



S004P01BXD1W

SMLOUVA PŘÍKAZNÍ č. SD/2016/0216/150

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
mezi

1. Smluvní strany

Příkazce:	Město HODONÍN
Sídlo:	Masarykovo náměstí 1,695 35 Hodonín
IČ:	00284891
DIČ:	CZ 699001303
Bankovní spoj:	[REDAKCE]
Statutární orgán:	Mgr. Milan Lúčka, starosta
Zastoupený v smluvních záležitostech: /dále jen příkazce/	Ing. Jaroslav Hortvík, vedoucí odboru IaÚ
Příkazník:	PP projekt Hodonín s.r.o.
Sídlo:	696 67 Radějov 269
IČ:	27757307
DIČ:	CZ27757307
Statutární orgán:	Ing. Radomír Prokeš – jednatel, v seznamu autorizovaných osob vedeném ČKAIT je veden pod číslem 1003938
Zastoupený v smluvních záležitostech:	Ing. Radomír Prokeš - jednatel
Bankovní spoj:	[REDAKCE]
/dále jen příkazník/	

I.

Předmět smlouvy

1.1. Příkazce je zadavatelem a objednatelům díla „**Regenerace panelového sídliště – Hodonín – Brandlova, 1.část – II. etapa**“, jehož zhotovitelem je na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky a na základě uzavřené smlouvy o dílo **SWIETELSKY stavební, s.r.o., odštěpný závod Dopravní stavby MORAVA**, Jahodová 60, 620 00 Brno. Předmětem této příkazní smlouvy je úplatné obstarání níže specifikované záležitosti příkazce příkazníkem:

Provádění stavebního dozoru v rámci stavby díla „**Regenerace panelového sídliště – Hodonín – Brandlova, 1.část – II. etapa**“, v průběhu celé doby výstavby. Dozor bude prováděn, tak aby splňoval podmínky, které ukládá zákon č. 183/2006 Sb.

Rozsah činnosti ve stadiu realizace stavby

- Seznámení se s podklady, podle kterých bude stavba realizována, především s projektovou dokumentací, smlouvami, povoleními, na realizaci stavby, vyjádřeními dotčených orgánů a správců sítí
- Účast při předání staveniště zhotoviteli stavby vč. přípravy a organizačního zajištění a provedení zápisu do stavebního deníku

- Kontrola prováděných prací a jejich soulad se schválenou projektovou dokumentací a platnými normami a předpisy
- Kontrola dodržování podmínek veškerých povolení vydaných k realizaci stavby včetně podmínek dotčených orgánů a správců sítí a vč. opáření státního stavebního dohledu
- Dohled nad systematickým doplňováním projektové dokumentace, podle které se stavba realizuje
- Odsouhlasování dodatků a nutných změn dokumentace po konzultaci se zpracovatelem projektové dokumentace, které nezvyšují rozpočtové náklady, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby
- Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných odkladů zhotovitele stavby v členění dle kategorií ve vazbě na dotaci z Ministerstva pro místní rozvoj (uznatelné a neuznatelné náklady) tak, aby mohly být zadavateli předány do 3 pracovních dnů od jejich obdržení zhotovitelem stavby
- Zpracování finančních přehledů pro zadavatele ke sledování a finančnímu plnění dle postupu prací v návaznosti na podmínky a harmonogram spolufinancování v rámci dotační z rozpočtu Ministerstva pro místní rozvoj, programu Podpora bydlení (uznatelné a neuznatelné náklady) a vlastní prostředky objednatele
- Řešení technických problémů, které budou zjištěny zhotovitelem stavby, řešit neprodleně se zpracovatelem projektové dokumentace, aby nedošlo k přerušení stavebních prací a prodloužení termínu dokončení stavby
- U změn, které budou mít vliv na změnu ceny díla a případně prodloužení termínu dokončení stavby, předkládá uchazeč zadavateli stanovisko ke konečnému rozhodnutí
- Prověřování dodávek a prací, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými
- Sledování a účast při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí prací, kontrola dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek
- Sledování řádného vedení stavebního deníku dle smlouvy o dílo
- Kontrola dodržování smluvních podmínek zhotovitelem stavby, jejich projednání se zhotovitelem stavby
- Spolupráce s koordinátorem BOZP a zpracovatelem projektové dokumentace
- Průběžná kontrola podkladů pro převzetí stavby
- Organizační zabezpečení přejímacího řízení
- Spolupráce se zadavatelem na případných zprávách, které si vyžádá rada nebo zastupitelstvo města
- Spolupráce se zhotovitelem stavby k odvrácení nebo omezení případných škod při ohrožení stavby živelní pohromou
- Provádění fotodokumentace
- Spolupráce se zadavatelem při případných námitkách, které se mohou vyskytnout průběhu realizace stavby vlivem provádění stavby na její okolí
- Svolávání, účast a provedení zápisu z kontrolních dnů stavby, a to nejméně 1x týdně
- Oznamování stavebnímu úřadu MěÚ Hodonín postup stavby a vyzývat ke kontrolním prohlídkám stavby dle schváleného plánu kontrolních prohlídek

Činnost v závěru prací:

- Přejímání dokončených dodávek od zhotovitelů do vlastnictví zadavatele
- Převzetí dokumentace skutečného provedení stavby, kontrola její kompletnosti, kontrola veškerých písemných dokladů
- Podání žádosti o závěrečnou prohlídku stavby stavebním odborem MěÚ Hodonín, účast na této prohlídce, kontrola odstranění vad společně s kontrolou termínů sjednaných k jejich odstranění, případně doplnění písemných podkladů vyžádaných při závěrečné prohlídce stavby

- Kontrola vyklizení staveniště
- Zpracování fotodokumentace včetně slovního popisu a předání zadavateli CD
- Zpracování přehledu záručních dob jednotlivých částí stavby a zařízení
- Spolupráce se zadavatelem na závěrečném vyhodnocení stavby dle podmínek poskytovatele dotací
- Po celou dobu záruční lhůty bezplatná spolupráce se zadavatelem při případných reklamačních řízeních

Mimo výše uvedené další požadavky zadavatele uchazeč vykonává běžné úkony související s výkonem jeho činnosti.

1.2. Příkazník se zavazuje záležitost obstarat a postupovat při tom poctivě, pečlivě a s odbornou péčí, jak je vymezena v § 5 odst. občanského zákoníku, s použitím každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které jsou příkazníkovi známy. Příkazník je povinen bezodkladně příkazci sdělovat všechny příkazníkem zjištěné skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či jemu známé zájmy příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá. Příkazce tímto výslovně určuje příkazníkovi hlavní zájmy a priority své obchodní činnosti a příkazník se zavazuje je při své činnosti dle této smlouvy dodržovat a respektovat:

Příkazník prohlašuje, že disponuje odborností stanovenou právními předpisy pro výkon předmětu příkazní smlouvy a dále dobrou znalostí rozpočtování stavebních prací tak, aby mohl zodpovědně provádět kontrolu fakturovaných položek zhotovitelem stavby v návaznosti na podmínky Ministerstva pro místní rozvoj, který je poskytovatelem dotačních prostředků na financování díla.

1.3. Příkazník je povinen příkazci průběžně úplně a pravdivě podávat zprávy o postupu obstarávání záležitosti a jeho výsledcích a dále v ústní podobě k dotazu příkazce kdykoli a v podobě písemné zprávou o činnosti, předkládanou příkazci v jeho sídle nejméně jedenkrát za kalendářní měsíc, vždy k 5. dni měsíce následujícího za měsíc předchozí, kde příkazník uvede podrobné výsledky jeho činnosti při plnění ze závazku, zřízeného touto smlouvou.

1.4 Příkazník je oprávněn využívat při plnění ze závazku, zřízeného touto smlouvou třetích osob, ovšem pouze těch, které jsou jakožto zaměstnanci v pracovněprávním vztahu k příkazci. Jinak je povinen vykonávat činnost podle této smlouvy osobně.

1.5. Příkazce se zavazuje platit příkazníkovi odměnu podle čl. II., sdělovat mu včas všechny skutečnosti a předkládat listiny, potřebné k řádnému plnění ze závazku, zřízeného touto smlouvou. Při podpisu této smlouvy předává příkazce příkazníkovi za tímto účelem následující materiály, což obě strany níže svými podpisy rovněž stvrzují:

- projektová dokumentace,
- smlouvy,
- povolení na realizaci stavby,
- vyjádřeními dotčených orgánů a správců sítí

1.6. Obě strany se zavazují poskytovat si při plnění ze závazku, zřízeného touto smlouvou, potřebnou součinnost.

1.7. Povinnosti příkazníka:

- zahájit svoji činnost dnem uzavření smlouvy a ukončit svoji činnost dnem odstranění vad sepsaných při převjímacím řízení na základě oboustranného zápisu. Tento zápis bude podkladem pro vystavení konečného daňového dokladu ze strany příkazníka.
- v případě, že v průběhu realizace stavby budou provedeny drobné změny projektu, vztahují se povinnosti technického dozoru i na provádění stavebních prací, kterými se realizují tyto změny.

- je oprávněn zcela nebo částečně přerušit nebo omezit výkon činnosti technického dozoru v případě, dojde-li k celkovému nebo částečnému přerušení prací na stavbě na dobu delší než 14 dnů. Na toto přerušení je povinen bezodkladně příkazce písemně upozornit.
- není oprávněn bez předchozího souhlasu příkazce vydat zhotoviteli stavby nebo její části žádný pokyn, jehož výsledkem by byl vznik dodatečných nákladů nebo výdajů na straně příkazce; v případě havarijní situace je příkazník povinen uvědomit příkazce ihned po jejím zjištění.
- při své činnosti především chránit zájmy příkazce, postupovat s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a v souladu s technickými normami. Bude zabezpečovat realizaci stavby podle převzaté a příkazníkem schválené projektové dokumentace, podmínek ohlášení a podle závazných rozhodnutí dotčených orgánů státní správy a příslušné smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby.
- vykonávat činnost v souladu s pokyny příkazce, ať již výslovnými, nebo těmi, které zná či musí znát, a to v souladu s účelem, kterého má být činností dle této smlouvy dosaženo a který je příkazníkově znám. Na nevhodnost pokynů příkazce je příkazník povinen prokazatelně a bezodkladně upozornit, jinak odpovídá za škodu tímto způsobenou příkazci.
- zavazuje se oznámit příkazci včas všechny okolnosti, které zjistil při provádění příkazní činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. Je povinen upozornit příkazce na to, že jeho pokyny odporují obecně závazným právním předpisům, a to bezodkladně poté, co takovou skutečnost zjistí.
- zavazuje se, že bude na stavbě přítomen tak, aby plynule sledoval průběh stavby.
- jakékoliv problémy, které se netýkají změny ceny stavby, jejího rozsahu, změny stavebního povolení ani změny uživatelských požadavků příkazce, je příkazník oprávněn řešit sám ve spolupráci s autorským dozorem, je však povinen učinit o tom zápis do stavebního deníku a na nejbližším kontrolním dnu o tom informovat příkazce. Závažné problémy, jejichž řešení by mělo za následek zvýšení ceny stavby, jejího rozsahu, změnu stavebního povolení, nebo změnu uživatelských požadavků příkazce, je příkazník povinen předem projednat s příkazcem.
- zavazuje se uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděl v souvislosti s vyřizováním záležitosti pro příkazce, ledaže se tyto informace, okolnosti a údaje stanou obecně známými jinak než prostřednictvím příkazce. Závazek dle předchozí věty zůstává v platnosti i po ukončení této smlouvy.
- provádět kontrolu věcné a cenové správnosti soupisů skutečně a řádně provedených prací ve lhůtě 5 pracovních dnů od jejich obdržení.
- bude zvat příkazce na kontrolní dny stavby.
- bude pravidelně písemně informovat příkazce o postupu stavby, interval bude dohodnut na prvním kontrolním dnu stavby. Na požádání je povinen informovat písemně bezodkladně.
- příkazník je povinen být po celou dobu výkonu činnosti dle této smlouvy pojištěn pro případ své odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu technického dozoru nejméně do výše pojistného plnění 250 tis. Kč. Splnění této povinnosti dokládá příkazník kopií pojistné smlouvy, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
- spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu §2 písm. e) a §13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, tj. poskytnout kontrolnímu orgánu doklady o dodávkách stavebních prací, zboží a služeb hrazených z veřejných výdajů nebo z veřejné podpory v rozsahu nezbytném pro ověření příslušné operace.

1.8. Povinnosti příkazce:

- předat včas příkazníkově veškeré podklady, doklady a informace nutné k výkonu činnosti podle této smlouvy a zaplatit příkazníkově za řádně a včas provedený předmět smlouvy cenu uvedenou v článku II. této smlouvy.
- zajistit příkazníkově vstup do všech prostorů stavby, poskytnout mu potřebné konzultace a vyjádření a na jeho výzvu bezodkladně přijmout veškerá nutná opatření, která zabezpečí řádné provádění činnosti příkazníka.
- zabezpečit pro výkon technického dozoru podle této smlouvy potřebnou součinnost se zhotovitelem a

projektantem.

- zaplacením sjednané smluvní ceny dle čl. VI. této smlouvy jsou veškeré závazky příkazníka vůči příkazci v rozsahu této smlouvy splněny.

II. Odměna

2.1. Úplata za činnost příkazníka podle této smlouvy (dále jen „odměna“) je stanovena dohodou smluvních stran a činí za celý předmět smlouvy celkem:

97 000,- Kč bez DPH

20 370,- Kč

117 370,- Kč vč. DPH

Příkazník je oprávněn uplatnit zálohy na celkovou odměnu, a to provedením fakturace jedenkrát za měsíc s ohledem na skutečně vykonané práce. Splatnost daňového dokladu bude 30 dní od přijetí faktury příkazcem. Faktura musí obsahovat obvyklé a podstatné náležitosti, jinak je příkazce oprávněn vrátit ji příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se přeruší doba splatnosti. Faktury budou zasílány na adresu objednatele:

Město Hodonín, odbor Ekonomiky a financí, Národní třída 25, 695 35 Hodonín

Odměna bude hrazena na shora uvedený bankovní účet příkazníka.

2.2. Odměna rovněž kryje veškeré náklady spojené s činností příkazníka podle této smlouvy.

2.3. Strany si sjednávají, že jakoukoli vzájemnou pohledávku stran, vyplývající jim z titulu této smlouvy, lze postoupit na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem strany, proti níž taková pohledávka směřuje.

III. Doba trvání příkazu

3.1. Závazek zřízený touto smlouvou se sjednává od doby účinnosti smlouvy na celou dobu realizace díla až do provedení veškerých nezbytných prací příkazníkem.

Závazek zřízený touto může být písemně vypovězen kteroukoli ze stran s jednoměsíční výpovědní dobou, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž bude výpověď doručena druhé straně. Bezodkladně po doručení výpovědi je příkazník povinen zařídit vše, co nesnese odkladu a sdělit příkazci veškerá další opatření, která je třeba učinit k zabránění vzniku případných škod na straně příkazce. Strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2443 a § 2440 odst. 1 občanského zákoníku.

3.2. Po zániku příkazu dále platí ustanovení bodu 4. 4 písm. a), c) obdobně.

IV. Odstoupení od smlouvy

4.1. Od této smlouvy může příkazník odstoupit, (případně: pokud příkazce poruší některou povinnost uvedenou v bodě 6.1. anebo ocitne-li se příkazce opakovaně v prodlení s úhradou odměny, k níž je podle bodu 2.1. povinen, po dobu delší než 15 dnů.

4.2. Od této smlouvy může příkazce odstoupit, poruší-li příkazník některou povinnost, uvedenou v bodě 7.1.

4.3. Účinky odstoupení od této smlouvy nastanou dnem, kdy bude písemné odstoupení strany odstupující druhé straně doručeno.

4.4. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy, ať již na základě smluvního ujednání či

ustanovení zákona, stanovují strany svá další práva a povinnosti, trvající i po odstoupení od smlouvy, takto:

- a) strany vstoupí neprodleně v jednání za účelem smírného vyřešení jejich vztahů.
- b) příkazník je povinen do 14 dnů ode dne, kdy nastanou účinky odstoupení, vrátit příkazci veškeré peněžní částky, které z titulu této smlouvy obdržel
- c) příkazník je povinen ve stejné lhůtě vrátit příkazci veškeré materiály, uvedené v bodě 1.5. (nejde-li o prosté kopie).
- d) strana, která porušila smluvní povinnost, jejíž porušení bylo důvodem odstoupení od této smlouvy, je povinna druhé straně nahradit náklady s odstoupením spojené. Tím není dotčeno právo na náhradu škody ani povinnost zaplatit smluvní pokutu.
- e) dále se strany vypořádají podle ustanovení obecně závazných právních předpisů o bezdůvodném obohacení, vydání jeho předmětu či zaplacení náhrady za ně. (Případně dále: Jednostranné započtení vzájemných pohledávek stran vzniklých v důsledku odstoupení od této smlouvy, i nesplatných, je možné.)

V.

Smluvní pokuta a odpovědnost za škodu

5.1. Strany této smlouvy si sjednávají pro případ, že příkazník poruší některou povinnost, uvedenou v bodě 1.4 či 7.1., povinnost příkazníka zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000,-Kč za každý případ porušení povinnosti. Strany této smlouvy si sjednávají pro případ, že příkazník poruší některou povinnost, uvedenou v bodě 1.7. povinnost příkazníka zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,-Kč za každý případ porušení povinnosti.

5.2. Strany této smlouvy si sjednávají pro případ prodlení příkazce s úhradou odměny, k níž je podle bodu 2.1 povinen, povinnost příkazce zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení. Strany této smlouvy si sjednávají pro případ, že příkazce poruší některou povinnost, uvedenou v bodě 1.8. povinnost příkazce zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,-Kč za každý případ porušení povinnosti.

5.3. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů poté, co bude písemná výzva jedné strany v tomto směru druhé straně doručena.

5.4. Povinnost zaplatit smluvní pokutu může vzniknout i opakovaně, její celková výše není omezena. Povinností zaplatit smluvní pokutu, jak je specifikována v bodech 5.1. a 5.2., není dotčeno právo na náhradu škody, a to ani co do výše, v níž případně náhrada škody smluvní pokutu přesáhne.

5.5. Povinnost zaplatit smluvní pokutu, jak je specifikována v bodech 5.1 až 5.2, trvá i po skončení účinnosti této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.

5.6. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Příkazník odpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku porušení povinností příkazníkem, a to v plném rozsahu. Příkazník je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejímu zmírnění. Škodou se rozumí mimo jiné i důsledky odpovědnosti příkazce za vady činnosti příkazníka v rámci správních či soudních řízení

VI.

Exkluzivita

6.1. Příkazce se zavazuje neuzavřít po dobu trvání příkazu se třetí osobou jakožto příkazníkem příkazní smlouvu či smlouvu obdobnou, jejímž předmětem by bylo obstarání záležitosti či její části, jak vyplývá z této smlouvy. Tento závazek neplatí v případě běhu výpovědní lhůty.

VII. Povinnost mlčenlivosti

7.1. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o údajích, tvořících obchodní tajemství příkazce a zdržet se veškerých aktivit, které by mohly poškodit dobré jméno či zájmy příkazce. Dále se příkazník zavazuje nevyužít údajů, získaných od příkazce ani těch, o nichž se dozvěděl v důsledku jeho vztahu k příkazci založeného touto smlouvou, pro sebe či pro jiného ani neumožnit jejich využití třetím osobám jinak, než za účelem řádného plnění ze závazku, zřízeného touto smlouvou. Tyto povinnosti trvají i po skončení účinnosti této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.

VIII. Závěrečná ujednání

8.1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma stranami. Všechny v této smlouvě uvedené přílohy jsou její nedílnou součástí. Platnosti a účinnosti tato smlouva nabývá podpisem oběma stranami.

8.2. Nastanou-li u některé ze stran okolnosti bránící řádnému plnění ze závazku zřízeného touto smlouvou, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.

8.3. Tato smlouva je vypracována ve čtyřech vyhotoveních, z nichž tři náleží příkazci a jedno náleží příkazníkovi.

8.4. Veškeré dohody učiněné před podpisem této smlouvy a v jejím obsahu nezahrnuté, pozbývají dnem podpisu smlouvy platnosti bez ohledu na funkční postavení osob, které předsmluvní ujednání učinily.

8.5. Tato smlouva se řídí úpravou dle zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Veškeré údaje a informace, které si strany sdělily při uzavírání této smlouvy, jsou považovány za důvěrné, přičemž žádná ze stran je nesmí zpřístupnit či sdělit třetí osobě ani je použít v rozporu s jejich účelem pro potřeby vlastní. Poruší-li některá strana tuto povinnost a obohatí-li se tím, vydá druhé straně to, oč se obohatila.

8.6. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Hodoníně, dne: 29.6.2017



Ing. Jaroslav Hortvík
vedoucí odboru IaÚ

.....
Ing. Radomír Prokeš

PP projekt
projekt
PP projekt Hodonín s.r.o.
Dobrovolského 3971/5A
695 01 Hodonín
IČ: 27757307, DIČ: CZ27757307

Příloha č. 1 – Kopie pojistné smlouvy
Příloha č. 2 – Osvědčení o autorizaci

OSVĚDČENÍ O AUTORIZACI

číslo 28077

vydané

Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků
činných ve výstavbě
podle zákona ČNR č. 360/1992 Sb.

Ing. Radomír Prokeš

jméno a příjmení



je

autorizovaným inženýrem

v oboru

dopravní stavby

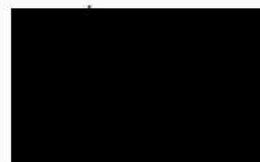
V seznamu autorizovaných osob vedeném ČKAIT je veden pod číslem

1300825

a je oprávněn užívat autorizační razítko, jehož kontrolní otisk
je uveden zde:



Autorizace je udělena ke dni 10. 12. 2004



Ing. Václav Mach
předseda ČKAIT

Pojistná smlouva číslo: 84988142-14
 Stav k datu 20. 10. 2016
 Kód pojištění: DPR01
 Pořadové číslo pojištění: 1

Pojištění odpovědnosti autorizovaného architekta, autorizovaného inženýra a technika činného ve výstavbě

1. Smluvní strany

Pojišťovna:

Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, 113 04, Praha 1, Česká republika, IČO 45272956, DIČ CZ699001273, zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka B 1464

Pojistník, pojištěný:

Název firmy: PP projekt Hodonín s.r.o.
 IČO: 27757307

2. Smluvní ujednání

2.1. Toto pojištění je nedílnou součástí pojistné smlouvy výše uvedeného čísla.

2.2. Toto pojištění se řídí Všeobecnými pojistnými podmínkami pro pojištění majetku a odpovědnosti VPPMO-P-01/2014 (dále jen „VPPMO-P“), ujednáními v Úvodní části pojistné smlouvy a ujednáními tohoto pojištění.

3. Odpovědi pojistníka na dotazy pojišťovny

Výše příjmů, které jsou předmětem daně z příjmů, popř. předpokládané příjmy v Kč 2 000 000,-

4. Pojistná nebezpečí a rozsah pojištění

4.1. Pojištění se sjednává pro případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou jinému v souvislosti s výkonem činností autorizovaného architekta, autorizovaného inženýra a technika činného ve výstavbě dle:
 – činnostmi vykonávanými na základě:

4.2. Pojištění se sjednává pro pojistná nebezpečí uvedená v článku 22 bodu 1, 3, 4, 5, 6 a 7 VPPMO-P. Předpoklad vzniku práva na pojistné plnění uvedený v článku 22 bodu 2 VPPMO-P pro toto pojištění neplatí.

Vedle pojistných nebezpečí uvedených v článku 22 bodu 1 VPPMO-P se toto pojištění sjednává i pro případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu vzniklou třetí osobě jinak než při ublížení na zdraví nebo usmrcením této osoby, poškozením, zničením, ztrátou nebo odcizením hmotné věci, kterou má tato osoba ve vlastnictví nebo v užívání (čistá finanční škoda).

Ve smyslu článku 22 bodu 3 písm. c) VPPMO-P se jako den příčiny vzniku škody či újmy ujednává 20. 4. 2013.

4.3. Pojištěný má rovněž právo, aby za něj pojišťovna zaplatila částku, kterou je pojištěný jako vlastník pozemní komunikace povinen uhradit z důvodu ručení za splnění povinnosti k náhradě škody za správce této komunikace. Tato úhrada bude poskytnuta pouze v rozsahu, v jakém by vzniklo právo na pojistné plnění v případě, že by pojištěný nepoužil služeb správce a předmětnou škodu či újmu by způsobil sám.

4.4. V případě finanční škody poskytne pojišťovna pojistné plnění pouze za předpokladu, že pojištěný vykonával pro poškozeného činnost na základě písemné smlouvy o poskytování této činnosti nebo na základě písemného zmocnění nebo na základě jiných důkazů, které prokáží, že tyto odborné služby byly provedeny pro poškozeného oprávněně.

4.5. V případě finanční škody se toto pojištění dále nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit škodu:

- a) vzniklou prodlením se splněním smluvní povinnosti,
- b) vzniklou schodkem na finančních hodnotách, jejichž správou byl pojištěný pověřen,
- c) vzniklou při obchodování s cennými papíry,
- d) způsobenou pojištěným jako členem statutárního orgánu nebo kontrolního orgánu jakékoliv obchodní společnosti nebo družstva,
- e) vzniklou v souvislosti s čerpáním či přípravou čerpání jakýchkoli dotací a grantů, nebo v souvislosti s organizací veřejných zakázek, zpracováním podkladů pro účast ve výběrovém řízení nebo veřejných zakázkách,
- f) vzniklou v souvislosti se správou datových schránek,
- g) vzniklou v souvislosti s vymáháním pohledávek.

4.6. Odchylně od článku 24 bodu 1 písm. d) VPPMO-P se ujednává, že toto pojištění se vztahuje i na finanční škodu způsobenou veřejně poskytnutou informací nebo radou, která je součástí přednáškové činnosti.

4.7. Ujednává se, že pojištění čistých finančních škod se vztahuje i na případ finančních škod:

- nastalých v důsledku vady výrobku,
- nastalých v důsledku montáže, umístění nebo položení vadných výrobků vyrobených pojištěným,
- spočívající v nákladech na montáž, umístění nebo položení bezvadných náhradních výrobků náhradou za vadné; musí se vždy jednat o náklady vynaložené třetí osobou,
- nastalých v důsledku toho, že věc vzniklá spojením, smísením nebo zpracováním s vadným výrobkem vyrobeným pojištěným, anebo vzniklá v důsledku dalšího zpracování a opracování tohoto vadného výrobku, je vadná.

4.8. Odchylně od článku 24 bod 1 písm. g) VPPMO-P se ujednává, že pojištění se vztahuje na povinnost pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou v souvislosti s činností autorizovaného architekta, autorizovaného inženýra a technika činného ve výstavbě.

4.9. Pojištění se nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení způsobenou překročením smluvně stanovené doby stavby, lhůt a termínů.

4.10. Ujednává se, že pojištění se nevztahuje na povinnost nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení způsobenou určením nesprávné ceny (rozpočtu) díla nebo zpracováním chybných podkladů pro určení této ceny.

4.11. Pojištění se dále nevztahuje na povinnost nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou s činností pojištěného týkající se tunelů, přehrad, přístavů a letišť.

4.12. Tam, kde se v pojistné smlouvě hovoří o autorizované osobě, je tím míněn pojištěný.

Doložka V112 Pojištění náhrady za nemajetkovou újmu

Odchylně od článku 22 bodu 1 a článku 24 bodu 7 písm. b) VPPMO- P se ujednává, že pojištění se nad rámec základního rozsahu vztahuje i na povinnost pojištěného nahradit nemajetkovou újmu způsobenou zásahem do práv na ochranu osobnosti, která vznikla jinak, než při ublížení na zdraví nebo usmrcení.

Vedle výluk uvedených ve VPPMO- P se pojištění dále nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit nemajetkovou újmu:

- a) způsobenou urážkou, pomluvou, sexuálním obtěžováním nebo zneužíváním;
- b) vzniklou zaměstnanci pojištěného.

Výluky z pojištění uvedené v článku 3 a 24 VPPMO-P platí přiměřeně i pro toto pojištění.

Pojištění v rozsahu této doložky se sjednává se sublimitem plnění 500 000 Kč, není-li dále uvedeno jinak.

4.13. Ujednává se, že toto pojištění se vztahuje na případy právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou jinému v souvislosti s výkonem činnosti uvedené v bodě 4.1. této pojistné smlouvy, i když provozování této činnosti není podmíněno udělením autorizace.

Pojištění v základním rozsahu se sjednává s limitem pojistného plnění v Kč

10 000 000,-

Pojištění v základním rozsahu se sjednává s územním rozsahem

Česká republika

Pojištění v základním rozsahu se sjednává se spoluúčastí

50 000,- Kč

5. Rozsah pojištění

Pol. č.	Pojistné nebezpečí	Pojistné v Kč
1	Základní rozsah	40 351,-

Pojistná smlouva č. 84988142-14
Stav k datu 20. 10. 2016

Kód pojištění: DPRO1
Pořadové číslo pojištění: 1

Pojistné za všechna pojištění nebezpečí v Kč	40 351,-
Pojištění se sjednává s obchodní slevou 50,00 %, tj. v Kč	20 175,-
Pojistné za pojištění profesní odpovědnosti po zaokrouhlení v Kč	20 176,-

6. Pojistná doba

Pojištění se sjednává na dobu od 00:00 hod. dne 20. 10. 2016 do 24:00 hod. dne 19. 10. 2017.

7. Přílohy

Součástí pojistné smlouvy jsou přílohy: Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Brně oddíl C, vložka 56954

8. Závěrečná ujednání

8.1. Odpovědi pojistníka na dotazy pojišťovny a údaje jím uvedené u tohoto pojištění se považují za odpovědi na otázky týkající se podstatných skutečností rozhodných pro ohodnocení rizika. Pojistník svým podpisem potvrzuje jejich úplnost a pravdivost.

8.2. Pojistník prohlašuje a svým podpisem stvrzuje, že se seznámil s informacemi o pojištění a převzal tyto dokumenty:

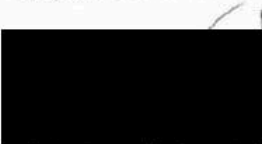
- záznam z jednání,
- pojistné podmínky dle bodu 2.2. tohoto pojištění,
- sazebník poplatků.

Pojistník dále prohlašuje, že seznámí pojištěného s obsahem této pojistné smlouvy včetně uvedených pojistných podmínek.

Sjednáno v Hodoníně dne 17. 10. 2016 v 10 hodin 00 minut

PP projekt Hodonín s.r.o.

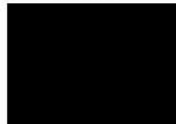
Ing. Petr POLÁŠEK



PP
projekt

PP projekt Hodonín s.r.o.
Dobrovolského 3971/5A
695 01 Hodonín
IČ: 017157307, DIČ: CZ017157307

5014



Podpis (a razítko) pojistníka

Podpis a razítko zástupce České pojišťovny a.s.
pověřeného uzavřením této smlouvy