

Smlouva o spolupráci

níže uvedeného dne měsíce a roku byla mezi smluvními stranami:

Česká republika – Česká rozvojová agentura

zastoupená Ing. Lenkou Knytlovou, vedoucí oddělení administrativy
se sídlem Nerudova 257/3, 118 50 Praha 1

IČO: 75123924

bankovní spojení Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1

číslo účtu: 0000 – 72929011/0710

(dále jen „ČRA“)

a

Ing. Dominika Caputová

se sídlem Kristiánova 1719/8, 163 00 Praha 6

IČO: 17499721

DIČ: není plátce DPH

číslo účtu: [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

(dále jen „Konzultantka“)

uzavřena tato smlouva:

Článek 1

1. Smluvní strany se dohodly na spolupráci v rámci projektů Zahraniční rozvojové spolupráce České republiky (dále jen „ZRS“). Konzultantka se tímto zavazuje řádně a včas poskytnout ČRA na vlastní náklady a odpovědnost odbornou pomoc a konzultace dle článku 2 odst. 1 této smlouvy (dále jen „služby“).

2. ČRA se tímto zavazuje řádně a včas zaplatit Konzultantce za poskytnutí služeb sjednanou odměnu za podmínek upravených touto smlouvou.

Článek 2

1. Konzultantka se zavazuje poskytnout ČRA služby spočívající zejména v následujících činnostech, a to dle pokynů ČRA:

- Příprava a administrace dotačních řízení (zejména administrativní přípravy dotačních výzev a jejich příloh) a sledování průběhu realizace projektů (monitoring, žádosti o změnu), které ČRA financuje prostřednictvím dotací v ČR i v zahraničí, a to u bilaterálních dotací;
- Kontrola kvality přípravy dotačních výzev u bilaterálních dotací
- Tvorba, revize a úprava metodických dokumentů pro bilaterální dotace v součinnosti s příslušnými pracovníky ČRA dle pokynů VORP

- Vedení evidence poskytnutých dotací včetně finančního přehledu dotací, a to u bilaterálních dotací;
- Zakládání dokumentů týkajících se dotací do informačního systému CEDR-RAP;
- Příprava podkladů pro hodnotící komise a komunikace se členy hodnotící komise;
- Účast na hodnocení nabídek a návrhů projektů v rámci dotačních řízení
- Příprava podkladů pro VORP
- Specialista programu B2B

2. Služby budou poskytovány průběžně dle potřeby ČRA.

Článek 3

1. Smluvní strany se dohodly, že ČRA zaplatí Konzultantce za poskytnutí služeb odměnu ve výši 450,- Kč bez DPH za každou účelně vynaloženou hodinu plnění služeb vykázanou ve výkazu práce. Takto dohodnutá výše odměny v sobě zahrnuje veškeré náklady, které Konzultantovi v souvislosti s prováděním služeb vzniknou, vyjma nákladů na pracovní cestu, uskutečněnou na základě předchozí dohody s ČRA učiněné s tím, že bude dohodnuta i výše a způsob úhrady nákladů souvisejících s touto pracovní cestou.

2. Rozsah spolupráce bude maximálně 110 hodin měsíčně, tj. maximální odměna měsíčně může být nejvýše 49 500,- Kč, dle aktuální potřeby ČRA. Konzultantka se zavazuje být přítomna v sídle ČRA dle pokynů ČRA.

3. Konzultantka vystaví fakturu, kterou doručí ČRA vždy do deseti kalendářních dnů od konce kalendářního měsíce, ve kterém bude poskytovat služby ČRA. Konzultantka se zavazuje, že společně s fakturou předá ČRA výkaz práce, který podléhá schválení ČRA a kde musí být uveden rozpis hodin a konkrétní činnost vykonávaná danou hodinou.

4. Faktura bude vystavena vždy ve dvou vyhotoveních a doručena na adresu ČRA uvedenou v této smlouvě, nebo zaslána v elektronické podobě na email ČRA: epodatelna@czechaid.cz.

5. Lhůta splatnosti faktury je 21 dnů od jejího doručení ČRA. Termín úhrady se rozumí den odpisu platby z účtu ČRA. Faktura bude mít všechny náležitosti daňového dokladu. ČRA je oprávněna vrátit do data splatnosti fakturu Konzultantce, a neproplácet ji, pokud obsahuje nesprávné údaje či ČRA bude mít pochybnosti o správnosti údajů uvedených ve výkazu práce (v takovém případě musí Konzultantka prokázat správnost výkazu práce či výkaz práce dle pochyb ČRA opravit).

Článek 4

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 1.7.2024 do 30. 4. 2025.

2. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran, příp. písemnou výpovědí i bez uvedení důvodu jedné smluvní strany doručené druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí jeden kalendářní měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

Článek 5

1. ČRA je povinna poskytnout Konzultantce nutnou součinnost pro plnění předmětu smlouvy. Nutnou součinností se pro účely této smlouvy rozumí zejména poskytnutí veškerých informací a podkladů přímo souvisejících s předmětem plnění této smlouvy, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od jejich vyžádání, nedohodnou-li se smluvní strany jinak a pověření zástupců, kteří budou po celou dobu plnění předmětu smlouvy spolupracovat s Konzultantkou a budou se schopni kvalifikovaně vyjadřovat k situacím, případným otázkám a požadavkům souvisejícím s plněním předmětu smlouvy.

2. Konzultantka není odpovědná za prodlení z důvodů neposkytnutí součinnosti ze strany ČRA.

3. Konzultantka si je vědoma skutečnosti, že v průběhu poskytování služeb bude získávat informace o plánovaných projektech ZRS, zadávaných ČRA v režimu veřejných zakázek či dotací. Z tohoto důvodu se Konzultantka zavazuje, že bude zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích získaných v rámci provádění služeb, že nebude poskytovat žádné informace získané při provádění služeb ani se nebude účastnit samostatně, jako žadatelka nebo jakýmkoliv jiným způsobem těchto veřejných zakázek či dotačních řízení.

4. Konzultantka se zavazuje reagovat a věcně odpovídat na emaily ze strany ČRA bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 kalendářních dnů od doručení emailu za strany ČRA. Email se považuje za doručení okamžikem odeslání na email Konzultantky uvedený v záhlaví této smlouvy.

5. Konzultantka se zavazuje, že bude dodržovat vnitřní etický kodex zaměstnanců ČRA, obdobně jako zaměstnanci ČRA, přičemž s etickým kodexem se před podpisem této smlouvy řádně seznámila, což Konzultantka stvrzuje podpisem této smlouvy.

6. Konzultantka se zavazuje při poskytování služeb dodržovat vnitřní předpisy ČRA týkající se dotací a postupovat v souladu s nimi, zejména směrnici k poskytování dotací a Metodiku poskytování dotací pro nestátní neziskové organizace (NNO) a další oprávněné subjekty. Konzultantka se zavazuje průběžně seznamovat s aktualizací uvedených vnitřních předpisů.

Článek 6

1. Konzultantka se zavazuje zaplatit ČRA smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každé jednotlivé porušení mlčenlivosti dle čl. 5 odst. 3 této smlouvy nebo za jakoukoliv účast ve veřejné zakázce nebo dotaci ve smyslu tohoto ustanovení smlouvy.

2. Konzultantka se zavazuje zaplatit ČRA smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení s odpovědí na email ve smyslu čl. 5 odst. 4. této smlouvy.

3. Konzultantka se zavazuje uhradit ČRA smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé porušení jiné povinnosti uvedené v této smlouvě (než je uvedeno výše v tomto článku této smlouvy), pokud byl na porušení povinnosti ze strany ČRA písemně upozorněn a porušení té samé povinnosti se dopustí znovu, nebo v porušování povinnosti bude i přes upozornění pokračovat.

Článek 7

1. ČRA předává Konzultantce osobní údaje nezbytné pro plnění této smlouvy ze strany Konzultantky a Konzultantka je tedy v pozici zpracovatele ve smyslu Nařízení Evropského

parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (dále jen „GDPR“). Osobní údaje předávané Konzultantce jsou blíže specifikovány v příloze č. 2 této smlouvy. Konzultantka se zavazuje postupovat v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

2. Osobní údaje budou Konzultantkou zpracovávány pouze po dobu trvání smlouvy.

3. Konzultantka se zavazuje, že bude dodržovat veškeré povinnosti stanovené právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, zejména pak GDPR, a zachovávat mlčenlivost ohledně osobních údajů získaných od ČRA.

4. Konzultantka se zavazuje, že bude zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů ČRA a informuje ČRA o případných požadavcích na předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud právní předpisy nestanoví, že toto informování z důležitých důvodů veřejného zájmu není možné.

5. Konzultantka se zavazuje, že zajistí, aby se osoby oprávněné pro ni zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.

6. Konzultantka se zavazuje, že dodrží podmínky stanovené ČRA pro zapojení dalšího zpracovatele či zpracovatelky, zejména bude vybírat dalšího zpracovatele či zpracovatelku se zvláštní pečlivostí a bude od něj či ní požadovat takové záruky, které zabezpečí ochranu osobních údajů aspoň v rozsahu odpovídající úrovni zabezpečení Konzultantky a požadavkům GDPR. Zapojení dalšího zpracovatele či zpracovatelky je možné jen s písemným souhlasem ČRA.

7. Konzultantka se zavazuje, že poskytne součinnost ČRA pro splnění její povinnosti vyřídit žádost subjektu údajů vztahující se k výkonu jejich práv a k jednáním s dozorovým orgánem.

8. Konzultantka se zavazuje, že osobní údaje získané od ČRA nijak nezneužije pro svůj prospěch nebo ve prospěch třetí osoby.

9. Konzultantka prohlašuje, že osobní údaje získané od ČRA budou dostatečně chráněny systémem technických a organizačních opatření. Tento systém ochrany se zavazuje pravidelně kontrolovat. V rámci těchto opatření bude Konzultantka zejména nakládat s osobními údaji tak, aby nebyly zpřístupněny nepovolaným osobám, tj. osobní údaje v listinné podobě, na výměnných a vyjímatelných datových médiích bude ukládat mimo dosah třetích osob v uzamykatelných prostorech nebo skříních a výpočetní techniku zabezpečí přístupovým heslem.

10. Konzultantka se zavazuje přijmout taková technická a organizační opatření, aby dosáhla stejné nebo vyšší úrovně ochrany jako ČRA, pokud to po ni lze spravedlivě požadovat s ohledem na vyšší nákladů, kterou na tato opatření bude muset vynaložit.

11. Konzultantka se zavazuje, že s ČRA bude spolupracovat při posuzování vlivu na ochranu osobních údajů a v otázkách zabezpečení osobních údajů a ohlašování porušení tohoto zabezpečení.

12. Dojde-li k porušení zabezpečení osobních údajů je Konzultantka povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu ohlásit ČRA, nejpozději pak do 48 hodin.

13. Konzultantka se zavazuje, že poskytne ČRA veškeré informace nutné k doložení plnění všech povinností Konzultantky při zpracování osobních údajů a umožní ČRA provádění kontroly.

14. V případě, že má Konzultantka za to, že určitý pokyn ČRA je v rozporu s GDPR nebo jinými právními předpisy týkajícími se ochrany osobních údajů, neprodleně na to ČRA upozorní.

15. Po ukončení poskytování služeb Konzultantka provede likvidaci všech osobních údajů zpracovaných pro ČRA s výjimkou těch osobních údajů, které si ČRA vyžádá zpět a těch osobních údajů, které musí archivovat po dobu stanovenou zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo jiným právním předpisem.

16. Pokud Konzultantka v průběhu realizace předmětu plnění získá osobní údaje, které bude předávat ČRA, je Konzultantka povinna zajistit před zahájením zpracování od subjektu údajů nebo jeho zákonného zástupce v případě, že subjektem údajů je dítě, písemný souhlas se zpracováním jeho osobních údajů ČRA a tento písemný souhlas předat bez zbytečného odkladu od jeho získání ČRA, pokud nebude možné zpracování osobních údajů ČRA provést v souladu s GDPR bez souhlasu subjektu údajů. Souhlas bude udělen na formuláři souhlasu, který tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.

Článek 8

1. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla mezi nimi uzavřena vážně a svobodně, nikoliv v tísní či za podmínek nápadně nevýhodných.

2. Pokud by tato smlouva trpěla právními vadami, zejména pokud by některé z jejích ustanovení bylo v rozporu s platnými právními předpisy, v důsledku čehož by mohla být tato smlouva posuzována jako neplatná, považuje se toto ustanovení za samostatné (a tedy samostatně neplatné) a smlouva se posuzuje, jako by takové ustanovení nikdy neobsahovala.

3. Pokud v této smlouvě není výslovně dohodnuto jinak, vztahy mezi smluvními stranami podle této smlouvy se řídí právními předpisy platnými v České republice. Ustanovení § 647, §1765 odst. 1, § 1766, § 1793, § 1794, § 1795 a §1971 občanského zákoníku, se na právní vztah založený touto smlouvou nepoužijí.

4. Tato smlouva může být změněna pouze na základě číslovaného písemného dodatku podepsaného oprávněnými zástupci obou stran.

5. Žádná ze stran není odpovědná za žádná prodlení nebo neplnění v důsledku okolností, které nemohla ovlivnit.

6. Veškerá oznámení a jiná sdělení učiněná podle této smlouvy musí být vypracována písemně a nabudou účinnosti okamžikem doručení straně, které jsou určena, na adresu této strany uvedenou v záhlaví této smlouvy. Email se považuje za doručení okamžikem odeslání na e-mailovou adresu druhé smluvní strany.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, jeden pro každou smluvní stranu. V případě elektronického podpisu bude jen jedno vyhotovení této smlouvy s elektronickými podpisy obou smluvních stran.

8. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, jelikož je ČRA povinnou osobou ve smyslu tohoto zákona, a s jejím zveřejněním obě strany souhlasí. Zveřejnění se zavazuje zajistit ČRA do 30 dnů od podpisu tohoto dodatku oběma smluvními stranami.

9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

Seznam příloh:

Příloha č. 1: Výpis z živnostenského rejstříku Konzultantky

Příloha č. 2: Osobní údaje předávané Konzultantce

Příloha č. 3: Formulář subjektu údajů

V Praze, dne 27.6.2024

V Praze, dne 24.6.2024



.....
Ing. Lenka Knytlová
vedoucí oddělení administrativy



.....
Ing. Dominika Capuřová
konzultantka