

Objednatel:

IČO: 00216224

DIČ: CZ00216224

Masarykova univerzita

Pedagogická fakulta

Poříčí 7

Brno

603 00 Brno 3

Dodavatel:

IČO: 25333925 DIČ: CZ25333925

REEHAP s.r.o.

Barvy 598/2

Lesná

638 00 Brno 38

Konečný příjemce:**Datum vystavení:** 28.06.2024**Datum dodání:** 15.7.- září 2024**Forma dopravy:**

Na základě Smlouvy o úklidových službách ze dne 24.9.2019 č.4120/3/18: mytí oken budov PdF a vnějších žaluzií - Poříčí 31, Poříčí 31a, Vinohrady 100.

Pozn: jednotlivé etapy realizace prací budou v předstihu projednány a schváleny s objednavatelem tak, aby byla co nejméně narušena výuka a provoz fakulty.

Přílohou objednávky jsou také závazné pokyny v oblasti BOZP a PO pro externí dodavatele (Pokyn děkana 3/2016), se kterými seznámte všechny pracovníky, kteří se budou podílet na realizaci prací.

Množství	MJ	Název položky	Základ	DPH	DPH %	Částka DPH	Částka celkem
311,45	m2	odborné mytí vnějších hliníkových žaluzií za použití horolezecké techniky Poříčí 31	15 021,23		21	3 154,46	18 175,69
311,00	m2	odborné mytí vnějších hliníkových žaluzií za použití horolezecké techniky Poříčí 31a	14 999,53		21	3 149,90	18 149,43
1925,03	m2	oboustranné mytí oken/včetně okenních ráků, vnějších a vnitřních parapetů/prosklenných dveří..+Vinohrady 100	69 647,59		21	14 625,99	84 273,58
777,89	m2	oboustranné mytí oken/včetně okenních ráků, vnějších a vnitřních parapetů/prosklenných dveří..	28 144,06		21	5 910,25	34 054,31
305,08	m2	jednostranné výškové mytí oken(včetně okenních ráků, vnějších a vnitřních parapetů),prosklenných dveří, částí fasád...s použitím horolezecké techniky nebo plošiny	21 700,34		21	4 557,07	26 257,41
305,08	m2	jednostranné mytí prosklenných částí budov	3 529,77		21	741,25	4 271,02
1	ks	zaokrouhlení budov	0,46		21	0,10	0,56

Celková cena s DPH: 185 182,00 Kč

Kontaktní osoba: XXXXXXXXXXXXX, tel. XXXXXXXXXXXXX

UPOZORNĚNÍ PRO DODAVATELE:

1. Smlouva podle této objednávky a její akceptace nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., v pl. zn.
2. Žádáme o písemnou akceptaci této objednávky přímo na tomto stejnopisu objednávky - viz. níže anebo na samostatném dokumentu o akceptaci s uvedením podstatných náležitostí této objednávky (zejména označení smluvních stran, předmětu smlouvy, ceny bez DPH, s DPH a ceny celkové, data akceptace a podpisu).
3. Na faktuře uvádějte číslo objednávky.
4. Objednatel vylučuje akceptaci této objednávky s odchylkou.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX

AKCEPTACE OBJEDNÁVKY:

Shora uvedenou objednávku v plném rozsahu akceptujeme.

Místo, datum: 28.6.2024

Podpis oprávněné osoby:

Razítko:

Razítko a podpis:



Pokyn děkana č. 3/2016

Závazné pokyny pro externí dodavatele

(ve znění účinném od 7. 12. 2016)

Podle § 28 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, a podle Organizačního řádu Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity vydávám tento pokyn:

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Pedagogická fakulta Masarykovy univerzity (dále jen „PdF“) informuje tímto dokumentem externí dodavatele zdržující se na jejich pracovištích o **rizicích** možného ohrožení jejich života a zdraví a **stanovených opatření** před jejich působením. Rovněž poskytuje **informace a pokyny** k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) ve vztahu ke **zdolávání mimořádných situací** (požár, havárie apod.) a **úrazů**.
- (2) Tento pokyn je platný a závazný pro všechny externí dodavatele, kteří se zdržují na pracovištích a v areálech PdF.
- (3) Areály PdF se pro účely tohoto pokynu rozumí objekt Poříčí 7, Poříčí 9, Poříčí 31, Poříčí 31a - CVIDOS, vč. dvorů a pracoviště Katedry biologie Vinohrady 100, Brno.

Článek 2

Povinnosti externích dodavatelů

- (1) Před začátkem výkonu svých pracovních činností:
 - a) domluvit s vedoucím Technicko-provozního oddělení termín, rozsah a místo výkonu pracovních činností,
 - b) provést řádné a prokazatelné seznámení všech osob, které se s jejich vědomím budou zdržovat v areálech PdF, s tímto pokynem vč. příloh a s interními normami platnými pro dané pracoviště (zejména s požárními řády),
 - c) nahlásit se na vrátnici a vedoucímu Technicko-provozního oddělení, vč. nahlášení počtu osob, které se budou v areálech PdF zdržovat.
- (2) Ohlásit na vrátnici a vedoucímu Technicko-provozního oddělení ukončení pracovních činností.
- (3) Provádět pouze takové práce a činnosti, které bezprostředně souvisí s předmětem smluvního vztahu.
- (4) Externí dodavatelé jsou odpovědní za zajištění odpovídajících kvalifikačních požadavků a odborné a zdravotní způsobilosti všech osob, které se s jejich vědomím budou zdržovat v areálech PdF vzhledem k činnosti, kterou budou vykonávat. Externí dodavatelé jsou rovněž odpovědní za chování těchto osob, zvláště při dodržování zásad BOZP a PO.

- (5) Externí dodavatelé jsou povinni:
- a) postupovat tak, aby neohrožovali zdraví a životy zaměstnanců MU a ostatních osob vyskytujících se v jejich prostorech,
 - b) upozornit vedoucího Technicko-provozního oddělení na všechny okolnosti, které by mohly vést při jejich činnosti k ohrožení života a zdraví osob nebo na okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo bezpečného stavu technických zařízení,
 - c) pokud zpozorují nebezpečí, které by mohlo ohrozit zdraví nebo životy osob nebo způsobit majetkovou škodu, ihned přerušit práci a oznámit to neprodleně vedoucímu Technicko-provozního oddělení a podle možností upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
 - d) respektovat a dodržovat interní normy PdF platné pro dané prostory, se kterými byli řádně seznámeni,
 - e) oznámit vedoucímu Technicko-provozního oddělení zjištěné nedostatky a závady na pracovišti,
 - f) seznámit se s pracovištěm a veškerým nebezpečím, které může být spojeno s výkonem pracovní činnosti a přijmout veškerá bezpečnostní a požárně bezpečnostní opatření ve vztahu k typu prováděných prací i s přihlédnutím k umístění pracoviště,
 - h) respektovat a dodržovat veškeré bezpečnostní značení, včetně dopravního ve všech prostorech PdF,
 - i) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
 - j) dodržovat provozní dobu vrátnice.

Článek 3

Zakázané činnosti

- (1) Je zakázáno vstupovat do areálů PdF pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek, požívat a donášet tyto látky do areálů PdF.
- (2) Ve všech prostorech PdF je zakázáno kouření a manipulace s otevřeným ohněm (vyjma pracovišť, kde je toto povoleno, např. laboratoře, dílny apod.).
- (3) Externím dodavatelům je zakázáno jakkoliv manipulovat se zařízením, jehož obsluhou nebyli pověřeni. Rovněž je zakázáno nakládat s nebezpečnými chemickými látkami či směsmi, které se nacházejí v prostorech PdF.
- (4) Externí osoby nesmí odstraňovat, poškozovat ani zakrývat instalované bezpečnostní značky.
- (5) Je zakázáno používat výtahy k přepravě materiálů a jiným způsobem než je určeno – tedy lze je používat pouze k přepravě osob.
- (6) V areálech PdF je zakázáno parkování soukromých vozidel zaměstnanců externích dodavatelů.

Článek 4

Práce se zvýšeným požárním nebezpečím

- (1) Je zakázáno provádět práce, při nichž je nutno použít otevřeného ohně nebo jiného zdroje zapálení (např. svařování, řezání kovů, pájení, horký vzduch apod.) **bez vystaveného příkazu** k takovéto práci a stanovení opatření. Příkaz vystavuje

vedoucí Technicko-provozního oddělení po předchozím vyjádření referentky BOZP a PO.

- (2) Externí dodavatelé mají povinnost zabezpečit na svoje náklady požární dohled v předem stanoveném rozsahu a v souladu s § 3 vyhl. č. 87/2000 Sb., kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živců v tavných nádobách, v platném znění.

Článek 5

Mimořádné události a úrazy

- (1) V případě vzniku požáru nebo jiné mimořádné události jsou externí dodavatelé povinni postupovat podle požárních poplachových směrnic, které jsou vyvěšené na viditelných místech na chodbách budov a neprodleně informovat vedoucího Technicko-provozního oddělení.
- (2) V případě vzniku úrazu jsou externí dodavatelé povinni:
 - a) učinit opatření k zabránění vzniku dalšího úrazu,
 - b) poskytnout první pomoc – tel. 155, umístění lékárniček: vždy na vrátnici (1. NP), jednotlivá pracoviště,
 - c) bezodkladně oznámit pracovní úraz svému vedoucímu zaměstnanci a vedoucímu Technicko-provozního oddělení, příp. referentce BOZP a PO,
 - d) ponechat místo úrazu beze změn – do příchodu svého vedoucího zaměstnance, vedoucímu Technicko-provozního oddělení, příp. referentky BOZP a PO nebo vyhotovit fotodokumentaci,
 - e) podat pravdivou svědeckou výpověď.

Článek 10

Závěrečná ustanovení

- (1) Související dokumenty:
 - zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění,
 - směrnice rektora č. 10/2009 Stanovení organizace zabezpečení bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci na MU,
- (2) Seznam záznamů: *Nejsou*
- (3) Seznam příloh:
 - Příloha č. 1 *Důležitá telefonní čísla*
 - Příloha č. 2 *Přehled rizik na pracovištích a v areálech MU*
- (4) Kontrola a aktualizace:
 - *Kontrolu a případnou aktualizaci této směrnice provádí 1x ročně referentka BOZP a PO.*
 - *Povinností každého zaměstnance fakulty, který při své práci využívá tuto směrnici, je neustále sledovat její aktuálnost a funkčnost a upozornit referentku BOZP a PO nebo vedoucí TPO na její nedostatky a potřebu změn.*
- (5) Výkladem této směrnice je pověřena: *Vedoucí Technicko-provozního oddělení*
- (6) Historie změn:

--	--	--

- (7) Tato směrnice nabývá platnosti dnem zveřejnění.
- (8) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 7. 12. 2016 a v plném rozsahu se vztahuje na všechny externí dodavatele.

V Brně dne 7. 12. 2016

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXX

Příloha č. 1

Důležité telefonní kontakty

Telefonní kontakty

XXXXXXXXXXXX vedoucí Technicko-provozního oddělení	XXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX provozní referent a referent BOZP a PO	XXXXXXXXXXXX
Vrátnice Poříčí 9	XXXXXXXXXXXX
Vrátnice Poříčí 31	XXXXXXXXXXXX

Důležitá telefonní čísla

Zdravotnická záchranná služba.....	155
Hasičský záchranný sbor	150
Policie ČR	158
Městská policie	156
Jednotné evropské číslo tísňového volání	112

Příloha č. 2

Přehled rizik na pracovištích a v areálech PdF

Přehled rizik na pracovištích a v areálech PdF, která nelze snížit jen dodržáním výše uvedených předpisů k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení:

PRACOVIŠTĚ A PRACOVNÍ PROSTŘEDÍ
Popis rizika
Úraz, poranění (obecně), uklouznutí, zakopnutí, pád apod.
Opatření / snížení rizika
<ul style="list-style-type: none">▪ Dodržovat pokyny vedoucího práce.▪ Vyloučit přítomnost osob v nebezpečném prostoru činnosti. Pokud se tomu nelze vyhnout, dohodnout s pracovníkem provádějícím tuto činnost nebo s vedoucím práce bezpečné místo práce.▪ Pohybovat se pouze po stanoveném pracovišti a určené přístupové cestě, nevstupovat do zabezpečených prostorů.▪ Nevstupovat na uložený materiál, palety apod.▪ Používat vhodné OOPP (např. ochrannou obuv koženou, pevnou, protiskluzovou apod.).▪ Nevytvářet překážky na komunikacích. Pokud je to z provozních důvodů nezbytné, neprodleně informovat vedoucího práce a pověřeného pracovníka PdF.▪ Udržovat pořádek na pracovištích. Podlahy udržovat suché a čisté.▪ Dbát zvýšené opatrnosti při chůzi po mokré podlaze. Pro vymezení mokré, kluzké podlahy používat bezpečnostní kužely či stojany.▪ Nepoužívat improvizovaná zvýšená pracoviště (např. kancelářské židle) – používat vhodné žebříky, schůdky apod.▪ Při práci ve výškách (tj. nad 1,5 m) nebo nad volnou hloubkou učinit vhodné protipádové opatření (lešení, záchytné systémy apod.).▪ Nepřibližovat se k nezakrytým otvorům v podlahách a nahlásit závadu pověřenému pracovníkovi PdF, aby neprodleně zajistil zakrytí, případně označení.▪ Dostatečné osvětlení pracoviště.
Popis rizika
Úraz elektrickým proudem
Opatření / snížení rizika
<ul style="list-style-type: none">▪ Neprovádět neodborné zásady do elektrické instalace a zařízení.▪ Nedotýkat se el. přístrojů a zařízení mokryma rukama.▪ Nepoškozovat el. přívody, prodlužování kabely, tzn. nepokládat na ně žádné předměty či materiál, zamezit tomu, aby byly vedeny přes ostré hrany.▪ Provádění pravidelných kontrol a revizí.▪ Používání jen schválených a nepoškozených el. zařízení.

Popis rizika
Požár, mimořádné události, výbuch
Opatření / snížení rizika
<ul style="list-style-type: none">▪ V okruhu 5 m od tlakových lahví neukládat žádné hořlavé nebo hoření podporující materiály.▪ Tlakové lahve musí být zajištěny proti manipulaci nepovolanými osobami.▪ Seznámit se s dokumentací PO na pracovišti (požární řád, požární poplachové směrnice apod.) a dodržovat stanovené příkazy, zákazy a opatření.▪ Dodržovat volné a trvale průchodné komunikace, únikové cesty a únikové východy.▪ Dodržovat trvalý přístup k hasicím přístrojům, hydrantům a el. rozvaděčů, tzn. neukládat před nimi žádné předměty, a to ani na krátkou dobu.▪ Parkovat pouze na vyhrazených místech – komunikace slouží jako příjezdová a nástupní plocha pro hasičský záchranný sbor.

DOPRAVNÍ PROSTŘEDKY
Popis rizika
Srážka s dopravním prostředkem, zranění osoby při manévrování s vozidlem, zejména při couvání, z důvodu špatné viditelnosti.
Opatření / snížení rizika
<ul style="list-style-type: none">▪ Dbát zvýšené opatrnosti při pohybu v areálech, zejména při zaslechnutí zvukového výstražného znamení vozidla.▪ Chodit po vyznačených cestách, dbát zvýšené opatrnosti při přecházení komunikací.▪ Uposlechnout pokynů osoby, která zajišťuje bezpečnost při couvání vozidla.▪ Nevstupovat do dráhy pohybujícího se vozidla, zejména při couvání.▪ Zdůraznit začátek couvání zvukovým výstražným znamením v případě, kdy není dostatečný zpětný výhled z vozidla a couvání není zajištěno pomocí způsobilé a náležitě poučené osoby.▪ V případě, že se na couvání nebo podobném manévrování podílí více osob, je zapotřebí domluvit si mezi sebou použití potřebných signálů.
Popis rizika
Zasažení břemenem, náraz dopravního prostředku, poškození vozidla v důsledku špatného zastavení (odstavení) vozidla
Opatření / snížení rizika
<ul style="list-style-type: none">▪ Nezastavovat, neparkovat na místech, kde vozidlo překáží z hlediska bezpečnosti práce a technických zařízení nebo je ohroženo prací konanou v jeho blízkosti.▪ Parkovat vozidla jen na určených vyhrazených místech.▪ Před opuštěním vozidla provést takové opatření, aby vozidlo nemohlo být zneužito, neohrožovalo bezpečnost provozu, osob ani technických zařízení.▪ V případě mimořádně snížené viditelnosti (za sněhové bouře, mlhy apod.) označit stojící vozidlo zapnutím parkovacích světel.▪ Komunikace udržovat trvale volné, průjezdné.

Popis rizika
Havárie v důsledku porušení pravidel provozu na pozemních komunikacích
Opatření / snížení rizika
<ul style="list-style-type: none">▪ Pro provoz na komunikacích v areálech PdF platí stejná pravidla silničního provozu jako na veřejných pozemních komunikacích.▪ Výjezd z areálů PdF se považuje vždy za vedlejší silnici.▪ Při výjezdu z areálů PdF dbát zvýšené opatrnosti – přejezd přes chodník, riziko sražení chodců.▪ Rychlost jízdy přizpůsobit viditelnosti a stavu komunikací.▪ Pohyb vozidel je povolen jen po vyznačených komunikacích, plochách.▪ Dodržovat pravidla o dávání přednosti v jízdě.▪ Je zakázáno vjíždět do areálů PdF vozidly, které k tomu nejsou přizpůsobeny (např. způsobem pohonu, svými rozměry apod.).▪ Je zakázáno bezdůvodně ponechávat motor vozidla v chodu.
Popis rizika
Dopravní nehoda v důsledku samovolného rozjezdu stojícího vozidla
Opatření / snížení rizika
<ul style="list-style-type: none">▪ Zajistit stojící vozidlo bez řidiče proti pohybu tak, aby nemohlo dojít k jeho samovolnému rozjezdu.
Popis rizika
Zranění pracovníka při otevírání bočnic nebo čela, nakládce, vykládce, sesypání nákladu z ložné plochy vozidla
Opatření / snížení rizika
<ul style="list-style-type: none">▪ Nepřibližovat se k vozidlu při otevírání bočnic (čela) a vykládce nákladu.
MANIPULAČNÍ PRÁCE, UKLÁDÁNÍ MATERIÁLU
Popis rizika
Zranění způsobené nevhodně uloženým materiálem
Opatření / snížení rizika
<ul style="list-style-type: none">▪ Materiál a předměty ukládat přehledně a stabilně, na určená místa.▪ Dodržovat volné a průchodné komunikace.▪ Zajistit bezpečný přístup ke skladovanému materiálu.▪ Neukládat materiál do míst, v nichž je s ním pro nedostatek místa obtížná manipulace.
Popis rizika
Pád, sesunutí materiálu při jeho nesprávném uložení, skladování
Opatření / snížení rizika
<ul style="list-style-type: none">▪ Dodržovat zásady bezpečné manipulace s materiálem.▪ Ukládání nákladu tak, aby byla zajištěna jeho stabilita – aby nemohlo dojít k sesunutí, nechtěnému pohybu nebo pádu.▪ Pod místem práce musí být vymezený a viditelně vyznačený nebezpečný prostor, do kterého nesmí nikdo vstupovat.

- Je zakázáno vstupovat pod zavěšené břemeno.
- Předměty ukládat, pokud možno, na jejich největší, rovnou opěrnou plochu.

Zpracovala: XXXXXXXXXXXXXXXX

OZO v prevenci rizik, ev.č. ROVS/3175/PRE/2014

Technik požární ochrany, ev. č. Š – TPO 29/2013