



RÁMCOVÁ DOHODA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB S JEDNÍM ÚČASTNÍKEM

č. 

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapíše se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: 

IČO 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení:  číslo účtu: 

zástupce pro věcná jednání 

tel.: 

e-mail: 

(dále jen jako „objednatel“ nebo „Český rozhlas“)

a

Schindler CZ, a.s.

spisová značka: oddíl B, vložka 9174 vedená u Městského soudu v Praze

se sídlem Walterovo náměstí 329/3, 158 00 Praha 5

zastoupená: 

IČO 27127010, DIČ CZ27127010

bankovní spojení: 

zástupce pro věcná jednání 

tel.: 

e-mail: 

(dále jen jako „poskytovatel“)

(dále společně jen jako „smluvní strany“ anebo jednotlivě také jako „smluvní strana“)

uzavírají v souladu s § 1746 odst. 2 a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) tuto rámcovou dohodu o poskytování služeb s jedním účastníkem (dále jen jako „dohoda“ nebo „rámcová dohoda“).

Preambule

Tato dohoda upravuje podmínky týkající se zadání veřejné zakázky č. j. **MR22_2024** s názvem „**Služby na pravidelný servis, revize a opravy výtahů v budovách ČRo**“ na poskytnutí níže specifikovaných služeb (dále jen „**veřejná zakázka**“) a rámcově upravuje vzájemné vztahy mezi objednatel a poskytovatelem při poskytování dále specifikovaných služeb.

I. Účel a předmět dohody

1. Účelem této dohody je zajistit po dobu **36 měsíců** ode dne účinnosti této dohody poskytování níže specifikovaných služeb, jejichž účelem je zajistit bezproblémový chod osobních a nákladních výtahů objednatele v souladu s příslušnými právními předpisy, technickými normami, požadavky a potřebami objednatele, a to za podmínek stanovených touto dohodou a dílčí smlouvou až do výše předpokládaného finančního limitu **1.800.000,- Kč** (slovy: jeden milion osm set tisíc korun českých) **bez DPH**.
2. Předmětem dohody je vymezení podmínek, které budou podkladem pro uzavírání dílčích smluv (dále jen „**dílčí smlouvy**“ a každá z nich samostatně jen „**dílčí smlouva**“) na provádění těchto činností:
 - a) **Servisní prohlídky** (tzn. pravidelné servisní prohlídky technických zařízení v rozsahu stanoveném jednotlivými výrobci zařízení, platnou legislativou, technickými normami či požadavky výrobců jednotlivých typů technických zařízení objednatele);
 - b) **Revize, kontroly a další úkony** (tzn. zejména odborné prohlídky, odborné zkoušky, inspekční kontroly a další úkony vyžadované ve smyslu platných technických, právních, požárních a bezpečnostních předpisů, norem a nařízení);
 - c) **Havarijní zásahy** (tzn. neodkladné havarijní zásahy a opravy objednané telefonicky v případě havarijního stavu). Havarijním stavem se pro účely této dohody rozumí zejména situace, kdy by absence rychlého a operativního řešení havárie či závady mohla způsobit škody na majetku objednatele, případně třetích osob, ohrozit či znemožnit výkon činností objednatele, které je povinen vykonávat na základě zákona č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu, případně ohrozit lidské životy nebo zdraví nebo životní prostředí;
 - d) **Ostatní opravy** (zejm. opravy závad zjištěných při provozu, při interních kontrolách prováděných pracovníky objednatele, při servisních prohlídkách, při revizích, kontrolách a dalších úkonech, či o opravy neodstraněných závad zjištěných při havarijních zásazích);
 - e) **Údržba** (tzn. údržba technických zařízení prováděná dle potřeby nad rámec či mimo termíny pravidelných servisních prohlídek);
 - f) **Dodání náhradních dílů vč. souvisejícího materiálu** v souvislosti s prováděním výše uvedených činností, a to za účelem zajištění řádného provozu zařízení objednatele;
 - g) **Školení** (zejm. osob objednatele provádějící dohled a vyproštění osob, vše v rozsahu potřebném dle relevantních právních předpisů a ČSN norem).

Specifikace a parametry výše uvedených činností jsou uvedeny v přílohách dohody (společně dále jen „**služby**“, anebo jednotlivě také jako „**služba**“).

Technická zařízení objednatele ke kterým budou služby dle dohody poskytovány, tj. osobní a nákladní výtahy (společně dále jen „**technická zařízení objednatele**“ anebo jednotlivě jako „**technické zařízení objednatele**“) jsou specifikovány v příloze č. 2 rámcové dohody.

3. Dílčí smlouvy budou uzavírány dle aktuálních potřeb objednatele na základě výzvy k plnění postupem dle následujícího článku této dohody. Jednotlivá ustanovení této dohody se přiměřeně použijí na dílčí smlouvy uzavřené na základě rámcové dohody.

II. Dílčí plnění a postup při jeho realizaci

1. Jednotlivá dílčí plnění budou poptávána a dílčí smlouvy uzavírány v souladu s touto dohodou následujícím způsobem:
 - a) objednatel bude vyzývat poskytovatele k dílčímu plnění za účelem poskytnutí plnění v souladu s touto dohodou a v rozsahu jejích příloh;
 - b) objednatel zašle poskytovateli:
 - písemně na adresu jeho sídla (popř. jinou předem určenou kontaktní adresu) nebo
 - datovou zprávou nebo
 - e-mailem na e-mailovou adresu uvedenou v této dohodě (popř. jinou předem určenou kontaktní e-mailovou adresu)

výzvu k poskytnutí plnění. Ve výzvě budou uvedeny konkrétní požadavky na realizaci plnění a veškeré podmínky plnění, vč. doby plnění;
 - c) celková cena, kterou objednatel doplní do výzvy, bude vycházet z cen uvedených v přílohách této dohody;
 - d) při plnění do částky, která nepřesahuje **50.000,- Kč bez DPH**, bude mít výzva podobu objednávky, příp. dílčí smlouvy;
 - e) při plnění, jehož částka se rovná nebo přesahuje **50.000,- Kč bez DPH**, bude mít výzva podobu dílčí smlouvy;
 - f) poskytovatel je povinen písemně potvrdit objednateli akceptaci objednávky, a to nejpozději následující pracovní den po doručení výzvy;
 - g) bude-li plnění poskytováno na základě objednávky, vzniká poskytovateli povinnost k poskytnutí plnění přijetím výzvy k poskytnutí plnění, tj. doručením oznámení o jejím přijetí objednateli; to vše ve lhůtách stanovených touto dohodou nebo objednávkou;
 - h) poskytovatel je povinen písemně doručit podepsanou dílčí smlouvu ve fyzické podobě s vlastnoručním podpisem oprávněného zástupce poskytovatele na adresu sídla objednatele (nebo na jinou předem určenou kontaktní adresu), případně v elektronické podobě se zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu či s kvalifikovaným elektronickým podpisem oprávněného zástupce poskytovatele na e-mailovou adresu uvedenou v této dohodě (popř. jinou předem určenou kontaktní e-mailovou adresu), nebo prostřednictvím datové zprávy, a to nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení návrhu dílčí smlouvy ze strany objednatele. Objednatel následně bez zbytečného odkladu zajistí podpis dílčí smlouvy a doručí příslušný počet vyhotovení dílčích smluv podepsaných oběma smluvními stranami zpět poskytovateli;
 - i) bude-li plnění poskytováno na základě dílčí smlouvy, vzniká poskytovateli povinnost k poskytnutí plnění účinností dílčí smlouvy, tj. jejím uveřejněním v registru smluv; to vše ve lhůtách stanovených touto dohodou nebo dílčí smlouvou;
 - j) případné změny v rozsahu a četnosti plnění vztahující se k dílčí smlouvě budou možné na základě vzájemné dohody smluvních stran, a to v podobě jejího dodatku. Taková dohoda musí být vždy písemná a podepsána oprávněnými osobami smluvních stran. Její součástí musí být stanovení aktualizované ceny, která nesmí být vyšší, než cena (resp. dílčí cena u jednotlivých položek, jde-li o změnu těchto položek) uvedená v cenové nabídce poskytovatele, která je součástí této dohody jako její příloha.

2. Výzva objednatele bude obsahovat alespoň tyto náležitosti:
 - a) identifikační údaje objednatele;
 - b) název a číslo jednacích veřejných zakázek a jednotlivého dílčího plnění;
 - c) vymezení předmětu a rozsahu plnění, (způsob) určení ceny v české měně bez DPH a s DPH, časový harmonogram plnění;
 - d) lhůtu a místo, případně způsob dílčího plnění;
 - e) další požadavky na obsah dílčího plnění.
3. Nestanoví-li tato dohoda jinak a připouští-li to povaha věci, použijí se veškerá ustanovení týkající se dílčích smluv přiměřeně i na objednávky.

III. Místo a doba poskytování služeb

1. Místem poskytování služeb jsou objekty objednatele na adresách:

**Komplex ČRo, Vinohradská 12, Římská 13, Římská 15, Praha 2,
ČRo České Budějovice, U Tří lvů 1, 370 01 České Budějovice,
ČRo Plzeň, Nám. Míru 10, 301 00 Plzeň,
ČRo Hradec Králové, Havlíčkova 292, 501 01 Hradec Králové,
ČRo Brno, Beethovena 4, 657 42 Brno,
ČRo Olomouc, Pavelčákova 2, 779 00 Olomouc,
ČRo Olomouc, Horní náměstí 21, 771 06 Olomouc,
ČRo Ostrava, Dr. Šmerala 2, 702 00 Ostrava.**

Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby v místě poskytování služeb na vlastní náklad a nebezpečí **v termínech uvedených v objednávce nebo dílčí smlouvě.**

2. V případě poskytování služeb dle čl. I., odst. 2, písm. a) a b) této dohody je poskytovatel povinen poskytnout služby ve lhůtách vyplývajících z platných právních předpisů a technických norem, pokud se jedná o pravidelnou servisní činnost. Přesná data provádění pravidelných servisních prohlídek je pak poskytovatel povinen ohlásit objednateli min. 1 měsíc předem e-mailem podle místa plnění kontaktní osobě objednatele uvedené v této dohodě.
3. V případech poskytování služeb dle čl. I. odst. 2, písm. d) a e) této dohody je poskytovatel povinen nechat si konkrétní termín provádění opravy odsouhlasit příslušným pracovníkem objednatele. Pokud to budou vyžadovat provozní okolnosti na straně objednatele, je poskytovatel povinen na jeho žádost poskytovat služby po pracovní době, o víkendech či státních svátcích.
4. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární bezpečnosti a vnitřní předpisy objednatele, se kterými byl seznámen. Přílohou této dohody jsou Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo, které je poskytovatel povinen dodržovat.
5. Poskytovatel se zavazuje uvést místo poskytování služeb do původního stavu a na vlastní náklady odstranit v souladu s platnými právními předpisy odpad vzniklý při poskytování služeb spolu s veškerým nevyužitým materiálem, a to nejpozději ke dni ukončení poskytování služeb objednateli.

6. Poskytovatel podpisem této dohody stvrzuje, že se dostatečným způsobem seznámil s místem poskytování služeb a technickými zařízeními objednatele, a je plně způsobilý k řádnému plnění svých povinností dle této dohody.
7. Poskytovatel je povinen na základě seznamu technických zařízení objednatele aktualizovaných objednatelem ověřovat po dobu účinnosti této dohody termíny veškerých servisních prohlídek, revizí a kontrol, tak aby tyto odpovídali relevantním právním předpisům, českým technickým normam ČSN či doporučení výrobců zařízení. Poskytovatel je vždy 1 měsíc před termínem příslušné servisní prohlídky, revize či kontroly upozornit na tuto skutečnost písemně objednatele, min prostřednictvím e-mailu.
8. Poskytovatel uzavřením této dohody bere na vědomí a souhlasí, že objednatel je oprávněn jednostraně měnit rozsah, typy a specifikaci technických zařízení objednatele. Při jakémkoliv změně u výčtu těchto zařízení či jejich technických parametrů jsou smluvní strany povinny uzavřít dodatek k této rámcové dohodě postupem dle článku VI. této dohody.

IV. Specifické podmínky poskytování služeb

1. Poskytovatel je povinen zajistit následující složení posádek určených k poskytnutí služeb, pokud objednávka či dílčí smlouva nestanoví jinak:
 - **pravidelné servisní prohlídky** bude vždy zajišťovat min. jedna odborně způsobilá osoba poskytovatele vybavená potřebným nářadím, náčiním a bezpečnostními ochrannými pomůckami;
 - **havarijní zásahy** bude vždy zajišťovat min. jedna a max. dvě odborně způsobilé osoby poskytovatele vybavené potřebným nářadím, náčiním a bezpečnostními ochrannými pomůckami;
 - **ostatní opravy či údržbu nad rámec servisních prohlídek** bude vždy zajišťovat min. jedna a max. dvě odborně způsobilé osoby poskytovatele vybavené potřebným nářadím, náčiním a bezpečnostními ochrannými pomůckami.
2. Poskytovatel je povinen po dobu účinnosti této dohody, a to vždy po uplynutí každých 3 měsíců doby trvání rámcové dohody, poskytovat objednateli informační a legislativní podporu vč. provedení k tomu potřebných úkonů v rozsahu:
 - a) nutném k zajištění dodržování základních zákonů, vyhlášek a vládních nařízení atd., souvisejících s provozem technických zařízení objednatele;
 - b) zajištění tiskopisů evidence provozních záznamů;
 - c) metodické vedení obsluh a osob zodpovědných za provoz technických zařízení objednatele;
 - d) vedení evidence technických zařízení objednatele včetně vyhotovení a sledování plánu revizí;
 - e) poskytování informací o změnách v legislativě vztahující se na služby dle této dohody;
 - f) poskytování běžných konzultací k provozu technických zařízení objednatele a informací souvisejících s jejich provozem;
 - g) poskytování doporučení pro správný provoz technických zařízení objednatele.

3. Poskytovatel je povinen bezodkladně, min. telefonicky, informovat objednatele o všech závažných závadách zjištěných při servisních prohlídkách, revizích a kontrolách či havarijních výjezdech. V případě, kdy není kontaktní osoba objednatele zaštižena, bude osobně informován jiný pracovník objednatele přítomný v místě plnění, a to nejpozději při potvrzení protokolu o poskytnutí služeb - servisního výkazu.
4. V případě, kdy je v rámci poskytování služeb poskytovatelem zjištěna závada, jejíž odstranění je možné přímo při provádění služeb a náklady na toto odstranění nepřevyšují 5.000,- Kč bez DPH, je poskytovatel povinen vyžádat si předchozí telefonický souhlas objednatele k odstranění této závady. Objednatel nejbližší následující pracovní den tuto skutečnost písemně (min. emailem) potvrdí poskytovateli. Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádí, že částka 5.000,- Kč bez DPH se vztahuje na provedení činností v rámci servisní prohlídky jednoho zařízení objednatele, nikoli na úhradu případných náhradních dílů potřebných k provedení opravy.
5. Poskytovatel je povinen uvést veškeré závady zjištěné na technických zařízeních objednatele v protokolu o poskytnutí služeb a dále vypracovat písemnou zprávu obsahující vyhodnocení závažnosti zjištěných závad, doporučení vhodného postupu odstranění závad, vč. uvedení případných potřebných náhradních dílů a cenový odhad nákladů na odstranění závad.
6. V případě, kdy budou v souvislosti s poskytnutím služeb dle této dohody pořízeny náhradní díly potřebné k odstranění závady na technickém zařízení objednatele, je objednatel povinen u náhradních dílů objednateli účtovat cenu náhradních dílů obvyklou v místě a čase plnění.
7. **Havarijní zásahy** dle čl. I., odst. 2, písm. c) této dohody je poskytovatel povinen zajistit nejpozději do 1 hodiny od ohlášení nutnosti takového zásahu objednatelem. Hlášení objednatele o nutnosti havarijního zásahu budou přijímána na dispečinku poskytovatele dle této dohody. Potvrzování havarijních výjezdů bude objednatele provedeno po provedení havarijní opravy na e-mailovou adresu poskytovatele dle této dohody, a to nejpozději nejbližší pracovní den po provedení havarijní opravy.
8. Po skončení každého servisního zásahu, tj. provedení jakékoliv činnosti dle čl. I., odst. 2 písm. a) až e) dohody sepíše smluvní strany protokol o poskytnutí služeb, v němž bude uveden popis odstraňované závady, rozsah servisní činnosti a způsob jejího provedení včetně uvedení času začátku a konce prací. Bez podpisu protokolu o poskytnutí služeb objednatelem není poskytovatel oprávněn vystavit fakturu za tyto služby.
9. V případě havarijního stavu mohou v rámci realizace havarijní opravy poskytovatelem nastat následující situace a s nimi spojená práva a povinnosti smluvních stran:
 - a) v rámci havarijní opravy bude závada bez dalšího odstraněna v průběhu téhož dne, v němž byla objednatelem nahlášena a v němž proběhl havarijní výjezd, a smluvní strany vzájemně písemně potvrdí podobu a akceptaci objednávky či dílčí smlouvy. V takovém případě bude vyúčtování havarijního výjezdu i opravy provedeno s použitím sazeb pro havarijní opravy (viz příloha č. 1 této dohody);
 - b) v případě nutnosti pořízení náhradních dílů k odstranění závady bude tento postup vč. sdělení orientační ceny náhradních dílů projednán zástupci smluvních stran přímo při havarijním výjezdu. V případě, kdy bude mít poskytovatel k dispozici potřebné náhradní díly a zjištěná závada bude odstraněna v průběhu dne, kdy byla nahlášena a kdy byl havarijní výjezd proveden, budou havarijní výjezd i oprava účtovány s použitím sazeb pro havarijní opravy (viz příloha č. 1 této dohody);
 - c) pokud při havarijním výjezdu dojde k odvrácení bezprostředně hrozících škod, bude zajištěna provizorní funkčnost technického zařízení objednatele, anebo bude zajištěno

odstavení technického zařízení objednatele v nejbližším možném místě k místu poruchy či závady, a nebude možno, případně nebude nutno provést opravu, další postup bude probíhat v režimu dle čl. II. této dohody. Vyúčtování provedeného havarijního výjezdu bude provedeno s použitím sazeb pro havarijní opravy (viz příloha č. 1 této dohody).

10. Telefonní číslo dispečinku poskytovatele: 844 844 808, 257 293 123, jehož dostupnost je poskytovatel povinen zajistit 24 hod. denně, 7 dní v týdnu. Emailová adresa poskytovatele: info.cz@schindler.com, prostřednictvím které budou potvrzovány služby dle této dohody. Poskytovatel je povinen aktualizovat kontaktní údaje dle tohoto odstavce dohody vždy tak, aby objednatel měl po celou dobu trvání dohody možnost kdykoli ohlásit nutnost havarijního zásahu a toto hlášení bylo poskytovatelem vzato na vědomí.

V. Cena a platební podmínky

1. Cena plnění dle této dohody za dobu její účinnosti nepřesáhne částku ve výši **1.800.000,- Kč** (slovy: jeden milion osm set tisíc korun českých) **bez DPH** .
2. Objednatel je povinen hradit poskytovateli ceny v souladu s jeho nabídkou ve výběrovém řízení k veřejné zakázce, a to za plnění po něm požadovaná jednotlivými dílčími smlouvami či objednávkami.
3. Režim DPH bude uplatněn v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZDPH**“)
4. Ceny uvedené v této dohodě vč. jejich příloh jsou konečné a zahrnují veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služeb a splnění všech povinností dle této dohody a příslušné dílčí smlouvy (např. doprava do místa plnění, navrácení místa poskytování služeb do původního stavu, náklady na likvidaci vzniklých odpadů a další náklady nezbytné k řádnému poskytování služeb). Objednatel neposkytuje poskytovateli jakékoli zálohy.
5. Úhrada ceny bude prováděna objednatelem na základě daňového dokladu (dále jen jako „**faktura**“), přičemž:
 - a) pravidelná servisní činnost dle čl. I., odst. 2, písm. a) a b) dohody bude hrazena v měsíčních intervalech zpětně v rozsahu poskytovatelem skutečně poskytnutých služeb v souladu s touto dohodou a příslušnou dílčí smlouvou v uplynulém kalendářním měsíci;
 - b) ostatní opravy, údržba a havarijní zásahy a školení dle čl. I., odst. 2, písm. c) až e) a písm. g) dohody budou hrazeny po jejich provedení a odevzdání poskytovatelem;
 - c) úhrada ceny náhradních dílů a souvisejícího materiálu bude hrazena společně s úhradou ceny služeb dle tohoto odstavce dohody, v souvislosti s kterými byly náhradní díly poskytovatelem dodány.
6. Splatnost faktur činí 24 dnů od data vystavení každé faktury poskytovatelem za předpokladu jejího doručení objednateli do 3 dnů od data vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury činí splatnost 21 dnů od data skutečného doručení faktury objednateli. Využije-li poskytovatel možnost zaslat objednateli fakturu elektronickou poštou, je povinen ji zaslat v PDF formátu ze své e-mailové adresy na e-mailovou adresu objednatele [REDACTED] a v kopii na e-mailovou adresu zástupce objednatele pro věcná jednání dle této dohody. Za den doručení faktury se v takovém případě považuje den jejího doručení do uvedených e-mailových schránek objednatele.
7. Faktury musí obsahovat označení této rámcové dohody i dílčí smlouvy či objednávky, ke které se faktura vztahuje. Součástí faktur budou jako jejich přílohy následující dokumenty: (1)

seznam, v němž budou podrobně rozvedeny jednotlivé fakturované položky vč. uvedení ceny každé položky, (2) kopie protokolu o poskytnutí služeb potvrzeného oprávněnými zástupci smluvních stran a (3) originály dokladů z provedených revizí a kontrol.

8. Faktury musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů a dle této dohody. V případě, že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je objednatel oprávněn fakturu vrátit poskytovateli a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto dobu lhůta splatnosti neběží a začíná plynout od počátku okamžikem doručení nové nebo opravené faktury objednateli.
9. Poskytovatel jako poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a ZDPH tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této dohody v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této dohody prohlášen za nespolehlivého plátce.

VI. Změny dohody a komunikace smluvních stran

1. Tato dohoda může být měněna pouze písemnou dohodou smluvních stran nazvanou „**dodatek k rámcové dohodě**“, která bude podepsána oprávněnými zástupci smluvních stran. Dodatky musí být číslovány vzestupně počínaje řadovým číslem 1.
2. Jednotlivé dílčí smlouvy mohou být změněny pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním nazvaným „Dodatek k dílčí smlouvě č. (doplnění čísla dílčí smlouvy)“. Dodatky k jednotlivým dílčím smlouvám musí být číslovány vzestupně počínaje řadovým číslem 1 a podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran. Dodatkem dílčí smlouvy nelze měnit jakákoliv ustanovení rámcové dohody.
3. Jakékoliv jiné dokumenty, zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu dohody nepovažují.
4. Smluvní strany v rámci zachování právní jistoty sjednávají, že jakákoli jejich vzájemná komunikace (provozní záležitosti neměnící podmínky této dohody, konkretizace plnění, potvrzování si podmínek plnění, upozorňování na podstatné skutečnosti týkající se vzájemné spolupráce apod.) bude probíhat výhradně písemnou formou, a to vždy minimálně formou e-mailové korespondence mezi zástupci pro věcná jednání dle této dohody, nestanoví-li tato dohoda jinak. Pro právní jednání směřující ke vzniku, změně nebo zániku dohody nebo dílčí smlouvy nebo pro uplatňování sankcí však není e-mailová forma komunikace dostačující. Smluvní strany se dohodly, že právní jednání dle předcházející věty musí být učiněna písemně, ve fyzické podobě musí být opatřena vlastnoručním podpisem oprávněných zástupců smluvních stran a v elektronické podobě opatřena zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu či kvalifikovaným elektronickým podpisem oprávněných zástupců smluvních stran, případně být učiněna prostřednictvím datové schránky smluvních stran.
5. Pokud by některá ze smluvních stran změnila svého zástupce pro věcná jednání a/nebo jeho kontaktní údaje, je povinna písemně vyznamovat druhou smluvní stranu. Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně zástupce a/nebo jeho kontaktních údajů bez nutnosti uzavření dodatku k této dohodě.

VII. Řádné poskytnutí služeb

1. Smluvní strany potvrdí řádné a včasné poskytnutí služeb ze strany poskytovatele v ujednaném rozsahu a kvalitě podpisem protokolu o poskytnutí služeb – servisního výkazu (dále jen „**protokol o poskytnutí služeb**“), jehož konečný obsah si smluvní strany dohodnou v průběhu trvání dohody, když jeho min. náležitosti jsou obsaženy v odst. 5 tohoto článku dohody, a jehož kopie musí být přílohou příslušné faktury. Objednatel je oprávněn reklamovat poskytnutí služeb (či jednotlivé části), které není v souladu s touto dohodou a příslušnou dílčí smlouvou nebo pokud objednatel zjistí, že služby vykazují vady či nedodělky. V takovém případě smluvní strany sepíší protokol o poskytnutí služeb s výhradami, a to v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí řádně a včas poskytnutých služeb objednatelem, a ohledně vadné části uvedou do protokolu o poskytnutí služeb rozhodné skutečnosti a další důležité okolnosti. Smluvní strany dále uvedou, jaké vady či nedodělky služby vykazovaly a určí lhůtu k odstranění těchto vad či nedodělků, která však nesmí být delší než 10 dní. Poskytovatel splnil řádně svou povinnost z dílčí smlouvy až okamžikem poskytnutím kompletních služeb bez vad a nedodělků, pokud si smluvní strany písemně nedohodnou něco jiného. Rozhodující je podpis protokolu o poskytnutí služeb bez vad a nedodělků oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
 2. Smluvní strany se dohodly, že se na tuto dohodu a na právní vztahy z ní vzniklé nepoužije ustanovení § 2605 odst. 2 OZ. Poskytovatel tak odpovídá za veškeré vady, které existovaly v době převzetí služeb, i v případě kdy došlo ze strany objednatele k převzetí služeb bez výhrad.
 3. Má-li být dokončení služeb prokázáno provedením ujednaných zkoušek, považuje se poskytnutí služeb za dokončené úspěšným provedením zkoušek. K účasti na nich poskytovatel objednatele včas písemnou a prokazatelně doručenou formou přizve, nejméně však 3 pracovní dny před konáním zkoušky. Výsledek zkoušky se zachytí v zápisu, který je poskytovatel povinen objednateli předat.
 4. Smluvní strany jsou oprávněny stvrdit písemným protokolem i jiné skutečnosti, jež se vyskytnou v průběhu účinnosti této dohody – zejm. úspěšné provedení zkoušek po odstranění vad aj.
 5. Protokol o poskytnutí služeb je čitelný výkaz potvrzený pracovníkem objednatele, když tento obligatorně obsahuje min.:
 - a) datum a čas zahájení a ukončení opravy/služby;
 - b) počet a jména pracovníků provádějící opravu/službu;
 - c) výčet dotčených technických zařízení objednatele;
 - d) popis provedené opravy/služby;
 - e) popis zjištěných a neodstraněných závad, návrh způsobu odstranění závady včetně výčtu potřebných náhradních dílů a odhady ceny nákladů na odstranění závady;
- Jedna kopie protokolu o poskytnutí služeb - servisního výkazu bude vždy ponechána u zástupce objednatele v objektu, kde byla poskytnuta oprava/služba.
6. Poskytovatel je oprávněn dodat písemný odhad ceny nákladů na odstranění závady i dodatečně, není-li objektivně schopen takové náklady řádně stanovit při podpisu protokolu o poskytnutí služeb a dohodne-li se tak v konkrétním případě s objednatelem. Poskytovatel je však v takovém případě povinen dodat objednateli odhad ceny nákladů na odstranění závady

v případě havarijních závad či vad ohrožujících provoz technologií či vysílání ČRo nejpozději nejbližší následující pracovní den po podpisu protokolu o poskytnutí služeb oběma smluvními stranami a v případě ostatních závad nejpozději do 10 pracovních dnů po dni podpisu protokolu o poskytnutí služeb.

7. V případě, že se při provádění servisní prohlídky, revize či kontroly vyskytne závažná závada, která může bezprostředně vést ke zranění osob, či ke vzniku škod na zařízení, majetku objednatele či životním prostředí, je poskytovatel kromě uvedení této informace do protokolu o poskytnutí služeb současně povinen bezodkladně telefonicky informovat objednatele.
8. Veškeré výše uvedené doklady a jakékoliv případné další doklady vztahující se k poskytnutému plnění je poskytovatel následně po podpisu protokolu o poskytnutí služeb povinen zaslat objednateli také v elektronické podobě (min. emailem).

VIII. Kvalita služeb

1. Poskytovatel prohlašuje, že služby budou poskytovány bez faktických a právních vad a budou odpovídat této dohodě a platným právním předpisům, jakož i doporučení jednotlivých výrobců zařízení objednatele. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb postupovat v souladu s platnými právními předpisy a českými technickými normami ČSN.
2. Poskytovatel dále prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil se specifikací služeb a podmínkami jejich poskytování, je odborně způsobilý služby řádně a včas poskytovat a má k tomu veškeré potřebné kapacity.
3. Poskytovatel poskytuje na provedené služby záruku za jakost v délce **24 měsíců**. Záruční doba počíná běžet okamžikem řádného poskytnutí služeb. Zárukou za jakost poskytovatel přebírá odpovědnost za to, že služby budou po dobu odpovídající záruce způsobilé ke svému užití, jejich kvalita bude odpovídat této dohodě a zachová si vlastnosti touto dohodou vymezené, popř. obvyklé.
4. Poskytovatel je povinen po dobu záruční doby bezplatně odstranit vady služeb a zboží, které se na službách a zboží objeví. Poskytovatel je povinen zahájit kroky k řešení reklamace (tzn., reagovat na nahlášené vady a informovat objednatele o dalším postupu) nejpozději do 2 pracovních dnů od nahlášení vad objednatelem a následně nejpozději do 10 pracovních dnů od nahlášení vad objednatelem tyto vady odstranit. V případě, že bude poskytovatel v prodlení s odstraněním vady, je objednatel oprávněn vadu odstranit sám na náklady poskytovatele, který se mu je zavazuje neprodleně uhradit.
5. V případě vad služeb, které mají povahu havarijního stavu, je poskytovatel povinen zahájit kroky k řešení reklamace dle dohodnutého dojezdového času, nejpozději však do 6 hodin od okamžiku nahlášení takové vady telefonicky objednatelem. Nebude-li možné odstranit vadu ihned na místě, je poskytovatel povinen zajistit, aby vada nezpůsobovala další škody a nejpozději do 10 pracovních dnů tuto vadu odstranit.
6. Poskytovatel je povinen při servisu a opravách používat pouze schválená a kalibrovaná diagnostická zařízení, měřicí přístroje a nářadí, a dodržovat technologické postupy stanovené výrobcem či platnou legislativou. Poskytovatel se zaručuje, že nedojde vlivem jeho činnosti na zařízení ke ztrátě či omezení záruk na zařízení či jeho části.
7. Poskytovatel je povinen po dobu dle předchozího odstavce tohoto článku dohody bezplatně odstranit vady služeb, které se na službách objeví, a to nejpozději do 3 dnů od jejího písemného oznámení objednatelem. V případě, že bude poskytovatel v prodlení s odstraněním vady, je objednatel oprávněn vadu odstranit sám na náklady poskytovatele, který se mu je zavazuje neprodleně uhradit.

8. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli náklady vzniklé při uplatnění jeho práv a nároků z odpovědnosti za vady.

IX. Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Práva a povinnosti objednatele:

- a) objednatel je oprávněn k pravidelné kontrole plnění a dodržování sjednaných podmínek poskytování služeb podle této dohody ze strany poskytovatele, a to i bez předchozího upozornění; budou-li zjištěny nedostatky zejména co do rozsahu, četnosti a/nebo kvality plnění, oznámí tuto skutečnost k tomu určené osobě poskytovatele. Poskytovatel je povinen bezodkladně po takovém oznámení zjednat nápravu;
- b) objednatel je povinen předávat poskytovateli všechny potřebné informace a údaje, které má objednatel a které jsou nutné k tomu, aby poskytovatel mohl poskytovat plnění podle této dohody a konkrétní dílčí smlouvy;
- c) objednatel se zavazuje zodpovídat dotazy poskytovatele ve vztahu k předmětu plnění podle této dohody a konkrétní dílčí smlouvy, a to do dvou pracovních dnů od obdržení dotazu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak;
- d) bude-li třeba, vyvine objednatel přiměřené úsilí poskytnout poskytovateli všechny potřebné informace a údaje od třetích stran, které jsou nutné k zajištění řádného plnění poskytovatele podle této dohody nebo dílčí smlouvy.

2. Práva a povinnosti poskytovatele:

- a) v případě, že objednatel nebude schopen získat informace od třetích stran nebo nezodpoví dotazy ve stanoveném termínu, nebude jakýkoliv dopad nedostatku informací chápán jako porušení této smlouvy ze strany poskytovatele. Bude-li však mít nedostatek informací vliv na termíny plnění poskytovatel, nebude nedodržení termínů posuzováno jako prodlení poskytovatele;
- b) poskytovatel je povinen si při poskytování sjednaných služeb počínat s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy, touto dohodou a každou dílčí smlouvou; dále je povinen chránit práva a oprávněné zájmy objednatele, řídit se jeho pokyny a nejednat v rozporu s nimi a zdržet se veškerého jednání, které by mohlo objednatel jakýmkoliv způsobem poškodit;
- c) poskytovatel poskytuje služby osobně, popř. prostřednictvím svých zaměstnanců či poddodavatelů; v každém takovém případě je poskytovatel povinen zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění pro objednatele, které jsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru k poskytovateli nebo jsou k poskytovateli ve smluvním vztahu, se řídily vždy touto dohodou a konkrétní dílčí smlouvou; poruší-li taková osoba jakékoliv ustanovení této dohody nebo konkrétní dílčí smlouvy, bude se na to hledět, jako by porušení způsobil sám poskytovatel;
- d) poskytovatel není oprávněn postoupit nebo jakýmkoliv jiným způsobem převést práva a povinnosti na třetí osoby vyjma plnění poskytovaných poddodavateli v souladu s touto dohodou a zadávací dokumentací;
- e) poskytovatel je povinen umožnit objednateli provedení kontroly plnění a dodržování sjednaných podmínek poskytování služeb podle této dohody; k oznámeným nedostatkům zejména co do rozsahu, četnosti a/nebo kvality plnění je povinen bezodkladně zjednat nápravu;

- f) poskytovatel je povinen zajistit v max. možné míře poskytování služeb dle této dohody zejména osobami, prostřednictvím kterých ve veřejné zakázce prokázal kvalifikaci, a to v roli pro kterou tyto osoby kvalifikaci prokázali; v případě potřeby výměny této osoby je poskytovatel povinen o tom písemně informovat objednatele a současně zajistit, aby nová osoba splňovala kvalifikaci dle zadávacích podmínek veřejné zakázky pro danou roli, na písemnou žádost objednatele je poskytovatel povinen k tomu doložit odpovídající doklady.

X. Sankce

1. V případě, že bude uplatněn postup dle čl. II., odst. 1 této dohody a poskytovatel ve stanovené lhůtě neakceptuje výzvu k poskytnutí plnění nebo tuto výzvu odmítne, anebo nedoručí ve stanovené lhůtě podepsanou dílčí smlouvu nebo dílčí smlouvu odmítne podepsat je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši **5.000,- Kč**.
2. V případě porušení povinnosti poskytovatele stanovené v:
 - a) čl. IV., odst. 5 této dohody, tj. povinnosti uvést veškeré závady zjištěné na technických zařízeních v protokolu o poskytnutí služeb - servisním výkazu a vypracovat písemnou zprávu obsahující vyhodnocení závažnosti zjištěných závad atd.; anebo dle
 - b) čl. IV., odst. 10 této dohody, tj. dostupnost telefonického dispečinku 7 dní v týdnu, 24 hodin denně;je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč** za každý jednotlivý případ porušení každé z uvedených povinností.
3. Bude-li poskytovatel v prodlení s poskytováním havarijních služeb, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč** za každou započatou hodinu prodlení proti dohodnutému dojezdovému času, a to až do doby zahájení havarijní opravy.
4. Bude-li poskytovatel v prodlení s poskytnutím pravidelné servisní prohlídky, revize, kontroly či dalších úkonů anebo oprav vymezených touto dohodou, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **2.000,- Kč** za každý započatý den prodlení.
5. Bude-li poskytovatel v prodlení s vyřízením reklamace vady, na niž se vztahuje záruka za jakost, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **2.000,- Kč** za každý započatý den prodlení, a to až do doby vyřízení reklamace.
6. Bude-li poskytovatel v prodlení se zahájením kroků k řešení reklamace vady, která má povahu havarijního stavu, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **2.000,- Kč** za každou započatou hodinu prodlení, a to až do doby vyřízení reklamace.
7. Nezajistí-li poskytovatel poskytování služeb dle této dohody v max. možné míře prostřednictvím osob, kterými prokázal svou kvalifikaci ve veřejné zakázce, či nezajistí-li splnění této kvalifikace obdobně v případě jejich výměny dle článku IX. odst. 2 písm. f) rámcové dohody, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **500,- Kč** za každý jednotlivý případ.
8. Bude-li objednatel v prodlení se zaplacením ceny služeb, zavazuje se objednatel zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
9. Smluvní pokuty jsou splatné ve lhůtě 15 dnů od data doručení písemné výzvy k jejich úhradě druhé smluvní straně.

10. Uplatněním nároku na smluvní pokutu či jejím uhrazením nezaniká právo objednatele na náhradu škody v plné výši, vznikla-li škoda z téhož právního důvodu, pro který je požadována úhrada smluvní pokuty. Nárok objednatele na náhradu škody se uplatněním smluvní pokuty nesnižuje.
11. V případě, kdy by nesplnění některé povinnosti dle této dohody či dílčí smlouvy, pro kterou je stanovena smluvní pokuta, bylo prokazatelně způsobeno mimořádnou nepředvídatelnou a nepřekonatelnou překážkou vzniklou nezávisle na vůli smluvní strany, není smluvní strana, která tuto smluvní povinnost nesplnila povinna k úhradě smluvní pokuty, která se k takové smluvní povinnosti vztahuje. O vzniku takové překážky je smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu písemně informovat druhou smluvní stranu, v opačném případě zůstává nárok druhé smluvní strany na úhradu smluvní pokuty zachován.

XI. Ukončení rámcové dohody a dílčí smlouvy

Ukončení rámcové dohody

1. Rámcová dohoda zaniká buď (1) řádným a včasným splněním nebo uplynutím doby, (2) dohodou smluvních stran, (3) písemnou výpovědí, (4) odstoupením, anebo (5) vyčerpáním finančního limitu dle této dohody.
2. K ukončení rámcové dohody písemnou dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody o ukončení musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z této dohody a všech dílčích smluv i objednávek.
3. Tato dohoda může být písemně vypovězena objednatelem i bez uvedení důvodu s výpovědní dobou v délce **3 měsíce** při výpovědi dohody ze strany objednatele, a v délce **6 měsíců** při výpovědi ze strany poskytovatele. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. Kterákoli smluvní strana má právo od této dohody odstoupit, pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.
5. Objednatel má dále právo od této dohody odstoupit:
 - a) je-li poskytovatel prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
 - b) pokud se poskytovatel nejméně dvakrát za dobu účinnosti této dohody ocitl v prodlení s uzavřením dílčí smlouvy nebo potvrzením objednávky;
 - c) pokud se poskytovatel nejméně dvakrát za dobu účinnosti této dohody ocitl v prodlení s poskytnutím služeb dle dílčí smlouvy a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě objednatele;
 - d) pokud se poskytovatel nejméně dvakrát za dobu účinnosti této dohody ocitl v prodlení s odstraněním vady služeb dle dílčí smlouvy a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě objednatele;
 - e) v případě, že poskytovatel nejméně dvakrát za dobu účinnosti této dohody poruší své povinnosti dle této dohody či poskytuje služby v rozporu s pokyny objednatele a nezjedná nápravu ani v přiměřené náhradní lhůtě poskytnuté objednatelem;

f) je-li to stanovenou rámcovou dohodou.

6. Poskytovatel má dále právo odstoupit, pokud se objednatel nejméně dvakrát za dobu účinnosti této dohody ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky po dobu delší než 15 dnů pro každý jeden z případů prodlení a toto prodlení neodstraní ani po písemné výzvě k úhradě; minimální lhůta na odstranění prodlení je 10 dnů ode dne doručení písemné výzvy poskytovatele.

Ukončení dílčí smlouvy

1. Dílčí smlouva zaniká buď (1) řádným a včasným splněním nebo uplynutím doby, (2) dohodou smluvních stran, (3) odstoupením.
2. K ukončení dílčí smlouvy písemnou dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z dílčí smlouvy.
3. Každá ze smluvních stran má právo od dílčí smlouvy odstoupit, pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupil-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právníkou osobou.
4. Objednatel má dále právo od dílčí smlouvy odstoupit:
 - a) je-li poskytovatel prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
 - b) pokud se poskytovatel ocitl v prodlení s poskytováním služeb dle dílčí smlouvy a toto prodlení neodstraní ani po písemně výzvě objednatele;
 - c) pokud se poskytovatel ocitl v prodlení s vyřízením reklamace služeb a toto prodlení neodstraní ani po písemně výzvě objednatele;
 - d) v případě, že poskytovatel poskytuje služby v rozporu s pokyny objednatele nebo v rozporu s touto dohodou a dílčí smlouvu a nezjedná nápravu ani v přiměřené náhradní lhůtě poskytnuté objednatelem;
 - e) je-li to stanoveno rámcovou dohodou.
5. Poskytovatel má dále právo od dílčí smlouvy odstoupit, pokud se objednatel ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky a toto prodlení neodstraní ani po písemné výzvě objednatele; minimální lhůta na odstranění prodlení je 10 dnů ode dne doručení písemné výzvy poskytovatele.

Obecné podmínky ukončení rámcové dohody a dílčích smluv:

1. Rámcovou dohodu ani kteroukoliv uzavřenou dílčí smlouvu není žádná ze smluvních stran oprávněna jednostranně ukončit z žádných jiných důvodů ani jinými způsoby, jenž stanovují dispozitivní ustanovení obecně závazných právních předpisů, vyjma důvodů a způsobů uvedených jinde v této dohodě.
2. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně, příp. později, pokud je tak v odstoupení uvedeno. V oznámení o odstoupení musí být popsán konkrétní důvod odstoupení a být podepsán oprávněným zástupcem smluvní strany, v opačném případě se odstoupení považuje za neplatné.

3. Odstoupením od rámcové dohody nebo dílčí smlouvy nejsou dotčena ustanovení této dohody, která se týkají zejména nároků z uplatněných sankcí, náhrady škody a dalších ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají platit i po zániku účinnosti této dohody nebo dílčí smlouvy.
4. Při předčasném ukončení rámcové dohody či dílčí smlouvy jsou smluvní strany povinny si vzájemně vypořádat pohledávky a dluhy, vydat si bezdůvodné obohacení a vypořádat si další majetková práva a povinnosti plynoucích z této dohody i z konkrétních dílčích smluv či objednávek.

XII. Doba účinnosti dohody

1. Tato dohoda se uzavírá na dobu **36 měsíců**, počínaje dnem její účinnosti.
2. Po uplynutí doby účinnosti dohody již nelze na jejím základě poptávat dílčí plnění a činit objednávky nebo uzavírat dílčí smlouvy. Platnost a účinnost dílčích smluv uzavřených do okamžiku uplynutí doby účinnosti dohody a všechny jejich podmínky a odkazy na dohodu nejsou uplynutím doby účinnosti dohody dotčeny.

XIII. Ostatní ujednání smluvních stran

1. Smluvní strany pro vyloučení případných pochybností uvádí následující:
 - a) je-li k poskytnutí služeb nutná součinnost objednatele, určí mu poskytovatel písemnou a prokazatelně doručenou formou přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí. Uplyne-li tato lhůta marně, nemá poskytovatel právo zajistit si náhradní plnění na účet objednatele, má však právo odstoupit od dílčí smlouvy, pakliže na tento svůj záměr objednatele předem písemně upozornil
 - b) poskytovatel je vázán příkazy objednatele ohledně způsobu poskytování služeb. Jsou-li příkazy objednatele nevhodné vzhledem k povaze služeb, je poskytovatel povinen na to objednatel písemnou a prokazatelně doručenou formou neprodleně po jejich obdržení upozornit;
 - c) má-li objednatel opatřit věc k poskytování služeb dle dílčí smlouvy, předá ji poskytovatel v dohodnuté době, jinak bez zbytečného odkladu po účinnosti dílčí smlouvy. Má se za to, že se cena služeb o cenu této věci nesnižuje. Neopatří-li objednatel věc včas a neučiní-li tak ani na opakovanou, písemnou a prokazatelně doručenou výzvu poskytovatele v dodatečně přiměřené době, může věc opatřit poskytovatel na účet objednatele, přičemž poskytovatel je povinen objednateli před opatřením věci sdělit písemnou a prokazatelně doručenou formou cenu takovéto věci a stanovit mu přiměřenou lhůtu k vyjádření.

XIV. Odpovědnost za škody a pojištění

1. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že svou činností dle této dohody může objednateli způsobit majetkovou újmu (tj. škodu na jmění objednatele nebo třetích osob) nebo nemajetkovou újmu (dále souhrnně jako „**škoda**“). Tuto škodu je poskytovatel povinen objednateli uhradit na základě písemné výzvy objednatele.
2. Poskytovatel je povinen mít po dobu účinnosti této dohody a všech navazujících dílčích smluv pojištěnu svou odpovědnost za škodu vzniklou jeho činností z této dohody s minimálním limitem plnění **5.000.000,- Kč**. Tento limit žádným způsobem nezbujuje poskytovatele povinnosti uhradit objednateli škodu v plné výši. Na písemnou výzvu objednatele je poskytovatel povinen předložit pojistnou smlouvu dle tohoto odstavce dohody.

3. S ohledem na předchozí odstavec je poskytovatel povinen kdykoli během účinnosti této dohody objednateli na jeho žádost prokázat, že požadované pojištění trvá.
4. Smluvní strany se dohodly, že se na tuto dohodu a na právní vztahy z ní vzniklé nepoužije ustanovení § 2914 OZ, a že poskytovatel odpovídá v plné výši za veškeré škody, které objednateli vzniknou porušením povinností dle této dohody či dílčí smlouvy, bez ohledu na to zda tuto škodu způsobí poskytovatel nebo jeho poddodavatel.

XV. Závěrečná ustanovení

1. Tato rámcová dohoda se uzavírá a nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany výslovně sjednávají, že právem rozhodným pro tuto dohodu a dílčí smlouvy na jejím základě uzavřených, je právo České republiky. Právní vztahy z této dohody vzniklé se řídí zejména příslušnými ustanoveními OZ a dalšími v České republice obecně závaznými právními předpisy.
3. Objednatel má právo nevyčerpat celý rozsah plnění v souladu s výběrovým řízením veřejné zakázky a podle této dohody.
4. Tato dohoda je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a poskytovatel jeden stejnopis. V případě, že bude dohoda uzavřena na dálku za využití elektronických prostředků, zašle smluvní strana, jenž dohodu podepisuje jako poslední, jeden originál dohody spolu s jejími přílohami druhé smluvní straně.
5. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami z této dohody nebo v souvislosti s ní, v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, si smluvní strany jako obecný soud sjednávají soud místně příslušný podle sídla objednatele.
6. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této dohody podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této dohody, anebo o zrušení dohody a o tom, jak se smluvní strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
7. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato dohoda je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předšmluvní odpovědnosti a poskytovatel nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po objednateli požadovat při neuzavření dohody náhradu škody.
8. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je jako zadavatel veřejné zakázky oprávněn v souladu s § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek uveřejnit na profilu zadavatele tuto dohodu včetně jejích příloh, všech jejích změn a dodatků a dílčích smluv a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.
9. Tato dohoda včetně jejích příloh a případných změn, bude uveřejněna objednatelem v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Pokud dohodu uveřejní v registru smluv poskytovatel, zašle objednateli potvrzení o uveřejnění této dohody bez zbytečného odkladu. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení rámcové dohody.

10. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této dohody, kterou uzavírají na základě své pravé, vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní anebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

11. Nedílnou součástí této dohody je její:

Příloha č. 1 – Specifikace služeb; (*pozn. jedná se o přílohu č. 5 zadávací dokumentace*)


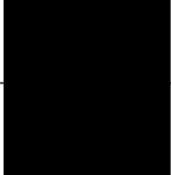
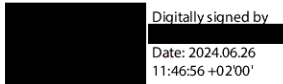



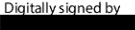
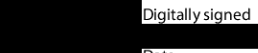
Příloha č. 2 – Specifikace technických zařízení objednatele vč. harmonogramu servisních prohlídek, revizí a kontrol (*pozn. jedná se o přílohu č. 6 zadávací dokumentace*)

Příloha č. 3 – Cenová nabídka poskytovatele; (*pozn. jedná se o poskytovatelem doplněnou přílohu č. 4 zadávací dokumentace dle nabídky poskytovatele*)

Příloha č. 4 – Vzor objednávky;

Příloha č. 5 – Vzor dílčí smlouvy;

Příloha č. 6 – Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo.

V Praze dne	V Praze dne
<p style="text-align: center;">Za objednatele</p> <div style="text-align: center;">   </div>	<p style="text-align: center;">Za poskytovatele</p> <div style="text-align: center;">    </div>
<p style="text-align: center;">Digitálně podepsal  28.06.2024 06:23</p>	<p style="text-align: center;">Digitally signed by  Date: 2024.06.26 11:46:56 +0200'</p> <p style="text-align: center;">Digitally signed  Date: 2024.06.26 11:19:42 +02'00'</p>

OSOBNÍ A NÁKLADNÍ VÝTAHY**Prohlídky, kontroly a zkoušky dle ČSN**

Provozní prohlídka [PP]: v rozsahu a frekvenci dle ČSN 27 4002 z roku 2014 (kromě objektů Vinohradská 12 a Římská 13 a 15)

Odborná prohlídka [OP]: v rozsahu a frekvenci dle ČSN 27 4002, vždy s odbornou prohlídkou se bude provádět i **pravidelná servisní prohlídka**

Odborná zkouška [OZ]: v rozsahu a frekvenci dle ČSN 27 4007

Inspekční prohlídka [IP]: v rozsahu a frekvenci dle ČSN 27 4007

Přesná specifikace zdvihacích zařízení bude poskytovateli zaslána v elektronické podobě do 15 dnů od podpisu rámcové dohody.

Požadovaný rozsah pravidelné servisní prohlídky:**Strojovna a prostor pro kladky****provést kontrolu**

- vybavení, tabulek, návodů
- pohonu výtahu (výtahový stroj, hydraulický agregát)
- omezení doby chodu motoru
- hlavního vypínače a pojistek
- brzdy
- koncového vypínače
- výtahového rozvaděče
- omezovače rychlosti
- převáděcích kladek
- nosných prostředků
- lana omezovače rychlosti
- dorozumívacího zařízení
- elektrické instalace
- výtahového rozvaděče
- příslušenství
- elektrických / hydraulických rozvodů
- systému zabraňující klesání klece
- bezpečnostního ventilu
- ručního čerpadla
- hadic, potrubí
- oleje, v případě potřeby doplnění
- ukazatele polohy klece
- přístupu do strojovny, osvětlení

provést čištění

- vyčištění strojovny výtahu (1x ročně)
- kladek nosných lan (1x za 6 měsíců)

provést mazání

- vodící kladky omezovače rychlosti (1x za 6 měsíců)
- kladek nosných lan (1x za 6 měsíců)
- pohonu osy protizávaží, kromě plastového typu RC (1x za 6 měsíců)

Šachetní prostor

provést kontrolu

- ohrazení
- vodítek, kotev
- nosných prostředků
- vyvažovacích prostředků
- prohlubně, v případě potřeby provést vyčištění
- nárazníku
- koncového vypínače
- kladek (lanové a řetězové)
- ovladačů
- závěsných kabelů
- zařízení pro zastavování klece ve stanicích
- signalizace
- osvětlení
- napínacího zařízení omezovače rychlosti
- lana omezovače rychlosti
- bezpečnostních a ovládacích spínačů

provést čištění

- vodící kladky lana omezovače rychlosti (1x za 6 měsíců)
- kladek nosných lan (1x za 6 měsíců)
- dno prohlubně (1x za 6 měsíců)

Klec výtahu

provést kontrolu

- podlahy klece výtahu
- stěn a stropu výtahu
- klecových dveří
- závěsu
- zachycovače
- vodících čelistí
- odkláněcí křivky
- ovládací kombinace
- nouzového signálu
- osvětlení
- elektrické instalace
- tabulek, návodů
- vážícího zařízení
- dorozumívacího zařízení
- clony
- revizní jízdy
- odkláněcích a převáděcích kladek
- upevnění závěsných kabelů
- zastavování ve stanicích

provést čištění

- čištění střechy kabiny (1x za 6 měsíců)
- osvětlení (v případě potřeby)
- fotobuňky dveří (1x za 6 měsíců)

provést mazání

- čepů vážícího zařízení (1x ročně)

PŘÍLOHA č. 2 – Specifikace technických zařízení objednatele vč. harmonogramu servisních prohlídek, revizí a kontrol

Osobní výtahy																					
Praha 2, Vinohradská 12, PSČ 120 99																					
Výtahy	Výrobce	Typ	Nosnost [kg]	Rok výroby	Frekvence pravidelného servisu	Výstup pravidelného servisu	Frekvence provozních prohlídek [PP]	Počet provozních prohlídek [PP] za rok	Výstup provozních prohlídek [PP]	Frekvence odborných prohlídek [OP]	Počet odborných prohlídek [OP] za rok	Výstup odborných prohlídek [OP]	Frekvence odborných zkoušek [OZ]	Výstup odborných zkoušek [OZ]	Datum aktuální odborné zkoušky [OZ]	Datum příští odborné zkoušky [OZ]	Frekvence inspekčních prohlídek [IP]	Výstup inspekční prohlídky [IP]	Aktuální inspekční prohlídka [IP]	Příští inspekční prohlídka [IP]	Datum začátku plnění servisu
Osobní výtah V4	Schindler	S 5400	450	2004	současné s OP	zápis do knihy výtahu	provádí ČRo	26	zápis do knihy PP	každé 3 měsíce	4	zápis do knihy výtahu	každé 3 roky	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu OZ	květen 2022	květen 2025	každých 6 let	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu IP	srpen 2027	srpen 2027	01.01.2021
Osobní výtah V5	Schindler	S 5400	450	2004	současné s OP	zápis do knihy výtahu	provádí ČRo	26	zápis do knihy PP	každé 3 měsíce	4	zápis do knihy výtahu	každé 3 roky	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu OZ	květen 2022	květen 2025	každých 6 let	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu IP	srpen 2027	srpen 2027	01.01.2021
Osobní výtah V6	Schindler	S 5400	800	2009	současné s OP	zápis do knihy výtahu	provádí ČRo	26	zápis do knihy PP	každé 3 měsíce	4	zápis do knihy výtahu	každé 3 roky	zápis do knihy výtahu, vystavení	srpen 2023	srpen 2026	každých 6 let	zápis do knihy výtahu, vystavení protokol	srpen 2027	srpen 2027	01.01.2021

Osobní výtah V7	Schindler	S 5400	450	2009	současné s OP	zápis do knihy výtahu	provádí ČRo	26	zápis do knihy PP	každé 3 měsíce	4	zápis do knihy výtahu	každé 3 roky	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu OZ	srpen 2023	srpen 2026	každých 6 let	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu u IP	srpen 2027	srpen 2027	01.01.2021
Osobní výtah V8	Schindler	S 5400	1275	2009	současné s OP	zápis do knihy výtahu	provádí ČRo	26	zápis do knihy PP	každé 3 měsíce	4	zápis do knihy výtahu	každé 3 roky	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu OZ	srpen 2023	srpen 2026	každých 6 let	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu u IP	srpen 2027	srpen 2027	01.01.2021
Osobní výtah V11	Schindler	S 5400	630	2009	současné s OP	zápis do knihy výtahu	provádí ČRo	26	zápis do knihy PP	každé 3 měsíce	4	zápis do knihy výtahu	každé 3 roky	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu OZ	srpen 2023	srpen 2026	každých 6 let	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu u IP	srpen 2027	srpen 2027	01.01.2021
Praha 2, Římská 13, PSČ 120 99																					
Výtahy	Výrobce	Typ	Nosnost [kg]	Rok výroby	Frekvence pravidelného servisu	Výstup pravidelného servisu	Frekvence provozních prohlídek [PP]	Počet provozních prohlídek [PP] za rok	Výstup provozních prohlídek [PP]	Frekvence odborných prohlídek [OP]	Počet odborných prohlídek [OP] za rok	Výstup odborných prohlídek [OP]	Frekvence odborných zkoušek [OZ]	Výstup odborných zkoušek [OZ]	Datum aktuální odborné zkoušky [OZ]	Datum příští odborné zkoušky [OZ]	Frekvence inspekčních prohlídek [IP]	Výstup inspekční prohlídky [IP]	Aktuální inspekční prohlídka [IP]	Příští inspekční prohlídka [IP]	Datum začátku plnění servisu

osobní výtah V1	Schindler	DCR 630 SF 100 2T 90	630	1999	současné s OP	zápis do knihy výtahu	provádí ČRo	26	zápis do knihy PP	každé 3 měsíce	4	zápis do knihy výtahu	každé 3 roky	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu OZ	listopad 2023	listopad 2026	každých 6 let	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu IP	srpen 2026	srpen 2026	01.01.2021
osobní výtah V2 duplex levý	Schindler	DCR 630 SF 100 2T 90	630	1999	současné s OP	zápis do knihy výtahu	provádí ČRo	26	zápis do knihy PP	každé 3 měsíce	4	zápis do knihy výtahu	každé 3 roky	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu OZ	listopad 2023	listopad 2026	každých 6 let	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu IP	srpen 2026	srpen 2026	01.01.2021
osobní výtah V3 duplex pravý	Schindler	DCR 630 SF 100 2T 90	630	1999	současné s OP	zápis do knihy výtahu	provádí ČRo	26	zápis do knihy PP	každé 3 měsíce	4	zápis do knihy výtahu	každé 3 roky	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu OZ	listopad 2023	listopad 2026	každých 6 let	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu IP	srpen 2026	srpen 2026	01.01.2021
Praha 2, Římská 15, PSČ 120 99																					
Výtahy	Výrobce	Typ	Nosnost [kg]	Rok výroby	Frekvence pravidelného servisu	Výstup pravidelného servisu	Frekvence provozních prohlídek [PP]	Počet provozních prohlídek [PP] za rok	Výstup provozní prohlídky [PP]	Frekvence odborných prohlídek [OP]	Počet odborných prohlídek [OP] za rok	Výstup odborné prohlídky [OP]	Frekvence odborných zkoušek [OZ]	Výstup odborné zkoušky [OZ]	Datum aktuální odborné zkoušky [OZ]	Datum příští odborné zkoušky [OZ]	Frekvence inspekčních prohlídek [IP]	Výstup inspekční prohlídky [IP]	Aktuální inspekční prohlídka [IP]	Příští inspekční prohlídka [IP]	Datum začátku plnění servisu
osobní výtah V15	Schindler	DSO 1000 S 100 2 T80	1000	1994	současné s OP	zápis do knihy výtahu	provádí ČRo	26	zápis do knihy PP	každé 3 měsíce	4	zápis do knihy výtahu	každé 3 roky	zápis do knihy výtahu,	květen 2023	květen 2026	každých 6 let	zápis do knihy výtahu, vystave	srpen 2026	srpen 2026	01.01.2021

														vystavení protokolu OZ					ní protokol u IP		
České Budějovice, U tří lvů 1, PSČ 370 01																					
Výtahy	Výrobce	Typ	Nosnost [kg]	Rok výroby	Frekvence pravidelného servisu	Výstup pravidelného servisu	Frekvence provozních prohlídek [PP]	Počet provozních prohlídek [PP] za rok	Výstup provozních prohlídek [PP]	Frekvence odborných prohlídek [OP]	Počet odborných prohlídek [OP] za rok	Výstup odborných prohlídek [OP]	Frekvence odborných zkoušek [OZ]	Výstup odborných zkoušek [OZ]	Datum aktuální odborné zkoušky [OZ]	Datum příští odborné zkoušky [OZ]	Frekvence inspekčních prohlídek [IP]	Výstup inspekční prohlídka [IP]	Aktuální inspekční prohlídka [IP]	Příští inspekční prohlídka [IP]	Datum začátku plnění servisu
osobní výtah	Schindler	A1 Eurolift	630	2003	současné s OP	zápis do knihy výtahu	každé 2 týdny	26	zápis do knihy PP	každé 3 měsíce	4	zápis do knihy výtahu	každé 3 roky	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu OZ	12/2023	12/2026	každých 6 let	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu IP	listopad 2027	listopad 2027	01.01.2021
Plzeň, Náměstí míru 10, PSČ 301 00																					
Výtahy	Výrobce	Typ	Nosnost [kg]	Rok výroby	Frekvence pravidelného servisu	Výstup pravidelného servisu	Frekvence provozních prohlídek [PP]	Počet provozních prohlídek [PP] za rok	Výstup provozních prohlídek [PP]	Frekvence odborných prohlídek [OP]	Počet odborných prohlídek [OP] za rok	Výstup odborných prohlídek [OP]	Frekvence odborných zkoušek [OZ]	Výstup odborných zkoušek [OZ]	Datum aktuální odborné zkoušky [OZ]	Datum příští odborné zkoušky [OZ]	Frekvence inspekčních prohlídek [IP]	Výstup inspekční prohlídka [IP]	Aktuální inspekční prohlídka [IP]	Příští inspekční prohlídka [IP]	Datum začátku plnění servisu
osobní výtah V1	Schindler	S 5400	550	2008	současné s OP	zápis do knihy výtahu	každé 2 týdny	26	zápis do knihy PP	každé 3 měsíce	4	zápis do knihy výtahu	každé 3 roky	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu OZ	červenec 2021	červenec 2024	každých 6 let	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu IP	červen 2018	červen 2024	01.01.2021

osobní výtah V2	Schindler	S 5400	450	2008	současné s OP	zápis do knihy výtahu	každé 2 týdny	26	zápis do knihy PP	každé 3 měsíce	4	zápis do knihy výtahu	každé 3 roky	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu OZ	červenec 2021	červenec 2024	každých 6 let	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu IP	červen 2018	červen 2024	01.01.2021
Hradec Králové, Havlíčkova 1, PSČ 501 01																					
Výtahy	Výrobce	Typ	Nosnost [kg]	Rok výroby	Frekvence pravidelného servisu	Výstup pravidelného servisu	Frekvence provozních prohlídek [PP]	Počet provozních prohlídek [PP] za rok	Výstup provozní prohlídky [PP]	Frekvence odborných prohlídek [OP]	Počet odborných prohlídek [OP] za rok	Výstup odborné prohlídky [OP]	Frekvence odborných zkoušek [OZ]	Výstup odborné zkoušky [OZ]	Datum aktuální odborné zkoušky [OZ]	Datum příští odborné zkoušky [OZ]	Frekvence inspekčních prohlídek [IP]	Výstup inspekční prohlídky [IP]	Aktuální inspekční prohlídka [IP]	Příští inspekční prohlídka [IP]	Datum začátku plnění servisu
osobní výtah	KONE Lifts	PW 08/10-19	630	1998	současné s OP	zápis do knihy výtahu	každé 2 týdny	26	zápis do knihy PP	každé 3 měsíce	4	zápis do knihy výtahu	každé 3 roky	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu OZ	prosinec 2023	prosinec 2026	každých 6 let	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu IP	leden 2021	leden 2027	01.01.2021
Brno, Beethovenova 4, PSČ 657 42																					
Výtahy	Výrobce	Typ	Nosnost [kg]	Rok výroby	Frekvence pravidelného servisu	Výstup pravidelného servisu	Frekvence provozních prohlídek [PP]	Počet provozních prohlídek [PP] za rok	Výstup provozní prohlídky [PP]	Frekvence odborných prohlídek [OP]	Počet odborných prohlídek [OP] za rok	Výstup odborné prohlídky [OP]	Frekvence odborných zkoušek [OZ]	Výstup odborné zkoušky [OZ]	Datum aktuální odborné zkoušky [OZ]	Datum příští odborné zkoušky [OZ]	Frekvence inspekčních prohlídek [IP]	Výstup inspekční prohlídky [IP]	Aktuální inspekční prohlídka [IP]	Příští inspekční prohlídka [IP]	Datum začátku plnění servisu
osobní výtah	MP-Lifts	MP810 GoC	630	2019	současné s OP	zápis do knihy výtahu	každé 2 týdny	26	zápis do knihy PP	každé 2 měsíce	4	zápis do knihy výtahu	každé 3 roky	zápis do knihy výtahu,	srpen 2023	srpen 2026	každých 9 let, poté každých 6 let	zápis do knihy výtahu, vystavení	/	říjen 2029	01.10.2021

														vystavení protokolu OZ					ni protokol u IP		
Olomouc, Pavelčákova 2/19, PSČ 771 06																					
Výtahy	Výrobce	Typ	Nosnost [kg]	Rok výroby	Frekvence pravidelného servisu	Výstup pravidelného servisu	Frekvence provozních prohlídek [PP]	Počet provozních prohlídek [PP] za rok	Výstup provozní prohlídky [PP]	Frekvence odborných prohlídek [OP]	Počet odborných prohlídek [OP] za rok	Výstup odborné prohlídky [OP]	Frekvence odborných zkoušek [OZ]	Výstup odborné zkoušky [OZ]	Datum aktuální odborné zkoušky [OZ]	Datum příští odborné zkoušky [OZ]	Frekvence inspekčních prohlídek [IP]	Výstup inspekční prohlídky [IP]	Aktuální inspekční prohlídka [IP]	Příští inspekční prohlídka [IP]	Datum začátku plnění servisu
osobní výtah	Schindler	C3300	675	2021	současné s OP	zápis do knihy výtahu	každé 2 týdny	26	zápis do knihy PP	každé 3 měsíce	4	zápis do knihy výtahu	každé 3 roky	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu OZ	květen 2022	květen 2025	každých 6 let	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu IP	duben 2022	květen 2028	18.05. 2022
Ostrava, Dr. Šmerala 2, PSČ 702 00																					
Výtahy	Výrobce	Typ	Nosnost [kg]	Rok výroby	Frekvence pravidelného servisu	Výstup pravidelného servisu	Frekvence provozních prohlídek [PP]	Počet provozních prohlídek [PP] za rok	Výstup provozní prohlídky [PP]	Frekvence odborných prohlídek [OP]	Počet odborných prohlídek [OP] za rok	Výstup odborné prohlídky [OP]	Frekvence odborných zkoušek [OZ]	Výstup odborné zkoušky [OZ]	Datum aktuální odborné zkoušky [OZ]	Datum příští odborné zkoušky [OZ]	Frekvence inspekčních prohlídek [IP]	Výstup inspekční prohlídky [IP]	Aktuální inspekční prohlídka [IP]	Příští inspekční prohlídka [IP]	Datum začátku plnění servisu
osobní výtah	Schindler	A10 I-I SMART	630	2005/2019	současné s OP	zápis do knihy výtahu	každé 2 týdny	26	zápis do knihy PP	každé 3 měsíce	4	zápis do knihy výtahu	každé 3 roky	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu	listopad 2023	listopad 2026	každých 6 let	zápis do knihy výtahu, vystavení protokolu IP	květen 2021	květen 2027	01.01. 2021

PŘÍLOHA č. 3 – Cenová nabídka poskytovatele

Provozní prohlídka, pravidelná servisní prohlídka, odborná zkouška, odborná zkouška po podstatných změnách, inspekční prohlídka, zaškolení zaměstnance				
Specifikace úkonu / materiálu	Specifikace ceny	Jednotková cena	Počet úkonů/rok	Cena v Kč bez DPH
Provozní prohlídka (PP)	paušální cena za provedení na 1 výtah dle ČSN 27 4002, včetně práce a dopravy			
Pravidelná servisní prohlídka osobního, nákladního výtahu požadovaného rozsahu ve frekvenci 1 x 3 měsíce, včetně provádění odborné prohlídky (OP) osobního výtahu	paušální cena za provedení na 1 výtah dle ČSN 27 4002, za období 3 měsíců, včetně práce a dopravy			
Odborná zkouška (OZ)	cena za provedení OZ na 1 výtah dle ČSN 27 4007, včetně práce a dopravy			
Odborná zkouška (OZ) po podstatných změnách	cena za provedení OZ na 1 výtah dle ČSN 27 4007, včetně práce a dopravy			
Inspekční prohlídka (IP)	cena za provedení IP na 1 výtah dle ČSN 27 4007, včetně práce a dopravy			
Zaškolení zaměstnance ČRo na funkci Dozorce / řidiče výtahu	cena zaškolení za 1 zaměstnance dle technické normy ČSN 27 4002			
Bežná oprava				
(opravy prováděné na základě samostatných cenových nabídek a na základě předem vystavených objednávek, sazby platí i v případě předem objednaných oprav prováděných dle požadavků objednatele o víkendech či svátcích, pokud nebude v jednotlivém případě dohodnuto jinak, posádka se skládá maximálně ze 2 pracovníků)				
Specifikace úkonu / materiálu	Specifikace ceny	Jednotková cena	Počet úkonů/rok	Cena v Kč bez DPH
Práce - běžná oprava	hodinová sazba za 1 pracovníka			
Doprava - běžná oprava	paušální sazba za 1 výjezd			
Havarijní výjezd / vyproštění				

(havarijní výjezdy / vyproštění / opravy prováděné v požadovaném dojezdovém čase na základě telefonické objednávky na havarijní linku s následným potvrzením výjezdu přes e-mail, sazby platí i v případě havarijních výjezdů, vyproštění a havarijních oprav prováděných o víkendu či svátcích, posádka se skládá ze 2 pracovníků) Proškolení na osoby provádějící dohled a vyproštění

Specifikace úkonu / materiálu	Specifikace ceny	Jednotková cena	Počet úkonů/rok	Cena v Kč bez DPH
Práce - havarijní výjezd / vyproštění / oprava	hodinová sazba za 1 pracovníka	[redacted]	[redacted]	[redacted]
Doprava - havarijní výjezd / vyproštění / oprava	paušální sazba za 1 výjezd			
Školení Proškolení na osoby provádějící dohled a vyproštění osob, vše v rozsahu potřebném dle relevantních právních předpisů a ČSN norem				
Školení pro osoby zadavatele provádějící dohled a vyproštění osob	sazba za 1 pracovníka na 1 proškolení	[redacted]	[redacted]	[redacted]

PŘÍLOHA Č. 4 – VZOR OBJEDNÁVKY**Objednávka**

číslo objednávky

ODBĚRATEL

DODAVATEL

ČESKÝ ROZHLAS

Vinohradská 12, 120 99 PRAHA 2

Schindler CZ, a.s.Walterovo náměstí 329/3,
158 00 Praha 5

IČO: 45245053 DIČ: CZ45245053

IČO: 27127010, DIČ: CZ27127010

vyřizuje:

tel.:

mobil:

e-mail:

vyřizuje:

Jméno, příjmení

tel.: 000 000 000, mobil: 000 000 000

e-mail: doplnit@doplnit

V souladu s Rámcovou dohodou o poskytování služeb s jedním účastníkem uzavřené na základě veřejné zakázky **MR22/2024** (dále jen „**Rámcová dohoda**“) mezi objednatelem a poskytovatelem u Vás objednááme poskytnutí služeb dle níže uvedeného.

PŘEDMĚT OBJEDNÁVKY:

DOPLNIT

TERMÍN DODÁNÍ ZBOŽÍ / POSKYTNUTÍ SLUŽBY:

DOPLNIT

ZPŮSOB DODÁNÍ:

DOPLNIT

CENOVÉ UJEDNÁNÍ:

Cena celkem v Kč bez DPH: DOPLNIT

PLATEBNÍ, ZÁRUČNÍ A OSTATNÍ PODMÍNKY:

V souladu s RÁMCOVOU DOHODOU.

V dne

V dne

podpis / razítko objednatele

podpis / razítko dodavatele

Příloha č. 5 – Vzor dílčí smlouvy

DÍLČÍ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB č. [DOPLNIT]

k rámcové dohodě o poskytování služeb s jedním účastníkem ze dne [DOPLNIT]

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapisuje se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: [DOPLNIT]

IČO 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: [DOPLNIT] číslo účtu: [DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „objednatel“)

a

Schindler CZ, a.s.

Spisová značka: oddíl B, vložka 9174 vedená u Městského soudu v Praze

Walterovo náměstí 329/3, 158 00 Praha 5

zastoupená: [DOPLNIT] představenstva

IČO 27127010, DIČ CZ27127010

bankovní spojení: [DOPLNIT] číslo účtu: [DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „poskytovatel“)

(dále společně jen jako „smluvní strany“ anebo jednotlivě také jako „smluvní strana“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a násl. a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a v souladu s článkem II. rámcové dohody o poskytování služeb s jedním účastníkem ze dne [DOPLNIT] (dále jen „**rámcová dohoda**“) tuto dílčí smlouvu o poskytování služeb (dále jen „**smlouva**“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je povinnost poskytovatele na svůj náklad a nebezpečí poskytovat objednateli dle podmínek dále stanovených v této smlouvě následující služby: [DOPLNIT], blíže specifikované v příloze této smlouvy (dále také jen „**specifikace služeb**“), a povinnost objednatel služby převzít a zaplatit objednateli cenu dle této smlouvy.
2. V případě, že je poskytovatel dle specifikace služeb v rámci své povinnosti poskytovat služby povinen dodat objednateli jakékoliv zboží, je řádné dodání tohoto zboží považováno za součást poskytování služeb, bez jehož dodání není možné služby považovat za řádně poskytnuté. Hodnota takového zboží, jakož i náklady na jeho dodání, jsou zahrnuty v ceně za služby.
3. Poskytovatel je povinen objednateli služby poskytnout včetně veškeré dokumentace, která je nezbytná k tomu, aby služby mohly sloužit svému účelu.

II. Místo a doba plnění

1. Místem poskytování služeb jsou objekty objednatele na adresách: **[DOPLNIT]**.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout služby nejpozději do **[DOPLNIT]** ode dne účinnosti této smlouvy. Na přesném datu započetí poskytování služeb a na způsobu jejich poskytování je poskytovatel povinen se předem písemně dohodnout s objednatelem.

III. Cena služeb

1. Cena služeb je stanovena nabídkou poskytovatele a činí **[DOPLNIT]**, - Kč bez DPH. Režim DPH bude uplatněn v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Cena služeb a platební podmínky jsou sjednány v souladu s rámcovou dohodou. Způsob výpočtu ceny služeb je uveden v příloze této smlouvy.
2. Celková cena dle předchozího odstavce je konečná a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služeb dle této smlouvy (např. doprava do místa plnění, navrácení místa poskytování služeb do původního stavu, náklady na likvidaci vzniklých odpadů a další náklady nezbytné k řádnému poskytování služeb).

IV. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá a nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.
2. Smluvní strany výslovně sjednávají, že právem rozhodným pro tuto smlouvu je právo České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí zejm. rámcovou dohodou a příslušnými ustanoveními OZ.
3. Bude-li v této smlouvě použit jakýkoli pojem, aniž by byl smlouvou zvlášť definován, potom bude mít význam, který mu dává rámcová dohoda.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a poskytovatel jeden. V případě, že bude smlouva uzavřena na dálku za využití elektronických prostředků, zašle smluvní strana, jež smlouvu podepisuje jako poslední, jeden originál smlouvy spolu s jejími přílohami druhé smluvní straně.
5. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha č. 1 - Specifikace služeb a ceny;

V Praze dne [DOPLNIT]	V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]
Za objednatele [DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ] [DOPLNIT PRACOVNÍ POZICI]	Za poskytovatele [DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ] [DOPLNIT PRACOVNÍ POZICI]

**PŘÍLOHA Č. 6 - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO
Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A
OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na vyzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP a PO a jiných odpovědných osob např. pracovník recepce, vrátný, zaměstnanci oddělení podpůrných služeb (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo.

Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit označení svých zaměstnanců na pracovních či ochranných oděvech tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o externí osoby,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 541/2020 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.