**UKONČENÍ SMLOUVY O ZPRACOVÁNÍ ÚČETNÍ AGENDY**

uzavřená dle § 1746 a následujících a § 3028 odst.3 zákona č.89/2012 Sb. Občanského zákoníku

**I.**

**Smluvní strany**

**Mateřská škola Ostrava, Varenská 2a, příspěvková organizace**

Se sídlem: Varenská 2977/2a, 702 00 Ostrava

Zastoupená: Mgr. Stanislavou Korcovou, ředitelkou školy

IČ: 70934002

dále jen „odběratel“

a

**Ing. Světluše Folwarczná**

Bytem: Ulička 105, 738 01 Staré Město u Frýdku-Místku

Datum narození: 18. 08. 1973

Bankovní spojení: FIO Banka

Číslo účtu: 2000178289/2010

dále jen „zpracovatel“

**I.**

**Ukončení smlouvy**

1. V souladu s ustanovením uzavřené smlouvy ze dne: 1.7.2023 se **smlouva**, jejímž předmětem bylo zabezpečení kompletního zpracování účetní agendy, včetně uzávěrkových prací, hlášení na příslušné instituce (ČSÚ, FÚ, statutární město, zřizovatel, Registr smluv apod.) v souladu s platnými účetními a právními předpisy, **ukončuje k 30.6.2024** dle čl. VI. odst.3.

.

**II.**

**Povinnosti zpracovatele**

Zpracovatel je povinen:

1. Na základě podkladů a pokynů odběratele zúčtovat veškeré náležitosti spojené s účetním ukončením roku 2023 a 1.pololetí roku 2024 včetně veškerých **uzávěrkových prací, hlášení na příslušné instituce** (ČSÚ, FÚ, statutární město, zřizovatel, Registr smluv apod.) **v souladu s platnými účetními a právními předpisy,** odpovědně v souladu s aktuálními předpisy.
2. Nejpozději do 15.7.2024 předat Odběrateli veškeré vybavení svěřené k vykonávání smluvní činnosti.

…………………………………………….. ………………………………………………..

Za odběratele: Za zpracovatele:

Mgr. Stanislava Korcová Ing. Světluše Folwarczná

ředitelka školy