



4700/24

FOND VYSOČINY
PROGRAM „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘÁDÁNÍ
MISTROVSTVÍ 2024“
PODPROGRAM A

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02917.0012)

Čl. 1
Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Aeroklub Křižanov, z.s.

se sídlem: č.p. 492, 594 51 Křižanov
IČO: 00558494
zastupuje: Filip Graf, předseda
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s.
číslo účtu: 9602106604/0600

Čl. 2
Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**MISTROVSTVÍ SVĚTA JUNIORŮ V BEZMOTOROVÉM LÉTÁNÍ 2024**“ blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 10 000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	101 680 Kč
Výše dotace v Kč	10 000 Kč
Výše dotace v %	9,83 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	90,17 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	91 680 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2024, nejpozději však do 31. 12. 2024. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu. Vlastní účast na mistrovství musí proběhnout během kalendářního roku 2024.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - i) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - j) poplatky za vstupní víza do cizích zemí,

- k) odměny účastníkům ve formě peněžitého plnění (prize money),
 - l) služby školení a vzdělávání, konzultační, poradenské a právní služby,
 - m) opravy a udržování,
 - n) pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup ostatních služeb (doprava do místa konání mistrovství a zpět; ubytování a strava pouze po dobu konání mistrovství včetně doby konání oficiálních tréninků před mistrovstvím, které však musí být uvedeny v propozicích mistrovství; startovné na mistrovství),
 - b) služby peněžních ústavů (včetně komerčního pojištění - pouze pojištění účastníků mistrovství),
 - c) cestovné,
 - d) pohoštění, občerstvení, potraviny, (pouze po dobu konání mistrovství včetně doby konání oficiálních tréninků před mistrovstvím, které však musí být uvedeny v propozicích mistrovství),
 - e) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dle vnitřních předpisů či stanov příjemce, dálniční známky a poplatky).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné

označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02917.0012**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 15. 1. 2025. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
- verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích, umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina,
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu.
- 4) Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

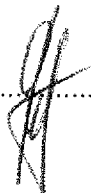
- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinností dle § 5 odst. 2) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zdeněk Beneš, tel. 564 602 940, e-mail: benes.z@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 14. 5. 2024 usnesením č. 0882/17/2024/RK.

V Křivanově dne 10. 6. 2024


.....
Filip Graf
předseda



02. 07. 2024
V Jihlavě dne

.....
RNDr. Jan Břížďala
člen rady kraje


Kraj Vysočina
Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava

Kraj Vysočina			
Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601		KUJIXP1SA912	
		KUJI 38384/2024	
Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva			
Odesílatel el. podání:	Aeroklub Křižanov, z.s., 492, 59451 Křižanov		
ID DS odesílatele:	5ksekj7		
Datum podání:	15.04.2024 14:28:47		
Věc:	Fond Vysočiny, Program „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘÁDÁNÍ MISTROVSTVÍ 2024“		
Saznam el. souborů:	Zadost_dotace_krajVysočina_MS.pdf; 1_vypis_z_registru.pdf; 2_vypis_skutecni_majitele.pdf; 3_nominace_AeCR_potvrzeni_o_nominaci.pdf; 4_Propozice_MS_2024.pdf; 5_rozpočet_MS_2024_.pdf		
Počet příloh dokumentu:	5		
Příjemce/zpracovatel podání:	Podatelna a Výpravna		
Do schránky:	Kraj Vysočina		
Zpracoval:	Mrázová Hana, Refo_POD,VYP		
Identifikátor el. podání:	KUJI0C3H6QAB		
Předmět el. podání:	Fond Vysočiny, Program „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘÁDÁNÍ MISTROVSTVÍ 2024“		
Datum doručení el. podání:	15.04.2024 14:28:47		
Datum zpracování el. podání:	15.04.2024 14:33:57		
Výsledek zpracování el. podání:	podání přijato		
Přiděleno útvaru MV:	Odbor školství		
Podáním je dokument obsažen ve zprávě.			
Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku			
Datová zpráva	ds_1343863381.zfo		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	15.04.2024 14:33:58		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	05.09.2023 13:55:46 - 13.10.2029 13:55:46		
Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	15.04.2024 14:33:58		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Digitální a informační agentura;Digitální a informační agentura		
Platnost použitého certifikátu od-do:	23.02.2024 08:15:02 - 14.03.2025 08:15:02		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	15.04.2024 14:33:58		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 5;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	05.09.2023 13:52:04 - 13.10.2029 13:52:04		
Dokument	Zadost_dotace_krajVysočina_MS.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		
Příloha	1_vypis_z_registru.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	15.04.2024 14:34:00		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Ověřený výpis;ČR - Krajský soud v Brně;vypisor@ksoud.brn.justice.cz		
Platnost použitého certifikátu od-do:	02.01.2024 09:03:51 - 21.01.2027 09:03:51		
Příloha	2_vypis_skutecni_majitele.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Platný		

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	EV02247724_02242024
Název programu	ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘÁDÁNÍ MISTROVSTVÍ 2024
Název projektu	MISTROVSTVÍ SVĚTA JUNIORŮ V BEZMOTOROVÉM LÉTÁNÍ 2024
Podprogram	Podprogram A: Účast na mistrovství
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00558494
	Přesný název: Aeroklub Křižanov, z.s.
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Křižanov 492
	Obec: Křižanov
	PSČ: 59451
	Sídlo pošty: Křižanov
	Název banky: 0600 MONETA Money Bank, a.s.
Číslo účtu: 9602106604/0600	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Filip
	Příjmení: Graf
	Funkce: Předseda

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Filip
	Příjmení: Graf
	Email: filip.graf@email.cz
	Tel.: 724330755
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Aeroklub Ostrowski Lotnisko Michałków 63-400 Ostrów Wielkopolski
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Finanční podpora člena Aeroklubu Křižanov, z.s. a nominovaného reprezentanta ČR při účasti na Mistrovství Světa juniorů v bezmotorovém létání.

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Dotace bude využita k částečnému krytí nákladů spojených s účastí na Mistrovství Světa juniorů v bezmotorovém létání. Z startovního, ubytování, cestovního a stravného(vleky).</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Lukáš Kříž + pomocník</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>7.7 - 9.7.2024 - Neoficiální trénink 10.7 - 12.7.2024 - Oficiální trénink 13.6. 2024 - Otevírací ceremoniál 14.7 - 26.7.2024 - Závodní období 27.7. 2024 -10:00 - Vyhlášení výsledků</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Mistrovství světa juniorů v plachtění může podle Soutěžního řádu Aeroklubu České republiky a Soutěžního řádu FAI navštěvovat pouze pilot, který je řádně nominován Aeroklubem České republiky. Lukáš Kříž, člen reprezentačního družstva České republiky, byl nominován na Mistrovství světa juniorů v plachtění v Polském Ostrów Wielkopolski.</p> <p>Lukáš Kříž disponuje bohatými zkušenostmi z plachtařských závodů, a jeho kvalifikace pro účast v této prestižní soutěži je potvrzena nejen výsledky z předchozích soutěží, které byly klíčové pro jeho nominaci, ale také samotnou nominací. Nominace Lukáše Kříže vznikla rozhodnutím Odborné komise Aeroklubu České republiky pro bezmotorové létání.</p> <p>V minulém roce Lukáš Kříž dosáhl vynikajícího 1. místa na Mistrovství Evropy juniorů v plachtění, což potvrzuje jeho schopnosti a vynikající přípravu. Letos plánuje opět soutěžit ve standardní třídě na Mistrovství světa juniorů v plachtění v Polském Ostrówě a Mistrovství Evropy v Českém Táboře.</p>

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	101 680	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	10 000	Kč	9,83	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	10 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	91 680	Kč	90,17	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	91 680	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním

svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypíňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. výpis ze spolkového rejstříku
2. výpis z evidence skutečných majitelů
3. nominace AeČR - potvrzení o nominaci
4. Propozice MS 2024
5. rozpočet účasti na MS 2024

V Křižanově

dne 10.04.2024

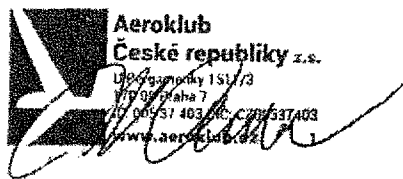
.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele



Věc: Potvrzení o zařazení do reprezentačního výběru ČR

Tímto potvrzujeme, že Lukáš Kříž, [REDACTED],
[REDACTED] je pro rok 2024 zařazen do reprezentačního výběru
České republiky v bezmotorovém létání.

V Praze dne 1. 4. 2024



Martin Chovan

tajemník Aeroklubu České republiky z.s.

Martin
Chovan

Digitálně podepsal
Martin Chovan
Datum: 2024.04.01
13:41:39 +02'00'

Aeroklub České republiky z.s.
U Pergamenky 1511/3,
170 00 Prague 7, Czech Republic
IČO 005 37 403

www.aeroklub.cz
sec@aecr.cz
+420 266 722 122
DIČ CZ 005 37 403



13TH FAI JUNIOR WORLD
GLIDING CHAMPIONSHIPS

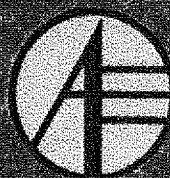
5TH FAI WORLD 13,5m CLASS
GLIDING CHAMPIONSHIP

O S T R Ó W 2 0 2 4

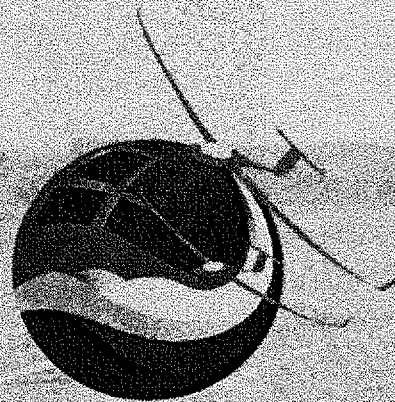
Bulletin no 1

13 – 27 JULY 2024

Ostrów Wielkopolski Airfield Michalków



13TH FAI JUNIOR WORLD GLIDING CHAMPIONSHIPS
5TH FAI WORLD 13,5m CLASS GLIDING CHAMPIONSHIP
OSTRÓW 2024



Bulletin 1

Version 1.2 from 18.02.2024

Introduction and Invitation

We are very pleased to invite you to Michalków for the 13th FAI Junior World Gliding Championships & 5th FAI 13,5m World gliding Championship.

We are committed to organizing the event at the highest level and will do everything to make it so.

We have already launched the official FB and the competition website. We will publish all information as updates in the bulletins or as a daily document on the competition page. General information may also appear on the official FB.

If you have any questions, please feel free to contact us. We will try to help you as much as possible.

Basic information

Name of the Event: 13th FAI JUNIOR WORLD GLIDING CHAMPIONSHIPS
5th FAI WORLD 13,5M CLASS GLIDING CHAMPIONSHIP

Location: Michalków Airfield

ICAO identifier: EPOM

Coordinates: 51°42'08"N / 21°51'05"E

142 m AMSL (GNF)

<https://a.page/AeroklubOstrowski/en/abc>



info@jwgc2024.pl

www.jwgc2024.pl

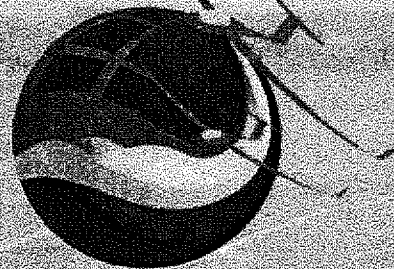
www.facebook.com/jwgc2024



**OSTRÓW
GLIDE**



13TH FAI JUNIOR WORLD GLIDING CHAMPIONSHIPS
5TH FAI WORLD 13.5m CLASS GLIDING CHAMPIONSHIP
OSTRÓW 2024



Time zone Europe / Warsaw UTC +2h
Organising NAC Aero club of Poland
Organising Club Aero club Ostrów
Official Website www.jwgc2024.pl
Official Email info@jwgc2024.pl

Event Schedule

Final entries due for JWGC 30.04.2024
Final entries due for 13,5 WGC 10.06.2024
Reserve pilots accepted after 10.06.2024
Deadline for approval of new GNSS FRs 10.06.2024

Airfield availability for training flights 1.04 - 30.06.2024

Contact Aeroclub director
info@jwgc2024.pl

Registration 10-12.07.2024 10:00 - 18:00
Technical inspection
Unofficial training 7-9.07.2024
First official team captains briefing 9.07.2024 19:00
Official training 10-12.07.2024

Final round of competition 13.07.2024 **Time and location**
Final round of competition 14-15.07.2024 **OSTRÓW**



info@jwgc2024.pl



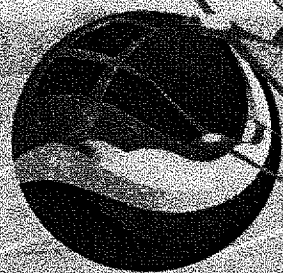
www.jwgc2024.pl



www.facebook.com/jwgc2024



13TH FAI JUNIOR WORLD GLIDING CHAMPIONSHIPS
5TH FAI WORLD 13.5m CLASS GLIDING CHAMPIONSHIP
OSTRÓW 2024



Closing ceremony and prize giving	27.07.2024	10:00
Welcome Party	12.07.2024	
Poland Evening	TBD	
International Evening	TBD	

Competition Officials

Championship Director	
Airfield Director	Karol Skarzyński
Task Setter	
Chief Scorer	Wojciech Batog
Deputy Championship Director	
Chief of Operations & Logistic	Jacek Wasiał
Chief of tow planes	
Meteo Team	Filip Borowski
Safety Director	

International Jury

President of International Jury	Marina Vigento
Member of International Jury	TBD
Member of International Jury	TBD

Stewards

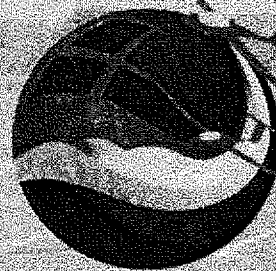
Frank Ojvind
Lasse W. Eriksen



info@jwgc2024.pl
www.jwgc2024.pl
www.facebook.com/jwgc2024



13TH FAI JUNIOR WORLD GLIDING CHAMPIONSHIPS
5TH FAI WORLD 13.5m CLASS GLIDING CHAMPIONSHIP
OSTRÓW 2024



Primary information channel

The website is the primary information channel in regard to the competition. This will be continuously updated with new information:

www.jwgc2024.pl

Accommodation

Campsite

There is a camping site at the airport, which is equipped with bathrooms and showers. A washing machine and dishwasher is also available. Reservations are not required at the campground. We only ask you to report your planned accommodation in the registration form, which will be filled out by the team captain.

Campsite fees

10 € per tent per night (1 person included)

20 € per caravan/motorhome/van per night (1 person included)

10 € each additional person per night

Hostel on Airfield

There is a hostel at the airfield. There will be 8-12 double rooms with shared bathrooms available. Reservations on a first come - first served basis.

Booked rooms only. No walk-in.

Hostel fees

16 € per person per night

32 € per room per night



info@jwgc2024.pl



www.jwgc2024.pl



www.facebook.com/jwgc2024



13TH FAI JUNIOR WORLD GLIDING CHAMPIONSHIPS
5TH FAI WORLD 13.5m CLASS GLIDING CHAMPIONSHIP
OSTRÓW 2024



Hotels in the city and around the airfield

There are multiple hotels in a 10-15km radius from the airfield. Here are some sample recommendations

GÓRECZNIK <https://www.gorecznik.pl/hotel.html>

BOROWIANKA <https://www.borowianka.pl/pokoje/>

POD DEBAMI <http://www.poddebami.info.pl/5.Kontakt.html>

PODJADEK <https://podjadek.pl/rezerwacja/>

Other accommodations are also searchable on the internet eg. on www.booking.com (use "Ostrów Wielkopolski" as Your location)

Glider Hire

If you are looking for a glider rental please contact us on info@jwgc2024.pl and we will try to help you find a suitable glider for the competition. There will be a tab at our website with gliders available for hire.

Aero-fow Ropes

The Organisers will supply aero-fow ropes. There is no requirement for competitors to bring their own aero-fow ropes.



info@jwgc2024.pl



www.jwgc2024.pl



www.facebook.com/jwgc2024



**OSTRÓW
GLIDE**



13TH FAI JUNIOR WORLD GLIDING CHAMPIONSHIPS
5TH FAI WORLD 13,5m CLASS GLIDING CHAMPIONSHIP
OSTRÓW 2024



Location and traffic rules

Aeroklub Ostrowski - Michałków Airport is located in the southern part of the Greater Poland Voivodeship. Larger cities such as Poznań, Wrocław and Łódź are 100-120 km away.

NOTE: When driving with glider trailers in Poland. If you have a car which total weight of the car and trailer exceeds 3,5 tons, you must pay a fee by registering your trip in the eTOLL system: <https://etoll.gov.pl>

Additional information

Championship Classes

13th FAI JUNIOR WORLD GLIDING CHAMPIONSHIPS

Standard Class

Club Class

5th FAI WORLD 13,5M CLASS GLIDING CHAMPIONSHIP

13,5m Class

Contest Area

Contest area includes the territories of the Poland and probably Germany. The Contest Area Altitude limit is FL95. More details will be published on a later date. Please ensure your third party insurance covers territories of all mentioned countries.



info@jwgc2024.pl



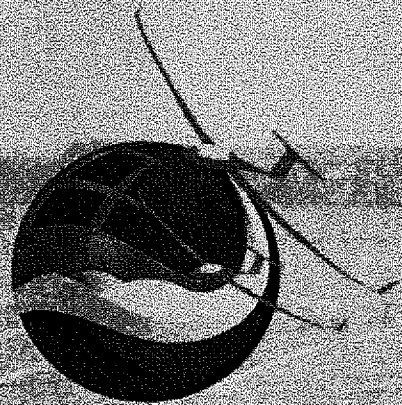
www.jwgc2024.pl



www.facebook.com/jwgc2024



13TH FAI JUNIOR WORLD GLIDING CHAMPIONSHIPS
5TH FAI WORLD 13,5m CLASS GLIDING CHAMPIONSHIP
OSTRÓW 2024



Entry fee and launch fee

Entry Fee: 850 € payable in EURO until 30.04.2024 for JWGC & until 10.06.2024 for 13,5m WGC

Aero-tow to 600 metres GND: 75€ or 80€ depending on the fuel price payable in EURO

Self-launching gliders launch fee: 15 € payable in EURO

Prepayment of 8 launches will be required during registration. This payment can preferably be made together with the entry fee payment or by card during registration.

Bank Account Details

Recipient: Aeroklub Ostrowski
Lotnisko Michałków
63-400 Ostrow Wielkopolski
IBAN: PL 10 1090 1160 0000 0001 1773 9001
BIC (SWIFT CODE): WBPPLPP
Bank: Santander Bank of Poland

Registration

Country Name + Number of Pilots + *VAT NO
Full Name + Country + *VAT NO



info@jwgc2024.pl
www.jwgc2024.pl
www.facebook.com/jwgc2024



**OSTRÓW
GLIDE**



Rozpočet účasti na Mistrovství Světa juniorů v bezmotorovém létání 2024 v Ostrów Wielkopolski, Polsko Lukáš Kříž, Aeroklub Křížanov, z.s.

Předpokládané příjmy

Zdroj	částka
Plachtařský spolek ČR/Aeroklub České republiky	30 000 Kč
vlastní zdroje	61 680 Kč
Kraj Vysočina	10 000 Kč
celkem	101 680 Kč

Rozpis nákladů

Výdaje	částka v EUR	částka v Kč
Startovné	850 €	20 400 Kč
**Starty	10*80 € = 800 €	19 200 Kč
Kemp	20*20 €	9 400 Kč
Cestovné	280€	6 720 Kč
Stravné	1790 €	42 960 Kč
Pojištění pilota		2 000 Kč
Cestovní pojištění		1 000 Kč
celkem		101 680 Kč

* částky z EUR přepočteny odhadovaným kurzem 24 CZK/EUR

** celkový náklad bude záviset na počtu soutěžních vzletů a může tedy být i vyšší, pro účely žádosti o dotaci ponecháno v základní sazbě

Rozpis nákladů hrazených z dotace Kraje Vysočina

ubytování	1 000 Kč
stravné	3 500 Kč
cestovné	5 500 Kč
celkem	10 000 Kč