

Smlouva o dílo č. 24111000448

1. Smluvní strany

1.1. Česká republika – Ministerstvo obrany

Sídlo: Tychonova 1, 160 00 Praha 6 - Hradčany

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

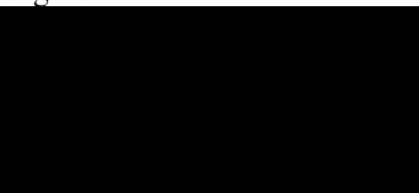
Zaměstnanec pověřený jednáním/Její jménem jedná:

ředitel Odboru nemovité infrastruktury Sekce majetkové MO
Ing. Karel Toufar

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Kontaktní zaměstnanec:



e-mailová adresa: oni.sva@army.cz

Adresa pro doručování korespondence:

Ministerstvo obrany
Sekce majetková MO
Odbor nemovité infrastruktury
Náměstí Svobody 471/4
160 01 Praha 6

Datová schránka pro zasílání elektronické faktury: ukbwexd
(dále také jen jako „objednatel“)

a

1.2. **MERCI, s.r.o.**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 6817

Sídlo: Hviezdoslavova 1192/55b, 627 00 Brno

IČO: 46966447

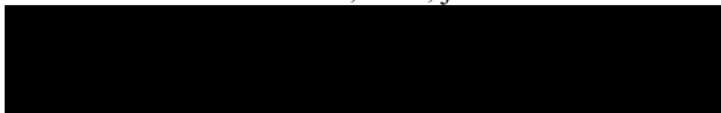
DIČ: CZ46966447

Zastoupená: RNDr. Libor Reichstädter, CSc., jednatel

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Kontaktní osoba:



datová schránka wjeuq5

(dále také jen jako „zhotovitel“)

Uzavírají

podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**OZ**“) uzavírají na veřejnou zakázku malého rozsahu, zadanou podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, tuto Smlouvu o dílo (dále jen „**Smlouva**“).

2. Účel smlouvy

- 2.1 Účelem Smlouvy je nákup, dodání, montáž a připojení kancelářského a laboratorního vybavení v rozsahu dle dokumentace interiérového vybavení.

3. Předmět smlouvy

- 3.1. Předmětem Smlouvy je:

- a) závazek zhotovitele dodat objednateli soubor kancelářského a laboratorního vybavení s parametry dle příloh č. 1 až 4 Smlouvy (dále jen „**zboží**“), ve Smlouvě sjednané jakosti a provedení a umožnit mu nabýt vlastnické právo k tomuto zboží, součástí Smlouvy k dodávce může být i dodání dokumentace, provedení školení apod.;
- b) závazek zhotovitele provést kompletaci a zapojení (pokud je nezbytné nebo požadované) zboží a uvedení zboží do provozu (pokud je nezbytné nebo požadované) v místě užívání, otestování funkčnosti zboží, seznámení pověřených pracovníků objednatele s obsluhou zboží a poučení těchto pracovníků o bezpečnosti práce a provozu, provedení vstupní revize (pokud je nezbytné nebo požadované);
- c) závazek objednatele dodané zboží od zhotovitele převzít a zaplatit dohodnutou kupní cenu.

4. Cena za dílo

- 4.1 Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na celkové ceně za dílo, specifikované v čl. 3. Smlouvy, a to ve výši:

8 512 159,29 Kč bez DPH
1 787 553,45 Kč DPH ve výši 21%
10 299 712,74 Kč včetně DPH.

- 4.2 Jednotkové ceny jsou uvedeny v příloze č. 1a a 1b Smlouvy. V těchto cenách jsou již zahrnuty veškeré náklady spojené s plněním Smlouvy, zejména náklady na dopravu, kompletaci a zapojení v místě plnění u uživatele, otestování funkčnosti,

seznámení s obsluhou pořizovaného majetku, poučení o bezpečnosti práce a o provozu, apod.

5. Čas a místo plnění

- 5.1. Zhotovitel je povinen odevzdat zboží ve smyslu odst. 3.1 písm. a) a b) Smlouvy **nejpozději do 15. října 2024.**
- 5.2. Pro zařízení uvedené v odst. 3.1. písm. a) Smlouvy je místem plnění VZ [REDACTED]
- 5.3. Místo plnění pro dodání, sestavení, zapojení zboží a uvedení zboží do provozu ve smyslu čl. 3. odst. 3. 1 písm. b) Smlouvy je totožné s místem plnění, uvedeném v odst. 5.2. Smlouvy.

6. Dodací podmínky

- 6.1. Objednatel pověřil jako svého zástupce k převzetí kancelářského a laboratorního vybavení dle odst. 3.1. písm. a) [REDACTED] (dále jen „přijímající“).
- 6.2. Dílo bude zhotovitelem odevzdáno v pracovních dnech v době od 9:00 do 15:00 hod. a to po předchozím projednání a odsouhlasení termínu a konkrétní hodiny odevzdání díla s přijímajícím.
- 6.3. Termín a hodinu odevzdání je zhotovitel povinen projednat písemně (datovou schránkou, e-mailem, apod.) s kontaktním zaměstnancem, kterým je osoba uvedená v odst. 6.1 tohoto článku (nebo jí pověřená osoba), a to nejpozději 3 pracovní dny předem.
- 6.4. Zhotovitel je povinen odevzdat zboží v souladu s ustanovením § 1914 OZ.
- 6.5. O provedení přejímky bude zhotovitelem vyhotoven dodací list s uvedením data provedení přejímky. Toto datum je dnem odevzdání díla a je rozhodné pro splnění povinnosti zhotovitele dle čl. 3 odst. 3.1 Smlouvy. V dodacím listu (ve dvou vyhotoveních – 2 originály) zhotovitel uvede označení zboží, měrnou jednotku, počet měrných jednotek, cenu za měrnou jednotku bez DPH, cenu za měrnou jednotku s DPH, celkovou cenu bez DPH, celkovou cenu s DPH, čitelné jméno a podpis, příjemce nebo jím pověřené osoby, která uvede též své čitelné jméno a podpis, obě strany opatří dodací list razítkem. Součástí dodacího listu bude záznam o provedení zapojení zboží, uvedení zboží do provozu, předvedení a odzkoušení funkčnosti zboží, a provedení školení. Originál dodacího listu přiloží zhotovitel jako přílohu k faktuře dle odst. 7.3 písm. a) Smlouvy.
- 6.6. Zhotovitel je povinen odevzdat objednateli zboží nové, nepoužívané, nerepasované, funkční, homologované, splňující technické podmínky v ČR a v zemích EU, a které bude odpovídat platným technickým, bezpečnostním a hygienickým normám

a předpisům. Zhotovitel je povinen nejpozději v okamžiku předání zboží doložit doklady prokazující tyto skutečnosti.

- 6.7. Přejímající nepřevzme zboží nebo dílo, které při převímce vykazuje vady. O této skutečnosti zástupci smluvních stran ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem. Zhotovitel je v tomto případě povinen odevzdat nové zboží nebo dílo náhradním plněním.
- 6.8. Zhotovitel je povinen dodat se zbožím podle odst. 3.1 písm. a) Smlouvy následující dokumentaci v českém jazyce:
- a) certifikáty o shodě s normou dle přílohy č. 3 ZP;
 - b) návod k použití;
 - c) výchozí revizní zprávu určeného technického zařízení, které je obsahem zařízení (elektro, tlak, plyn);
 - d) potvrzení o splnění katalogizace.
- 6.9. Zhotovitel je povinen dodat dokumentaci v rámci zákonných podmínek, např. technické podmínky pro provoz a údržbu – pokyny pro zapojení a uvedení do provozu, pokyny pro provoz, obsluhu a opravy, provozní a skladovací podmínky, odolnost vůči vlivům okolí (vibrace, rázy, teplota, tlak, vlhkost, prach, písek, plísň, parametry životnosti, technické omezení pro použití, obsluhu, provoz atd.).
- 6.10. Zhotovitel je povinen dodat:
- a) seznam dodavatelů/fyzických osob podnikajících na základě živnostenského oprávnění, kteří mohou provádět bezplatné odstranění vad zboží v záruční době;
 - b) seznam dodavatelů/fyzických osob podnikajících na základě živnostenského oprávnění, kteří mohou provádět servis zboží po uplynutí záruční doby.
- 6.11. Objednateli bude umožněno provádět údržbu zařízení. Rozsah prováděných prací a technologické postupy jsou stanoveny v dokumentech uvedených v čl. 6 odst. 6.8 Smlouvy.
- 6.12. Zhotovitel má povinnost dodat zboží, které bude před poškozením zabezpečeno PE folií nebo PVC obalem dle charakteru pořizovaného zboží a uloženo bude v bednách, či krabicích. Každý kus zařízení bude tvořit samostatnou manipulační jednotku ve formě vhodné pro manipulaci běžnými ručními manipulačními nebo motorovými vysokozdvíhacími vozíky.
- 6.13. Zhotovitel se zavazuje použít dopravní prostředky splňující minimální emisní třídu Euro V (případně Euro 5). Toto ustanovení se vztahuje na přepravu zboží a ostatních částí díla do místa plnění dle čl. 5 Smlouvy. Zhotovitel se zavazuje dodat zboží vozidly, která dokládá v rámci zadávacího řízení. V případě změny má zhotovitel povinnost nahlásit tuto změnu nejpozději 5 pracovních dnů před samotnou dodávkou zboží.
- 6.14. V případě, že budou pro konečné balení využity plastové sáčky nebo fólie, prodávající se zavazuje, že použije plastové sáčky nebo fólie, které budou vyrobeny z recyklovaného materiálu nebo budou biologicky rozložitelné

nebo kompostovatelné v souladu s definicemi uvedenými v normě EN 13432. U použitého obalového materiálu (plastové sáčky nebo fólie) musí být zachovány potřebné bariérové vlastnosti po celou dobu skladování.

- 6.15. Zboží musí splňovat požadavky uvedené v technické zprávě, uvedené v příloze č. 2 Smlouvy.

7. Platební a fakturační podmínky

- 7.1. Zhotovitel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu přijímacího dokladu po odevzdání a převzetí dodávky díla, do 5 pracovních dnů odešle objednateli daňový doklad do datové schránky pro fakturaci (dále jen „faktura“).
- 7.2. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle § 435 OZ. Dále musí faktura obsahovat tyto údaje:
- a) číslo Smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - b) název útvaru, který je přejímajícím.
- 7.3. K faktuře musí být připojen:
- a) originál dodacího listu (přijímacího dokladu);
 - b) doklad o poskytnutí základních informací o majetku;
 - c) prohlášení o shodě;
 - d) akceptační protokol o provedení instalace, konfigurace dodaného zboží, uvedení zařízení do stavu schopného užívání, otestování funkčnosti, poučení o bezpečnosti práce a o provozu a pověřených pracovníků objednatele s obsluhou zboží.
- 7.4. Dodavatel zašle fakturu elektronicky do datové schránky ID ukbwexd – Fakturace (ministerstvo obrany), popř. do e-mailové schránky fakturace@army.cz.
- 7.5. Na faktuře dodavatel uvede jako příjemce faktury Sekce majetková MO, Odbor nemovité infrastruktury, [REDACTED] a doplní tyto identifikační údaje: [REDACTED] SML 24111000448. Faktura musí být v jednom z následujících formátů ISDOC; PDF/A; UBL 2.1 ISO/IEC; UN/CEFACT CII.
- 7.6. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
- 7.7. Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení.
- 7.8. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem připsání na účet zhotovitele.
- 7.9. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve Smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení zhotovitel vystaví novou fakturu. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu

(od počátku) ode dne doručení nové faktury objednateli. Zhotovitel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury zhotoviteli.

- 7.10. Pokud budou u zhotovitele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že takovém, případě bude platba zhotoviteli za předmět Smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného zhotoviteli. Zhotovitel obdrží úhradu za předmět Smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

8. Přechod vlastnictví a odpovědnost za škodu

- 8.1 Objednatel nabývá vlastnické právo k dílu okamžikem převzetí díla a současně podpisem přijímacího dokladu (nutno zvážit vždy veškeré okolnosti případu).
- 8.2 Nebezpečí škody na díle přechází na objednatele současně s nabytím vlastnického práva.

9. Záruka za jakost, vady zboží a reklamace

- 9.1. Zhotovitel přejímá záruku za jakost zboží ve smyslu ustanovení § 2113 OZ po dobu 24 měsíců. Záruční doba začíná běžet dnem převzetí zboží. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže užívat dílo pro jeho reklamované vady. Smluvní strany se výslovně dohodly, že vyskytne-li se v průběhu záruční doby skrytá vada zboží nebo díla, má se za to, že touto vadou zboží nebo dílo trpělo již v době předání.
- 9.2. Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2099 a násl. OZ.
- 9.3. Objednatel je povinen u zhotovitele písemně uplatnit zjištěné vady zboží (dále jen „reklamace“ resp. „oznámení o reklamaci“) bez zbytečného odkladu poté, co je zjistil. Reklamaci zboží provede statutární orgán konečného uživatele nebo jím písemně pověřená osoba. **Uplatnění reklamace bude prováděno telefonicky na telefonním čísle [REDAKCE] zhotovitele**, následně bude reklamace uplatněna písemně (poštou, e-mailem, faxem) na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.2. Smlouvy. Zhotovitel je povinen objednateli doručit písemné vyjádření k reklamaci ve lhůtě 10 pracovních dnů po jejím obdržení. Pokud během této doby nebude objednateli doručeno písemné vyjádření zhotovitele k reklamované vadě, platí, že zhotovitel uznává reklamaci v plném rozsahu a poté zabezpečí odstranění závad do 30 kalendářních dnů v místě sídla uživatele dle odst. 5.3. Smlouvy. Po odstranění závady zhotovitel předloží protokol o předání díla po opravě a provede záznam do provozní dokumentace.

- 9.4. Zhotovitel je povinen zajistit provedení záručního servisu, včetně dodávky potřebných náhradních dílů, do 48 hodin (počítáno v pracovních dnech) od nahlášení požadavku na servis. Požadavek na záruční servis uplatní statutární orgán konečného uživatele nebo jím písemně pověřená osoba zhotoviteli telefonicky a poté bezodkladně dodatečným písemným oznámením zhotoviteli. Záruční servis bude prováděn v místě užívání díla.

10. Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 10.1. Zhotovitel zaplatí objednateli, v případě prodlení s odevzdáním zboží v termínu uvedeném v odst. 5.2. Smlouvy:
- a) po dobu prvních 15. kalendářních dnů smluvní pokutu ve výši 0,05 % z kupní ceny bez DPH uvedené v odst. 4.1 Smlouvy. Smluvní pokuta se počítá za každý započatý den prodlení od data dodávky, který byl kupujícím stanoven v bodu 5.1. Smlouvy a
 - b) od 16. kalendářního dne smluvní pokutu ve výši 0,2 % z kupní ceny bez DPH uvedené v odst. 4.1. Smlouvy. Smluvní pokuta se počítá za každý započatý den prodlení od data dodávky, který byl kupujícím stanoven v bodu 5.1. Smlouvy, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím není dotčen čl. 12 Smlouvy. Právo fakturace smluvní pokuty vzniká prvním dnem prodlení s plněním povinnosti specifikované v tomto článku.
- 10.2. V případě jednostranného odstoupení objednatele od Smlouvy dle odst. 12.1. písm. c), d) nebo e) Smlouvy se zhotovitel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny bez DPH uvedené v čl. 4. odst. 4.1. Smlouvy, a to do 5 pracovních dnů od zániku smluvního vztahu.
- 10.3. V případě nedodržení sjednaného termínu odstranění reklamované vady zjištěné v záruční době zhotovitel zaplatí objednateli smluvní pokutu **ve výši 100 Kč** za každé jednotlivé zařízení a za každý započatý den, a to až do podpisu protokolu o odstranění vady. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. 12 Smlouvy. Právo fakturace smluvní pokuty vzniká prvním dnem prodlení s plněním povinnosti specifikované v tomto článku.
- 10.4. Zhotovitel zaplatí objednateli jednorázovou smluvní pokutu **ve výši 1 000 Kč** v případě porušení čl. 6 odst. 6.13. Smlouvy za každý jednotlivý případ.
- 10.5. V případě, že zhotovitel poruší povinnost (zákaz) specifikovanou v odst. 11.13. Smlouvy, uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu **ve výši 1 000 Kč**, a to za každé jednotlivé porušení této povinnosti (zákazu).
- 10.6. V případě porušení povinnosti stanovené v bodu 11.15. Smlouvy, uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu **ve výši 1 000 Kč**, a to za každé jednotlivé porušení této povinnosti (zákazu).

- 10.7. Zhotovitel zaplatí kupujícímu v případě nedodání SZIM nebo dodání vadných či neúplných dat v termínu uvedeném v čl. 11. odst. 11.16. Smlouvy smluvní pokutu **ve výši 1 000 Kč**. Pro posouzení skutečnosti, zda ze strany dodavatele došlo k porušení povinnosti na dodání SZIM, jsou rozhodující údaje o datu přijetí souboru na adresu SZIM@army.cz.
- 10.8. Zhotovitel zaplatí objednateli jednorázovou smluvní pokutu **ve výši 1 000 Kč** v případě porušení povinnosti vyplývající ze Smlouvy, která není upravena v čl. 10 Smlouvy.
- 10.9. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury zaplatí objednatel zhotoviteli úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob podle ustanovení § 1970 OZ.
- 10.10. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování.
- 10.11. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

11. Zvláštní ujednání

- 11.1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
- 11.2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními občanského zákoníku.
- 11.3. Zhotovitel prohlašuje, že odevzdané zboží není zatíženo žádnými právy třetích osob. Zhotovitel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
- 11.4. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
- 11.5. Jednacím jazykem při jakémkoli ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním Smlouvy, je český jazyk.
- 11.6. Zhotovitel není oprávněn v průběhu plnění díla podle Smlouvy a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat jakékoli informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku podle Smlouvy, třetím osobám (mimo poddodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.

- 11.7. Zhotovitel podpisem Smlouvy uděluje podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů souhlas objednateli, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů ve Smlouvě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících ze Smlouvy, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
- 11.8. Zhotovitel souhlasí s uveřejněním údajů ve Smlouvě s výjimkou ustanovení, která obsahují utajované informace a obchodní tajemství.
- 11.9. Zhotovitel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích ze Smlouvy a ani Smlouvu jako celek.
- 11.10. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se Smlouvy musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu Smlouvy uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky nebo datovou schránkou na adresy uvedené v záhlaví Smlouvy. V případě doručení jakékoli písemnosti telefaxem nebo e-mailem musí být originál dokumentu v listinné podobě doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky.
- 11.11. Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností či nedoručitelnosti považuje za doručenu nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne.
- 11.12. Zboží bude splňovat požadavky a standardy platné pro zboží (ČSN – EU).
- 11.13. Pro případ využití jednoho či více poddodavatelů při realizaci dodávky zboží, nesmí zhotovitel v rámci smluv s těmito poddodavateli uplatňovat vůči nim přísnější sankce, než jsou ty (viz zejména čl. 10 Smlouvy – Smluvní pokuty a úrok z prodlení), které hrozí zhotoviteli za neplnění povinností dle této Smlouvy.
- 11.14. Prodávající nebo výrobce musí mít servisní zastoupení v České republice.
- 11.15. V rámci tohoto obchodně závazkového vztahu nesmí zhotovitel využívat k plnění veřejné zakázky poddodavatele, kteří podléhají mezinárodním sankcím dle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí (dále je „sankční zákon“) a tuto skutečnost stvrdí vyplněním čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 2 Smlouvy. Současně s tím zhotoviteli ukládá povinnost informovat objednatele o tom, že se dozvěděl, že se na osobu poddodavatele sankce vztahují. Zhotovitel se v tomto ohledu zavazuje, že učiní účinná opatření, která budou směřovat k odstranění porušení sankčního zákona. Lhůtu k odstranění porušení sankčního zákona určuje objednatel po případné dohodě se zhotovitelem. Náklady, která vzniknou objednateli v souvislosti s odstraněním porušení sankčního zákona, nese zhotovitel.
- 11.16. Zhotovitel bere na vědomí, že položka majetku uvedená v odst. 3.1. písm. a) Smlouvy bude předmětem zavedení do evidence a účetnictví podle právních předpisů a vnitřních předpisů Ministerstva obrany. K tomu se zhotovitel zavazuje, že na tyto položky majetku, poskytne objednateli nejpozději 20 dnů před převzetím zboží „Soubor základních informací o majetku“ (jinde jen „SZIM“) elektronicky

na e-mailovou adresu SZIM@army.cz. Formulář SZIM je dostupný na adrese www.army.cz => Ministerstvo obrany => Finance a zakázky => Veřejné zakázky. Předložení SZIM je součástí povinností prodávajícího podle této smlouvy a je zahrnuto v kupní ceně dle čl. 4. Smlouvy.

12. Zánik závazků

- 12.1 Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
- splněním všech závazků řádně a včas;
 - dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku Smlouvy;
 - jednostranným odstoupením od Smlouvy pro její podstatné porušení;
 - jednostranným odstoupením od Smlouvy objednatel v případě, že zhotovitel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení;“
 - jednostranným odstoupením objednatel od Smlouvy, v případě, že bude vůči majetku zhotovitele vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bude vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči zhotoviteli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení.
- 12.2 Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením Smlouvy ze strany zhotovitele ve smyslu § 2002 odst. 1 OZ, se rozumí vědomé:
- prodlení s odevzdáním zboží o více než 10 dní;
 - nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu zboží.

13. Závěrečná ustanovení

- 13.1. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě o 11 stranách.
- 13.2. Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
- 13.3. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novými ustanoveními platnými či účinnými, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.
- 13.4. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření Smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem Smlouvy připojují pod ní své podpisy.
- 13.5. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), povinným

subjektem a souhlasí se zveřejněním Smlouvy. Tento souhlas je poskytován do budoucna na dobu neurčitou pro účely informování veřejnosti o činnosti smluvních stran. Výslovně je pro strany Smlouvy sjednána možnost zpřístupnění či zveřejnění celé Smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto Smlouvou přímo souvisejících, pokud tím nedojde k porušení zákonem stanovené povinnosti mlčenlivosti.

- 13.6. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv.
- 13.7. Nedílnou součástí Smlouvy jsou přílohy:
příloha č. 1a – výkaz výměr kancelářského vybavení, 8 stran
příloha č. 1b – výkaz výměr laboratorního vybavení, 22 stran
příloha č. 2 – technická zpráva, 2 strany
příloha č. 3a – popis standardu kancelářského vybavení, 24 stran
příloha č. 3b – popis standardu laboratorního vybavení, 68 stran
příloha č. 4a – výkresová část kancelářského vybavení, 27 stran
příloha č. 4b – výkresová část laboratorního vybavení, 56 stran
příloha č. 5 – položky k dodání SZIM, 1 strana
příloha č. 6 – pokyny SZIM, 1 strana

V Praze

ředitel
Ing. Karel Toufar
podepsáno elektronicky

jednatel
RNDr. Libor Reichstädter, CSc.
podepsáno elektronicky

Libor Reichstädter Digitálně podepsal Libor Reichstädter
Datum: 2024.07.04 10:03:58 +02'00'