



SMLOUVA S DODAVATELEM

na realizaci vzdělávacích aktivit realizovaných v rámci grantového projektu Operačního programu Zaměstnanost „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“

uzavřená mezi

zaměstnavatelem (objednatel) : Technické služby města Mostu a.s.

sídlo: Dělnická 164, 434 01 Most
identifikační číslo: 64052265
telefonické spojení: 476 453 225
zastoupená: Ing. Václavem Zahradníčkem, předsedou představenstva
Tomášem Kubalem, místopředsedou představenstva
a

vzdělávacím zařízením (dodavatelem): BIS Czech s.r.o.

sídlo: Dolní Jiřetín 7, 434 01 Most – Horní Jiřetín
identifikační číslo: 47784709
daňové identifikační číslo: CZ47784709
číslo účtu: 2513376002/5500
zastoupená: Ing. Karlem Linhartem, IWE
vedoucím Tréninkového a inovačního centra,
[redacted]
[redacted]

uzavírají tuto smlouvu o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců za následujících podmínek:

I. Účel smlouvy

Dodavatel školení se zavazuje zajistit vzdělávací aktivitu zaměstnanců v rámci národního individuálního projektu CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 - „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“ (OPZ).

II. Předmět smlouvy

- 1) Předmětem smlouvy je zabezpečení vzdělávací aktivity:
Základní kurz ručního svařování obalenou elektrodou nelegovaného materiálu
- 2) Celkový rozsah vzdělávací aktivity: **160 hodin**
 - teorie 40 hodin
 - praxe 112 hodin
 - závěrečná zkouška 8 hodin

Místo konání: Pekárenská 211, 434 01 Most - Velebudice





3) Doba trvání vzdělávací aktivity:

- výuka proběhne v termínu od 13. 09. 2023 do 10. 10. 2023
- závěrečná zkouška proběhne dne 11. 10. 2023

4) Účastník vzdělávací aktivity:

Bořík Petr,	nar. 13. 10. 1976, Konstantina Biebla 2318/5, 434 01 Most
Mrha Jaroslav,	nar. 19. 06. 1973, Zahrádkářská č.ev.4162, 434 01 Most
Pařava Karel,	nar. 29. 11. 1973, Sedlec 33, 434 01 Korozluky - Sedlec
Zeman Bohuslav,	nar. 05. 02. 1970, Tř. Budovatelů 2324/86, 434 01 Most

5) Náklady na jednoho účastníka vzdělávací aktivity:

do výše **13.600 Kč bez DPH (16.456 Kč včetně DPH)**

Celkové náklady na vzdělávací aktivitu

do výše **54.400 Kč bez DPH (65.824 Kč včetně DPH)**

III. Vzdělávací zařízení se zavazuje

- 1) Stanovit účastníkům v rámci vzdělávací aktivity studijní a výcvikové povinnosti. Prokazatelně je seznámit s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a s předpisy o požární ochraně majícími vztah k účasti na vzdělávací aktivitě.
- 2) V průběhu vzdělávací aktivity zajistit prokazatelnou denní evidenci:
 - **Docházky** (prezenze) zaměstnanců, kteří se účastní vzdělávací aktivity, a to s uvedením počtu hodin, v nichž se jednotliví zaměstnanci vzdělávací aktivity zúčastnili.
 - **Výuky** (třídní kniha) a to minimálně v rozsahu: datum, hodina začátku a konce, téma, počet hodin, jméno osoby provádějící přípravu či ověření získaných znalostí a dovedností.

Vzory těchto formulářů s povinnými náležitostmi jsou ke stažení na internetové adrese: https://portal.mpsv.cz/upcr/esf/projekty_v_realizaci/celorep/povez-ii

- 3) **Neprodleně při zahájení výuky** v daném dni e-mailem či telefonicky **informovat zaměstnavatele o absenci pracovníků v kurzu.**
- 4) Mít evidenci docházky a výuky aktuálně vyplňované přímo ve výuce z důvodu hospitace v hodině objednatelem příp. poskytovatelem dotace (Úřad práce ČR).
- 5) Bez zbytečného odkladu informovat zaměstnavatele pokud vzniknou překážky, které znemožní realizaci vzdělávací aktivity.
- 6) V dostatečném předstihu informovat zaměstnavatele o všech změnách v "Harmonogramu realizace vzdělávací aktivity", který je přílohou této dohody.



- 7) Na všech dokumentech uvádět informace o spolufinancování z ESF prostřednictvím OPZ a státního rozpočtu ČR. Studijní materiály, docházky apod. budou označeny povinnými logy. Zajistit propagaci projektu v souladu s pravidly uvedenými v Manuálu pro publicitu OPZ.
- 8) Po ukončení odborného rozvoje zaslat zaměstnavateli do 10 dnů **závěrečný protokol** (vzor s požadovanými náležitostmi ke stažení na internetové adrese: https://portal.mpsv.cz/upcr/esf/projekty_v_realizaci/celorep/povez-ii)
- 9) Vystavit úspěšným absolventům Osvědčení (u neakreditovaných programů Potvrzení o absolvování). Osvědčení musí být v rámci povinné publicity OPZ opatřeno textem: „Vzdělávání je spolufinancováno z prostředků ESF (85%) a ze státního rozpočtu ČR (15%).“ a logy projektu pokud to povaha dokumentu umožňuje. (Příp. lze řešit samostatnou přílohou k osvědčení).
- 10) Náklady na odborný rozvoj zaměstnanců fakturovat dle bodu II. 5) a vystavit daňový doklad neprodleně po ukončení vzdělávací aktivity. Na faktuře uvést větu: *Vzdělávací aktivita byla spolufinancována z prostředků projektu POVEZ II, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021.0000053 z OPZ.*
- 11) Uchovávat veškeré dokumenty a účetní doklady související s realizací vzdělávací aktivity v souladu s platnými právními předpisy ČR, a to nejméně po dobu 10 let od doby ukončení projektu, přičemž lhůta 10 let se počítá od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž byl projekt ukončen.
- 12) Vzdělávací zařízení je povinno umožnit provedení veřejnosprávní kontroly sjednaných podmínek pro realizaci vzdělávací aktivity. Kontrolu vykonávají Úřad práce České republiky a jím pověřené osoby, Státní úřad inspekce práce, územní finanční orgány oprávněné k výkonu kontrol, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány pověřené k výkonu kontroly.

IV. Zaměstnavatel se zavazuje

- 1) Zabezpečit vyslání uvedených zaměstnanců do vzdělávací aktivity.
- 2) Uhradit na základě předložených faktur náklady vzdělávací aktivity ve výši dohodnuté v bodě II. 5)

V. Sankce za porušení smluvních podmínek

- 1) Smluvní pokuty nemají vliv na případný nárok objednatele na náhradu škody a na odstoupení od smlouvy a právo na ně vzniká bez ohledu na zavinění dodavatele školení.
- 2) Splatnost smluvních pokut se sjednává na 7 dnů ode dne doručení jejich vyúčtování, pro případ, nebude-li smluvní pokuta realizována kompenzací. Je věcí objednatele, který způsob zvolí.





- 3) Smluvní pokuta za porušení jakékoli povinnosti dodavatele školení sjednané touto dohodou, zejména v čl. III činí 100% neproplacených nákladů ÚP ČR.

VI. Všeobecná ustanovení

- 1) Obě smluvní strany se dohodly, že tento smluvní vztah se bude řídit ustanoveními občanského zákoníku v platném znění.
- 2) Změny v této smlouvě budou učiněny jen se souhlasem obou smluvních stran písemným dodatkem ke smlouvě.
- 3) Objednatel je oprávněn bez sankcí odstoupit od této dohody v případě, že po doložení výběrového řízení ÚP ČR bude shledáno porušení metodiky a ÚP ČR se zaměstnavatelem nebude moci uzavřít Dohodu o vzdělávání zaměstnanců v projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II. Dodavatel školení v takovém případě nebude nijak kompenzováno plnění poskytnuté do účinků odstoupení od smlouvy. Objednatel se zavazuje výše uvedenou skutečnost oznámit dodavateli školení neprodleně (tj. nejpozději do 3 pracovních dnů) ode dne kdy se sám o této skutečnosti dozví.
- 4) Sjednáva se, že smluvní strany považují povinnost doručit písemnost do vlastních rukou za splněnou i v případě, že adresát zásilku, odeslanou na jeho v této smlouvě uvedenou či naposledy písemně oznámenou adresu pro doručování, odmítne převzít, její doručení zmaří nebo si ji v odběrní lhůtě nevyzvedne, a to třetím dnem ode dne vypravení písemnosti.
- 5) Smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno vzdělávací zařízení.
- 6) Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní objednatel, a to nejpozději do 15 pracovních dnů od podpisu smlouvy. V případě nesplnění tohoto ujednání může uveřejnit smlouvu v registru dodavatel školení.
- 7) Po uveřejnění v registru smluv obdrží dodavatel školení do datové schránky/emailem potvrzení od správce registru smluv. Potvrzení obsahuje metadata, je ve formátu .pdf, označeno uznávanou elektronickou značkou a opatřeno kvalifikovaným časovým razítkem. Smluvní strany se dohodly, že dodavatel školení nebude, kromě potvrzení o uveřejnění smlouvy v registru smluv, nijak dále o této skutečnosti informován.
- 8) Objednatel a dodavatel školení shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.



- 9) Při nakládání s osobními údaji se smluvní strany řídí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

V Mostě dne 05. 09. 2023

Za zaměstnavatele:

Ing. Václav Zahradníček
předseda představenstva
Tomáš Kubař

místopředseda představenstva

Za vzdělávací zařízení:

Ing. Karel Linhart, IWE
vedoucí Tréninkového a inovačního centra