

# SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

uzavřená v souladu s ustanovením § 2430  
a násl. zákona č. 89/2012 Sb. Občanského zákoníku v platném znění

č.

## Článek I. Smluvní strany

**Příkazce:** VODÁRNA PLZEŇ a.s.  
Se sídlem: Malostranská 143/2, 317 68 Plzeň  
IČ: 25205625 DIČ: CZ25205625  
Zastoupený: Ing. Ludvík Nesnídal – generální ředitel  
na základě plné moci ze dne 31.5.2017  
Kontaktní osoba:

**Příkazník:** INGEM a.s.  
Se sídlem: Barrandova 366/26, 326 00 Plzeň  
zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Plzni oddíl B, vložka 465  
IČ: 63504006 DIČ: CZ63504006  
Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., pobočka Plzeň, č. ú. 1093008785/5500  
Zastoupený: Ing. Janem Michálkem, členem představenstva

*(též jako „koordinátor“ nebo „koordinátor BOZP“)*

## Článek II. Předmět smlouvy

**Činnost koordinátora bezpečnosti práce včetně zpracování plánu BOZP  
na stavební akci:**

**„Provozní budova – obnova fasády“**

1. Na základě požadavku §14 odst. 2) zákona č. 309/2006 Sb. určuje příkazce pro fázi realizace stavby výše uvedené akce koordinátorem BOZP společnost INGEM a.s.

Koordinátor BOZP provede pro příkazce **odborné a kontrolní činnosti v rozsahu ustanovení § 18 zákona č. 309/2006 Sb., a §§ 7 a 8 nařízení vlády č. 591/2006 Sb.**

2. Na základě této smlouvy se příkazník zavazuje obstarat pro příkazce záležitosti spojené s výkonem činností koordinátora v souladu s ustanovením zákona č. 309/2006 Sb. a nařízením vlády č. 591/2006 Sb. Příkazce se zavazuje vykonávat svoji činnost v souladu s dalšími souvisejícími směrnici a v souladu se všemi právními předpisy, které upravují problematiku BOZP při provádění staveb a v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavební zákon v platném znění. Příkazce je dále povinen předkládat příkazníkovi veškeré podklady a informace pro jeho činnost, včetně informace o fyzických osobách, které se mohou s jeho vědomím zdržovat na staveništi, poskytovat mu potřebnou součinnost a zavázat všechny zhotovitele stavby, případně i jiné osoby k součinnosti s příkazníkem po celou dobu přípravy a realizace stavby.
3. Povinnosti vyplývající pro příkazníka z této smlouvy bude příkazník pro příkazce zajišťovat prostřednictvím oprávněných osob v rozsahu dle ustanovení čl. II odst. 1 této smlouvy **zejména výkonem následujících činností:**
  - Kontrola a dopracování projektu koordinace bezpečnosti práce na staveništi podle zákona č. 309/2006 Sb.
  - Zpracování plánu BOZP dle podkladů zhotovitele stavby v rozsahu stanoveném NV 591/2006 Sb. a z. 309/2006 Sb.
  - Průběžná kontrola dodržování podmínek projektu a jeho průběžné doplňování podle nástupu jednotlivých subdodavatelů.
  - Občasná kontrola BOZP na staveništi s přihlédnutím k náročnosti a návaznosti jednotlivých stavebních operací, účast na kontrolních dnech, účast na stavbě podle potřeby nebo v případě vyžádání investora nebo dodavatele.
  - Informovat prokazatelně a neprodleně všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla, nebo mohou vzniknout na staveništi během postupu prací.
  - Upozornit prokazatelně zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzaté zhotovitelem stavby a vyžadovat zejména nápravy. K tomu je povinen navrhnout zhotoviteli přiměřená opatření.
  - Kontrola úplnosti technologických a pracovních postupů a kontrola jejich dodržování.
  - Vyhledávat rizikové faktory na stavbě a prokazatelně na ně upozorňovat zhotovitele stavby.
  - Z každé kontroly BOZP bude vyhotoven zápis, který bude předán nebo zaslán příkazci do 3 pracovních dnů.
  - Veškeré požadavky a připomínky koordinátora z hlediska BOZP budou předávány písemně.
4. Příkazník se zavazuje vykonat pro příkazce činnost koordinátora BOZP prostřednictvím fyzických osob, které mají odbornou způsobilost pro výkon stavebních koordinátorů BOZP s osvědčením vystaveným subjektem, který je k tomuto oprávněn na základě akreditace vystavené Ministerstvem práce a sociálních věcí:

(Osvědčení určené osoby je nedílnou součástí této smlouvy ve formě **přílohy č.1.**)

5. Koordinátorovi náleží za řádně vykonanou práci včetně zpracování a předání stanovených dokladů odměna, jejíž výše a způsob úhrady je sjednán touto smlouvou. Příkazce se zavazuje za včas a řádně provedenou práci koordinátora BOZP zaplatit odměnu dle podmínek této smlouvy.
6. Koordinátor BOZP se zavazuje podílet se na řešení problémů v oblasti BOZP ve vztahu k orgánům státní správy a samosprávy. V této souvislosti se koordinátor BOZP zavazuje jménem příkazce písemně a ústně jednat s dotčenými orgány státní správy a samosprávy ve věcech souvisejících s předmětem smlouvy a hájit před orgány zájmy příkazce. V případě potřeby příkazce udělí příkazníkovi plnou moc pro činnost koordinátora BOZP nutnou k zastupování příkazce před dotčenými orgány.

### **Článek III. Čas plnění**

1. Příkazník bude činnost dle čl. II. provádět od doby účinnosti této smlouvy do předání a převzetí dokončené stavby, případně do odstranění vad a nedodělků zjištěných při přejímacím a kolaudačním řízení, pokud se tyto vyskytnou.
2. Předpokládaná doba realizace stavby:  

<b>zahájení:</b>	<b>03. 07. 2017</b>
<b>dokončení:</b>	<b>30. 06. 2018</b>

### **Článek IV. Náhrada škody**

1. Příkazník prohlašuje, že ode dne podpisu této smlouvy po celou dobu jejího trvání má zajištěno pojištění své činnosti v dostatečném rozsahu pro případ způsobení škod.
2. Příkazník je povinen příkazci nahradit veškerou škodu, která příkazci vznikne v důsledku porušení jakékoliv povinnosti příkazníka, vzniklé mu na základě této smlouvy, nejvýše však do výše škody dosahující částky celkové odměny příkazníka dle ustanovení čl. V odst. 1; to neplatí o škodě způsobené úmyslně nebo z hrubé nedbalosti.

### **Článek V. Odměna a způsob zaplacení**

1. Odměna za činnost podle předmětu smlouvy dle čl. II je ujednána v celkové výši:

➤ Plán BOZP	<b>8 400,- Kč bez DPH</b>
➤ <u>Výkon činnosti koordinátora BOZP</u>	<b>90 000,- Kč bez DPH</b>
<b>Celkem:</b>	<b>98 400,- Kč bez DPH</b>

*(DPH bude účtováno dle platných předpisů ke dni zdanitelného plnění)*

2. Příkazník má právo fakturovat celkovou odměnu dle čl. V., bodu 1. této smlouvy následujícím způsobem:

Plán BOZP

- po předání Plánu BOZP: 8 400,- Kč bez DPH

Výkon činnosti koordinátora BOZP

- ke dni 31. 07. 2017: 7 500,- Kč bez DPH
- ke dni 31. 08. 2017: 7 500,- Kč bez DPH
- ke dni 30. 09. 2017: 7 500,- Kč bez DPH
- ke dni 31. 10. 2017: 7 500,- Kč bez DPH
- ke dni 30. 11. 2017: 7 500,- Kč bez DPH
- ke dni 31. 12. 2017: 7 500,- Kč bez DPH
- ke dni 31. 01. 2018: 7 500,- Kč bez DPH
- ke dni 28. 02. 2018: 7 500,- Kč bez DPH
- ke dni 31. 03. 2018: 7 500,- Kč bez DPH
- ke dni 30. 04. 2018: 7 500,- Kč bez DPH
- ke dni 31. 05. 2018: 7 500,- Kč bez DPH
- ke dni 30. 06. 2018: 7 500,- Kč bez DPH

3. Příkazník je oprávněn vystavit daňový doklad – fakturu na příslušnou část odměny dle předchozího odstavce. Příslušná část odměny příkazníka je splatná 30. den po doručení faktury příkazci.
4. Příkazce je oprávněn vrátit daňový doklad příkazníkovi do 7 kalendářních dnů od jeho doručení proto, že obsahuje nesprávné údaje nebo byl vystaven v rozporu se smlouvou. Konkrétní důvody je příkazce povinen uvést zároveň s vrácením daňového dokladu. U nového nebo opraveného daňového dokladu běží nová lhůta splatnosti.
5. Odměna obsahuje veškeré náklady nutné nebo obvykle účelně vynakládané k výkonu činnosti, které jsou předmětem smlouvy. Odměna nezahnuje jakékoliv mimořádné náklady (včetně případných nutných poplatků), které vzniknou mimo vlastní působnost příkazníka.

**Článek VI.  
Smluvní pokuty**

1. V případě, že příkazník prokazatelně z vlastní viny nepředá příkazci dokladovou část, popř. dokumenty pro uvedení stavby do zkušebního provozu, resp. pro kolaudační řízení včas, má příkazce právo požadovat po příkazníkovi smluvní pokutu, která se sjednává ve výši 0,02 % z celkové odměny příkazníka za každý den prodlení, a to do maximální výše 20 % celkové odměny.
2. V případě prodlení příkazce se zaplacením odměny uhradí příkazce příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý den prodlení.

3. Smluvní pokuta je splatná v den následující po dni, ve kterém právo na zaplacení smluvní pokuty vzniklo.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo příkazce na náhradu případné škody, včetně ušlého zisku, v případě vadného plnění poskytnutého příkazníkem, a to i v rozsahu, ve kterém tato škoda bude převyšovat smluvní pokutu.

## **Článek VII. Ostatní ujednání**

1. Příkazce předá příkazníkovi veškeré údaje o stavbě nutné k výkonu činnosti. Příkazce se zavazuje, že uhradí správní poplatky. Příkazník je dále povinen řídit se pokyny oprávněného zástupce příkazce. V případě odstoupení nebo ukončení smlouvy ze strany příkazce budou příkazníkovi uhrazeny všechny prokazatelné náklady podle průběhu akce.
2. Jako podklady nutné k výkonu činnosti koordinátora BOZP příkazce předá příkazníkovi veškeré údaje o akci, a to zejména:
  - projektovou dokumentaci
  - stavební povolení, vodoprávní povolení
  - smlouvy o dílo mezi stavebníkem a zhotoviteli
  - zápis(y) o předání staveniště mezi stavebníkem a zhotoviteli
  - časový harmonogram stavby
  - oznámení o zahájení prací na Oblastní inspektorát práce – ve spolupráci s příkazcem
  - seznam všech zhotovitelů a subdodavatelů
  - další nutné podklady vyžádané koordinátorem BOZP
  - dle § 14 odst. 4) zákona č. 309/2006 Sb., informace o fyzických osobách, které se mohou s jeho vědomím zdržovat na staveništi
3. Příkazce je dále povinen smluvně zavázat všechny zhotovitele stavby, popřípadě jiné osoby, k součinnosti s koordinátorem po celou dobu přípravy a realizace stavby
4. Příkazce bude poskytovat příkazníkovi veškerou součinnost zejména při zajišťování:
  - technologických postupů všech prováděných prací
  - čestných prohlášení zhotovitelů o provedení školení BOZP u svých zaměstnanců, pracujících na stavbě
  - evakuačního plánu stavby
  - dalších dokladů, vyplývajících z předpisů BOZP
5. Příkazník je povinen oznamovat příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. Od pokynů příkazce se příkazník může odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavě nezbytné a hrozí-li bezprostředně vznik škody.

6. Příkazník se zavazuje poskytovat předmět plnění po celou dobu provádění stavby. Příkazník je povinen vyznat příkazce o případném ohrožení doby plnění a o všech skutečnostech, které mohou předmět plnění znemožnit.

### **Článek VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Smlouvu lze změnit jen písemnými dodatky. Ústní forma změn smlouvy je vyloučena.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá z obou smluvních stran obdrží po jednom.
3. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou touto smlouvou upraveny, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
4. Smluvní strany si ujednaly, že smluvní vztah vzniklý dle této smlouvy bude vykládán výhradně podle obsahu smlouvy, bez přihlídnutí k jakékoli skutečnosti, která nastala nebo byla sdělena jednou stranou druhé straně před uzavřením smlouvy. Pro odstranění pochybností smluvní strany výslovně veškerá ujednání, prohlášení, přísliby ujištění ruší a nahrazují touto smlouvou, současně vylučují aplikaci ustanovení § 556 odst. 2 NOZ.
5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, porozumění jejímu obsahu, podle pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.

Za příkazce:

Za příkazníka:

V Plzni dne

V Plzni dne

.....  
Ing. Ludvík Nesnídal  
generální ředitel  
VODÁRNA PLZEŇ a.s.

.....  
Ing. Jan Michálek  
člen představenstva  
INGEM a.s.

## **Příloha č. 1**

Osvědčení koordinátora BOZP