

SMLOUVA O DÍLO

uzavřené podle ustanovení § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Číslo smlouvy objednatele:

Číslo smlouvy zhotovitele:

Článek I. SMLUVNÍ STRANY

1. Objednatel:

VODÁRNA PLZEŇ a.s.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským
soudem v Plzni, v oddílu B, vložka 574

IČO: 25205625

DIČ: CZ25205625

se sídlem: Malostranská 143/2, Doudlevice, 326 00 Plzeň

zastoupený: [REDACTED] generálním ředitelem,
na základě plné moci

zástupce pověřený jednáním ve věcech

a) smluvních:

b) technických:

2. Zhotovitel:

**KAPPENBERGER + BRAUN, Elektro-Technik
spol. s r.o.**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským
soudem v Plzni, v oddílu C, vložka 439

IČO: 16736907

DIČ: CZ16736907

se sídlem: Domažlická 1141/172a, Skvrňany, 318 00 Plzeň

zastoupený: [REDACTED] obchodním ředitelem a
jednatel společnosti

zástupce pověřený jednáním ve věcech

a) smluvních:

b) technických:

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“), kterou se zhotovitel zavazuje k provedení díla na svůj náklad a nebezpečí dle této smlouvy a objednatel k převzetí díla a k zaplacení smluvní ceny za dílo, a to za podmínek v této smlouvě uvedených.

Článek II. PŘEDMĚT DÍLA

1. Předmětem díla dle této smlouvy je obnova rozváděčů DT a řídicího systému včetně převodu stávající sériové komunikace řídicích systémů na ethernet TCP/IP v areálu čistírny odpadních vod v Plzni (3.etapa).

2. Místem plnění veřejné zakázky je areál čistírny odpadních vod Plzeň-město, Jateční 40, 301 00, Plzeň..
3. Dílo je vymezeno a bude provedeno:
 - a) dle podrobných požadavků a podmínek zadavatele pro zpracování nabídky uvedených zadávací dokumentací,
 - b) dle projektové dokumentace DPS zpracované v 03/2020 Ing. Miroslavem Kratochvílem,
 - c) dle nabídky zhotovitele doručené společnosti VODÁRNA PLZEŇ a.s. dne: 27. 5. 2024,
 - d) dle pokynů objednatele v průběhu provádění díla. To neznamená povinnost zhotovitele posoudit vhodnost takového pokynu..
4. Zhotovitel je povinen provést dílo na svůj náklad a na své nebezpečí.
5. Objednatel se zavazuje dokončené dílo bez vad a nedodělků převzít a zaplatit sjednanou cenu.
6. Dojde-li při realizaci díla ke změně rozsahu předmětu díla vyplývajícím z podmínek při provádění díla, je zhotovitel povinen provést soupis těchto změn a ocenit je i) podle jednotkových cen uvedených v nabídce ii) není-li příslušná položka v nabídce stanovena, ve výši 100% z cen dle aktuálně platného ceníku stavebních prací vydaných společností ÚRS CZ a.s., se sídlem Tiskařská 257/10 Malešice, 108 00 Praha a iii) pokud nelze z objektivních důvodů použít ani takovýto postup pak dle ceny v místě a čase obvyklé, a předložit tento soupis objednateli k odsouhlasení formou *dodatku ke smlouvě*. Teprve po jeho odsouhlasení má právo na realizaci těchto změn a na jejich úhradu. Pokud tak zhotovitel neučiní, má se za to, že práce a dodávky jím realizované byly v předmětu díla a v jeho ceně zahrnuty. *Veškeré změny musí být zachyceny zápisem do stavebního deníku.*
7. Zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že disponuje sám i se svými poddodavateli takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení díla nezbytné.
8. Zhotovitel je povinen předložit objednateli na jeho žádost písemný seznam všech svých poddodavatelů, a to ještě před uzavřením smluvních vztahů s nimi k předchozímu schválení. Objednatel si vyhrazuje právo vyloučit z tohoto seznamu ty poddodavatele, se kterými má nebo měl z hlediska dříve poskytovaných prací a/nebo služeb a/nebo dodávek špatné zkušenosti. Zhotovitel pak zajistí jiného poddodavatele. Zhotovitel není oprávněn zajišťovat plnění díla pomocí poddodavatele, kterého objednatel neschválil. Porušení tohoto ustanovení opravňuje objednatele k okamžitému odstoupení od smlouvy a dále je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši ■■■ % z celkové ceny díla. Objednatel není oprávněn odepřít bez vážného důvodu souhlas s poddodavatelem, prostřednictvím kterého Zhotovitel prokazoval kvalifikaci.

Článek III.
ČAS PLNĚNÍ

1. Zhotovitel se zavazuje zahájit realizaci díla nejpozději **do 10 dnů od předání staveniště.**
2. Zhotovitel se zavazuje dílo řádně a včas provést, a to tak, že dokončí a předá objednateli předmět díla (včetně předání veškeré dokumentace dle této smlouvy), a to **nejpozději do 30. 11. 2024.**

Článek IV.
CENA

1. Cena za práce uvedené v článku II. této smlouvy se sjednává dle doložené cenové kalkulace zhotovitele ve výši:

cena celkem bez DPH

3.352.736,24 Kč

2. K ceně bez DPH bude přičtena DPH dle platných právních předpisů.
3. Cena díla je stanovena na základě cenové nabídky zhotovitele, je dohodnuta jako cena pevná po celou dobu realizace prací a jde o konečnou výši ceny díla. V této ceně jsou zahrnuty veškeré výdaje na straně zhotovitele spojené s realizací předmětu díla dle této smlouvy. Do ceny za dílo jsou taktéž započteny veškeré poplatky, náklady za cestovné, pojištění, odměny autorů v rámci poskytovaných licencí a veškeré další náklady zhotovitele spojené se splněním jeho závazků vyplývajících z této smlouvy, se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku až do splnění účelu smlouvy.

Článek V.
FAKTURACE A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Podkladem pro placení je faktura, která musí obsahovat vedle údajů, které musí obsahovat daňový doklad, též označení banky a číslo účtu, na který má být platba uhrazena, a soupis provedených prací odsouhlasený objednatel.
2. V případě, že stavební práce a jiné dodávky, které se zhotovitel zavázal realizovat dle této smlouvy, spadají ve smyslu platných právních předpisů upravujících daně a poplatky pod režim tzv. přenesení daňové povinnosti, případně tyto předpisy ukládají smluvním stranám ve vztahu k daním a poplatkům jiné povinnosti, jsou smluvní strany povinny splnit veškeré povinnosti z těchto předpisů plynoucí. Smluvní strany zejména berou na vědomí, že vyúčtování ceny se bude řídit režimem přenesení daňové povinnosti.
3. Zhotovitel je povinen na faktuře vyznačit číslo smlouvy a název zakázky. Objednatel je oprávněn fakturu zhotoviteli vrátit, jestliže tato nemá náležitosti daňového dokladu či neobsahuje objednatel požadované údaje. Po tuto dobu není objednatel v prodlení s úhradou faktury, nová lhůta splatnosti počíná plynout po doručení opravené faktury.

4. Zhotovitel je oprávněn fakturovat dle odsouhlasené prostavěnosti díla do 90 % celkové ceny díla. Zbývajících 10 % bude ponecháno na konečné vyúčtování, po předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
5. Právo na úhradu faktury zhotoviteli vzniká, bude-li dílo zhotovitelem provedeno v požadované jakosti. Pokud budou kontrolou při předání díla zjištěny vady díla a objednatel je posoudí jako nesplnění sjednaného plnění, může být celková smluvní pokuta za toto prodlení započtena vůči pozastavené části smluvní ceny formou samostatné faktury.
6. Zhotovitel předá nejpozději pátého dne každého kalendářního měsíce objednateli soupis provedených prací a dodávek v dokončenosti dosažené k poslednímu dni předcházejícího kalendářního měsíce. Objednatel posoudí předaný soupis provedených prací a dodávek do třech pracovních dnů. Odsouhlasí-li a potvrdí-li objednatel zhotoviteli předaný soupis provedených prací, je tím zároveň potvrzeno právo zhotovitele na vystavení faktury na dílčí platbu. Zhotovitel se zavazuje vystavit a doručit objednateli fakturu nejpozději do pěti pracovních dnů ode dne, kdy mu toto právo vznikne. Podpisem soupisu provedených prací způsobem výše uvedeným vzniká zhotoviteli právo fakturovat odsouhlasenou cenu dílčího plnění. Dnem uskutečnění dílčího zdanitelného plnění je poslední den zjišťovaného měsíce.
7. Objednatel uhradí fakturu zhotoviteli nejpozději do 30 dnů po jejím obdržení. Objednatel není v prodlení, uhradí-li fakturu do 30 dnů po jejím obdržení, ale po termínu, který je na faktuře uveden jako den splatnosti. Za termín úhrady je považován den, kdy je objednatel dán příkaz k provedení platby, je-li tento příkaz následně realizován.
8. Objednatel si vyhrazuje právo kontroly veškerých cen materiálů a veškerých poddodavatelských faktur. Pokud svoje právo uplatní alespoň zápisem ve stavebním deníku s uvedením, které materiály nebo poddodávky požaduje, je zhotovitel povinen toto doložit. Zhotovitel pak k soupisu provedených prací přiloží faktury za materiál nebo faktury poddodavatelů (fotokopie). Bez těchto dokladů je faktura neplatná.
9. Zhotovitel se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný účet, bude takovýto daňový doklad považován za neúplný a objednatel vyzve zhotovitele k jeho doplnění. Do okamžiku doplnění si objednatel vyhrazuje právo neuskutečnit platbu na základě tohoto daňového dokladu.
10. V případě, že kdykoli před okamžikem uskutečnění platby ze strany objednatele na základě této smlouvy bude o zhotoviteli správcem daně z přidané hodnoty zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že zhotovitel je nespolehlivým plátcem (§ 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), má objednatel právo od okamžiku zveřejnění ponížit všechny platby zhotoviteli uskutečňované na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH. Smluvní strany si sjednávají, že takto zhotoviteli nevyplacené částky DPH odvede správci daně sám objednatel v souladu s ustanovením § 109a zákona č. 235/2004 Sb.

Článek VI. STAVENIŠTĚ

1. Zhotovitel je povinen protokolárně převzít staveniště nejpozději do 7 pracovních dnů od výzvy objednatele.
2. Zhotovitel před zahájením prací na díle splnit veškeré podmínky vyplývající ze zadávací dokumentace nezbytné pro řádné provedení díla.
3. Součástí díla jsou veškeré doklady, nezbytné k jeho řádnému užívání ze strany objednatele, odsouhlasené technickým dozorem stavebníka. Zhotovitel k dokončení dílčí části díla - investorskému převzetí každé etapy zajistí a předá objednateli níže uvedené doklady, a to zejména:
 - *protokoly o veškerých zkouškách, revizích a dalších nutných úředních zkouškách potřebných k prokázání kvality a bezpečné provozuschopnosti díla a všech jeho součástí, včetně podrobných technických záznamů o průběhu a výsledcích těchto zkoušek;*
 - *prohlášení o shodě na všechny použité materiály a zařízení a další doklady, související s plněním předmětu zakázky;*
 - *provést zaškolení pracovníků budoucího uživatele na obsluhu veškerého dodaného zařízení;*
 - *dokumentace skutečného provedení stavby dle vyhl. č. 499/2006 Sb. - 2 listinné vyhotovení + 1 digitální;*
 - *průběžnou fotodokumentaci provádění díla; zhotovitel zajistí a předá objednateli průběžnou fotodokumentaci realizace díla v 1 vyhotovení. Fotodokumentace bude dokladovat průběh díla, včetně popisu jednotlivých snímků a bude zejména dokumentovat části stavby a konstrukce před jejich zakrytím.*
4. Dokumenty dle předchozího odstavce tohoto článku zhotovitel předá objednateli po předchozí kontrole jejich správnosti ze strany technického dozoru stavebníka. Za tímto účelem je zhotovitel povinen předložit předmětné dokumenty technickému dozoru stavebníka s dostatečným časovým předstihem, nejpozději čtyři pracovní dny před plánovaným termínem předání a převzetí jednotlivých etap díla.
5. O odevzdání a převzetí staveniště bude sepsán zápis, který podepíší zástupci smluvních stran.
6. Zhotovitel přebírá v plném rozsahu odpovědnost za vlastní řízení postupu prací, za sledování a dodržování předpisů o bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci všech osob v prostoru staveniště (zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami), hygienických předpisů, zachování pořádku na staveništi, za požární bezpečnost, dále se zavazuje odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho prací či jinou činností a to i u svých poddodavatelů. Odpady budou likvidovány v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, vyhláškou o katalogu odpadů, a ostatními platnými právními předpisy. Zajistí dílo tak, aby nedošlo k ohrožování, nadměrnému nebo zbytečnému obtěžování okolí stavby, ke znečišťování komunikací, vod a ovzduší, k pádu do výkopu, k porušení ochranných pásem atd.

7. Za všechny škody, které vzniknou v důsledku provádění stavby objednateli, případně třetím osobám, odpovídá zhotovitel díla, který je povinen uhradit vzniklou škodu nebo škodu odstranit na své náklady bez nároku na finanční úhradu od objednatele.
8. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění prací podle projektu stavby a svá stanoviska uvádí do stavebního deníku, má přístup na všechna pracoviště zhotovitele, kde jsou sestavovány nebo uskladněny dodávky pro stavbu.
9. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli poplatky, sankce, škody a vzniklé vícenáklady z důvodů nedodržení a nesplnění podmínek pravomocných rozhodnutí nebo závazných vyjádření orgánů státní správy a rovněž uhradí náklady vzniklé nedodržením obvodu staveniště z důvodů ležících výhradně na straně zhotovitele.

Článek VII. STAVEBNÍ DENÍK

1. Zhotovitel je povinen vést od zahájení prací až do protokolárního převzetí díla stavební deník v českém jazyce v souladu s právními předpisy, které jeho vedení regulují, nebo případně budou regulovat.
2. Všechny listy stavebního deníku musí být označeny vzestupně po sobě jdoucími čísly. Stavební deník bude veden ve dvou (2) kopiích, Objednatel je oprávněn kdykoliv po Zhotoviteli požadovat jednu (1) z kopií. Po vystavení zápisu o převzetí Díla a odstranění všech vad vytkených v tomto zápisu předá zhotovitel bez zbytečného odkladu, nejpozději však do pěti (5) pracovních dnů, originál stavebního deníku objednateli.
3. Zápisy ve stavebním deníku se nepovažují za změnu smlouvy, ale mohou sloužit jako podklad případných změn smlouvy nebo jako podklad ke Změně. Objednatel má právo vyjadřovat se k zápisům ve stavebním deníku učiněným zhotovitelem.
4. Do stavebního deníku jsou oprávněni zapisovat zhotovitel, objednatel, technický dozor stavebníka a příslušní zaměstnanci veřejných orgánů oprávněných k tomu podle právních předpisů. Kopii stavebního deníku je zhotovitel povinen uchovat ještě po dobu deseti (10) let od vystavení zápisu o převzetí díla nebo po dobu stanovenou právními předpisy podle toho, která je delší.

Článek VIII. TECHNICKÝ DOZOR STAVEBNÍKA
--

1. Objednatel je oprávněn vykonávat na stavbě technický dozor, a to sám, případně prostřednictvím pověřené osoby, a v jeho průběhu zejména sledovat, zda jsou práce prováděny podle schválené dokumentace, podle smluvních podmínek, technických norem a jiných právních předpisů a v souladu s rozhodnutím orgánů státní správy. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací musí neprodleně upozornit zápisem do stavebního deníku.
2. Při provádění díla je zhotovitel vázán pokyny objednatele, resp. technického dozoru stavebníka.

3. Zástupce objednatele pověřený výkonem technického dozoru je oprávněn seznamovat se s podklady, podle kterých se připravuje realizace díla, účastní se předání staveniště, schvaluje změny a doplňky, které neprodłużují lhůty, nezvyšují náklady a nezhoršují parametry. Kontroluje věcnou správnost a úplnost cenových podkladů, je oprávněn vstupovat na staveniště. Účastní se odevzdání a převzetí prací, kontroluje zakrývané práce, účastní se kolaudace, kontroluje odstranění vad a nedodělků a vyklizení staveniště.
4. Nerespektování písemných požadavků technického dozoru týkajících se kvality a ceny díla může být pro objednatele důvodem k přerušení prací či celé stavby včetně zastavení plateb zhotoviteli. V případě nerespektování pokynů k zastavení prací nese zhotovitel odpovědnost za vzniklé škody.
5. Technický dozor objednatele je oprávněn dát pracovníkům zhotovitele příkaz k přerušení práce, pokud odpovědný zástupce zhotovitele není dosažitelný a je-li ohrožena bezpečnost prováděné stavby, život nebo zdraví pracujících na stavbě nebo hrozí-li nebezpečí způsobení škody.
6. V případě, že v průběhu stavby budou zakryty nebo se stanou nepřístupnými jakékoliv práce, zhotovitel vyzve objednatele k převzetí těchto prací 3 pracovní dny předem. Výzva může být provedena zápisem do stavebního deníku, pokud tento zápis bude objednatelem podepsán. V případě, že zhotovitel nesplní svoji povinnost vyzvat objednatele k převzetí shora uvedených prací ve sjednaném termínu, odpovídá za škodu, která porušením této povinnosti vznikla. Na žádost objednatele je povinen dodatečně umožnit objednateli seznámit se s provedenými pracemi. Toto je povinen zajistit na své náklady.

Článek IX.

ZÁRUKA - ODPOVĚDNOST ZA VADY

1. Zhotovitel přebírá záruku za jakost, že dílo bude po dobu záruky způsobilé k použití pro účel smlouvy, který zhotovitel deklaruje, že je mu znám a že si dílo zachová obvyklé vlastnosti. Za vady díla se považují i vady dokladů.
2. Zhotovitel přebírá záruku za jakost na stavební práce v délce 60 měsíců a na dodávky (technologické práce) v délce 24 měsíců. Vady zjištěné v záruční době je povinen zhotovitel odstranit do 15 dnů, nedojde-li k dohodě o jiném termínu a to i v případě, že odpovědnost za vady neuzná. Pokud v tomto termínu tak neučiní, je objednatel oprávněn zadat odstranění vad třetí osobě a zhotovitel je povinen tyto náklady uhradit do 15 dnů od doručení jejich vyúčtování zhotoviteli. Pokud prokáže, že za vady neodpovídá, budou mu vynaložené náklady objednatelem placeny.
3. Zhotovitel přebírá odpovědnost za škodu způsobenou vadou výrobku dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
4. Objednatel je povinen vady písemně reklamovat u zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. V reklamaci musí být vady popsány a uvedeno, jak se projevují. Objednatel není povinen uvést, jakým způsobem požaduje odstranit vadu.

6. Zhotovitel je povinen nejpozději do 5 pracovních dnů po obdržení reklamace písemně oznámit objednateli, zda reklamaci uznává, jakou lhůtu navrhuje k odstranění vad nebo z jakých důvodů reklamaci neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci objednatele uznává.
7. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamace odeslaná objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
8. Odstraněnou vadu díla musí zhotovitel řádně předat, a to obdobně dle pravidel obsažených v článku XI. této smlouvy.

Článek X. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY
--

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním výslovně nazvaným *Dodatek ke smlouvě*. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu smlouvy nepovažují.
1. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
2. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od této smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy, dle ustanovení § 2002 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., druhou smluvní stranou.
3. Nepodstatným porušením smlouvy se rozumí prodlení se splněním některé z povinností, sjednaných touto smlouvou. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna od smlouvy odstoupit z důvodu nepodstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou, pokud tato nesplní povinnost, s jejímž splněním je v prodlení, ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která jí k tomu byla poskytnuta.
4. Chce-li některá ze stran od této smlouvy odstoupit na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, či dle zákona, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje. Odstoupení musí být prokazatelně doručeno druhé smluvní straně. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
6. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, pak povinnosti obou stran jsou následující:
 - zhotovitel provede soupis všech provedených prací oceněných dle způsobu, kterým je stanovena cena díla,
 - zhotovitel odveze veškerý svůj nezabudovaný materiál, pokud se strany nedohodnou jinak,
 - zhotovitel vyzve objednatele k „dílčímu předání díla“ a objednatel je povinen do 15 dnů od obdržení vyzvání zahájit dílčí přejímací řízení,
 - strana, která důvodné odstoupení od smlouvy zapříčinila, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé z důvodu odstoupení od smlouvy.

Článek XI.
ODEVZDÁNÍ A PŘEDÁNÍ DÍLA

1. Zhotovitel splní svoji povinnost provést dílo jeho řádným dokončením a předáním předmětu díla objednateli bez vad a nedodělků.
2. Objednatel splní svůj závazek převzít dílo zápisem o převzetí, že dílo přejímá. Za rozhodný se považuje den ukončení přejímacího řízení.
3. Objednatel není povinen dílo převzít, jestliže toto vykazuje vady, byť by se jednalo o ojedinělé drobné vady, které sami o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání předmětu díla funkčně nebo esteticky, ani jeho užívání podstatným způsobem neomezuji. V takovém případě se dílo považuje za nepředané.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že vlastnické právo k dílu, respektive k části díla nabývá objednatel zhotovením díla, respektive zhotovením části díla, a to bez ohledu na to, že dílo, resp. část díla nebyly objednateli předány. V případě pochybností, zda je vlastnické právo k určité části díla možné nabýt samostatně, je rozhodující stanovisko objednatele. Bez ohledu na přechod vlastnictví dle tohoto ustanovení smlouvy nese zhotovitel nebezpečí škody na prováděném díle a nebezpečí zničení stavby až do okamžiku převzetí díla (podpisem zápisu o předání díla). V případě vzniku poškození prováděného díla je zhotovitel povinen takové poškození bez zbytečného odkladu na vlastní náklady odstranit. Nebezpečí škody na díle přechází na objednatele okamžikem předání díla, tedy okamžikem podpisu zápisu o předání díla.
5. Nedokončené dílo nebo části díla není objednatel povinen převzít, s výjimkou uvedenou v článku X. odst. 6 této smlouvy.
6. V případě požadavku objednatele na předčasné užívání stavby, případně její části, sjedná objednatel podmínky písemnou formou v dostatečném předstihu se zhotovitelem.
7. Zhotovitel je povinen písemně oznámit objednateli nejpozději do 15 pracovních dnů předem, nedohodnou-li se strany jinak, kdy bude dílo připraveno k odevzdání.
8. Jestliže zhotovitel oznámí objednateli, že je dílo připraveno k odevzdání a při přejímacím řízení se zjistí, že dílo není podle podmínek smlouvy ukončeno nebo připraveno k odevzdání, je zhotovitel povinen uhradit objednateli veškeré náklady s tím vzniklé.
9. Zhotovitel předloží technickému doзору minimálně čtyři pracovní dny před zahájením přejímacího řízení minimálně tyto nezbytné podklady:
 - dokumentaci skutečného provedení stavby ověřenou razítkem a podpisem statutárního orgánu uchazeče, soupis provedených odchylek,
 - stavební deník,
 - revizní zprávy o zkouškách zařízení, tlakové zkoušky,
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů, záruční listy, atesty, měření,
 - další podklady požadované objednatelem, správcem nebo uživatelem objektů.

10. Současně s předáním a převzetím díla je zhotovitel povinen předat objednateli veškerou dokumentaci potřebnou pro řádné užívání díla objednatelem, a to ve dvou vyhotoveních.
11. O převzetí díla nebo jeho části sestaví smluvní strany zápis. Pokud objednatel dílo přejímá, obsahuje zápis prohlášení o převzetí. Odmítá-li dílo převzít, sepíše se zápis s uvedením stanovisek obou stran a jejich zdůvodnění.
12. Dílo je považováno za dokončené úspěšným provedením zkoušek ujednaných ve smlouvě nebo projektové dokumentaci. Výsledek zkoušek se zachytí v zápisu za přítomnosti technického dozoru stavebníka.
13. Nejpozději do 15 pracovních dnů po termínu úspěšného předání a převzetí díla je zhotovitel povinen staveniště zcela vyklidit a uvést do původního stavu v souladu s projektem a pravomocnými rozhodnutími správních orgánů.

Článek XII. SMLUVNÍ POKUTY
--

1. Za prodlení s dokončením díla zaplatí zhotovitel smluvní pokutu ve výši ■■■ % z *dohodnuté ceny* dle článku IV. bodu 1 této smlouvy za každý započatý den prodlení.
2. Za prodlení s dokončením stavební a technologické části díla zaplatí zhotovitel smluvní pokutu ve výši ■■■ % z *dohodnuté ceny* dle článku IV. bodu 1 této smlouvy za každý započatý den prodlení.
3. Za prodlení s převzetím staveniště zaplatí zhotovitel smluvní pokutu ve výši ■■■ % z *dohodnuté ceny* dle článku IV. bodu 1 této smlouvy za každý započatý den prodlení.
4. Za prodlení se zahájením prací na díle zaplatí zhotovitel smluvní pokutu ve výši ■■■ % z *dohodnuté ceny* dle článku IV. bodu 1 této smlouvy za každý započatý den prodlení.
5. Za prodlení s placením faktury zaplatí objednatel smluvní pokutu ve výši 0,1 % z *dlužné částky* za každý den prodlení.
6. Smluvní pokuta bude vyúčtována formou samostatné faktury, kterou je druhá strana povinna uhradit do 21 dnů od jejího doručení. Objednatel je oprávněn provést zápočet vyúčtované smluvní pokuty oproti vlastní pohledávce, kterou má z této smlouvy vůči zhotoviteli.

Článek XIII. OSTATNÍ USTANOVENÍ

Smluvní strany se dohodly na následujících ustanoveních:

1. Smlouva včetně jejích změn (dodatků) bude uzavřena písemnou formou (písemný návrh, písemné přijetí) a vzájemně odsouhlasena zástupci obou smluvních stran oprávněnými k jejímu podpisu.

2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
3. Změny v obsahu smlouvy, kterými se mění práva a povinnosti z ní vyplývající, se provádí písemnou dohodou smluvních stran. Návrhy na změnu obsahu, tj. návrhy dodatků, je oprávněna navrhnout a předložit kterákoliv smluvní strana.
4. Ta smluvní strana, která porušila své smluvní povinnosti a v důsledku toho došlo ke zrušení smlouvy či odstoupení od smlouvy, je povinna uhradit druhé smluvní straně nutné náklady, které jí v souvislosti s přípravou na plnění a s plněním závazku vznikly, včetně případné škody.
5. Zhotovitel se výslovně zavazuje k plnění dohodnutých smluvních pokut a sankcí v této smlouvě uvedených. Tyto zhotovitel hradí nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně (smluvní strany výslovně vylučují aplikaci ustanovení § 2050 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
6. Tato smlouva se vyhotovuje elektronicky ve formátu PDF, přičemž dokument je elektronicky podepsán důvěryhodným elektronickým podpisem, založeným na kvalifikovaném osobním certifikátu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Obě smluvní strany obdrží její elektronický originál.
7. Obě smluvní strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém rozsahu této smlouvy. Prohlašují shodně, že smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, že nebyla uzavřena v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek pro kteroukoliv z nich.
8. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zašle správci registru objednatel.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Politika společnosti v oblastech protikorupčního systému řízení a zajištění shody s předpisy z 10. 7. 2023

Příloha č. 2 - Politika společnosti v oblastech kvality, bezpečnosti a péče o životní prostředí z 30. 10. 2020

V Plzni dne:

Digitálně podepsal
Datum: 2024.06.27
13:27:50 +02'00'

.....
VODÁRNA PLZEŇ a.s.

generální ředitel

V Plzni dne:

Digitálně podepsal
Datum: 2024.06.26
09:33:09 +02'00'

.....
KAPPENBERGER + BRAUN
Elektro – Technik spol. s r.o.

jednatel společnosti

Společnost VODÁRNA PLZEŇ a.s. je dlouholetým provozovatelem vodohospodářské infrastruktury v Plzeňském kraji. Mezi naše klíčové činnosti, které zajišťujeme, patří:

- výroba a dodávka pitné vody
- odvádění a čištění odpadních vod
- poskytování zákaznických služeb
-

Zavedený a řádně udržovaný integrovaný systém řízení vychází z požadavků zainteresovaných stran a je zárukou jejich plnění. V současné době máme certifikovány systémy řízení v oblastech:

- kvalita poskytovaných služeb
- ochrana životního prostředí
- zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví našich zaměstnanců
- hospodaření s energiemi
- systém řízení bezpečnosti informací

POLITIKA SPOLEČNOSTI V OBLASTI KVALITY

Naším záměrem je trvalé úsilí a zlepšování při uspokojování potřeb svých zákazníků, poskytované služby plnit ve stanovených termínech a v požadované kvalitě, s našimi dodavateli budovat transparentní a oboustranně výhodné obchodní vztahy a dále podporovat rozvoj a odbornou způsobilost našich zaměstnanců pro dosažení vysoké úrovně kvality odváděné práce.

POLITIKA SPOLEČNOSTI V OBLASTI BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ZAMĚSTNANCŮ

Nejcennějším majetkem každé společnosti je lidský potenciál. Vážíme si tohoto bohatství a klademe velký důraz na ochranu zdraví zaměstnanců a jejich bezpečnosti při práci, vytváříme bezpečné a zdravé pracoviště a aktivně přistupujeme k řízení rizik. O systému řízení BOZP komunikujeme nejen s našimi zaměstnanci, ale i externími zainteresovanými stranami.

POLITIKA SPOLEČNOSTI V OBLASTI PÉČE O ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ A HOSPODAŘENÍ S ENERGIEMI

Svým odpovědným přístupem se snažíme eliminovat dopady naší činnosti na jednotlivé složky životního prostředí, předcházíme vzniku ekologických havárií, podporujeme znovuvyužití odpadů vznikajících v důsledku našeho působení. Technická zařízení provozujeme tak, abychom účinně využívali všechny druhy energií, soustavně snižovali energetickou náročnost provozovaných zařízení a vyhledávali potenciál pro úsporu využívaných energií.

POLITIKA SPOLEČNOSTI V OBLASTI ŘÍZENÍ BEZPEČNOSTI INFORMACÍ

Bezpečnost informací ve všech formách je další klíčovou oblastí, na kterou se v naší společnosti zaměřujeme. Naším posláním je udržovat vysokou úroveň zajištění bezpečnosti informací spočívající zejména v zajištění jejich dostupnosti, integrity a důvěryhodnosti, zneužití nebo ztrátě. Vše v souladu s platnou legislativou. Při zajištění systému bezpečnosti informací používáme aktuální a osvědčené metody a postupy včetně aktuálních technologií.

V Plzni 30.10.2020

.....

generální ředitel společnosti
VODÁRNA PLZEŇ a.s.

Účelem implementace ISO norem pro systémy protikorupčního managementu (ISO 37001:2016) a řízení souladu s předpisy (ISO 37301:2021) je stanovit kodex etického chování nejen našich zaměstnanců, ale i obchodních partnerů. Podporou prevence předcházíme případným škodám, trestně právním a morálním postihům vůči společnosti.

POLITIKA SPOLEČNOSTI V OBLASTECH PROTIKORUPČNÍHO SYSTÉMU ŘÍZENÍ A ZAJIŠTĚNÍ SHODY S PŘEDPISY

✓ PROHLÁŠENÍ NULOVÉ TOLERANCE KORUPCE

- Zavádíme nulovou toleranci korupčního jednání s oznámením všem zúčastněným stranám.
- Nikdo ze zaměstnanců nebo zástupců společnosti nebude poskytovat ani přijímat úplatky, ani žádné další neoprávněné výhody, ať už přímo nebo prostřednictvím třetích stran. Nebudeme poskytovat ani přijímat žádné dary, výhody, finanční dary, které by mohly jakýmkoliv způsobem ovlivnit naše rozhodování případně ovlivnit naši objektivitu.
- Věnujeme zvýšenou pozornost oblasti sponzoringu, poskytování finančních darů ze strany společnosti a poskytování či přijímání darů zaměstnanci.
- Podněcujeme své obchodní partnery k dodržování etických pravidel
- Všem zaměstnancům společnosti a spolupracujícím třetím stranám je umožněno podat jakýkoliv podnět vztahující se k neetickému či nezákonnému jednání prostřednictvím CMS linky.
- Oznamovatelům podávajícím podnět, s výjimkou případů jedná-li se o křivé obvinění či záměrně nepravdivé a poškozující informace, zaručujeme ochranu.

✓ KONFLIKT ZÁJMŮ

Prohlašujeme, že nespolupracujeme, ani nebudeme spolupracovat s partnery, u kterých bylo prokazatelně prokázáno korupční nebo neetické chování.

✓ VÝKON ČINNOSTÍ

Vykonáváme svou činnost spravedlivě, čestně, transparentně a bezúhonně a v souladu se zákony, nařízeními, normami a požadavky, včetně mezinárodních.

✓ OZNAMOVÁNÍ PODNĚTŮ A UDÁLOSTÍ

Oznamovatelům jsou k dispozici komunikačními kanály zveřejněné na našich webových stránkách. Prevence, odhalování a hlášení korupce a jiných forem protispoločenské činnosti je zodpovědností všech zaměstnanců. Nikdo nebude potrestán za eticky správné rozhodnutí ani za nahlášení korupce nebo podezření z korupce, které nahlásí v dobré víře nebo na základě odůvodněného přesvědčení.

✓ ZVYŠOVÁNÍ POVĚDOMÍ

Provádíme školení o protikorupční politice a zajištění souladu s požadavky, které jsou součástí firemních procesů.

✓ PREVENTIVNÍ OPATŘENÍ, PŘEZKOUMÁNÍ SYSTÉMU A NEUSTÁLE ZLEPŠOVÁNÍ

- Implementujeme vhodné manažerské postupy, které zamezí jakémukoli porušení protikorupční politiky a také odhalí každé porušení této politiky.
- Monitorujeme efektivnost těchto postupů a zavádíme všechny zlepšení potřebné na zvýšení efektivnosti manažerského systému.
- Určili jsme osobu na funkci odpovědnosti za soulad, která má potřebné pravomoci a nezávislost, aby dohlížela na efektivnost našich postupů.

V Plzni 10.07.2023

generální ředitel společnosti
VODÁRNA PLZEŇ a.s.