



- všech detektorů, senzorů, jiných vstupních a výstupních zařízení (např. i všech bateriemi napájených bezdrátových komponentů), včetně přenosu informace do nadřazených řídicích jednotek, vypnutí pomocné optické signalizace, rozsah požadované detekce (např. pokrytí detektorů v prostoru);
- všech přenosových, vyhodnocovacích a řídicích jednotek, kontrola reakce těchto jednotek na všechny v systému povolené vzruchy (kontrola programu);
- všech výstupních, výstražných a doplňkových zařízení (tiskárny, zpětné signalizace, sirény, komunikátory, tabla, akční členy atp.; kontrola a měření doby zpoždění, doby sepnutí, akustického tlaku atp.);
- funkční zkouška kompletního systému s vyhlášení poplachu, včetně odzkoušení dálkového přenosu informace na místa určení (např. PPC; typicky zapnutí, vypnutí, signalizace poplachu, technické poruchy atp.);

funkční zkoušky nadstavbového monitorovacího nebo řídicího systému se provádí výběrovým způsobem.

Protokol (doklad) o provedení funkční zkoušky je předáván spolu se zprávou o provedení revize. Protokol musí obsahovat zejména:

- označení objektu a budovy (pavilonu);
- jméno a podpis technika;
- datum zahájení provedení zkoušky;
- seznam zkoušených zařízení;
- závěr.

Vzhledem k probíhajícím stavbám (parkovací dům, PET CT), lze předpokládat, že se bude počet zkoušených prvků v budoucnu zvyšovat.

V případě, že dojde k navýšení počtu revidovaných prvků, předá objednatel dodavateli bez zbytečného odkladu aktualizovanou tabulku „Ceník revizí a funkčních zkoušek“ (příloha č. 4 smlouvy) a „Tabulka počtů prvků BS po pavilonech“ (příloha č. 2 smlouvy).

Cena funkčních zkoušek jednotlivých typových komponent nově přidaných dle předchozího odstavce zůstává stejná, jako je uvedená v příloze č. 4 smlouvy.

1.3. Údržba a servis

Aby byla trvale zaručena správná funkce systému, je nutné provádět údržbu, kontrolu a servis v pravidelných intervalech, dvakrát za rok, popř. je-li k dispozici dálkové diagnostikování, lze provádění kontroly a servisu omezit na jedenkrát v roce.

Údržbu mohou provádět pouze osoby, které byly řádně vyškoleny a jsou způsobilé pro provádění činností požadovaných při kontrole a servisu systému.

Postup (postupy) kontrol a servisních činností jsou stanoveny a dokumentovány výrobcem komponentů nebo montážní firmou.

V případě jakékoliv indikace poruchy (nebo případné budoucí poruchy) systému nebo poškození nějaké části systému je neprodleně vyzooměn provozovatel.

Servisní firma vytvoří záznam o provozu systému, který uvádí všechny poruchy systému, činnosti údržby a podrobnosti všech úprav nebo doplnění systému.

Je nezbytné, aby poskytovatel měl kapacitu na provádění servisu a údržby jednotlivých prvků bezpečnostních systémů, který bude probíhat v rámci revizí a funkčních zkoušek. V rámci servisu a údržby je kontrolováno zejména zda:

- počet a typ prvků, včetně jejich komponent, je v souladu s počtem ve specifikaci;
- všechny prvky pracují správně;

**ÚVN**ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE
Vojenská fakultní nemocnice Praha

- veškeré štítky, polepy a označení jsou na místě. Je-li zapotřebí, nahradit chybějící štítky;
- veškeré kabely a vedení jsou náležitě upevněné, nepoškozené a nevykazují známky opotřebení;
- kontrola dobrého mechanického upevnění veškerého zařízení, včetně ověření, zda nosné a upevňovací prvky nejsou uvolněné nebo zkorodované. Kde to přichází v úvahu, namazat mechanismy v souladu s pokyny výrobce, a je-li to nezbytné, opravit nebo vyměnit;
- veškerá těsnění a ucpávky venkovního zařízení. Opravit nebo nahradit těsnění a ucpávky tam, kde je to nutné pro zachování schválené specifikace;
- kvalita obrazu každé kamery a správná volba zobrazení;
- zařízení potřebuje vyčistit, je-li nutné, musí se odejmout víka a kryty vyčistit i vnitřek;
- všechny automatické funkce, dálkové ovládání atp. jsou v souladu se specifikací výrobce;
- činnost veškerého zobrazovacího, přepínacího, multiplexovacího a záznamového zařízení (včetně generátorů času a data) je vyhovující;
- funkce všech rozhraní jsou vyhovující, včetně správné aktivace poplachů.

Položky vyžadující pozornost musí být dány do pořádku a/nebo oznámeny podle potřeby, se zápisem všech těchto činností do zprávy o preventivní údržbě.

1.4. Opravy

Oprava bezpečnostních systémů zahrnuje veškeré činnosti potřebné k docílení předepsaných technických parametrů při zjištění nepřipustných odchylek a závad.

Opravy jsou prováděny v hodinové sazbě technika dle smlouvy. Opravy a úpravy softwaru jsou prováděny v hodinové sazbě programátora dle smlouvy.

Ceny nejčastěji měněných komponent jsou účtovány dle ceníku, který je součástí smlouvy. V případě dodávky komponent, které nejsou uvedeny v ceníku, je zhotovitel povinen předložit cenovou nabídku ke schválení.

Zhotovitel za provedení opravy nebo odstranění poruchy vystaví fakturu, kterou doručí objednateli.

Na poruchy priority „A“, tzn. v případě totálního výpadku celého systému nebo závady určité části systému takové povahy, při které systém neplní své základní poslání reaguje zhotovitel do 24 hodin od nahlášení objednatele. Termín pro odstranění poruchy priority „A“ je **do 3 dnů** od jejího nahlášení.

Na ostatní poruchy priority „B“, při závadě, avšak kdy systém plní svou funkci, reaguje zhotovitel do 72 hodin od nahlášení objednatele. Termín odstranění poruchy priority „B“ je **do 5 dnů** od jejího nahlášení.

Provedení opravy je doloženo servisním protokolem nebo zakázkovým listem. Protokol musí obsahovat zejména datum a místo opravy, předmět opravy a počet opracovaných hodin, soupis použitého materiálu a podpis s razítkem, nebo digitální podpis.

2. REALIZAČNÍ TÝM

Realizační tým zhotovitele bude nejméně čtyřčlenný. V týmu budou nejméně dva servisní technici, jeden programátor, revizní technik a projektant. Funkce jednotlivých členů realizačního týmu se mohou překrývat (např. servisní technik může být zároveň revizním technikem atp.).

Všichni členové realizačního týmu se budou seznamovat s utajovanými informacemi. Z toho důvodu musí být držitelem platného osvědčení fyzické osoby NBÚ stupně „DŮVĚRNÉ“ nebo vyšší. V případě personálních změn v realizačním týmu je zhotovitel tyto změny neprodleně nahlásit objednateli z důvodu evidence dle §69 zákona č. 412/2005 Sb.

2.1. Servisní technik

Součástí realizačního týmu budou nejméně dva servisní technici, kteří budou provádět údržbu a servis, opravy, funkční zkoušky atp. Tito pracovníci musí být proškoleni na systémy používané v ÚVN.

**ÚVN**ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE
Vojenská fakultní nemocnice Praha

2.2. Programátor

Součástí realizačního týmu bude nejméně jeden programátor. Tento pracovník bude provádět opravy a úpravy zejména v softwarech ústřední PZTS, softwaru systému CCTV a nadstavbovém integračním softwaru pultu centrální ochrany. Je nutné, aby byl proškolen na programování systémů používaných v ÚVN.

2.3. Projektant

Součástí realizačního týmu bude nejméně jeden projektant slaboproudu, který bude aktualizovat a doplňovat projektovou dokumentaci bezpečnostních systémů v ÚVN.

2.4. Revizní technik

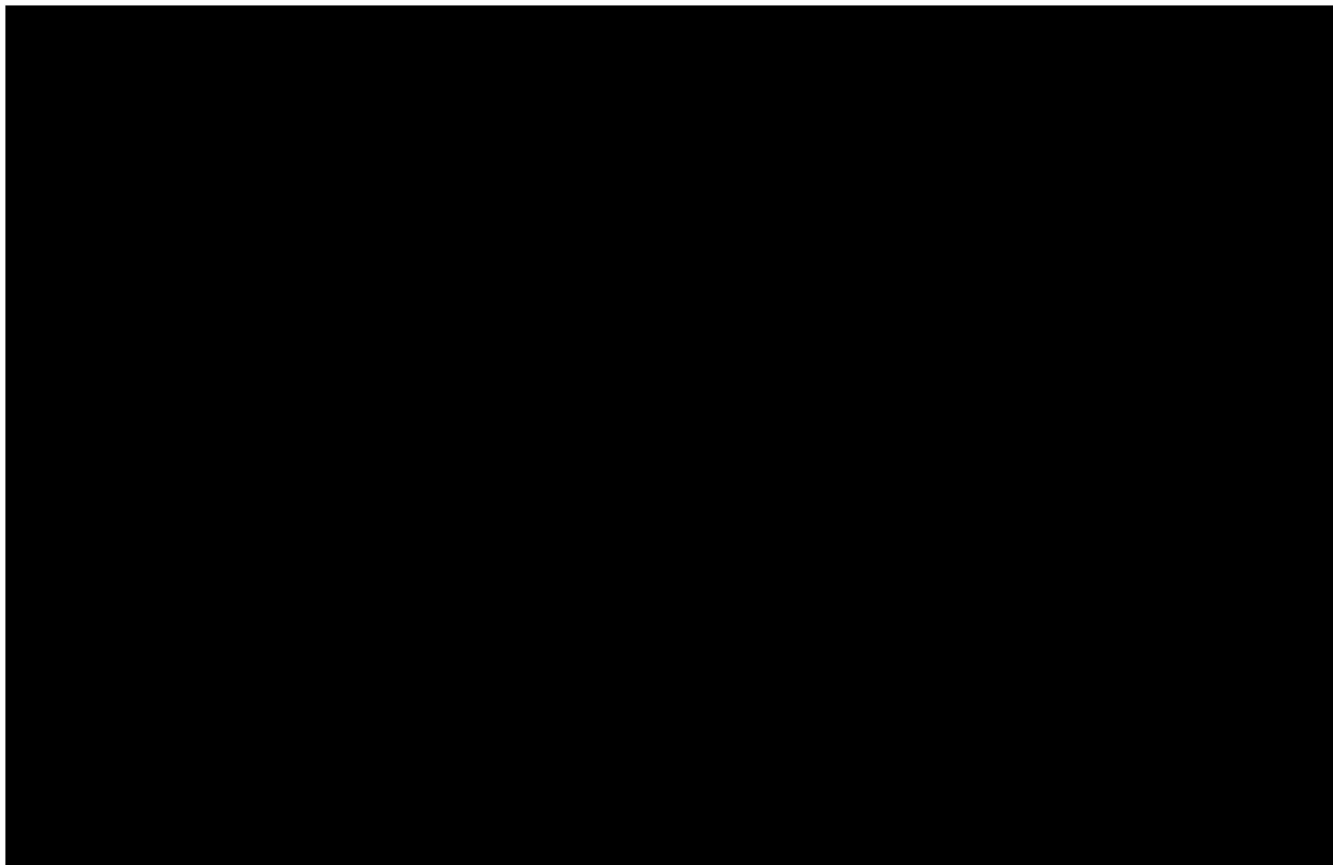
Součástí realizačního týmu bude nejméně jeden revizní technik, který bude provádět revize bezpečnostních systémů dle bodu 1.1.



ÚVN

ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE
Vojenská fakultní nemocnice Praha

Příloha č. 2 Servisní smlouvy

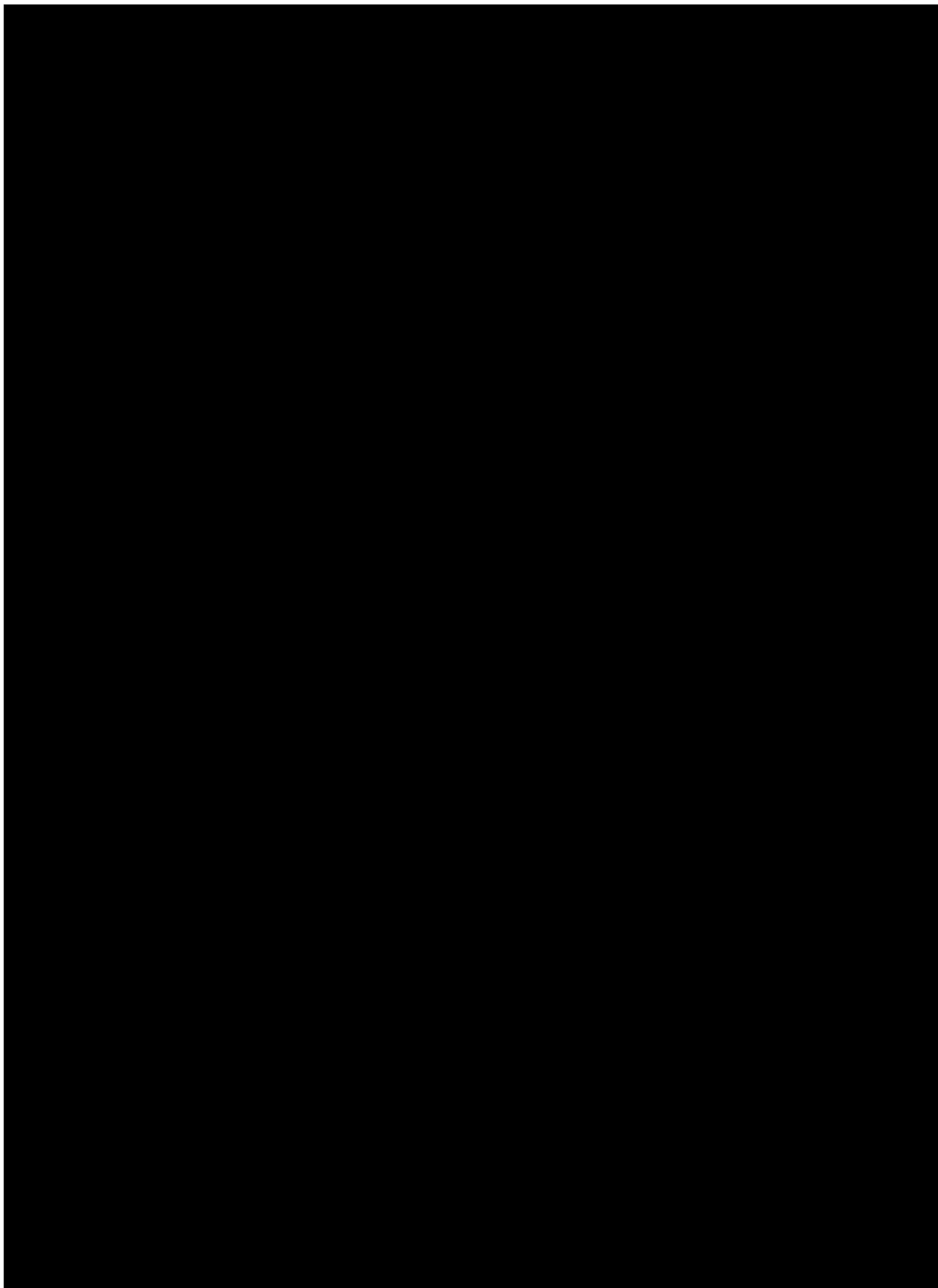




ÚVN

ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE
Vojenská fakultní nemocnice Praha

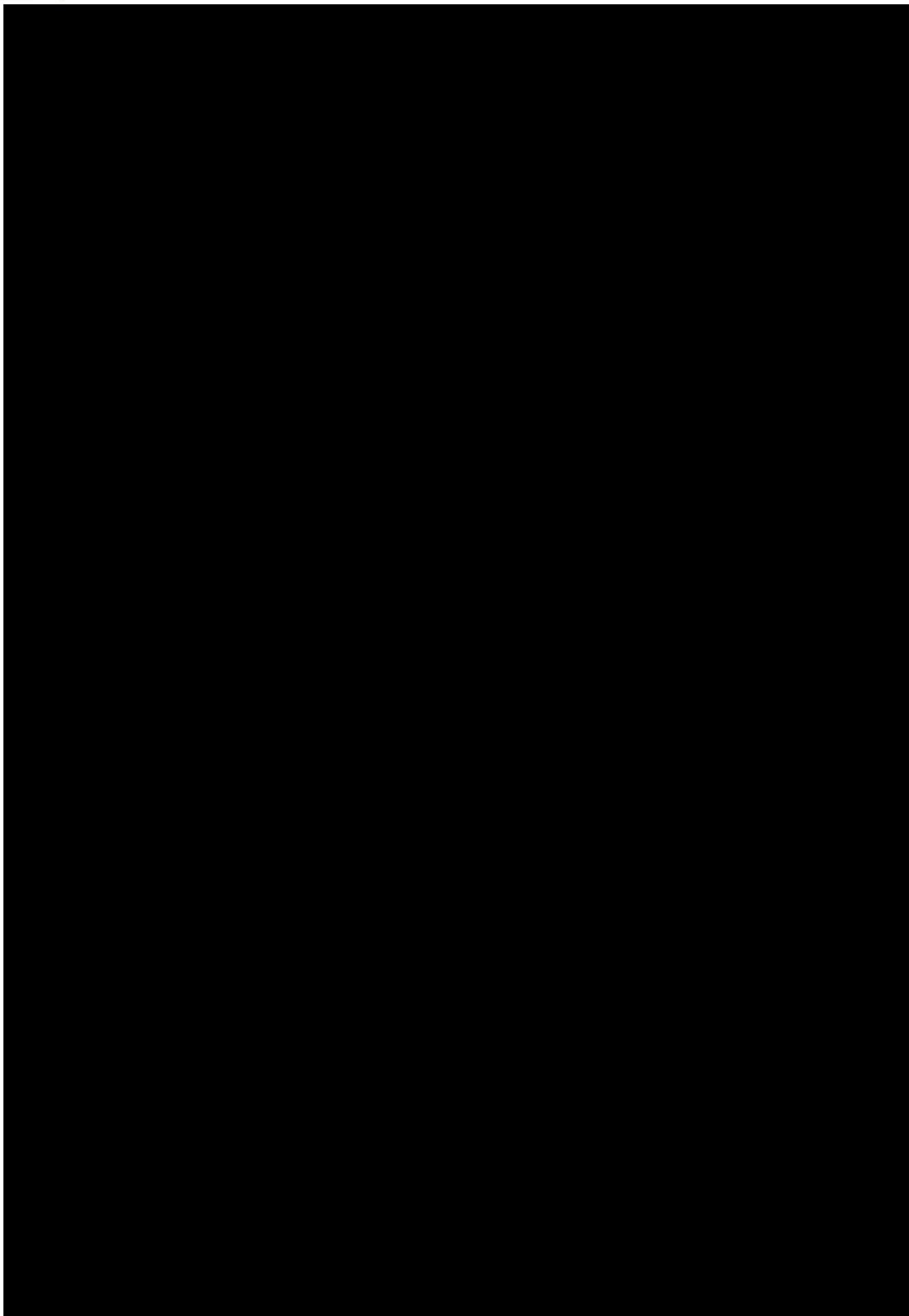
Příloha č. 3 Servisní smlouvy





ÚVN

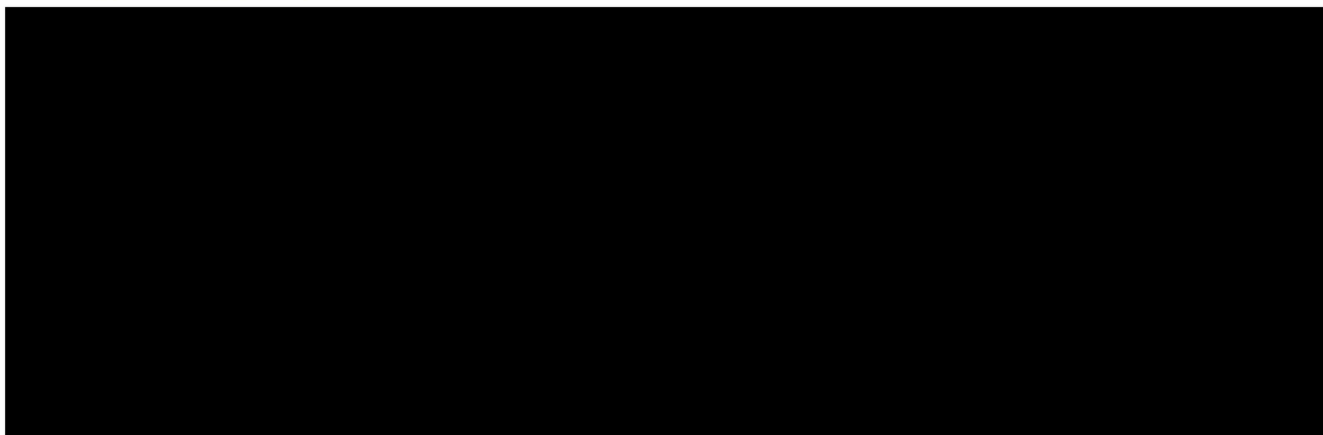
ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE
Vojenská fakultní nemocnice Praha





ÚVN

ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE
Vojenská fakultní nemocnice Praha

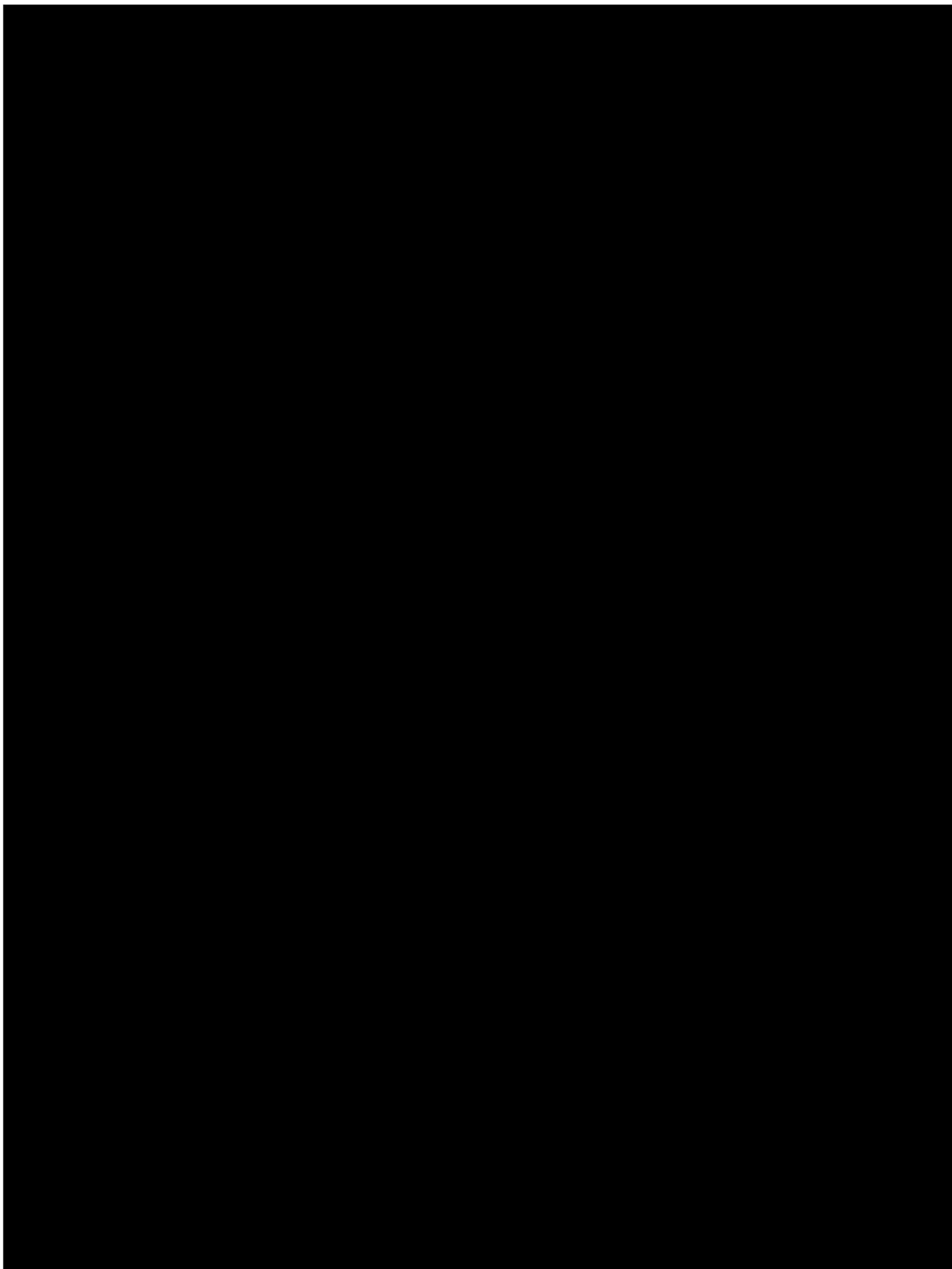




ÚVN

ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE
Vojenská fakultní nemocnice Praha

Příloha č. 4 Servisní smlouvy





ÚVN

ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE
Vojenská fakultní nemocnice Praha

Příloha č. 5 Servisní smlouvy

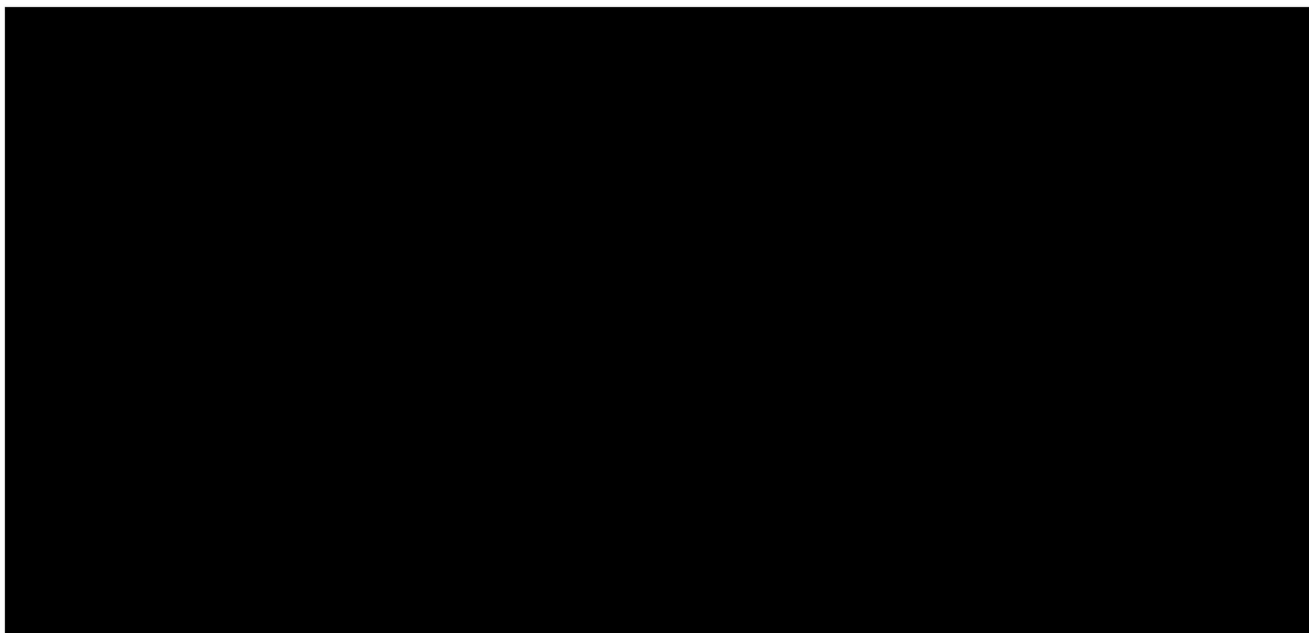
ky



ÚVN

ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE
Vojenská fakultní nemocnice Praha



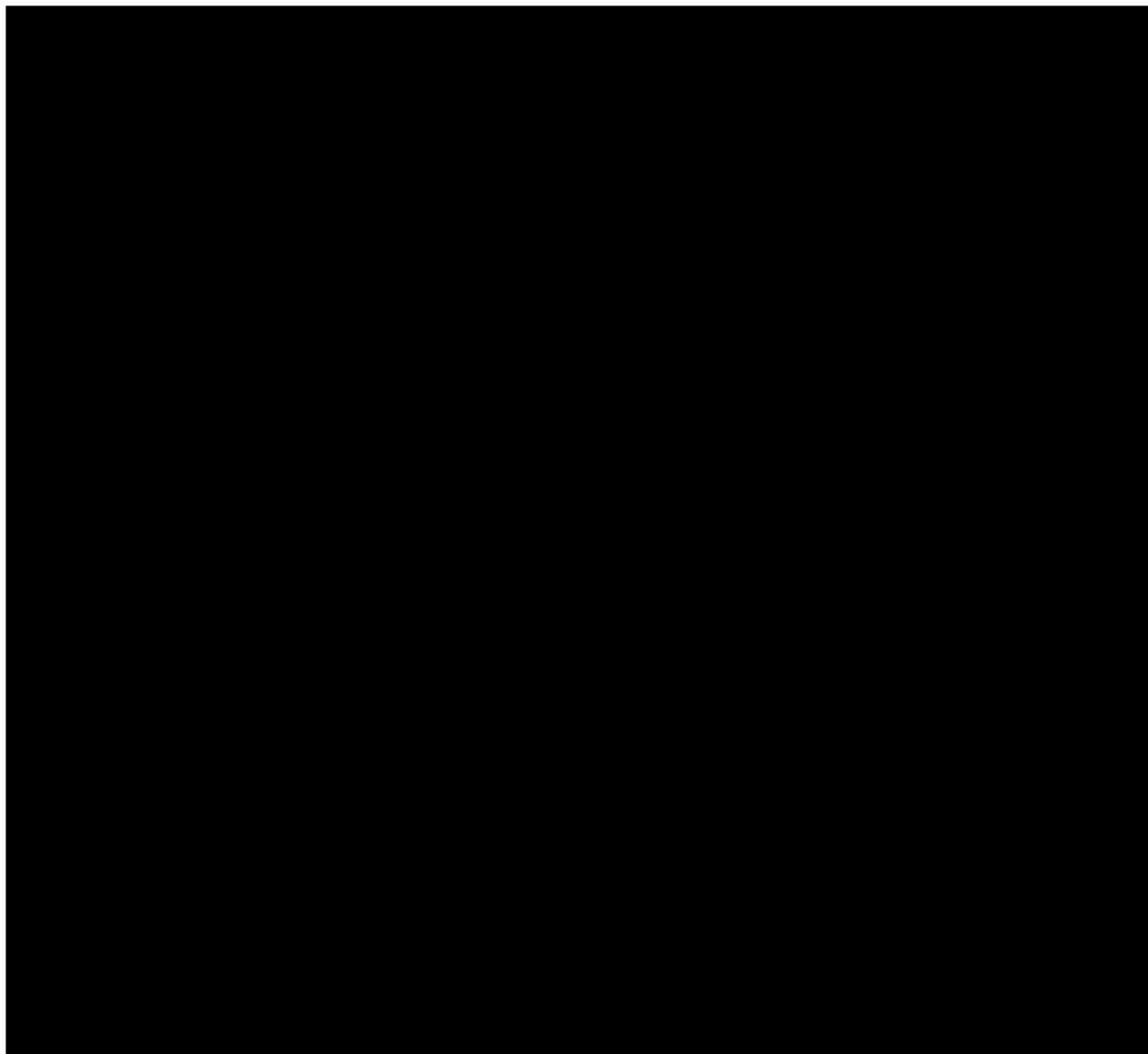




ÚVN

ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE
Vojenská fakultní nemocnice Praha

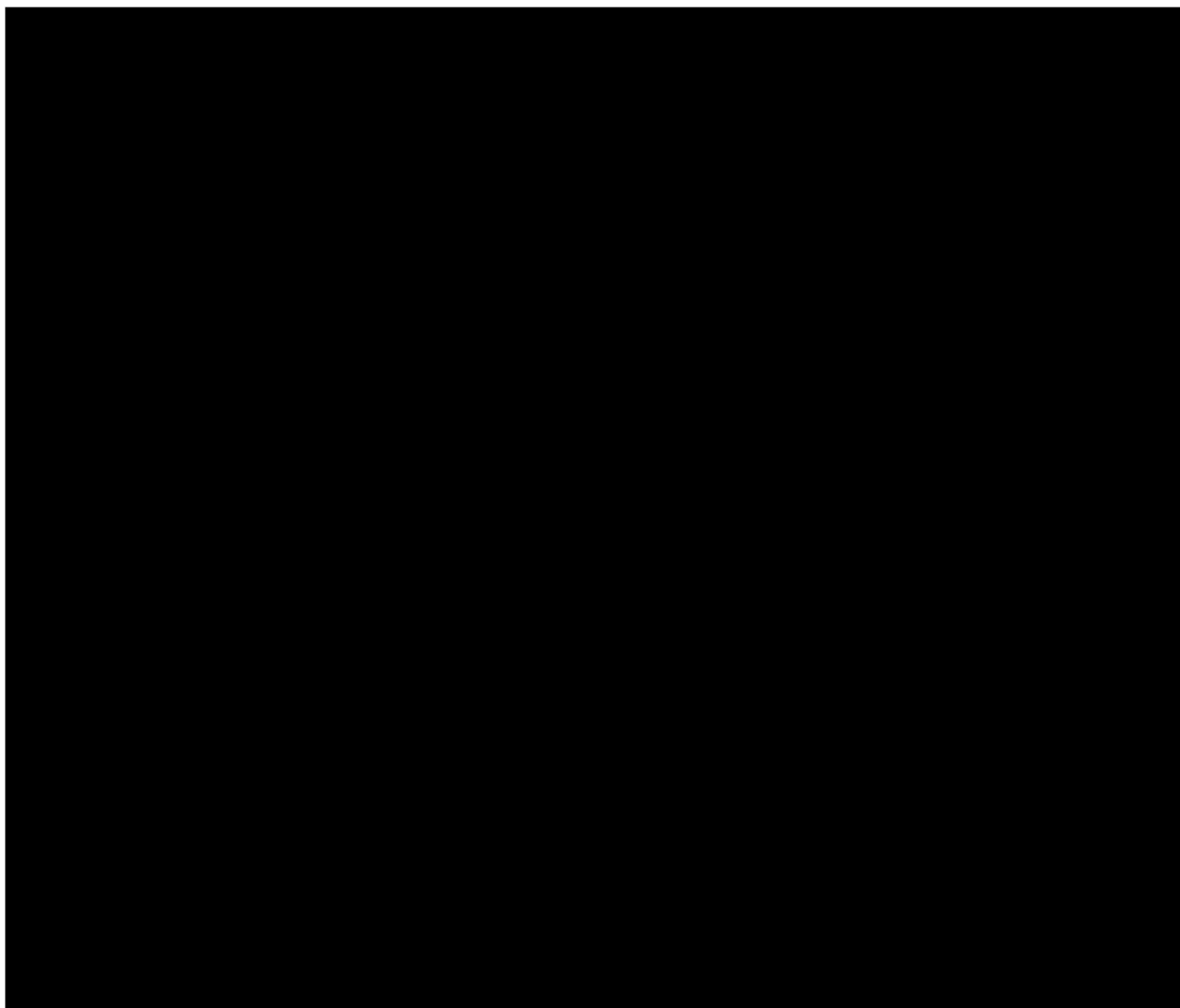
Příloha č. 7 Servisní smlouvy





ÚVN

ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE
Vojenská fakultní nemocnice Praha





Žádost o povolení vzdáleného přístupu VPN k datové síti ÚVN

Jméno a příjmení		Firemní e-mail	
<u>Jméno externí firmy</u>	<u>Firemní telefon</u>	<u>Mobilní telefon</u>	
Odůvodnění žádosti ke vzdálenému přístupu VPN k datové síti ÚVN a specifikace období a požadovaných aplikací / serverů / služeb:			
<i>Žádám o poskytnutí vzdáleného přístupu do datové sítě ÚVN z důvodu plnění servisní smlouvy</i> <i>ze dne: Přístup na období od...../...../..... do...../...../.....</i> <i>Při využívání tohoto přístupu budu zachovávat bezpečnostní doporučení a budu pracovat v souladu s touto smlouvou a nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů - GDPR a další související platné zákony.</i> <i>Přístupové údaje budu udržovat v tajnosti a nikomu jinému neumožním využívání mého přístupu. V případě, že zjistím, že došlo k vyrazení přístupových údajů, požádám ÚVN o jejich zablokování a vystavení nových přístupových údajů.</i> Žadatel svým podpisem stvrzuje, že výše uvedené podmínky bude plnit, a že je si vědom, že v případě porušení jakékoliv z výše stanovených povinností dojde k okamžitému odebrání přístupu a zahájení dalších adekvátních kroků ze strany ÚVN. Dne podpis žadatele			
Stanovisko osoby odpovědné v ÚVN za plnění předmětné smlouvy: ☐ souhlasím ☐ nesouhlasím Dne: jméno a podpis Stanovisko příslušného náměstka: ☐ souhlasím ☐ nesouhlasím Dne: jméno a podpis Stanovisko vedoucího Odboru bezpečnosti a krizového řízení: ☐ souhlasím ☐ nesouhlasím Dne: jméno a podpis Stanovisko vedoucího Odboru informatiky: ☐ souhlasím ☐ nesouhlasím Dne: jméno a podpis			

**ÚVN**ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE
Vojenská fakultní nemocnice Praha**Nastavení provedl a informace žadateli předal:**☐ nastavil☐ nelze nastavit - důvod

Dne: jméno a podpis