaz poskytnutých právních služeb za fakturované období odsouhlasený Klientem, obsahující popis a časový rozvrh poskytovaných právních služeb, a náhradu hotových výdajů vyúčtovaných v jejich paušální výši a u ostatních hotových výdajů vyúčtovaných ve skutečné výši jejich skutečnou výši. Faktura musí splňovat náležitosti dle § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., v platném znění, a dále bude obsahovat evidenční číslo Smlouvy Klienta, údaje o celkové fakturované částce, označení peněžních ústavů Advokáta a Klienta a čísla jejich účtů, lhůtu splatnosti podle Rámcové smlouvy, jméno a podpis osoby zodpovědné za vystavení faktury, razítko Advokáta. V listinném vyhotovení musí mít faktura výhradně formát A4, jednostranný tisk, být na standardním kancelářském papíru, aby byla scannovatelná (kopírovatelná) černobíle bez ztráty informační hodnoty, čitelná a o maximálním rozsahu do 5-ti stran. V případě, že faktura nebude splňovat náležitosti daňového dokladu nebo výše uvedené náležitosti, je Klient oprávněn ji s uvedením důvodu před dnem splatnosti vrátit Advokátovi. Advokát je poté povinen fakturu opravit nebo nově vyhotovit s novým termínem splatnosti. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury Advokáta. V takovém případě není Klient v prodlení s úhradou vystavené faktury.
- 6.9. Klient je povinen zaplatit Advokátovi cenu poskytovaných a vyúčtovaných služeb a náhradu hotových výdajů Advokáta bezhotovostně. Podkladem pro zaplacení ceny je faktura. Právní služby jsou hrazeny z prostředků SFDI. Klient si vyhrazuje právo úhrady faktur až po uvolnění finančních prostředků ze strany SFDI. Do této doby uvolnění prostředků z fondu SFDI není Klient v prodlení s placením faktury a ze strany Advokáta nelze uplatnit vůči Klientovi úrok z prodlení ani smluvní pokutu. Splatnost faktury je 60 dní ode dne jejího doručení Klientovi. Právo fakturovat vzniká Advokátovi dnem uskutečnění zdanitelného plnění, tj. uplynutím posledního pracovního dne příslušného kalendářního měsíce, k němuž se vyúčtování Advokáta vztahuje.
- 6.10. Klient není v prodlení se zaplacením faktury, pokud nejpozději v poslední den její splatnosti byla částka odepsána z účtu Klienta ve prospěch účtu Advokáta.

VII. Zvláštní ujednání

- 7.1. Advokát je povinen průběžně kontrolovat celkovou výši odměny Advokáta fakturovanou za právní služby podle této Rámcové smlouvy a zavazuje se Klientovi neprodleně písemně oznámit skutečnost, že poskytnutím právních služeb při zpracování konkrétního právního případu Klienta by došlo k překročení stanoveného limitu smluvní odměny sjednaného v čl. VI. odst. 6.6. této Rámcové smlouvy a v jakém rozsahu. Oznámení podle předcházející věty je Advokát povinen Klientovi doručit neprodleně po obdržení požadavku na zpracování právního případu, a to před zahájením poskytování právních služeb Klientovi spolu s odhadem maximální výše odměny Advokáta podle čl. V. odst. 5.2. Rámcové

smlouvy. Advokát v takovém případě není oprávněn zahájit poskytování právních služeb do doby písemného pokynu Klienta v této věci. V případě, že Advokát poskytne právní služby Klientovi v rozporu s tímto ustanovením, aniž zaslal Klientovi písemné oznámení nebo započal s poskytováním právních služeb bez písemného pokynu Klienta, nebude mít nárok na zaplacení odměny za takto poskytnuté právní služby v rozsahu, v němž odměna překračuje sjednaný celkový limit.

- 7.2. V případě, že by porušením povinností Advokáta podle předchozího odstavce vznikla Klientovi škoda, je Advokát povinen vzniklou škodu Klientovi nahradit.
- 7.3. Advokát je v souladu s § 147a odst. 4 a 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, povinen Klientovi jako veřejnému zadavateli předložit seznam subdodavatelů, ve kterém uvede subdodavatele, jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z celkové ceny veřejné zakázky, nebo z části ceny veřejné zakázky uhrazené Klientem jako veřejným zadavatelem v jednom kalendářním roce, a to nejpozději do 60 dnů od splnění rámcové smlouvy nebo do 28. února následujícího kalendářního roku v případě, že plnění rámcové smlouvy přesahuje 1 rok. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, je přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.

VIII.

Povinnost mlčenlivosti

- 8.1. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb podle této Rámcové smlouvy v rozsahu stanoveném zákonem o advokacii. Povinnosti mlčenlivosti může Advokáta zprostit pouze Klient, případně jeho právní nástupce. Výjimky z povinnosti mlčenlivosti stanoví zákon o advokacii, případně jiné právní předpisy. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení této Rámcové smlouvy.
- 8.2. Povinnost mlčenlivosti se ve stejném rozsahu vztahuje i na zaměstnance Advokáta a další osoby, které Advokát pověřil plněním této Rámcové smlouvy. Advokát je povinen zavázat povinností mlčenlivostí osoby uvedené v předchozí větě a další osoby, které se mohou seznámit s podklady Klienta.

IX.

Trvání smlouvy

- 9.1. Tato Rámcová smlouva se uzavírá na dobu určitou do **31.12.2017**. Rámcová smlouva je účinná podpisem smluvních stran.
- 9.2. Klient je oprávněn tuto Rámcovou smlouvu ukončit písemnou výpovědí i bez udání důvodu. Výpověď Klienta je účinná okamžikem doručení Advokátovi.
- 9.3. Advokát je oprávněn tuto Rámcovou smlouvu ukončit písemnou výpovědí z následujících důvodů:
 - a) Klient bude v prodlení se zaplacením odměny Advokáta nebo náhrady hotových výdajů podle článku V. této Rámcové smlouvy po dobu delší jak 30 dnů,
 - b) dojde k narušení nezbytné důvěry mezi Advokátem a Klientem,
 - c) Klient neposkytuje Advokátovi potřebnou součinnost,
 - d) Klient přes poučení Advokátem o tom, že jeho pokyny jsou v rozporu s právním nebo stavovským předpisem, trvá na tom, aby Advokát přesto postupoval podle těchto pokynů.

Výpovědní lhůta činí v tomto případě 2 měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi Klientovi.

- 9.4. Tato Rámcová smlouva zaniká automaticky dosažením celkové výše odměny Advokáta fakturované podle této Smlouvy sjednané čl. VI. odst. 6.6. Smlouvy.
- 9.5. V rámci plnění Dílčích zakázek je Klient oprávněn bez uvedení důvodu rozhodnout o ukončení zajišťování příslušných právních služeb Advokátem. Advokát je v takovém případě povinen poskytování služby ukončit neprodleně po doručení písemného pokynu Klienta.

X. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Tato Rámcová smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž Klient obdrží 2 stejnopisy a Advokát 1 stejnopis.
- 10.2. V případě, že se stane, nebo se ukáže některé z ustanovení této Rámcové smlouvy jako neplatné, neúčinné nebo nevykonatelné, nemá tato skutečnost vliv na platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Rámcové smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení ustanovením platným, účinným a vykonatelným, které v co nejvyšší možné míře respektuje hospodářský účel neplatného, neúčinného nebo nevykonatelného ustanovení.
- 10.3. Smluvní strany se dohodly na písemné formě Rámcové smlouvy, včetně jejích příloh a dodatků. Změny a dodatky této Rámcové smlouvy včetně jejích příloh lze provádět pouze písemně, a to písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami.
- 10.4. Tato Rámcová smlouva včetně příloh tvoří úplnou dohodu mezi Smluvními stranami v záležitostech touto Rámcovou smlouvou upravených a nahrazuje ve vztahu k těmto záležitostem veškerá předchozí ústní, konkludentní i písemná ujednání a dohody.
- 10.5. Právní vztahy touto Rámcovou smlouvou upravené se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem o advokacii a ustanoveními § 2430 a násl. občanského zákoníku, v platném znění, o příkazní smlouvě a dalšími ustanoveními občanského zákoníku. Smluvní strany se dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla Klienta.
- 10.6. Smluvní strany si Rámcovou smlouvou přečetly, jejímu obsahu rozumí a na důkaz souhlasu připojují své podpisy.
- 10.7. Nedílnou součástí této SMLOUVY je:
Příloha č. 1. Vzor objednávky

V Praze dne

V Praze dne

Klient:

Advokát:

.....
Ing. Lubomír Fojtů
ředitel

.....
JUDr. Jiří Stránský

Příloha – Vzor objednávky



Rámcová smlouva č. S/ŘVC/025/R/PřK/2016 – Stupeň Přelouč II - právní služby a poradenství 2016 - 2017

Klient (objednavatel):

Česká republika - Ředitelství vodních cest ČR,
se sídlem: nábr. L. Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1,
IČ: 67981801
jednající: Ing. Lubomírem Fojtů, ředitelem

Advokát:

JUDr. Jiří Stránský
se sídlem: Jandova 8, 190 00 Praha 9
IČ: 66198518
jednající: JUDr. Jiří Stránský

OBJEDNÁVKA DÍLČÍHO PLNĚNÍ

Číslo objednávky: 000/025/2016

Datum objednávky: dd. mm. rrrr

Předmět objednávky: Poskytování právních služeb

Bližší popis:

- *podrobnější specifikace objednávaných právních služeb*
- *předpokládaný nejvyšší počet konzultačních hodin, hotových výdajů a cestovních nákladů a nejvyšší sjednaná odměna*
- *na jaké období*

Termín zahájení plnění: dd. mm. rrrr

Místo plnění: sídlo Klienta

V ostatním se veškerá práva a povinnosti smluvních stran řídí Rámcovou smlouvou.

Za Klienta: *podpis oprávněné osoby, razítko*

Akceptace: *datum a podpis Advokáta*