

Číslo smlouvy příkazce: D/2126/2024/KŘ

Číslo smlouvy příkazníka:

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

na

výkon funkce technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP na staveništi akce „Obnova kamerového systému B21“

uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

1. SMLUVNÍ STRANY A IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE STAVBY:

Příkazce**Zlínský kraj**

Sídlo : Zlín, tř. T. Bati 21, 761 90

Osoby oprávněné jednat

a) ve věcech smluvních : XXX Vedoucí Odboru Kancelář ředitele

b) ve věcech technických : XXX Vedoucí oddělení provozu úřadu a správy budov
XXX Koordinace přípravy a realizace investic

IČO : 70891320

DIČ : CZ70891320

Bankovní ústav : Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu : 2786182/0800

Telefon : XXX

Mail : XXX

ID DS : scsbwku

Příkazník**ACUTIA spol. s r. o.**

Sídlo : Rybníčky 512, Kudlov, 760 01 Zlín

Statutární orgán : Ing. Viktor Dynka

Zapsán v obchodním rejstříku : Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 68528

Osoby oprávněné jednat

a) ve věcech smluvních : Ing. Viktor Dynka

b) ve věcech technických : Ing. Viktor Dynka

IČO : 29252971

DIČ : CZ29252971 - společnost není plátcem DPH

Bankovní ústav : Raiffeisen BANK

Číslo účtu : 3223039002/ 5500

Telefon : XXX

Mail : XXX

ID DS : ysfv6it

Příkazce je právnickou osobou a prohlašuje, že má veškerá práva a způsobilost k tomu, aby plnil závazky vyplývající z uzavřené smlouvy, a že neexistují žádné právní překážky, které by bránily či omezovaly plnění jeho závazků.

1.1. Příkazník prohlašuje, že má veškerá práva a způsobilost k tomu, aby plnil závazky vyplývající z uzavřené smlouvy a že neexistují žádné právní překážky, které by bránily, či omezovaly plnění jeho závazků a že uzavřením smlouvy nedojde k porušení žádného obecně závazného předpisu. Příkazník současně prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil se záměry příkazce ohledně přípravy a realizace akcí specifikovaných v následujících ustanoveních této smlouvy a že na základě tohoto zjištění přistupuje k uzavření předmětné smlouvy.

1.2. Identifikační údaje stavby

Název veřejné zakázky: **Výkon funkce technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP na staveništi akce „Obnova kamerového systému B21“.**

Stavební ohlášení: vydané Magistrátem města Zlína, Odborem stavebních a dopravních řízení (stavební úřad), pod čj. MMZL 030410/2023 dne 08.02.2023

Místo stavby : pozemek p. č. 1119/28, k. ú. Zlín, budova, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín, p. č. st. 3752, LV 263, k. ú. Zlín, ve vlastnictví Zlínského kraje

Projektová dokumentace a autorský dozor: POLSON SECURITY s.r.o., Křiby 4603, 760 05 Zlín, IČO 02697157, e-mail: info@polsonsecurity.cz v 09/2022 a změna DPS 10/2023,

Charakter stavby: oprava, technické zhodnocení

Další údaje o generálním dodavateli a stavbyvedoucím zhotovitele, případně další skutečnosti budou příkazníkovi sděleny po uzavření příslušné smlouvy o dílo na její realizaci.

Investor: Zlínský kraj, tř. T. Bati 21, 761 90, IČO 70 89 13 20

Pracovník příkazníka odpovědný za vedení a zasílání daňových dokladů: Ing. Viktor Dynka

Osoba oprávněná za příkazce schvalovat zjišťovací protokoly a soupisy provedených st. prací, dodávek a služeb: Mgr. Eva Benedíková – Koordinace přípravy a realizace investic

nebo

Bc. Jitka Chobotová – Vedoucí oddělení provozu úřadu a správy budov

1.3. Dílo bude realizováno v rámci projektu Revitalizace Bařova mrakodrapu III, u kterého se předpokládá podání žádosti o poskytnutí dotace v rámci 62. výzvy - Památky (ITI) z Integrovaného regionálního operačního programu 2021 – 2027 (dále jen „IROP“), a který je spolufinancován z fondů Evropské unie.

2. PŘEDMĚT A MÍSTO PLNĚNÍ

2.1. Příkazník se tímto zavazuje obstarat záležitost příkazce spočívající ve výkonu funkce **technického dozoru stavebníka** (dále jen „TDS“) a **koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi** (dále jen „koordinátor“), pokud jsou splněny podmínky § 14 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění (dále jen zákon č. 309/2006 Sb.) a koordinátor stavby musí být určen, u akce „**Obnova kamerového systému B21**“.

2.2. Příkazník se dále zavazuje poskytovat **další dohodnuté služby, činnosti a práce**, a to v rozsahu, způsobem a za podmínek dohodnutých v dalších ustanoveních této smlouvy.

2.3. Účelem činnosti TDS je **dozor nad včasným a kvalitním provedením díla** prováděného zhotovitelem stavby tak, aby díla byly v souladu s příslušnými povoleními nebo ohlášeními staveb, s prováděcí dokumentací a dodavatelskou dokumentací, s obecně závaznými právními předpisy, zejména aby bylo v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon (dále jen zákon č. 283/2021 Sb.) a jeho

prováděcími předpisy, zákonem č. 309/2006 Sb. a jeho platnými prováděcími předpisy, touto smlouvou a oprávněnými zájmy příkazce. Činnost TDS, který je **dozorem stálým**, je **zahájena** dnem podepsání smlouvy oběma smluvními stranami a trvá **po celou dobu provádění díla až do bezvadného převzetí díla příkazcem bez vad a nedodělků**, nestanoví-li tato smlouva jinak. Příkazník prohlašuje, že technický dozor stavebníka bude provádět osoba mající **odbornou způsobilost** požadovanou stavebním zákonem.

- 2.4. Příkazník bude vykonávat činnosti **koordinátora** dle zákona č. 309/2006 Sb. Příkazce neurčuje pro danou stavbu více koordinátorů. Koordinátor je povinen vykonávat za příkazce všechny povinnosti, které dle platných právních předpisů náleží příkazci jako zadavateli stavby. Příkazce je povinen poskytnout koordinátorovi veškeré podklady a informace pro jeho činnost a poskytnout mu potřebnou a vyžádanou **součinnost** dle požadavků koordinátora.
- 2.5. Příkazník prohlašuje, že může vykonávat činnost koordinátora, neboť má zabezpečen výkon funkce koordinátora **odborně způsobilou fyzickou osobou**/jako fyzická osoba splňuje stanovené předpoklady odborné způsobilosti dle zákona č. 309/2006 Sb.
- 2.6. Příkazce se zavazuje za řádně a včas provedené činnosti **zaplatit příkazníkovi odměnu** dohodnutou v této smlouvě, v souladu se zákonem o cenách. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi spolupůsobení v rozsahu a za podmínek dohodnutých v dalších ustanoveních této smlouvy.
- 2.7. Příkazník bude provádět činnost podle této smlouvy zásadně **jménem a na účet příkazce**, přičemž:
 - 2.7.1. bude obstarávat běžné **záležitosti a úkony spojené s přípravou a realizací stavby**. Příkazník bude postupovat v odborných záležitostech samostatně s tím, že každý rozhodující krok bude **předem projednávat s příkazcem**, bude-li to s ohledem na postup výstavby možné,
 - 2.7.2. **právně jednat** bude jménem a na účet příkazce na základě **zmocnění** uděleného mu příkazcem, nevyplývá-li z této smlouvy jinak.
 - 2.7.3. Místem plnění je pozemek p. č. 1119/28, LV 263, k. ú. Zlín, budova, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín, p. č. st. 3752, LV 263, k. ú. Zlín, ve vlastnictví Zlínského kraje. Budova je nemovitou kulturní památkou, r. č. 26160/7-1894 v ÚSKP ČR.

3. ČINNOSTI PŘÍKAZNÍKA – TDS A KOORDINÁTORA

3.1. Před zahájením provádění díla:

- 3.1.1. převezme od příkazce a podrobně se seznámí s příslušnými **podklady pro realizaci díla**, tj. zejména: investičními záměry, projektovou dokumentací, veřejnoprávními rozhodnutími, jakož i s doklady, na které se odkazují (a to nejen s jejich obsahem, ale i podmínkami v nich obsaženými), doklady potřebné pro výkon funkce koordinátora a dále se seznámí se smlouvami týkajícími se provádění díla apod. Příkazník je **povinen příkazce upozornit** na případné **nesrovnalosti** v projektové dokumentaci,
- 3.1.2. s ohledem na skutečnost, že stavební práce budou prováděny za nepřerušeno provozu budovy 21, dohlídí na maximální dodržování bezpečnostních předpisů a provozního režimu stavby,
- 3.1.3. organizuje **předání staveniště** zhotoviteli a podílí se na vypracování **zápisů o předání a převzetí** staveniště do stavebních deníků,
- 3.1.4. zajistí **předání napojovacích míst** na určené stávající inženýrské sítě a na dopravní infrastrukturu,
- 3.1.5. zkontroluje, zda zhotovitel zavedl **stavební deník** a tento vede po celou dobu realizace stavby v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., a prováděcími předpisy, zda zhotovitel zapsal do úvodního listu stavebního deníku předepsané (nebo potřebné) údaje a potvrdil převzetí příslušných dokladů, informací, údajů a vytýčení nezbytných pro zahájení prací na díle s tím, že se TDS na kontrolním zaměření terénu prováděného zhotovitelem před zahájením prací přímo účastní,
- 3.1.6. před zahájením stavby stanoví **termíny kontrolních dnů (KD)**, které předloží ostatním účastníkům výstavby, autorskému dozoru projektanta, příslušnému stavebnímu úřadu a dalším orgánům. Kontrolní dny musí být organizovány **zpravidla 1x za 14 dnů** po dobu provádění stavebních prací. Příkazník kontrolní dny **organizuje, vyhotovuje zápisy** a odpovídá za jejich distribuci. Zápis z KD bude vždy obsahovat potvrzení souladu postupu prací vzhledem ke schválenému **harmonogramu výstavby a platebnímu kalendáři** a opatření přijatá v případě nedodržení harmonogramu výstavby,
- 3.1.7. před zahájením stavby předloží příkazci ke schválení **harmonogram a platební kalendář postupu výstavby zpracovaný zhotovitelem stavby**. Tyto dokumenty musí být **odsouhlaseny zástupcem**

odboru Kancelář ředitele Krajského úřadu Zlínského kraje (KÚZK). Každá změna, nebo aktualizace těchto dokumentů musí být schválena zástupcem odboru Kancelář ředitele,

3.1.8. jako **koordinátor** je povinen při přípravě staveb dodržovat **povinnosti** dle § 18 zákona č. 309/2006 Sb. a povinnosti uložené prováděcími předpisy a jménem příkazce zaslat **oznámení** dle § 15 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., a dále vyhotovit **plán** dle § 15 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., které bude průběžně aktualizovat, a s tímto seznámit před zahájením staveb příkazce a zhotovitele stavby.

3.2. V průběhu provádění díla:

3.2.1. kontroluje provedení **přípravných prací a prací na zařízení staveniště** a kontroluje, zda zhotovitel dodržuje na staveništi bezpečnostní a požární předpisy a předpisy ochrany životního prostředí a zda udržuje na staveništi čistotu a pořádek,

3.2.2. jako koordinátor je povinen při realizaci stavby dodržovat povinnosti dle § 18 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb.,

3.2.3. potvrzuje zahájení prací, tj. prací přípravných, na zařízení staveniště a na stavbě jako celku,

3.2.4. odpovídá za **soulad průběhu prací** zejména se:

3.2.4.1. **smlouvou o dílo** na dodávku stavby,

3.2.4.2. ostatními smlouvami, uzavřenými příkazcem k předmětu díla,

3.2.4.3. **investičním záměrem** akce,

3.2.4.4. **stavebním ohlášením stavby**,

3.2.4.5. závazným stanoviskem Odboru kultury Magistrátu města Zlín, spis. Zn. MMZL 205499/2022 OK,

3.2.4.6. **směrnicí** KÚZK – SM/41,

3.2.4.7. **projektovou dokumentací** pro provádění stavby,

3.2.4.8. opatřeními státního stavebního dohledu (po dobu realizace stavby),

3.2.4.9. **schváleným harmonogramem** postupu výstavby,

3.2.5. kontroluje postup prací zhotovitele, výsledky zapisuje do stavebního deníku a v případě zpoždění prací písemně informuje příkazce,

3.2.6. **sleduje obsah stavebního nebo montážního deníku** (dále jen „stavební deník“) a dbá na jeho řádné (a pokud příslušné smlouvy o dílo nestanovují jinak) pak i každodenní **vedení a úplnost zápisů** zhotovitele, k nimž připojuje svá stanoviska, souhlasy či námítky a první průpis stavebního deníku ukládá pro potřeby příkazce,

3.2.7. kontroluje průběžně dodržování technologického postupu prací stanoveného příslušnými normami a předpisy (nejsou-li, pak způsoby v odborné praxi zaužívanými a ověřenými), sleduje, zda jsou práce prováděny dle smlouvy o dílo, dle předpisů vztahujících se k příslušným druhům prací a v souladu s rozhodnutími veřejnoprávních orgánů,

3.2.8. upozorňuje zhotovitele zápisem ve stavebním deníku na **nedostatky** zjištěné v průběhu provádění prací, požaduje a kontroluje okamžité zjednání nápravy,

3.2.9. prověřuje části dodávek, které budou v dalším průběhu staveb **zakryty** nebo se stanou **nepřístupnými**, zapisuje výsledky této kontroly do stavebního deníku a provádí fotodokumentaci těchto částí dodávek,

3.2.10. dbá na to, aby zhotovitel prováděl předepsané nebo dohodnuté **zkoušky materiálů** a konstrukcí, kontroluje výsledky těchto zkoušek, soustřeďuje a kompletuje doklady prokazující dodržení předepsané kvality prací a činí o tom zápisy do stavebního deníku,

3.2.11. spolupracuje s projektanty vykonávající **autorský dozor**,

3.2.12. spolupracuje s projektanty a zhotovitelem při navrhování opatření k odstranění případných **vad projektové dokumentace**,

3.2.13. spolupracuje s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelními událostmi,

3.2.14. v souladu se smlouvami odevzdává připravené práce dalším zhotovitelům na jejich navazující činnost,

3.2.15. uplatňuje náměty směřující ke zkospodárnování budoucího provozu (užívání) dokončených staveb,

3.2.16. kontroluje **řádné uskladnění** materiálu, strojů a konstrukcí zajišťované zhotovitelem,

- 3.2.17. kontroluje, zda materiály, konstrukce a výrobky pro stavbu jsou doloženy **osvědčením o jakosti** a činí o případných nedostatcích zápisy do stavebního deníku,
- 3.2.18. do stavebního deníku zaznamenává každé přerušení či zastavení prací, které nařídí, a pokud k němu dojde z důvodů na straně příkazce, zajišťuje operativní odstranění překážek a pokračování prací,
- 3.2.19. projednává dodatky a **změny ověřené projektové dokumentace**, které **nezvyšují náklady a neprodlužují lhůty** výstavby a **nezhoršují její parametry**,
- 3.2.20. **zajišťuje včasné zpracování** a projednání **změnových listů**, které předkládá k odsouhlasení příkazci. Změnové listy obsahují práce, které nejsou obsaženy v projektové dokumentaci a představují **vícepráce**, popř. **méněpráce**, tj. práce, které nebyly obsaženy v projektové dokumentaci z důvodu nedořešení některých detailů stavby v úrovni zpracování projektové dokumentace nebo změny oproti projektovému řešení, které byly navrženy v průběhu výstavby. Návrhy Změnových listů musí být projednány na kontrolních dnech (dále jen „KD“).
- 3.2.20.1. Pokud změny vedou k úpravě schválených parametrů stavby, **zajistí příkazník administraci dalšího postupu** v souladu s ustanoveními smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby a související legislativou, zejména zpracování návrhu zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku, návrh dodatku investičního záměru akce, popř. návrh dodatku smlouvy se zhotovitelem stavby.
- 3.2.20.2. **vzor změnového listu je přílohou č. 5 předané směrnice SM/41**,
- 3.2.21. předkládá na KD návrhy změnových listů k odsouhlasení příkazci,
- 3.2.22. kontroluje, zda zhotovitel průběžně a systematicky **zakresluje** do jednoho vyhotovení **projektu veškeré změny** (tj. doplňování a opravy), k nimž došlo při provádění díla a provádí evidenci dokumentace dokončených částí stavby,
- 3.2.23. v souladu s vydanými závaznými stanovisky konzultuje a zajišťuje odsouhlasení doplnění, příp. výměny materiálů, s pověřenými pracovníky, a toto protokolárně zaznamenává,
- 3.2.24. provádí průběžnou **kontrolu a odsouhlasení rozsahu provedených prací**, kontrolu soupisů provedených prací a jejich souladu s položkami ocenění, kontroluje fakturační podklady a faktury, sleduje jejich návaznost na projektovou a rozpočtovou dokumentaci a potvrzuje je způsobem sjednaným ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby,
- 3.2.25. provádí **kontrolu věcné správnosti faktur zhotovitele stavby a úplnosti oceňovacích podkladů**, jejich soulad s platebními podmínkami ve smlouvách a předkládá je příkazci k úhradě,
- 3.2.26. provádí kontrolu právních náležitostí faktur zhotovitele stavby vyžadovaných zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, (dále jen „zákon o DPH“) zejména provádí kontrolu, zda faktura obsahuje náležitosti požadované v rámci přenesení daňové povinnosti na příjemce plnění dle §92a - §92e zákona o DPH provede kontrolu správnosti vystavení faktur, tj. posouzení, zda faktura je v rámci režimu přenesení daňové povinnosti nebo ne (kontrola správnosti zařazení stavebních prací s ohledem na §92e zákona 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů),
- 3.2.27. příkazník **provede kontrolu** správnosti každého soupisu provedených prací a dodávek a zjišťovacího protokolu **do 4 kalendářních dnů** od jejich předložení zhotovitelem stavby. Pokud nemá příkazník k předloženému soupisu provedených stavebních prací, dodávek a služeb a zjišťovacímu protokolu výhrady, vrátí je zpět neprodleně po provedení kontroly potvrzené zhotoviteli stavby. V opačném případě soupis stavebních prací, dodávek a služeb a zjišťovací protokol s uvedením výhrad **vrátí ve lhůtě 4 kalendářních dnů** od jejich předložení k přepracování zhotoviteli stavby,
- 3.2.28. zajistí doručení správného daňového dokladu zhotovitele stavby příkazci nejpozději do 13. dne ode dne uskutečnění zdanitelného plnění,
- 3.2.29. řádně a včas vyhotovuje a předává veškeré **podklady pro účtování smluvních pokut** v případě porušení smluvních závazků zhotovitele díla a účastníků výstavby,
- 3.2.30. o všech závažných okolnostech, vyskytujících se při realizaci díla, informuje příkazce,
- 3.2.31. v průběhu výstavby připravuje **podklady pro závěrečné hodnocení stavby**,
- 3.2.32. je povinen se **účastnit kontrolní prohlídky** stavby stavebním úřadem a umožnit ve spolupráci se zhotovitelem stavby její konání, zjednat nápravu, pokud při kontrolní prohlídce stavby je tato uložena stavebním úřadem.
- 3.3. **Před předáním a převzetím díla:**
- 3.3.1. na základě výzvy zhotovitele se zúčastní **předběžné prohlídky** předmětu díla,

- 3.3.2. **zajistí připravenost stavby** pro kolaudaci a předání díla příkazci,
 - 3.3.3. provede podle zápisů ve stavebním deníku **výpis odchylek** od ověřené projektové dokumentace a zajistí doplnění ověřené projektové dokumentace podle skutečného provedení díla,
 - 3.3.4. zabezpečí účast osob určených příkazcem na přejímacích řízeních,
 - 3.3.5. vypracuje pro příkazce tzv. **Závěrečnou zprávu reprodukce majetku**, ve které budou uvedeny zejména následující skutečnosti - zda provedené dílo odpovídá smlouvě o dílo, projektové dokumentaci, stavebnímu povolení, investičnímu záměru, podmínkám evidenční karty stavby, smluvním podmínkám, právním předpisům a technickým normám; v rámci Závěrečné zprávy jednotlivých akcí příkazník vyhodnotí zkoušky, které byly provedeny a sepíše případné vady a nedodělky. Závěrečné vyhodnocení musí dále obsahovat veškeré zápisy z KD, změnové listy a vyhodnocení průběhu výstavby vzhledem k harmonogramu a platebnímu kalendáři stavby. Závěrečná zpráva bude zpracována ve struktuře dle směrnice KÚZK SM/41, a to nejpozději do 2 měsíců od předání a převzetí dokončeného díla,
 - 3.3.6. z těchto podkladů pak případně, ukáže-li se to potřebným, připraví ve spolupráci se zhotovitelem stavby návrh dodatku smlouvy o dílo,
 - 3.3.7. v případě potřeby zabezpečí součinnost a spolupráci s odpovědnými **geodety** (zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství, ve znění pozdějších předpisů).
- 3.4. **Při předání a převzetí díla:**
- 3.4.1. kontroluje, přebírá od zhotovitele a předloží příkazci **doklady** připravené **k přejímce stavby**, dokumentaci skutečného provedení stavby, případně další potřebné doklady pro předání a převzetí, které připraví sám,
 - 3.4.2. účastní se přejímacího řízení a zjišťuje **soupis vad a nedodělků** zjištěných při předání a stanoví termíny pro jejich odstranění. Z předání a převzetí díla pořídí protokol, pokud dle smlouvy o dílo není tento povinen zpracovat zhotovitel stavby,
 - 3.4.3. vyhotovuje pro příkazce podklady pro účtování smluvních pokut, příp. dalších sankcí v případě **porušení smluvních závazků** zhotovitelem v souvislosti se závěrečným hodnocením stavby,
 - 3.4.4. v součinnosti s příkazcem zajišťuje zhotoviteli přístup do těch částí objektu, kde mají být odstraněny případné vady a nedodělky,
 - 3.4.5. kontroluje a zápisem potvrzuje **odstranění vad a nedodělků**, v případě nedodržení dohodnutého termínu jejich odstranění vypracuje pro příkazce podklady pro vyúčtování smluvní pokuty,
 - 3.4.6. účastní se na straně příkazce **závěrečné kontrolní prohlídky stavby**,
 - 3.4.7. kontroluje **vyklizení staveniště** zhotovitelem díla,
 - 3.4.8. obstará podklady, podá žádost o vydání **kolaudačního souhlasu** a vyřídí vydání kolaudačního souhlasu na užívání stavby.
- 3.5. **Je oprávněn jménem příkazce:**
- 3.5.1. činit **zápisy do stavebního deníku** o zjištěných skutečnostech a vyzývat zhotovitele ke zjednání nápravy a splnění výzvy kontrolovat,
 - 3.5.2. dát zhotoviteli **příkaz k přerušení práce**, je-li ohrožena bezpečnost provádění díla, život nebo zdraví osob, životní prostředí nebo hrozí-li vznik jiné vážné škody nebo zhotovitel nedodrží požadavky na kvalitu díla dle smlouvy o dílo,
 - 3.5.3. **spolupracovat** s autorským dozorem zhotovitele projektu, s orgány státního stavebního dohledu a památkové péče, příp. jiných státních dozorů a dohledů dle zvláštních právních předpisů, při zjišťování souladu prováděných prací s projektem a spolupracovat s nimi při navrhování opatření na odstranění případných vad projektu,
 - 3.5.4. vykonávat **jménem příkazce činnosti** dle zákona č. 309/2006 Sb. a prováděcích předpisů, ke kterým je povinen příkazce jako zadavatel stavby.

4. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ PŘÍKAZNÍ ČINNOSTI

- 4.1. Příkazník je povinen plnit příkaz příkazce poctivě a pečlivě podle svých schopností. Příkazník je povinen při obstarávání (vyřizování) předmětných záležitostí postupovat a jednat **profesionálně**, s potřebnou **odbornou péčí** a veškeré záležitosti vyřizovat **řádně a včas**. Přitom je povinen respektovat pokyny příkazce a jeho oprávněné zájmy a práva, s nimiž byl seznámen, jež zná či jež vyplývají z povahy obstarávané záležitosti. Od pokynů příkazce se může příkazník **odchýlit, jen když je to v zájmu příkazce**

a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Příkazník je povinen oznámit příkazci veškeré skutečnosti, se kterými se při plnění povinností dle této smlouvy seznámil.

- 4.2. V případě pochybností o obsahu pokynu příkazce si příkazník vyžádá **upřesňující stanovisko** příkazce. Smluvní strany se zavazují řešit veškeré nejasnosti a doplnit chybějící údaje a doklady ihned po jejich zjištění tak, aby nedocházelo k průtahům v obstarání záležitostí. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.
- 4.3. Příkazník bude průběžně, **nejméně 1x za čtrnáct dnů informovat** příkazce **o stavu obstarávání záležitostí**, o plnění sjednaných harmonogramů a uzavřených smluv a o všech skutečnostech rozhodných pro realizaci stavby.
- 4.4. Příkazník je povinen zachovávat **mlčenlivost** o všech údajích, týkajících se příkazce, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy dozvěděl, s výjimkou skutečností, které je povinen sdělit státním orgánům na základě zákona.
- 4.5. Příkazník při každém dílčím plnění dodávky zhotovitele zkontroluje a předá příkazci veškeré doklady, písemnosti, změnové listy apod., které se týkají dokončené dodávky a které v průběhu provádění činnosti pro něho získal nebo obstaral.
- 4.6. Příkazník provede **kontrolu úplnosti a správnosti veškeré dokumentace** staveb předávané zhotovitelem stavby příkazci.
- 4.7. Při zajišťování činností (obstarávání záležitostí) v rámci realizace staveb a přejímacího řízení se příkazník soustředí na zajištění maximální kvality dodávek zhotovitele při respektování požadavku příkazce na zvýšený důraz na kvalitu dokončovacích prací, jednotlivých stavebních detailů a prvků, stejně jako na estetický charakter zajišťovaných dodávek. Při jakémkoliv zjištění neplnění povinnosti zhotovitelem, případně zjištění nevyhovující kvality, prodlení s plněním prací dle harmonogramu sjednaného ve smlouvě se zhotovitelem, je příkazník povinen učinit **vhodná opatření k nápravě** a v závažnějších případech **informovat příkazce**. Příkazník bude informovat příkazce v každém případě, kdy jím prováděná opatření nejsou účinná, nebo dostatečná, případně kdy hrozí nebezpečí z prodlení a je třeba, aby byl příkazce o takové situaci informován. Vedle toho zaznamenává příkazník takové skutečnosti do stavebního deníku.
- 4.8. Příkazník odpovídá za to, že veškeré služby a činnosti jím prováděné a zajišťované podle této smlouvy, budou **bez právních vad**, nebudou jakkoliv porušovat či omezovat práva a právem chráněné zájmy třetích osob.
- 4.9. Příkazník posuzuje změny navržené zhotovitelem, které nezvyšují finanční náklady a nesnižují kvalitu a rozhoduje o těchto změnách. O těchto rozhodnutích pořídí zápis do stavebního deníku a informuje o nich účastníky KD. **Závažné změny** předkládá před svým rozhodnutím příkazci k posouzení.
- 4.10. Příkazník (TDS) se zavazuje v případě požadavku příkazce poskytnout příkazci konzultační a poradenskou činnost během záruční doby stavby (60 měsíců), a uzavřít s příkazcem na provedení této činnosti samostatnou smlouvu nebo objednávku. Náklady za tuto činnost budou hrazeny na základě skutečně provedených a příkazcem odsouhlasených hodin v hodinové sazbě odpovídající maximálně náročné práci dle Sazebníku pro navrhování orientačních a nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností Unika pro období, kdy byla daná činnost vykonávána.

5. SPOLUPŮSOBENÍ PŘÍKAZCE

Příkazce předá příkazníkovi podklady pro realizaci děl, doklady, na které se odkazuje a dále smlouvy týkající se provádění díla v předpokládaném termínu: 1 měsíc před zahájením akce, příp. bezodkladně po uzavření příslušných smluvních vztahů k realizaci akcí, a to:

- 5.1.1. smlouvu o dílo na dodávku stavby,
- 5.1.2. investiční záměr akce,
- 5.1.3. ohlášku stavby,
- 5.1.4. závazné stanoviska, vydané k předmětnému dílu,
- 5.1.5. směrnici KÚZK – SM/41
- 5.1.6. projektovou dokumentaci ve stupni, pro provádění stavby,
- 5.1.7. doklady a informace vyžádané příkazníkem pro plnění funkce koordinátora.

6. TERMÍNY PLNĚNÍ, DOBA TRVÁNÍ

6.1. Příkazník se zavazuje provádět činnosti dohodnuté v této smlouvě průběžně:

od (předpoklad): 05/2024
do (předpoklad): 12/2024

6.2. Doba trvání smluvního vztahu je vázána na činnosti stanovené touto smlouvou dle čl. 2 této smlouvy. Smluvní vztah trvá nejdéle do odevzdání kompletní závěrečné zprávy, zpracované dle odst. 3.3.5, nestanoví-li tato smlouva jinak.

7. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1. Smluvní strany se dohodly na odměně za výkon technického dozoru a koordinátora dle této smlouvy v celkové výši:

279.000,-

společnost není plátcem DPH (21%)

(slovy: dvěsetšedesátdevět tisíc korun českých).

7.2. Takto sjednaná celková cena bude fakturována dílčími fakturami takto:

7.2.1.č. faktury	termín vystavení	částka
7.2.2. 1.	07/2024	90.000,- Kč
7.2.3. 2.	09/2024	90.000,- Kč
7.2.4. 3.	12/2024	99.000,- Kč

7.3. Takto dohodnutá cena představuje úplné a konečné vyrovnání za služby a činnosti prováděné příkazníkem podle této smlouvy po stanovenou dobu.

7.4. Předpokladem zaplacení sjednané ceny – dílčích faktur, je řádné a včasné plnění povinností příkazníka. Přílohou každé faktury příkazníka bude soupis činností za dané fakturované období odsouhlasený zástupcem příkazce, ve kterém budou popsány činnosti za dané fakturované období. Přílohou konečné faktury musí být příkazcem podepsaný protokol o řádném ukončení výkonu TDS, který připraví příkazník. Konečnou fakturu je příkazník oprávněn vystavit po úplném dokončení stavby a po její kolaudaci.

7.5. Příkazník je povinen na každém originále faktury uvést registrační číslo dotačního projektu (pokud bude v době vystavení faktury registrační číslo dotačního projektu přiděleno), a dále musí uvést jednotlivé položky, za něž je fakturováno, to vše v případě, že bude na realizaci díla získána příslušná dotace z IROP.

7.6. Příkazce neposkytuje zálohy.

7.7. Daňový doklad (faktura) musí mít náležitosti vyplývající z obecně závazných předpisů, tj. předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (s výjimkou odst. 1 písm. f) nebo předepsané náležitosti daňového dokladu ve smyslu § 29 až § 30 dle zákona o DPH. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti v délce 21 dnů ode dne doručení faktury do sídla příkazce. Přílohou konečné faktury musí být příkazníkem podepsaný protokol o řádném ukončení výkonu TDS, který připraví příkazník a soupis provedených prací odsouhlasený příkazcem.

7.8. V případě prodlení příkazce s úhradou faktury bude příkazník oprávněn požadovat zaplacení úroků z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

8. ODPOVĚDNOST PŘÍKAZNÍKA

8.1. Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní provádění činnosti v rozsahu stanoveném příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a touto smlouvou.

8.2. **Příkazník zejména odpovídá:**

8.2.1. za včasné a řádné **předložení a projednání veškerých dokladů**, které přísluší příkazci podle obecně závazných předpisů, uzavřených smluv a jiných dohod,

- 8.2.2. za včasné a řádné projednání a předložení veškerých dokladů, které příkazce potřebuje na úhradu faktur nebo záloh a na splnění jiných závazků,
 - 8.2.3. za dohled nad koordinací a kompletací prováděných dodávek na stavbě,
 - 8.2.4. za řádné přejímání dodávek jménem příkazce,
 - 8.2.5. za včasné a řádné uplatňování práv ze závazků, zejména práv z odpovědnosti za vady dodávek pro stavbu, za vymáhání majetkových sankcí a náhrad škod, na které příkazci vznikne z titulu obstarávání stavby nárok.
- 8.3. Příkazník je spoluodpovědný za kvalitu obstarávaných dodávek, prací a služeb, a to v rozsahu, v jakém mohl svou řídicí a kontrolní činností (obstaráváním záležitostí) ovlivnit kvalitu těchto dodávek, prací a služeb.
- 8.4. Příkazník prohlašuje, že je pojištěn v rámci členství v Komoře stavebních inženýrů a techniků do částky 250.000,- Kč.
- 8.5. Příkazník předloží příkazci na vyžádání kopii pojistné smlouvy, z níž je zřejmé, že má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě u společnosti Kooperativa pojišťovna s limitem pojistného plnění ve výši 5.000.000,- Kč. Příkazník se zavazuje udržovat toto pojištění v platnosti po celou dobu realizace díla až do doby jeho protokolárního předání a převzetí příkazcem.
- 8.6. .

9. Odstoupení od smlouvy, odvolání příkazu

- 9.1. Příkazce je oprávněn od této smlouvy odstoupit pro podstatné porušení smlouvy v případě:
- 9.1.1. vstupu příkazníka do likvidace nebo probíhá-li vůči jeho majetku insolvenční řízení nebo byl podán insolvenční návrh,
 - 9.1.2. postupuje-li příkazník při obstarávání záležitostí příkazce podle této smlouvy takovým způsobem, že se lze oprávněně obávat o kvalitu prováděných činností.
- 9.2. Příkazník je oprávněn od této smlouvy odstoupit pro podstatné porušení smlouvy v případě:
- 9.2.1. kdy příkazce je v prodlení s úhradou faktury delším než 30 dnů,
 - 9.2.2. kdy příkazce odepře příkazníkovi poskytnout dohodnutou součinnost, bez níž nelze řádně vykonat dohodnuté obstarání záležitostí, přestože byl na možnost odstoupení písemně upozorněn,
 - 9.2.3. kdy přerušení prací na základě rozhodnutí příkazce trvá déle než 6 měsíců.
- 9.3. Odstoupení je platné a účinné ke dni doručení oznámení o odstoupení. Příkazník je však povinen uskutečnit, resp. dokončit, nezbytná právní jednání, jejichž neuskutečněním by mohla vzniknout příkazci škoda. Odstoupením od této smlouvy smluvní vztah zaniká ke dni účinnosti odstoupení, nikoliv od počátku.
- 9.4. V případě odstoupení má příkazník nárok na odpovídající část sjednané odměny, odpovídající řádně provedeným pracím a službám.
- 9.5. V případě jakéhokoliv odstoupení připraví příkazník nejpozději do 5 dnů ode dne účinnosti odstoupení celkové vyúčtování příkazní činnosti, včetně všech dokladů, které pro příkazce obstaral. Všechny tyto doklady předá v uvedené lhůtě příkazci.
- 9.6. Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat strany i po odstoupení od smlouvy, zejména ujednání o způsobu řešení sporů.
- 9.7. Příkazce je oprávněn příkaz odvolat bez udání důvodu. Ustanovení § 2443 občanského zákoníku, pokud jde o náhradu škody, se nepoužije v případě odvolání příkazu ze strany příkazce z důvodu porušení povinností příkazníka dle této smlouvy.

10. SMLUVNÍ SANKCE

- 10.1. V případě, že příkazník nevykonává své povinnosti dle čl. 3 této smlouvy řádně nebo včas, je příkazce oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 3.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 10.2. V případě, že příkazník nebude vykonávat řádně a včas technický dozor stavebníka dle této smlouvy a v příčinné souvislosti s tím se zvýší cena za dílo (stavbu), oproti ceně uvedené ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby, je příkazník povinen uhradit vedle smluvní pokuty dle odst. 10.1. smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý takový jednotlivý případ navýšení ceny za dílo.
- 10.3. V případě, že příkazník provede nedbalou nebo neúplnou kontrolu faktury nebo soupisu provedených prací a ty budou obsahovat práce, které nebyly v daném období provedeny vůbec nebo v odpovídajícím množství, zaplatí příkazci smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každou jednotlivou položku prací, která nebyla provedena.
- 10.4. Příkazce je povinen příkazníka bez zbytečného odkladu písemně upozornit na porušení povinností sjednaných touto smlouvou s uvedením, v čem spatřuje toto porušení.
- 10.5. Příkazník je povinen uhradit vyúčtované smluvní pokuty do 30 dnů ode dne obdržení faktury. Příkazce je oprávněn smluvní pokutu jednostranně započíst oproti odměně příkazníka.
- 10.6. Zaplacením jakékoli smluvní pokuty dle této smlouvy příkazníkem není dotčen nárok příkazce na náhradu škody ve výši přesahující smluvní pokutu.

11. DŮVĚRNÁ POVAHA INFORMACÍ, DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ

- 11.1. Informace, které příkazník získá v průběhu provádění smluvních prací nebo v jejich souvislosti, budou považovány za informace důvěrného charakteru a příkazce s nimi bude zacházet v souladu s § 1730 odst. 2 občanského zákoníku.
- 11.2. Za informace důvěrného charakteru se pro účely této smlouvy rozumí údaje, materiál, zprávy, hodnocení, vzory, výkresy, specifikace, počítačové programy, know-how, informace o prostoru dotčeném realizací díla a všechny ostatní dokumenty jak technické, tak obchodní povahy a ostatní informace a dokumenty, jež nejsou veřejně dostupné a které příkazce předal nebo předá příkazník písemně, ústně, na datovém nosiči nebo jinak v souvislosti s plněním této smlouvy.
- 11.3. Příkazník bere na vědomí, že přebírané dokumenty mohou obsahovat skutečnosti chráněné jako zvláštní skutečnosti podle krizového zákona nebo budou v budoucnu chráněny jako zvláštní skutečnosti příp. jako utajované, které by v případě zneužití mohly vést k znemožnění nebo omezení činnosti orgánu krizového řízení, ohrožení života a zdraví osob, majetku, životního prostředí nebo příkazce.
- 11.4. Příkazník se zavazuje, že bude s důvěrnými informacemi zacházet přísně důvěrně a bude je využívat pouze v souvislosti s plněním této smlouvy. Příkazník se zavazuje, že důvěrné informace neodtajní, nepublikuje ani jinak nezveřejní bez ohledu na to, zda byly identifikovány jako důvěrné či nikoliv.
- 11.5. Výjimku z důvěrných informací tvoří ty informace, podklady a znalosti, které jsou všeobecně známé a dostupné.
- 11.6. Příkazník prohlašuje, že zpřístupní důvěrné informace pouze těm osobám, které je budou potřebovat v souvislosti s plněním této smlouvy (a pouze podle principu „je třeba vědět“ a rovněž s tím, že se dotčené osoby samy adekvátně zaváží k zachování důvěrnosti). Příkazník prohlašuje, že přijme vhodná opatření, aby zajistil, že k důvěrným informacím nebudou mít přístup neoprávněné osoby.
- 11.7. Příkazník se zavazuje, že ke dni úplného dokončení díla vrátí všechny nebo jednotlivé důvěrné informace nebo zajistí (podle povahy jejich existence) u přijímající smluvní strany jejich smazání či zničení. Povinnost ke smazání nebo zničení důvěrných informací neplatí, jestliže by to odporovalo zákonným profesním požadavkům.

12. SPORY

Strany se dohodly, že v případě sporů týkajících se této smlouvy vyvinou maximální úsilí řešit tyto spory

vzájemnou dohodou. Pokud není dosaženo dohody do 30 dnů ode dne předložení sporné věci statutárním zástupcům smluvních stran, budou tyto spory projednány a rozhodnuty k tomu věcně a místně příslušným soudem dle příslušných ustanovení občanského soudního řádu.

13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 13.1. Smluvní strany se dohodly, že Zlínský kraj v zákonné lhůtě odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR.
- 13.2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem uzavření smlouvy, tj. dnem podpisu obou smluvních stran. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle § 6 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv).
- 13.3. Příkazník prohlašuje, že neumožňuje výkon nelegální práce ve smyslu zák. č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a ani neodebírání žádné plnění smlouvy od osoby, která by výkon nelegální práce umožňovala. V případě, že se toto prohlášení ukáže v budoucnu nepravdivým a vznikne ručení příkazce ve smyslu zák. č. 435/2004 Sb., má příkazce nárok na náhradu všeho, co za příkazníka v souvislosti s tímto ručením plnil.
- 13.4. Příkazník prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že příkazce, má zájem na realizaci zakázky, dle této smlouvy, v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Příkazník se zavazuje po celou dobu trvání smluvního poměru založeného touto smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směny, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděné v rámci realizace plnění předmětu smlouvy prováděny příkazníkem či jinými osobami.
- 13.5. Smluvní strany potvrzují správnost svých údajů, které jsou uvedeny v čl. 1 této smlouvy. V případě, že dojde v průběhu smluvního vztahu ke změnám uvedených údajů, zavazují se strany oznámit druhé straně (postačí e-mailem prostřednictvím osob oprávněných jednat za smluvní strany ve věcech technických nebo smluvních) bez zbytečného odkladu aktualizaci těchto údajů bez nutnosti uzavírat dodatek k této smlouvě.
- 13.6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních, nebude-li vyhotovena v elektronické podobě s příslušnými elektronickými podpisy smluvních stran dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- 13.7. Tuto smlouvu je možné měnit, doplnit nebo zrušit některá její ustanovení pouze písemnými průběžně číslovanými dodatky, jež musí být jako takové označeny a potvrzeny oběma účastníky této smlouvy. Tyto dodatky podléhají témuž smluvnímu režimu jako tato smlouva.
- 13.8. V případě poskytnutí dotace na předmět plnění této smlouvy bude příkazce povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací dotačního projektu, resp. předmětem plnění této smlouvy, včetně účetních dokladů minimálně do 31.12.2035. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí se jí zhotovitel řídit.
- 13.9. V případě poskytnutí dotace na předmět plnění této smlouvy bude příkazce povinen minimálně do 31. 12. 2035 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací dotačního projektu, resp. vztahující se k předmětu plnění této smlouvy, zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj ČR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 13.10. V případě poskytnutí dotace na předmět plnění této smlouvy bude příkazce povinen se řídit příslušným Rozhodnutím o poskytnutí dotace, ze které bude spolufinancováno plnění této smlouvy, a příslušnými pravidly (pro žadatele a příjemce) a metodickými dokumenty IROP, včetně následných aktualizací. Příkazce si vyhrazuje právo doplnit, případně změnit tuto smlouvu, zejména povinnosti plynoucí ze smlouvy pro příkazníka, v případě, že z pokynu dotačního (řídícího) orgánu nebo z příslušného Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo z příslušných pravidel (pro žadatele a příjemce) a metodickými dokumenty IROP, včetně veškerých následných aktualizací, vyplyne nějaká povinnost, kterou bude příkazce muset zavázat rovněž

příkazníka. V takovém případě se příkazník zavazuje na změnu či doplnění smlouvy přistoupit, pakliže takové zajištění nové povinnosti mu nezpůsobí nepřiměřené vícenáklady (za nepřiměřené vícenáklady nejsou považovány vícenáklady do výše 4.000,- Kč ročně ve vztahu ke každé, nové a zajišťované povinnosti). V opačném případě je to důvodem pro výpověď této smlouvy (s výpovědní lhůtou 3 pracovních dnů, která plyne dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně).

- 13.11. Je-li v této smlouvě odkazováno na odstavec či článek myslí se tím odkaz na odstavec nebo článek této smlouvy, pokud z kontextu nevyplývá jinak.
- 13.12. Příkazník tímto ve vztahu k předmětu plnění této smlouvy prohlašuje, že ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, (dále jen „nařízení Rady (EU) č. 2022/576“):
- a) on ani (i) kterýkoli z jeho poddodavatelů či jiných osob obdobně dle § 83 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, který se bude podílet na plnění předmětu této smlouvy nebo (ii) kterákoli z osob, jejichž kapacity bude zhotovitel využívat, a to v rozsahu více než 10 % celkové odměny uvedené v odstavci 7.1 této smlouvy:
 - aa) není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - ab) není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni aa), ani
 - ac) nejedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni aa) nebo ab);
 - b) není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) (dále jen „**nařízení Rady (EU) č. 269/2014**“) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací)¹ (dále jen „**nařízení Rady (ES) č. 765/2006**“) nebo nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014, o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině (ve znění pozdějších aktualizací) (dále jen „**nařízení Rady (EU) č. 208/2014**“);
 - c) žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění předmětu této smlouvy, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným nebo v jejich prospěch uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (dále jen „**prováděcí nařízení Rady (EU) č. 2022/581**“), nařízení Rady (EU) č. 208/2014 nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006.
 - d) že neobchoduje se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek (potažmo plnění předmětu této smlouvy);
 - e) s ohledem na výše uvedené se zavazuje dodržovat mezinárodní sankce Evropské unie, přijaté v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku, zejména nařízení Rady EU č. 2022/576, nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006.
- 13.13. V případě změny skutečností uvedených v odstavci 14.12 tohoto článku se příkazník zavazuje o těchto změnách příkazce neprodleně informovat. Příkazník se rovněž zavazuje nevyužít pro plnění předmětu této smlouvy osoby nebo poddodavatele, na které se vztahují mezinárodní sankce uvedené pod písmenem e) odstavce 14.12. tohoto článku.
- 13.14. Příkazník je povinen dodržovat zásadu DNSH (Do No Significant Harm), tj. „významně nepoškozovat“ životní prostředí blíže specifikovanou zejména v dokumentech týkajících se „Implementace zásady „významně nepoškozovat“ životní prostředí (DNSH) v projektech IROP 2021-2027“, které jsou ke stažení zde: <https://irop.gov.cz/cs/irop-2021-2027/dokumenty> . V případě žádosti příkazce je příkazník rovněž

¹ Aktualizovaný seznam sankcionovaných osob je uveden například na internetových stránkách Finančního analytického úřadu zde <https://www.financnianalytickjurad.cz/blog/zarazeni-dalsich-osob-na-sankcni-seznam-proti-rusku>.

povinen vyplnit a předat příkazci dokumenty, jež souvisejí s dodržением zásady DNSH (např. se může jednat o závěrečnou zprávu TDI nebo výpočet odpadů, bude-li toto relevantní).

- 13.15. V případě poskytnutí dotace na předmět plnění této smlouvy z IROP bude příkazník povinen příkazci na jeho žádost poskytnout informaci o všech skutečných majitelích příkazníka i skutečných majitelích jeho poddodavatelů, kterými prokazoval příkazník kvalifikaci v rámci poptávkového/výběrového/zadávacího řízení týkajícího se a předcházejícího uzavření této smlouvy, to vše ve smyslu čl. 3 bodu 6 směrnice (EU) 2015/849 a dle § 2 písm. e) zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, a sice jméno (jména) a příjmení, datum narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů. Jakékoliv změny v osobách skutečných majitelů, uvedených v předchozí větě tohoto odstavce, nebo jejich (kontaktních) údajů je povinen příkazník příkazci rovněž oznámit, a to bez zbytečného odkladu.
- 13.16. Smluvní strany přistupují k uzavření této smlouvy na základě vlastní, dobrovolné vůle a považují její obsah za ujednání v souladu s dobrými mravy a zásadami poctivé obchodní soutěže.
- 13.17. Příkazník souhlasí s případným uveřejněním podmínek, za jakých byla smlouva uzavřena v rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.
- 13.18. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, dále jen občanský zákoník.
- 13.19. Styk mezi stranami bude písemný (e-mailem, dopisem, datovou schránkou) nebo ústní. Důležitá sdělení budou buď osobně doručena, nebo zaslána doporučeným dopisem. Jako doklad o doručení bude považován podpis na kopii průvodního dopisu při osobním doručení nebo potvrzení pošty o doručení.
- 13.20. Případná neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. V případě, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.
- 13.21. V souladu s § 1801 občanského zákoníku, se ve smluvním vztahu založeném touto smlouvou vylučuje použití § 1799 a § 1800 občanského zákoníku.
- 13.22. Příkazník podpisem smlouvy prohlašuje, že není dodavatelem stavby ani osobou s dodavatelem stavby propojenou ve smyslu § 318 a n. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích).

Zkontroloval:

Ve Zlíně dne:

V Zlíně dne

Ing. Petra Vranková
Vedoucí odboru Kancelář ředitele

XXXX, jednatel