

Rámcová dohoda
Praní prádla a chemické čištění textilií
pro ASO DUKLA Liberec a VUZ Harrachov
č. 24105002194

I.
Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo obrany

se sídlem: Tychonova 221/1, 160 00 Praha 6 - Hradčany

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

jejímž jménem jedná: ředitel Armádního sportovního centra DUKLA
plukovník Mgr. Pavel Benc

se sídlem na adrese: Armádní sportovní centrum DUKLA

Pod Juliskou 1

Poštovní schránka 59

160 41 Praha 6

ID DS: hjyaavk

bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha

Na Příkopě 28, Praha 1

číslo účtu: 404881/0710

kontaktní osoba:

adresa pro doručování faktur:

Fakturace (Ministerstvo obrany)

ID DS: ukbwcd

e-mail: fakturace@mo.gov.cz

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

Prádelna Koudelka a syn s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 18029

se sídlem: Třešňová 1349/2a, Liberec 14, 460 14

IČO: 25431293

DIČ: CZ25431293

jejímž jménem jedná: Ondřej Koudelka - jednatel

bankovní spojení: Komerční banka Liberec

číslo účtu: 27-8075340217/0100

kontaktní osoba:

požadavku odpovídajícího potřebám objednatele. Vyčerpání finančního limitu stanoveného touto dohodou je v kompetenci pouze objednatele. O vyčerpání výše uvedeného finančního limitu bude objednatel písemně informovat poskytovatele.

4. Ceny stanovené dohodou se mohou změnit pouze v případě úpravy výše zákonné sazby DPH. Účinností takové úpravy se ceny včetně DPH upravují dle příslušné sazby DPH. V tomto případě nemusí být uzavírán dodatek k dohodě.

IV.

Doba a místo plnění

1. Poskytovatel se zavazuje plnit služby dle čl. III. odst. 1. dohody dílčími plněními na základě výzev objednatele a to na období **od 01. 07. 2024 do 30. 06. 2026**, nebo do vyčerpání finančního limitu dle čl. III. odst. 3. dohody, nastane-li tato skutečnost dříve.
2. Místem plnění je ASO DUKLA Liberec, Jeronýmova 522, 460 07 Liberec a VUZ Harrachov, č. p. 591, 512 46 Harrachov. Místem provádění požadovaných služeb jsou prostory poskytovatele na adrese: Prádelna Koudelka a syn s.r.o., Třešňová 1349/2a, Liberec 14, 46014.

V.

Podmínky plnění předmětu dohody

1. Materiál určený k provádění požadované služby bude fyzicky přebírán po jednotlivých druzích a v množství kontrolovaném podle předávacího dokladu objednatele. Tento doklad vystaví objednatel ve 3 vyhotoveních s určením - 1x pro objednatele, 2x pro poskytovatele.
2. Odvoz materiálu určeného k provedení služby a dovoz materiálu po provedení služby zpět objednateli bude upřesněn po předchozí telefonické domluvě pověřenými osobami v dostatečném předstihu.
3. Dovozy materiálu po provedení služby poskytovatelem zpět objednateli bude probíhat do 7 kalendářních dnů ode dne převzetí materiálu určeného k poskytnutí služby.
4. Ve výjimečných případech se poskytovatel zavazuje po předchozí domluvě s objednatel (telefonicky, e-mailem nebo faxem) odvézt, vyprat a dopravit do místa určení materiál určený k praní do 24 hodin od převzetí materiálu od objednatele.
5. Materiál bude fyzicky přebírán na následujícím místě určení pověřeným zaměstnancem objednatele:
 - ASO DUKLA Liberec, Jeronýmova 522, 460 07 Liberec, pověřená osoba [REDAKCE] v pracovní době od 7:00 do 15:00 hodin 1x týdně.
 - VUZ Harrachov, č. p. 591, 512 46 Harrachov, pověřená osoba [REDAKCE] v pracovní době od 7:00 do 15:00 hodin 1x týdně.
6. Převzatý materiál je poskytovatel povinen uložit odděleně od materiálu ostatních zákazníků, a to tak, aby byla možná jeho kontrola a nedocházelo k záměnám a poškození materiálu.
7. Poskytovatel po provedení služby předá objednateli materiál rozříděný dle druhů a počtů, svázaný do balíků (balík uzavřený do fólie), jeden balík maximálně o hmotnosti 5 kg.
8. Poškozený materiál (nevztahuje se na „drobné opravy“ v předmětu dohody) bude po provedení díla vyříděn poskytovatelem a objednateli dodán odděleně. Zároveň bude zvlášť vypsán na předávacím dokladu.

9. Poskytovatel zabezpečí a zapůjčí pro manipulaci s prádlem do každé lokality vhodné pojízdné klece na prádlo, tak aby bylo odděleno od ostatního dle jednotlivých zařízení objednatele. Vypraný (vyčištěný) materiál nesmí být zaměněn za jiný druh ani kus.
10. V případě, že při dodání předmětu dohody dle čl. III. bude objednatelem při přebírání zjištěna zjevně špatně provedená služba, je objednatel oprávněn dotčený předmět služby ihned vrátit poskytovateli při převímce provedené služby. Vrácení bude zaznamenáno do dodacího listu.
11. Pověřenou osobou poskytovatele je: Koudelka Ondřej- jednatel.

VI.

Předání a převzetí služby

1. Povinnost poskytovatele provádět službu dle čl. III. dohody je považována za splněnou řádným poskytnutím služby.
2. O provedení služby bude mezi poskytovatelem a pověřeným osobou objednatele sepsán zakázkový list ve dvou vyhotoveních s uvedením data řádně provedené služby. Toto datum je dnem řádného poskytnutí služby a je rozhodné pro vznik práva fakturovat

VII.

Fakturační a platební podmínky

1. Poskytovatel je povinen po vzniku práva fakturovat, tj. po splnění a dodání služeb na základě výzvy k plnění, nejpozději do 10 dnů doručit objednateli fakturu za provedené služby na adresu objednatele.
2. Fakturace bude prováděna vždy po ukončení daného měsíce. Objednatel souhlasí s použitím faktury v elektronické podobě. Bude-li faktura vystavena v listinné podobě, poskytovatel je povinen zaslat fakturu ve dvojnásobném vyhotovení. Faktura musí být vystavena v jednom z následujících formátů ISDOC; PDF/A; UBL 2.1 ISO/IEC, UN/CEFACT CII. Jedna elektronická zpráva může mít maximální velikost 20 MB a bude obsahovat vždy pouze jednu fakturu s příslušnými přílohami.
3. Podkladem pro placení je faktura, která musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a dále:
 - a) označení faktury a její číslo
 - b) šestimístné číslo **NS: 137300**
 - c) **agendové číslo výzvy k plnění (značeno SML)**
 - d) název a sídlo smluvních stran, obchodní název, adresu, IČ, DIČ (čl. I.)
 - e) den odeslání faktury a datum její splatnosti
 - f) označení banky a číslo účtu zhotovitele, na který má být plnění uhrazeno
 - g) soupis dodaných služeb
 - h) celkovou fakturovanou částku
 - i) registr, u kterého je poskytovatel zapsaný (obchodní/živnostenský rejstřík).
4. K faktuře musí být připojen výzva objednatele a zakázkový list podepsaný pověřenou osobou objednatele a poskytovatelem.

5. Splatnost faktury činí 14 kalendářních dnů ode dne doručení faktury na adresu objednatele. Uhrazením smluvní ceny se rozumí její odepsání z účtu objednatele a její směřování na účet zhotovitele.
6. Faktura bude poskytovatelem zaslána objednateli na adresu:

Fakturace (Ministerstvo obrany)

ID DS: ukbwexd

e-mail: fakturace@mo.gov.cz

7. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje nebo náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu zhotoviteli vrátit do data její splatnosti. Poskytovatel fakturu opraví nebo vystaví novou. V takovém případě běží nová lhůta splatnosti.
8. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
9. Pokud budou u dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zaslání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba dodavatelů za předmět smlouvy snižena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného dodavatele. Dodavatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

VIII.

Zvláštní ujednání

1. Poskytovatel odpovídá za ztráty převzatého materiálu, za jeho poškození a zničení od okamžiku podpisu předávacího dokladu (čl. IV. bod 1. dohody).
2. Poskytovatel prohlašuje, že je pojištěn u [REDAKCE] na škody způsobené při své podnikatelské činnosti do výše [REDAKCE]. Poskytovatel je povinen mít uzavřenou pojistnou dohodu pro případ vzniku škody minimálně ve stejném rozsahu a výši, jak je uvedeno v tomto bodu, a to po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto dohodou.
3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat sjednané služby podle technologických postupů, platných pro prádelny a platných právních předpisů. Ke své podnikatelské činnosti používá profesionálních, prádelenských a čistírenských strojů a zařízení.
4. Poskytovatel umožní na vyžádání objednatele kontrolu dodržování technologických procesů a hygienických předpisů.
5. Při prodloužení odvozu materiálu dle čl. V. bodu 2. a 4. této dohody je poskytovatel povinen uhradit veškeré náklady vzniklé objednateli se zabezpečením náhradního provedení služby.
6. Poskytovatel nesmí postoupit pohledávku nebo její část vyplývající z této dohody vůči objednateli třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
7. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů.

8. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu dohody s výjimkou informací týkajících se obchodního tajemství.
9. Objednatel podpisem této dohody uděluje poskytovateli, jako správci údajů, ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů, souhlas se zpracováním osobních údajů a jiných údajů zaměstnanců, v dohodě uvedených. Tento souhlas se uděluje pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této dohody, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci. Není dovoleno poskytovat údaje výše uvedené třetím osobám bez souhlasu objednatele.
10. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této dohody musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu dohody uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresy uvedené v záhlaví této dohody. V případě doručení jakékoli písemnosti telefaxem nebo e-mailem musí být originál dokumentu v listinné podobě doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky.

IX.

Vlastnictví a odpovědnost za škody na materiálu předanému k provedení služby

1. Vlastníkem materiálu, předaného poskytovateli k provedení služby, je objednatel.
2. Za vznik škody na materiálu v průběhu plnění služby až do jeho předání pověřené osobě objednatele odpovídá poskytovatel.

X.

Odpovědnost za vady

1. Objednatel je povinen u poskytovatele písemně uplatnit zjištěné vady díla bez zbytečného odkladu poté, co je zjistil. Poskytovatel je povinen se písemně vyjádřit k reklamaci ve lhůtě 5 dnů po jejím obdržení. Pokud během této lhůty nebude objednateli doručeno písemné vyjádření poskytovatele k reklamované vadě, platí, že poskytovatel uznává reklamaci v plném rozsahu.
2. Poskytovatel je povinen bezplatně odstranit reklamované vady, které uznal nebo ke kterým se nevyjádřil podle bodu 1. tohoto článku, nejpozději do 7 dnů ode dne doručení oznámení o reklamaci.
3. Způsob vyřízení reklamace určuje objednatel.
4. Poskytovatel se zavazuje oprávněnou reklamaci odstranit na vlastní náklady.

XI.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. V případě prodlení poskytovatele s plněním dle této dohody ve lhůtě dle čl. V. bodu 2., resp. 4. této dohody je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 100,- Kč za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení poskytovatele s odstraněním vad díla ve lhůtě dle čl. X. bodu 2. dohody je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý i započatý den prodlení.

3. V případě porušení povinnosti dle článku VIII. bodu 2. nebo bodu 6. této dohody ze strany poskytovatele, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč.
4. Objednatel zaplatí poskytovateli za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý započatý den prodlení.
5. Právo vymáhat a fakturovat smluvní pokutu vzniká objednateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty k plnění závazku a poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty k zaplacení faktury. Smluvní pokuta a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení oznámení o jejich uplatnění.
6. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující vyúčtovanou, resp. uhrazenou smluvní pokutu a rovněž není dotčena povinnost splnit závazky vyplývající z této dohody.

XII.

Zánik smluvního vztahu

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
 - a) splněním všech závazků řádně a včas;
 - b) uplynutím sjednané doby, nebo vyčerpáním stanoveného finančního limitu;
 - c) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účetně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku dohody;
 - d) jednostranným odstoupením od dohody ať ze strany objednatele či poskytovatele pro její podstatné porušení;
 - e) jednostranným odstoupením od dohody objednatelem v případě, že poskytovatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení;
 - f) jednostranným odstoupením objednatele od dohody, v případě, že bude vůči majetku poskytovatele vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bude vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči poskytovateli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
 - g) ukončením platnosti oprávnění poskytovatele k podnikatelské činnosti či ukončení jeho podnikatelské činnosti v oblasti sjednané služby;
 - h) při zrušení či redisolokaci ASC DUKLA;
 - j) písemnou výpovědí bez uvedení důvodu podanou kteroukoliv ze smluvních stran, přičemž výpovědní lhůta činí dva (2) měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po prokazatelném doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením dohody ze strany poskytovatele se rozumí:
 - a) postoupí-li poskytovatel svůj závazek z této dohody jinému subjektu bez předchozí dohody s objednatelem,
 - b) opakované porušení ustanovení čl. V. bodu 2. nebo bodu 4. ze strany poskytovatele (2x a více),
 - c) neodstranění vad služby ve sjednané době;
 - d) opakované dodání poškozeného, špatně vypraného nebo nevyčištěného materiálu (3x a více) dle čl. IV. odst. 7 dohody.
 - e) prodlení s úhradením faktury objednatelem delším než jeden (1) měsíc po uplynutí stanovené lhůty její splatnosti.

XIII.**Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní vztahy, které nejsou v této dohodě výslovně upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními OZ a ostatními právními předpisy vztahujícími se k předmětu dohody.
2. Dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích o 8 stranách a je uložena na portále <http://https.nen.nipez.cz>.
3. Dohoda může být měněna nebo doplňována pouze písemnými, oboustranně dohodnutými a postupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
4. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení dohody neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.
5. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem dohody připojují pod ní své elektronické podpisy.
6. Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
7. Nedílnou součástí dohody jsou přílohy:
příloha č. 1 - „Cenová nabídka – Smluvní ceny“ o 2 stranách,
příloha č. 2 - „Vzor Výzvy k plnění“ o 1 straně.

V Praze dne 25. 6. 2024

ředitel
Armádního sportovního klubu
plukovník Mgr. Pavel Benc

VOJFNSKÉ ZARÍZENÍ 1373
PRAHA 28

Podpis a otisk razítka kupujícího/elektronický podpis

V Liberci dne 24. 6. 2024

jednatel
Prádelna Koudelka a syn s.r.o.
Ondřej Koudelka

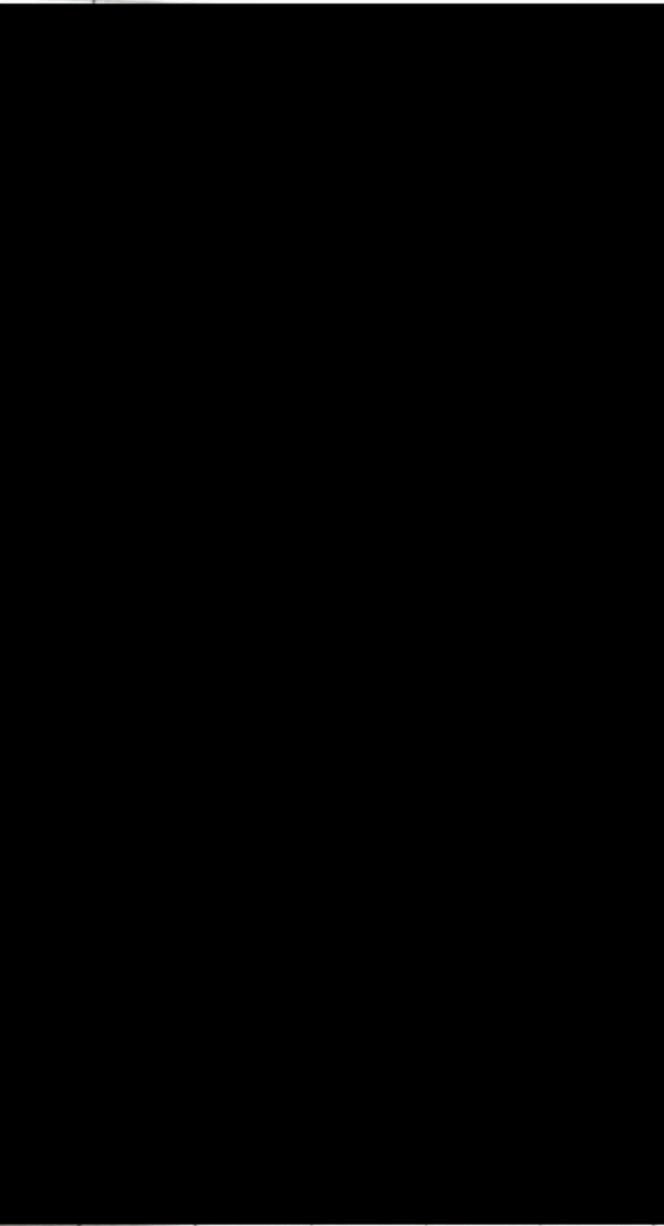
Podpis a otisk razítka prodávajícího/elektronický podpis

Cenová nabídka - Smluvní ceny

DODAVATEL: Prádelna Koudelka a syn s.r.o.
Třešňová 1348/2a, Liberec 14, 46014
IČ: 25431293

P.č.	Název	Popis	Předpokládaný počet ks/rok	Cena za 1 ks bez DPH v Kč	Sazba DPH 21 % v Kč	Cena za 1 ks vč. DPH v Kč	Cena celkem za průměrné množství za rok (za položku) bez DPH v Kč	DPH 21% v Kč	Cena celkem za průměrné množství za rok (za položku) s DPH v Kč
1	Prostěradlo bavlněné bílé, barevné	Praní, třídění poškozeného materiálu, škrobení, mandlování, žehlení, napařování, bílý materiál bělen a zabalen v igelitech po 5 kusech	9 400						
2	Povlak na příkrývku bavlněný	Praní, třídění poškozeného materiálu, drobné opravy (knořky, tkance atp.), škrobení, mandlování (žehlení), napařování, bílý materiál bělen a zabalen v igelitech po 5 kusech	4 000						
3	Povlak na postel' bavlněný	Praní, třídění poškozeného materiálu, drobné opravy (knořky, tkance atp.), škrobení, mandlování (žehlení), napařování, bílý materiál bělen a zabalen v igelitech po 5 kusech	4 000						
4	Ručník bavlněný (bílý barevný)	Praní, třídění poškozeného materiálu, škrobení, mandlování (žehlení), napařování, bílý materiál bělen a zabalen v igelitech po 5 kusech	3 000						
5	Ručník froté	Praní, třídění poškozeného materiálu, avivážování, mandlování (žehlení), napařování, bílý materiál bělen a zabalen v igelitech po 5 kusech	1 100						
6	Osuška froté	Praní, třídění poškozeného materiálu, avivážování, mandlování (žehlení), napařování, bílý materiál bělen a zabalen v igelitech po 5 kusech	1 600						
7	Utěrka	Praní, třídění poškozeného materiálu, avivážování, mandlování (žehlení), napařování, bílý materiál bělen a zabalen v igelitech po 5 kusech	2 200						
8	Ubrus obyčejný do 2m ² bílý, barevný	Praní, třídění poškozeného materiálu, avivážování, mandlování (žehlení), napařování, bílý materiál bělen a zabalen v igelitech po 5 kusech	990						
9	Ubrus bankovní	Praní, třídění poškozeného materiálu, avivážování, mandlování (žehlení), napařování, bílý materiál bělen a zabalen v igelitech po 5 kusech	30						
10	Blůzka kuchářská	Praní, třídění poškozeného materiálu, avivážování, mandlování (žehlení), napařování, bílý materiál bělen a zabalen v igelitech po 5 kusech	300						
11	Kalhoty kuchářské	Praní, třídění poškozeného materiálu, avivážování, mandlování (žehlení), napařování, bílý materiál bělen a zabalen v igelitech po 5 kusech	300						
12	Zástěra kuchářská	Praní, třídění poškozeného materiálu, avivážování, mandlování (žehlení), napařování, bílý materiál bělen a zabalen v igelitech po 5 kusech	300						
13	Blůzka lékařská	Praní, třídění poškozeného materiálu, avivážování, mandlování (žehlení), napařování, bílý materiál bělen a zabalen v igelitech po 5 kusech	70						
14	Kalhoty lékařské	Praní, třídění poškozeného materiálu, avivážování, mandlování (žehlení), napařování, bílý materiál bělen a zabalen v igelitech po 5 kusech	90						
15	Natělník lékařský	Praní, třídění poškozeného materiálu, avivážování, mandlování (žehlení), napařování, bílý materiál bělen a zabalen v igelitech po 5 kusech	70						
16	Natělník - triko	Praní, třídění poškozeného materiálu, avivážování, mandlování (žehlení), napařování, bílý materiál bělen a zabalen v igelitech po 5 kusech	90						
17	Přikrývka výpň dutá vlátno	Čištění (praní) dle symbolů údržby nebo dle technologických postupů, třídění poškozeného materiálu, případná výměna poškozených knořků, zabalen v igelitech po 5 kusech	220						
18	Přikrývka lenas	Čištění (praní) dle symbolů údržby nebo dle technologických postupů, třídění poškozeného materiálu, případná výměna poškozených knořků, zabalen v igelitech po 5 kusech	40						
19	Postel' výpň molitanová ort. peň	Čištění (praní) dle symbolů údržby nebo dle technologických postupů, třídění poškozeného materiálu, případná výměna poškozených knořků, zabalen v igelitech po 5 kusech	220						
20	Přátí bílý	Čištění (praní) dle symbolů údržby nebo dle technologických postupů, třídění poškozeného materiálu, případná výměna poškozených knořků, zabalen v igelitech po 5 kusech	100						
21	Blůzka sportovní zmrš Gore Tex	Čištění dle technologických postupů, zabalen v igelitech po 5 kusech, max. váha 5 kg	17						

22	Čepice sportovní zimní Gore Tex	Čištění dle technologických postupů, zabaleno v igelitěch po 5 kusech, max. váha 5 kg	12	
23	Bližza pracovní kepr	Čištění (praní) dle symbolů údržby nebo dle technologických postupů, třídění poškozeného materiálu, případná výměna poškozených knoflíků, zabaleno v igelitěch po 5 kusech	60	
24	Kalhoty pracovní kepr	Čištění (praní) dle symbolů údržby nebo dle technologických postupů, třídění poškozeného materiálu, případná výměna poškozených knoflíků, zabaleno v igelitěch po 5 kusech	60	
25	Bližza pro běh zateplená 100% PA dvouvrstvý laminát, mechanický střech	Čištění dle technologických postupů, zabaleno v igelitěch po 5 kusech	10	
26	Kalhoty pro běh zateplené 100% PA dvouvrstvý laminát	Čištění dle technologických postupů, zabaleno v igelitěch po 5 kusech	10	
27	Kombiníza pro skok, materiál od Fi Eschler Švýcarsko	Čištění dle technologických postupů, zabaleno v igelitěch po 5 kusech	16	
28	Kalhoty pro sjezd, lyžování Gore Tex	Čištění dle technologických postupů, zabaleno v igelitěch po 5 kusech	3	
29	Závěsy na regály	Čištění dle technologických postupů, zabaleno v igelitěch po 5 kusech	37	
30	Vojenský speci pytel letní	Čištění dle technologických postupů, zabaleno v igelitěch po 5 kusech	3	
31	Vojenský speci pytel zimní	Čištění dle technologických postupů, zabaleno v igelitěch po 5 kusech	3	
32	Dres dlouhý rukáv	praní (čištění) dle symbolů údržby, třídění poškozeného materiálu, baleno v igelitěch po 5 kusech	50	
33	Dres krátký rukáv	praní (čištění) dle symbolů údržby, třídění poškozeného materiálu, baleno v igelitěch po 5 kusech	50	
34	Bližza teplečková	praní (čištění) dle symbolů údržby, třídění poškozeného materiálu, baleno v igelitěch po 5 kusech	40	
35	Kalhoty teplečkové	praní (čištění) dle symbolů údržby, třídění poškozeného materiálu, baleno v igelitěch po 5 kusech	50	
36	Kalhoty sportovní elastické	praní (čištění) dle symbolů údržby, třídění poškozeného materiálu, baleno v igelitěch po 5 kusech	20	
37	Světlník	praní (čištění) dle symbolů údržby, třídění poškozeného materiálu, baleno v igelitěch po 5 kusech	25	
38	Vesta oteplovací	praní (čištění) dle symbolů údržby, třídění poškozeného materiálu, baleno v igelitěch po 5 kusech	14	
39	Bundě pracovní zimní	praní (čištění) dle symbolů údržby, třídění poškozeného materiálu, baleno v igelitěch po 5 kusech	20	
40	Záclony rozměr cca 2,5x2,5	praní (čištění) dle symbolů údržby, třídění poškozeného materiálu, baleno v igelitěch po 5 kusech	60	



CENA CELKEM

548 052,02

Nabídkové ceny je konečná a jsou v ní zahrnuty všechny náklady, které dodavatel s plněním vzniknou (např. dopravné, administrativní, bankovní a pod.)

V Praze dne 25.6.2024


V Liberci dne 24.6.2024

ředitel
Armádního sportovního centra DUKLA
př. Mgr. Pavel Beneš

jednatel
Prádelna Koudeřka a syn s.r.o.
Ondřej Koudeřka

VOJENSKÉ ZARÍZENÍ 1373
PRAHA



<p>Objednatel: Ceska republika – Ministerstvo obrany Tychonova 221/1, 160 00 Praha 6 jejímž jménem jedná ředitel Armádního sportovního centra DUKLA plk. Mgr. Pavel Benc Pod Juliskou 1 Poštovní schránka 59 160 41 Praha 6 – Dejvice</p>		<p>Výzva k plnění č. 78-x/202x-137300 NS: 137300 (uvádějte na faktuře) SML: 2422500xxxx (uvádějte na faktuře) Uvedené číslo výzvy k plnění, NS a SML uvádějte na veškeré korespondenci, dodacích listech a fakturách, souvisejících s touto výzvou.</p>
<p>IČ: 60162694 DIČ: CZ60162694 Banka: ČNB – pobočka 701 – Praha 1 Účet: 404881/0710</p>	<p>Poskytovatel: Prádelna Koudelka a syn s.r.o. Sídlo: Třešňová 1349/2a Liberec 14, 46014 IČ: 25431293 DIČ: CZ25431293 Účet: 27-8075340217/0100 Tel: [redacted] e-mail: [redacted]</p>	

Předmět plnění: VZOR

poř.č.	Předmět plnění	Počet ks	Cena za ks bez DPH v Kč	Cena celkem bez DPH v Kč	DPH 21% v Kč	Cena za položku s DPH v Kč
1.		0	0,00	0,00	0,00	0,00
2.		0	0,00	0,00	0,00	0,00
3.		0	0,00	0,00	0,00	0,00
4.		0	0,00	0,00	0,00	0,00
5.		0	0,00	0,00	0,00	0,00

CENA bez DPH CELKEM : 0,00 Kč
DPH 21 %: 0,00 Kč
CENA vč. DPH CELKEM : 0,00 Kč
 Uvedená cena zahrnuje veškeré náklady které poskytovateli s plněním vzniknou a je stanovena jako nejvýše přípustná!

záruka (měs)	Způsob plnění	Vyřizuje	Tel.:	Kontaktní osoba	Tel.:	Termín plnění nejpozději do:
24	dovoz	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	xx. xx. 202x

Smluvní podmínky:
 Objednatel a poskytovatel uzavírají tento smluvní vztah podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
 Podrobné jsou smluvní podmínky stanoveny v rámcové dohodě č. 24105002194. Objednatel neposkytuje zálohové platby.

<p>Adresa pro doručení faktury: Fakturace (Ministerstvo obrany) ID DS: ukbwcxd e-mail: fakturace@mo.gov.cz</p>	<p>Adresa pro doručení zboží: 1.) ASO DUKLA lyžování Jeronýmova 522, 460 07 Liberec 2.) VUZ DUKLA Harrachov, č.p. 591, 512 46 Harrachov</p>
---	--

Bez potvrzené výzvy k plnění nebude nákup realizován!
 Bude – li faktura v listinné podobě, zašlete ve dvojnásobném vyhotovení s dodacím listem.
Splatnost faktury: Fakturační podmínky jsou podrobně stanoveny v rámcové dohodě č. 24105002194.
Způsob úhrady: bankovním převodem

<p>datum, podpis a razítko objednatele <i>25. 6. 2024</i> VOJENSKÉ ZAŘÍZENÍ 1373 PRAHA plk. Mgr. Pavel Benc <i>ředitel Armádního sportovního centra DUKLA</i></p>	<p>datum, podpis a razítko poskytovatele <i>24. 6. 2024</i> [redacted] Ondřej Koudelka <i>jednatel</i></p>
---	--