

# **Smlouva o vypořádání závazků**

uzavřená dle § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi těmito smluvními stranami:

## **Zhotovitel:**

**TRIBUS účetnictví s.r.o.**

Dřevnická 3971, 760 01 Zlín

Zastoupená: Ing. Lucie Krupicová, jednatel společnosti

zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Brně, odd.C, vložka 88029

IČO: 040 69 862

DIČ: CZ04069862

e-mail: krupicova@tribus.cz

tel.: 608 149 012

a

## **Objednatel:**

**Mateřská škola Zlín, Štefánikova 2222, příspěvková organizace**

se sídlem: Štefánikova 2222, 760 01 Zlín

jehož jménem jedná: Ing. Bc.Zuzana Marušáková, ředitelka

IČ: 71007555

DIČ: CZ71007555

tel: 728 884 139

e-mail: msstef@seznam.cz

## **I.**

### **Popis skutkového stavu**

1. Smluvní strany uzavřely dne 1. 6. 2015 smlouvu o dílo, jejímž předmětem je zabezpečení zpracování mzdové a účetní závěrky dle podkladů.
2. Mateřská škola Zlín, Štefánikova 2222, příspěvková organizace je povinným subjektem pro zveřejňování v registru smluv a má povinnost zveřejňovat postupem podle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Výše uvedená smlouva nebyla zveřejněna.
3. Obě smluvní strany shodně konstatují, že do okamžiku sjednání této smlouvy nedošlo k uveřejnění objednávky uvedené v odst. 2 tohoto článku v registru smluv, a že jsou si vědomy právních následků s tím spojených.
4. V zájmu úpravy vzájemných práv a povinností vyplývajících z původně sjednané objednávky, s ohledem na skutečnost, že obě strany jednaly s vědomím závaznosti výše uvedené objednávky a v souladu s jejím obsahem plnily, co si vzájemně ujednaly, a ve snaze napravit stav vzniklý v důsledku neuveřejnění objednávky v registru smluv, sjednávají smluvní strany tuto smlouvu ve znění, jak je dále uvedeno.

## **II.**

### **Práva a závazky smluvních stran**

1. Smluvní strany prohlašují, že se podmínkami této smlouvy, která tvoří přílohu této smlouvy, na základě vzájemné dohody řídily již ode dne jejího dojednání a veškerá svá vzájemná plnění poskytnutá ode dne dojednání této smlouvy do dne nabytí účinnosti této smlouvy považují za plnění poskytnutá podle této smlouvy s tím, že v souvislosti se vzájemně poskytnutým plněním nebudou vzájemně vznášet vůči druhé smluvní straně nároky z titulu bezdůvodného obohacení.

2. Smluvní strany prohlašují, že veškerá budoucí plnění z této smlouvy, která mají být od okamžiku jejího uveřejnění v registru smluv plněna v souladu s obsahem vzájemných závazků vyjádřeným ve smlouvě o dílo, budou splněna podle sjednaných podmínek.
3. Smluvní strana, která je povinným subjektem pro zveřejňování v registru smluv dle smlouvy uvedené v čl. I. odst. 1 této smlouvy, se tímto zavazuje druhé smluvní straně k neprodlenému zveřejnění této smlouvy a její kompletní přílohy v registru smluv v souladu s ustanovením § 5 zákona o registru smluv.

### III.

#### Závěrečná ustanovení

1. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a dalšími právními předpisy České republiky.
2. Pokud se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatná nebo nevymahatelná, nebude to znamenat neplatnost celé smlouvy.
3. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této smlouvy v souladu s ust. zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.
4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti obsažené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech s platností všech stejnopisů v hodnotě originálu, z nichž objednatel obdrží 2 vyhotovení a zhotovitel obdrží 1 vyhotovení.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že tato smlouva byla uzavřena svobodně, vážně, ne v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu či druhou smluvní stranu, že jejímu obsahu porozuměly a s jejím obsahem plně souhlasí. Na důkaz těchto skutečností připojují zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy na této smlouvě.

Příloha č. 1: smlouva o dílo ze dne 1.6.2015

Příloha č. 1: Dodatek č.1

Příloha č. 2: Dodatek č.2

Příloha č. 3: Dodatek č.3

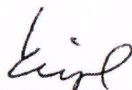
Ve Zlíně dne: 1. 4. 2024

TRIBUS účetnictví s. r. o.

Dřevnická 3971

760 01 Zlín

IČ: 040 69 862 ①



TRIBUS účetnictví s.r.o.

Ing. Lucie Krupicová

jednatel společnosti

Ve Zlíně dne: 1. 4. 2024

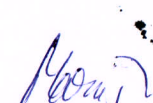
Mateřská škola Zlín, Štefánikova 2222

příspěvková organizace

Štefánikova 2222

760 01 Zlín 1

IČO: 71 00 75 55



Mateřská škola Zlín, Štefánikova 2222, PO

Ing. Bc. Zuzana Marušáková

ředitelka školy

# Smlouva o dílo

o poskytování mzdových a účetních služeb

## I. Smluvní strany

**Poskytovatel služby:** TRIBUS účetnictví s.r.o.,  
Dřevnická 3971, 760 01 Zlín  
IČO: 04069862  
Zapsaná u KS v Brně, spisová značka C 88029

a

**Objednatel služby:** Mateřská škola Zlín, Štefánikova 2222, příspěvková organizace  
Štefánikova 2222, 760 01 Zlín  
statutární zástupce: Věra Králíková, ředitelka  
IČO: 71007555  
Zapsaná u KS v Brně, spisová značka Pr 882

## II. Předmět smlouvy

Poskytovatel zabezpečí zpracování mzdové a účetní uzávěrky dle podkladů předaných objednatelem.

## III. Způsob a termíny plnění

Podklady pro zpracování měsíční mzdové uzávěrky budou poskytovateli předány k druhému pracovnímu dni následujícího měsíce. Podklady budou obsahovat evidenci docházky a veškeré změny, ke kterým došlo v průběhu uplynulého měsíce, u nových příjmů vyplněný formulář osobní karty.

Poskytovatel zpracuje mzdovou agendu do pěti pracovních dnů a předá objednateli vše, co souvisí s výplatou a zúčtováním mezd tak, aby mohly být vyplaceny mzdy jednotlivým pracovníkům a včas provedeny odvody orgánům finanční, zdravotní a sociální správy.

Podklady pro zpracování měsíční účetní uzávěrky budou poskytovateli předány průběžně dle potřeby objednatele, nejpozději k desátému pracovnímu dni následujícího měsíce. Podklady budou obsahovat účetní doklady, tj. bankovní výpisy, přijaté a vydané faktury, pokladní doklady a mzdové doklady.

Poskytovatel zpracuje účetní uzávěrku do posledního kalendářního dne.

#### IV. Cena a způsob fakturace

Cena prací je stanovena dohodou a činí 5 000,- za měsíc. Cena za zpracování ročního zúčtování daně je stanovena dohodou a činí 110,-/osoba. Poskytovatel vystaví fakturu a předá ji objednateli zároveň s předáním uzávěrky. Objednatel příslušnou fakturu v termínu uhradí.

#### V. Odpovědnost za vady

Poskytovatel neodpovídá za chyby v podkladech objednatele, ze kterých budou mzdové a účetní závěrky zpracovávány.

Poskytovatel odpovídá za správné zpracování mzdové a účetní uzávěrky z podkladů připravených odpovědnou osobou objednatele.

#### VI. Závěrečná ustanovení

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.

Poskytovatel služby je po celou dobu a po ukončení této smlouvy vázán mlčenlivostí vyplývající ze zákona č. 101/2000Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů.

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Tuto smlouvu je také možné vypovědět. Smlouva v tom případě zaniká uplynutím dvouměsíční výpovědní doby, která počíná prvním dnem měsíce následujícího po podání výpovědi.

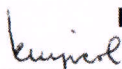
#### VII. Zvláštní ujednání

Jakékoli změny či doplňky této smlouvy musí být uvedeny jako dodatek k této smlouvě na zvláštních listech s datem a podpisem zákonných zástupců obou zúčastněných stran.

Ve Zlíně dne: 1.6.2015

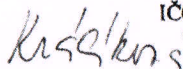
Za poskytovatele:

TRIBUS účetnictví s. r. o.  
Dřevnická 3971  
760 01 Zlín  
IČ: 040 69 862 ①



Za objednatele:

MATEŘSKÁ ŠKOLA ZLÍN  
ŠTEFÁNIKOVA 2222 760 01 ZLÍN  
příspěvková organizace  
IČO 71007555



# Dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo

(dále jen „dodatek“)

uzavřený mezi smluvními stranami

**Poskytovatel služby:** TRIBUS účetnictví s.r.o.,  
zastoupený: Ing. Lucifí Krupicovou  
Dřevnická 3971, 760 01 Zlín  
IČO: 04069862  
Zapsaná u KS v Brně, spisová značka C 88029

a

**Objednatel služby:** Mateřská škola Zlín, Štefánikova 2222, příspěvková organizace  
Štefánikova 2222, 760 01 Zlín  
zástupce statutárního orgánu: Věra Králíková, ředitelka  
IČO: 71007555  
Zapsaná u KS v Brně, spisová značka Pr 882

Obě smluvní strany se dohodly na změně **Smlouvy o dílo v bodě IV. Cena a způsob fakturace** uzavřené mezi poskytovatelem služby a objednatelem služby dne 1.6.2015 (dále jen "smlouva") následovně:

Cena za vedení a zpracování účetnictví a mezd je stanovena dohodou a činí **6 500,- za měsíc**.  
Cena za zpracování ročního zúčtování daně je stanovena dohodou a činí **130,-/osoba**.  
Cena za zpracování roční závěrky pro daňové přiznání je stanovena dohodou a činí **6 500,-**.

## Závěrečná ustanovení

V ostatním ujednání zůstává smlouva beze změn.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.

Tento dodatek nabývá účinnosti dnem podpisu oprávněných smluvních stran a uzavírá se na dobu neurčitou.

Ve Zlíně dne 5.9.2017

Za poskytovatele:

TRIBUS účetnictví s. r. o.  
Dřevnická 3971  
760 01 Zlín  
IČ: 040 69 862 ①

Za objednatele:

Mateřská škola Zlín, Štefánikova 2222  
příspěvková organizace  
Štefánikova 2222  
760 01 Zlín 1  
IČO: 71 00 75 55

*Králíková*

# Dodatek č. 2 ke smlouvě o dílo

(dále jen „dodatek“)

uzavřený mezi smluvními stranami

**Poskytovatel služby:** TRIBUS účetnictví s.r.o.,  
zastoupený: Ing. Lucií Krupicovou  
Dřevnická 3971, 760 01 Zlín  
IČO: 04069862  
Zapsaná u KS v Brně, spisová značka C 88029

a

**Objednatel služby:** Mateřská škola Zlín, Štefánikova 2222, příspěvková organizace  
Štefánikova 2222, 760 01 Zlín  
zástupce statutárního orgánu: Věra Králíková, ředitelka  
IČO: 71007555  
Zapsaná u KS v Brně, spisová značka Pr 882

## 1. Předmět dodatku

Vzhledem ke skutečnosti, že v rámci smluvního vztahu založeného Smlouvou předává Objednatel Poskytovateli osobní údaje fyzických osob, Smluvní strany zpřesňují své práva a povinnosti v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále „**GDPR**“).

## 2. GDPR

- a) Poskytovatel se ve smyslu GDPR považuje za Zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Objednatel se považuje za Správce osobních údajů se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi.
- b) Ustanovení o vzájemných povinnostech Správce a Zpracovatele při zpracování osobních dat zajišťuje, že nedojde k nezákonnému použití osobních údajů týkajících se Subjektů údajů ani k jejich předání do rukou neoprávněné třetí strany. Smluvní strany se dohodly na podmínkách zajištění odpovídajících opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a základních práva a svobod Subjektů údajů při zpracování osobních údajů Zpracovatelem.
- c) Zpracovatel se zavazuje zpracovávat pouze a výlučně ty osobní údaje, které jsou nutné k výkonu jeho činnosti zpracovatele mzdové, personální a účetní agendy dle této smlouvy.
- d) Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje dle této smlouvy pouze a výlučně po dobu účinnosti této smlouvy.

- e) Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem stanoveným v předmětu smlouvy.
- f) Zpracovávat Osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Správce. Doloženého pokynu správce je třeba i tehdy, mají-li být osobní údaje předávány do třetí země nebo mezinárodní organizaci;
- g) zachovávat mlčenlivost o povaze a nakládání s Osobními údaji, a zároveň zajistit, aby se pověření pracovníci Zpracovatele, kteří se dostanou do kontaktu s Osobními údaji, zavázali k mlčenlivosti;
- h) provést vhodná technická a organizační zabezpečení, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku. Při posuzování vhodné úrovně zabezpečení Zpracovatel zohlední zejména rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim;
- g) nepředat Osobní údaje žádné třetí osobě bez předchozího písemného povolení Správce, nepředávat osobní údaje mimo ČR;
- h) nezapojit do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího písemného povolení Správce. Udělí-li Správce povolení k zapojení dalšího zpracovatele, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy stejné povinnosti na ochranu osobních údajů, jaké jsou uvedeny v tomto Dodatku. Nesplní-li další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany údajů, odpovídá Správci za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele i nadále plně Zpracovatel;
- i) zohlednit povahu zpracování a být Správci nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření při plnění Správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů stanovených v kapitole III. GDPR (práva subjektu údajů);
- j) být Správci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36 GDPR (zabezpečení zpracování, ohlašování případů porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu, oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů, posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, předchozí konzultace), a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Zpracovatel k dispozici;
- k) bez zbytečného odkladu ohlásit Správci případy porušení zabezpečení osobních údajů;
- l) poskytnout Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v tomto Dodatku a umožnit audity, včetně inspekci, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověřil, a poskytovat součinnost k těmto auditům;
- m) neprodleně informovat Správce v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn Správce porušuje ustanovení GDPR nebo jiné předpisy týkající se ochrany osobních údajů.

### **3. Opatření v souvislosti s GDPR**

#### **Odpovědné osoby**

Objednatel určí kontaktní osobu odpovědnou za přípravu a předávání podkladů pro zpracování a přebírání výstupů ze zpracování.

Poskytovatel určí účetní a mzdovou účetní odpovědnou za zpracování a předávání podkladů – výstupů za zpracování objednateli.

#### **Způsob předávání podkladů**

Podklady je možné předávat třemi způsoby:

- a) Písemně prostřednictvím doporučené pošty v bezpečně zalepené obálce (razítko v místě uzavření obálky přelepené průhlednou lepící páskou).
- b) Osobním předáním mezi určenými kontaktními osobami nebo osobním předáním v bezpečně zalepené obálce mezi osobami pověřenými k předání.
- c) E-mailovými zprávami zabezpečenými šifrováním.

#### **Zálohování dat**

Za pravidelné zálohování elektronických dat v minimálním intervalu jeden měsíc, je odpovědná ta smluvní strana, na jejímž serveru je mzdový a účetní program provozován. Zpracovatel je nad to oprávněn si z důvodu archivace vytvářet vlastní zálohy dat.

#### **4. Závěrečné ustanovení**

- a) Tento Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti 25.5.2018.
- b) Ostatní ujednání Smlouvy se nemění a zůstávají v platnosti v plném rozsahu.
- c) Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom z nich.

Ve Zlíně dne 21.5.2018

Za poskytovatele:

Za objednatele:

TRIBUS účetnictví s. r. o.  
Dřevnická 3971  
760 01 Zlín

Empíř IČ: 040 69 862 ①

Mateřská škola Zlín, Štefánikova 2222

příspěvková organizace  
Štefánikova 2222

Kučerová  
760 01 Zlín I  
IČO: 71 00 75 55



# Dodatek č. 3 ke smlouvě o dílo

(dále jen „dodatek“)

uzavřený mezi smluvními stranami

**Poskytovatel služby:** TRIBUS účetnictví s.r.o.,  
zastoupená: Ing. Lucií Krupicovou  
Dřevnická 3971, 760 01 Zlín  
IČO: 040 698 62  
Zapsaná u KS v Brně, spisová značka C 88029

a

**Objednatel služby:** Mateřská škola Zlín, Štefánikova 2222, příspěvková organizace  
Štefánikova 2222, 760 01 Zlín  
zástupce statutárního orgánu: Věra Králíková, ředitelka  
IČO: 71007555  
Zapsaná u KS v Brně, spisová značka Pr 882

Obě smluvní strany se dohodly na změně **Smlouvy o dílo v bodě IV. Cena a způsob fakturace** uzavřené mezi poskytovatelem služby a objednatelem služby dne 1.6.2015 (dále jen "smlouva") následovně:

Cena za vedení a zpracování účetnictví a mezd je stanovena dohodou a činí **8 000,- za měsíc.**

Cena za zpracování ročního zúčtování daně je stanovena dohodou a činí **150,-/osoba.**

Cena za zpracování roční závěrky pro daňové přiznání je stanovena dohodou a činí **5 000,-.**

## Závěrečná ustanovení

V ostatním ujednání zůstává smlouva beze změn.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.

Tento dodatek nabývá účinnosti dnem 1.1.2022 a uzavírá se na dobu neurčitou.


Ve Zlíně dne

Za poskytovatele:

TRIBUS účetnictví s. r. o.

Dřevnická 3971

760 01 Zlín

IČ: 040 69 862 

Mateřská škola Zlín, Štefánikova 2222

příspěvková organizace

Štefánikova 2222

Za objednatele: 760 01 Zlín 1

IČO: 71 00 75 55

