

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

Endokrinologický ústav

příspěvková organizace Ministerstva zdravotnictví České republiky

IČ: 00023761

DIČ: CZ00023761

se sídlem Národní 8, Praha 1 – Nové Město, PSČ: 116 94

jejímž jménem jedná doc. RNDr. Běla Bendlová, CSc., ředitelka

(dále jen „objednatel“)

na straně jedné

a

AB Facility Services s.r.o.

IČ: 28930321

DIČ: CZ28930321

se sídlem Kodaňská 1441/46, 101 00 Praha 10

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 153833

jejímž jménem jedná: Ing. Jana Jirmanová, funkce: jednatel

JUDr. Petra Misterková, funkce: jednatel

bankovní spojení: účet č. 107-1279850717/100 vedený u Komerční banky a.s.

(dále jen „zhotovitel“)

na straně druhé

(objednatel a zhotovitel dále společně též jako „smluvní strany“ a každá samostatně jako „smluvní strana“)

uzavřeli podle § 2586 a násl. a § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
v aktuálním znění tuto

smlouvu o poskytování úklidových služeb

(dále jen „Smlouva“)

Čl. 1.
Úvodní ustanovení

- 1.1. Účelem této Smlouvy je upravit vztahy mezi smluvními stranami při provádění úklidových služeb v souladu s vyhláškou č. 306/2012 Sb., kterou se upravují podmínky předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče.

Čl. 2.
Předmět smlouvy

- 2.1. Zhotovitel se na základě této Smlouvy zavazuje provádět pro objednatele samostatně úklidové, čisticí a desinfekční práce v prostorách objektů objednatele:
- a) nebytové prostory přístupné z Národní 139/8, 116 94 Praha 1, včetně domečku,
 - b) nebytové prostory přístupné z Voršilské 139/5, 116 94 Praha 1, 1. patro,
 - c) nebytové prostory přístupné z Voršilské 139/5, 116 94 Praha 1, 2. patro;
- konkrétní specifikace, rozsah a četnost jednotlivých úklidových činností jsou obsaženy v příloze č. 1 této Smlouvy, která je její nedílnou součástí (dále jen „dílo“).
- 2.2. Objednatel se zavazuje vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce řádně provedené dílo převzít a včas zaplatit zhotoviteli sjednanou cenu za provedené dílo.

Čl. 3.
Práva a povinnosti zhotovitele

- 3.1. Zhotovitel se s účinností od 1.10.2015 zavazuje zahájit a provádět pro potřeby objednatele vlastními zaměstnanci, technikou, prostředky a na vlastní náklady úklidové práce a služby v souladu s čl. 2 odst. 2.1. a přílohou č. 1 této Smlouvy.
- 3.2. Zhotovitel je povinen provádět dílo řádně, v souladu s touto smlouvou, s péčí řádného hospodáře a v souladu s běžnými standardy. Zhotovitel je především povinen dodržovat technologii jednotlivých úklidových prací v souladu se seznamem úklidových prací obsažených v příloze č. 1 této Smlouvy a pokyny odpovědných pracovníků (kontaktních osob) v rámci jednotlivých oddělení dle následujícího odstavce, případně jimi pověřených osob.

3.3. Odpovědní zaměstnanci (kontaktní osoby) k udílení pokynů dle předchozího odstavce jsou:

- a) pro prostory ambulancí, čekáren, denních místností, toalet, chodeb, schodiště a vstupní haly *vrchní sestra*,
- b) pro prostory Laboratorního komplementu EÚ *vrchní laborantka*.
- c) Pro prostory kanceláří v prostorách 2. Patra Voršilská 5 *vedoucí Ekonomicko-technického odd.*

Dodatečné pokyny při postupu u provádění dezinfekčních prací je oprávněna poskytovat pouze *vrchní sestra* (příp. osoba jí pověřená); pracovníci zhotovitele při provádění těchto činností jsou povinni těchto pokynů uposlechnout.

3.4. Při nakládání s komunálním odpadem, tříděným odpadem a infekčním odpadem se zhotovitel řídí vnitřními předpisy Objednatele. Odpovědnými pracovníky objednatel (kontaktními osobami) na kterou se Zhotovitel může obrátit v oblasti odpadů je Osoba pověřená dohledem nad nakládáním s odpady. Kontaktní osobou v oblasti bezpečnosti práce je pak Technik bezpečnosti práce.

3.5. Infekčním odpadem dle této Smlouvy se rozumí veškerý odpad definovaný v katalogu odpadů (podle přílohy č. 1 vyhlášky MŽP 381/2001 Sb. v aktuálním znění) v podskupině 1801, zejména odpad, na jehož sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce - biologicky kontaminovaný odpad, obvazový materiál, biologicky kontaminované pomůcky a obaly, pomůcky pro inkontinentní pacienty, nemocniční podložky, odpady kontaminované lidskou krví, sekrety nebo výkaly apod., odpady z laboratoří a dále tzv. infekční (ostrý odpad), na jehož sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce. Patří sem odpady, s nimiž je spojeno riziko poranění a/nebo infekce: jehly, kanyly, injekční stříkačky s jehlou, bodce, skleněné střepy, ampule, čepele skalpelů, lancety, prázdné lékovky apod. Veškerý výše uvedený odpad je shromažďován odděleně od jiného odpadu, ostrý odpad do pevnostěnných, uzavíratelných a spalitelných obalů bez další manipulace. V rámci nakládání s jiným než infekčním odpadem je zhotovitel povinen dbát zásad o třídění odpadu. V případě porušení zásad o třídění odpadu ze strany zhotovitele bude tento sankcionován v souladu s čl. 7 této smlouvy.

3.6. Objednatel se v souladu s předchozími odstavci zavazuje zajistit plnění díla podle této Smlouvy svými odpovědnými zaměstnanci (kontaktními osobami).

3.7. Zhotovitel je povinen pracovat řádně pečlivě, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví občanů v prostorách objednatel a respektovat soukromí a důstojnost klientů a zaměstnanců objednatel. Zhotovitel a pracovníci zhotovitele mají přísně zakázáno jakýmkoliv způsobem nahlížet do osobních dat a zdravotní dokumentace klientů a zaměstnanců objednatel. Zhotovitel se při výkonu díla zavazuje řídit se vnitřními

předpisy objednatele, se kterými ho objednatel před podpisem této smlouvy seznámil. Zhotovitel se při své činnosti pro objednatele výslovně zavazuje dodržovat požadavky ČSN EN ISO 15189 a Akreditačních standardů pro ambulantní zdravotnická zařízení stanovených Spojenou akreditační komisí, o.p.s., podle kterých je objednatel akreditován.

- 3.8. Zhotovitel se zavazuje předmětnými pracemi pověřit výlučně osoby důvěryhodné, soudně netrestané.
- 3.9. Zaměstnanci zhotovitele provádějící dílo dle této Smlouvy musí být na vlastní náklady zhotovitele vybaveni odpovídajícími ochrannými pomůckami, oděvem a obuví, krémy na ruce v potřebném množství s ohledem na hygienické předpisy a normy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro dané prostředí, označeným zřetelným logem firmy a jmenovkami.
- 3.10. Zaměstnanci zhotovitele jsou povinni odevzdat veškeré zjevně ztracené věci nalezené pracovníky zhotovitele na místech výkonu sjednaných služeb pověřeným pracovníkům objednatele.
- 3.11. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost pokynů daných mu objednatelem k provedení díla a na rizika vyplývající z objednatelem požadovaných prací, které neodpovídají obvyklým postupům úklidových služeb či podmínkám bezpečnosti práce, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
- 3.12. Zjistí-li zhotovitel skryté překážky týkající se prostor, kde má být dílo provedeno, a tyto překážky znemožňují provedení díla dohodnutým způsobem, je zhotovitel povinen to oznámit objednateli a navrhnout mu změnu díla.
- 3.13. Mimo činností specifikovaných v příloze č. 1 této Smlouvy je zhotovitel povinen zajistit přítomnost pohotovostní služby v prostorech objednatele k zajištění mimořádných a nahodile vzniklých potřeb a prací, a to každý pracovní den od 8:00 do 15:00 hodin. Zaměstnanec zhotovitele vykonávající pohotovostní službu podléhá pokynům odpovědných pracovníků (kontaktních osob) dle odst. 3.3. tohoto článku.
- 3.14. Zhotovitel je povinen dodržovat veškeré právní předpisy související s používáním čisticích, dezinfekčních, mycích a technických prostředků včetně jejich nezávadnosti a odpovídá objednateli v případě porušení takovýchto právních předpisů.
- 3.15. Zhotovitel je povinen přizpůsobit práce podmínkám provozu objednatele (např. eliminace hluchosti při provádění hlučných prací v nočních, ale i denních hodinách, zamezení šíření prachu přes klimatizaci, apod.).

- 3.16. V případě porušení povinnosti má objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé takové (byť i opakované) porušení. Úhrada smluvní pokuty nezavazuje zhotovitele jeho odpovědnosti za případnou škodu vzniklou na straně objednatele.
- 3.17. Zaměstnanci zhotovitele jsou povinni zaznamenávat každý úklid do formulářů Objednatele (vychází z požadavků norem ISO 15189 a SAK) stvrzený podpisem konkrétního pracovníka, který úklid provedl.
- 3.18. Předání díla pověřenému zástupci objednatele (Ing. Martinu Kodlovi) probíhá v dohodnutém termínu jednou měsíčně (pokud není dohodnuto jinak), kdy zástupce zhotovitele předloží ke schválení a podpisu měsíční výkaz prací (předfakturaci), který je zpracován na základě skutečně provedených prací dle této smlouvy. Zástupce objednatele je povinen, pokud je měsíční výkaz prací v pořádku, ho schválit a podepsat bez zbytečného odkladu po jeho předložení. V opačném případě je povinen zhotovitele vyzvat k jeho nápravě.

Čl. 4.

Práva a povinnosti objednatele

- 4.1. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli veškerou potřebnou součinnost, zejména při zjišťování vstupů do uklízených prostor.
- 4.2. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli bezúplatně uzamykané prostory pro uložení prostředků na úklidové práce, vodu a elektrickou energii nezbytnou k výkonu úklidových prací.
- 4.3. Objednatel je povinen umožnit zaměstnancům zhotovitele řádné plnění jejich pracovních povinností.
- 4.4. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění díla a zaznamenávat do knihy reklamací (dle čl. 7 této Smlouvy) zjištěné nedostatky a požadovat odstranění vady.
- 4.5. Běžným úklidem a úklidovým servisem se rozumí rozsah prací stanovený v příloze č. 1 této Smlouvy, včetně, po předchozí objednávce provedené min. 15 dní předem, umytí oken 2x v kalendářním roce, čištění koberců, listů stropních ventilátorů a žaluzií 1x v kalendářním roce, to vše v prostorech výkonu díla dle čl. 2 odst. 2.1. této Smlouvy.
- 4.6. V případě, že nevhodné pokyny objednatele nebo nepřipravenost uklízených prostor překážejí v řádném provádění díla, je zhotovitel povinen oznámit tuto skutečnost a je oprávněn přerušit v nezbytném rozsahu provádění díla do doby změny pokynů

objednatel nebo předání prostor nebo písemného sdělení objednatel, že objednatel trvá na provedení díla. O dobu, po kterou bylo nutno provádění díla přerušit, se prodlužuje lhůta stanovení pro jeho dokončení.

- 4.7. Objednatel je povinen, v přiměřeném předstihu, oznámit zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných výkonů a tím i hodnotu fakturace za příslušné období.
- 4.8. V případě, že v zařízeních objednatel jsou či budou instalovány atypické materiály vyžadující zvláštní postup, předá objednatel zhotoviteli potřebný návod k jejich údržbě (vyžaduje-li si to povaha těchto materiálů) a to nejpozději 3 dny před zahájením smluvních prací na takovýchto atypických materiálech. V případě, že objednatel tuto povinnost nedodrží, neodpovídá zhotovitel za škodu vzniklou v souvislosti s nedodržením zvláštního postupu při údržbě a čištění atypického materiálu.

Čl. 5.

Cena a platební podmínky

- 5.1. Nárok na cenu za dílo vzniká zhotoviteli provedením předmětného díla dle této Smlouvy v příslušném kalendářním měsíci dle skutečně provedených prací na základě měsíčního výkazu prací potvrzeného odpovědným pracovníkem objednatel (kontaktní osobou) dle čl. 3., odst. 3.18 této Smlouvy.
- 5.2. Za každý kalendářní měsíc je zhotovitel oprávněn vystavit fakturu do výše sjednané měsíční odměny dle odst. 5.4 tohoto článku Smlouvy. Faktura musí být zhotovitelem vystavená do 3 (tří) pracovních dnů od schválení měsíčního výkazu prací za předmětný měsíc odpovědným pracovníkem objednatel. Faktura je splatná ve lhůtě 15 dní ode dne doručení faktury objednateli, a to na adresu uvedenou v této Smlouvě. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě vadnosti faktury jako daňového dokladu je objednatel oprávněn fakturu zhotoviteli vrátit, lhůta splatnosti faktury přestává jejím vrácením běžet. Po doručení nové faktury obsahující všechny náležitosti dle tohoto odstavce počne běžet nová lhůta její splatnosti.
- 5.3. Podkladem pro fakturaci dle tohoto článku Smlouvy je objednatel schválený měsíční výkaz prací, který je přílohou každé faktury.
- 5.4. Cena za dílo dle této Smlouvy činí za jeden měsíc **61 554,55,- Kč bez DPH**, částka DPH činí **12 926,46 Kč**, cena včetně DPH činí **74 481,- Kč**.

- 5.5. Cena dle předchozího odstavce je stanovena jako cena pevná, maximální, konečná a nejvýše přípustná a platí po celou dobu trvání této Smlouvy. K její změně může dojít pouze v případě změny sazeb DPH a dle čl. 8 odst. 8.1. této Smlouvy.
- 5.6. V případě prodlení objednatele s úhradou ceny za dílo je zhotovitel oprávněn požadovat na objednateli úrok z prodlení z dlužné částky ve výši tak, že výše úroků z prodlení odpovídá ročně výši repo sazby stanovené Českou národní bankou, zvýšené o sedm procentních bodů.

Čl. 6.

Ustanovení o mlčenlivosti

- 6.1. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při své činnosti a které mají charakter lékařského tajemství, hospodářského, bankovního nebo obchodního tajemství a o skutečnostech, jejichž prezentování navenek by se mohlo jakýmkoliv způsobem dotknout bezpečnosti, obchodních zájmů nebo dobrého jména objednatele.
- 6.2. Povinnost zachovávat mlčenlivost se vztahuje i na veškeré zaměstnance zhotovitele, a to i po ukončení této smlouvy.
- 6.3. Zhotovitel odpovídá za proškolení svých pracovníků o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech informacích týkajících objednatele a o důsledcích plynoucích z nedodržení této povinnosti.
- 6.4. Zhotovitel včetně veškerých zaměstnanců zhotovitele jsou povinni respektovat a neporušovat ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
- 6.5. **Zhotovitel je povinen respektovat a dodržovat řádné zabezpečení prostor objednatele**, kde bude v souladu s touto Smlouvou prováděno dílo, a to mimo jiné dle instrukcí, potřeb a požadavků objednatele, resp. odpovědných pracovníků (kontaktních osob); zhotovitel odpovídá za proškolení svých zaměstnanců o povinnosti k zabezpečení prostor objednatele dle tohoto odstavce.

Čl. 7.

Reklamace a kontrola

- 7.1. Zhotovitel je povinen vést v objektu úklidový deník - knihu reklamací. Tato kniha bude uložena u objednatele na místě přístupném pro oba účastníky.

- 7.2. Objednatel je povinen zaznamenávat zjištěné nedostatky do knihy reklamací. V knize reklamací účastníci též vyznačí termín projednání reklamace a termín odstranění vady.
- 7.3. Objednatel je povinen reklamovat vady kvality a vady rozsahu služeb a prací dle této Smlouvy (dále jen „vady“) bez zbytečného odkladu, nejpozději do 2 (dvou) pracovních dnů po jejich zjištění nebo ode dne, kdy měla být předmětná práce nebo služba provedena; zároveň objednatel takovou reklamaci zapíše do úklidového deníku – knihy reklamací.
- 7.4. Zhotovitel je povinen okamžitě po oznámení vady tuto bezplatně odstranit, a to nejpozději do 30 minut od jejího oznámení. V případě, že vada není včas a řádně zhotovitelem odstraněna, má objednatel právo na slevu až do výše 25 % z ceny služeb za konkrétní období fakturace a to podle povahy a závažnosti porušení této smlouvy (vady). Sleva bude poskytnuta formou odpočtu příslušné částky v rámci měsíční fakturace. Zhotovitel se dále zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý započatý den prodlení s odstraněním vady.
- 7.5. Zhotovitel se dále zavazuje k úhradě veškeré škody, která objednateli vznikne v důsledku porušení této smlouvy - vad zhotovitele.
- 7.6. V případě vzniku událostí, kterou nemůže zhotovitel ovlivnit, tj. situace způsobené vyšší mocí, není objednatel oprávněn požadovat slevu.
- 7.7. Objednatel nemá právo na slevu ceny, smluvní pokutu nebo úhradu nákladů dle tohoto článku, pokud neumožní zhotoviteli odstranit oprávněně reklamovanou vadu.
- 7.8. Neprovedené práce z titulu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací, nebudou fakturovány. Tato skutečnost bude vzájemně dohodnuta předem smluvními stranami.
- 7.9. Kontrola uklízených prostor je prováděna odpovědnými zaměstnanci zhotovitele minimálně 1x denně s přihlédnutím k četnosti úklidu a využití prostor. Kontrol se mohou zúčastňovat i zástupci objednatele (odpovědní pracovníci, příp. jimi pověřené osoby). Objednatel je oprávněn kdykoliv během trvání této smlouvy provést interní audit úklidových činností (plnění této Smlouvy), o čemž se zavazuje nejméně 5 dnů před jeho provedením informovat zhotovitele.

Čl. 8. Zvláštní ujednání

- 8.1. Plnění díla bude prováděno na základě vzájemné dohody v čase vyhovujícím objednateli a dle jeho dispozic. Změny v rozsahu díla (prostorové změny a změny vybavení) budou řešeny formou dodatku k této smlouvě.
- 8.2. Za škody, který byly způsobeny zaměstnanci zhotovitele při provádění díla, zodpovídá v plném rozsahu zhotovitel. Výše případně vzniklé škody bude objednatelem vyčíslena a předložena zhotoviteli k plnění pojistné události max. do 5 (pěti) dnů ode dne vzniku škody. Zhotovitel se zavazuje uhradit takto nahlášenou škodu bez zbytečného odkladu, nejdéle do 5 (pěti) pracovních dnů.
- 8.3. Smluvní strany se dohodly, že kontaktními údaji zhotovitele k uplatnění reklamací, k okamžitému řešení vzniklých neshod, příp. k nutnosti kontaktu zhotovitele v jiných případech dle této Smlouvy je: p. Renata Andrllová, tel.: +420 777 708 062, email: renata.andrlova@bfacility.com

Čl. 9. Trvání a ukončení smlouvy

- 9.1. Zhotovitel se zavazuje zahájit plnění této Smlouvy dne 1.10.2015.
- 9.2. Smlouva se uzavírá na 24 měsíců, tj. do 30.9.2017.
- 9.3. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením.
- 9.4. Smluvní strany jsou oprávněny tuto Smlouvu ukončit výpovědí i bez udání důvodu s 6-ti měsíční výpovědní dobou, která začíná běžet od prvního dne v měsíci následujícím po měsíci, kdy byla výpověď doručena zhotoviteli.
- 9.5. Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit z následujících důvodů:
 - a) zhotovitel nezvýší kvalitu prováděných prací (díla) v rozporu s touto smlouvou ani po předchozí písemné výzvě objednatele nebo
 - b) prováděné práce budou v rozporu s čl. 3 odst. 3.7. této Smlouvy nebo s právními předpisy dle čl. 3 odst. 3.14. této Smlouvy.
- 9.6. Odstoupení od Smlouvy dle předchozího odstavce nabývá účinnosti doručením jeho písemného vyhotovení zhotoviteli na adresu sídla uvedenou v této Smlouvě. Účinky odstoupení od této Smlouvy podle předchozího odstavce nastávají ke dni doručení písemného odstoupení zhotoviteli.

Čl. 10.
Závěrečná ustanovení

- 10.1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 10.2. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží dva.
- 10.3. Vzájemné závazky a vztahy neupravené touto smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
- 10.4. Veškeré změny této Smlouvy je možné činit pouze prostřednictvím písemných postupně číslovaných dodatků na základě úplného a vzájemného konsensu obou smluvních stran.
- 10.5. V případě, že některá ustanovení této Smlouvy jsou nebo se stanou z jakéhokoliv důvodu obsoletní, neúčinná nebo neplatná, a to i v důsledku rozhodnutí příslušných správních orgánů, nebude to mít za následek neplatnost či neúčinnost Smlouvy. Příslušné neplatné ustanovení se smluvní strany zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takovým platným ustanovením, jehož věcný obsah bude shodný nebo co nejvíc podobný nahrazovanému ustanovení, přičemž účel a smysl této Smlouvy zůstane zachován, nebo se použije právní předpis, který nejbližší odpovídá účelu a smyslu Smlouvy, popř. se smluvní strany zavazují požádat o vydání nového rozhodnutí správního orgánu, které bude nejbližší odpovídat smyslu a účelu této Smlouvy.
- 10.6. Smluvní strany se navzájem zavazují poskytnout si na základě výzvy druhé smluvní strany, nebo i bez takové výzvy, veškerou nutnou součinnost k naplnění této Smlouvy.
- 10.7. Smluvní strany tímto prohlašují, že mají plnou nijak neomezenou způsobilost k právům a povinnostem a právním úkonům, a že jim nejsou známy skutečnosti, které by vylučovaly či ohrožovaly uzavření a realizaci této smlouvy.
- 10.8. Všechny spory vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny vzájemnou dohodou smluvních stran. V případě, že se nepodaří vyřešit takový spor smírnou cestou, může se kterákoli ze smluvních stran obrátit v souladu se zákonem č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, na věcně a místně příslušný soud.
- 10.9. Smluvní strana neodpovídá za škodu způsobenou druhé smluvní straně porušením povinností z této smlouvy, jestliže k tomuto porušení došlo v důsledku překážky, jež

nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále že by v době vzniku smluvního závazku tuto překážku předvíдалa. Smluvní strana neodpovídá za takto způsobenou škodu pouze po dobu, po kterou trvá taková překážka. Překážkou se pro účely tohoto ustanovení rozumí okolnosti vyšší moci, zejména, avšak bez omezení, přírodní katastrofa, povodeň, požár, stávka, popř. další okolnosti smluvními stranami zcela neovlivnitelné. Nastanou-li výše uvedené překážky, smluvní strany se zavazují, že učiní veškeré právní kroky, aby i přes tyto překážky mohl být účel smlouvy naplněn, zejména uzavřít dodatky, jejichž obsahem by měla být změna termínu plnění z předmětné smlouvy atd. Smluvní strany jsou povinny navzájem se informovat o skutečnostech vzniku vyšší moci, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 pracovních dnů ode dne, kdy taková skutečnost nastane.

10.10. Smluvní strany prohlašují, že tuto Smlouvu uzavírají po vzájemné dohodě na základě jejich pravé a svobodné vůle a nikoliv v tísní, ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany si Smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

24 -09- 2015

V Praze dne.....



Endokrinologický ústav

doc. RNDr. Běla Bendlová, CSc., ředitelka

V Praze dne.....

21.9.2015

AB Facility Services s.r.o.

Ing. Jana Jirmanová, LUDr. Petra Misterková