

## **Smlouva o zajištění služeb**

uzavřená ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník  
(dále jen „občanský zákoník“)

### **Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola Ledec nad Sázavou**

Se sídlem: Husovo náměstí 1, 584 01 Ledec nad Sázavou

IČO: 60126647

DIČ: CZ 60126647

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu 2791820257/0100

Zastoupená Mgr. Ivanou Vitiskovou, ředitelkou

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

### **Tělocvičná jednota Sokol Praha Vršovice**

se sídlem: Vršovické nám 111/2, 101 00 Praha 10

IČO: 00552941

DIČ: CZ00552941

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. účtu 5469832309/0800

Zastoupený: Dr. Ing. Rudolf Doucha – starosta, Vít Konečný - jednatel

Telefon: 606 654 047

e-mail: k.svugrova@seznam.cz

(dále jen „**objednatel**“)

### **Čl. 1**

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje, že ve sjednané době a za sjednaných podmínek poskytne objednateli k užívání sportovní zařízení a dále pro objednatele zajistí ubytování a celodenní stravování pro účastníky sportovního soustředění (dále jen „služby“).
2. Poskytovatel se zavazuje řádně provést služby uvedené v čl. 1 této smlouvy v termínu dle čl. 5 této smlouvy. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli za služby cenu uvedenou v čl. 7 této smlouvy.

### **Čl. 2**

1. Zajištěním ubytování se rozumí ubytování až pro 60 účastníků sportovního soustředění v ubytovně poskytovatele na adrese Koželská 551, 584 01 Ledec nad Sázavou.
2. Objednatel zajistí, aby se účastníci soustředění k ubytování přihlásili dne 17. 08. 2024 v rozmezí od 14:00 do 15:00 hodin. Převezme ubytování i pro později nastoupivší. V den příjezdu objednatel předá pověřenému zaměstnanci poskytovatele seznam ubytovaných osob, který bude obsahovat jméno, příjmení, adresu trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, popř. datum narození u dětí do 15 let věku. Současně se objednatel zavazuje ve vlastním zájmu oznámit poskytovateli změny, k nimž během pobytu dojde.
3. Objednatel dále zajistí, že účastníci soustředění se odhlásí z ubytování včetně předání vyklizených pokojů dne 24. 08. 2024 nejpozději do 12:00 hodin.

4. Poskytovatel zajistí ubytovaným čisté ložní prádlo na celou dobu konání soustředění a na požádání jeho řádnou výměnu. Poskytovatel předpokládá od objednatele vhodné ubytování účastníků podle pohlaví (chlapci a dívky zvlášť)
5. Účastníci v ubytovně užívají zařízení pokoje s příslušenstvím, společnou koupelnu a WC, společnou kuchyňku včetně vybavení a společenskou místnost s televizí a připojení na wifi, vše v souladu s ubytovacím řádem.
6. Další podmínky ubytování jsou specifikovány v provozním řádu ubytovny, který je veřejně přístupný na internetových stránkách školy a na nástěnce v chodbě ubytovny, s nímž byl objednatel seznámen.

### Čl. 3

1. Zajištěním stravování se rozumí plná penze (snídaně, oběd + případně svačina a večeře) pro objednaný počet osob dle rozpisu (v příloze číslo 1) ve školní jídelně na adrese Koželská 551, 584 01 Ledec nad Sázavou. (pitný režim je zajištěn v nápojových automatech ve školní jídelně po celý den).
2. Při poskytování stravovacích služeb budou splněny výživové normy pro věkovou skupinu 15 a více let, jídlo bude připravováno převážně dle receptur pro školní stravování. Poskytovatel nezajišťuje specifické požadavky na stravování - různé druhy diet a strav (např.: bezlepková dieta, veganská strava a pod).
3. Rozsah a specifikace stravování (Jídelníček) bude vyvěšen na viditelném místě v objektu poskytovatele, popř. může být přílohou této smlouvy jako dohodnutý a odsouhlasený oběma stranami.
4. Organizace výdeje jídel bude zajištěna poskytovatelem s přihlédnutím potřeb objednatele takto:
  - Snídaně 7.45 – 8.45 hod.
  - oběd 11.30 - 12.30 hod.
  - večeře 17.30 – 18.30 hod.Výdej jídla proběhne na základě předložení platné stravenky účastníkem soustředění.
5. Další podmínky stravování jsou specifikovány v provozním řádu školní jídelny, který je veřejně přístupný na internetu na stránkách školy a vyvěšen ve školní jídelně, s nímž byl objednatel seznámen.

### Čl. 4

1. Poskytnutím sportovního zařízení se rozumí možnost užívat ke sportovním činnostem sportovní halu a venkovní hřiště v areálu poskytovatele na adrese Koželská 551, 584 01 Ledec nad Sázavou.
2. Objednatel má možnost užívat sportovní halu/hřiště po dobu soustředění denně od 7.00 do 22.00 nebo podle jeho potřeb, po vzájemné dohodě s provozovatelem. Neobsazené hodiny může provozovatel užívat dle vlastního uvážení.

3. Poskytovatel prohlašuje, že sportovní zařízení svým stavem, vybavením a zabezpečením odpovídají potřebám daného sportovního odvětví a požadavkům na bezpečnost a ochranu zdraví účastníků soustředění.
4. Další podmínky užívání sportovního zařízení jsou specifikovány v provozním řádu, který je veřejně přístupný na internetu na stránkách školy a vyvěšen ve sportovní hale a u hřiště, s nímž byl objednatel seznámen.

#### Čl. 5

1. Služby budou poskytovatelem provedeny od 17. 08. 2024 od 14:00 hod. do 24. 08. 2024 do 12:00 hodin.

#### Čl. 6

1. Poskytovatel zajistí likvidaci odpadů vzniklých při plnění této smlouvy vlastním nákladem.
2. Poskytovatel je povinen objednatele neprodleně informovat o okolnostech, které mohou ohrozit provedení služeb. Objednatel je povinen informovat poskytovatele o všech skutečnostech rozhodných pro řádné a včasné provedení služeb. Smluvní strany jsou povinny poskytovat si při provádění služeb dle této smlouvy navzájem součinnost.
3. Objednatel upřesní nejpozději 10 pracovních dnů před termínem konání sportovního soustředění počet účastníků a další případné změny.
4. Objednatel se zavazuje, že zajistí seznámení účastníků soustředění s podmínkami dodržování předpisů poskytovatele, které upravují bezpečnost a ochranu zdraví osob a požární ochranu, zejména povinnost dodržovat provozní řády ubytovny, školní jídelny a sportoviště. V celém areálu poskytovatele platí přísný zákaz kouření.
5. Objednatel se zavazuje, že bude v průběhu soustředění prostřednictvím pověřených osob/trenérů provádět dohled nad účastníky soustředění v areálu poskytovatele.
6. Poskytovatel umožní objednateli po dobu soustředění parkování v areálu Koželská 551, 584 01 Ledec nad Sázavou, nejvýše však do jeho kapacity.

#### Čl. 7

1. Smluvní strany sjednaly cenu služeb následovně:
  - celodenní strava pro 1 osobu bez svačiny... 280 Kč vč. 10% DPH
  - ubytování 1 osoby...360 Kč vč. 10% DPH (+ 10 Kč starší 18 let na uhrazení místního poplatku)
  - ubytování 1 osoby...250 Kč vč. 10% DPH (+ 10 Kč starší 18 let na uhrazení místního poplatku) mimo topnou sezónu
  - pronájem sportovní haly .....660,- Kč / hod. bez DPH (částka je osvobozená)
  - pronájem hřiště ..... 120,- Kč / hod. bez DPH (částka je osvobozená)
2. Pokud nebude některý den poskytnuta plná penze, cena jednotlivých jídel činí
  - snídaně ..... 80 Kč
  - oběd ..... 100 Kč
  - večeře .....100 Kč

3. Smluvní strany se dohodly, že cena služeb bude uhrazena následovně:
  - a) Objednatel zaplatí zálohu na základě zaslané faktury. Objednatel uhradí za poskytnuté služby na základě faktury vystavené dodavatelem podle skutečného provedení služeb, na počet účastníků uvedený v čl. 6 odst. 3. této smlouvy. Poskytovatel zašle objednateli fakturu (řádný daňový doklad) do 14 dnů po provedení sjednaných služeb. Úhrada bude provedena bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Splatnost faktury stanovena na 14 dní nebo bude stanovena na základě dohody na faktuře.
  - b) Fakturace bude provedena dle členění a požadavků dodaných objednatelem při skončení soustředění.
4. V případě prodlení zaplacení faktury objednatelem je poskytovatel oprávněn požadovat po objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z nezaplacené částky, a to za každý i započatý den prodlení. Zaplacením úroku z prodlení není omezena výše nároku na náhradu škody.
5. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny zákonných sazeb DPH uvedených v ceně nebudou uzavírat písemný dodatek na změnu ceny a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

#### Čl. 8

1. Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran a to nejpozději 60 dní před započatím akce.
2. Objednatel má právo kdykoliv od objednání služeb tyto písemně zrušit, avšak je povinen zaplatit storno poplatky ve výši:  
30 % ceny služeb – 60 - 21 dní před termínem nástupu  
50 % ceny služeb – 20 - 11 dní před termínem nástupu  
75 % ceny služeb – 10 - 5 dní před termínem nástupu  
100 % ceny služeb – 4 dny před termínem nástupu
3. Objednatel může bez sankce od smlouvy odstoupit, pokud poskytovatel neprovede služby v termínu sjednaném v čl. 5 smlouvy. Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud objednatel neuhradí ve stanovené lhůtě zálohovou fakturu za služby.
4. Odstoupení nabývá účinnosti dnem následujícím po dni prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně.

#### Čl. 9

1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
3. Objednatel výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.

4. Na právní vztahy smluvních stran blíže neupravené touto smlouvou se vztahuje občanský zákoník.  
Kontaktní osobou za poskytovatele je pro účely plnění této smlouvy Ing. Tutková, tel.: 731612320, e-mail [tutkovaj@gsv365.cz](mailto:tutkovaj@gsv365.cz)  
Kontaktní osobou za objednatele je Švůgrová Kateřina, tel.: 606 654 047  
e-mail: [k.svugrova@seznam.cz](mailto:k.svugrova@seznam.cz)
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopisu.
6. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají svobodně a vážně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, že si ji řádně přečetly, jsou s jejím obsahem srozuměny a na důkaz tohoto připojují své podpisy.

V Ledči na Sázavou dne ..... 2024

V Praze dne 28. 6. .... 2024

za poskytovatele:

Mgr. Ivana  
Vitisková  
Digitálně podepsal  
Mgr. Ivana  
Vitisková  
Datum: 2024.07.01  
08:49:55 +02'00'

.....  
Mgr. Ivana Vitisková, ředitelka

za objednatele:

.....  
Dr. Ing. Rudolf Doucha – starosta

.....  
Vít Konečný - jednatel

