

SMLOUVA O DÍLO

***o poskytování úklidových služeb uzavřená dle § 2586 a násl. zákonač. 89/2012 Sb., občanského zákoníku***

***v platném znění***

1. Smluvní strany

Objednatel **: Základní škola a mateřská škola Na Slovance**

Se sídlem: Bedřichovská 1960/1, 182 00, Praha 8

Zastoupena: PaedDr. Alenou Pelantovou (ředitelka školy)

IČ: 60433256

DIČ:

(dále jen ***objednatel***)

a

**OCS Trading s.r.o**.

Se sídlem: Jesenická 1412/24, Záběhlice, 10600

Zastoupena: MUDr. Alicí Žertovou, jednatelkou

IČ: 284 48 073

DIČ: CZ28448073

(dále jen ***zhotovitel***)

**II. Předmět plnění**

* 1. Předmětem této smlouvy jsou vztahy mezi smluvními stranami při provádění úklidových služeb (dále jen služby), a to vlastními pracovníky v rozsahu, četnosti a ceně dle specifikace uvedené v příloze č. 1 *(Rozsah, četnost a cena úklidových služeb)*, která je nedílnou součástí této smlouvy, aúhrada za tyto služby. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem, zejména ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
  2. Zhotovitel zajistí provádění služeb v souladu s obecně závaznými předpisy upravujícími tuto činnost.

Místem poskytování úklidových služeb je provozovna objednatele na adrese**: Základní škola a mateřská škola Na Slovance**, Bedřichovská 1960/1, 182 00, Praha 8 (dále jen „prostory“).

**III. Práva a povinnosti objednatele**

* 1. Objednatel je povinen zpřístupnit zhotoviteli prostory, ve kterých budou služby prováděny a zajistit jejich přístupnost v průběhu výkonu prací.
  2. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli vhodné skladové prostory pro uskladnění nezbytných úklidových prostředků a materiálu a označit příslušné místo a nádoby určené pro shromažďování tříděného a směsného odpadu.
  3. Pro provádění sjednaných služeb se zavazuje objednatel, v míře nezbytně nutné, umožnit zhotoviteli odběr studené vody a elektrické energie. Náklady na spotřebu vody a elektrické energie jdou na účet objednatele a nebudou zhotoviteli účtovány. Objednatel seznámí zhotovitele s místem uložení lékárničky s příslušnými prostředky pro ošetření pracovního úrazu a poskytnutí první pomoci.
  4. V případě, že v předmětných prostorech jsou nainstalovány atypické materiály, vyžadující speciální způsoby ošetřování, je objednatel povinen tyto informace (včetně příslušných návodů) neprodleně písemně předat zhotoviteli.
  5. Objednatel si dále vyhrazuje právo:

1. provádět kontroly dodržování jakostních parametrů činnosti dle předmětu této smlouvy,
2. provádět průběžné kontroly zaměstnanců zhotovitele a zaměstnanecké příslušnosti.

**IV. Práva a povinnosti zhotovitele**

* 1. Zhotovitel je povinen provádět dílo odborně a ve vysoké kvalitě tak, aby jejich výsledkem bylo udržení čistého, upraveného a reprezentativního prostředí.
  2. Zhotovitel je povinen při provádění díla plně respektovat platné hygienické normy a rozhodnutí příslušného orgánu hygienického dohledu.
  3. Zhotovitel je povinen zajistit vedení smluvních prací svým zástupcem, který spolupracuje s určenými zástupci objednatele.
  4. Zhotovitel je povinen dodržovat předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygienické podmínky platné pro provoz zařízení dle zákona 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, protipožární prevenci, manipulovat s odpady v souladu se zákonem 185/2001 Sb., tzn. shromažďovat odpad do přepravních plastových obalů a ukládat na místa určená včetně zajištění dodávky potřebného množství plastových pytlů určených barev a sáčků do odpadkových košů a dodržovat režim třídění odpadů platný v budově, ve které jsou umístěny prostory, a dodržovat veškeré další příslušné právní předpisy.
  5. Zhotovitel zajistí u svých zaměstnanců dodržování veškerých bezpečnostních a požárních předpisů platných v prostorách objednatele, s nimiž byl prokazatelně seznámen k datu podpisu smlouvy, nebo kdykoliv později.
  6. Zhotovitel je povinen umožnit kontrolu jemu svěřených prostor a zařízení odpovědným pracovníkům objednatele.
  7. Zhotovitel je povinen odevzdávat objednateli veškeré předměty nalezené v prostorách a hlásit zjištěné nebo zaviněné závady a poškození nábytku a ostatního zařízení a vybavení správci objektu.
  8. Zhotovitel se zavazuje poučit své zaměstnance vykonávající předmětné služby o chování v prostorách objednatele a zajistit, aby dodržovali veškerá pravidla pro poskytování služeb stanovená touto smlouvou. Za zvlášť hrubé porušení povinností zhotovitele bude považováno zejména následující jednání jeho zaměstnanců:

1. zásadně nevhodné chování vůči objednateli nebo třetím osobám,
   1. Zhotovitel povede v objektu objednatele Provozní knihu. Tato kniha bude uložena na vhodném, předem domluveném místě.
   2. Zhotovitel zajistí provádění předmětných úklidových prací jednou osobou – konkrétním pracovníkem, jehož jméno bude uvedeno v příslušné Provozní knize a který bude zastoupen pouze v případě nemoci nebo čerpání dovolené. V případě, že tento pracovník opakovaně poruší některou z povinností dle této
   3. smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat, aby byla prováděním úklidových prací pověřena jiná osoba, a zhotovitel je povinen takové žádosti bez zbytečného odkladu vyhovět.
   4. Zhotovitel odpovídá za jakékoliv poškození vybavení a zařízení objednatele nebo třetích osob na místě provádění Služeb a je pro takové případy pojištěn.

**V. Odpovědnost zhotovitele**

* Zhotovitel dále zodpovídá objednateli:

1. Za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných služeb.
2. Za dodržování českých předpisů a norem při používání čisticích, mycích a technických prostředků a dalšího materiálu a věcí používaných při poskytování sjednaných služeb.
3. Za dodržování vnitřních pokynů a směrnic objednatele stanovujících provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění.
4. Za odevzdání všech věcí nalezených zaměstnanci zhotovitele v místech výkonu sjednaných služeb pověřeným zaměstnancům objednatele.
5. Za poskytnutí informací pověřeným zaměstnancům objednatele při zjištění závad.
6. Za uzavření řádného pojištění pro případ odpovědnosti za škody vzniklé z činnosti zaměstnanců zhotovitele (Kooperativa pojišťovna a.s., pojistná smlouva č. 4240092893, sjednaná pojistná částka činí 10.000.000,- Kč).
7. V případě dodávky čisticích prostředků bude účtována zvlášť dle skutečné spotřeby a naskladněného množství v prostorách objednatele v daném kalendářním měsíci.Veškeré úklidové pomůcky a čistící prostředky budou trvale uloženy v úklidové místnosti.

h) V případě, že bud nutné z jakéhokoliv důvodu provést změnu pracovníka úklidu, bude tato skutečnost nahlášena na správní firmu nejlépe alespoň 1 den před provedením takové výměny.

**VI. Cena**

1. Smluvní strany se dohodly, že celková cena díla Kč 117.309,50 včetně DPH, bude zhotovitelem vyúčtována po ukončení prací - *Rozsah, četnost a cena úklidových služeb v příloze č. 1.*
2. Případné služby požadované nad rámec specifikovaný přílohou č. 1 budou řešeny na základě zvláštní písemné objednávky objednatele a účtovány samostatně.

**VII. Platební podmínky**

1. Smluvní cenu podle článku VI, odst.1 této smlouvy a případné další částky za služby dle zvláštní objednávky se zavazuje objednatel uhradit zhotoviteli měsíčně pozadu na základě faktury vystavené zhotovitelem.
2. Pro případ prodlení s úhradou faktury je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

**VIII. Reklamace**

1. Objednatel je oprávněn zaznamenávat zjištěné nedostatky do příslušné *Provozní knihy služeb*neprodleně po jejich zjištění.
2. V případě oprávněných reklamací má objednatel právo na odstranění zjištěných závad bez zbytečného odkladu.
3. Práce a služby neprovedené z důvodu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukcí nebudou fakturovány jen v případě, že tato skutečnost bude s dostatečným předstihem, tedy alespoň jeden pracovní den předem, nahlášena zhotoviteli.

**IX. Platnost smlouvy**

1. Tato smlouva nabývá platnosti aúčinnosti podpisem smluvních stran.
2. Zahájení plnění je sjednáno dnem **1.července 2024.**
3. Smlouvu může vypovědět kterákoli smluvní strana bez udání důvodu, a to písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta počíná běžet první den měsíce následujícího po doručení výpovědi smluvní straně.
4. Od smlouvy lze odstoupit v případě hrubého porušení smluvních podmínek, přičemž za hrubé porušení je považováno především :
5. opakované poskytování nekvalitních služeb, na které byl zhotovitel opakovaně písemně upozorněn,
6. poškození zájmů objednatele nebo jeho dobrého jména,
7. opakovaná dlouhodobá neschopnost objednatele dostát svým závazkům uhradit smluvní cenu,
8. Smlouva zaniká zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.
9. V případě ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují dohodnout se na způsobu vypořádání vzájemných

závazků, a to tak, aby žádná ze smluvních stran nebyla ve zjevné nevýhodě.

**X. Kontaktní osoby**

1. Pro věci smluvní a cenové:

Za objednatele: PaedDr. Alena Pelantová (ředitelka školy), Lenka Holbová (hospodářka školy)

Tel.: +420 737 61 61 06

E-mail: holbova@zsnaslovance.cz

Za zhotovitele: Ing.Roman Letošník

Tel.: +420 778 111 299

E-mail: [roman,letosnik@111uklid.cz](mailto:uklid@111uklid.cz)

1. Za věci provozní:

Za objednatele: Hana Markvartová

Tel.: +420 604 655 462

E-mail:

Za zhotovitele: Ing.Roman Letošník

Tel.: +420 778 111 299

E-mail: [roman,letosnik@111uklid.cz](mailto:uklid@111uklid.cz)

**XI. Doručování**

1. Smluvní strany se dohodly, že veškeré dokumenty, podklady, listiny, písemnosti, oznámení či jakékoliv zprávy (dále dokumenty) související s touto smlouvou budou doručovány na níže uvedené adresy, nebo

e-mailové adresy:

Za objednatele**:**

Adresa: ZŠ a MŠ Na Slovance, Praha 8, Bedřichovská 1

E-mail: holbova@zsnaslovance.cz

Za zhotovitele:

Adresa: OCS Trading, s.r.o., Jesenická 1412/24, 106 00, Praha 10

E-mail: [uklid@111uklid.cz](mailto:uklid@111uklid.cz)

1. Veškeré dokumenty zasílané v souladu s touto smlouvou mohou být doručeny:

a) v listinné podobě, a to:

osobním předáním druhé smluvní straně,

poštou, formou doporučeného dopisu adresovaného na příslušnou adresu uvedenou v odst. XI.. této smlouvy;

1. elektronickou formou na příslušnou e-mailovou adresu
2. Při prokazování podání dokumentu je dostatečné, když odesílatel doloží, že dokument byl doručen nebo odeslán výše uvedeným způsobem a v případě doručení elektronickou poštou, že obdržel potvrzení o převzetí ve stejné formě od druhé smluvní strany.
3. V případě změny doručovací adresy smluvních stran nebo e-mailových adres, se smluvní strany zavazují bezodkladně navzájem písemně informovat.

**XII. Závěrečná ustanovení**

1. Podpisem této smlouvy zanikají veškerá dosavadní písemná aústní ujednání týkající se předmětu této smlouvy.
2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být pouze písemné a to formou vzestupně číslovaných dodatků.
3. Výklad této smlouvy a právní vztahy z ní vzniklé se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
4. Případné spory se přednostně řeší dohodou smluvních stran.
5. Smlouva včetně příloh je vyhotovena ve dvou vyhotoveních v českém jazyce se stejnou platností. Každý účastník obdrží jedno vyhotovení.

V Praze dne

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za objednatele: za zhotovitele: