



MUHTP005AJ9U

Město Horšovský Týn,
se sídlem Náměstí Republiky 52, 346 01 Horšovský Týn,
IČO: 00253383
zastoupené Ing. Josefem Holečkem, starostou
číslo účtu: [REDACTED]
(dále jen „poskytovatel“)

a

Tělovýchovná jednota Dynamo Horšovský Týn, z.s.,
se sídlem Malé Předměstí, Masarykova 192, 346 01 Horšovský Týn
IČO 18230652
zastoupený Mgr. Alenou Foistovou, předsedkyní
číslo účtu: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
není plátcem DPH
(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů tuto

Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Horšovský Týn

I.

Obecné ustanovení

- 1) V souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) poskytovatel poskytuje příjemci dotaci na účel uvedený v čl. II. smlouvy a příjemce tuto dotaci přijímá.

II.

Výše dotace, účel dotace a údaje o dotaci

- 1) Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci neinvestičního charakteru z rozpočtu poskytovatele v kalendářním roce, ve výši a na účel podle údajů uvedených v odst. 2 tohoto článku.
- 2) Údaje o dotaci:

Dotace se poskytuje v kalendářním roce: **2024**

Dotace se poskytuje ve výši: **163 350 Kč**

(slovy: Sto šedesát tři tisíce třista padesát korun českých)

Dotace se poskytuje pro účel: **projektová dokumentace na rekonstrukci UMT stadionu Masarykova ulice, Horšovský Týn**

Platba dotace bude opatřena variabilním symbolem: 00253383

III.

Způsob poskytnutí dotace

- 1) Dotace bude příjemci poukázána jednorázově do 10 (deseti) pracovních dnů od uzavření smlouvy, a to formou bezhotovostního převodu na bankovní účet příjemce uvedený výše ve smlouvě.
- 2) Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vyúčtování.

IV.

Základní povinnosti příjemce

- 1) Příjemce se zavazuje poskytnutou dotací využít výhradně na realizaci projektu dle této smlouvy a v souladu s:
 - a) právními předpisy České republiky,
 - b) žádostí příjemce o individuální dotaci ze dne 16.6.2024,
 - c) touto smlouvou.
- 2) Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky maximálně hospodárným způsobem. Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky výhradně k účelu uvedenému v čl. II. smlouvy a v souladu se specifikací uvedenou v odst. 1 tohoto článku. Příjemce tyto prostředky nesmí poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám (pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, na který byly poskytnuty). Dále příjemce tyto prostředky nesmí použít na dary, mzdy funkcionářů příjemce či příjemce samotného, penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty, úhrady dluhu apod.
- 3) Příjemce je povinen vyčerpat poskytnuté finanční prostředky na náklady roku 2024.
- 4) Pokud příjemce vede účetnictví nebo daňovou evidenci musí být účetní operace související s poskytnutou dotací odděleně identifikovatelné od ostatních účetních operací v účetnictví nebo daňové evidenci příjemce. To znamená, že účetní operace související s dotací musí být účtovány odděleně od ostatních aktivit příjemce (např. na zvláštním účetním středisku).
- 5) Dotace podléhá finančnímu vypořádání. Příjemce je povinen provést a předložit odboru provádějícímu administraci dotace prostřednictvím podatelny poskytovatele závěrečné finanční vypořádání dotace, které příjemce opatří svým podpisem, a to nejpozději do **31.07.2024**, resp. do dne ukončení smlouvy v případě čl. VII. smlouvy (rozhodující je datum doručení finančního vypořádání dotace na podatelnu poskytovatele).
- 6) Příjemce je povinen společně s finančním vypořádáním dotace předložit kopie veškerých dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci. Ke každému dokladu musí být přiložen doklad o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladniční doklad). Doklad o úhradě zálohy/dílčí platby bez vyúčtování této zálohy/dílčí platby nelze považovat za doklad k závěrečnému finančnímu vypořádání dotace a za uznatelný výdaj.
- 7) U poskytnutých dotací ve výši 50.000,- Kč a výše, v jednotlivém případě, je příjemce povinen zveřejnit vhodným způsobem, že na projekt (akci) obdržel dotaci od poskytovatele, a to na webových stránkách, pokud je má zřízeny, na propagačních, informačních materiálech, pokud je vydává k projektu, na pozvánkách, slovně prezentovat poskytovatele v médiích a na

tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu, oficiálně pozvat zástupce poskytovatele na konání akce, distribuovat tiskové materiály poskytovatele mezi hosty apod. Od podpisu smlouvy po dobu realizace projektu umístí příjemce na webových stránkách, pokud je má zřízeny, aktivní odkaz www.horsovskytyn.cz. Propagaci poskytovatele je příjemce povinen doložit při závěrečném finančním vypořádání dotace (např. audio/video záznam, fotografie, materiály). Příjemce odpovídá za správnost loga poskytovatele, pokud je uvedeno na propagačních materiálech.

- 8) Nevyčerpané finanční prostředky dotace je příjemce povinen vrátit nejpozději do termínu předložení závěrečného finančního vypořádání dotace uvedeného v čl. IV. odst. 5 smlouvy, a to formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele uvedený výše. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2 smlouvy.
- 9) Příjemce je rovněž povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky na účet uvedený v odst. 10 tohoto článku, jestliže odpadne účel, na který je dotace poskytována, a to do 10 pracovních dnů ode dne, kdy se příjemce o této skutečnosti dozví. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2 smlouvy.
- 10) Před vrácením nevyčerpaných finančních prostředků zpět na účet poskytovatele je příjemce o této skutečnosti povinen informovat odbor provádějící administraci dotace.
- 11) Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky.
- 12) Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 pracovních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje, apod. Příjemce, kterým je obec, je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 pracovních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek změnu oprávněné osoby příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje, apod. Příjemce, kterým je příspěvková organizace zřízená obcí, je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 pracovních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce nebo zřizovatele k věci, na niž se dotace poskytuje, apod.
- 13) V případě, že nastanou skutečnosti uvedené v předchozím odstavci, je příjemce povinen zajistit při přeměně právnické osoby nebo jejího zrušení, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce finanční vypořádání poskytnuté dotace obdobně dle čl. IV. odst. 6 smlouvy, a to ke dni likvidace. V případě, že nastanou skutečnosti uvedené v předchozím odstavci, je příjemce, kterým je obec, povinen zajistit, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nového vlastníka věci, na niž se dotace poskytuje nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě, že nastanou skutečnosti uvedené v předchozím odstavci, je příjemce, kterým je příspěvková organizace zřízená obcí, povinen zajistit při přeměně právnické osoby nebo jejího zrušení, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy; v případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce finanční vypořádání poskytnuté dotace obdobně dle článku IV. odst. 6 smlouvy, a to ke dni likvidace.
- 14) Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.

- 15) Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty, a pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na uplatnění odpočtu daně z přidané hodnoty v plné výši, krácený nebo v poměrné výši, nemůže uplatnit v závěrečném vyúčtování tuto výši nároku na odpočet daně z přidané hodnoty jako uznatelný výdaj/náklad.
- 16) Příjemce je povinen hradit náklady, které uplatňuje z dotace, pouze z bankovního účtu příjemce, který je uveden v záhlaví smlouvy, popř. z peněžní hotovosti.

V.

Kontrola dodržení podmínek

- 1) Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů a dalšími platnými právními předpisy kontrolovat dodržení podmínek, za nichž byla dotace poskytnuta, včetně podmínek vyplývajících ze smlouvy, a příjemce je povinen tuto kontrolu strpět.
- 2) Příjemce je povinen v průběhu trvání smlouvy, i po skončení účinnosti smlouvy, vytvářet podmínky k provádění kontroly a umožnit kontrolu čerpání a využití dotace. V této souvislosti je příjemce povinen zejména umožnit kontrolním orgánům nahlédnout do účetní evidence a záznamů o poskytované službě, v případě, že je povinen účetní evidenci vést, popř. vstupovat do souvisejících prostor. Příjemce je povinen umožnit výkon kontroly dle odst. 1 tohoto článku, poskytnout potřebnou součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Příjemce je povinen předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv na vyžádání k nahlédnutí veškeré účetní záznamy vztahující se k účelu dotace a předmětu smlouvy, umožnit kontrolu souvisejících skutečností (dále jen „podklady“) a strpět i předložení veškerých účetních záznamů, které nemají přímý vztah k předmětu smlouvy (např. v případě nepřímých společných nákladů); v odůvodněných případech umožnit kontrolním orgánům zajištění originálních účetních záznamů vč. podkladů.
- 3) Příjemce je povinen na žádost poskytovatele písemně poskytnout doplňující informace, případně doložit další dokumenty, související s plněním účelu poskytnuté dotace.
- 4) Příjemce je v rámci výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku povinen umožnit kontrolu a předložit kontrolním orgánům poskytovatele k nahlédnutí veškeré průkazné účetní záznamy týkající se daného účelu a poskytnuté dotace.

VI.

Sankce v případě porušení povinností příjemce

- 1) V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. IV. odst. 3, 4, 7, 10, 11, 12, 13, 16 smlouvy, popř. poruší jinou povinnost nepeněžité povahy vyplývající z této smlouvy, nespočívající však v neoprávněném použití prostředků dle odst. 2 tohoto článku, považuje se toto jednání za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % poskytnutých finančních prostředků, dle smlouvy, do rozpočtu poskytovatele.
- 2) V případě, že příjemce neprokáže způsobem stanoveným v čl. IV. odst. 1, 2, 5, 6, 14, smlouvy použití finančních prostředků v souladu s čl. IV. odst. 2 smlouvy, popř. použije poskytnuté prostředky, případně jejich část, k jinému účelu, než je uvedeno v čl. IV. odst. 1 smlouvy, považují se tyto prostředky, případně jejich část, za prostředky neoprávněně použité ve smyslu ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
- 3) V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. IV. odst. 8, 9, smlouvy, považuje se toto jednání za zadržení peněžních prostředků ve smyslu ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
- 4) Veškeré platby v důsledku porušení povinností příjemce provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele uvedený výše a opatří je variabilním symbolem a specifickým symbolem a písemně informuje poskytovatele o vrácení peněžních prostředků na jeho účet.

VII.

Skončení smlouvy

- 1) Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
- 2) Kterákoli smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 5. pracovním dnem od jejího odeslání. Ve výpovědní lhůtě může poskytovatel zastavit poskytnutí dotace.
- 3) V případě ukončení smlouvy dle výše uvedených odstavců tohoto článku, je příjemce povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace obdobně podle čl. IV. odst. 5 smlouvy, a to ke dni ukončení smlouvy.

VIII.

Veřejná podpora

- 1) Podpora poskytnutá dle smlouvy byla smluvními stranami vyhodnocena jako opatření nezakládající veřejnou podporu podle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování evropské unie (dříve čl. 87 odst. 1 Smlouvy o založení Evropského společenství), když však příjemce výslovně bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu, je toliko Komise

(ES). Komise (ES) je oprávněna uložit příjemci podpory navrácení veřejné podpory, spolu s příslušným úrokem. Příjemce podpory podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl s touto skutečností seznámen.

- 2) Příjemce podpory dle této smlouvy se zavazuje vrátit poskytovateli bez zbytečného odkladu poskytnutou podporu včetně úroků podle Nařízení komise v případě, že se jeho prohlášení v předchozím odstavci uvedené prokáže jako nepravdivé, či pokud Komise (ES) rozhodne podle přímo aplikovatelného právního předpisu buď o vrácení podpory, prozatímním navrácení podpory nebo o pozastavení podpory.

IX.

Závěrečná ustanovení

- 1) Na poskytnutí dotace není právní nárok. V případě dlouhodobých činností nebo opakovaných akcí nevzniká uzavřením smlouvy automatický nárok na poskytnutí dotace v následujících letech.
- 2) Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat odbor provádějící administraci dotace o jakékoliv změně v údajích uvedených v této smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle smlouvy.
- 3) Pokud smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle smlouvy příslušnými ustanoveními zákonů č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 4) Smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, z nichž 1 obdrží poskytovatel a 1 příjemce.
- 5) Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy v registru smluv provede poskytovatel.
- 6) V případě, že se některá ustanovení smlouvy stanou neplatnými nebo neúčinnými, zůstává platnost a účinnost ostatních ustanovení smlouvy zachována. Smluvní strany se zavazují nahradit takto neplatná nebo neúčinná ustanovení ustanoveními jejich povaze nejbližšími s přihlédnutím k vůli smluvních stran dle předmětu smlouvy.
- 7) O poskytnutí dotace a uzavření smlouvy rozhodla Rada města Horšovský Týn č. 43 dne 26.6.2024 pod usnesením č. 43/17.
- 8) Příjemce bere na vědomí, že jeho osobní údaje jsou zpracovávány v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a s Nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES účinným ode dne 25. 5. 2018. Zpracování osobních údajů příjemce je nezbytné pro plnění této smlouvy. Příjemce tímto potvrzuje, že byl řádně poučen o právech a povinnostech vyplývajících z uvedených právních předpisů a bere na vědomí rozsah, v jakém je povinen poskytnout osobní údaje pro účely řádného plnění této smlouvy.
- 9) Příjemce bere na vědomí, že poskytovatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, souhlasí s jejich poskytnutím. Příjemce též prohlašuje, že nic z obsahu této smlouvy nepovažuje za důvěrné ani za obchodní tajemství.

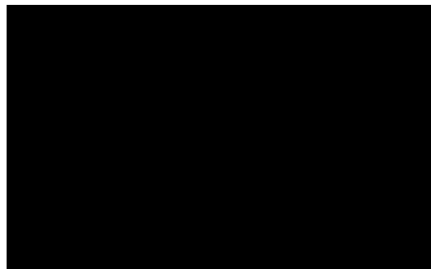
- 10) Obě smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy, se kterým souhlasí. Prohlašují rovněž, že smlouva nebyla uzavřena v tísní, je projevem jejich skutečné, svobodné a vážné vůle a jako takovou ji podepisují.

V Horšovském Týně dne 22. 6. 2024

V Horšovském Týně dne

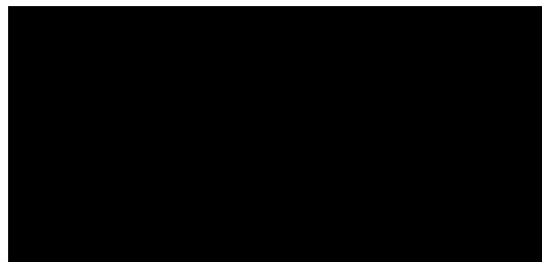
22. 6. 2024

Za poskytovatele:



Ing. Josef Holeček
starosta

Za příjemce:



Mgr. Alena Foistová
předsedkyně