Smlouva na podporu provozu informačního systému CAAIS

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů,

č. j. DIA: DIA- 6477-2/OEZ-2024 č. j. NAKIT: 2024/202 NAKIT

mezi:

###### Česká republika – Digitální a informační agentura

se sídlem: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3

zastoupená: xxx

IČO: 17651921

ID datové schránky: yukd8p7

bankovní spojení: Česká národní banka

číslo účtu: xxx

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**DIA**“)

a

###### Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.

se sídlem: Kodaňská 1441/46, Vršovice, 101 00 Praha 10

zastoupený: xxx

IČO: 04767543

DIČ: CZ04767543

ID datové schránky: hkrkpwn

bankovní spojení: ČSOB a.s.

číslo účtu: xxx

zapsán v OR: vedeném Městským soudem v Praze oddíl A vložka 77322 (dále jen „**Poskytovatel**“ nebo „**NAKIT**“)

(Objednatel a Poskytovatel také dále jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ nebo společně jako „**Smluvní strany**“)

Smluvní strany uzavírají níže uvedené dne, měsíce a roku tuto smlouvu na podporu provozu informačního systému CAAIS (dále jen jako „**Smlouva**“).

###### Preambule

Na základě Dohody o narovnání uzavřené dne 31. 3. 2023 mezi Českou republikou – Ministerstvem vnitra, se sídlem Nad Štolou 936/3, 170 00 Praha 7 – Holešovice, IČO: 00007064 (dále též „**Ministerstvo vnitra**“), Českou republikou – Digitální a informační

agenturou, se sídlem Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3 – Žižkov, IČO: 17651921 (DIA) a Národní agenturou pro komunikační a informační technologie, s. p., se sídlem Kodaňská 1441/46, 101 00 Praha 10 – Vršovice, IČO: 04767543 (NAKIT), došlo mimo jiné k přechodu práv a povinností z původní osoby objednatele, tj. Ministerstva vnitra, na DIA, kdy na DIA přešly v plném rozsahu veškerá práva a povinnosti Ministerstva vnitra ze smluvních vztahů, jejichž předmětem bylo vybudování informačního systému CAAIS a realizace jeho roll outu, a vstoupila do těchto smluvních vztahů místo Ministerstva vnitra. NAKIT s tímto přechodem práv a povinností a změnou v osobě objednatele udělil výslovný souhlas.

DIA a NAKIT uzavřely dne 29.12.2023 Smlouvu na podporu provozu informačního systému CAAIS v délce trvání tří (3) měsíců (do 31.3.2024), ve znění dodatku č. 1, kterým byla délka trvání Smlouvy prodloužena do 30.4.2024, dodatku č. 2, kterým byla prodloužena do 31.5.2024, a dodatku č. 3, kterým byla prodloužena do 30.6.2024.

###### Definice a výklad Smlouvy

* 1. Není-li v této Smlouvě nebo jejích Přílohách uvedeno jinak, mají následující slova a spojení vyskytující se v této Smlouvě (včetně jejích Příloh) a psaná s velkým počátečním písmenem dále uvedený význam:
     1. „**Akceptační protokol**“ má význam uvedený v odst. 6.3.2;
     2. „**Autorské dílo**“ má význam uvedený v odst. 10.2;
     3. „**Autorský zákon**“ znamená zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
     4. „**Bezpečnostní požadavky**“ má význam uvedený v odst. 11.2.12;
     5. „**Bezpečnostní dokumentací**“ je míněna dokumentace v souladu s požadavky Zákona o kybernetické bezpečnosti a provozní dokumentace v souladu s ISVS;
     6. „**Celková měsíční paušální cena**“ má význam uvedený v odst. 4.1.1;
     7. **„Člověkoden“** nebo **„MD“** znamená osm (8) hodin (nikoli nutně po sobě jdoucích) práce jednoho (1) člověka;
     8. „**Databáze**“ má význam uvedený v odst. 10.3;
     9. „**Doba Maintenance**“ má význam uvedený v Článku 3.6;
     10. „**GDPR**“ znamená Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů);
     11. „**Insolvenční zákon**“ znamená zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů;
     12. „**KII**“ má význam uvedený v odst. 11.2;
     13. „**KBU**“ a „**KBI**“ má význam uvedený v odst. 11.2.16;
     14. **„KPI“** (Key Performance Indicator) znamená klíčové metriky pro měření výkonnosti Systému uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy;
     15. „**Monitoring**“ má význam uvedený v odst. 6.2.1;
     16. „**Nabídka**“ má význam uvedený v odst. 5.2;
     17. „**Nařízení vlády**“ znamená nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů;
     18. „**Objednatel**“ má význam uvedený v záhlaví Smlouvy;
     19. „**Objednávka**“ má význam uvedený v odst. 5.3;
     20. „**OZ**“ znamená zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
     21. „**PnČ**“ má význam uvedený v odst. 5.2;
     22. „**Poskytovatel**“ má význam uvedený v záhlaví Smlouvy;
     23. „**Poptávka**“ má význam uvedený v odst. 5.1;
     24. „**Průběžně poskytované Služby**“ má význam uvedený v odst. 2.3;
     25. „**Přehled Maintenance**“ má význam uvedený v Článku 3.6;
     26. „**Reporty**“ má význam uvedený v odst. 6.2.1;
     27. „**rozšíření Systému**“ má význam uvedený v odst. 3.5;
     28. **„SD“ (Service Desk)** – SW produkt pro evidenci a řešení incidentů/requestů využívaný a provozovaný Objednatelem. V SD se evidují a řídí jednotlivé druhy tiketů. V SD se u tiketů evidují časová razítka všech aktivit a statusy řešení tiketu, pomocí nichž se vyhodnocuje úroveň poskytování servisu Poskytovatelem;
     29. „**SLA**“ má význam dohody o úrovni, kvalitě a dostupnosti poskytovaných Služeb Poskytovatelem uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy;
     30. „**Služby**“ má význam uvedený v odst. 2.3;
     31. „**Služby na objednávku**“ má význam uvedený v odst. 2.3;
     32. „**Smluvní strany**“ má význam uvedený v záhlaví Smlouvy;
     33. „**SPCSS**“ má význam uvedený v odst. 3.1;
     34. „**Stanovisko**“ má význam uvedený v odst. 6.2.3;
     35. „**Systém“** nebo „**Systém CAAIS“** nebo „**CAAIS**“ je Centrální autorizační a autentizační systém; informační systém (dílo) vytvořený Národní agenturou pro komunikační a informační technologie, s. p., pro Českou republiku – Ministerstvo vnitra na základě a v souladu s dílčí dohodou č. 3 (č.j. Objednatele: MV-112238-59/EG-2020, č. Poskytovatele: 2022/261 NAKIT) k rámcové

dohodě „Generační obměna informačního systému Czech POINT“ (č.j. Objednatele: MV-112238-2/EG-2020, č. Poskytovatele: 2020/201 NAKIT) na kompletní dodávku Centrálního autorizačního a autentizačního systému ve specifikaci uvedené v příloze č. 1, 3 a 5 k této dílčí dohodě, a dále implementovaný podle smlouvy na Roll out CAAIS, vedené pod č.j. Objednatele: MV- 87299-4/EG-2022 a č. Poskytovatele: 2023/052 NAKIT, zajišťující nasazení Systému a zpřístupnění dotčeným uživatelům a subjektům a poskytnutí dodatečných služeb souvisejících s Roll out CAAIS. Systém a specifikace jeho komponent jsou dále blíže specifikovány v Přílohách č. 1, 8 a 9 Smlouvy.

* + 1. „**Vyhláška o kybernetické bezpečnosti**“ znamená vyhláška č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti);
    2. „**Výkaz práce**“ má význam uvedený v odst. 4.1.2;
    3. „**Zákon o DPH**“ znamená zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
    4. „**Zákon o elektronické identifikaci**“ znamená zákon č. 250/2017 Sb., o elektronické identifikaci, ve znění pozdějších předpisů;
    5. „**Zákon o elektronických úkonech**“ znamená zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů;
    6. „**Zákon o finanční kontrole**“ znamená č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů;
    7. „**Zákon o informačních systémech veřejné správy**“ znamená zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů;
    8. “**Zákon o krizovém řízení**” znamená zákon č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů,
    9. „**Zákon o kybernetické bezpečnosti**“ nebo „**ZoKB**“ znamená zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
    10. „**Zákon o obchodních korporacích**“ znamená zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů;
    11. „**Zákon o přeměnách**“ znamená zákon č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů;
    12. „**Zákon o registru smluv**“ znamená zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů;
    13. „**Zákon o utajovaných informacích**“ znamená zákon č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů;
    14. „**Zákon o účetnictví**“ znamená zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
    15. „**Záznam o poskytnutých Službách**“ má význam uvedený v odst. 6.2.2;
    16. „**Zákon o základních registrech**“ znamená zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů;
    17. „**Změna kontroly Poskytovatele**“ znamená změnu struktury kontrolního podílu na Poskytovateli či změnu kontroly nad závodem Poskytovatele, uskutečněnou ve formě (i) jednoho nebo více převodů podílu či zastavení podílu ve společnosti Poskytovatele; (ii) zvýšení základního kapitálu Poskytovatele, v jehož důsledku se držitelem kontrolního podílu ve společnosti Poskytovatele stane osoba nebo osoby, jež k datu uzavření této Smlouvy držiteli kontrolního podílu nejsou; (iii) prodeje či zastavení závodu Poskytovatele nebo jeho části;

1. přeměny společnosti Poskytovatele dle Zákona o přeměnách; a/nebo
2. jiného způsobu s podobnými účinky;
   * 1. „**ZSPI**“ znamená zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
     2. „**ZZOÚ**“ znamená zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů;
     3. „**ZZVZ**“ znamená zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
   1. Pro výklad Smlouvy platí následující pravidla:
      1. Odkazy na „**Články**“ a „**Přílohy**“ se vykládají jako odkazy na příslušné články a přílohy Smlouvy, a odkazy na „**odst.**“ se vykládají jako odkazy na příslušné odstavce této Smlouvy.
      2. Odkazy na „**osobu**“ nebo „**stranu**“ se vykládají tak, že se vztahují na jakoukoli fyzickou osobu, právnickou osobu, společnost, vládu, stát, organizační složku státu, společný podnik, spolek nebo sdružení (se samostatnou právní subjektivitou či nikoli).
      3. Odkazy na „**dny**“ jsou odkazy na kalendářní dny.
      4. Odkazy na „**pracovní dny**“ znamenají odkazy na kterýkoli den, kromě soboty a neděle a dnů, na něž připadá státní svátek nebo ostatní svátek podle platných a účinných právních předpisů České republiky.
      5. V případě rozporu mezi textem těla Smlouvy a jejími Přílohami má přednost text těla Smlouvy.
      6. Pojmy definované v Smlouvě v jednotném čísle rovněž zahrnují množné číslo a pojmy definované v Smlouvě v množném čísle zahrnují i číslo jednotné.

###### Předmět a účel Smlouvy

* 1. Tato Smlouva je uzavřena na základě vertikální spolupráce dle § 11 ZZVZ za účelem provozu Systému.
  2. Předmětem Smlouvy je závazek Poskytovatele zajišťovat pro Objednatele **podporu provozu Systému** prostřednictvím Služeb vymezených Přílohou č. 1 Smlouvy a poskytovaných Objednateli za podmínek uvedených ve Smlouvě a závazek Objednatele řádně a včas poskytnuté Služby převzít a uhradit za ně Poskytovateli sjednanou cenu dle Smlouvy.
  3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli služby specifikované v jednotlivých katalogových listech v Příloze č. 1 Smlouvy (dále jen „**Služby**“). Služby uvedené v odst. 4.1.1 (dále jen „**Průběžně poskytované Služby**“) a Služby uvedené v odst. 4.1.3 (dále jen „**Maintenance**“) bude Poskytovatel poskytovat průběžně bez nutnosti jejich dalšího objednání ze strany Objednatele, a Služby uvedené v odst. 4.1.2 (dále jen

„**Služby na objednávku**“) bude Poskytovatel poskytovat vždy na základě objednávek Objednatele.

* 1. Přílohu č. 11 Smlouvy tvoří technická specifikace Systému. Smluvní strany se zavazují Přílohu č. 11 Smlouvy průběžně aktualizovat, kdy veškeré takové aktualizace musí být odsouhlaseny osobami obou Smluvních stran oprávněnými ve věcech technických dle Článku 14. Aktualizace Přílohy č. 11 nevyžaduje uzavření dodatku k této Smlouvě.

###### Místo, doba a podmínky plnění

* 1. Místem plnění pro poskytování Služeb je datové centrum Státní pokladny Centrum sdílených služeb, s. p. (dále jen „**SPCSS**“), na adrese Čsl. Armády č. p. 435, Zeleneč, popř. datové centrum SPCSS, s. p. na adrese Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
  2. Adresa, fyzická dostupnost prostor pro pracovníky Poskytovatele nebo jím pověřené osoby, jakož i další vlastnosti prostor datového centra jsou uvedeny v Příloze č. 4 Smlouvy.
  3. Služby budou poskytovány primárně prostřednictvím prostředků vzdáleného přístupu, pokud s tímto Objednatel vysloví souhlas, s tím, že Objednatel nebude souhlas bezdůvodně odpírat, k Systému nebo také v prostorách datového centra. Vznikne-li potřeba poskytovat Služby v prostorách datového centra, je pracovník Poskytovatele oprávněn ke vstupu do datového centra pouze po vyplnění písemné žádosti a jejím písemném schválení Objednatelem, vždy za účasti odpovědné osoby Objednatele. Při opětovném vstupu do datového centra pracovník Poskytovatele, kterému již byla Objednatelem schválená žádost dle předchozí věty, není povinen znovu tuto písemnou žádost vyplňovat. Přímé i vzdálené přístupy do Systému všech pracovníků Poskytovatele zajišťujících jeho provoz a správu řídí a kontroluje Objednatel, avšak vždy tak, aby nepřiměřeně neomezil Poskytovatele v možnosti řádně a včas poskytovat Služby.
  4. Poskytovatel se zavazuje poskytovat **Průběžně poskytované Služby** nepřetržitě ode dne účinnosti Smlouvy po celou dobu trvání smluvního závazkového vztahu založeného Smlouvou až do okamžiku jeho zániku dle Článku 16, **Služby na objednávku** se

Poskytovatel zavazuje poskytovat vždy na základě objednávek v souladu s Článkem 5 Smlouvy, a **Služby Maintenance** ode dne účinnosti Smlouvy.

* 1. Smluvní strany sjednají separátní smlouvu na dodání následujícího plnění: 3 funkcionality spočívající v implementaci CICD pipelines, průběžném předávání provozních dat, služby PROBE (dále jen „**rozšíření Systému**“), s termínem plnění do pěti (5) měsíců. Smluvní strany se zavazují, že vyvinou veškeré možné úsilí k tomu, aby rozšíření Systému dle tohoto odstavce bylo realizováno a bezvýhradně akceptováno nejpozději do 31.11.2024. Smluvní strany sjednávají, že cena plnění nepřekročí částku 4 129 974,- Kč (slovy: čtyři miliony jedno sto dvacet devět tisíc devět set sedmdesát čtyři koruny české) bez DPH.
  2. Přehled hardware a software, k němuž Poskytovatel na základě této Smlouvy zajistí služby Maintenance, platný ke dni uzavření této Smlouvy, je uveden v Příloze č. 9 Smlouvy a obsahuje:

1. uvedení konkrétního hardware a software, k němuž se Maintenance vztahuje;
2. dobu trvání Maintenance, kterou se rozumí doba, na kterou byla Maintenance Poskytovatelem u jeho dodavatele předplacena či jinak pořízena ke dni uvedení v Přehledu Maintenance („**Doba Maintenance**“);
3. informaci o tom, zda zajišťuje maintenance k příslušnému HW nebo SW Poskytovatel nebo Objednatel.

(„**Přehled maintenance**“). Pro vyloučení nejasností se sjednává, že závazek Poskytovatele v rámci Služby Maintenance je splněn zajištěním příslušné podpory, maintenance a případných subskripcí licencí / zajištěním příslušné podpory, maintenance a případných subskripcí licencí na další období (tj. na následnou dobu maintenance) (dle relevance) dle Přílohy č. 9 Smlouvy.

Smluvní strany jsou v jednání o uzavření smlouvy na rozšíření infrastruktury CAAIS, ve které je mj. předmětem též dodání dodatečného HW vybavení (druhého clusteru o 3 servery) (dále též „**dodatečné HW**“). Smlouva na pořízení tohoto dodatečného HW a jeho instalaci a implementaci, bude předmětem separátní smlouvy dle odst. 3.5 Smlouvy. Po akceptaci této části předmětu plnění (tj. dodávky dodatečného HW) smluvní strany Smlouvy uzavřou dodatek k této Smlouvě, jehož předmětem bude změna Přílohy č. 8 a Přílohy č. 9 Smlouvy v tom smyslu, že doplní Přílohu č. 8 o příslušné dodané dodatečné HW, a Přílohu č. 9 doplní o příslušné jednotlivé Maintenance/podpory/suskripce licencí k tomuto doplněnému dodatečnému HW, s uvedením doby, na kterou jsou jednotlivé Maintenance pořízena a jaká ze smluvních stran je bude po ukončení doby maintenance zajišťovat.

###### Cena Služeb a platební podmínky

* 1. Celková cena za veškerá plnění dle této Smlouvy je maximální nejvýše přípustná a činí **30 000 000,- Kč** bez DPH (dále též jako „**finanční limit**“). Objednatel se zavazuje za Průběžně poskytované Služby a Služby na objednávku hradit Poskytovateli cenu v následující výši:
     1. Paušální měsíční cena za **Průběžně poskytované Služby:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Služba** | | **Cena za kalendářní měsíc** | | |
| **ID** | **Název služby** | **Cena bez**  **DPH v Kč** | **DPH v Kč** | **Cena s DPH**  **v Kč** |
| CAAIS 01-01 | Zajištění úrovně provozu  produkčního prostředí Systému | 185 057,91 Kč | 38 862,16 Kč | 223 920,07 Kč |
| CAAIS 01-02 | Zajištění úrovně provozu ostatních prostředí  Systému | 218 202,87 Kč | 45 822,60 Kč | 264 025,47 Kč |
| CAAIS 02-01 | Zajištění dostupnosti  produkčního prostředí Systému | 221 181,69 Kč | 46 448,15 Kč | 267 629,84 Kč |
| CAAIS 02-02 | Zajištění dostupnosti  ostatních prostředí Systému | 191 479,33 Kč | 40 210,66 Kč | 231 689,99 Kč |
| CAAIS 03 | Zajištění provozu a  bezpečnosti Systému | 237 059,82 Kč | 49 782,56 Kč | 286 842,38 Kč |
| CAAIS 04-01 | Předávání provozních dat  Objednateli 1x měsíčně | 112 370,55 Kč | 23 597,82 Kč | 135 968,36 Kč |
| CAAIS 04-02 | Průběžné předávání  provozních dat Objednateli |
| CAAIS 05 | Řešení incidentů | 383 196,49 Kč | 80 471,26 Kč | 463 667,75 Kč |
| CAAIS 06 | Řešení requestů  Objednatele | 243 634,28 Kč | 51 163,20 Kč | 294 797,48 Kč |
| CAAIS 09 | Dokumentace, zdrojové  kódy a administrativa | 237 059,82 Kč | 49 782,56 Kč | 286 842,38 Kč |
| CAAIS 10 | Rozvoj Systému | 100 000,00 | 21 000,00 | 121 000,00 |
| **Celková paušální cena Průběžně**  **poskytovaných Služeb za kalendářní měsíc** | | 2 129 242,76 Kč | 447 140,98 Kč | 2 576 383,74 Kč |

Celková paušální cena výše uvedených Průběžně poskytovaných Služeb za kalendářní měsíc bude Objednatelem placena měsíčně za každý kalendářní měsíc poskytování Průběžně poskytovaných Služeb za podmínek uvedených dále v tomto Článku 4 (dále jen „**Celková měsíční paušální cena**“).

###### Cena Služeb na objednávku:

* + - 1. Služby na objednávku s pevnou cenou

Služby na objednávku s pevnou cenou jsou poskytovány v rámci katalogových listů:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Služba** | | **Cena za službu** | | |
| **ID** | **Název služby** | **Cena bez**  **DPH v Kč** | **DPH v Kč** | **Cena s DPH**  **v Kč** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| CAAIS 07-01 | Integrace nového AIS (nebyl integrovaný  s JIP/KAAS) | 236 400,00 Kč | 49 644,00 Kč | 286 044,00 Kč |
| CAAIS 07-02 | Migrace existujícího AIS (byl integrovaný  s JIP/KAAS) | 123 000,00 Kč | 25 830,00 Kč | 148 830,00 Kč |
| CAAIS 07-03 | Migrace existujícího AIS (byl integrovaný  s JIP/KAAS) s rozšířeným  rozhraním | 198 840,00 Kč | 41 756,40 Kč | 240 596,40 Kč |
| CAAIS 07-04 | Změna autentizačního protokolu AIS  integrovaného do CAAIS | 179 880,00 Kč | 37 774,80 Kč | 217 654,80 Kč |

* + - 1. Služby na objednávku s cenami podle rolí:

Služby na objednávku s jednotkovými cenami za 1 Člověkoden podle rolí, jejichž výše je uvedená v Příloze č. 10 Smlouvy, jsou poskytovány v rámci katalogových listů:

* + - * + CAAIS 08 – Compliance provozu
        + CAAIS 11 – Služby specialistů Poskytovatele
        + CAAIS 12 – Další služby

Každý pracovník Poskytovatele bude u **Služeb na objednávku** dle odst. 4.1.2.2 evidovat svou práci s přesností na dokončenou čtvrthodinu (dále jen „**Výkaz práce**“). **Výkazy práce** Poskytovatele předkládané Objednateli v rámci akceptačního procesu Služby na objednávku budou obsahovat celkový čas provedené práce za všechny pracovníky Poskytovatele.

* + 1. Cena **Maintenance** za období **ode dne účinnosti** Smlouvy:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Služba | | Cena za rok | | |
| ID | Název Služby | Cena bez DPH v Kč | DPH v Kč | Cena  s DPH v Kč |
| CAAIS 13 | Zajištění podpory, maintenance a případných subskripcí licencí, na vybrané HW a SW komponenty Systému uvedené v Příloze č. 9 (fakturace po podpisu příslušného Akceptačního protokolu Objednatelem).  Služby Maintenance budou  zajištěny ke konkrétním HW a SW | V částce odpovídající ceně příslušné Maintenance fakturované dodavatelem Maintenace Poskytovateli (tj. „přefakturace“).  V případě, že byla hrazena dodavateli Poskytovatele cena Maintenance  v jiné měně než v Kč, pak se uplatní devizový kurz vyhlášený Českou | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | uvedeným v Příloze č. 9 Smlouvy vždy na období jednoho (1) roku počínaje dnem následujícím po dni skončení Doby maintenance uvedené v Příloze č. 9 Smlouvy (dále jen „**následná doba maintenace**“) nebude-li v Příloze č. 9 Smlouvy stanoveno jinak. | národní bankou ke dni vystavení faktury dodavatelem Poskytovateli. |

* 1. Ceny uvedené ve Smlouvě jsou uvedeny bez a včetně DPH ve výši platné ke dni uzavření Smlouvy. Dojde-li ke změně sazby DPH, bude Poskytovatelem DPH účtována podle právních předpisů platných a účinných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Takováto změna Smlouvy nemusí být sjednána formou písemného dodatku ke Smlouvě.
  2. Součástí cen Služeb jsou nezbytně nutné práce, které nejsou ve Smlouvě výslovně uvedené, ale Poskytovatel jakožto odborník a osoba poskytující Služby s odbornou péčí podle Smlouvy o nich ke dni nabytí účinnosti Smlouvy při vynaložení úsilí, které lze spravedlivě požadovat, vědět měl nebo mohl vědět, že jsou k řádnému plnění Služeb nezbytné.
  3. V případě **prodlení s plněním povinností** Poskytovatele má Objednatel nárok na slevu z ceny Služeb. Konkrétní výše **slevy z ceny** Služeb a způsob uplatnění jsou uvedeny v Příloze č. 1 Smlouvy.
  4. **Celková měsíční paušální cena dle odst. 4.1.1** bude Objednatelem hrazena měsíčně ve výši odpovídající částce uvedené v odst. 4.1.1 (po zohlednění případné slevy z ceny Průběžně poskytovaných Služeb). **Cena Služeb na objednávku dle odst. 4.1.2** bude v případě Služeb dle odst. 4.1.2.2 hrazena v částce za odpracované Člověkodny (dále též jako „**MD**“) podle Výkazů práce předkládaných ve smyslu odst. 4.1.2.2 ke každé v tomto měsíci akceptované Službě na objednávku, a v případě Služeb na objednávku dle odst. 4.1.2.1 v částce dle pevné ceny za každou akceptovanou Službu. Cena bude uhrazena vždy na základě daňových dokladů (faktur) vystavených Poskytovatelem, zvlášť za Průběžně poskytované Služby a zvlášť za Služby na objednávku.
  5. Pokud doba poskytování Průběžně poskytovaných Služeb nezačíná či nekončí prvním dnem kalendářního měsíce, bude platba odpovídající výši uvedené v odst. 4.1.1 snížena o alikvotní část.
  6. Cena za služby **Maintenance** k jednotlivým HW a SW komponentám dle odst. 4.1.3 bude uhrazena v částce, která bude za příslušnou Maintenance fakturována dodavatelem Poskytovatele. Přílohou daňového dokladu bude daňový doklad (faktura) vystavený dodavatelem Poskytovatele.
  7. Poskytovatel se zavazuje vystavit příslušnou fakturu za Služby vždy bez zbytečného odkladu po jejich akceptaci Objednatelem postupem dle Článku 6 Smlouvy. Průběžně poskytované Služby jsou akceptovány postupem dle Článku 6 odst. 6.2, Služby na objednávku a Služby Maintenance jsou akceptovány postupem dle Článku 6 odst. 6.4 Smlouvy.
  8. Poskytovatel se dále zavazuje prokazatelně doručit daňové doklady (faktury) na adresu sídla Objednatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy nebo prostřednictvím datové schránky do pěti (5) kalendářních dnů ode dne vystavení faktur.
  9. Poskytovatel se zavazuje na daňovém dokladu (faktuře) uvést účet zveřejněný správcem daně způsobem, umožňujícím dálkový přístup. Pokud číslo bankovního účtu Poskytovatele nebude tímto způsobem zveřejněno a cena přesahuje limit uvedený v § 109 odst. 2 písm. c) Zákona o DPH, je Objednatel oprávněn zaslat fakturu zpět Poskytovateli k opravě. Lhůta splatnosti se v takovém případě zastavuje a nová doba splatnosti počíná běžet dnem doručení takto opravené faktury Objednateli.
  10. V případě, že Poskytovatel získá v průběhu trvání smluvního závazkového vztahu založeného Smlouvou rozhodnutím správce daně status nespolehlivého plátce v souladu s ustanovením § 106a Zákona o DPH, uhradí Objednatel daň z přidané hodnoty z poskytnutého plnění dle § 109a Zákona o DPH – přímo příslušnému správci daně namísto Poskytovatele a následně uhradí Poskytovateli cenu poníženou o takto zaplacenou daň. Úhrada ceny provedená v souladu s tímto ustanovením bude považována za řádnou úhradu ceny.
  11. Smluvní strany sjednávají, že cena sjednaná v této Smlouvě a všechny její jednotlivé položky (tj. včetně všech položek dle odst. 4.1.1. a 4.1.2), mohou být předloženy znalci, aby posoudil hodnotu plnění poskytovaného dle této Smlouvy. Dospěje-li znalec ve znaleckém posudku nebo odborném vyjádření k závěru, že hodnota plnění a/nebo některé části plnění a/nebo některá z jednotkových cen dle této Smlouvy jsou rozdílné než ceny za takové plnění sjednané v této Smlouvě, pak bude cena pro následující období předmětem jednání obou Smluvních stran s tím, že Smluvní strany jsou při tomto jednání závěrem znalce ohledně hodnoty plnění a/nebo jednotkových cen vázány a zavazují se v takovém případě uzavřít písemný dodatek ke změně ceny, která bude odpovídat ceně dle závěru znalce. Smluvní strany sjednávají, že ustanovení tohoto odstavce Smlouvy se nepoužije v případě ceny Maintenance podle odst. 4.1.3 Smlouvy.
  12. Faktury jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů po jejich prokazatelném doručení Objednateli na adresu jeho sídla nebo elektronicky do datové schránky Objednatele. Ke splnění povinnosti Objednatele dojde připsáním částky ve prospěch účtu Poskytovatele. Pokud bude faktura doručena v období mezi 16. prosincem a 28. únorem kalendářního roku, činí splatnost faktury šedesát (60) kalendářních dní ode dne jejího doručení.
  13. Jednotlivé faktury musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména § 29 Zákona o DPH, Zákona o účetnictví, a rovněž i údaje dle § 435 OZ a musí dále obsahovat číslo Smlouvy, popřípadě Objednávky, vyčíslení částky bez DPH, částku odpovídající DPH, a částku včetně DPH. Přílohou faktury je **Záznam o poskytnutých Službách** (jak je definován v odst. 6.2) u Průběžně poskytovaných Služeb za příslušné období a/nebo **Akceptační protokoly** za Služby poskytnuté na objednávku (jak je definován v odst. 6.3.2) nebo Služby Maintenance (jak je definován v odst. 6.4), vždy **podepsané zmocněnci Smluvních stran** pro jednání věcná a technická dle Článku 14. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den podpisu Záznamu o poskytnutých Službách a/nebo den podpisu Akceptačního protokolu (dle relevance) Objednatelem.

###### Objednávání Služeb na objednávku

Služby na objednávku budou objednávány dle procesu sjednaného v tomto Článku 5.

* 1. Objednatel předloží Poskytovateli poptávku ve formě dokumentu „Tabulka zadání“ (dále jen „**Tabulka zadání**“) (na formuláři dle Přílohy č. 7 Smlouvy) (dále jen

„**Poptávka**“).

* 1. Poskytovatel na základě obdržené Poptávky zpracuje nabídku v podobě „Požadavku na čerpání“ (dále jen „**PnČ**“) (na formuláři dle Přílohy č. 7 Smlouvy) a zašle ji prostřednictvím SD Objednateli (dále jen „**Nabídka**“). Nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, doručí Poskytovatel Objednateli Nabídku do dvaceti (20) pracovních dní ode dne obdržení Poptávky.

Jestliže Poskytovatel zjistí, že Poptávka není dostatečně zpracovaná (tj. zadání není dostatečně určité, aby byl Poskytovatel schopen vypracovat Nabídku, nebo obsahuje nepřiměřeně krátké termíny plnění, nebo obsahuje nízký rozsah odhadované pracnosti, nebo pokud Poskytovatel nedisponuje dostatečnými personálními nebo technickými kapacitami pro splnění plnění navrženého v Poptávce) sdělí tuto skutečnost s konkrétním odůvodněním Objednateli prostřednictvím SD nejpozději do deseti (10) pracovních dní od obdržení Poptávky. V takovém případě se osoby obou Smluvních stran ve věcech projektového řízení dle Článku 14 dohodnou na termínu projednání/vyjasnění/doplnění Poptávky k tomu, aby Poptávka obsahovala všechny potřebné údaje, které Poskytovateli umožní vypracovat Nabídku.

Doba platnosti Nabídky je třicet (30) kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli.

* 1. Objednatel Nabídku v době její platnosti buď potvrdí (akceptuje) nebo ji ve stejné lhůtě odmítne; v případě odmítnutí se osoby obou Smluvních stran ve věcech projektového řízení dle Článku 14 mohou dohodnout na termínu projednání/vyjasnění/doplnění Nabídky tak, aby ze strany Objednatele mohla být Nabídka akceptovaná.

Okamžikem doručení potvrzení Nabídky Poskytovateli se Nabídka považuje za akceptovanou (dále jen „**Objednávka**“), přičemž je Poskytovatel povinen předmět Objednávky v termínech podle v ní obsaženém harmonogramu poskytnout.

* 1. Pro vyloučení pochybností se Smluvní strany dohodly, že doručování Poptávek, Nabídek a Objednávek mezi Smluvními stranami bude probíhat pouze prostřednictvím SD Objednatele, kdy přístup Poskytovatele do SD Objednatele bude zajištěn (i) integrací mezi SD Poskytovatele a SD Objednatele nebo (ii) udělením přístupu pro pracovníky Poskytovatele do SD Objednatele, v obou případech včetně zajištění zasílání notifikací o vzniku a všech změnách v tiketech.
  2. V případě ukončení této Smlouvy jako celku zůstávají Objednávky, které byly před jejím ukončením řádně sjednány, platné a účinné a zanikají pouze pokud Objednatel stanoví, že na splnění některých nebo všech netrvá. Práva a povinnosti Smluvních stran v Objednávkách neupravené se budou do splnění Služeb na objednávku řídit zněním ustanovení této Smlouvy. Pro vyloučení nejasností se sjednává, že stanoví-li Objednatel, že na splnění některých nebo všech Objednávek netrvá, zavazují se Smluvní strany vypořádat náklady Poskytovatele doposud vynaložené na plnění předmětné/ých Objednávky/Objednávek, na jejichž splnění Objednatel netrvá, nejpozději do třiceti (30) dnů od doručení sdělení Objednatele dle tohoto odstavce Smlouvy Poskytovateli.

###### Kontrola a akceptace Služeb

* 1. Vyhodnocování kvality poskytovaných Služeb probíhá postupem specifikovaným v článku 4. Přílohy č. 1 Smlouvy.
  2. **Akceptace Průběžně poskytovaných služeb** probíhá vždy za kalendářní měsíc, a to následujícím způsobem:
     1. Poskytovatel se zavazuje **monitorovat kvalitativní i kvantitativní úroveň** Průběžně poskytovaných služeb a předávat Objednateli provozní data v rozsahu umožňujícím Objednateli sledování veškerých požadovaných **SLA parametrů** stanovených v jednotlivých SLA dle této Smlouvy (dále jen „**Monitoring**“). Poskytovatelem budou vypracovány a Objednateli doručovány kompletní výkazy (dále jen „**Reporty**“), přičemž detail dat pro vyhodnocení, zda byla Průběžně poskytovaná služba poskytována dle parametrů stanovených v jednotlivých SLA dle této Smlouvy, je uveden v jednotlivých katalogových listech.
     2. Poskytovatel předloží Objednateli vždy do desátého (10.) kalendářního dne následujícího kalendářního měsíce záznam o poskytnutých Službách (dále jen

„**Záznam o poskytnutých Službách**“), jehož přílohou bude příslušný Report. Vzor Záznamu o poskytnutých Službách a Reportu je Přílohou č. 2 Smlouvy.

* + 1. Objednatel je povinen zpracovat a předložit Poskytovateli své písemné **stanovisko** k Záznamu o poskytnutých Službách vždy nejpozději do pěti (5) kalendářních dnů od jeho předložení Objednateli dle odst. 6.2.2 (dále jen

„**Stanovisko**“).

* + 1. Pokud Objednatel ve Stanovisku **nebude mít výhrady** k poskytnutí Služeb dle předloženého Záznamu o poskytnutých Službách, Smluvní strany Záznam o poskytnutých Službách **podepíší** osobou oprávněnou ve věcech technických dle Článku 14. Podpisem Záznamu o poskytnutých Službách se Služby považují za řádně převzaté a akceptované.
    2. **Případné výhrady** Objednatele k poskytnutí Služeb dle předloženého Záznamu o poskytnutých Službách budou na základě předloženého Stanoviska řešeny vzájemnou **dohodou** Smluvních stran.
    3. Schválení poskytnutých Služeb provádějí Objednatel a Poskytovatel prostřednictvím zástupců pro jednání věcná a technická dle odst. 14.1.
  1. **Akceptace Služeb na objednávku** se provede za použití následující akceptační procedury:
     1. Objednatel sám nebo ve spolupráci s Poskytovatelem provede ověření splnění všech akceptačních kritérií uvedených v rámci Objednávky.
     2. Poskytovatel **zpracuje písemný akceptační protokol** a předkládá jej Objednateli (dále jen „**Akceptační protokol**“). Přílohou Akceptačního protokolu budou doklady o ověření splnění akceptačních kritérií a příp. Výkaz práce s odpracovanými MD na realizaci Služby na objednávku. Její předání a akceptace Objednatelem budou na Akceptačním protokolu **potvrzeny podpisem** zástupce Objednatele pro jednání věcná a technická dle Článku 14.
  2. **Akceptace Služeb Maintenance** se provede za použití následující akceptační procedury:

6.4.1 Poskytovatel **zpracuje Akceptační protokol** a předloží jej Objednateli. Přílohou Akceptačního protokolu bude potvrzení o pořízení příslušné maintenance, ze kterého bude vyplývat, že příslušná maintenance byla pořízena na příslušné období (následná doba maintenance) v souladu s podmínkami sjednanými ve Smlouvě. Její předání a akceptace Objednatelem budou na Akceptačním protokolu **potvrzeny podpisem** zástupce Objednatele pro jednání věcná a technická dle Článku 14.

* 1. Poskytovatel je oprávněn vystavit dle příslušných ustanovení Smlouvy fakturu za poskytnuté Průběžně poskytované služby, Služby na objednávku a Služby Maintenance pouze v případě, že byla příslušná Služba akceptována postupem dle předchozích odstavců s výrokem „Splněno bez výhrad“.

###### Poddodavatelé a realizační týmy Poskytovatele

* 1. Bude-li Poskytovatel poskytovat Služby prostřednictvím poddodavatelů, je povinen o této skutečnosti informovat Objednatele. Poskytovatel v tomto případě nese plnou odpovědnost za plnění Služeb poskytovaných prostřednictvím svých poddodavatelů.
  2. Poskytovatel se zavazuje zajistit a smluvně s poddodavateli ujednat, že poddodavatelé nebudou jednat v rozporu s požadavky Objednatele stanovenými v této Smlouvě, že budou dodržovat veškeré Bezpečnostní požadavky vyplývající z této Smlouvy, včetně požadavků na ochranu osobních údajů vyplývající ze Smlouvy a právních předpisů.
  3. Členy realizačního týmu Poskytovatele uvedené v Příloze č. 3 Smlouvy Poskytovatel využívá při poskytování Služeb po celou dobu trvání Smlouvy v rozsahu a oblasti dle jejich kvalifikací. Při změně člena realizačního týmu se Poskytovatel zavazuje o této skutečnosti předem informovat Objednatele bez nutnosti uzavření dodatku k Smlouvě.
  4. Jednotlivé činnosti prováděné v rámci Služeb mohou být prováděny i jinými osobami než členy realizačního týmu. Tím však není dotčena odpovědnost členů realizačního týmu dle jejich pozic i za takto provedené činnosti.

###### Záruka

* 1. U činností prováděných Poskytovatelem v rámci Služeb na objednávku poskytuje Poskytovatel Objednateli záruku za jakost výstupů Služeb v délce dvanáct (12) měsíců ode dne akceptace předmětné Služby nebo do dne akceptace nové verze Systému, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.
  2. Objednatel je oprávněn vady výstupů Služeb na objednávku, které se vyskytnou v průběhu záruční doby, nahlásit Poskytovateli nejpozději do uplynutí devadesáti (90) kalendářních dnů od okamžiku, kdy je zjistil, aniž by tím byla jeho práva ze záruky i zákonných práv z vadného plnění jakkoli dotčena. Poskytovatel však neodpovídá za vady výstupů Služeb na objednávku, pokud byly způsobeny zásahem Objednatele nebo jím pověřené osoby do takových výstupů Služeb na objednávku.
  3. Poskytovatel prohlašuje, že veškeré výstupy Služeb na objednávku poskytnutých podle Smlouvy budou prosté právních vad a zavazuje se nahradit Objednateli škodu v případě, že třetí osoba úspěšně uplatní autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí

z právní vady poskytnutých výstupů Služeb na objednávku. V případě, že by nárok třetí osoby vzniklý v souvislosti se Službami, bez ohledu na jeho oprávněnost, vedl k dočasnému či trvalému soudnímu zákazu či omezení užívání výstupu Služeb či jeho části, zavazuje se Poskytovatel zajistit náhradní řešení a minimalizovat dopady takovéto situace bez dopadu na cenu Služeb sjednanou podle Smlouvy do doby, než se na základě pravomocného soudního rozhodnutí prokáže daný nárok jako neoprávněný, přičemž současně nebudou dotčeny ani nároky Objednatele na náhradu škody. Smluvní strany se dohodly, že povinnost Poskytovatele k náhradě škody (újmy) je limitována výší 100.000.000,- Kč (slovy: jedno sto milionů korun českých).

###### Vlastnické právo

* 1. V případě, že součástí poskytnutých výstupů Služeb jsou movité věci, které se mají stát vlastnictvím Objednatele, nabývá Objednatel vlastnické právo k těmto věcem dnem jejich převzetí Objednatelem. Nebezpečí škody na předaných věcech přechází na Objednatele okamžikem jejich faktického předání do dispozice Objednatele, pokud o takovém předání byl sepsán písemný záznam podepsaný oprávněnými osobami Smluvních stran.

###### Licenční ujednání

* 1. Vzhledem k tomu, že součástí výstupů plnění Poskytovatele dle Smlouvy je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla ve smyslu Autorského zákona, je k těmto výstupům plnění Poskytovatele poskytována licence za podmínek sjednaných dále v tomto Článku 10.
  2. Objednatel je oprávněn veškeré výstupy Služeb Poskytovatele považované za autorské dílo ve smyslu Autorského zákona (dále jen „**Autorská díla**“) užívat dle níže uvedených podmínek:
     1. Objednatel je oprávněn od okamžiku účinnosti poskytnutí licence k Autorskému dílu dle odst. 10.2.2 užívat toto Autorské dílo k jakémukoliv účelu, v neomezeném množstevním a územním rozsahu, a to všemi známými způsoby užití a s časově neomezeným rozsahem. Součástí licence je neomezené oprávnění Objednatele provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla tvořícího součást výstupu Služeb a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších Autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází, a to vše i prostřednictvím třetích osob. Poskytovatel prohlašuje a nese odpovědnost za to, že k tomuto způsobu užití byl autory Autorských děl udělen Objednateli souhlas. Objednatel je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití Autorského díla nebo svoje oprávnění k užití Autorského díla třetí osobě postoupit. Licence k Autorskému dílu je poskytována jako výhradní a neomezená. Objednatel není povinen licenci využít. Objednatel ode dne nabytí této licence k Autorskému dílu poskytuje Poskytovateli na dobu trvání Smlouvy licenci k užití Autorského díla v rozsahu nezbytném pro řádné poskytování Služeb.
     2. Poskytovatel Smlouvou poskytuje Objednateli licenci k Autorským dílům dle odst. 10.2, přičemž účinnost této licence nastává vždy okamžikem akceptace Služby, která příslušné Autorské dílo obsahuje; do té doby je Objednatel oprávněn Autorské dílo užít v rozsahu a způsobem nezbytným k provedení akceptace příslušné součásti Služeb. Nabytí licence není ničím

podmíněné. Ujednání o poskytnutí licence není Poskytovatel oprávněn vypovědět a jeho účinnost trvá i po skončení účinnosti Smlouvy. Poskytovatel je povinen zajistit, aby Autorská díla byla prosta jakýchkoliv právních vad.

* + 1. Smluvní strany výslovně prohlašují, že pokud při poskytování Služeb vznikne činností Poskytovatele a Objednatele dílo spoluautorů a nedohodnou-li se Smluvní strany výslovně jinak, bude se mít za to, že je Objednatel oprávněn vykonávat majetková autorská práva k dílu spoluautorů tak, jako by byl jejich výlučným vykonavatelem a že Poskytovatel udělil Objednateli souhlas k jakékoliv změně nebo jinému zásahu do díla spoluautorů. Cena Služeb je stanovena se zohledněním tohoto ustanovení a Poskytovateli nevzniknou v případě vytvoření díla spoluautorů žádné nové nároky na odměnu.
  1. Poskytovatel tímto dále Objednateli uděluje právo vytěžovat a zužitkovat veškeré výstupy Služeb Poskytovatele považované za databáze ve smyslu § 88 Autorského zákona (dále jen „**Databáze**“) za podmínek sjednaných pro poskytnutí licence k Autorským dílům v odst. 10.2.
  2. Ustanovení odst. 10.2 a 10.3 se nevztahuje na standardizovaný software, k nimž si Objednatel sám zajišťuje software maintenance a na software uvedený v Příloze č. 9 Smlouvy, k němuž se vztahují služby Maintenance. Poskytovatel je povinen dodržovat licenční podmínky stanovené výrobcem výše uvedených standardních počítačových programů a dalších standardních počítačových programů, které jsou dle dohody Smluvních stran součástí plnění Poskytovatele dle Smlouvy.
  3. Odměna za poskytnutí licence k Autorským dílům dle tohoto Článku 10 je zahrnuta vždy v ceně příslušných poskytnutých Služeb.

###### Práva a povinnosti Smluvních stran

* 1. V rámci realizace předmětu plnění Smlouvy má každá Smluvní strana zejména následující povinnosti:
     1. vzájemně spolupracovat a poskytovat druhé Smluvní straně veškeré informace a součinnosti potřebné pro řádné plnění svých povinností vyplývajících ze Smlouvy;
     2. neprodleně informovat druhou Smluvní stranu o vzniku nebo hrozícím vzniku překážky plnění mající významný vliv na řádné a včasné plnění dle Smlouvy;
     3. poskytovat druhé Smluvní straně úplné, pravdivé a včasné informace o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění dle Smlouvy;
     4. plnit své povinnosti vyplývající ze Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním povinností vázaných k jednotlivým termínům a úhradě splatných jednotlivých peněžních dluhů;
     5. vzájemně se písemně informovat o případných změnách např. změna sídla, právní formy, změna bankovního spojení, zrušení registrace/přihlášení k DPH, a dalších významných skutečností rozhodných pro plnění ze Smlouvy.
  2. Poskytovatel podpisem této Smlouvy akceptuje, že Systém naplnil znaky kritické informační infrastruktury (dále jen “**KII**”) dle Zákona o kybernetické bezpečnosti. V rámci poskytování Služeb má Poskytovatel zejména následující povinnosti:
     1. postupovat při plnění Smlouvy řádně tak, aby bylo dosaženo účelu Smlouvy;
     2. poskytovat Služby v souladu se Smlouvou, řádně, včas a v souladu s příslušnými obecnými standardy v odvětví a relevantními technickými normami (včetně ISO 9001 a ISO 20000) s tím, že Smluvní strany pro zamezení pochybnostem uvádí, že Poskytovatel nemusí být držitelem příslušných certifikací, nicméně je povinen Smlouvu plnit v souladu s nimi;
     3. zajistit dostatečnou kapacitu svých pracovníků s odpovídající kvalifikací a zkušenostmi pro poskytování Služeb;
     4. poskytovat Služby v souladu s platnými a účinnými obecně závaznými právními předpisy, dle současného stavu techniky, jakož i v souladu se všemi normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria, tak jak vyplývají i z právních předpisů, kterými jsou zejména, nikoliv však výlučně:

1. ZZOÚ a GDPR,
2. Zákon o základních registrech,
3. Zákon o elektronické identifikaci,
4. Zákon o informačních systémech veřejné správy,
5. Zákon o utajovaných informacích,
6. Zákon o kybernetické bezpečnosti;
7. Zákon o krizovém řízení.
   * 1. poskytovat Objednateli přístup k primárním datovým zdrojům a logům pro kontrolu plnění parametrů Služeb, řízení provozu a zajištění bezpečnosti provozu Systému;
     2. postupovat v profesionální kvalitě a s odbornou péčí, podle nejlepších odborných znalostí a schopností a sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele;
     3. plnit Služby v kvalitě potřebné pro dosažení parametrů stanovených v Příloze č. 1 Smlouvy a odpovídat za to, že případné vady plnění poskytnutého dle Smlouvy řádně odstraní, případně nahradí plněním bezvadným, v souladu se Smlouvou;
     4. za účelem ověření plnění svých povinností vytvořit podmínky subjektům oprávněných dle Zákona o finanční kontrole k provedení kontroly vztahující se k realizaci předmětu plnění smlouvy, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vztahující se k realizaci plnění, umožnit opakované ověřování souladu údajů o realizaci plnění a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, včetně toho, že se Poskytovatel podrobí této kontrole a bude působit jako osoba povinná ve smyslu § 2 písm. e) Zákona o finanční kontrole, a to v rozsahu stanoveném platnými a účinnými právními předpisy ke dni provádění kontroly;
     5. umožnit Objednateli provést na pracovištích Poskytovatele, která se podílejí na plnění této Smlouvy, zákaznický (nikoliv účetní) audit plnění předmětu

Smlouvy a dodržování povinností Poskytovatele vyplývajících ze Smlouvy, a to do deseti (10) pracovních dnů ode dne doručení žádosti Objednatele;

* + 1. informovat Objednatele v případě, že se Systém blíží svým výkonnostním a kapacitním limitům či hrozí jejich překročení, a navrhnout Objednateli alespoň rámcově možné řešení této situace;
    2. upozornit Objednatele na skončení poskytování podpory ze strany výrobce ke konkrétnímu software a hardware, a to alespoň dvanáct (12) měsíců předem, nebo, není-li to možné, bezodkladně poté, co se to Poskytovatel dozví nebo by měl dozvědět;
    3. dodržovat povinnosti vyplývající z metodiky Objednatele „Bezpečnostní požadavky a opatření na dodavatele“ (dále též jako „**Bezpečnostní požadavky**“), a to počínaje dnem následujícím po uplynutí třiceti (30) dnů ode dne, kdy s nimi byl Poskytovatel Objednatelem prokazatelně seznámen. Bezpečnostní požadavky jsou závazné pro plnění dle Smlouvy i jakékoliv Objednávky. Bezpečnostní požadavky se neuplatní pouze v případě, kdy Smlouva stanoví požadavky přísnější, než stanoví Bezpečnostní požadavky, nebo pokud bude ve Smlouvě / v Objednávce výslovně uvedeno, že se na některé případy Bezpečnostní požadavky neuplatní. V případě, že Objednatel provede aktualizaci Bezpečnostních požadavků, je Poskytovatel povinen řídit se tímto novým aktualizovaným zněním nejpozději od třicátého (30.) dne ode dne, kdy byl Poskytovatel s aktualizovaným zněním prokazatelně seznámen. Objednatel je však oprávněn změnu Bezpečnostních požadavků provést jednostranně pouze je- li tato změna prováděna v návaznosti na změnu relevantních právních předpisů. V případě, že by změna Bezpečnostních požadavků vyvolala odůvodněné zvýšení nákladů Poskytovatele na poskytování Služeb, zavazují se Smluvní strany o tomto jednat;
    4. poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost ke splnění povinností Objednatele zejména při analýze souvisejících rizik, přijímání opatření za účelem snížení všech nepříznivých dopadů spojených se změnami, aktualizací bezpečnostní dokumentace, souvisejícím testováním a zajištění možnosti navrácení do původního stavu, případně též prostřednictvím Služeb dle katalogového listu CAAIS 08 specifikovaného v Příloze č. 1 Smlouvy;
    5. poskytnout Objednateli veškerou potřebnou součinnost v případě realizace penetračního testování nebo testování zranitelnosti a při jejich řešení;
    6. při návrhu a provádění změn se bude řídit pravidly pro řízení rizik v souladu s bezpečnostními politikami Objednatele;
    7. informovat Objednatele o všech kybernetických bezpečnostních událostech (dále jen „**KBU**“) a kybernetických bezpečnostních incidentech (dále jen

„**KBI**“), které mají anebo by mohly mít dopad na informační systémy, které jsou předmětem plnění této Smlouvy. Při informování a realizaci opatření k zamezení dopadů KBU a KBI bude Poskytovatel postupovat v souladu s bezpečnostními politikami Objednatele a Bezpečnostními požadavky;

* + 1. informovat neprodleně Objednatele o změně ovládání Poskytovatele podle Zákona o obchodních korporacích nebo změně vlastnictví zásadních aktiv, popřípadě změně oprávnění nakládat s aktivy určených k plnění dle této Smlouvy;
    2. informovat Objednatele o způsobu řízení rizik na straně Poskytovatele a o zbytkových rizicích souvisejících s plněním Smlouvy;
    3. při řízení kontinuity činností a havarijního plánování, týkajících se předmětu Smlouvy, poskytuje Poskytovatel, v souladu s bezpečnostními politikami Objednatele, v rámci smluvních závazků, součinnost při přípravě havarijních plánů a musí si včas nárokovat kapacity na zajištění plnění činností, v rámci těchto plánů. Poskytovatel bude řešit kontinuitu businessu i v rámci celkového poskytování Služeb dle této Smlouvy pro Objednatele;
    4. V případě, že Poskytovatel již nepotřebuje informace Objednatele (data) k plnění smluvních závazků, anebo data nejsou součástí jejich plnění, je Poskytovatel povinen zajistit bezpečnou likvidaci dat, v souladu s interní politikou Objednatele, pokud s ní byl Poskytovatel prokazatelně včas seznámený.
  1. V rámci plnění Smlouvy má Objednatel zejména následující povinnosti:
     1. Zajistit organizačně-administrativní bezpečnost (fyzický přístup):

1. zajištění fyzických přístupů k předmětu plnění v datových centrech včetně doprovodu odpovědné osoby Objednatele v požadovaném rozsahu plnění služeb a předávání informací o havarijních plánech v datových centrech;
2. kontrola a evidence vstupu oprávněných osob Poskytovatele do objektu datového centra.
   * 1. Zajistit infrastrukturu a virtualizační prostředí pro provoz Systému:
3. HW a SW podle specifikace uvedené v Příloze č. 8 Smlouvy včetně maintenance od výrobce pro produkty podle Přílohy č. 9 Smlouvy, u nichž je uvedeno, že je zajišťuje Objednatel;
4. vytápění/klimatizace místností s výpočetní technikou;
5. dodávky energií v potřebné kvalitě pro provoz Systému, nepřerušitelný zdroj napájení pro krátkodobé výpadky a překlenutí kolísání napětí, náhradní zdroj energie s dostatečnou kapacitou, v bezpečné lokalitě, včetně zajištění obsluhy;
6. EZS (elektrický zabezpečovací systém), příp. v kombinaci s kamerovým systémem, umožňující monitoring vstupu;
7. EPS (elektrický protipožární systém) vybavený vhodnými čidly (teplotní/kouřová), příp. automatizovaný systém hašení určený pro elektrická zařízení (v bezobslužných prostorách), propojený na centrální dispečink;
   * 1. Zajistit datovou konektivitu a připojení na internet s dostupností 99,9 %:
8. zajištění plně redundantní datové komunikační infrastruktury, připojené k Centrálnímu místu služeb/Komunikační infrastruktura Informačních systémů veřejné správy;
9. zajištění možnosti přístupu Systému z datového centra na internet;
10. zajištění vzdáleného přístupu z internetu do datového centra k předmětu plnění tak, že služba VPN bude dostupná v souladu s rozsahem plnění Služeb Poskytovatele.
    * 1. Poskytovatel disponuje níže v tomto odstavci uvedenou dokumentací týkající se provozu Systému. Poskytovatel se zavazuje, že dokumentaci bude udržovat a aktualizovat v souladu s realizací případných změnových požadavků a bude bez zbytečného odkladu informovat Objednatele prostřednictvím SD nebo prostřednictvím zmocněnce Poskytovatele pro jednání věcná a technická dle Článku 14 Smlouvy o jakékoliv změně výše uvedené dokumentace mající vliv na řádné a včasné plnění dle této Smlouvy.

Struktura dokumentace:

1. Aplikačně-technická dokumentace
   1. Popis architektury
   2. Popis prostředí aplikací
   3. IP plán
   4. Instalační a konfigurační manuály Systému
   5. Seznam HW a SW
2. Provozní dokumentace Systému:
   1. Bezpečnostní směrnice pro činnost bezpečnostního správce Systému,
   2. systémová příručka,
   3. uživatelská příručka,

v rozsahu podle § 10 a § 11 vyhlášky č. 529/2006 Sb., o požadavcích na strukturu a obsah informační koncepce a provozní dokumentace a o požadavcích na řízení bezpečnosti a kvality informačních systémů veřejné správy (vyhláška o dlouhodobém řízení informačních systémů veřejné správy),

1. Zdrojový kód
   1. Úplný aktuální zdrojový kód Systému
      1. Objednatel se zavazuje prokazatelně seznámit Poskytovatele se všemi smlouvami, které má uzavřené s třetími stranami a které mají vliv na řádné a včasné plnění Poskytovatele dle této Smlouvy. Objednatel je oprávněn tento seznam smluv modifikovat s přihlédnutím k aktuálnímu stavu. S případnou aktualizací tohoto seznamu a s případnými nově uzavřenými smlouvami nebo změnami smluv stávajících, je Objednatel povinen Poskytovatele bezodkladně prokazatelně seznámit.

Poskytovatel se, v zastoupení Objednatele, zavazuje vyzvat (pouze a výlučně v případě potřeby vzniklé v důsledku identifikace incidentu majícího vliv na řádné a včasné poskytnutí Služeb podle této Smlouvy) třetí strany dle tohoto

odstavce Smlouvy k plnění jejich povinností souvisejících s incidentem, které z těchto smluv vyplývají.

Objednatel se zavazuje třetí strany bez zbytečného odkladu informovat, a zajistit Poskytovateli přístup ke komunikačnímu kanálu, jehož prostřednictvím bude Poskytovatel identifikované incidenty třetím stranám oznamovat. Neseznámí-li Objednatel Poskytovatele se smlouvami dle tohoto odstavce Smlouvy, případnými aktualizacemi seznamu těchto smluv, s případnými nově uzavřenými smlouvami, a dále v případě, že nesplní svou informační povinnost dle tohoto odstavce Smlouvy ve vztahu ke svým dodavatelům (tj. třetím osobám) a/nebo nezajistí Poskytovateli přístup ke zmíněnému komunikačnímu kanálu, a Poskytovatel se v důsledku nesplnění některé z těchto povinností Objednatele dostal do prodlení s plněním Služeb, pak Objednatel není oprávněn uplatnit za Poskytovatelem slevu z ceny, kterou by jinak za splnění podmínek stanovených touto Smlouvou uplatnit mohl. Smluvní strany pro vyloučení nejasností s odkazem na ustanovení čl. 4 odst. 4.3 Přílohy č. 1 Smlouvy výslovně sjednávají, že neplnění povinností třetími stranami ze smluv dle tohoto odstavce Smlouvy nejde k tíži Poskytovatele, a to od předání incidentu třetí straně k řešení po celou dobu řešení tohoto incidentu třetí stranou, a to pokud takové plnění třetích stran má přímý vliv na plnění Služeb Poskytovatele dle této Smlouvy (tj. neplnění Služeb Poskytovatelem dle této Smlouvy je v příčinné souvislosti s neplněním třetích stran).

* + 1. Ostatní zajištění a součinnost:

1. zajištění přístupů do SD Objednatele v míře nezbytně nutné pro plnění dle Smlouvy, případně jeho propojení s HelpDeskem Poskytovatele;
2. v případě nutnosti zajištění součinnosti provozovatele datového centra;
3. poskytnutí dat ve formě Reportu, který slouží jako podklad k Záznamu o poskytnutých Službách, jejich kvalitě a současně jako podklad pro vyúčtování Průběžně poskytovaných Služeb, nachází-li se rozhraní pro měření Průběžně poskytované služby (měřící bod) na straně Objednatele;
4. zajištění součinnosti se všemi poddodavateli Objednatele, kteří jsou výrobci nebo poskytovatelé podpory na komponenty Systému, které nejsou ve správě Poskytovatele;
5. informovat Poskytovatele o všech skutečnostech a událostech (plánovaných i neplánovaných), které mohou mít vliv na předmět činnosti Poskytovatele definovaný touto Smlouvou.
   1. Poskytovatel je při poskytování Služeb pro Objednatele oprávněn užívat data předaná Poskytovateli Objednatelem za účelem plnění předmětu Smlouvy, avšak vždy pouze v rozsahu nezbytném ke splnění předmětu Smlouvy.
   2. Objednatel je oprávněn zajišťovat plnění svých povinností vyplývajících ze Smlouvy, zejména pak z odst. 3.3., pomocí třetích osob, a to s ohledem na skutečnost, že provozovatelem datového centra není Objednatel.

###### Náhrada škody

* 1. Smluvní strany mají povinnost k náhradě škody v rámci platných a účinných právních předpisů a Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
  2. Žádná ze Smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé Smluvní strany. V případě, že Objednatel poskytl Poskytovateli chybné zadání a Poskytovatel s ohledem na svou povinnost poskytnout Služby s odbornou péčí mohl nebo měl chybnost takového zadání zjistit, smí se ustanovení předchozí věty dovolávat pouze v případě, že na chybné zadání Objednatele písemně upozornil a Objednatel trval na původním zadání.
  3. Žádná ze Smluvních stran nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících ze Smlouvy, bránila-li jí v jejich splnění některá z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu § 2913 odst. 2 OZ. Smluvní strana, u níž nastala okolnost vylučující povinnost k náhradě škody, je povinna o této skutečnosti neprodleně písemně informovat druhou Smluvní stranu. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání těchto okolností vylučujících odpovědnost.
  4. Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním povinností druhou Smluvní stranou, jejími poddodavateli nebo zadavateli ticketu.
  5. Objednatel je oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý případ prokazatelného porušení některé z povinností vyplývající z odst. 7.1. až 7.3., 11.2.12, 11.2.16, 18.1., 18.2., nebo 18.3. Smluvní pokuta dle Smlouvy je splatná ve lhůtě třicet (30) dnů ode dne doručení výzvy k její úhradě Poskytovateli. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Poskytovatele povinnosti splnit svou povinnost nebo dluh smluvní pokutou utvrzený. Vznikem nároku na smluvní pokutu nebo slevu, nebo jejím uplatněním, vyúčtováním nebo uhrazením, není dotčeno ani omezeno právo Objednatele na náhradu škody způsobené takovým porušením, pokud taková škoda přesáhne výši smluvní pokuty.
  6. Nahrazuje se skutečná škoda a ušlý zisk. Náhrada škody se řídí obecnými ustanoveními OZ upravujícími náhradu škody. Smluvní strany se dohodly, že povinnost Poskytovatele k náhradě každé jednotlivé škody (újmy) je limitována výší 100.000.000,- Kč (slovy: jedno sto milionů korun českých). Toto omezení se neuplatní u těch nároků, u nichž § 2898 OZ limitaci výše škody (újmy) neumožňuje.
  7. V případě, že Objednatel bude v prodlení s předložením Stanoviska dle čl. 6 odst. 6.2.3 Smlouvy déle než 5 pracovních dnů a nezjedná nápravu ani v dodatečné lhůtě 15 pracovních dní ode dne, kdy jej na takové prodlení Poskytovatel prokazatelně písemně výslovně upozornil (minimálně prostřednictvím zmocněnce pro jednání smluvní a ekonomická, zmocněnce pro jednání věcná a technická, a zmocněnce pro jednání ve věcech projektového řízení, uvedených v odst. 14.1 Smlouvy) má Poskytovatel vůči Objednateli právo na smluvní pokutu ve výši 0,02 % z Celkové měsíční paušální ceny za každý den takového prodlení, a má-li být v daném měsíci uplatněna sleva, pak z částky odpovídající Celkové měsíční paušální ceně ponížené o příslušné slevy.
  8. Náhrada škody se platí v měně platné na území České republiky.
  9. V případě prodlení Objednatele s úhradou řádně vystavené a doručené faktury, je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli úrok z prodlení dle Nařízení vlády.
  10. Vyúčtování smluvní pokuty/úroků z prodlení – penalizační faktura, musí být zasláno způsobem prokazujícím doručení, nejlépe datovou zprávou dle Zákona o elektronických úkonech. Úhrada smluvní pokuty / úroků z prodlení se provádí bankovním převodem na účet oprávněné Smluvní strany uvedený v penalizační faktuře. Smluvní pokuta/úroky z prodlení jsou splatné ve lhůtě třiceti (30) dnů ode dne doručení vyúčtování. Částka se považuje za zaplacenou okamžikem jejího připsání ve prospěch účtu oprávněné Smluvní strany.

###### Ochrana informací

* 1. Žádná Smluvní strana nesmí jakékoliv informace, které získala od druhé Smluvní strany v souvislosti s poskytováním Služeb, poskytnout třetím osobám bez výslovného souhlasu druhé Smluvní strany. Povinnost Objednatele dle ZSPI, a dle Zákona o registru smluv, není ustanovením předchozí věty dotčena. Poskytovatel uděluje bezvýhradní souhlas se zveřejněním informací o Smlouvě tak, aby mohly být předmětem poskytnuté informace ve smyslu ZSPI.
  2. Poskytovatel se zavazuje dodržovat GDPR a ZZOÚ a zabezpečit splnění všech povinností z tohoto nařízení a zákona vyplývajících; je povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních trvá i po ukončení platnosti Smlouvy. Při poskytování Služeb dochází ke zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 4 odst. 2 GDPR, a násl. ZZOÚ spravovaných Objednatelem. Z toho důvodu se Poskytovatel zavazuje postupovat při zpracování takových osobních údajů v souladu s ustanoveními Přílohy č. 6 Smlouvy.
  3. Ochrana informací se nevztahuje na informace, které:

1. jsou známé nebo byly zveřejněny jinak, než následkem zanedbání povinnosti jedné ze Smluvních stran;
2. příjemce je zná dříve, než mu je sdělí Smluvní strana;
3. zpřístupnění je vyžádáno soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem na základě zákona;
4. Smluvní strana je sdělí osobě vázané zákonnou povinností mlčenlivosti (např. advokátovi nebo daňovému poradci) za účelem uplatňování svých práv nebo plnění povinností stanovených právními předpisy;
5. Smluvní strana obdrží od druhé Smluvní strany písemný souhlas zpřístupnit danou informaci;

Smluvní strany se dále dohodly, že jsou oprávněné jakékoliv informace související s poskytováním Služeb dle této Smlouvy poskytnout ústřednímu orgánu státní správy.

* 1. Za chráněné informace podle Článku 13 se považují rovněž veškeré informace vzájemně poskytnuté v ústní nebo v písemné formě, jakož i know-how, jímž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, bezpečnostní, technické či ekonomické povahy včetně software, diagnostiky, dokumentace včetně manuálů související s činností Smluvní strany, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou

v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a vztahuje se na ně dle vůle příslušné Smluvní strany povinnost mlčenlivosti.

* 1. Smluvní strany se zavazují nakládat s chráněnými informacemi podle odst. 13.4. jako s obchodním tajemstvím a učinit veškerá organizační technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení.
  2. Povinnost mlčenlivosti o chráněných informacích podle odst. 13.4. trvá do doby, než k chráněné informaci nenastane některý z případů dle odst. 13.3.
  3. Obě Smluvní strany jsou povinny zajistit plnění podmínek zajištění ochrany informací podle Článku 13 i ze strany svých pracovníků.

###### Zmocněnci a oprávněné osoby Smluvních stran

* 1. Zmocněnci Smluvních stran jsou následující:
     1. Za Objednatele:

pro jednání smluvní a ekonomická (mimo podpisu Smlouvy a jejích dodatků): xxx, e-mail:xxx, tel.: +420 xxx

pro jednání věcná a technická:

xxx, e-mail:xxx , tel.: +420 xxx

xxx, e-mail: xxx, tel.: +420 xxx

pro jednání vyplývající z ustanovení Zákona o utajovaných informacích: xxx, e-mail:xxx

pro jednání o naplňování požadavků Zákona o kybernetické bezpečnosti: xxx, e-mail:xxx; tel: +420 xxx

kontaktní údaje na SD:

Přístup z internetu: xxx

E-mail: xxx tel.: +420 xxx

ve věcech ochrany osobních údajů:

xxx, e-mail: xxx

ve věcech projektového řízení:

xxx, e-mail:xxx, tel.: +420 xxx

* + 1. Za Poskytovatele:

pro jednání smluvní a ekonomická (mimo podpisu Smlouvy a jejích dodatků): xxx, e-mail: xxx, tel.: +420 xxx

pro jednání věcná a technická:

xxx, e-mail:xxx, tel.: +420 xxx

xxx, e-mail: xxx, tel.: +420 xxx

xxx, e-mail:xxx, tel.: +420 xxx

pro jednání vyplývající z ustanovení Zákona o utajovaných informacích a naplňování požadavků Zákona o kybernetické bezpečnosti:

xxx, email:xxx, tel.: +420 xxx

ve věcech ochrany osobních údajů:

xxx, email:xxx, tel.: +420 xxx

ve věcech projektového řízení:

xxx, e-mail: [xxx,](mailto:tomas.vostrel@nakit.cz) tel.: +420 xxx

###### Komunikace mezi Smluvními stranami

* 1. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k Smlouvě nebo která mají být učiněna na základě Smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé Smluvní straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na její adresu uvedenou na titulní stránce Smlouvy, není-li Smlouvou stanoveno nebo mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak, případně doručením prostřednictvím informačního systému datových schránek.
  2. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhou Smluvní stranu informovat nejpozději do tří (3) pracovních dnů bez nutnosti uzavřít dodatek k této Smlouvě.

###### Trvání Smlouvy a možnosti jejího ukončení

* 1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do **31.3.2025**.
  2. Smlouva může být před uplynutím doby, na kterou byla sjednána, ukončena též:
     1. výpovědí dle odst. 16.3,
     2. odstoupením některé ze Smluvních stran v případech stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo odstoupením z důvodů uvedených ve Smlouvě, nebo
     3. jinými způsoby ukončení uvedenými dále v tomto Článku 16.
  3. Objednatel je oprávněn vypovědět Smlouvu jako celek nebo samostatně její části (vybrané jednotlivé Služby dle příslušného ID Služby nebo v případě služby s ID CAAIS 13 též její dílčí část) i bez udání důvodu s výpovědní dobou:
     1. tři (3) měsíce při výpovědi samostatně jednotlivých Služeb dle příslušného ID, a to v souladu s odst. 16.4;
     2. šest (6) měsíců u výpovědi Smlouvy jako celku.

Výpovědní doba začne vždy běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně. Při výpovědi jednotlivých Služeb dle odst. 16.3.1 zajistí Objednatel plnění v nich definovaných Služeb s parametry, které umožní Poskytovateli plnění pro něj stanovených KPI u zbývajících Služeb.

* 1. Samostatně mohou být vypovězeny Služby s ID CAAIS 08, CAAIS 09, CAAIS 11, CAAIS 12 a CAAIS 13, ostatní Služby mohou být vypovězeny pouze v rámci výpovědi Smlouvy jako celku. Při výpovědi Služby s ID CAAIS 13 (nebo její dílčí části) zůstávají jednotlivé pořízené maintenance (subskripce licencí nebo servisní podpory) platné až ke dni ukončení jejich Doby maintenance, případně následné doby maintenance. Prodloužení maintenance (podpory, maintenance nebo subskripce licencí) končící po datu vypovězení Služby ID CAAIS 13 nebo její dílčí části již Poskytovatel nezajišťuje.

###### Povinnosti související s ukončením Smlouvy

* 1. Nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, nejpozději do šedesáti (60) pracovních dnů před zánikem smluvního závazkového vztahu založeného Smlouvou sepíší Smluvní strany protokol o ukončení poskytování Služeb, ve kterém uvedou okolnosti podstatné pro další provoz Systému.
  2. V případě zániku smluvního závazkového vztahu založeného Smlouvou je Poskytovatel povinen poskytnout Objednateli nebo Objednatelem určené třetí osobě nezbytnou součinnost za účelem plynulého a řádného převedení činností dle Smlouvy či jejich příslušné části na Objednatele nebo Objednatelem určenou třetí osobu tak, aby Objednateli nevznikla škoda, přičemž Poskytovatel se zavazuje tuto součinnost poskytovat s odbornou péčí, zodpovědně a to do doby zániku smluvního závazkového vztahu založeného Smlouvou. Současně je i před zánikem smluvního závazkového vztahu založeného Smlouvou Poskytovatel povinen v rámci součinnosti dle předchozí věty poskytnout Objednateli nebo jím určeným třetím osobám informace potřebné k převedení činností dle Smlouvy novému poskytovateli Služeb či novému poskytovateli služeb podobných Službám či s nimi jinak spojených, a to mimo jiné i formou účasti vyžádaných pracovníků Poskytovatele, včetně hlavního architekta, na minimálně jedné konferenci/semináři o délce jeden (1) Člověkoden pro potencionální nové poskytovatele.
  3. Poskytovatel se zavazuje před ukončením Smlouvy, na základě vzájemně odsouhlaseného harmonogramu Objednateli připravit a předat:
     1. aktualizovanou dokumentaci k Systému ve struktuře podle čl. 11.3.4.
     2. seznam platných administrátorských účtů ke spravovaným systémům, operačním systémům, aplikacím, databázím, a platných hesel k nim a seznam platných servisních účtů pro běh procesů, jobů atd. a hesel k management rozhraní jednotlivých komponent a zařízení;
     3. seznam platných uživatelských účtů za všechna prostředí;
     4. seznam využitých softwarových licencí poskytnutých Poskytovatelem a licencí pořízených Poskytovatelem v rámci dodávky Systému s licenčními klíči a informací, do kdy má na daný software pořízenu platnou maintenance nebo software assurance;
     5. seznam všech užitých certifikátů s uvedením doby platnosti včetně popisu a podrobného postupu pro jejich obnovu;
     6. aktuální a úplnou verzi CMDB nebo konfiguračního dokumentu;
     7. disaster recovery plány Systému;
     8. provozní deník;
     9. knowledge base týkající se poskytování Služeb (popř. popis uzavřených požadavků v SD Objednatele a SD Poskytovatele);
     10. popis současného stavu monitoringu a dohledů včetně popisu monitoringu běhu Systému;
     11. aktuální SQL skript pro založení databáze Systému;
     12. aktuální seznam standardních provozních úkonů pro údržbu Systému;
     13. aktuální seznam požadavků na rozvoj Systému;
     14. aktuální seznam otevřených požadavků v SD Poskytovatele a požadavků na Poskytovatele v SD Objednatele;
     15. soupis nedokončených plnění k předpokládanému dni zániku smluvního závazkového vztahu založeného Smlouvou a návrh postupu potřebného pro jejich dokončení;
     16. za součinnosti Objednatele protokolárně provést revizi stavu rozpracovanosti veškerých plnění Služeb, provedených Poskytovatelem ke dni ukončení Smlouvy. Součástí provedené revize bude Smluvními stranami dohodnutá finanční hodnota doposud poskytnutého plnění Poskytovatelem;
     17. Objednateli vypracovanou kalkulaci finanční hodnoty provedeného plnění a návrh finančního vypořádání, zejména s přihlédnutím k okamžiku zániku smluvního závazkového vztahu založeného Smlouvou a k výkazům pracovní činnosti předcházejícím zániku smluvního závazkového vztahu.
  4. V případě, že není možné povinnosti uvedené v tomto Článku 17 splnit před okamžikem zániku smluvního závazkového vztahu založeného touto Smlouvou z důvodu, že tento okamžik není předem znám (například v případě odstoupení), zkracují se lhůty uvedené v Článku 17 Smlouvy na šestinu, začínají plynout až od okamžiku zániku smluvního závazkového vztahu založeného touto Smlouvou a taktéž příslušné povinnosti budou plněny až po okamžiku zániku smluvního závazkového vztahu založeného touto Smlouvou.
  5. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě neposkytnutí součinnosti dle tohoto Článku 17 může Objednateli vzniknout škoda z důvodu nemožnosti nebo ztížené možnosti zadat poskytování Služeb nebo služeb podobných Službám či s nimi jinak spojených novému poskytovateli.
  6. Nad rámec povinností dle tohoto Článku 17, za jejichž splnění nenáleží Poskytovateli další odměna nad rámec ceny za Průběžně poskytované služby za dobu jejich poskytování dle Smlouvy, je Poskytovatel povinen až do uplynutí šesti (6) měsíců od zániku smluvního závazkového vztahu založeného Smlouvou poskytovat Objednateli jakékoliv další konzultace související s provozem Systému. Za konzultace dle předchozí věty náleží Poskytovateli odměna ve výši vycházející ze sjednaných sazeb za Služby na objednávku, které povaze příslušné konzultace nejblíže odpovídají. Na objednávky dle tohoto odst. 17.6 se uplatní přiměřeně Článek 5.

###### Závěrečná ustanovení

* 1. Poskytovatel se zavazuje mít sjednanou a udržovat po celou dobu trvání závazků ze Smlouvy pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti s limitem pojistného plnění 100.000.000,- Kč (slovy: jedno sto milionů korun českých) na jednu škodní událost.
  2. Poskytovatel je povinen předložit kopii pojistné smlouvy nebo pojistku dle odst. 18.1. na vyžádání Objednateli.
  3. Poskytovatel nejpozději do 10 dní od podpisu Smlouvy předloží Objednateli kopie dokladů ve smyslu Zákona o utajovaných informacích, kterými bude prokázáno, že Poskytovatel disponuje pracovníky, kteří splňují podmínky přístupu k utajovaným informacím ve smyslu Zákona o utajovaných informací minimálně ve stupni „DŮVĚRNÉ“, a to alespoň v počtu jedné osoby pro každou z těchto rolí: Analytik senior, Architekt senior, Vývojář senior a Tester senior, a zavazuje se toto udržovat po celou dobu účinnosti Smlouvy. Porušení této povinnosti je považováno za podstatné porušení Smlouvy.
  4. Smlouvu lze zrušit či měnit pouze v písemné formě, není-li výslovně uvedeno jinak, a to v případě jejích změn formou číslovaných dodatků k Smlouvě.
  5. Znění Přílohy č. 8 Smlouvy lze měnit na základě podkladů a dokumentů dodaných Poskytovatelem spolu se Záznamem o poskytnutých službách v rámci plnění Služby ID CAAIS 03. Změna znění dané přílohy je provedena okamžikem výslovného souhlasného prohlášení Objednatele uvedeného ve Stanovisku. Možnost změny Přílohy č. 8 Smlouvy na základě dohody Smluvních stran formou dodatku k této Smlouvě není tímto dotčena.
  6. Smluvní strany řeší spory ze Smlouvy vyplývající především vzájemnou dohodou. Nedojde-li k dohodě, předají Smluvní strany spor věcně příslušnému soudu, přičemž místní příslušnost soudu se řídí místem sídla Objednatele.
  7. Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 OZ. Poskytovatel není oprávněn postoupit jakákoliv práva či povinnosti z této Smlouvy na třetí osobu, ledaže k tomu Objednatel předem udělil písemný souhlas.
  8. Každá ze Smluvních stran prohlašuje, že Smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah Smlouvy za určitý a srozumitelný a že jsou jí známy všechny skutečnosti, jež jsou pro uzavření smlouvy rozhodující.
  9. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a je podepsaná platnými zaručenými elektronickými podpisy Smluvních stran založenými na kvalifikovaných certifikátech. Každá ze Smluvních stran obdrží Smlouvu v elektronické formě s uznávanými elektronickými podpisy Smluvních stran.
  10. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv v souladu se Zákonem o registru smluv, nejdříve však **1.7.2024**. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel.
  11. Nedílnou součást Smlouvy tvoří následující přílohy: Příloha č. 1 Katalog služeb

Příloha č. 2 Vzor Záznamu o poskytnutých Službách Příloha č. 3 Realizační tým Poskytovatele

Příloha č. 4 Provozní řád pro návštěvníky DC SPCSS Příloha č. 5 Kapacity konektivity – provozní požadavky Příloha č. 6 Smlouva o zpracování osobních údajů

Příloha č. 7 Vzor Požadavku na čerpání – DIA (PnČ) a Vzor Tabulky zadání

Příloha č. 8 Přehled SW a HW, komponenty

Příloha č. 9 Přehled maintenance SW a HW Příloha č. 10 Ceník rolí

Příloha č. 11 Technická specifikace Systému

Objednatel:

Dne: dle elektronického podpisu

Poskytovatel:

Dne: dle elektronického podpisu

Digitálně podepsal

Datum: 2024.06.28

18:14:15 +02'00'

###### Česká republika – Digitální a informační agentura

xxx

###### Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.

xxx

Příloha č. 1 Smlouvy

###### Katalog služeb

###### Definice pojmů

* **CAAIS, Systém CAAIS, Systém –** Pojem je definován v odst. 1.1 Smlouvy. Systém se skládá z níže uvedených komponent:
  + HW a SW infrastruktura
  + Grafické uživatelské rozhraní
    - Aplikační grafické uživatelské rozhraní
    - Autentizační grafické uživatelské rozhraní
  + Jádro
    - Federační HUB
    - Řídící modul
    - Manažer CAAIS
  + Integrační vrstva
  + Interní poskytovatel identit (IdP)
  + Logování

v každém ve Smlouvě podporovaných prostředí – produkční, stage, školící a externí testovací.

* **ID Služby** – Identifikátor služby, např. CAAIS03.
* **MD** – Člověkoden – 8 hodin práce jednoho pracovníka Poskytovatele.
* **Odezva (response time)** – časová lhůta, ve které je Poskytovatel povinen odpovědět na tiket předaný prostřednictvím Service Desku Objednatele, a to buď odmítnutím s odůvodněním, nebo přijetím tiketu.
* **Obnovení služby (fix time)** (též jako „**obnova služby**“) – časová lhůta, ve které je Poskytovatel povinen obnovit parametry služby na sjednanou úroveň nebo dosáhnout nižší priority tiketu s tím, že doba obnovení parametrů služby je počítána od vzniku tiketu bez ohledu na změnu kvalifikace priority tiketu.
* **Prostředí** – Poskytovatel zajišťuje podporu provozu Systému v následujících prostředích:
  + produkční prostředí – pro reálný provoz Systému,
  + stage – pro předprodukční testování (UAT s omezeným přístupem),
  + školící prostředí – pro školení nových pracovníků a nových funkcionalit Systému,
  + externí testovací prostředí – pro potřeby testování vývojářů aplikaci přistupujících k Systému.
* **Rozsah (režim) poskytování služby** – sjednaná doba (od – do), kdy je poskytována služba: 8x5 – v pracovní dny 8 hodin denně v pracovní době od 9:00 do 17:00 hodin

10x5 – v pracovní dny 10 hodin denně v pracovní době od 8:00 do 18:00 hodin 24x7 – 24 hodin denně nepřetržitě, každý kalendářní den v týdnu

* **SD (Service Desk)** – SW produkt pro evidenci a řešení incidentů/requestů využívaný a provozovaný Objednatelem. V SD se evidují a řídí jednotlivé druhy tiketů. V SD se u tiketů evidují časová razítka všech aktivit a statusy řešení tiketu, pomocí nichž se vyhodnocuje úroveň poskytování servisu poskytovatelem.
* **Služba PROBE** – Aplikační rozhraní CAAIS umožňující prostřednictví REST API volání ověřit dostupnost klíčových částí CAAIS
* **Tiket** – záznam v SD Objednatele vyžadující zpětnou reakci řešitele jeho zadavateli
* **Incident** – Typ tiketu, kdy žadatel požaduje po Poskytovateli vyřešení stavu Systému, při kterém Systém nebo jeho určitá část není plně funkční či nefunguje podle stanovených KPI.
* **Request**– Typ tiketu na Poskytovatele v SD Objednatele, který není řešen incidentem.

###### Specifikace poskytovaných Služeb

Význam parametrů katalogových listů v textu označených jako „definované“ (a další tvary tohoto slova) jsou stanoveny v Příloze č. 11 Smlouvy – Technická specifikace Systému (dále jen „**TSS**“).

TSS je podkladem pro vyhodnocování plnění podmínek poskytovaných služeb. TSS je provozní dokument změnitelný postupem dle čl. 2 odst. 2.4 Smlouvy.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 01-01** |
| Název Služby | Zajištění úrovně provozu produkčního prostředí Systému |
| Popis Služby | Zajištění úrovně provozu produkčního prostředí Systému dodržováním parametrů služeb |
| Identifikace KPI | KPI 1 |
| Název KPI | Výkonnostní parametr: Maximální doba odezvy |
| ***Definice KPI*** | |
| Popis | Procento přijatých transakcí na definovaných komponentách  produkčního prostředí Systému s odezvou v požadovaném časovém limitu. |
| Měřící bod pro KPI | Vnější rozhraní definovaných komponent produkčního prostředí Systému, vyhodnocuje Objednatel podle provozních dat z těchto  rozhraní předaných Poskytovatelem |
| ***Popis měření a parametry SLA*** | |
| Způsob měření a výpočtu | Vyhodnocuje se doba odezvy uživatelských transakcí na vnějších rozhraních definovaných komponent produkčního prostředí Systému.  O = odezva na vnějším rozhraní definované komponenty. Tj. doba od přijetí transakce na vnějším rozhraní do doby odeslání odpovědi z tohoto rozhraní definované komponenty.  S = celkový počet přijatých transakcí na vnějším rozhraní definované komponenty  M = celkový počet transakcí na vnějším rozhraní definované komponenty, u kterých nebyl překročen parametr O  Pak  KPI 1 = M/S\*100  Hodnocení plnění ze strany Objednatele probíhá v hodinových  intervalech počínaje 0:00:00. Transakce se započítává do té hodiny, ve které byla přijata na vnějším rozhraní komponenty. |
| ***Hodnota KPI 1*** | ***KPI 1 >= 90 %*** |
| Parametr O – odezva na definovaném vnějším rozhraní | OP <= 2 sekundy – maximální doba odezvy pro přihlášení uživatele na vnějším rozhraní definovaných komponent.  OO <= 5 sekund – maximální doba odezvy zpracovávající komponenty u ostatních transakcí  Do doby odezvy (parametr O) se nezapočítává doba odezvy externích komponent. |

Stránka **2** z **23**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Parametr P – počet transakcí | P <= 20 transakcí/sekundu  Počet přijatých transakcí na vnějším rozhraní definovaných komponent a transakcí přijatých na vnějším rozhraní integrační vrstvy (externě publikovaných API) nepřesáhne v součtu maximální hodnotu 20 transakcí za sekundu (měřeno na jejich vnějších rozhraní).  Parametr P se bere v úvahu při výpočtu slevy z ceny (viz čl. 5.2. této přílohy) Je-li P > 20, pak Objednatel není oprávněn uplatnit  slevu z ceny. |  |
| ***Parametry poskytování Služby*** | | |
| Režim poskytování Služby | 24x7 | |
| Odezva na tiket v SD | Podle bodu 4.4.1 této přílohy | |
| Maximální doba pro obnovu Služby | Podle čl. 4.4.1. této přílohy | |
| Měřící bod poskytování Služby | Service Desk Objednatele | |
| ***Doplňující informace*** | |  |
| Platební podmínky | Paušální měsíční platba |
| Sleva z ceny | Podle čl. 5.2. této přílohy |
| Způsob dokladování | Měsíční Záznam o poskytnutých Službách, měsíční report o plnění KPI. |
| Priority incidentů při plnění KPI pod 90 % | Priorita 1 – KPI 1 je méně než 50 %  Priorita 2 – KPI 1 je méně než 65 % a více nebo rovno 50% Priorita 3 – KPI 1 je méně než 80 % a více nebo rovno 65%  Priorita 4 – KPI 1 je méně než 90 % a více nebo rovno 80 % |
| Poznámka | Logování, přípravu a předání dat potřebných pro vyhodnocení KPI 1 Objednatelem zajišťuje Poskytovatel (více v katalogovém listu CAAIS06). |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 01-02** |
| Název Služby | Zajištění úrovně provozu ostatních prostředí Systému |
| Popis Služby | Zajištění úrovně provozu ostatních prostředí Systému (stage, školící a externí testovací prostředí) dodržováním parametrů služeb podle definovaných KPI |
| Identifikace KPI | KPI 1 |
| Název KPI | Výkonnostní parametr: Maximální doba odezvy |
| ***Definice KPI*** | |
| Popis | Procento přijatých transakcí na všech definovaných komponentách  ostatních prostředí Systému s odezvou v požadovaném časovém limitu. |
| Měřící bod pro KPI | Vnější rozhraní definovaných komponent ostatních prostředí Systému, vyhodnocuje Objednatel podle provozních dat z těchto  rozhraní předaných Poskytovatelem. |
| ***Popis měření a parametry SLA*** | |
| Způsob měření a výpočtu | Vyhodnocuje se doba odezvy uživatelských transakcí na vnějších rozhraních definovaných komponent ostatních prostředí Systému.  O = odezva na vnějším rozhraní definované komponenty. Tj. doba od přijetí transakce na vnějším rozhraní do doby odeslání odpovědi  z tohoto rozhraní definované komponenty. |

Stránka **3** z **23**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | S = celkový počet přijatých transakcí na vnějším rozhraní definované komponenty  M = celkový počet transakcí na vnějším rozhraní definované komponenty, u kterých nebyl překročen parametr O  Pak  KPI 1 = M/S\*100  Hodnocení plnění ze strany Objednatele probíhá v hodinových intervalech počínaje 0:00:00. Transakce se započítává do té hodiny, ve které byla přijata na vnějším rozhraní komponenty. |  |
| ***Hodnota KPI 1*** | ***KPI 1 >= 90 %*** |
| Parametr O – odezva na definovaném vnějším rozhraní | OP <= 4 sekundy – maximální doba odezvy pro přihlášení uživatele na vnějším rozhraní definovaných komponent.  OO <= 10 sekund – maximální doba odezvy zpracovávající komponenty u ostatních transakcí  Do doby odezvy (parametr O) se nezapočítává doba odezvy externích komponent. |
| Parametr P – počet transakcí | P <= 10 transakcí/sekundu  Počet přijatých transakcí na vnějším rozhraní definovaných komponent a transakcí přijatých na vnějším rozhraní integrační vrstvy (externě publikovaných API) nepřesáhne v součtu maximální hodnotu 10 transakcí za sekundu (měřeno na jejich vnějších rozhraní).  Parametr P se bere v úvahu při výpočtu slevy z ceny (viz čl. 5.2. této přílohy). Je-li P > 10, pak Objednatel není oprávněn uplatnit slevu  z ceny. |
| ***Parametry poskytování Služby*** | | |
| Režim poskytování Služby | 10x5 | |
| Odezva na tiket v SD | Podle bodu 4.4.1 této přílohy | |
| Maximální doba pro obnovu Služby | Podle čl. 4.4.1. této přílohy | |
| Měřící bod poskytování Služby | Service Desk Objednatele | |
| ***Doplňující informace*** | |  |
| Platební podmínky | Paušální měsíční platba |
| Sleva z ceny | Podle čl. 5.2. této přílohy |
| Způsob dokladování | Měsíční Záznam o poskytnutých Službách, měsíční report o plnění KPI. |
| Priority | Priorita 1 – KPI 1 je méně než 50 %  Priorita 2 – KPI 1 je méně než 65 % a více nebo rovno 50% Priorita 3 – KPI 1 je méně než 80 % a více nebo rovno 65%  Priorita 4 – KPI 1 je méně než 90 % a více nebo rovno 80 % |
| Poznámka | Logování, přípravu a předání dat potřebných pro vyhodnocení KPI 1  Objednatelem zajišťuje Poskytovatel (více v katalogovém listu CAAIS06). |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 02-01** |
| Název Služby | Zajištění dostupnosti produkčního prostředí Systému |

Stránka **4** z **23**

|  |  |
| --- | --- |
| Popis Služby | Zajištění dostupnosti produkčního prostředí Systému za účelem udržení parametrů služeb dle definovaných KPI |
| ***Definice KPI*** | |
| Identifikace KPI | KPI 2 |
| Název KPI | Dostupnost poskytování služeb produkčního prostředí Systému při standardním provozu |
| Popis | Doba dostupnosti poskytování služeb produkčního prostředí Systému k době standardního provozu v procentech. |
| Měřící bod pro KPI | Vnější rozhraní jednotlivých definovaných komponent |
| ***Popis měření a parametry SLA*** | |
| Způsob měření a výpočtu | Pro kontrolu dostupnosti je používán nástroj pro monitorování dostupnosti, který provolává služby PROBE Poskytovatele definované pro ověřování dostupnosti komponent Systému.  Monitorovací nástroj volá služby PROBE CAAIS dle Technické specifikace  Měří se pro definované komponenty produkčního prostředí, které ovlivňují funkčnost vůči uživatelům a napojeným AIS:  SP = Celková doba standardního provozu  N = celková doba nedostupnosti některé komponenty produkčního prostředí Systému v minutách v době standardního provozu.  Pak  KPI 2 = (SP-N)/SP\*100 |
| **Hodnota KPI** | KPI 2 > = 99% - nedostupnost maximálně 5256 minut měřeno za kalendářní rok, tj. 3942 minut za celou dobu poskytování této Služby dle Smlouvy (9 měsíců), průběžně nedostupnost maximálně 1680  minut měřeno za kalendářní měsíc. |
| Parametr P – počet transakcí | P <= 20 transakcí/sekundu  Počet přijatých transakcí na vnějším rozhraní definovaných komponent a transakcí přijatých na vnějším rozhraní integrační vrstvy (externě publikovaných API) nepřesáhne v součtu maximální hodnotu 20 transakcí za sekundu (měřeno na jejich vnějších rozhraní).  Parametr P se bere v úvahu při výpočtu slevy z ceny (viz čl. 5.2. této  přílohy) Je-li P > 20, pak Objednatel není oprávněn uplatnit slevu z ceny. |
| ***Parametry poskytování Služby*** | |
| Režim poskytování Služby | 24x7 |
| Odezva na tiket v SD | Podle bodu 4.4.1 této přílohy |
| Maximální doba pro obnovu Služby | Podle čl. 4.4.1. této přílohy – Priorita 1 |
| Měřící bod poskytování Služby | Service Desk Objednatele |
| ***Doplňující informace*** | |
| Platební podmínky | Paušální měsíční platba |
| Sleva z ceny | Podle čl. 5.1. této přílohy |
| Způsob dokladování | Měsíční Záznam o poskytnutých Službách, založení incidentu na Poskytovatele. Smluvní strany použijí Záznam o poskytnutí služeb jako podklad pro vyúčtování služeb. |
| Poznámka | Do doby, než bude připravena služba PROBE, bude Objednatel dostupnost Systému ověřovat způsobem blíže popsaným v TSS. |

Stránka **5** z **23**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 02-02** |
| Název Služby | Zajištění dostupnosti ostatních prostředí Systému |
| Popis Služby | Zajištění dostupnosti ostatních prostředí Systému (stage, školící a externí testovací prostředí) za účelem udržení parametrů služeb dle definovaných  KPI |
| ***Definice KPI*** | |
| Identifikace KPI | KPI 2 |
| Název KPI | Dostupnost poskytování služeb ostatních prostředí Systému při standardním provozu |
| Popis | Doba dostupnosti poskytování služeb ostatních prostředí Systému k době standardního provozu v procentech. |
| Měřící bod pro KPI | Vnější rozhraní jednotlivých definovaných komponent |
| ***Popis měření a parametry SLA*** | |
| Způsob měření a výpočtu | Pro kontrolu dostupnosti je používán nástroj pro monitorování dostupnosti, který provolává služby PROBE Poskytovatele definované pro ověřování dostupnosti komponent Systému.  Monitorovací nástroj volá služby PROBE CAAIS dle Technické specifikace  Měří se pro každé z ostatních prostředí (definované komponenty daného prostředí), Systému zvlášť:  SP = Celková doba standardního provozu  N = celková doba nedostupnosti některé komponenty ostatního prostředí Systému v minutách v době standardního provozu.  Pak  KPI 2 = (SP-N)/SP\*100 |
| **Hodnota KPI** | KPI 2 > = 98 % pro ostatní prostředí, tj. nedostupnost maximálně 52 hodin v režimu 10x5 měřeno za kalendářní rok, tj. 39 hodin za celou dobu  poskytování této Služby dle Smlouvy (9 měsíců), průběžně maximálně 15 hodin v režimu 10x5 měřeno za kalendářní měsíc. |
| Parametr P – počet transakcí | P <= 10 transakcí/sekundu  Počet přijatých transakcí na vnějším rozhraní definovaných komponent a transakcí přijatých na vnějším rozhraní integrační vrstvy (externě publikovaných API) nepřesáhne v součtu maximální hodnotu 10 transakcí za sekundu (měřeno na jejich vnějších rozhraní).  Parametr P se bere v úvahu při výpočtu slevy z ceny (viz čl. 5.2. této přílohy) Je-li P > 10, pak Objednatel není oprávněn uplatnit slevu z ceny. |
| ***Parametry poskytování Služby*** | |
| Režim poskytování Služby | 10x5 |
| Odezva na tiket v SD | Podle bodu 4.4.2 této přílohy |
| Maximální doba pro obnovu Služby | Podle čl. 4.4.2. této přílohy – Priorita 3 |
| Měřící bod poskytování Služby | Service Desk Objednatele |
| ***Doplňující informace*** | |
| Platební podmínky | Paušální měsíční platba |
| Sleva z ceny | Podle čl. 5.1. této přílohy |

Stránka **6** z **23**

|  |  |
| --- | --- |
| Způsob dokladování | Měsíční Záznam o poskytnutých Službách, založení incidentu na Poskytovatele. Smluvní strany použijí Záznam o poskytnutí služeb jako  podklad pro vyúčtování služeb. |
| Poznámka | Do doby, než bude připravena služba PROBE, bude Objednatel dostupnost Systému ověřovat způsobem blíže popsaným v TSS. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 03** |
| Název Služby | Zajištění provozu a provozní bezpečnosti Systému |
| Popis Služby | Aktualizace a udržování HW a SW infrastruktury Systému v provozu ve všech prostředích a ve stavu doporučovaném výrobci jednotlivých HW a SW komponent a zálohování Systému ve všech prostředích.  Zajištění provozní bezpečnosti Systému, poskytování požadovaných informací o bezpečnostních událostech/incidentech do DCeGOV a řešení bezpečnostních událostí/incidentů v Systému i bezpečnostních událostí/incidentů obdržených z DCeGOV.  Podpora pracovníků Objednatele při zajišťování provozu Systému. |
| ***Definice činnosti*** | |
| Činnost | Provádění prací spojených s udržením Systému v provozu a součinnost poskytovatelům servisní podpory komponent HW a SW infrastruktury Systému podle této Smlouvy s využitím dalších smluv na podporu HW a SW komponent Systému, které má Objednatel uzavřeny s jinými poskytovateli podpory a byl s jejich obsahem Poskytovatel seznámen.  Poskytovatel v souvislosti s touto činností zejména zajišťuje a zodpovídá za:   1. Analýzu příčin nefunkčnosti, resp. problémů, identifikace chybující komponenty. 2. Provedení opravy, resp. výměny vadných SW a HW komponent, u nichž je maintenance zajišťována Poskytovatelem dle Přílohy č. 9 Smlouvy. 3. Poskytnutí nezbytné součinnosti jiným poskytovatelům podpory při realizaci opravy, resp. výměny vadných komponent nebo služeb, u nichž maintenance zajišťuje Objednatel dle Přílohy č. 9 Smlouvy.   Provádění prací spojených s aktualizacemi HW a SW infrastruktury Systému a jejích komponent podle instrukcí, které vydávají výrobci jednotlivých komponent Systému. Poskytovatel zejména zajišťuje a zodpovídá za:   * 1. Analýzu přínosů, rizik a dopadů aktualizací na Systém, výběr vhodných aktualizací.   2. Implementace aktualizací.   3. Aktualizace provozní dokumentace,   4. Správa a údržba běhu serverů a služeb zajištující aktualizaci HW a SW,   5. Zajištění obnovy Systému.   Provádění pravidelné kontroly a monitorování provozní bezpečnosti Systému, řešení bezpečnostních událostí/incidentů, aktualizace Bezpečnostní směrnice pro činnost bezpečnostního správce Systému.  Poskytovatel zejména zajišťuje a zodpovídá za: |

Stránka **7** z **23**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. provoz a správu generování bezpečnostních událostí v Systému, 2. přenos bezpečnostních událostí/incidentů ze Systému do DCeGOV, 3. řešení bezpečnostních událostí/incidentů v Systému v součinnosti s DCeGOV, 4. příjem, návrh řešení, analýzu a řešení událostí/incidentů obdržených z DCeGOV,   Zálohování Systému dle zálohovacího plánu v technické specifikaci. Poskytovatel zejména zajišťuje a zodpovídá za:   * 1. Funkčnost, provoz a správu zálohování všech komponent Systému ve všech prostředích (provedení záloh dle předaného dokumentu Provozní postupy zálohování, sledování běhu záloh).   2. Pravidelný report Objednateli s výsledkem provedených záloh.   3. Eskalaci v případě nedoběhnutých záloh formou založení incidentu a předání/řešení incidentu.   4. Pravidelnou kontrolu čitelnosti zálohovacích médií.   5. Řízení životního cyklu zálohovacích médií.   Typickými činnostmi podpory pracovníků Objednatele jsou zejména, a nikoliv výhradně, tyto činnosti:   * + - řešení provozních událostí majících vliv na zajištění provozu a bezpečnosti Systému,     - kontrola platnosti využívaných certifikátů a jejich výměna,     - dotazy na fungování služeb Systému detailně nespecifikované v jejich popisu,     - jednoduché (s pracností do 4 hodin/měsíc) ad-hoc statistiky na vyžádání Objednatele o provozu Systému, které nelze generovat jeho standardně dostupnými nástroji nebo z dat, které má Objednatel k dispozici,     - součinnost s pracovníky Objednatele při přípravě změn nastavení provozních parametrů Systému, vlastním nastavení, testování a ověřování jejich funkčnosti.   Problémy a dotazy jsou Objednatelem předávány Poskytovateli formou požadavku v SD Objednatele.  Služba nezahrnuje aktivity, jejichž řešení vyžaduje zásahy do zdrojových kódů nebo vývoj nových funkcionalit Systému. |
| ***Parametry činnosti*** | |
| Rozsah poskytování činnosti | 24 x 7 - Zajištění provozu a součinnost poskytovatelům servisní podpory komponent HW a SW infrastruktury na produkčním prostředí Systému. Zajišťování provozní bezpečnosti a řešení bezpečnostních událostí/incidentů v produkčním prostředí.  10 x 5 - Zajištění provozu a součinnost poskytovatelům servisní podpory komponent HW a SW infrastruktury na ostatních prostředí Systému. Zajišťování provozní bezpečnosti a řešení bezpečnostních událostí/incidentů v ostatních prostředí.  Pro ostatní činnosti podle Objednatelem schváleného harmonogramu v rozsahu nutném pro zajištění parametrů služby požadovaných v rámci  Smlouvy. |

Stránka **8** z **23**

|  |  |
| --- | --- |
| Odezva | Pro provádění prací spojených s aktualizacemi HW a SW infrastruktury Systému následující pracovní den, pro ostatní činnosti podle  čl. 4.4 této přílohy. |
| Vyřešení požadavku | Pro provádění prací spojených s aktualizacemi HW a SW infrastruktury  Systému dle smluveného termínu a pracnosti, pro ostatní činnosti podle čl. 4.4 této přílohy. |
| Měřící bod | Service Desk Objednatele. |
| Objem poskytované Služby | Podle Objednatelem schváleného harmonogramu navrženého  Poskytovatelem v rozsahu nutném pro zajištění provozu a bezpečnosti Systému. |
| ***Doplňující informace*** | |
| Platební podmínky | Paušální měsíční platba. |
| Sleva z ceny | Podle čl. 5.3 této přílohy |
| Způsob dokladování | Měsíční Záznam o poskytnutých Službách, seznam vyřešených požadavků přiřazených Poskytovateli v SD Objednatele, přehled  činností proaktivní údržby, aktuální seznam HW a standardního SW. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 04-01** |
| Název Služby | Předávání provozních dat Objednateli 1x měsíčně |
| Popis služby | Předávání provozních dat nutných pro vyhodnocování funkčnosti Systému Objednatelem, monitoring, reporting a vyhodnocování KPI a SLA pro všechna prostředí Systému. Předávání provozních dat  v požadované struktuře a rozsahu dle implementace požadavku Předávání provozních dat dle čl. 3.5 Smlouvy. |
| ***Definice činnosti*** | |
| Popis činnosti | Předávání provozních dat o definovaných typů transakcí v Systému  v Objednatelem domluvené struktuře 1x za uplynulý měsíc na úložiště Objednatele. |
| ***Parametry činnosti*** | |
| Režim poskytování Služby | 24x7  Do konce měsíce, ve kterém došlo k bezvýhradné akceptaci rozšíření Systému o funkcionalitu průběžné předávání provozních dat dle čl. 3 odst. 3.5 Smlouvy, bude předávání provozních dat Objednateli  realizováno dle tohoto katalogového listu. |
| Odezva | Do 5 pracovních dní následujícího měsíce |
| Obnovení Služby | Podle bodu 4.4 pro Prioritu 3 |
| Měřící bod | Sdílené úložiště Objednatele pro data |
| Objem poskytované Služby | V rozsahu nutném pro naplnění obsahu katalogového listu. |
| ***Doplňující informace*** | |
| Platební podmínky | Paušální měsíční platba |
| Sleva z ceny | Podle bodu 5.2 pro Prioritu 3 |
| Způsob dokladování | Zápis v měsíčním Záznamu o poskytnutých Službách |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 04-02** |
| Název Služby | Průběžné předávání provozních dat Objednateli |
| Popis služby | Průběžné předávání provozních dat nutných pro vyhodnocování funkčnosti Systému Objednatelem, monitoring, reporting a vyhodnocování KPI a SLA v reálném čase pro všechna prostředí  Systému. |

Stránka **9** z **23**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Definice činnosti*** | |
| Popis činnosti | Předávání provozních dat o definovaných typů transakcí v Systému  v Objednatelem domluvené struktuře a frekvenci na úložiště Objednatele do 2 hodin od ukončení transakce v Systému. |
| ***Parametry činnosti*** | |
| Režim poskytování Služby | 24x7  Od měsíce následujícího po měsíci, ve kterém došlo k bezvýhradné akceptaci rozšíření Systému o funkcionalitu průběžné předávání  provozních dat dle čl. 3 odst. 3.5 Smlouvy, bude předávání provozních dat Objednateli realizováno dle tohoto katalogového listu. |
| Odezva | Do 2 hodin pro data |
| Obnovení Služby | Podle bodu 4.4 pro Prioritu 3 |
| Měřící bod | Sdílené úložiště Objednatele pro data |
| Objem poskytované Služby | V rozsahu nutném pro naplnění obsahu katalogového listu. |
| ***Doplňující informace*** | |
| Platební podmínky | Paušální měsíční platba |
| Sleva z ceny | Podle bodu 5.2 pro Prioritu 3 |
| Způsob dokladování | Zápis v měsíčním Záznamu o poskytnutých Službách |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 05** |
| Název služby | Řešení incidentů |
| Popis Služby | Provádění analýz incidentů Systému podle dokumentace incidentu obdržené přes SD Objednatele, návrh a realizace řešení incidentu. |
| Popis činnosti | Proces řešení incidentů:  Objednatel předá incident přes SD Objednatele na řešitelskou skupinu Poskytovatele. Objednatel do přílohy záznamu incidentu v SD Objednatele vloží veškerou jím získanou dokumentaci a informaci k této události. Specialista Poskytovatele incident podle obdržené dokumentace zanalyzuje, navrhne a realizuje řešení. Do SD Objednatele vloží záznam o vyřešení incidentu včetně příčiny a popisu řešení a změní  status na „vyřešeno“ |
| ***Parametry činnosti*** | |
| Režim poskytování Služby | 24x7 |
| Odezva | Podle bodu 4.4.1 pro produkční prostředí a podle bodu 4.4.2 pro ostatní prostředí dle Priority |
| Obnovení Služby | Podle bodu 4.4.1 pro produkční prostředí a podle bodu 4.4.2 pro ostatní prostředí dle Priority |
| Měřící bod | Service Desk Objednatele |
| Objem poskytované Služby | Poskytovatel řeší incidenty týkající se Systému evidované v Service Desku Objednatele. |
| ***Hodnoty KPI*** | |
| Parametr P – počet transakcí pro produkční prostředí | P <= 20 transakcí/sekundu  Počet přijatých transakcí na vnějším rozhraní definovaných komponent a transakcí přijatých na vnějším rozhraní integrační vrstvy (externě publikovaných API) nepřesáhne v součtu maximální hodnotu 20 transakcí za sekundu (měřeno na jejich vnějších rozhraní).  Parametr P se bere v úvahu při výpočtu slevy z ceny (viz čl. 5.2. této přílohy) Je-li P > 20, pak Objednatel není oprávněn uplatnit slevu z ceny. |

Stránka **10** z **23**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Doplňující informace*** | |
| Poznámka | Služba nezahrnuje řešení jakéhokoliv návazného problému, change,  release management. Služba se netýká incidentů dosud nenapojených AISů. |
| Sleva z ceny | Budou uplatněny principy uvedené v katalogových listech CAAIS 01-01 a CAAIS 02-01. |
| Platební podmínky | Paušální měsíční platba |
| Způsob dokladování | Záznamy o incidentech v SD Objednatele.  Smluvní strany použijí jako Záznam o poskytnutí služby a její kvalitě Report, který je generován funkcemi reportovacího nástroje v SD  Objednatele a bude součástí měsíčního Záznamu o poskytnutí Služeb, |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 06** |
| Název služby | Řešení requestů Objednatele |
| Popis Služby | Řešení requestů Objednatele obdržených přes SD Objednatele týkající se libovolné komponenty Systému. |
| ***Definice činnosti*** | |
| Popis činnosti | Zajištění řešení od specialistů Poskytovatele na požadavky Objednatele týkající se komponent Systému pod podporou Poskytovatele, zejména požadavky týkající se zajištění provozu, bezpečnosti, aktuálního nastavení parametrů a informací nutných pro operativní řízení provozu Systému. Requesty obdrží Poskytovatel přes SD Objednatele a zde také  informuje o řešení. |
| ***Parametry činnosti*** | |
| Režim poskytování Služby | 8x5 |
| Odezva | Podle bodu 4.4.1 pro produkční prostředí a podle bodu 4.4.2 pro ostatní prostředí pro Prioritu 5 |
| Obnovení Služby | Podle bodu 4.4.1 pro produkční prostředí a podle bodu 4.4.2 pro ostatní prostředí pro Prioritu 5 |
| Měřící bod | SD Objednatele |
| Objem poskytované Služby | Podle počtu requestů týkajících se Systému v Service Desku Objednatele. |
| ***Doplňující informace*** | |
| Poznámka | Služba se netýká requestů dosud nenapojených AISů. |
| Platební podmínky | Paušální měsíční platba |
| Sleva z ceny | Podle bodu 5.3. |
| Služba nezahrnuje | Úpravy a rozvoj Systému |
| Způsob dokladování | Záznamy v SD Objednatele.  Smluvní strany použijí jako Záznam o poskytnutí služby a její kvalitě Report, který je generován funkcemi reportovacího nástroje v SD  Objednatele a bude součástí měsíčního Záznamu o poskytnutí Služeb, |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 07-01** |
| Název Služby | Integrace nového AIS (nebyl integrovaný s JIP/KAAS) |
| Popis Služby | Zajištění integrace externího agendového informačního systému (který  dosud nebyl integrovaný s JIP/KAAS) do Systému prostřednictví protokolu SAML nebo OIDC |
| ***Definice činnosti*** | |
| Popis činnosti | 1) Podpora vývoje na straně AIS |

Stránka **11** z **23**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Podpora při implementaci autentizačních protokolů 2. Podpora konfigurace prostředí AIS 3. Integrační testy AIS    1. Zpřístupnění prostředí CAAIS-TEST-EXT    2. Instalace certifikátů    3. Nastavení CAAIS-TEST-EXT pro ověření kompatibility AIS 4. Metodická, systémová a aplikační podpora L2 při testování integrovaného AIS, nastavení a migrace AIS do CAAIS 5. Zapojení rolí do implementace na straně Poskytovatele:    1. Systémový inženýr    2. Business analytik    3. Vývojář    4. Tester    5. Projekt manažer 6. Zapojení Objednatele do integračních testů a při konfiguraci produkčního prostředí v roli Národního administrátora v roli L2 podpory 7. Předmětem služby je taková změna Systému, která nemá funkční dopady do fungovaní CAAIS. Změny Systému, které mají dopady do fungování Systému jsou předmětem změnového řízení |
| ***Parametry činnost*** | |
| Režim poskytování Služby | 8x5 podle plánu integrace |
| Odezva | Podle bodu 4.4, prostředí a Priority. |
| Měřící bod | Plán implementace |
| Objem poskytované Služby | Rozsah nezbytný pro dokončení integrace |
| ***Doplňující informace*** | |
| Platební podmínky | Na objednávku – pevná cena za službu |
| Sleva z ceny | Podle bodu 5.3. |
| Způsob dokladování | Akceptační protokol integrace AIS podepsaný oběma smluvními stranami. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 07-02** |
| Název Služby | Migrace existujícího AIS (byl integrovaný s JIP/KAAS) |
| Popis Služby | Zajištění migrace externího agendového informačního systému (který byl integrovaný s JIP/KAAS) do Systému prostřednictvím protokolu  „JIP/KAAS“ |
| ***Definice činnosti*** | |
| Popis činnosti | 1. Integrační testy AIS    1. Zpřístupnění prostředí CAAIS-TEST-EXT    2. Instalace certifikátů    3. Nastavení CAAIS-TEST-EXT pro ověření kompatibility AIS 2. Metodická, systémová a aplikační podpora L2 při testování migrovaného AIS, nastavení a migrace AIS do CAAIS 3. Zapojení rolí do migrace na straně Poskytovatele:    1. Systémový architekt    2. Systémový inženýr    3. Projekt manažer |

Stránka **12** z **23**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Migrace produkčních dat AIS do CAAIS 2. Zapojení Objednatele do integračních testů a při konfiguraci produkčního prostředí v roli Národního administrátora v roli L2 podpory 3. Předmětem služby je taková změna Systému, která nemá funkční dopady do fungovaní CAAIS. Změny Systému, které mají dopady do fungování Systému jsou předmětem změnového   řízení |
| ***Parametry činnost*** | |
| Režim poskytování Služby | 8x5 podle plánu migrace |
| Odezva | Podle bodu 4.4, prostředí a Priority. |
| Měřící bod | Plán migrace |
| Objem poskytované Služby | Rozsah nezbytný pro dokončení migrace |
| ***Doplňující informace*** | |
| Platební podmínky | Na objednávku – pevná cena za službu |
| Sleva z ceny | Podle bodu 5.3. |
| Způsob dokladování | Akceptační protokol migrace AIS podepsaný oběma smluvními stranami. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 07-03** |
| Název Služby | Migrace existujícího AIS (byl integrovaný s JIP/KAAS) s rozšířeným rozhraním |
| Popis Služby | Zajištění migrace externího agendového informačního systému (který byl integrovaný s JIP/KAAS) do Systému prostřednictvím protokolu  „JIP/KAAS“ které mají implementováno rozšířené rozhraní JIP/KAAS |
| ***Definice činnosti*** | |
| Popis činnosti | 1. Integrační testy AIS    1. Zpřístupnění prostředí CAAIS-TEST-EXT    2. Instalace certifikátů    3. Nastavení CAAIS-TEST-EXT pro ověření kompatibility AIS 2. Metodická, systémová a aplikační podpora L2 při testování migrovaného AIS, nastavení a migrace AIS do CAAIS 3. Zapojení rolí do migrace na straně Poskytovatele:    1. Systémový architekt    2. Systémový inženýr    3. Tester    4. Projekt manažer 4. Migrace produkčních dat AIS do CAAIS 5. Zapojení Objednatele do integračních testů a při konfiguraci produkčního prostředí v roli Národního administrátora v roli L2 podpory 6. Předmětem služby migrace AIS, který má implementované rozšířené komunikační rozhraní JIP/KAAS, je taková změna Systému, která nemá funkční dopady do fungovaní CAAIS. Změny Systému, které mají dopady do fungování Systému jsou předmětem změnového řízení |
| ***Parametry činnost*** | |
| Režim poskytování Služby | 8x5 podle plánu migrace |
| Odezva | Podle bodu 4.4, prostředí a Priority. |

Stránka **13** z **23**

|  |  |
| --- | --- |
| Měřící bod | Plán migrace |
| Objem poskytované Služby | Rozsah nezbytný pro dokončení migrace |
| ***Doplňující informace*** | |
| Platební podmínky | Na objednávku – pevná cena za službu |
| Sleva z ceny | Podle bodu 5.3. |
| Způsob dokladování | Akceptační protokol migrace AIS podepsaný oběma smluvními stranami. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 07-04** |
| Název Služby | Změna autentizačního protokolu AIS integrovaného do CAAIS |
| Popis Služby | Zajištění změny autentizačního protokolu agendového informačního systému integrovaného v CAAIS na protokol SAML nebo OIDC |
| ***Definice činnosti*** | |
| Popis činnosti | 1. Podpora vývoje na straně AIS    1. Podpora při implementaci autentizačních protokolů    2. Podpora konfigurace prostředí AIS 2. Integrační testy AIS    1. Zpřístupnění prostředí CAAIS-TEST-EXT    2. Instalace certifikátů    3. Nastavení CAAIS-TEST-EXT pro ověření kompatibility AIS 3. Metodická, systémová a aplikační podpora L2 při testování integrovaného AIS, nastavení a migrace AIS do CAAIS 4. Zapojení rolí do implementace na straně Poskytovatele:    1. Systémový inženýr    2. Business analytik    3. Vývojář    4. Tester    5. Projekt manažer 5. Zapojení Objednatele do integračních testů a při konfiguraci produkčního prostředí v roli Národního administrátora v roli L2 podpory 6. Předmětem služby je taková změna Systému, která nemá funkční dopady do fungovaní CAAIS. Změny Systému, které mají dopady do fungování Systému jsou předmětem změnového řízení |
| ***Parametry činnost*** | |
| Režim poskytování Služby | 8x5 podle plánu implementace |
| Odezva | Podle bodu 4.4, prostředí a Priority. |
| Měřící bod | Plán implementace |
| Objem poskytované Služby | Rozsah nezbytný pro dokončení změny |
| ***Doplňující informace*** | |
| Platební podmínky | Na objednávku – pevná cena za službu |
| Sleva z ceny | Podle bodu 5.3. |
| Způsob dokladování | Akceptační protokol podepsaný oběma smluvními stranami. |

***Katalogový list Služby***

Stránka **14** z **23**

|  |  |
| --- | --- |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 08** |
| Název Služby | Compliance provozu |
| Popis Služby | Aktualizace provozních procesů a dokumentací v souladu s právními předpisy, ISO 9001, ISO 20000 a ISO 27001 |
| ***Definice činnosti*** | |
| Popis činnosti | V rámci této služby jsou vykonávány činnosti vedoucí k udržení souladu provozních procesů a dokumentace Systému s právními předpisy a  certifikací Objednatele podle norem ISO 9001, ISO 20000 a ISO 27001. |
| ***Parametry činnosti*** | |
| Režim poskytování Služby | 8x5 |
| Odezva | Podle bodu 4.4.1 pro produkční prostředí a podle bodu 4.4.2 pro testovací prostředí pro Prioritu 5 |
| Obnovení Služby | Dle objednávky |
| Měřící bod | Service Desk Objednatele |
| Objem poskytované Služby | Podle objednávky. |
| ***Doplňující informace*** | |
| Platební podmínky | Platba uskutečňuje na základě faktury od Poskytovatele vystavené podle  Objednatelem odsouhlaseného a podepsaného akceptačního protokolu na vykázané činnosti a s cenami služeb dle čl. 4.1. Dílčí smlouvy. |
| Sleva z ceny | Podle bodu 5.3. |
| Způsob dokladování | Měsíční Záznam o poskytnutých Službách a Akceptační protokol s Výkazem práce |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 09** |
| Název Služby | Dokumentace, zdrojové kódy a administrativa |
| Popis Služby | Udržování aktuálnosti dokumentace, předávání aktuálních zdrojových kódů Objednateli a administrace předávaných dokumentů. |
| ***Definice činnosti*** | |
| Popis činnosti | Poskytovatel zejména zajišťuje a zodpovídá za aktuálnost dokumentace k Systému uvedené v TS  Poskytovatel předává Objednateli měsíčně jako součást Záznamu o poskytnutých službách (Příloha č. 2 Smlouvy)   * Seznam aktuálně využívaných infrastrukturních zdrojů (fyzické a virtuální servery a jejich specifikace, velikosti diskových úložišť a jejich obsazenost) včetně informací o SW na nich nainstalovaném a jeho licencování. * Seznam použitého SW třetích stran neposkytnutého Objednatelem včetně informací o době platnosti podpory a maintenance (Přílohy č. 9 Smlouvy).   Poskytovatel předává Objednateli na začátku každého roku ke dni 1. února přenosné médium s:   * Aktuální verzí kompletní dokumentace Systému v rozsahu dle čl. 11 odst. 11.3.4 Smlouvy * Aktuální kopií zdrojových kódů Systému   Poskytovatel předává Objednateli v rámci akceptace každého  změnového požadavku aktualizovanou dokumentaci a kopii zdrojových kódů na definované úložiště. |
| ***Parametry činnosti*** | |

Stránka **15** z **23**

|  |  |
| --- | --- |
| Režim poskytování Služby | 8x5 |
| Odezva | N/A |
| Obnovení Služby | Podle bodu 4.4.1 pro produkční prostředí a podle bodu 4.4.2 pro testovací prostředí pro Prioritu 5 |
| Měřící bod | Service Desk Objednatele |
| Objem poskytované Služby | V rozsahu nutném pro naplnění obsahu katalogového listu. |
| ***Doplňující informace*** | |
| Platební podmínky | Paušální měsíční platba |
| Sleva z ceny | Podle bodu 5.3. |
| Služba nezahrnuje | Vytvoření, resp. úpravu dokumentace v důsledku změnového nebo rozvojového požadavku. Ta bude realizována v rámci Služby na  objednávku společně s příslušným změnovým nebo rozvojovým požadavkem |
| Způsob dokladování | Přenosné médium, definované úložiště s aktuálními verzemi dokumentace a zdrojových kódů, měsíční Záznam o poskytnutých  Službách, |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 10** |
| Název Služby | Rozvoj Systému |
| Popis Služby | Čerpání garantovaného rozsahu prací spočívajících v realizaci rozvoje, změn a drobných úprav Systému na základě objednávky Objednatele a ve smluvních cenách za člověkoden (MD) pro jednotlivé role podle  článku 4.1.2.2 Smlouvy a Přílohy č. 10 Smlouvy. |
| ***Definice činnosti*** | |
| Popis činnosti | Realizace změn a drobných úprav na základě změnového řízení |
| ***Parametry činnosti*** | |
| Režim poskytování Služby | 8x5 |
| Odezva | N/A |
| Nasazení na obě prostředí | Dle dohody obou stran |
| Měřící bod | Service Desk Objednatele |
| Objem poskytované Služby | Finanční rozsah poskytovaných prací za dobu trvání Smlouvy garantovaný Poskytovatelem je 900 000.00 Kč bez DPH, který bude Objednatelem hrazen průběžně měsíční paušální platbou ve výši 100 000 Kč bez DPH. Objednatel garantovaný rozsah čerpá průběžně na základě objednávek a akceptace jejich výstupů. Objednávání těchto Služeb se řídí čl. 5 a akceptace čl. 6 Smlouvy. V případě vyčerpání garantovaného rozsahu prací se budou další požadavky řešit dle článku  5. Smlouvy.  Nevyčerpaný finanční rozsah garantovaný bude v rámci prosincové platby, resp. platby za poslední měsíc platnosti Smlouvy, za poskytování služeb vyúčtován Poskytovatelem jako sleva z ceny. |
| ***Doplňující informace*** | |
| Poznámka | Změny jsou prováděny na základě rozhodnutí změnového řízení. |
| Platební podmínky | Paušální měsíční platba. |
| Sleva z ceny | Podle bodu 5.3. |
| Způsob dokladování | Měsíční Záznam o poskytnutých Službách, potvrzení o provedení činností v rámci konkrétní Poskytovatelem akceptované objednávky |

Stránka **16** z **23**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Objednatele – Akceptační protokol, Výkaz práce, záznam v Service Desku Objednatele. |
| Klíčové součinnosti Objednatele | Odsouhlasení/zamítnutí požadavku na realizaci rozvoje. Umožnění rizikové činnosti na testovacím a produkčním prostředí Systému pro  provedení a otestování rozvoje. Zajištění součinnosti třetích stran. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 11** |
| Název Služby | Služby specialistů Poskytovatele |
| Popis Služby | Konzultační činnost a další odborné služby na Systému dle vyžádání Objednatele |
| ***Definice činnosti*** | |
| Popis činnosti | Poskytování služeb specialistů Poskytovatele ve smluvních cenách za  člověkoden pro jednotlivé role podle článku 4.1.2.2 Smlouvy a Přílohy č. 10 Smlouvy. |
| ***Parametry činnosti*** | |
| Režim poskytování Služby | 8x5 |
| Odezva | Podle bodu 4.4.1 pro všechna prostředí pro Prioritu 5. |
| Dodávka | Dle dohody obou stran |
| Měřící bod | Service Desk Objednatele |
| Objem poskytované Služby | Podle objednávky. Objednávání těchto Služeb se řídí čl. 5 a akceptace čl. 6 Smlouvy. |
| ***Doplňující informace*** | |
| Platební podmínky | Platba se uskutečňuje jednou měsíčně na základě faktury od Poskytovatele vystavené podle Objednatelem odsouhlasených a  podepsaných akceptačních protokolů na vykázané činnosti. |
| Sleva z ceny | Podle bodu 5.3. |
| Způsob dokladování | Měsíční Záznam o poskytnutých Službách, potvrzení o provedení činností v rámci konkrétní Poskytovatelem akceptované objednávky Objednatele – Akceptační protokol, Výkaz práce, záznam v Service  Desku Objednatele. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 12** |
| Název Služby | Další služby |
| Popis Služby | Další odborné služby nad rámec katalogových listů CAAIS 01 – CAAIS 11. |
| ***Definice činnosti*** | |
| Popis činnosti | Poskytování odborných služeb nad rámec katalogových listů CAAIS 01 – CAAIS 11 na Poskytovatelem akceptovanou objednávku Objednatele ve smluvních cenách za člověkoden pro jednotlivé role podle článku  4.1.2.2 Smlouvy a Přílohy č. 10 Smlouvy. |
| ***Parametry činnosti*** | |
| Režim poskytování Služby | 8x5 |
| Odezva | Podle bodu 4.4.1 pro všechna prostředí pro Prioritu 5. |
| Dodávka Dalších služeb | Dle dohody obou stran |
| Měřící bod | Service Desk Objednatele |
| Objem poskytované Služby | Podle objednávky. |
| ***Doplňující informace*** | |

Stránka **17** z **23**

|  |  |
| --- | --- |
| Platební podmínky | Platba se uskutečňuje jednou měsíčně na základě faktury od Poskytovatele vystavené podle Objednatelem odsouhlasených a podepsaných akceptačních protokolů na vykázané činnosti. |
| Sleva z ceny | Podle bodu 5.3. |
| Způsob dokladování | Měsíční Záznam o poskytnutých Službách, potvrzení o provedení činností v rámci konkrétní Poskytovatelem akceptované objednávky Objednatele – akceptační protokol, Výkaz práce, záznam v Service  Desku Objednatele. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Katalogový list Služby*** | |
| Identifikace (ID) | **CAAIS 13** |
| Název Služby | Zajištění podpory a maintenance |
| Popis Služby | Zajištění servisní podpory, subskripce licencí a maintenance od výrobce na HW a SW komponenty Systému, pro které ji nezajišťuje Objednatel. Seznam HW a SW komponent, pro které zajišťuje podporu, subskripce licencí a maintenance Poskytovatel je v Příloze č. 9 Smlouvy.  Služby dle tohoto katalogového listu CAAIS 13 budou poskytovány již ode dne účinnosti Smlouvy. |
| ***Definice činnosti*** | |
| Popis činnosti | Zajištění servisní podpory, subskripce licencí a maintenance od výrobce na SW a HW komponenty Systému, pro které ji nezajišťuje  Objednatel. |
| ***Parametry činnosti*** | |
| Rozsah poskytování činnosti | Po celou dobu trvání Smlouvy dle specifikace pro jednotlivé HW a SW komponenty v Příloze č. 9 Smlouvy. Pokud nebude stanoveno v Příloze č. 9 nebo dohodou Smluvních stran jinak pak se jednotlivé servisní podpory, subskripce licencí a maintenance dle tohoto katalogového listu zajišťují vždy jako následná podpora na období jednoho roku  (nevyplývá-li z Přílohy č. 9 jinak) počínaje dnem následujícím po dni skončení Doby maintenance uvedené v Příloze č. 9. |
| Odezva | Není relevantní |
| Vyřešení požadavku | Není relevantní |
| Měřící bod | [SD](file://localhost/Y:/Odbor%20Back%20Office%20SZR/OddÄ›lenĂ­%20EkonomickĂ©%20a%20majetkovĂ©/ĂšÄŤtĂˇrna/Smlouvy/249_Podpora%20provozu%20ROB/ROB_edit/PĹ™Ă­loha%20ÄŤ.%201_Katalog.sluzeb_ROB.docx%23SD) Objednatele |
| Objem poskytované Služby | Dle specifikace pro jednotlivé HW a SW komponenty v Příloze č. 9 Smlouvy |
| ***Doplňující informace*** | |
| Platební podmínky | Dle odst. 4.1.3 Smlouvy. |
| Sleva z ceny | Podle bodu 5.3.  Smluvní strany sjednávají, že je-li z Přílohy č. 9 Smlouvy zřejmé, že podpora, maintenance či subskripce licencí k některému HW a/nebo SW byla ukončena před nabytím účinnosti této Smlouvy a nebylo zajištěno její prodloužení na další období, nemůže být tato skutečnost považována za porušení povinnosti Poskytovatele podle této Smlouvy a Objednatel není oprávněn požadovat po Poskytovateli slevu z ceny ani náhradu případně vzniklé újmy. Poskytovatel k těmto HW a SW dle předchozí věty zajistí podporu/maintenance/subskripce licencí  nejpozději do třicet (30) dnů od účinnosti Smlouvy. |

Stránka **18** z **23**

###### Popis modulů a komponent Systému

Jednotlivé moduly a komponenty Systému včetně na nich provozovaných Služeb jsou rámcově popsány v Příloze č. 8 Smlouvy. Smluvní strany shodně konstatují, že detailní popis Systému je jim znám, neboť je obsahem detailní funkční a technické specifikace Systému, kterou mají obě Smluvní stany k dispozici.

###### Vyhodnocování kvality poskytovaných Služeb

* 1. Měření Služeb

Objednatel bude provádět dostupnými prostředky kontrolu a soulad provádění Služeb (provoz, servis, rozvoj) s obsahem uvedeném v KL. Pokud Objednatel identifikuje, že dotčená činnost nebyla vykonána zcela nebo vykonána jen částečně, zaznamená tuto skutečnost do Service Desku Objednatele prostřednictvím přidělení incidentu nebo requestu Poskytovateli. Poskytovatel ověří oprávněnost klasifikace vystaveného tiketu jako incident a v případě, že incident je Poskytovatelem vyhodnocen jako request a nikoliv incident, je ticket uzavřen a vrácen Objednateli.

* 1. Kategorie provozních stavů

Jsou definované následující kategorie provozních stavů:

###### Standardní provoz

**Definice:** Zahrnuje obvyklé aktivity uživatelů a integrovaných systémů mimo dobu odstávek Systému v době poskytování Služby. Nezbytná aplikační a systémová infrastruktura mimo kontrolu Poskytovatele je zatěžována obvyklým provozem.

###### Riziková činnost

**Definice:** Objednatelem po dohodě s Poskytovatelem předem definovaný a veřejně oznámený časový interval na produkčním nebo ostatních prostředí, ve kterém může dojít ke snížení nebo omezení funkčnosti Systému nebo některé z jeho částí. Po jeho dobu Objednatel není oprávněn uplatnit slevy z ceny.

###### Odstávka

**Definice:** Objednatelem po dohodě s Poskytovatelem předem definovaný a veřejně oznámený časový interval na produkčním nebo ostatních prostředí, ve kterém bude Systém nedostupný nebo může dojít k jeho občasným výpadkům nebo snížení plnění SLA. Po tuto dobu Objednatel není oprávněn uplatit slevy z ceny.

Kategorizace odstávek:

* Odstávka kategorie C – vnější rozhraní Systému je řízeně odpojeno a Systém není pro uživatele dostupný.
* Odstávka kategorie B – v průběhu dochází ke snížení plnění SLA a je potenciální riziko přerušení poskytování služeb (nedostupnost Systému)
* Odstávka kategorie A – v průběhu dochází ke snížení plnění SLA, ale nedojde k přerušení poskytování služeb (nedostupnost Systému)
* Odstávka kategorie Zero – v průběhu je potenciální riziko dočasného snížení plnění SLA.
  1. Doba vzniku tiketu, doba vyřešení tiketu, doba obnovení služby

Stránka **19** z **23**

Za dobu vzniku tiketu se považuje datum a čas jejího vytvoření v Service Desku Objednatele. V případě, že Service Desk Objednatele je nefunkční, tak Objednatel nahlásí požadavek na kontaktní e-mailovou adresu Poskytovatele uvedenou v čl. 14 Smlouvy, zároveň oznámí požadavek telefonicky na telefonní číslo Poskytovatele uvedené v čl. 14 Smlouvy. Datum a čas telefonického nahlášení požadavku Objednatelem se považuje za datum vzniku požadavku.

Za dobu vyřešení tiketu se považuje datum a čas v Service Desku Objednatele, kdy byl status tiketu změněn na „vyřešeno“.

V případě požadavku na součinnost Objednatele, smluvních stran Objednatele, dalších stran, které zajišťují provoz komponent systému, které nejsou ve správě Poskytovatele nebo přímo zadavatele tiketu nebude doba od vzniku požadavku na součinnost do doby ukončení jejího poskytnutí (doba poskytnutí součinnosti) počítána do doby obnovení služby, pokud tato součinnost souvisí s vyřešením tiketu.

Za dobu obnovení služby se považuje doba od vzniku tiketu do doby jeho vyřešení s odečtením doby poskytnutí součinnosti. Do doby řešení se nezapočítává čas pozastavení tiketu dle předchozího odstavce. V případě reklamace vyřešení tiketu se do doby trvání tiketu připočítává i doba od vrácení tiketu do statusu „v řešení“ do doby obnovení služby.

* 1. Klasifikace priorit tiketů v SD a plnění parametrů SLA při standardním provozu
     1. Pro produkční prostředí Systému

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Priorita**  **tiketu** | **Typ tiketu + definice priority tiketu** | **Parametry řešení tiketu –**  **SLA** |
| Priorita 1 Kritická | **Incident:**  Definované části Systému selhaly a jsou zcela nefunkční nebo je jejich funkčnost omezena tak, že je kritickým způsobem ovlivněna činnost  Systému. | **Odezva**: 30 minut  **Obnovení Služby**: do 24 hodin  **Režim**: 24x7 |
|  | **Incident:** | **Odezva**: 60 minut |
| Priorita 2 Vysoká | Činnost Systému je podstatně omezena, některé části selhaly a jsou zcela nefunkční nebo je jejich funkčnost omezena tak, že je zásadním způsobem ovlivněna činnost Systému, např. není dostupná jedna instance Systému. | **Obnovení Služby**: do 36 hodin  **Režim**: 24x7 |
|  | **Incident:** | **Odezva**: 60 minut |
| Priorita 3 Střední | Systém je funkční pouze částečně, Systém je ovlivněn selháním nebo omezením některé ze systémových funkcí podporujících důležité činnosti Systému. Některá ze služeb z vnějšího rozhraní vykazuje funkční vady, pouze některé funkce jednotlivých modulů nejsou plně funkční. | **Obnovení Služby**: do 48 hodin  **Režim**: 24x7 |
|  | **Incident:** | **Odezva**: 60 minut |
| Priorita 4 Nízká | Systém je operativní, závada nemá vliv na činnost Systému. Vyskytují se nedostatky nepodstatné povahy, které způsobují například  nekomfortní ovládání uživatelem ztěžující | **Obnovení Služby**: do 168 hodin  **Režim**: 8x5 |

Stránka **20** z **23**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Priorita**  **tiketu** | **Typ tiketu + definice priority tiketu** | **Parametry řešení tiketu –**  **SLA** |
|  | běžný provoz, resp. zvyšující pracnost činností v běžném provozu.  Priorita tiketu zároveň zahrnuje situace, kdy některé funkce prokazatelně selhaly, ale nejsou v daný moment využívány nebo nemají žádný  vliv na řádný chod Systému. |  |
|  | **Request:** | **Odezva**: 60 minut |
| Priorita 5 Ostatní | Žádost o podání informace, dotaz, vysvětlení apod. Komunikace se vede přes tiket vytvořený v SD Objednavatele. | **Poskytnutí Služby**: do 20 pracovních dní  **Režim**: 8x5 |

* + 1. Pro ostatní prostředí Systému při standardním provozu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Priorita**  **Tiketu** | **Typ tiketu + definice priority tiketu** | **Parametry řešení tiketu – SLA** |
|  | **Incident:** | **Odezva**: 60 minut |
| Priorita 3 Střední | Některé nebo všechny části ostatních prostředí Systému selhaly a jsou zcela nefunkční nebo je jejich funkčnost omezena tak, že je kritickým způsobem  ovlivněna činnost ostatních prostředí Systému. | **Obnovení Služby**: do 10 hodin  **Režim**: 10x5 |
|  | **Incident:** | **Odezva**: 60 minut |
| Priorita 4 Nízká | Ostatní prostředí Systému je funkční pouze částečně, funkce jsou dostupné s náhodným omezením (omezení rozsahu funkce se projeví občas). Vyskytují se nedostatky nepodstatné povahy, které způsobují například nekomfortní ovládání uživatelem ztěžující běžný provoz, resp. zvyšující pracnost činností  v běžném provozu. | **Obnovení Služby**: do 168 hodin  **Režim**: 10x5 |
|  | Priorita tiketu zároveň zahrnuje funkce, které sice prokazatelně zcela selhaly, ale nejsou v daný moment využívány a nemají žádný vliv na řádný chod  ostatních prostředí Systému. |  |
|  | **Request:** | **Odezva:** 60 minut |
| Priorita 5 Ostatní | Žádost o podání informace, dotaz, vysvětlení apod. Komunikace se vede přes tiket vytvořený v SD  Objednavatele. | **Poskytnutí Služby**: do 20 pracovních dní  nebo dle dohody |
|  |  | **Režim**: 10x5 |

###### Sleva z ceny

Objednatel může požadovat po Poskytovateli slevu z ceny, je-li Poskytovatel v prodlení s poskytováním Služeb ve standardním provozu, na jehož porušení se sleva z ceny vztahuje, a to za dobu prodlení, kterou Objednatel prokáže např. záznamy v SD Objednatele nebo Reporty z report serverů.

Stránka **21** z **23**

Slevy z ceny za nedodržení celkové roční nedostupnosti, celkové měsíční nedostupnosti a za nedodržení obnovy Služby vzniklé v souvislosti se stejným incidentem nelze kumulovat. Při souběhu slev u téhož incidentu bude uplatněna sleva, která představuje nejvyšší částku z hlediska peněžního vyjádření.

Nárok na slevu z ceny Služeb se nedotýká závazku Poskytovatele splnit povinnost, se kterou je v prodlení (pokud je to vzhledem k povaze předmětné Služby objektivně možné).

Pro účely výpočtu výše slevy z ceny se použijí následující metody:

* 1. Při vyhodnocování ročního nebo měsíčního limitu dostupnosti Průběžně poskytovaných služeb (na katalogových listech CAAIS 02-01 a CAAIS 02-02)

V případě, že nedostupnost Služeb překročí roční limity nedostupnosti nebo průběžné měsíční limity nedostupnosti definované v katalogových listech CAAIS 02-01 a CAAIS 02-02, má Objednatel nárok na slevu z ceny Služeb ve výši 0,6 % z Celkové měsíční paušální ceny dle odst. 4.1.1 Smlouvy bez DPH (vyjma ceny služby dle katalogového listu CAAIS 10) za každou započatou hodinu zjištěné nedostupnosti nad roční limit nedostupnosti nebo nad průběžný měsíční limit.

* 1. Vyhodnocování doby obnovení Služby podle SLA (na katalogových listech CAAIS 01-01, CAAIS 01-02, CAAIS 04 a CAAIS 05)

V případě, že Poskytovatel nedodrží požadovanou dobu pro obnovení Služby Podle bodu 4.4, má Objednatel nárok na slevu z ceny Služeb podle následující tabulky:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Priorita** | **Výše slevy v Kč**  **bez DPH** | **Doba překročení obnovení Služby** |
| Priorita 1 – Kritická | ve výši dle odst. 5.1  této Přílohy č. 1 | Od vzniku vyhodnocováno jako nedostupnost  Služby dle podmínek v odst. 5.1 této Přílohy č. 1 |
| Priorita 2 – Vysoká | 0,3 % z Celkové měsíční paušální ceny dle odst. 4.1.1 Smlouvy bez DPH za každou započatou hodinu  prodlení | za každou započatou hodinu po uplynutí lhůty na obnovení Služby |
| Priorita 3 – Střední | 0,2 % z Celkové měsíční paušální ceny dle odst. 4.1.1 Smlouvy bez DPH za každou započatou hodinu  prodlení | za každou započatou hodinu po uplynutí lhůty na obnovení Služby |
| Priorita 4 – Nízká | 20.000,- | za každých započatých 5 pracovních dní po  uplynutí lhůty na obnovení Služby |
| Priorita 5 - Ostatní | 10.000,- | za každých započatých 20 pracovních dnů po  uplynutí lhůty na obnovení Služby |

Stránka **22** z **23**

* 1. Při vyhodnocování Služeb podle ostatních katalogových listů

V případě prodlení Poskytovatele s plněním své povinnosti má Objednatel nárok na slevu z ceny Služeb ve výši 1.000,- Kč bez DPH (slovy: jeden tisíc korun českých), za každý započatý den prodlení, ve kterém má danou povinnost v souladu s rozsahem poskytování dané služby plnit, a to po dobu prvních 10 dnů prodlení.

V případě prodlení Poskytovatele s plněním své povinnosti po dobu delší než uvedených 10 dnů má Objednatel nárok na slevu z ceny ve výši 2.000,- Kč bez DPH (slovy: dva tisíce korun českých), a to za každý další započatý den prodlení (tj. následující po uplynutí uvedené lhůty 10 dnů), ve kterém má danou povinnost v souladu s rozsahem poskytování dané služby plnit.

Komunikaci Smluvních stran ve věci slevy z ceny jsou oprávněni vést zmocněnci pro jednání smluvní a ekonomická dle odst. 14.1.1 Smlouvy, případně jimi určené osoby.

###### Limitace slevy z ceny Služeb

1. Výše slev z ceny Služeb za jeden kalendářní měsíc se limituje částkou odpovídající 67 % Celkové měsíční paušální ceny za daný kalendářní měsíc, v případě, že nenastane situace uvedená v písm. b).
2. V případě, že bude nedostupnost Systému v produkčním prostředí (nebo na některém z ostatních prostředí) 40 % a více za daný kalendářní měsíc, pak se výše slev z ceny Služeb za jeden kalendářní měsíc limituje částkou odpovídající Celkové měsíční paušální ceně za daný kalendářní měsíc uvedené v odst. 4.1.1 Smlouvy

Stránka **23** z **23**

**Záznam o poskytnutých službách**

**MMRRRR**

**Období**

##### SLUŽBY ZAHRNUTÉ DO CELKOVÉ MĚSÍČNÍ PAUŠÁLNÍ CENY

Ve výše uvedeném období poskytoval Poskytovatel následující Služby zahrnuté do Celkové měsíční paušální ceny a Objednatel akceptuje stav plnění:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Služba** | | **Plnění** | **Katalogová cena**  **(bez DPH)** |
| ID | Název služby |
| CAAIS 01-  01 | Zajištění úrovně provozu produkčního prostředí Systému | Plnění s výhradami / bez výhrad |  |
| CAAIS 01-  02 | Zajištění úrovně provozu ostatních prostředí Systému | Plnění s výhradami /  bez výhrad |  |
| CAAIS 02-  01 | Zajištění dostupnosti produkčního prostředí Systému | Plnění s výhradami / bez výhrad |  |
| CAAIS 02-  02 | Zajištění dostupnosti ostatních prostředí Systému | Plnění s výhradami / bez výhrad |  |
| CAAIS 03 | Zajištění provozu a bezpečnosti Systému | Plnění s výhradami / bez výhrad |  |
| CAAIS 04-  01 | Předávání provozních dat Objednateli 1x měsíčně | Plnění s výhradami / bez výhrad |  |
| CAAIS 04-  02 | Průběžné předávání provozních dat  Objednateli | Plnění s výhradami / bez výhrad |  |
| CAAIS 05 | Řešení incidentů | Plnění s výhradami / bez výhrad |  |
| CAAIS 06 | Řešení requestů Objednatele | Plnění s výhradami / bez výhrad |  |
| CAAIS 09 | Dokumentace, zdrojové kódy a  administrativa | Plnění s výhradami / bez výhrad |  |
| CAAIS 10 | Rozvoj Systému | Plnění s výhradami /  bez výhrad | 100.000 Kč |
| **Celková měsíční paušální cena (bez DPH)** | | |  |

**Detailní popis výhrad bez vlivu na výši fakturace:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID Služby** | **Datum + čas** | **Popis výhrady** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Detailní popis výhrad snižující výši fakturace v důsledku slevy z ceny:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID Služby** | **Datum +**  **čas** | **Popis výhrady** | **Metoda výpočtu slevy**  **(čl.5.1.–5.3. Přílohy č.**  **1 Smlouvy)** | **Výše slevy** | |
| v % | v Kč (bez DPH) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Celková výše slev z Celkové měsíční paušální ceny za vykazované**  **období** | | | | |  |

**Celková měsíční paušální cena služeb poskytnutých ve vykazovaném období po zohlednění slevy z ceny**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Cena za Služby v období od dd. mm. rrrr do dd.**  **mm. rrrr v Kč** | | |
| bez DPH | DPH | s DPH |
| Celková měsíční paušální cena |  |  |  |
| Celková výše slev z Paušální měsíční ceny |  |  |  |
| **Celková měsíční paušální cena služeb po**  **zohlednění slev** |  |  |  |

##### SLUŽBY NA OBJEDNÁVKU – SLUŽBY POSKYTNUTÉ NAD RÁMEC PAUŠÁLNÍ MĚSÍČNÍ CENY

Ve výše uvedeném období podle podepsaných Akceptačních protokolů poskytl Poskytovatel nad rámec Paušální měsíční ceny následující Služby s pevnou cenou za službu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Služba** | | **Celkový počet**  **MD/role** | **Cena za 1 MD**  **/role (bez**  **DPH)** | **Celková cena**  **(bez DPH)** |
| ID | Název služby |
| CAAIS 07-  01 | Integrace nového AIS (nebyl integrovaný s JIP/KAAS) | x | x |  |
| CAAIS 07-  02 | Migrace existujícího AIS (byl integrovaný s JIP/KAAS) | x | x |  |
| CAAIS 07-  03 | Migrace existujícího AIS (byl  integrovaný s JIP/KAAS) s rozšířeným  rozhraním | x | x |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| CAAIS 07-  04 | Změna autentizačního protokolu AIS integrovaného do CAAIS | x | x |  |
| CAAIS 08 | Compliance provozu |  |  |  |
| CAAIS 11 | Služby specialistů Poskytovatele |  |  |  |
| CAAIS 12 | Další služby |  |  |  |
| **Celková cena služeb na objednávku – služeb poskytnutých nad**  **rámec Celkové měsíční paušální ceny** | | | |  |

##### SLUŽBY MAINTENANCE – PLATBY MAINTENANCE REALIZOVANÉ V DANÉM MĚSÍCI

Ve výše uvedeném období podle obdržených dokladů pořídil Poskytovatel Maintenance pro následující komponenty Systému:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Služba** | | **Počet**  **jednotek** | **Cena za jednotku (bez**  **DPH)** | **Celková cena**  **(bez DPH)** |
| **ID** | **Komponenta** |
| CAAIS 13 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Celková cena Maintenance** | | | |  |

##### CELKOVÁ CENA SLUŽEB POSKYTNUTÝCH VE VYKAZOVANÉM OBDOBÍ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Cena za Služby v období od dd. mm. rrrr do dd.**  **mm. rrrr v Kč** | | |
| bez DPH | DPH | s DPH |
| Celková měsíční paušální cena služeb po zohlednění slev |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Celková cena služeb na objednávku -  služeb poskytnutých nad rámec Celkové  měsíční paušální ceny |  |  |  |
| Celková cena Maintenance |  |  |  |
| **Celková cena služeb** |  |  |  |

**Detailní přehled plnění služeb viz příloha:**

#### Záznam o poskytnutých službách

V dne:

|  |  |
| --- | --- |
| **Za Objednatele**  **Jméno, příjmení** | **Za Poskytovatele**  **Jméno, příjmení** |
|  |  |
| Podpis | Podpis |

**PŘEDCHOZÍ OBDOBÍ - NEDOSTUPNOST**

|  |  |
| --- | --- |
| **CAAIS 02-01** | |
| **limit MIN** | **čerpáno**  **MIN** |
| 3942 |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 3942 | 0 |
|  | 3942 |
|  | 0 |

|  |  |
| --- | --- |
| **CAAIS 02-02** | |
| **limit**  **HOD** | **čerpáno**  **HOD** |
| 39 |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 39 | 0 |
|  | 39 |
|  | 0 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Období** | **Vyhodnocení**  **služeb** |
| **RRRR** |  |
| duben |  |
| květen |  |
| červen |  |
| červenec |  |
| srpen |  |
| září |  |
| říjen |  |
| listopad |  |
| prosinec |  |

celková SUMA zbývá do limitu překročení limitu

měsíčně maximálně 432 4,2

**PŘEDCHOZÍ OBDOBÍ - ČERPÁNÍ Kč/MD**

|  |  |
| --- | --- |
| **CAAIS 10 (bez DPH)** | |
| **nárok Kč**  **za RRRR** | **čerpáno**  **Kč** |
| 900 000 |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 900 000 |  |
|  | 0 |
|  | 900 000 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Období** | **Vyhodnocení služeb** |
| **RRRR** |  |
| duben |  |
| květen |  |
| červen |  |
| červenec |  |
| srpen |  |
| září |  |
| říjen |  |
| listopad |  |
| prosinec |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAAIS 07-01** | **CAAIS 07-02** | **CAAIS 07-03** | **CAAIS 07-04** | **CAAIS 08** | **CAAIS 09** | **CAAIS 11** | **CAAIS 12** |
| **čerpáno**  **Kč** | **čerpáno**  **Kč** | **čerpáno**  **Kč** | **čerpáno**  **Kč** | **čerpáno**  **Kč** | **čerpáno**  **Kč** | **čerpáno**  **Kč** | **čerpáno**  **Kč** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

celková SUMA čerpáno SUMA kredit SUMA

**Popis služby** Zajištění úrovně provozu produkčního prostředí Systému dodržováním parametrů služeb

KPI1 Výkonnostní parametr: Maximální doba odezvy

**Hodnota KPI 1**

Služba zajištěna

**90% transakcí do 2 sekund pro**

**přihlášení uživatele na vnějším rozhraní definovaných komponent**

**90% transakcí do 5 sekund pro ostatní transakce**

KPI 1 = M / S \* 100

S = celkový počet přijatých transakcí na vnějším rozhraní modulu

M = celkový počet transakcí na vnějším rozhraní modulu, u kterých nebyl překročen parametr O O = odezva na vnějším rozhraní modulu

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Interval od - do** | **S** | **M** | **KPI 1** | **Priorita** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**CAAIS 01-02 Zajištění úrovně provozu ostatních prostředí Systému**

**Popis služby**

Zajištění úrovně provozu ostatních prostředí Systému (stage, školící a externí testovací prostředí) dodržováním parametrů služeb podle definovaných KPI

KPI1 Výkonnostní parametr: Maximální doba odezvy

**Hodnota KPI 1**

Služba zajištěna

**90% transakcí do 4 sekund pro**

**přihlášení uživatele na vnějším rozhraní definovaných komponent**

**90% transakcí do 10 sekund pro ostatní transakce**

KPI 1 = M / S \* 100

S = celkový počet přijatých transakcí

M = celkový počet transakcí, u kterých nebyl překročen parametr O O = odezva na vnějším rozhraní komponenty

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Interval od - do** | **S** | **M** | **KPI 1** | **Priorita** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Popis služby** Zajištění dostupnosti výkonné části Systému za účelem udržení parametrů služeb dle definovaných KPI

KPI2

Dostupnost poskytování služeb výkonné části Systému při standardním provozu

**Hodnota KPI 2 99,0%**

Max.roční nedostupnost měřeno na kalendářní měsíc (za 9 měsíců

trvání smlouvy) 3942 minut průběžně nedostupnost

maximálně 432 minut měřeno za kalendářní

měsíc 432 minut

Služba zajištěna

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Začátek výpadku** | **Konec výpadku** | **Doba trvání výpadku**  **(minut)** | **Popis výpadku** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**CAAIS 02-02 Zajištění dostupnosti ostatních prostředí Systému**

**Popis služby**

Zajištění dostupnosti ostatních prostředí Systému (stage, školící a externí testovací prostředí) za účelem udržení parametrů služeb dle definovaných KPI

KPI2

Dostupnost služeb modulu WPN k době standardního provozu v procentech

**Hodnota KPI 2 98,0%**

režimu 10x5 měřeno za kalendářní rok, tj. 39 hodin za dobu trvání

Smlouvy (9 měsíců), 39 hodin

průběžně maximálně 4,2 hodin v režimu 10x5 měřeno za kalendářní

měsíc 4,2 hodin

Služba zajištěna

KPI 2 = (SP-N) /SP\* 100

SP = celková doba standardního provozu

N = celková doba nedostupnosti MW nebo některého modulu komponenty MSGG v minutách v době standardního provozu

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Začátek výpadku** | **Konec výpadku** | **Doba trvání výpadku**  **(minut)** | **Popis výpadku** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**CAAIS 03 Zajištění provozu a provozní bezpečnosti Systému**

**Popis služby** Aktualizace a udržování HW a SW infrastruktury Systému v provozu ve všech prostředích a ve stavu doporučovaném výrobci jednotlivých HW a SW komponent a zálohování Systému ve všech prostředích.

Zajištění provozní bezpečnosti Systému, poskytování požadovaných informací o bezpečnostních událostech/incidentech do DCeGOV a řešení bezpečnostních událostí/incidentů v Systému i bezpečnostních událostí/incidentů obdržených z DCeGOV.

Podpora pracovníků Objednatele při zajišťování provozu Systému.

**Zajištění**

Služba zajištěna

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Četnost** | **Popis činností** | **Servisní kalendář** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Popis služby**

Předávání provozních dat nutných pro vyhodnocování funkčnosti Systému Objednatelem, monitoring, reporting a vyhodnocování KPI a SLA pro všechna prostředí Systému.

**Zaznamenané výpadky služby**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Začátek výpadku** | **Konec výpadku** | **Doba trvání výpadku**  **(minut)** | **Popis výpadku** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**CAAIS 04-02 Průběžné předávání provozních dat Objednateli**

Popis služby

Průběžné předávání provozních dat nutných pro vyhodnocování funkčnosti Systému Objednatelem, monitoring, reporting a vyhodnocování KPI a SLA v reálném čase pro všechna prostředí Systému.

**Zaznamenané výpadky služby**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum | Začátek výpadku | Konec výpadku | Doba trvání výpadku  (minut) | Popis výpadku |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Popis služby**

Provádění analýz incidentů Systému podle dokumentace incidentu obdržené přes SD Objednatele, návrh a realizace řešení incidentu.

**Příloha** "Report CA SDM"

**Popis služby**

Řešení requestů Objednatele obdržených přes SD Objednatele týkající se libovolné komponenty Systému.

**Příloha** "Report CA SDM"

**CAAIS 07-01 Integrace nového AIS (nebyl integrovaný s JIP/KAAS)**

**Popis služby**

Zajištění integrace externího agendového informačního systému (který dosud nebyl integrovaný s JIP/KAAS) do Systému prostřednictví protokolu SAML nebo OIDC

**Objem poskytované služby** Podle objednávky

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Číslo objednávky** | **Popis činnosti** | **Číslo ticketu SDM** | **Číslo**  **akceptačního protokolu** | **Jednotková cena za KL** | **Datum předání**  **díla** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Celkem** | | | | **0** |  |

**CAAIS 07-02 Migrace existujícího AIS (byl integrovaný s JIP/KAAS)**

**Popis služby**

Zajištění migrace externího agendového informačního systému (který byl integrovaný s JIP/KAAS) do Systému prostřednictvím protokolu „JIP/KAAS“

**Objem poskytované služby** Podle objednávky

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Číslo objednávky** | **Popis činnosti** | **Číslo ticketu SDM** | **Číslo**  **akceptačního protokolu** | **Jednotková cena za KL** | **Datum**  **předání díla** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Celkem** | | | | **0** |  |

**CAAIS 07-03 Migrace existujícího AIS (byl integrovaný s JIP/KAAS) s rozšířeným rozhraním**

**Popis služby**

Zajištění migrace externího agendového informačního systému (který byl integrovaný s JIP/KAAS) do Systému prostřednictvím protokolu „JIP/KAAS“ které mají implementováno rozšířené rozhraní JIP/KAAS

**Objem poskytované služby** Podle objednávky

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Číslo objednávky** | **Popis činnosti** | **Číslo ticketu SDM** | **Číslo**  **akceptačního protokolu** | **Jednotková cena za KL** | **Datum předání**  **díla** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Celkem** | | | | **0** |  |

**CAAIS 07-04 Změna autentizačního protokolu AIS integrovaného do CAAIS**

**Popis služby**

Zajištění změny autentizačního protokolu agendového informačního systému integrovaného v CAAIS na protokol SAML nebo OIDC

**Objem poskytované služby** Podle objednávky

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Číslo objednávky** | **Popis činnosti** | **Číslo ticketu SDM** | **Číslo**  **akceptačního protokolu** | **Jednotková cena za KL** | **Datum předání**  **díla** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Celkem** | | | | **0** |  |

**Popis služby**

Aktualizace provozních procesů a dokumentací v souladu s právními předpisy, ISO 9001, ISO 20000 a ISO 27001

**Objem poskytované služby** Podle objednávky

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Číslo objednávky** | **Popis činnosti** | **Číslo ticketu SDM** | **Číslo**  **akceptačního protokolu** | **Počet hodin** | **Počet MD** | **Datum akceptace** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | 0 | 0 |  |

**Příloha** "Report CA SDM"

**Popis služby**

Udržování aktuálnosti dokumentace, předávání aktuálních zdrojových kódů Objednateli a administrace předávaných dokumentů.

**Předané popisy služeb**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID služby** | **Odkaz na dokument s popisem** | **Datum**  **předání** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Udržování aktuálnosti dokumentace**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datum**  **aktualizace** | **Název dokumentace** | **Verze** | **Stručný popis aktualizace** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Seznam SW Seznam HW**

**Popis služby**

Čerpání garantovaného rozsahu prací spočívajících v realizaci rozvoje, změn a drobných úprav Systému na základě objednávky Objednatele a ve smluvních cenách za člověkoden (MD) pro jednotlivé role podle článku 4.1.2 Smlouvy.

**Objem poskytované služby** max. **900.000 Kč (bez DPH)** za kalendářní rok

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Číslo objednávky** | **Popis činnosti** | **Číslo ticketu SDM** | **Číslo akceptačního**  **protokolu** | **Počet hodin** | **Role** | **Cena v Kč (bez DPH)** | **Datum akceptace** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Celkem** | | | | **0** | **0** | **0** |  |

**Popis služby**

Konzultační činnost a další odborné služby na Systému dle vyžádání Objednatele.

**Objem poskytované služby** Podle objednávky

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Číslo objednávky** | **Popis činnosti** | **Role** | **Číslo akceptačního**  **protokolu** | **Počet hodin** | **Role** | **Cena v Kč (bez DPH)** | **Datum akceptace** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | 0 | 0 | 0 |  |

**Popis služby**

Další odborné služby nad rámec katalogových listů CAAIS 01 – CAAIS 11.

**Objem poskytované služby** Podle objednávky

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Číslo objednávky** | **Popis činnosti** | **Číslo ticketu SDM** | **Číslo akceptačního**  **protokolu** | **Počet hodin** | **Role** | **Cena v Kč (bez DPH)** | **Datum akceptace** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Celkem** | | | | **0** | **0** | **0** |  |

**CAAIS 13 Zajištění podpory a Maintenance**

**Popis služb** Zajištění servisní podpory a maintenance od výrobce na HW a SW komponenty Systému, pro které ji nezajišťuje Objednatel. Seznam HW a SW komponent, pro které zajišťuje podporu a maintenance Poskytovatel je v Příloze č. 9 Smlouvy.

**Objem poskytované služby** Dle specifikace pro jednotlivé HW a SW komponenty v Příloze č. 9 Smlouvy

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum pořízení maintenance** | **Komponenta** | **Doba trvání maintenance** | | **Cena v Kč (bez DPH)** | **Měna** | **Kurz ke Kč ke dni pořízení** |
|  | **Od** | **Do** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Celkem** | | | | **0** |  |  |

Přiložené kopie faktur od externích dodavatelů maintenance:

**Příloha č. 3 Smlouvy**

**Realizační tým Poskytovatele**

|  |  |
| --- | --- |
| **Role** | **Člen týmu** |
| Vedoucí realizačního týmu | xxx |
| Architekt řešení | xxx |
| Specialista databází | xxx |
| Specialista sítí | xxx |
| Specialista HW | xxx |
| Specialista OS | xxx |
| Aplikační specialista | xxx |
| Specialista kybernetické bezpečnosti | xxx |

Interní informace



**PROVOZNÍ ŘÁD**

**pro návštěvníky datového centra**

**Verze 8.00**

**Platnost od 25. října 2021**

TLP: AMBER

###### Článek I.

###### Úvodní ustanovení

1. Provozní řád pro návštěvníky datového centra (dále také jako „provozní řád pro návštěvníky″) upravuje podmínky pro komunikaci a součinnost s návštěvníky datového centra (dále také jako „DC″) a pohyb fyzických osob v prostorách DC, provozovaného podnikem Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p. (dále jen „SPCSS″) na adrese Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3 a Čsl. armády 435/81, 250 91 Zeleneč.
2. Prostory DC jsou rozčleněny na samostatné bezpečnostní režimové zóny. Základní podmínky k získání oprávnění ke vstupu návštěvníků do DC jsou součástí smluvních ujednání s dodavatelem nebo zákazníkem.
3. Zákazníkem se pro účely provozního řádu pro návštěvníky rozumí osoba pověřená subjektem, který má se SPCSS uzavřenou smlouvu o poskytování služby ICT, ke vstupu do vymezených prostor DC.
4. Dodavatelem se pro účely provozního řádu pro návštěvníky rozumí osoba pověřená subjektem, který na základě smluvního vztahu poskytuje SPCSS dodávky či služby, a je oprávněna ke vstupu do vymezených prostor DC.
5. Osoby s oprávněním ke vstupu do vymezených prostor DC se dělí na skupiny podle následujícího schématu:

###### Osoby s oprávněním ke vstupu do DC



SPCSS

smluvní vztah s dodavatelem či zákazníkem

Osoba uvedená v autorizačním seznamu

Osoba uvedená v autorizačním seznamu

Osoba provádějící

jednorázovou činnost

Technické zařízení návštěvníka je pro účely provozního řádu pro návštěvníky množina hardwarových částí, které návštěvník umisťuje v DC v souladu se smluvními ujednáními s dodavatelem či zákazníkem.

###### Článek II.

###### Rozsah působnosti

Tento provozní řád pro návštěvníky je závazný pro všechny návštěvníky a pro zaměstnance SPCSS, kteří se v rámci plnění svých pracovních povinností podílejí na provozu DC.

###### Článek III.

###### Podmínky vstupu do datového centra

1. Návštěvník je dodavatel nebo zákazník s oprávněním ke vstupu do vymezených prostor DC na základě smluvního vztahu. Na základě konkrétní uzavřené smlouvy musí být zpracován dokument „Autorizační seznam” (dále také jako „AS”), který obsahuje seznam návštěvníků, kteří mohou vstupovat do vymezených prostor DC samostatně.

Návštěvník uvedený v dokumentu „Autorizační seznam” je oprávněn přivést do DC hosta. Návštěvník musí hosta stále doprovázet a je odpovědný za to, že zajistí, aby se host choval v souladu s tímto provozním řádem pro návštěvníky a plnil všechny povinnosti stanovené tímto provozním řádem pro návštěvníky.

1. Do DC bude návštěvníkovi bez přiděleného vstupního identifikačního průkazu umožněn vstup pouze po předložení platného průkazu totožnosti, zpravidla občanského průkazu nebo cestovního pasu.
2. Vstup do DC bude návštěvníkovi umožněn pouze v oprávněných případech a jen na nezbytně nutnou dobu.
3. Pro běžné servisní zásahy a pravidelné činnosti jsou návštěvníci povinni přednostně využívat pracovní dny v době od 7:00 do 18:00 hodin. Mimo uvedenou dobu bude návštěvníkům vstup povolen pouze v případě havarijní situace, plánované odstávky nebo s písemným souhlasem osob poskytovatele oprávněných schvalovat vstup do prostor DC. Požadavky na vstup do prostor DC předkládají návštěvníci prostřednictvím pracoviště ostrahy.
4. Před prvním vstupem do vymezených prostor DC je návštěvník povinen se prokazatelně seznámit s tímto provozním řádem pro návštěvníky. Toto zajistí zaměstnavatel návštěvníka.
5. Vstup návštěvníků do DC pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek je zakázán.

Pokud se zaměstnanec ostrahy Státní pokladny Centra sdílených služeb, s. p. (dále jen „zaměstnanec ostrahy″) důvodně domnívá, že návštěvník jeví známky požití alkoholu či jiných návykových látek, je oprávněn provést orientační dechovou zkoušku. Návštěvník je povinen provedení orientační dechové zkoušky strpět z důvodu zajištění ochrany majetku a zájmů SPCSS a zákazníka. V případě pozitivního výsledku orientační dechové zkoušky nebude návštěvník do DC vpuštěn.

Návštěvník nebude do DC též vpuštěn v případě, že se odmítl podrobit orientační dechové zkoušce, ačkoliv je důvodné podezření, že je pod vlivem alkoholu.

O pozitivním výsledku dechové zkoušky a zákazu vstupu do DC bude zaměstnanec ostrahy neprodleně informovat zmocněnce pro jednání věcná a technická za

stranu dodavatele nebo zákazníka, který je uveden v příslušné smlouvě. Stejným způsobem bude zaměstnanec ostrahy postupovat i v případě, že se návštěvník odmítne dechové zkoušce podrobit, ačkoliv je zde důvodné podezření, že je pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky, nebo odmítne podepsat zápis o zkoušce s pozitivním výsledkem.

1. Při opakovaném porušení provozního řádu pro návštěvníky má SPCSS právo zrušit s okamžitou platností návštěvníkovi oprávnění ke vstupu.

###### Článek IV.

###### Obecné zásady vstupu a pobytu v datovém centru

1. Návštěvník, který vstupuje do vymezených prostor DC, je povinen řídit se bezpečnostními předpisy platnými v České republice pro práci v obdobných prostorách. Jedná se zejména o vyhlášku č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice ve znění pozdějších předpisů.
2. Minimálně 24 hodin před vstupem do DC je návštěvník povinen nahlás it s vo j i přítomnost zaměstnanci.
3. Vstup do prostor DC je možný pouze v čisté obuvi. Pokud bude mít návštěvník silně znečistěnou obuv, může mu být zamítnut přístup do prostor DC.
4. Návštěvník nesmí ve vymezených prostorách poskytovatele pořizovat jakékoliv audiovizuální záznamy. Audiovizuální záznamy mohou být pořízeny výhradně oprávněným zaměstnancem SPCSS. Předmětem záznamů nesmí být v žádném případě čidla, jednotlivé komponenty SHZ systému, laserové systémy, kamery, bezpečnostní prvky SKZO či technická zařízení jiných dodavatelů nebo zákazníků.
5. Po celou dobu pobytu ve vymezených prostorách DC musí návštěvník dodržovat požární a bezpečnostní předpisy a dále je povinen dodržovat pokyny zaměstnance ostrahy nebo pověřeného zaměstnance SPCSS.
6. V případě akutního nebezpečí může návštěvník k opuštění DC použít nouzový východ. O opuštění prostor DC nouzovým východem musí bezodkladně informovat ostrahu objektu a dále se řídit jejími pokyny.
7. V prostorách, kde je umístěno technické zařízení dodavatele nebo zákazníka, smí návštěvník vykonávat pouze činnosti, ke kterým je oprávněn podle příslušné smlouvy.
8. Ve všech prostorách DC je přísně zakázáno kouřit.
9. Do datového sálu DC je zakázáno vnášet hořlaviny a předměty uvolňující prach a nečistoty. Dále je zakázáno přinášet nebo konzumovat potraviny nebo tekutiny.
10. Bez písemného souhlasu a stálého dohledu SPCSS je v datových sálech zakázáno manipulovat s otevřeným ohněm a provádět jakoukoliv činnost produkující kouř či jiné zplodiny, které by mohly aktivovat hasicí systém.
11. Po ukončení prací ve vymezených prostorách je návštěvník povinen odstranit z prostoru DC veškerý odpad nebo obalové materiály.
12. Návštěvník je povinen udržovat vymezené prostory v řádném technickém stavu a závady bezodkladně nahlásit zaměstnanci ostrahy.
13. Návštěvník nesmí v prostorách DC bezdůvodně aktivovat stabilní hasicí zařízení (SHZ) nebo s ním, jakkoliv manipulovat.
14. Je zakázáno zanechávat v prostorách DC jakákoli technická zařízení či jiný materiál bez předchozího písemného souhlasu vedoucího odboru administrace technologií DC nebo jím pověřené osoby.
15. Instalovat nové technické zařízení smí návštěvník pouze na základě písemného souhlasu vedoucího odboru administrace technologií DC.
16. Technická zařízení, která jsou určena pro instalaci v prostorách DC, je možné připojit k rozvodům elektrické energie výhradně na základě souhlasu vedoucího odboru administrace technologií DC nebo vedoucího provozu DC. Před samotnou instalací je nutné předložit platnou elektro revizi k instalovanému zařízení nebo dodat prohlášení o shodě, které nesmí být starší více než dva roky. V případě, že nebude elektro revize dodána společně s instalovaným zařízením, provede revizi poskytovatel (SPCSS) na náklady zákazníka.
17. Technická zařízení smí návštěvník umístit v DC až po provedení fyzické kontroly tohoto zařízení zaměstnancem oddělení správy DC.
18. Návštěvník má povinnost zajistit, aby jeho technická zařízení (elektrická zařízení), umístěná v DC, měla po celou dobu platné revize dle českých norem a souvisejících právních předpisů. Revizní zprávy předkládá vždy v jednom originálním vyhotovení vedoucímu oddělení správy DC.
19. Montáž smí být provedena až po kontrole a odsouhlasení zaměstnancem oddělení správy DC – Dohledového centra NON IT.
20. Technická zařízení dodavatele nebo zákazníka, která jsou uložena v prostorách DC, smí návštěvník odnést pouze na základě potvrzení od zaměstnance Dohledového centra NON IT, který mu vystaví formulář „Protokol o vynesení technického zařízení”. Návštěvník je povinen informovat zaměstnance ostrahy o vynášení technického zařízení a předložit „Protokol o vynesení technického zařízení″ k jeho kontrole při opuštění objektu SPCSS.
21. Při plánovaném ukončení služby nebo při požadavku zákazníka nebo dodavatele na vynesení většího množství technického zařízení v jeho vlastnictví, bude k vlastní realizaci zpracován projektový dokument stanovující jednotlivé kroky vlastní realizace, odpovědnost příslušných útvarů, časový harmonogram a protokol o vynesení majetku včetně seznamu technického zařízení stvrzeného oběma smluvním stranami.
22. Montáž i demontáž technických zařízení smí návštěvník provádět výhradně v prostorách, které určí zaměstnanec správy DC.
23. Připojení datového rozvaděče dodavatele nebo zákazníka k rozvodům elektrické energie DC provádí vždy oprávněný zaměstnanec SPCSS, zpravidla zaměstnanec oddělení správy DC – NON IT Dohledu.
24. Zaměstnanec oddělení správy DC je povinen datové rozvaděče umístěné v datovém sále řádně propojit společným zemnícím vodičem a připojit zemnící vodič k zemnícímu bodu DC.
25. Ztrátu VIP karty je návštěvník povinen bezodkladně nahlásit zaměstnanci ostrahy, který je povinen bez zbytečného odkladu zajistit zablokování VIP karty.

###### Článek V.

###### Ochrana osobních údajů návštěvníků

1. Pohyb návštěvníků v DC je po celou dobu jejich setrvání v prostorách monitorován kamerami, které sledují zaměstnanci ostrahy a správy DC; kamerový záznam je ukládán v SPCSS po dobu 3 měsíců.
2. Před vstupem do DC bude každému návštěvníkovi předloženo k podpisu prohlášení, ve kterém bude informován o zpracovávání, uchovávání a využití jeho osobních údajů (záznamů z kamerových systémů) ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění a v souladu s instrukcí GDPR. Nedá-li návštěvník před vstupem do DC souhlas se zpracováním osobních údajů, nebude mu přístup do DC umožněn.

###### Článek VI.

###### Stabilní hasicí zařízení

1. V prostorách vybavených stabilním hasicím zařízením (SHZ) je jako hasivo použit plyn FM-200 (heptafluorpropan, chemický vzorec CF3CHFCF3). V DC jsou použity tlakové nádoby, které jsou natřeny červeně a opatřeny popisky s označením obsahu a bezpečnostními opatřeními.
2. Pokud systém indikuje požár v prostorách DC, je zvukovým signálem oznamován požární poplach a současně se rozsvítí světelný maják, jehož barva odpovídá příslušnému stupni aktivace:

Stupeň 1 přerušovaný tón zvukového signálu a současně žluté světlo;

Stupeň 2 nepřerušovaný tón zvukového signálu a současně červené světlo.

###### K vypuštění hasiva dojde 30 sekund po aktivaci stupně 2.

1. Po aktivaci stupně 1 musí návštěvník/host neprodleně opustit prostory DS.

###### Článek VII. Pravidla komunikace

1. Komunikace mezi návštěvníkem a SPCSS z důvodu podání žádosti o povolení vstupu probíhá prostřednictvím pracoviště ostrahy, které je provozováno v režimu 24x7.
2. Kontakt na pracoviště ostrahy DC Vápenka:

Telefon: +420xxx

+420 xxx

E-mailxxx

1. Kontakt pro řešení provozních a technických záležitostí:

Dohled IT

Telefon: +420 xxx

E-mail: xxx

Servicedesk:

Telefon: +420 xxx

E-mail: xxx

Dohled NON IT Vápenka

Telefon: +420 xxx

E-mail: xxx

1. Kontakt na pracoviště ostrahy DC Zeleneč:

Telefon: +420 xxx

E-mail: xxx

1. Kontakt pro řešení provozních a technických záležitostí: Dohled NON IT Zeleneč

Dohled NON IT: +420 xxx

E-mail: xxx

###### Článek VIII. Závěrečná ustanovení

1. SPCSS si vyhrazuje právo okamžitě znepřístupnit datové sály z důvodu krizové situace nebo mimořádné provozní situace.
2. Za kontrolu dodržování Provozního řádu pro návštěvníky datového centra, verze

8.00 odpovídá vedoucí oddělení ostrahy, případně vedoucí odboru administrace technologií DC, nebo jím pověřené osoby.

1. Za správnost a aktualizaci Provozního řádu pro návštěvníky datového centra odpovídá vedoucí odboru administrace technologií DC a vedoucí oddělení ostrahy.
2. Ruší se Provozní řád pro návštěvníky datového centra, verze 7.00 ze dne
   1. dubna 2019.
3. Provozní řád pro návštěvníky datového centra, verze 8.00 nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dne 25. října 2021.

V Praze dne dle elektronického podpisu

Digitálně podepsal

Datum: 2021.10.20

13:07:33 +02'00'

xxx xx

Příloha č. 5 Smlouvy

Příloha č. 5 – Kapacity konektivity – provozní požadavky

* 1. **Síťová konektivita**

Připojení do CMS je realizováno pomocí 2x10Gb v režimu Active - Active. Tedy reálně až 20Gb. Konektivita není garantovaná ale sdílená s dostatečnou provozní rezervou při obvyklém předpokládaném provozu.

Strana Stránka **1** z **1**

**SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

uzavřená ve smyslu čl. 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů („**Smlouva o ZOÚ**“)

**SMLUVNÍ STRANY**

* + 1. **Česká republika – Digitální a informační agentura**

IČO: 17651921

se sídlem: Na Vápence 14, 130 00 Praha 3 zastoupena: xxx,xxx (dále jen „**Správce**“)

a

* + 1. **Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.**

IČO: 04767543

se sídlem: Kodaňská 1441/46, Vršovice, 101 00 Praha 10 zastoupen: xxx xxx

zapsán v OR: vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 77322 (dále jen „**Zpracovatel**“)

(**Správce** a **Zpracovatel** společně „**Strany**“ a každý samostatně „**Strana**“)

uzavřeli níže uvedeného, dne, měsíce a roku tuto smlouvu o zpracování osobních údajů (dále jen

„**Smlouva o ZOÚ**“):

**PREAMBULE**

1. Služby poskytované mezi Stranami zahrnují aktivity, při kterých může docházet ke zpracování osobních údajů Zpracovatelem pro Správce ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) („**GDPR**“).
2. Na základě čl. 28 odst. 3 GDPR je Správce povinen uzavřít se Zpracovatelem smlouvu o zpracování osobních údajů, ve které Zpracovatel mimo jiné stanoví předmět a dobu trvání zpracování, povahu a účel zpracování, typ osobních údajů a kategorie subjektů údajů a povinnosti a práva správce.
3. Strany se dohodly, že Zpracovatel bude ve smyslu čl. 4 odst. 2 GDPR pro Správce zajišťovat zpracování osobních údajů, které Správce získal nebo získá v souvislosti se svou činností („**Osobní údaje**“).
4. **PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY O ZOÚ**
   1. Tato Smlouva o ZOÚ se uzavírá za účelem stanovení rozsahu povinností Zpracovatele k zajištění ochrany Osobních údajů při jejich zpracování Zpracovatelem v rámci poskytování plnění Správci. Plnění je definováno ve Smlouvě na podporu provozu informačního systému CAAIS uzavřené mezi výše uvedenými smluvními stranami (dále jen „**Smlouva**“).
   2. Předmětem této Smlouvy o ZOÚ je zpracování osobních údajů Zpracovatelem, a to v rozsahu a za účelem dle odst. 2.1 - 2.2 této Smlouvy o ZOÚ (dále jen „**zpřístupněné osobní údaje**“).
   3. Zpracovatel se na základě této Smlouvy o ZOÚ zavazuje zpracovávat pro Správce zpřístupněné osobní údaje, které Správce získal nebo získá v souvislosti se svou činností, a které za tím účelem Zpracovateli předá.
   4. Tato Smlouva o ZOÚ se uzavírá v rozsahu práv a povinností, které pro její účastníky při zpracovávání osobních údajů vyplývají z příslušných právních předpisů regulujících ochranu osobních údajů.
   5. Tato Smlouva o ZOÚ se považuje za smlouvu o zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 28 GDPR, a to v souvislosti s poskytováním plnění Smlouvy, kdy Zpracovatel bude v roli zpracovatele a Správce bude v roli správce.
5. **ÚČEL, ROZSAH A DOBA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**
   1. Zpracovatel zpracovává pro Správce Osobní údaje v rozsahu nezbytném pro plnění povinností Zpracovatele dle této Smlouvy o ZOÚ. Zpracovatel nebude Osobní údaje zpracovávat pro žádné jiné účely než pro účely:
      1. rozvoj, provoz a uživatelská podpora Centrálního autentizačního a informačního systému na základě zákonného požadavku daného v § 56a zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech.
      2. plnění vyplývající ze Smlouvy a na základě pokynů Správce. Zpracovatel není oprávněn Osobní údaje zpracovávat pro žádné jiné účely než za účelem plnění Smlouvy.
      3. bližší specifikaci účelu zpracování obsahuje Smlouva dle článku 1.1.
   2. Zpracovatel bude dle této Smlouvy o ZOÚ zpracovávat Osobní údaje v rozsahu, který vyplývá z daného předmětu plnění Smlouvy dle specifikace Správce, zejména:
      1. Zpracovávané údaje: Uživatelské jméno, jméno, příjmení, datum narození, místo, okres a stát narození, AIFO, číslo občanského průkazu, číslo cestovního pasu, číslo povolení k pobytu, číslo vízového štítku, číslo pobytového štítku, číslo občanského průkazu bez MRZ, číslo cestovního průkazu, číslo knížečky (označení CIS: PB, PE, PO, PP, PR), číslo tiskopisu (označení CIS: PM, OR), e-mailová adresa, fotografie, telefonní číslo, veřejná část osobního komerčního certifikátu
      2. Kategorie subjektů údajů: uživatelé systému CAAIS
      3. Zdroj Osobních údajů:
         1. uživatel systému CAAIS
         2. správce subjektu (OVM, SPUÚ)
   3. Osobní údaje budou na základě této Smlouvy o ZOÚ zpracovávány manuálně a automatizovaně s přispěním výpočetní techniky.
   4. V případě, že Správce Zpracovateli poskytne nebo Zpracovateli budou jinak v souvislosti s činností pro Správce zpřístupněny i jiné Osobní údaje Subjektů údajů či jiných subjektů, je Zpracovatel povinen zpracovávat a chránit i tyto Osobní údaje v souladu s požadavky vyplývajícími z GDPR a této Smlouvy o ZOÚ.
   5. Osobní údaje Subjektů údajů bude Zpracovatel zpracovávat nejdéle po dobu trvání Smlouvy. Po uplynutí této doby budou Osobní údaje Zpracovatelem zpracovávány, pokud je to nezbytné pro ochranu práv a právem chráněných zájmů Zpracovatele, Správce, nebo jiné dotčené osoby, takové zpracování Osobních údajů však nesmí být v rozporu s právem Subjektů údajů na ochranu jejich soukromého a osobního života. Zpracovatel se zavazuje jednotlivé Osobní údaje vymazat nebo nevratně skartovat, jakmile pomine účel, pro který mu byly Osobní údaje zpřístupněny.
   6. Pokud Zpracovatel zpracovává osobní údaje ve větším rozsahu, než jaký je uveden v odst. 2.2 nebo po delší dobu, než jaká je uvedena v odst. 2.5 tohoto článku, platí, že takové zpracování neprovádí pro účely stanovené Správcem dle této Smlouvy o ZOÚ a Správce za takové zpracování nenese odpovědnost.
6. **ODMĚNA ZA SLUŽBY ZPRACOVATELE**
   1. Strany se dohodly, že odměna za zpracování Osobních údajů dle této Smlouvy o ZOÚ je zahrnuta v ceně za služby Zpracovatele dle Smlouvy.
7. **PRÁVA A POVINNOSTI STRAN**
   1. Zpracovatel je při zpracování Osobních údajů povinen postupovat s náležitou odbornou péčí tak, aby neporušil žádné ustanovení GDPR a nezpůsobil nic, co by mohlo představovat porušení GDPR či jiného právního předpisu Zpracovatelem nebo Správcem. V tomto smyslu se Zpracovatel zavazuje zejména, nikoliv však výlučně, k plnění následujících povinností v rozsahu vymezeném touto Smlouvou o ZOÚ:
      1. zpracovávat Osobní údaje podle pokynů Správce, v rozsahu a v souladu s účelem, k němuž mají být osobní údaje zpracovávány;
      2. zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje na základě Smlouvy zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti;
      3. přijmout všechna opatření k zabezpečení osobních údajů dle čl. 32 GDPR;
      4. poskytovat Správci veškeré informace potřebné k doložení skutečnosti, že byly splněny povinnosti dle čl. 28 GDPR,
      5. dodržovat podmínky pro zapojení dalšího zpracovatele dle čl. 28 odst. 2 a 4 GDPR;
      6. zohlednit povahu zpracování, být Správci nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění Správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v čl. 12 až 22 GDPR, zejména na žádost na přístup k Osobním údajům, na opravu či výmaz Osobních údajů, na omezení zpracování či na přenositelnost Osobních údajů;
      7. bezodkladně informovat Správce o žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v čl. 12 až 22 GDPR, zejména o žádosti na přístup k Osobním údajům, na opravu či výmaz Osobních údajů, na omezení zpracování či na přenositelnost Osobních údajů, které subjekt údajů vznesl na Zpracovatele a plnění těchto práv realizovat v součinnosti a na základě schválení Správcem;
      8. být Správci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle čl. 32 až 36 GDPR, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Zpracovatel k dispozici;
      9. poskytnout Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené ve Smlouvě o ZOÚ, a umožnit audity, včetně inspekcí, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověřil, a k těmto auditům přispět;
      10. předložit Správci výsledky analýzy rizik a popis implementovaných opatření v rámci řízení bezpečnosti;
      11. upozornit Správce na nevhodnost pokynů týkajících se zpracování Osobních údajů, zejména tehdy, pokud by provedení takového pokynu vedlo k porušení GDPR nebo jiného právního předpisu.
   2. Pokud by Zpracovatel zjistil, že Správce porušuje povinnosti vyplývající pro něj z GDPR, je ve smyslu čl. 28 odst. 3 GDPR povinen neprodleně Správce o této skutečnosti informovat.
   3. Zpracovatel je povinen řídit se při zpracování Osobních údajů výhradně doloženými pokyny Správce. Zpracovatel je povinen upozornit Správce bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynů, jestliže Zpracovatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení veškeré odborné péče. Zpracovatel je v takovém případě povinen pokyny provést pouze na základě písemného požadavku Správce.
   4. Zpracovatel není oprávněn Osobní údaje jím zpracovávané či k nimž mu byl umožněn přístup žádným způsobem ukládat, kopírovat, tisknout, opisovat, činit z nich výpisky či opisy či je pozměňovat, pokud toto není nezbytné pro plnění jeho povinností dle této Smlouvy o ZOÚ.
   5. Zpracovatel je povinen dbát, aby žádný Subjekt údajů neutrpěl újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti, a také dbá na ochranu před neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života Subjektů údajů.
   6. V případě, že se kterýkoli Subjekt údajů bude domnívat, že Správce nebo Zpracovatel provádí zpracování jeho Osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života Subjektu údajů nebo v rozporu s právním předpisem, zejména budou-li Osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, a tento Subjekt údajů ve smyslu čl. 21 GDPR vznese námitku nebo v souladu s čl. 16 GDPR požádá Zpracovatele o opravu, zavazuje se Zpracovatel o tom neprodleně informovat Správce.
   7. Jakmile pomine účel, pro který byly Osobní údaje zpracovány, v případě odvolání souhlasu Subjektu údajů, v případě vznesení námitky dle čl. 21 GDPR nebo na základě žádosti Správce nebo Subjektu údajů podle čl. 16 GDPR, je Zpracovatel ve smyslu čl. 17 odst. 1 a 2 povinen protokolárně vymazat a nevratně skartovat, nebo k pokynu Správce předá Správci, neobdrží-li od Správce jiný pokyn.
   8. Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemně veškerou potřebnou součinnost a podklady pro zajištění bezproblémové a efektivní realizace této Smlouvy o ZOÚ, a to zejména v případě jednání s Úřadem pro ochranu osobních údajů nebo s jinými orgány veřejné správy.
   9. V případě, kdy je ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu provedena kontrola zpracování osobních údajů Zpracovatelem či v případě zahájení správního řízení ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu ve vztahu k zpracování osobních údajů Zpracovatelem, je Zpracovatel povinen tuto skutečnost okamžitě oznámit Správci a poskytnout mu veškeré informace o průběhu a výsledcích této kontroly, resp. průběhu a výsledcích takového řízení.
   10. V rámci součinnosti se Zpracovatel zavazuje poskytnout součinnost a umožnit Správci provést kontrolu zavedených opatření v místě zpracování údajů, zejména přístupy do prostor, v nichž jsou osobní údaje uchovávány, předložení seznamu osob s přístupem k osobním údajům či doložení, že veškeré osoby přistupující k osobním údajům splňují požadavky pověřené osoby, a to kdykoliv si to Správce vyžádá a nejpozději do 5 pracovních dnů od žádosti či termínu stanoveným Správcem, a v případě podezření na nedodržení podmínek stanovených v této Smlouvě o ZOÚ umožní takovou kontrolu ihned.
   11. Zpracovatel se zavazuje poskytnout Správci nezbytnou součinnost pro účely Správcovy povinnosti provést posouzení vlivu na ochranu osobních údajů ve smyslu čl. 35 GDPR.
   12. Zpracovatel se zavazuje poskytnout Správci nezbytnou součinnost při bezodkladném ohlašování případů porušení zabezpečení osobních údajů.
   13. Zpracovatel je povinen vést záznamy o všech kategoriích činností zpracování prováděných pro Správce minimálně v rozsahu a způsobem dle článku 30 GDPR.
   14. Povinnosti Zpracovatele týkající se ochrany osobních údajů se Zpracovatel zavazuje plnit po dobu účinnosti této Smlouvy o ZOÚ, pokud z ustanovení této Smlouvy o ZOÚ nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.
8. **ZÁRUKY TECHNICKÉHO A ORGANIZAČNÍHO ZABEZPEČENÍ OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ**
   1. Zpracovatel se zavazuje, že ve smyslu čl. 32 až 34 GDPR přijme veškerá technická a organizační opatření k zabezpečení ochrany Osobních údajů způsobem uvedeným v GDPR nebo v jiných závazných právních předpisech a k vyloučení možnosti neoprávněného nebo nahodilého přístupu k Osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití Osobních údajů. Tato povinnost platí i po ukončení zpracování Osobních údajů.
   2. Zpracovatel užije taková opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly Osobní údaje předány.
   3. Zpracovatel se zavazuje poskytnout Správci na jeho žádost veškerou dokumentaci popisující a prokazující aktuální technická a organizační opatření Zpracovatele.
   4. Zpracovatel se zavazuje zejména, nikoliv však výlučně, že přijme následující organizační a technická opatření:
      1. nesvěří zpracování Osobních údajů jakékoliv třetí osobě bez předchozího konkrétního povolení Správce. Zpracovatel informuje Správce o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí třetích osob jako dalších zpracovatelů („**Další zpracovatel**“) nebo jejich nahrazení, a poskytne tak Správci příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky. V případě, že Správce odmítne zapojení konkrétního Dalšího zpracovatele, Zpracovatel se zavazuje tomuto Dalšímu zpracovateli nepředávat Osobní údaje;
      2. pokud zapojí Dalšího zpracovatele, aby jménem nebo pro potřeby Správce provedl určité činnosti zpracování, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy nebo jiného právního aktu podle práva Unie nebo členského státu stejné povinnosti na ochranu údajů, jaké jsou uvedeny v této Smlouvě o ZOÚ nebo jiném právním aktu mezi Správcem a Zpracovatelem, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování splňovalo požadavky GDPR či jiných právních předpisů.
      3. poskytne Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti zpracování osobních údajů prostřednictvím Dalších zpracovatelů, a umožnit audity, včetně inspekcí, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověří, a k těmto auditům přispěje;
      4. neplní-li uvedený Další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany údajů, odpovídá Správci za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele i nadále plně Zpracovatel, který je účastníkem této Smlouvy o ZOÚ;
      5. bude používat odpovídající technické zařízení a programové vybavení způsobem, který vyloučí neoprávněný či nahodilý přístup k Osobním údajům ze strany jiných osob než pověřených zaměstnanců Zpracovatele;
      6. přístup k Osobním údajům umožní výlučně pověřeným osobám, které budou v pracovněprávním, příkazním či jiném obdobném poměru ke Zpracovateli, budou předem prokazatelně seznámeny s povahou osobních údajů a rozsahem a účelem jejich zpracování a budou povinny zachovávat mlčenlivost o všech okolnostech, o nichž se dozví v souvislosti se zpřístupněním osobních údajů a jejich zpracováním (dále jen „**pověřené osoby**“);
      7. zajistí zachování mlčenlivosti o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i pro dobu po skončení zaměstnání nebo příslušných prací pověřených osob;
      8. umožní pověřeným osobám přístup k osobním údajům výlučně pro účely zpracování osobních údajů v rozsahu a za účelem stanoveným touto Smlouvou o ZOÚ;
      9. bude Osobní údaje uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech, do kterých budou mít přístup výlučně pověřené osoby;
      10. Osobní údaje v elektronické podobě bude uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřené osoby na základě přístupových kódů či hesel, a bude Osobní údaje pravidelně zálohovat;
      11. zajistí dálkový přenos Osobních údajů buď pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích;
      12. prostřednictvím vhodných technických prostředků zajistí schopnost obnovit dostupnost Osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů.
      13. zajistí pravidelné testování posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování, včetně penetračních a jiných nezbytných testů pro ověření bezpečnosti sítě. Pokud o to Správce požádá, poskytne mu Zpracovatel výsledky veškerých testů; a
      14. při ukončení zpracování Osobních údajů nebo v souladu s rozhodnutím Správce zajistí Zpracovatel dle dohody se Správcem bezpečný výmaz Osobních údajů, nebo tyto Osobní údaje protokolárně předá Správci dle pokynů Správce a ve lhůtách stanovených Správcem.
   5. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat Osobní údaje pouze na území Evropské unie. Osobní údaje mohou být zpracovávány mimo území Evropské unie pouze na základě výslovného písemného souhlasu Správce, o který Zpracovatel požádá s dostatečným předstihem. V případě, že Správce nevysloví souhlas s přenosem a zpracováním Osobních údajů mimo území Evropské unie, Zpracovatel není oprávněn tyto Osobní údaje přenášet mimo toto území.
   6. Zpracovatel se zavazuje na písemnou žádost Správce přijmout v přiměřené lhůtě stanovené Správcem další záruky za účelem technického a organizačního zabezpečení Osobních údajů, zejména přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům.
   7. Zpracovatel se zavazuje zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technická a organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů v souladu s GDPR, jinými právními předpisy a v souladu s instrukcemi Správce, přičemž zajišťuje, kontroluje a odpovídá zejména za:
      1. plnění pokynů pro zpracování osobních údajů pouze k tomu oprávněnými osobami, které k osobním údajům mají bezprostřední přístup nutný k dosažení Správcem určeného účelu zpracování;
      2. zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a prostředkům pro jejich zpracování;
      3. zabránění neoprávněného čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravám, vymazání či jakémukoliv jinému zpracování záznamů obsahujících zpřístupněné osobní údaje;
      4. opatření, která umožní i zpětně určit a ověřit, komu byly zpřístupněné osobní údaje předány, kým byly zpracovány, pozměněny nebo smazány.
   8. V případě zjištění porušení záruk dle této Smlouvy o ZOÚ je Zpracovatel povinen zajistit stav odpovídající zárukám neprodleně poté, co zjistí, že záruky porušuje, nejpozději však do 3 pracovních dnů poté, co je k tomu Správcem vyzván.
   9. V oblasti automatizovaného zpracování osobních údajů je Zpracovatel v rámci opatření podle předchozích odstavců povinen také:
      1. zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze pověřené osoby;
      2. zajistit, aby pověřené osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
      3. pořizovat a uchovávat elektronické záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány, a zabránit neoprávněnému přístupu k datovým nosičům.
   10. Zpracovatel se zavazuje, že zpracovávané Osobní údaje nebudou předávány do třetích zemí, ani do mezinárodních organizací a budou zpracovávány výhradně na území Evropské unie.
   11. Zpracovatel se zavazuje, že přijme všechna opatření k zabezpečení zpracování případně včetně:
       1. schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
       2. schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
       3. procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.
9. **OHLAŠOVÁNÍ PORUŠENÍ ZABEZPEČENÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**
   1. Zpracovatel je povinen v případě porušení zabezpečení osobních údajů dle čl. 33 nebo 34 GDPR dodržovat jednotlivá ustanovení tohoto článku.
   2. Zpracovatel se zavazuje neprodleně Správci písemně oznámit jakýkoliv incident, který by mohl vést, nebo vedl k narušení integrity nebo zabezpečení zpřístupněných údajů. Zpracovatel je povinen stejným způsobem hlásit také podezření na incident, a to bez ohledu na to, kde a kdy k takovému incidentu může nebo mohlo dojít. Zpracovatel je povinen hlásit také porušení povinností, vyplývajících z této Smlouvy o ZOÚ, včetně porušení takových povinností třetí stranou a nezaviněné nemožnosti dodržet takovou povinnost.
   3. Zpracovatel poskytne dále Správci na jeho žádost veškeré informace, které bude považovat za nutné k řádnému posouzení porušení zabezpečení osobních údajů, minimálně však informace uvedené v čl. 33 odst. 3 GDPR.
   4. Zpracovatel se dále zavazuje poskytnout Správci v případě potřeby neprodleně veškerou součinnost při poskytování dodatečných informací o porušení zabezpečení osobních údajů Úřadu pro ochranu osobních údajů a subjektům údajů.
   5. Zpracovatel se zavazuje vypracovat plán postupu pro případ porušení zabezpečení osobních údajů. Tento plán předloží Zpracovatel na požádání Správci. Zpracovatel se zavazuje informovat Správce o veškerých podstatných změnách tohoto plánu.
   6. Zpracovatel je povinen vést podrobnou evidenci veškerých případů porušení zabezpečení osobních údajů bez ohledu na skutečnost, zda tyto představují riziko pro práva a svobody fyzických osob, s uvedením skutečností, které se týkají daného porušení, jeho účinků a přijatých nápravných opatření. Tato evidence musí obsahovat minimálně informace uvedené v čl. 33 odst. 3 GDPR a Zpracovatel je povinen poskytnout ji Správci na jeho žádost.
   7. Jestliže vznikne v souvislosti se zajištěním ochrany osobních údajů podle právních předpisů nebo dle stanoviska Úřadu pro ochranu osobních údajů nebo Evropského sboru pro ochranu osobních údajů potřeba uzavřít dodatek k této Smlouvě o ZOÚ nebo zvláštní smlouvu, zavazuje se Zpracovatel poskytnout veškerou součinnost nezbytnou k formulaci obsahu takového dodatku, resp. smlouvy a k uzavření takového dodatku, resp. smlouvy.
10. **PORUŠENÍ SMLOUVY O ZOÚ A POJIŠTĚNÍ**
    1. Zpracovatel je odpovědný za škodu způsobenou Správci, která vznikla na základě, v důsledku nebo v souvislosti s porušením jakékoliv podmínky této Smlouvy o ZOÚ či jejích příloh, nebo porušením zákonných ustanovení, které se vztahují na Správce či jeho spolupracující osoby.
    2. Ze škody se nevylučuje ušlý zisk a škoda jmenovitě zahrnuje i veškeré náklady vynaložené na případné soudní vymáhání úhrady škody.
    3. Zpracovatel se při případném porušení podmínek této Smlouvy o ZOÚ zavazuje se Správcem plně spolupracovat ve snaze minimalizovat škodlivý následek takovým porušením způsobený nebo hrozící.
    4. V případě porušení povinností podle článku 5 této Smlouvy o ZOÚ je Zpracovatel povinen zjednat bezodkladně nápravu.
    5. Zpracovatel má uzavřenu s pojišťovnou oprávněnou v České republice k provozování pojišťovací činnosti pojistné smlouvy, které na základě předchozí písemné žádosti bezodkladně prokáže Správci. Tato pojistná smlouva zahrnuje odpovědnost za škody.
11. **SMLOUVA O ZOÚ**
    1. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu poskytování plnění dle Smlouvy, s tím, že ukončením Smlouvy bez dalšího zaniká i Smlouva o ZOÚ.
    2. Povinnost zachování důvěrné povahy Osobních údajů podle Smlouvy o ZOÚ trvá i po ukončení Smlouvy.
    3. Podstatné porušení Smlouvy o ZOÚ ze strany Zpracovatele se považuje za podstatné porušení Smlouvy, a může být důvodem k odstoupení od Smlouvy ze strany Správce (Objednatele).
    4. Smluvní strany jsou povinny navzájem se informovat o všech okolnostech významných pro plnění Smlouvy o ZOÚ.
    5. Kontaktní údaje osob pověřených pro ochranu Osobních údajů:
       1. za Správce: xxx, xxx
       2. za Zpracovatele: xxx xxx
12. **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**
    1. Bude-li kterékoli ustanovení této Smlouvy o ZOÚ shledáno příslušným soudem nebo jiným orgánem neplatným, neúčinným, zdánlivým nebo nevymahatelným, bude takové ustanovení považováno za vypuštěné z této Smlouvy o ZOÚ a ostatní ustanovení této Smlouvy o ZOÚ budou nadále trvat, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy o ZOÚ. Strany v takovém případě uzavřou takové dodatky k této Smlouvě o ZOÚ, které umožní dosažení výsledku stejného, a pokud to není možné, pak co nejbližšího tomu, jakého mělo být dosaženo původním neplatným, neúčinným, zdánlivým nebo nevymahatelným ustanovením.
    2. Právní vztahy, závazky, práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy o ZOÚ, jakož i dodatky k ní a její výklad a vztahy mezi Stranami neupravené touto Smlouvou o ZOÚ, se řídí právním řádem České republiky, zejména GDPR a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
    3. Jakékoliv doplňky či změny této Smlouvy o ZOÚ musí být učiněny formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou Stran.
    4. Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že si Smlouvu o ZOÚ před jejím podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a tato je sepsána podle jejich pravé a skutečné vůle, srozumitelně a určitě, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek.

Za Správce: Za Zpracovatele:

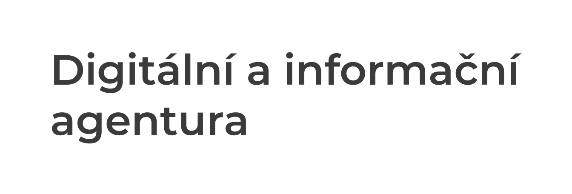
V dne V dne

**Česká republika – Digitální a informační agentura**

xxx

**Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.**

xxx



Příloha č. 7 Smlouvy

**POŽADAVEK NA ČERPÁNÍ MD / ZMĚNOVÝ POŽADAVEK Č.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Poskytovatel služby** |  |
| **Správce IS** |  |
| **Objednatel** |  |
| **Smlouva** |  |
| **Číslo RFC DIA** |  |
| **Název RFC DIA** |  |
| **Kategorie RFC** |  |
| **Číslo tiketu (Service Desk)** |  |
| **Katalogový list** |  |
| **Typ odstávky** |  |

1. **Identifikace vzniku požadavku**
2. **Zadání požadované změny**
3. **Popis zajištění realizace změny**
4. **Odhad pracnosti**
5. **Návrh harmonogramu změnového požadavku**
6. **Návrh testovacího scénáře**
7. **Výstupy změnového požadavku**
8. **Akceptační kritéria, způsob ověření na produkci**
9. **Požadavky na součinnosti**
10. **Dopady do provozu / dopady do provozní dokumentace / dopady na finanční prostředky na podporu provozu daného IS**
11. **Dopady na bezpečnost IS / dopady do bezpečnostní dokumentace**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Objednatel** | **Poskytovatel** |
| **Jméno** |  |  |
| **Datum** |  |  |
| **Podpis** |  |  |

Příloha č. 1 k MET066D-2019



**POŽADAVEK NA ZMĚNU / NÁLEŽITOSTI ZADÁNÍ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Popis** | **Obsah požadavku** | **Návod k vyplnění** |
| **Aktuální stav** |  | Stručný popis aktuálního stavu, popis problému, který je nutno změnou  vyřešit |
| **Úkol** |  | Popis požadované změny / nové funkcionality / dokumentu / aktivity |
| **Odůvodnění** |  | Zdůvodnění potřeby realizace změny (legislativa, opatření k nápravě rizika, aktualizace či rozšíření potřeb, bezpečnostní opatření), případné  dopady nerealizace požadavku |
| **Cíl a akceptační**  **kritéria** |  | Popis požadovaného cílového stavu, definice akceptačních kritérií, případně testovacích scénářů |
| **Požadovaný**  **termín realizace** |  | Může být uvedeno i "nejbližší release", pokud není známo přesné datum |
| **Termín ukončení** |  | Požadované datum ukončení realizace |
| **Vazba na ostatní systémy** |  | Soupis systémů, které budou touto změnou ovlivněny, popis nutných součinností a návazných změn a seznam podmínek, které musí být  splněny před zahájením realizace |
| **Vliv na podporu**  **provozu** |  | Jaký dopad budou mít provedené změny na parametry provozní smlouvy (SLA, KPI, finanční plnění, nové katalogové listy) |
| **Rizika z pohledu kybernetické**  **bezpečnosti** |  | Hlavní rizika realizace, která by měla za důsledek narušení důvěrnosti, integrity či dostupnosti aktiva. |
| **Dopady na**  **bezpečnost aktiv** |  | Týká se kategorie RFC Významná změna (tzn. dopad na bezpečnost aktiv je "vysoký" nebo "kritický").  Jaký dopad budou mít provedené změny? Dopad na bezpečnost a zdraví osob, ochranu osobních údajů, zákonné a smluvní povinnosti, trestně- právní řízení, veřejný pořádek, mezinárodní vztahy, řízení a provoz organizace. (viz list dopady na bezpečnost aktiv) |
| **Nastavení**  **bezpečnostních profilů ZR** |  | Popis potřebných úprav bezpečnostních profilů |
| **Ověření na**  **produkci** |  | Popis způsobu ověření na produkci |
| **Odstávka** |  | Typ potřebné odstávky pro realizaci služby |
| **Předpokládaná**  **pracnost** |  | Odhadnutá pracnost v člověkodnech |
| **Katalogový list** |  | Číslo katalogového listu provozní smlouvy, ze kterého se bude hradit  plnění |
| **Způsob**  **financování** |  | Čerpání z katalogového listu na objednávku nebo paušálně. |
| **Kategorie RFC** |  | 1.) Change, 2.) Dokument, 3.) Bodyshop, 4.) Oprava chyby,  5.) Projekt, 6.) Konfigurace, 7.) Urgent Change, 8.) Závažná změna, 9.) Významná změna |

*#* Interní informace

**Příloha č. 8 Přehled SW a HW, komponenty**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Označení** | **Zařízení/použití** | **Typ zařízení** | **Výrobní číslo** | **Počet ks** | **Lokace** |
| Cisco | APIC | APIC-M3 | WZP26080HL3 | 1 | DC Zeleneč |
| Cisco | APIC | APIC-M3 | WZP26080HP3 | 1 | DC Zeleneč |
| Cisco | APIC | APIC-M3 | WZP2608910K | 1 | DC Zeleneč |
| HP ProLiant | CP, Etcd node | DL385 Gen10 Plus | CZ22100M8T | 1 | DC Zeleneč |
| HP ProLiant | CP, Etcd node | DL385 Gen10 Plus | CZ22100M8W | 1 | DC Zeleneč |
| HP ProLiant | CP, Etcd node | DL385 Gen10 Plus | CZ22100M8X | 1 | DC Zeleneč |
| Cisco Firepower | Firewall | FPR3110-NGFW-K9 | FJC27012U36 | 1 | DC Zeleneč |
| Cisco Firepower | Firewall | FPR3110-NGFW-K9 | FJC27012U11 | 1 | DC Zeleneč |
| Cisco Firepower | Firewall | FPR3110-NGFW-K9 | FJC27012U1L | 1 | DC Zeleneč |
| Cisco Firepower | Firewall | FPR3110-NGFW-K9 | FJC27012U0P | 1 | DC Zeleneč |
| Cisco Nexus | Leaf SW | N9K-C93240YC-FX2 | FDO26151DTF | 1 | DC Zeleneč |
| Cisco Nexus | Leaf SW | N9K-C93240YC-FX2 | FDO26151DLL | 1 | DC Zeleneč |
| Red Hat OpenShift Platform |  |  |  |  |  |
| Plus (Bare Metal Node),  Premium (1-2 sockets up to | Licence Red Hat | MW01623 | subscription no. 12517775 | 6 | DC Zeleneč |
| 64 cores) |  |  |  |  |  |
| Synology | NAS | RS2821RP+ | 2210SMRV177ZY | 1 | DC Zeleneč |
| Cisco | OOB SW | WS-C2960X-48TD-L | FOC2015Y15N | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM193946GX | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM1939480J | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM193946H2 | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM1939481X | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM1939480G | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM193946H3 | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM1939480E | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM193947ZL | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM19394803 | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM1939481U | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM193946HT | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM193947YJ | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM193946GZ | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM193946GY | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM193946GU | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM1939477U | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM19394825 | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM193947ZQ | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM193946H0 | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-AVAGO | SFP modul | 1000base-T | AGM19394804 | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-INNOLIGHT | SFP modul | QSFP-100G-AOC3M | INL25153878-B | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-INNOLIGHT | SFP modul | QSFP-100G-AOC3M | INL25153858-A | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-INNOLIGHT | SFP modul | QSFP-100G-AOC3M | INL25153856-B | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-INNOLIGHT | SFP modul | QSFP-100G-AOC3M | INL25153892-B | 1 | DC Zeleneč |

AOC10M

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Označení** | **Zařízení/použití** | **Typ zařízení** | **Výrobní číslo** | **Počet ks** | **Lokace** |
| CISCO-INNOLIGHT | SFP modul | QSFP-100G-AOC3M | INL25212089-B | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-INNOLIGHT | SFP modul | QSFP-100G-AOC3M | INL25212236-B | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-INNOLIGHT | SFP modul | QSFP-100G-AOC3M | INL25153837-B | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-INNOLIGHT | SFP modul | QSFP-100G-AOC3M | INL25153875-A | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-OPLINK | SFP modul | SFP-10G-SR | OPM232713JA | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-OPLINK | SFP modul | SFP-10G-SR | OPM232713JZ | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-OPLINK | SFP modul | SFP-10G-SR | OPM232713YG | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-OPLINK | SFP modul | SFP-10G-SR | OPM232713YE | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-OPLINK | SFP modul | SFP-10G-SR | OPM232713YH | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-OPLINK | SFP modul | SFP-10G-SR | OPM232713KX | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-OPLINK | SFP modul | SFP-10G-SR | OPM232713SL | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-OPLINK | SFP modul | SFP-10G-SR | OPM232713YG | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-OPLINK | SFP modul | SFP-10G-SR | OPM232713HZ | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-OPLINK | SFP modul | SFP-10G-SR | OPM232713HS | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-OPLINK | SFP modul | SFP-10G-SR | OPM232713JB | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-OPLINK | SFP modul | SFP-10G-SR | OPM232713H6 | 1 | DC Zeleneč |
| FINISAR CORP. | SFP modul | SFP-10G-SR | MTB0JV1 | 1 | DC Zeleneč |
| FINISAR CORP. | SFP modul | SFP-10G-SR | MTK0GDS | 1 | DC Zeleneč |
| FINISAR CORP. | SFP modul | SFP-10G-SR | MTE0N7X | 1 | DC Zeleneč |
| FINISAR CORP. | SFP modul | SFP-10G-SR | MTE0PF5 | 1 | DC Zeleneč |
| FINISAR CORP. | SFP modul | SFP-10G-SR | MT81KHE | 1 | DC Zeleneč |
| FINISAR CORP. | SFP modul | SFP-10G-SR | MTK08BW | 1 | DC Zeleneč |
| Hisense | SFP modul | SFP-10G-SR | 7CR201P136 | 1 | DC Zeleneč |
| Hisense | SFP modul | SFP-10G-SR | 7CR201P73V | 1 | DC Zeleneč |
| OEM | SFP modul | SFP-10G-SR | CB220601434 | 1 | DC Zeleneč |
| OEM | SFP modul | SFP-10G-SR | CB220601435 | 1 | DC Zeleneč |
| OEM | SFP modul | SFP-10G-SR | CSSSRJ32201 | 1 | DC Zeleneč |
| OEM | SFP modul | SFP-10G-SR | OPM232713NP | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-TYCO SFP modul SFP-H10GB- TED2528U2EA | | | | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-TYCO | SFP modul | SFP-H10GB-  AOC10M | TED2528U268 | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-LOROM | SFP modul | SFP-H10GB-CU1M | LRM192740FM | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-LOROM | SFP modul | SFP-H10GB-CU1M | CB220601433 | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-LOROM | SFP modul | SFP-H10GB-CU1M | LRM192740LN | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-LOROM | SFP modul | SFP-H10GB-CU1M | LRM192640UG | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-TYCO | SFP modul | SFP-H10GB-CU3M | TED2542B093 | 1 | DC Zeleneč |
| CISCO-TYCO | SFP modul | SFP-H10GB-CU3M | TED2542B12E | 1 | DC Zeleneč |
| Cisco Nexus | Spine SW | N9K-C9332C | FDO26080PUJ | 1 | DC Zeleneč |
| Cisco Nexus | Spine SW | N9K-C9332C | FDO26080PTW | 1 | DC Zeleneč |

Fujitsu Support server PRIMERGY RX2540 M6

Fujitsu Worker node PRIMERGY RX2540 M6

EWAA005921 1 DC Zeleneč

EWAA005917 1 DC Zeleneč

**Označení Zařízení/použití Typ zařízení Výrobní číslo Počet ks Lokace**

M6 M6 M6 M6 M6

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fujitsu Worker node PRIMERGY RX2540 EWAA005918 | 1 | DC Zeleneč |
| Fujitsu Worker node PRIMERGY RX2540 EWAA005916 | 1 | DC Zeleneč |
| Fujitsu Worker node PRIMERGY RX2540 EWAA005920 | 1 | DC Zeleneč |
| Fujitsu Worker node PRIMERGY RX2540 EWAA005919 | 1 | DC Zeleneč |
| Fujitsu Worker node PRIMERGY RX2540 EWAA005915 | 1 | DC Zeleneč |
| [Apache Kafka (Kafka)](https://kafka.apache.org/) |  | DC Zeleneč |
| [Logstash (Logstash)](https://www.elastic.co/logstash/) |  | DC Zeleneč |
| [Elasticsearch (Elasticsearch)](https://www.elastic.co/what-is/elasticsearch) |  | DC Zeleneč |
| [Prezentační vrstva (Kibana)](https://www.elastic.co/what-is/kibana) |  | DC Zeleneč |

Red Hat Datacenter Licence Red Hat

subscription no.

13383567 1 DC Zeleneč

Red Hat Enterprisse Linux Server

Twillio (finanční krytí pro zasílání sms notifikací)

aktuálně

zapůjčená licence

1 DC Zeleneč

Maintenance HW a SW - CAAIS

Příloha č. 9 Smlouvy

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poř. č.** | **Název materiálu** | **Typ materiálu** | **Výrobní číslo** | **Množství ks** | **Záruční servis od Poskytovatele** | |  | **Doba maintenance od výrobce** | |
| **Zahájení záručního servisu** | **Ukončení záručního servisu** | **Maintenance zajišťuje** | **Maintenance ke dni podpisu Smlouvy zajištěna do (Doba**  **maintenance)** | **Podmínky a způsob poskytování maintenance** |
| 1 | Cisco APIC | APIC-M3 | WZP26080HL3 | 1 | 10.03.2023 | 09.03.2027 | Poskytovatel | 30.06.2027 | viz. maintenance zajišťovaná Poskytovatelem |
| 2 | Cisco APIC | APIC-M3 | WZP26080HP3 | 1 | 10.03.2023 | 09.03.2027 | Poskytovatel | 30.06.2027 | viz. maintenance zajišťovaná Poskytovatelem |
| 3 | Cisco APIC | APIC-M3 | WZP2608910K | 1 | 31.03.2024 | 29.09.2025 | Poskytovatel | 30.06.2027 | viz. maintenance zajišťovaná Poskytovatelem |
| 4 | Cisco Firepower Firewall | FPR3110-NGFW-K9 | FJC27012U36 | 1 | 31.03.2024 | 29.09.2025 | Poskytovatel | 09.02.2026 | viz. maintenance zajišťovaná Poskytovatelem |
| 5 | Cisco Firepower Firewall | FPR3110-NGFW-K9 | FJC27012U11 | 1 | 31.03.2024 | 29.09.2025 | Poskytovatel | 09.02.2026 | viz. maintenance zajišťovaná Poskytovatelem |
| 6 | Cisco Nexus Leaf SW | N9K-C93240YC-FX2 | FDO26151DTF | 1 | 10.03.2023 | 09.03.2027 | Poskytovatel | 30.06.2027 | viz. maintenance zajišťovaná Poskytovatelem |
| 7 | Cisco Nexus Leaf SW | N9K-C93240YC-FX2 | FDO26151DLL | 1 | 10.03.2023 | 09.03.2027 | Poskytovatel | 30.06.2027 | viz. maintenance zajišťovaná Poskytovatelem |
| 8 | Cisco Nexus Spine SW | N9K-C9332C | FDO26080PUJ | 1 | 10.03.2023 | 09.03.2027 | Poskytovatel | 30.06.2027 | viz. maintenance zajišťovaná  Poskytovatelem |
| 9 | Cisco Nexus Spine SW | N9K-C9332C | FDO26080PTW | 1 | 10.03.2023 | 09.03.2027 | Poskytovatel | 30.06.2027 | viz. maintenance zajišťovaná Poskytovatelem |
| 10 | Cisco Firepower Firewall | FPR3110-NGFW-K9 | FJC27012U1L | 1 | 31.03.2024 | 29.09.2025 | Poskytovatel | 09.02.2026 | viz. maintenance zajišťovaná Poskytovatelem |
| 11 | Cisco Firepower Firewall | FPR3110-NGFW-K9 | FJC27012U0P | 1 | 31.03.2024 | 29.09.2025 | Poskytovatel | 09.02.2026 | viz. maintenance zajišťovaná Poskytovatelem |
| 12 | Cisco OOB SW | WS-C2960X-48TD-L | FOC2015Y15N | 1 | - | - | Poskytovatel | 31.12.2024 | viz. maintenance zajišťovaná Poskytovatelem |
| 13 | HP ProLiant CP, Etcd node | DL385 Gen10 Plus | CZ22100M8T | 1 | 10.03.2023 | 09.03.2024 | Poskytovatel | 28.06.2025\*\* | viz. maintenance zajišťovaná Poskytovatelem |
| 14 | HP ProLiant CP, Etcd node | DL385 Gen10 Plus | CZ22100M8W | 1 | 10.03.2023 | 09.03.2024 | Poskytovatel | 28.06.2025\*\* | viz. maintenance  zajišťovaná Poskytovatelem |
| 15 | HP ProLiant CP, Etcd node | DL385 Gen10 Plus | CZ22100M8X | 1 | 10.03.2023 | 09.03.2024 | Poskytovatel | 28.06.2025\*\* | viz. maintenance zajišťovaná Poskytovatelem |
| 16 | Fujitsu Support server | PRIMERGY RX2540 M6 | EWAA005921 | 1 | - | - | Poskytovatel | 03.10.2026 | viz. maintenance  zajišťovaná Poskytovatelem |
| 17 | Fujitsu Worker node | PRIMERGY RX2540 M6 | EWAA005917 | 1 | - | - | Poskytovatel | 03.10.2026 | viz. maintenance  zajišťovaná Poskytovatelem |
| 18 | Fujitsu Worker node | PRIMERGY RX2540 M6 | EWAA005918 | 1 | - | - | Poskytovatel | 03.10.2026 | viz. maintenance  zajišťovaná Poskytovatelem |
| 19 | Fujitsu Worker node | PRIMERGY RX2540 M6 | EWAA005916 | 1 | - | - | Poskytovatel | 03.10.2026 | viz. maintenance  zajišťovaná Poskytovatelem |
| 20 | Fujitsu Worker node | PRIMERGY RX2540 M6 | EWAA005920 | 1 | - | - | Poskytovatel | 03.10.2026 | viz. maintenance  zajišťovaná Poskytovatelem |
| 21 | Fujitsu Worker node | PRIMERGY RX2540 M6 | EWAA005919 | 1 | - | - | Poskytovatel | 03.10.2026 | viz. maintenance  zajišťovaná Poskytovatelem |
| 22 | Fujitsu Worker node | PRIMERGY RX2540 M6 | EWAA005915 | 1 | - | - | Poskytovatel | 03.10.2026 | viz. maintenance  zajišťovaná Poskytovatelem |
| 23 | Synology NAS | RS2821RP+ | 2210SMRV177ZY | 1 | 10.03.2023 | 09.03.2027 | Poskytovatel | 27.06.2027 | viz. maintenance  zajišťovaná Poskytovatelem |
| 24 | Licence Red Hat OpenShift Platform Plus (Bare Metal Node), Premium (1-2 sockets  up to 64 cores) | MW01623 | subscription no.  12517775 | 6 | 01.02.2023 | 31.01.2024 | Poskytovatel | 31.01.2025 \* | viz. maintenance zajišťovaná Poskytovatelem |
| 25 | PostgreSQL | - | - | Pro všechna prostředí ve 2 clusterech | - | - | Poskytovatel | - | viz. maintenance  zajišťovaná Poskytovatelem |
| 26 | Red Hat Datacenter | - | subscription no.  13383567 | 1 | 01.09.2023 | 31.08.2024 | Poskytovatel | 31.08.2024 | viz. maintenance  zajišťovaná Poskytovatelem |
| 27 | Red Hat Enterprisse Linux Server | - | - | 1 | - | - | Poskytovatel | 31.08.2024 | viz. maintenance  zajišťovaná Poskytovatelem |

|  |  |
| --- | --- |
| **Podmínky a způsob poskytování maintenance** | |
| **maintenance zajišťovaná Poskytovatelem** | Poskytovatel zajistí Maintenance v souladu s příslušnými ustanoveními Smlouvy. |
| **maintenance zajišťovaná Objednatelem** | Zajišťuje Objednatel vlastní smlouvou s výrobcem, dodavatelem nebo jeho servisním partnerem. S obsahem těchto smluv a s podmínkami a procesem využívání takto nasmlouvaných služeb bude Poskytovatel prokazatelně seznámen před nabytím účinnosti této Smlouvy  samostatným dokumentem.  Objednatel před účinností Smlouvy seznámí Poskytovatele s eskalačním procesem a komunikační maticí pro maintenance, kterou bude pro Objednatele poskytovat třetí osoba. |

\*\* Maintenance s poř. č. **13, 14, 15** (**MAINTENANCE K HP ProLiant CP, Etcd node, DL385 Gen 10 Plus),** byla zajištěna Poskytovatelem na uvedenou Dobu maintenance, tj. na Dobu maintenance od 29.6.2024 do 28.6.2025, již před podpisem této Smlouvy, v souladu s čl. 2 odst. 2.4 dodatku č. 3 ze dne 31.5.2024 uzavřeným mezi smluvními stranami ke smlouvě na podporu provozu informačního systému CAAIS uzavřené dne 29.12.2023 mezi Objednatelem a Poskytovatelem, č. DIA- 15946/OEZ-2023, č. j. NAKIT: 2023/234 NAKIT.

Cena za tuto Maintenance bude uhrazena Objednatelem Poskytovateli na základě faktury, kterou Poskytovatel vystaví v souladu s odst. 4.1.3 této Smlouvy bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti Smlouvy, též v souladu s čl. 2 odst. 2.4 výše zmíněného dodatku č. 3.

\* Maintenance s poř. č. **24**(**Licence Red Hat OpenShift Platform Plus (Bare Metal Node), Premium (1-2 sockets up to 64 cores**) byla zajištěna Poskytovatelem na uvedenou Dobu maintenance, tj. na Dobu maintenance od 1.2.2024 do 31.1.2025, již před podpisem této Smlouvy, v souladu s čl. 2 odst. 2.4 dodatku č. 2 ze dne 30. 4. 2024 uzavřeným ke smlouvě na podporu provozu informačního systému CAAIS uzavřené dne 29.12.2023 mezi Objednatelem a Poskytovatelem, č. DIA- 15946/OEZ- 2023, č. j. NAKIT: 2023/234 NAKIT.

Cena za tuto Maintenance bude uhrazena Objednatelem Poskytovateli na základě faktury, kterou Poskytovatel vystaví v souladu s odst. 4.1.3 této Smlouvy bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti Smlouvy, též v souladu s čl. 2 odst. 2.4 výše zmíněného dodatku č. 2

# Interní informace

###### Ceník rolí

Ceník rolí ke službám na objednávku dle odst. 4.1.2.2 Smlouvy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Služba na objednávku - role** | **Cena za 1 MD strávený na poskytování Služby na objednávku** | | |
| **Cena v Kč bez DPH** | **DPH** | **Cena v Kč včetně DPH** |
| Projektový administrátor | 6 778,00 Kč | 1 423,38 Kč | 8 201,38 Kč |
| Projektový manažer senior | 11 717,00 Kč | 2 460,57 Kč | 14 177,57 Kč |
| Projektový manažer | 9 735,00 Kč | 2 044,35 Kč | 11 779,35 Kč |
| Architekt senior | 12 535,00 Kč | 2 632,35 Kč | 15 167,35 Kč |
| Architekt | 10 258,00 Kč | 2 154,18 Kč | 12 412,18 Kč |
| Analytik senior | 9 266,00 Kč | 1 945,86 Kč | 11 211,86 Kč |
| Analytik | 6 875,00 Kč | 1 443,75 Kč | 8 318,75 Kč |
| Tester senior | 9 342,00 Kč | 1 961,82 Kč | 11 303,82 Kč |
| Tester | 6 854,00 Kč | 1 439,34 Kč | 8 293,34 Kč |
| Vývojář senior | 11 037,00 Kč | 2 317,77 Kč | 13 354,77 Kč |
| Vývojář | 8 595,00 Kč | 1 804,95 Kč | 10 399,95 Kč |
| Bezpečnostní administrátor | 9 231,00 Kč | 1 938,51 Kč | 11 169,51 Kč |
| Bezpečnostní manažer senior | 10 633,00 Kč | 2 232,93 Kč | 12 865,93 Kč |
| Bezpečnostní manažer | 8 594,00 Kč | 1 804,74 Kč | 10 398,74 Kč |
| Bezpečnostní architekt senior | 16 782,00 Kč | 3 524,22 Kč | 20 306,22 Kč |
| Bezpečnostní architekt | 10 829,00 Kč | 2 274,09 Kč | 13 103,09 Kč |
| Konzultant ICT I | 9 572,00 Kč | 2 010,12 Kč | 11 582,12 Kč |
| Konzultant ICT II | 10 469,00 Kč | 2 198,49 Kč | 12 667,49 Kč |
| Konzultant ICT III | 11 529,00 Kč | 2 421,09 Kč | 13 950,09 Kč |
| Administrátor | 6 622,00 Kč | 1 390,62 Kč | 8 012,62 Kč |
| ICT Technik senior | 6 995,00 Kč | 1 468,95 Kč | 8 463,95 Kč |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ICT Technik | 6 202,00 Kč | 1 302,42 Kč | 7 504,42 Kč |
| Operátor dohledového centra | 6 244,00 Kč | 1 311,24 Kč | 7 555,24 Kč |
| Operátor Call centra | 5 727,00 Kč | 1 202,67 Kč | 6 929,67 Kč |
| Specialista datových sítí senior | 10 405,00 Kč | 2 185,05 Kč | 12 590,05 Kč |
| Specialista datových sítí | 7 699,00 Kč | 1 616,79 Kč | 9 315,79 Kč |
| Specialista legislativy senior | 11 459,00 Kč | 2 406,39 Kč | 13 865,39 Kč |
| Specialista legislativy | 8 019,00 Kč | 1 683,99 Kč | 9 702,99 Kč |
| Specialista nákupu senior | 8 772,00 Kč | 1 842,12 Kč | 10 614,12 Kč |
| Specialista nákupu | 6 753,00 Kč | 1 418,13 Kč | 8 171,13 Kč |
| Specialista obchodu senior | 9 678,00 Kč | 2 032,38 Kč | 11 710,38 Kč |
| Specialista obchodu | 8 373,00 Kč | 1 758,33 Kč | 10 131,33 Kč |

Stránka **2** z **2**

**Technická specifikace Systému**

Verze 1.0

15.12.2023

Obsah

1. [Slovník, zkratky 5](#_TOC_250087)
2. [Architektura systému 6](#_TOC_250086)
   1. [Popis modulů, komponent, služeb a vazeb 6](#_TOC_250085)
      1. [CaaisRegistrationInDb 6](#_TOC_250084)
      2. [Common 6](#_TOC_250083)
      3. [CommonRegistrationInDb 6](#_TOC_250082)
      4. [DataBoxPdfGenerator 6](#_TOC_250081)
      5. [DataStorage 6](#_TOC_250080)
      6. [DataStorageCommon 6](#_TOC_250079)
      7. [DataStorageGrpc 6](#_TOC_250078)
      8. [DataStorageGrpcApi 6](#_TOC_250077)
      9. [DataStorageGrpcClient 6](#_TOC_250076)
      10. [EmailSender 7](#_TOC_250075)
      11. [ExternalAuthApi 7](#_TOC_250074)
      12. [ExternalAuthClassicApi2\_1 7](#_TOC_250073)
      13. [ExternalEditApi1\_0 7](#_TOC_250072)
      14. [ExternalEditApi1\_1 7](#_TOC_250071)
      15. [ExternalEditApiCommon 7](#_TOC_250070)
      16. [ExternalIdentificationApi 7](#_TOC_250069)
      17. [ExternalSAML2Api 7](#_TOC_250068)
      18. [FederationHub 7](#_TOC_250067)
      19. [FederationHubGrpc 7](#_TOC_250066)
      20. [FederationHubGrpcClient 7](#_TOC_250065)
      21. [GraphQLApi 7](#_TOC_250064)
      22. [GraphQLApiCommon 7](#_TOC_250063)
      23. [GrpcNullables 7](#_TOC_250062)
      24. [GUI 7](#_TOC_250061)
      25. [GUIAuthApi 7](#_TOC_250060)
      26. [HealhCheck 7](#_TOC_250059)
      27. [IdentificationApi 8](#_TOC_250058)
      28. [IdpConnector 8](#_TOC_250057)
      29. [InitialCertificatesImport 8](#_TOC_250056)
      30. [InternalIdentityProvider 8](#_TOC_250055)
      31. [InternalIdentityProviderGUI 8](#_TOC_250054)
      32. [InternalIdentityProviderRegistrationInDb 8](#_TOC_250053)
      33. [InternalIdentityProviderRestClient 8](#_TOC_250052)
      34. [ISDSAuthenticationApi 8](#_TOC_250051)
      35. [IsdsConnector 8](#_TOC_250050)
      36. [IszrConnector 8](#_TOC_250049)
      37. [IszrIdentityProviderConnectorDB 8](#_TOC_250048)
      38. [IszrIdentityProviderConnectorGRPC 8](#_TOC_250047)
      39. [IszrSimulation 8](#_TOC_250046)
      40. [JakartaEmailSender 8](#_TOC_250045)
      41. [JIPConnector 8](#_TOC_250044)
      42. [MigrationCommon 8](#_TOC_250043)
      43. [OpenIDConnectApi 8](#_TOC_250042)
      44. [OpenIDConnectApiGrpc 9](#_TOC_250041)
      45. [OpenIDConnectApiGrpcClient 9](#_TOC_250040)
      46. [RedirectService 9](#_TOC_250039)
      47. [RedirectServiceRedis 9](#_TOC_250038)
      48. [Redis 9](#_TOC_250037)
      49. [ScheduledJobsConfiguration 9](#_TOC_250036)
      50. [ScheduledJobsRunner 9](#_TOC_250035)
      51. [ScheduledJobsRunnerGrpc 9](#_TOC_250034)
      52. [ScheduledJobsRunnerGrpcClient 9](#_TOC_250033)
      53. [SecurityInit 9](#_TOC_250032)
      54. [SmsSender 9](#_TOC_250031)
      55. [SmsSenderGrpc 9](#_TOC_250030)
      56. [SmsSenderGrpcClient 9](#_TOC_250029)
      57. [SoapConnector 9](#_TOC_250028)
      58. [Synchronization 9](#_TOC_250027)
      59. [Telemetry 9](#_TOC_250026)
      60. [Time 9](#_TOC_250025)
      61. [TimeLimitedIdTokenRedis 9](#_TOC_250024)
      62. [UserCertificateHttpsLoader 9](#_TOC_250023)
      63. [WebAuthenticationApplication 10](#_TOC_250022)
3. [Definice pro katalogové listy 11](#_TOC_250021)
   1. [CAAIS 01-01 Zajištění úrovně provozu produkčního prostředí Systému 11](#_TOC_250020)
      1. [Přehled využívaných komponent 11](#_TOC_250019)
         1. Login transakce 11
         2. Ostatní transakce 12
      2. [Vybrané mikroslužby 12](#_TOC_250018)
      3. [Způsob měření 12](#_TOC_250017)
      4. [Způsob vyhodnocování 13](#_TOC_250016)
      5. [Limity doby odezvy 14](#_TOC_250015)
      6. [Omezení pro výpočet SLA 14](#_TOC_250014)
      7. [Zastřešující souhrnná metrika 14](#_TOC_250013)
   2. [CAAIS 01-02 Zajištění úrovně provozu ostatních prostředí Systému 14](#_TOC_250012)
      1. [Limity doby odezvy 14](#_TOC_250011)
      2. [Omezení pro výpočet SLA 14](#_TOC_250010)
      3. [Zastřešující souhrnná metrika 14](#_TOC_250009)
   3. [CAAIS 02-01 Zajištění dostupnosti produkčního prostředí Systému 15](#_TOC_250008)
      1. [Vybrané mikroslužby 15](#_TOC_250007)
      2. [Způsob měření a vyhodnocování 15](#_TOC_250006)
      3. [Zpřístupnění stavu Systému prostřednictvím PROBE 15](#_TOC_250005)
      4. [Zastřešující souhrnná metrika 15](#_TOC_250004)
   4. [CAAIS 02-02 Zajištění dostupnosti ostatních prostředí Systému 15](#_TOC_250003)
      1. [Zastřešující souhrnná metrika 15](#_TOC_250002)
   5. CAAIS 04-01 Předávání provozních dat Objednateli 1x měsíčně 16
   6. CAAIS 04-02 Průběžné předávání provozních dat Objednateli 16
4. [Klasifikace priorit tiketů v SD 17](#_TOC_250001)
   1. [Klasifikace priorit ticketů dle uživatelských scénářů 17](#_TOC_250000)

# Slovník, zkratky

**Pojem/Zkratka Význam**

**Transakce** Externí či interní požadavek typu request/response na rozhraní mikroslužby, který není obsloužen statickým obsahem. Transakce může v rámci

mikroslužby vyvolat požadavky na další externí či interní systémy a komponenty. Tyto požadavky či vnořené transakce jsou obvykle vnímány jako součást původní transakce, která je vyvolala.

**Endpoint** Programové či jiné rozhraní mikroslužby.

**Veřejně vystavené rozhraní**

Programové rozhraní mikroslužby, zpřístupněné uživateli či externím systémům přes Ingress či podobný subsystém. Komunikace s veřejně vystaveným rozhraním obvykle probíhá na veřejně dostupné doméně prostřednictvím protokolu HTTP.

**Login transakce** Transakce na veřejně vystaveném rozhraní mikroslužby, které se přímo či nepřímo zúčastňují procesu přihlášení uživatele, a to takovým způsobem, že jejich omezená funkčnost tento proces výrazným způsobem naruší.

**Ostatní transakce** Transakce na veřejně vystaveném rozhraní mikroslužby, spadající pod

v daném kontextu uvažovaný scénář, které není možné zařadit pod definici login transakce.

**Komponenta** Oddělitelný funkční celek systému, izolovaný či spojený s dalšími částmi

systému prostřednictvím jasně definovaného rozhraní. Komponenta nemusí být schopná samostatného běhu.

**Služba** Samostatně spustitelná komponenta systému CAAIS. Pro svůj běh může využívat jiné služby a knihovny.

**Knihovna** Část funkcionality systému CAAIS, která je využívána službou. Není samostatně spustitelná = pro své využití potřebuje běžící službu.

**UC** Uživatelský scénář

**Systém** Pokud není blíže specifikováno, či nevyplývá z kontextu, je míněn systém

CAAIS.

**Mikroslužba** Služba, provozovaná ve vlastním kontejneru v rámci OpenShift podu, schopná běhu ve více replikách (samostatných kopiích).

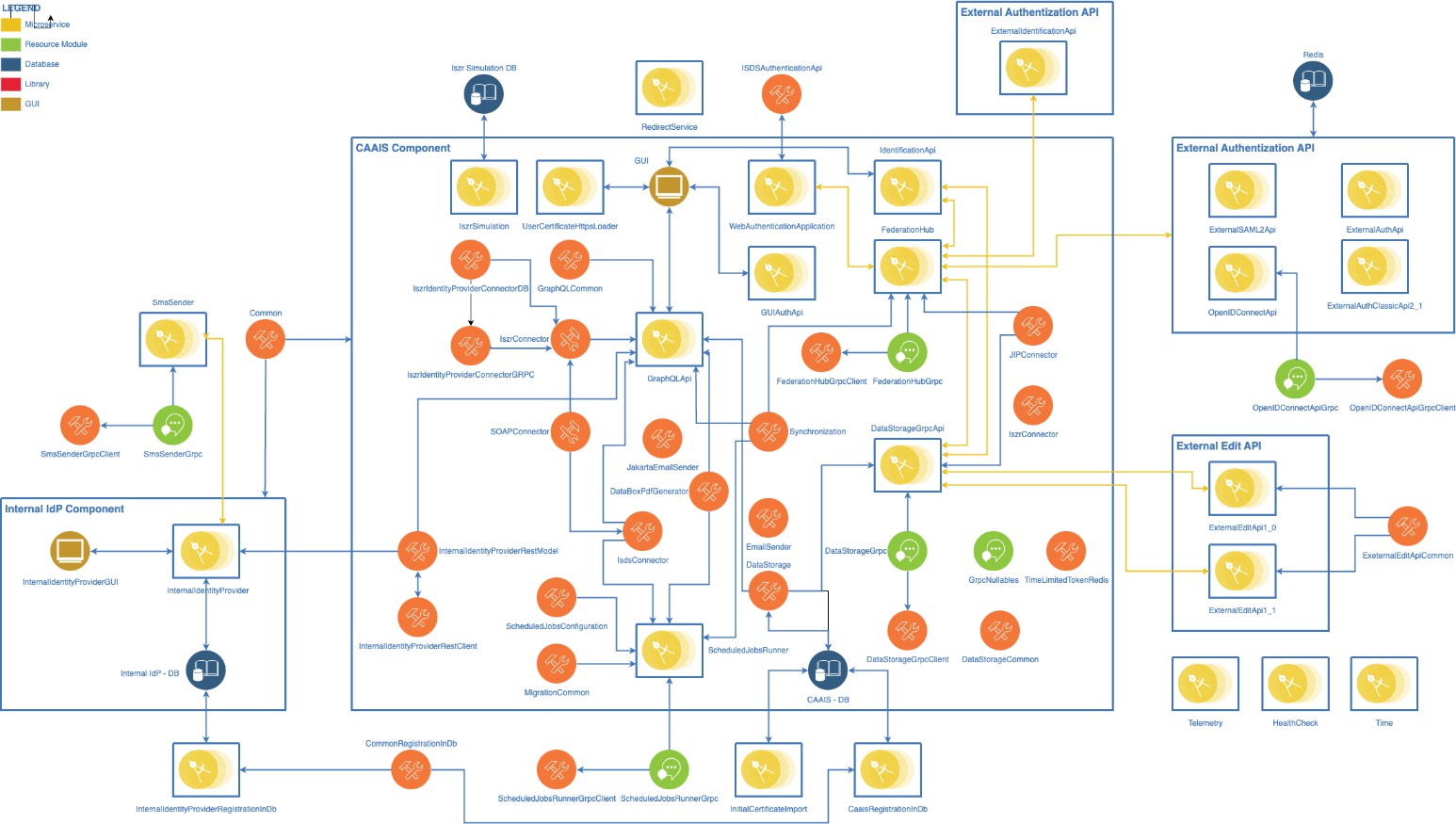
**Metrika** Jednoduchý datový údaj, generovaný mikroslužbou v závislosti na jejím provozním stavu. Tyto údaje typu counter, gauge, boolean, timestamp apod. jsou obecně udržovány výhradně v paměti mikroslužby bez závislosti na

externích systémech a sbírány externím monitorovacím systémem za účelem zjištění aktuálního zdraví a výkonu dané mikroslužby.

**Subsystém** Relativně izolovaný systém, který je integrovaný do většího funkčního celku jak pevná či volitelná součást a poskytuje služby infrastrukturní povahy.

# Architektura systému

Komplexní popis architektury systému CAAIS se nachází v dokumentu CAAIS\_popis\_architektury.docx



## Popis modulů, komponent, služeb a vazeb

### CaaisRegistrationInDb

Služba sloužící k iniciačnímu updatu placeholder hodnot v databázi systému CAAIS.

### Common

Knihovna sdílených funkcionalit, která se využívá napříč celým systémem CAAIS.

### CommonRegistrationInDb

Knihovna sdílených funkcionalit pro iniciální připojení k DB za účelem nastavení prvotních dat.

### DataBoxPdfGenerator

Knihovna pro generování PDF souborů, určených pro odeslání datovou zprávou.

### DataStorage

Knihovna pro podporu přístupu k databázi systému CAAIS.

### DataStorageCommon

Knihovna sdílené funkcionality pro databázové služby.

### DataStorageGrpc

Grpc knihovna obsahující definice „proto“ souborů pro komunikaci ostatních služeb se službou DataStorage

prostřednictvím gRPC protokolu.

### DataStorageGrpcApi

Služba, která zpřístupňuje aplikaci CAAIS službu DataStorage prostřednictvím Grpc API.

### DataStorageGrpcClient

Knihovna obsahující klientský kód pro volání Grpc API služby DataStorage.

### EmailSender

Knihovna poskytující systému CAAIS možnost odesílání emailů. Jedná se o verzi bez využítí javax.jakarta.

### ExternalAuthApi

Služba poskytující veřejné externí API pro autorizaci uživatelů systému CAAIS.

### ExternalAuthClassicApi2\_1

Služba poskytující veřejné externí API pro autorizaci uživatelů systému CAAIS ve verzi 2.1.

### ExternalEditApi1\_0

Služba poskytující veřejné externí API pro editaci entit v systému CAAIS ve verzi 1.0.

### ExternalEditApi1\_1

Služba poskytující veřejné externí API pro editaci entit v systému CAAIS ve verzi 1.1.

### ExternalEditApiCommon

Sdílená knihovna funkcí pro využití ve službách externích editačních rozhraní systému CAAIS.

### ExternalIdentificationApi

Služba poskytující stránky pro samoztotožnění osob

### ExternalSAML2Api

Služba poskytující externí autorizační API s využitím protokolu SAML2.

### FederationHub

Služba federačního hubu, která je klíčovou komponentou systému CAAIS. Provádí se zde federace entit, překlad jejich BSI a přesměrovávání do dalších částí systému CAAIS.

### FederationHubGrpc

Grpc knihovna obsahující definice „proto“ souborů pro komunikaci ostatních služeb se službou FederationHub prostřednictvím gRPC protokolu.

### FederationHubGrpcClient

Knihovna obsahující klientský kód pro volání Grpc API služby FederationHub.

### GraphQLApi

Služba poskytující GraphQL API pro komunikaci GUI části systému CAAIS s backendovými částmi. Slouží jako hlavní endpoint pro GUI.

### GraphQLApiCommon

Knihovna rozšiřujících funkcí využívaných ve službě GraphQLApi.

### GrpcNullables

Grpc knihovna obsahující DTO entity a proto definice pro sdílené využívání v rámci komunikace pomocí Grpc

protokolu v celém systému CAAIS.

### GUI

Komponenta obsahující grafické uživatelské rozhraní systému CAAIS.

### GUIAuthApi

Služba poskytující autentizační rozhraní pro autentizaci uživatelů přistupujících z GUI systému CAAIS.

### HealhCheck

Monitorující služba, která kontroluje, zda jsou jednotlivé služby systému CAAIS v provozu a přístupné.

### IdentificationApi

Služba, zajišťující funkcionalitu samoztotožnění uživatele systému CAAIS.

### IdpConnector

Knihovna zpřístupňující systému CAAIS napojení na interního poskytovatele identit (IdP).

### InitialCertificatesImport

Služba sloužící k iniciačnímu nahrání certifikátů do databáze systému CAAIS.

### InternalIdentityProvider

Služba interního poskytovatele identit systému CAAIS.

### InternalIdentityProviderGUI

Komponenta grafického uživatelského rozhraní interního poskytovatele identit systému CAAIS.

### InternalIdentityProviderRegistrationInDb

Služba sloužící k iniciačnímu updatu placeholder hodnot v databázi interního poskytovatele identit systému

CAAIS.

### InternalIdentityProviderRestClient

Knihovna poskytující sadu funkcionalit pro volání REST rozhraní interního poskytovatele identit systému CAAIS.

### ISDSAuthenticationApi

Knihovna, kterou systém CAAIS využívá pro napojení na systém datových schránek pro autentizaci

### IsdsConnector

Knihovna, kterou systém CAAIS využívá pro napojení na systém datových schránek pro příjem a odesílání zpráv.

### IszrConnector

Knihovna, kterou systém CAAIS využívá pro napojení na systémy ISZR.

### IszrIdentityProviderConnectorDB

Knihovna, která zpřístupňuje IszrIdentityProvider prostřednictvím přímého přístupu do databáze systému

CAAIS.

### IszrIdentityProviderConnectorGRPC

Knihovna, která zpřístupňuje IszrIdentityProvider prostřednictvím protokolu Grpc.

### IszrSimulation

Služba zajišťující fake konektivitu na ISZR služby. Služba pracuje nad předem definovanou statickou sadou dat.

### JakartaEmailSender

Knihovna poskytující systému CAAIS možnost odesílání emailů. Jedná se o verzi s využítím javax.jakarta.

### JIPConnector

Knihovna, kterou systém CAAIS využívá pro napojení na systém Jednotného identitního prostoru.

### MigrationCommon

Knihovna poskytující systému CAAIS rozšiřující funkcionalitu pro migraci uživatelů z JIP do CAAIS.

### OpenIDConnectApi

Služba poskytující externí autorizační API s využitím protokolu OpenIDConnect.

### OpenIDConnectApiGrpc

Služba, která zpřístupňuje aplikaci CAAIS službu OpenIDConnectApi prostřednictvím Grpc API.

### OpenIDConnectApiGrpcClient

Knihovna obsahující klientský kód pro volání Grpc API služby OpenIDConnectApi.

### RedirectService

Služba, zajišťující v systému CAAIS přesměrovávání requestů a jejich správnou delegaci.

### RedirectServiceRedis

Komponenta Redis cache pro službu RedirectService.

### Redis

Komponenta Redis slouží jako cache pamět systému CAAIS.

### ScheduledJobsConfiguration

Knihovna obsahují konfiguraci služby ScheduledJobsRunner.

### ScheduledJobsRunner

Služba zajišťující spouštění a běh automatizovaných plánovaných jobů systému CAAIS.

### ScheduledJobsRunnerGrpc

Služba, která zpřístupňuje aplikaci CAAIS službu ScheduledJobsRunner prostřednictvím Grpc API.

### ScheduledJobsRunnerGrpcClient

Knihovna obsahující klientský kód pro volání Grpc API služby ScheduledJobsRunner.

### SecurityInit

Knihovna pro nastavení systémových proměnných pro práci s certifikátáty, xml.

### SmsSender

Služba, která systémů CAAIS umožňuje odesílat SMS pomocí služby Twilio

### SmsSenderGrpc

Služba, která zpřístupňuje aplikaci CAAIS službu SmsSender prostřednictvím Grpc API.

### SmsSenderGrpcClient

Knihovna obsahující klientský kód pro volání Grpc API služby SmsSender.

### SoapConnector

Knihovna umožňující systému CAAIS napojení na okolní systémy pomocí protokolu SOAP.

### Synchronization

Knihovna obsahující business logiku pro synchronizace s okolními systémy (ROS, RPP, ROB a další).

### Telemetry

Knihovna obsahující nástroje pro logování a metriky systému CAAIS.

### Time

Knihovna pro synchronizaci času napříč službami systému CAAIS.

### TimeLimitedIdTokenRedis

Knihovna, která spravuje časově omezené tokeny pro komunikaci se systémem CAAIS.

### UserCertificateHttpsLoader

Služba, která se volá z GUI systému CAAIS a slouží k propisování a ukládání certifikátů do databáze.

### WebAuthenticationApplication

Služba rozcestníku při procesu autentizace uživatele systému CAAIS.

# Definice pro katalogové listy

## CAAIS 01-01 Zajištění úrovně provozu produkčního prostředí Systému

### Přehled využívaných komponent

V rámci tabulek níže jsou rozpadnuty následující scénáře:

1. Autentizace uživatele vůči externímu AIS (Tab. 3.1.1.1)
2. načtení seznamu uživatelů subjektu pomocí WS, (Tab. 3.1.1.1, Tab. 3.1.1.2)
3. editace vybraného profilu uživatele pomocí WS, (Tab. 3.1.1.1, Tab. 3.1.1.2)
4. přihlášení do CAAIS-GUI a editace vybraného profilu uživatele pomocí GUI. – volitelná (Tab. 3.1.1.1, Tab. 3.1.1.2)
   * + 1. *Login transakce*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vnější mikroslužby**  (referenční scénáře) | Endpoint | **Vnitřní mikroslužby** | **Externí služby** |
| **ExternalAuthApi**  (A) | */auth-return* | FederationHub | ISDS |
|  | */asws/atsEndpoint* | DatastorageGrpcApi | ISZR |
|  | */auth-return-direct* | Redis |  |
| **ExternalSAML2Api**  (A) | */samlAuthnReques* |  |  |
| **OpenIdConnectAp**  (A) | */oauth2/authorize* |  |  |
|  | */oauth2/token* |  |  |
| **WebAuthenticationApplication**  (A) (D) | */login* |  |  |
|  | */login-idp* |  |  |
|  | */login-return* |  |  |
|  | */login/select\_profile* |  |  |
|  | */login/isds\_response* |  |  |
| **GUIAuthApi**  (A) (D) | *gui-api/getSupportInfo* |  |  |
| **WebAuthenticationApplication**  (A) (D) | */login* |  |  |
|  | */login-idp* |  |  |
|  | */login-return* |  |  |
|  | */login/select\_profile* |  |  |
|  | */login/isds\_response* |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GUIAuthApi**  (A) (D) | *gui-api/getSupportInfo* |  |  |
|  | *gui-api/getServiceUrls* |  |  |
|  | *gui-api/getLandingPageInfo* |  |  |
|  | *gui-api/check-auth* |  |  |
| **GraphQlApi**  (A) (D) | */graphql* |  |  |
| **GUIAuthApi**  (A) (D) | *gui-api/getSupportInfo* |  |  |
| **InternalIdentityProvider**  (A) (D) | */loginExternal/samlAuthnRequest* |  |  |
|  | */loginExternal/certificate/channel* |  |  |
|  | */loginExternal/certificate* |  |  |
|  | */loginExternal/password* |  |  |
|  | */loginExternal/index* |  |  |

* + - 1. *Ostatní transakce*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vnější mikroslužby**  (referenční scénáře) | Endpoint | **Vnitřní služby** |
| **GUIAuthApi**  (D) | *gui-api/getSupportInfo* | FederationHub |
| *gui-api/check-auth* | DatastorageGrpcApi |
| **GraphQlApi**  (D) | */graphql (pouze volání týkající se profilu)* | Redis |
| **ExternalEditApi1\_0**  (B) (C) | */spravadat/ws/call* | InternalIdentityProvider |
| **ExternalEditApi1\_1**  (B) (C) | */spravadat/ws-edit/1/call* |  |
|  | */spravadat/ws-edit/3/call* |  |
| **GUIAuthApi**  (D) | */spravadat/ws/call* |  |
| **InternalIdentityProvide r**  (D) | */spravadat/ws-edit/1/call* |  |

### Vybrané mikroslužby

Za vybrané mikroslužby (definované komponenty) jsou v dalších kapitolách pro katalogový list CAAIS 01-01 a CAAIS 01-02 uvažovány všechny vnější mikroslužby z kapitol 3.1.1.1 a 3.1.1.2.

### Způsob měření

Měření budou prováděna formou sběru metrik, generovaných jednotlivými mikroslužbami Systému. Sběr a

vyhodnocování těchto metrik bude provádět interní monitorovací subsystém OpenShift clusteru Prometheus.

Všechny mikroslužby s veřejně vystaveným rozhraním budou generovat a exportovat následující metriky:

* Apdex histogram kumulované doby odezvy a počtu výskytů pro všechny transakce na veřejně vystaveném rozhraní mikroslužby
* Apdex histogram kumulované doby odezvy a počtu výskytů pro nestandardně selhané transakce na veřejně vystaveném rozhraní mikroslužby

Vybrané mikroslužby budou generovat a exportovat následující metriky:

* Apdex histogram kumulované doby odezvy a počtu výskytů pro login transakce na veřejně vystaveném rozhraní mikroslužby (kap. 3.1.1.1)
* Apdex histogram kumulované doby odezvy a počtu výskytů pro ostatní transakce na veřejně vystaveném rozhraní mikroslužby (kap. 3.1.1.2)

Apdex histogram bude obsahovat následující kategorie:

* S – satisfied – transakce s dobou odezvy pod limitem optimální doby odezvy
* T – tolerating – transakce s dobou odezvy pod limitem maximální doby odezvy
* F – frustrated – transakce s dobou odezvy nad limitem maximální doby odezvy

### Způsob vyhodnocování

Vyhodnocování bude prováděno formou výpočtů, definovaných na úrovni interního monitorovacího subsystému OpenShift clusteru Prometheus.

Pro jednotlivé mikroslužby Systému budou z generovaných metrik vyhodnocovány následující metriky:

* počet transakcí/s z Apdex histogramu kumulované doby odezvy a počtu výskytů pro všechny transakce na veřejně vystaveném rozhraní mikroslužby, počítaný kumulativně v rámci standardního sběrného intervalu metrik (30 sekund)

Kumulativně za celý Systém budou vyhodnocovány následující metriky:

* celkový počet transakcí/s jako součet počtu transakcí/s na veřejně vystavených rozhraních jednotlivých mikroslužeb
* počet login transakcí na veřejně vystaveném rozhraní komponenty, získaný z odpovídajícího Apdex histogramu vybraných mikroslužeb, počítaný kumulativně v rámci standardního sběrného intervalu metrik (30 sekund)
* počet transakcí s dobou odezvy nad limitem maximální doby odezvy pro login transakce na veřejně vystaveném rozhraní mikroslužby, získaný z odpovídajícího Apdex histogramu vybraných mikroslužeb, počítaný kumulativně v rámci standardního sběrného intervalu metrik (30 sekund)
* percentuální poměr transakcí s dobou odezvy nad limitem maximální doby odezvy pro login transakce na veřejně vystaveném rozhraní mikroslužby, získaný z metrik, definovaných v předchozích dvou bodech
* počet ostatních transakcí na veřejně vystaveném rozhraní mikroslužby, získaný z odpovídajícího Apdex histogramu vybraných mikroslužeb, počítaný kumulativně v rámci standardního sběrného intervalu metrik (30 sekund)
* počet transakcí s dobou odezvy nad limitem maximální doby odezvy pro ostatní transakce na veřejně vystaveném rozhraní mikroslužby, získaný z odpovídajícího Apdex histogramu vybraných mikroslužeb, počítaný kumulativně v rámci standardního sběrného intervalu metrik (30 sekund)
* percentuální poměr transakcí s dobou odezvy nad limitem maximální doby odezvy pro ostatní

transakce na veřejně vystaveném rozhraní mikroslužby, získaný z metrik, definovaných v předchozích

dvou bodech

* souhrnný percentuální poměr transakcí s dobou odezvy nad limitem maximální doby odezvy pro login i

ostatní transakce na veřejně vystaveném rozhraní mikroslužby, získaný z metrik, definovaných

v předchozích bodech

### Limity doby odezvy

Pro katalogový list platí následující limity maximální doby odezvy:

* 2 sekundy pro login transakce na veřejně vystaveném rozhraní vybrané mikroslužby
* 5 sekund pro ostatní transakce na veřejně vystaveném rozhraní vybrané mikroslužby

Limit optimální doby odezvy není určen pro výpočet SLA a bude upravován po dohodě provozovatele a dodavatele Systému s cílem získat představu o typické odezvě Systému.

### Omezení pro výpočet SLA

Výpočet SLA se pro stranu provozovatele systému zastavuje v průběhu přetížení systému a po dobu 1 hodiny,

následující po každém jednotlivém přetížení systému. Přetížení systému je pro tyto účely určené jako:

* překročení limitu 20 transakcí/s celkového počtu transakcí/s z kapitoly 3.1.4.

Kritéria a limity v této kapitole jsou předmětem pravidelné revize na základě zkušeností z provozu a podpory Systému. Kritéria a limity přetížení běhového prostředí budou blíže definovány po zahájení provozu Systému.

### Zastřešující souhrnná metrika

Pro finální výpočet SLA bude definována souhrnná metrika, kombinující metriku pro souhrnný percentuální poměr transakcí s dobou odezvy nad limitem maximální doby odezvy z kapitoly 3.1.4 s limitem 20 transakcí/s celkového počtu transakcí/s taktéž z kapitoly 3.1.4. Metrika bude uplatňovat překročení limitu transakcí/s po dobu následující hodiny dle definice z kapitoly 3.1.6. Výstupem z metriky budou následující hodnoty:

* 1 – Systém plní SLA
* 2 – Systém neplní SLA
* 0 – výpočet SLA je pozastaven

## CAAIS 01-02 Zajištění úrovně provozu ostatních prostředí Systému

Obsah této kapitoly je z velké části totožný s kapitolou 3.1. Odlišnosti jsou uvedeny v dalších podkapitolách a týkají se výhradně definovaných limitů.

### Limity doby odezvy

Pro katalogový list platí následující limity maximální doby odezvy:

* 4 sekundy pro login transakce na veřejně vystaveném rozhraní vybrané mikroslužby
* 10 sekund pro ostatní transakce na veřejně vystaveném rozhraní vybrané mikroslužby

Limit optimální doby odezvy není určen pro výpočet SLA a bude upravován po dohodě provozovatele a dodavatele Systému s cílem získat představu o typické odezvě Systému.

### Omezení pro výpočet SLA

Výpočet SLA se pro stranu provozovatele systému zastavuje v průběhu přetížení systému a po dobu 1 hodiny, následující po každém jednotlivém přetížení systému. Přetížení systému je pro tyto účely určené jako:

* překročení limitu 10 transakcí/s celkového počtu transakcí/s z kapitoly 3.1.4.

Kritéria a limity v této kapitole jsou předmětem pravidelné revize na základě zkušeností z provozu a podpory Systému. Kritéria a limity přetížení běhového prostředí budou blíže definovány po zahájení provozu Systému.

### Zastřešující souhrnná metrika

Pro finální výpočet SLA bude definována souhrnná metrika, kombinující metriku pro souhrnný percentuální poměr transakcí s dobou odezvy nad limitem maximální doby odezvy z kapitoly 3.1.4 s limitem 10 transakcí/s celkového počtu transakcí/s taktéž z kapitoly 3.1.4. Metrika bude uplatňovat překročení limitu transakcí/s po dobu následující hodiny dle definice z kapitoly 3.2.2. Výstupem z metriky budou následující hodnoty:

* 1 – Systém plní SLA
* 2 – Systém neplní SLA
* 0 – výpočet SLA je pozastaven

## CAAIS 02-01 Zajištění dostupnosti produkčního prostředí Systému

### Vybrané mikroslužby

Za vybrané mikroslužby (definované komponenty) jsou v dalších kapitolách pro katalogový list CAAIS 02-01

uvažovány všechny vnější a vnitřní mikroslužby z kapitol kap. 3.1.1.1 a kap. 3.1.1.2.

### Způsob měření a vyhodnocování

Pro vyhodnocování dostupnosti bude využita základní metrika pro stav podu „Ready“, definovaná na úrovni

systému OpenShift a dostupná pro každý pod. Vyhodnocování bude provedeno kumulativní metrikou a Systém bude považovaný za nedostupný, pokud bude pro kteroukoliv z vybraných mikroslužeb platit všechna

následující pravidla:

* počet replik ve stavu „Ready“ poklesne pro danou mikroslužbu pod jedna
* počet replik ve stavu „Ready“ pro danou mikroslužbu bude konstantní po dobu více než jedné minuty
* požadovaný počet replik či konfigurace dané mikroslužby se změnila před více než 5 minutami

### Zpřístupnění stavu Systému prostřednictvím PROBE

Systém poskytuje prostřednictvím vyhrazené mikroslužby stav své dostupnosti externím systémům, a to prostým zpřístupněním hodnoty kumulativní metriky z předchozí kapitoly. Rozhraní mikroslužby je chráněno proti neautorizovanému přístupu pomocí autentizace tokenem.

### Zastřešující souhrnná metrika

Pro finální výpočet SLA bude definována souhrnná metrika, kombinující kumulativní metriku z kapitoly 3.3.2 s limitem 20 transakcí/s celkového počtu transakcí/s z kapitoly 3.1.4. Metrika bude uplatňovat překročení

limitu transakcí/s po dobu následující hodiny dle definice z kapitoly 3.1.6. Výstupem z metriky budou

následující hodnoty:

* 1 – Systém plní SLA
* 2 – Systém neplní SLA
* 0 – výpočet SLA je pozastaven
  + 1. Dočasné vyhodnocování dostupnosti do doby akceptace funkcionality „služby PROBE“ (viz odst.

3.5 Smlouvy)

Objednatel bude provolávat

* každé 2 minuty scénář (A) z odst. 3.1.1
* každých 5 minut scénáře (B), (C) a (D) z odst. 3.1.1.

Jestliže 5 po sobě jsoucích volání scénáře (A), resp. 3 po sobě jdoucí volání u ostatních scénářů nebudou úspěšná, bude služba jimi ověřovaná považována za nedostupnou.

## CAAIS 02-02 Zajištění dostupnosti ostatních prostředí Systému

Obsah této kapitoly je z velké části totožný s kapitolou 3.3. Odlišnosti jsou uvedeny v dalších podkapitolách.

### Zastřešující souhrnná metrika

Pro finální výpočet SLA bude definována souhrnná metrika, kombinující kumulativní metriku z kapitoly 3.3.2 s limitem 10 transakcí/s celkového počtu transakcí/s z kapitoly 3.1.4. Metrika bude uplatňovat překročení

limitu transakcí/s po dobu následující hodiny dle definice z kapitoly 3.2.2. Výstupem z metriky budou

následující hodnoty:

* 1 – Systém plní SLA
* 2 – Systém neplní SLA
* 0 – výpočet SLA je pozastaven
  + 1. Dočasné vyhodnocování dostupnosti do doby akceptace funkcionality „služby PROBE“ (viz odst.
  1. Smlouvy)

Objednatel bude na každém z ostatních prostředí provolávat

* každých 5 minuty scénář (A) z odst. 3.1.1
* každých 10 minut scénáře (B), (C) a (D) z odst. 3.1.1.

Jestliže 5 po sobě jsoucích volání scénáře (A), resp. 3 po sobě jdoucí volání u ostatních scénářů nebudou úspěšná, bude služba jimi ověřovaná na ověřovaném prostředí považována za nedostupnou.

* 1. CAAIS 03 Zajištění provozu a provozní bezpečnosti Systému
     1. Zálohovací plán

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Typ** | **Velikost** | **Retence** | **Frekvence** | **Typ**  **zálohy** | **Objem dat dle frekvence měsíčně** | **Objem dat celkem v GB** |
| **Produkční prostředí** | denně | 6 GB | 14 kopií | 1 / den | Full | 14\*6 | 84 |
| týdenní | 10 kopií | 1 / týden | Full | 10\*6 | 60 |
| měsíčně | 1 rok | 1 / měsíc | Full | 1 \* 6 | 6 |
| ročně | 1 rok | 1 / rok | Full | 1 \* 6 | 6 |
| archivní logy | 1 TB | 18 měs | Průběžně nebo  1x za 6 hod. | Inc. | 1 \* 1 TB | 1000 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ostatní prostředí** | 3 x týdně | 24 GB | 2 týdny | 1 / den | Full | 1 \* 24 | 24 |
| měsíčně | 1 rok | 1 / měsíc | Full | 1 \* 24 | 24 |
| čtvrtletně | 1 rok | 1 / čtvrtletně | Full | 1 \* 24 | 24 |
| archivní logy | 2 týdny | Průběžně nebo  1x za 12 hod. | Full | 1 \* 24 | 24 |

* 1. CAAIS 04-01 Předávání provozních dat Objednateli 1x měsíčně

Provozovatel bude Objednateli měsíčně rutinně předávat zdrojová data o všech uživatelských transakcích za kalendářní měsíc na všech prostředích na úložiště Objednatele do 5-ti pracovních dní následujícího měsíce ve struktuře:

* Datum a čas transakce v milisekundách
* Kód
* PočetBytů
* DobaTrvání v milisekundách
* Doména – název mikroslužby
* Url – typ transakce (login/ostatní)
* VirtualServer - jméno objektu, který definuje routing požadavku v rámci OpenShift clusteru
* Namespace – identifikace prostředí
* Service – endpoint mikroslužby.
  1. CAAIS 04-02 Průběžné předávání provozních dat Objednateli

Provozovatel bude Objednateli předávat zdrojová data dle návrhu řešení požadavku Předávání provozních dat uvedeného v odstavci 3.5 Smlouvy a jeho implementace.

Systém bude dále po doplnění odpovídající funkčnosti exportovat data o login a ostatních transakcích pro distribuovaný tracing. Tato data budou následně k dispozici Provozovateli a Objednateli pro namátkovou kontrolu v konzoli subsystému Jaeger, určeného ke sběru a analýzu distribuovaného tracingu.

# Klasifikace priorit tiketů v SD

Tickety jsou klasifikovány podle kritičnosti uživatelských scénářů (UC). V tabulce 4.1 je k jednotlivým UC přiřazena priorita odpovídající důležitosti daného scénáře. Pokud části systému neumožní úspěšně dokončit scénář označený prioritou 1, jedná se o kritickou chybu. Vysokou prioritu mají UC s prioritou č. 2 atd.

## Klasifikace priorit ticketů dle uživatelských scénářů

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pořadí** | **Kapitola UC** | **Název UC** | **Priorita** |
| 1 | Interní CAAIS-IdP | UC004 Přihlašuje se do SeP (varianta v první fázi nasazení CAAIS-  IdP) | n/a |
| 2 | Interní CAAIS-IdP | UC001 Přihlašuje se do CAAIS-IdP | 2 |
| 3 | Interní CAAIS-IdP | UC002 Autentizuje se v CAAIS-IdP | 1 |
| 4 | Interní CAAIS-IdP | UC003 Autorizuje se v CAAIS-IdP | 1 |
| 5 | Interní CAAIS-IdP | UC028 Odhlašuje se z CAAIS-IdP | 2 |
| 6 | Interní CAAIS-IdP | UC011 Zakládá novou identitu v CAAIS-IdP | 2 |
| 7 | Interní CAAIS-IdP | UC012 Spravuje identitu v CAAIS-IdP | 2 |
| 8 | Interní CAAIS-IdP | UC024 Deaktivuje/aktivuje autentizaci FO v CAAIS-IdP | 2 |
| 9 | Interní CAAIS-IdP | UC020 Aktualizuje údaje identity v CAAIS-IdP | 2 |
| 10 | Interní CAAIS-IdP | UC025 Resetuje heslo v CAAIS-IdP | 2 |
| 11 | Interní CAAIS-IdP | UC022 Spravuje interního uživatele CAAIS-IdP | 2 |
| 12 | Interní CAAIS-IdP | UC018 Loguje akce v CAAIS-IdP | 3 |
| 13 | Interní CAAIS-IdP | UC030 Prohlíží auditní log v systému CAAIS-IdP | 3 |
| 14 | Interní CAAIS-IdP | UC042 Spravuje konfiguraci CAAIS-IdP | 2 |
| 15 | Interní CAAIS-IdP | UC073 Blokuje identitu | 2 |
| 16 | Interní CAAIS-IdP | UC074 Odblokovává identitu | 2 |
| 17 | Subjekty | UC049 Registruje nový subjekt | 2 |
| 18 | Subjekty | UC034 Vyhledává subjekt | 2 |
| 19 | Subjekty | UC048 Přepíná kontext subjektu | 2 |
| 20 | Subjekty | UC053 Spravuje subjekt | 2 |
| 21 | Subjekty | UC057 Spravuje business roli a skupinu rolí pro subjekt | 3 |
| 22 | Subjekty | UC043 Aktualizuje agendy a činnostní role pro subjekt z RPP | 3 |
| 23 | Subjekty | UC062 Přenáší působnost subjektu | 3 |
| 24 | Subjekty | UC059 Spravuje zřizovanou organizaci | 3 |
| 25 | Subjekty | UC060 Spravuje uživatele zřizované organizace | 3 |
| 26 | SeP | UC041 Registruje nový SeP | 2 |
| 27 | SeP | UC035 Vyhledává SeP | 2 |
| 28 | SeP | UC044 Spravuje SeP | 2 |
| 29 | SeP | UC045 Spravuje vazbu SeP <-> subjekt | 2 |
| 30 | SeP | UC047 Spravuje přístupové role pro SeP | 2 |
| 31 | SeP | UC046 Spravuje přístupové role definované pro SeP u subjektu | 2 |
| 32 | SeP | UC037 Spravuje vazbu SeP <-> IdP | 2 |
| 33 | Uživatelé a profily | UC010 Přihlašuje se do SeP | 1 |
| 34 | Uživatelé a profily | UC006 Autentizuje se v externím IdP | 1 |
| 35 | Uživatelé a profily | UC063 Autentizuje se pomocí DS | 1 |
| 36 | Uživatelé a profily | UC005 Autorizuje se | 1 |
| 37 | Uživatelé a profily | UC026 Odhlašuje se ze SeP | 1 |
| 38 | Uživatelé a profily | UC009 Přihlašuje se do CAAIS | 1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pořadí** | **Kapitola UC** | **Název UC** | **Priorita** |
| 39 | Uživatelé a profily | UC021 Přepíná svůj profil | n/a |
| 40 | Uživatelé a profily | UC014 Vytváří nový profil | 1 |
| 41 | Uživatelé a profily | UC016 Zakládá novou FO | 1 |
| 42 | Uživatelé a profily | UC015 Ztotožňuje v ROB | 1 |
| 43 | Uživatelé a profily | UC033 Vyhledává profil | 1 |
| 44 | Uživatelé a profily | UC058 Spravuje profil | 1 |
| 45 | Uživatelé a profily | UC013 Vkládá nový certifikát do CAAIS | 1 |
| 46 | Uživatelé a profily | UC067 Nastavuje certifikát | 1 |
| 47 | Uživatelé a profily | UC075 Zjišťuje zapomenuté přihlašovací jméno | 1 |
| 48 | Uživatelé a profily | UC051 Spravuje přístupovou a činnostní roli uživatelského  profilu | 2 |
| 49 | Uživatelé a profily | UC052 Spravuje lokálního administrátora | 2 |
| 50 | Uživatelé a profily | UC029 Vytváří datovou zprávu pro založení lokálního  administrátora | 3 |
| 51 | Uživatelé a profily | UC061 Deleguje oprávnění | 3 |
| 52 | Uživatelé a profily | UC065 Prohlíží žádost o schválení | 2 |
| 53 | Uživatelé a profily | UC066 Schvaluje žádost | 2 |
| 54 | Uživatelé a profily | UC040 Exportuje obecnou tabulku do CSV souboru | 3 |
| 55 | Uživatelé a profily | UC027 Vyhledává profil pro audit | 3 |
| 56 | Uživatelé a profily | UC082 Nahlašuje problém na helpdesk | 3 |
| 57 | Administrátorské UC | UC007 Registruje nové IdP | 3 |
| 58 | Administrátorské UC | UC017 Vyhledává IdP | 2 |
| 59 | Administrátorské UC | UC008 Spravuje IdP | 2 |
| 60 | Administrátorské UC | UC036 Spravuje AP | 2 |
| 61 | Administrátorské UC | UC064 Spravuje oprávnění v CAAIS | 2 |
| 62 | Administrátorské UC | UC069 Spravuje číselník | 2 |
| 63 | Administrátorské UC | UC071 Konfiguruje generování reportu dat | 3 |
| 64 | Administrátorské UC | UC076 Nastavuje systémové proměnné | 2 |
| 65 | Administrátorské UC | UC077 Spravuje informace zobrazované na přihlašovací a úvodní  stránce | 3 |
| 66 | Administrátorské UC | UC078 Spravuje přístupové role pro CAAIS | 3 |
| 67 | Administrátorské UC | UC081 Spravuje plánované úlohy | 2 |
| 68 | Administrátorské UC | UC083 Spravuje uživatelskou přiručku | n/a |
| 69 | Systémové UC | UC055 Synchronizuje změnu údajů subjektu v ROS | 2 |
| 70 | Systémové UC | UC050 Synchronizuje změnu údajů subjektu v RPP | 2 |
| 71 | Systémové UC | UC056 Synchronizuje agendy a činnostní role pro subjekt z RPP | 2 |
| 72 | Systémové UC | UC019 Synchronizuje změny údajů FO v ROB | 2 |
| 73 | Systémové UC | UC070 Synchronizuje změny adres z RUIAN | 2 |
| 74 | Systémové UC | UC072 Generuje report dat | 3 |
| 75 | Systémové UC | UC068 Vytváří žádost ke schválení | 2 |
| 76 | Systémové UC | UC054 Načítá datovou zprávu z datové schránky a provádí  požadovanou akci | 3 |
| 77 | Systémové UC | UC038 Loguje akce v CAAIS | 2 |
| 78 | Systémové UC | UC032 Ztotožňuje FO pro externí IdP | 3 |
| 79 | Systémové UC | UC079 Aktualizuje vazbu činnostní role na subjekt | 3 |
| 80 | Systémové UC | UC080 Aktualizuje stav subjektu na základě dat z registrů | 3 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pořadí** | **Kapitola UC** | **Název UC** | **Priorita** |
| 81 | Migrační nástroj | UC100 Importuje seznam subjektů ze souboru | 3 |
| 82 | Migrační nástroj | UC101 Importuje seznam subjektů z OpenDat | 3 |
| 83 | Migrační nástroj | UC102 Importuje seznam SeP z JIP | 3 |
| 84 | Migrační nástroj | UC103 Migruje uživatele z JIP | 3 |
| 85 | Migrační nástroj | UC104 Migruje zřizované organizace a jejich uživatele z JIP | 3 |
| 86 | Migrační nástroj | UC105 Spouští simulaci migrace uživatelů z JIP | 3 |
| 87 | Synchronizace CAAIS-  >JIP | UC106 Synchronizuje uživatele z CAAIS do JIP | 2 |
| 88 | Synchronizace CAAIS-  >JIP | UC107 Spouští simulaci synchronizace uživatelů z CAAIS do JIP | 2 |
| 89 | Synchronizace CAAIS-  >JIP | UC108 Spravuje heslo pro JIP | 2 |
| 90 | Synchronizace CAAIS-  >JIP | UC109 Spravuje vazbu CzechPoint přístupové role na činnostní  roli | 3 |
| 91 | Synchronizace CAAIS-  >JIP | UC110 Spravuje vazbu CAAIS CA na JIP CA | 3 |
| 92 | Synchronizace CAAIS-  >JIP | UC111 Přiřazuje CzechPoint přístupovou roli subjektu podle  činnostní role | 3 |
| 93 | Komunikační  platforma | UC112 Spravuje data pro komunikační platformu | 3 |
| 94 | Komunikační  platforma | UC113 Zobrazuje informace komunikační platformy | 3 |
| 95 | Správa CA | UC114 Aktualizuje stav certifikátu | 3 |
| 96 | Multidoména | UC115 Spravuje skupinu SeP | 3 |
| 97 | Multidoména | UC116 Zařazuje SeP do skupiny SeP | 3 |
| 98 | Multidoména | UC117 Odebírá SeP ze skupiny SeP | 3 |
| 99 | Multidoména | UC118 Maže mapování SeP | 3 |



Elektronický podpis: 27.6.2024 Certifikát autora podpisu: Jméno:

Vydal: I.CA EU Qualified CA2/RSA 06/2022

Platnost do: 16.4.2025 15:52 +02:00

Interní informace

19