

SMLOUVA O DÍLO

(návrh je v souladu s platným Občanským zákoníkem, 2014)
uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami:

1. Město Varnsdorf

IČO: 00261718
se sídlem: nám. E. Beneše 470, 407 47 Varnsdorf
zastupuje: Ing. Stanislav Horáček, starosta města
Kontaktní osoby: Ing. Jaroslav Beránek, vedoucí odboru správy majetku a investic MěÚ Varnsdorf, tel. [REDACTED]
Tomáš Klimeš, referent odboru správy majetku a investic MěÚ Varnsdorf, [REDACTED]
(dále jen „Klient“)

a

2. Ing.arch. Ondřej Tuček

IČO: 70735352
se sídlem: Modřínová 1395/24, 182 00 – Praha 8
korespondenční adresa: U Průhonu 26, 170 00 – Praha 7
t. [REDACTED] email [REDACTED]
autorizační oprávnění: ČKA 3405
bankovní spojení: [REDACTED]
(dále jen „Architekt“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Architekt je autorizovaným architektem ve smyslu ustanovení § 4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (dále jen „**Zákon o výkonu povolání**“), zapsaným v seznamu autorizovaných architektů vedeném Českou komorou architektů pod číslem autorizace 3405. Architekt vykonává svou činnost jako svobodný architekt.
2. Klient má záměr realizovat projekt „**Stavební opravy a úpravy objektu Mariánská 476, Varnsdorf**“ (dále jen „**Projekt**“).
3. Účelem spolupráce Klienta a Architekta je navržení a zpracování dokumentace Projektů, která povede k vydání správních rozhodnutí potřebných k realizaci Projektů a dále k jeho realizaci.

II.

Předmět Smlouvy

1. Architekt se zavazuje pro Klienta v souladu s jeho požadavky zpracovat Dokumentaci a provést další úkony popsané v odstavcích 2 až 4 tohoto článku. Klient se zavazuje zaplatit Architektovi cenu dle článku IV. této smlouvy.
2. Rozsah Dokumentace a dalších úkonů, jejichž provedení je předmětem této smlouvy, je následující:

2.1 Fáze první: průzkumy a rozbor, návrh stavby

V rámci této fáze Architekt:

- vyhotoví návrh stavby
- zajistí nezbytná zaměření a průzkumy tech. stavu budovy

Projektová dokumentace v této fázi bude Klientovi předána v 2 tištěném paré a 1x v digitální podobě ve formátu pdf na CD.

2.2 Fáze druhá: Dokumentace pro stavební povolení

V rámci této fáze Architekt:

- vypracuje kompletní projektovou dokumentaci díla, příkládanou k žádosti o vydání stavebního povolení, a to v rozsahu stanoveném smlouvou, v souladu s odpovídající vyhláškou
- doplní a přizpůsobí projekt podle výsledků předběžných jednání s dotčenými organizacemi

Projektová dokumentace v této fázi bude Klientovi předána v 1 tištěném paré a 1x v digitální podobě ve formátu pdf na CD. Architekt zároveň připraví nezbytné množství paré pro projednání s dotčenými úřady.

2.3 Fáze třetí: Inženýring územního rozhodnutí a stavebního povolení

V rámci této fáze Architekt:

- obstará doklady a vyjádření orgánů veřejné správy a dotčených právnických a fyzických osob, potřebné pro vydání příslušného rozhodnutí nebo povolení
- zapracuje případné podmínky a připomínky do čistopisu projektové dokumentace
- vypracuje žádost o vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení za použití podkladů všech zúčastněných profesí
- bude se účastnit územního a stavebního řízení
- obstará územní rozhodnutí a stavební povolení

2.4 Fáze čtvrtá: Prováděcí dokumentace

V rámci této fáze Architekt:

- propracuje projekt až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti díla, umožňující vypracování poptávky případným dalším dodavatelům díla; součástí této dokumentace jsou vždy i nezbytná výkresová znázornění detailů tvarových, konstrukčních, materiálových a dispozičních a podrobnosti o technologiích, jedná-li se o nestandardní řešení nebo není-li možné odkázat se na platné technické normy, a to s nutnými textovými vysvětlivkami a popisy, jinak platí, že je řešení technických a technologických detailů součástí výrobní nebo dílenské dokumentace;

Projektová dokumentace v této fázi bude Klientovi předána v 6 tištěných paré a 2x v digitální podobě ve formátu pdf CD.

2.5 Fáze pátá: Zpracování výkazů výměr a oceněného rozpočtu stavby

V rámci této fáze Architekt:

- zpracuje výkazy výměr a jeho kontrolní ocenění

Projektová dokumentace v této fázi bude Klientovi předána v 6 tištěných paré a 2x v digitální podobě ve formátu pdf a xls na CD.

2.6 Fáze šestá: Autorský dozor

V rámci této fáze Architekt bude pravidelně docházet na stavbu v rámci pevně stanovených KD (předpokládaná frekvence 1 x týdně) a bude dohlížet na soulad provádění díla s dokumentací, příp. operativně řešit rozpory a nejasnosti.

3. V rámci jednotlivých fází dle bodu II.2 této Smlouvy je předmětem závazku Architekta též zastupování Klienta při úkonech souvisejících s projednáním Dokumentace s dotčenými orgány a účastníky řízení v rozsahu uvedeném v plné moci, která tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy. Architekt může pověřit výkonem těchto činností další osoby.

III. Termíny plnění

1. Smluvní strany se dohodly na následujících termínech plnění jednotlivých Výkonových fází:

1.1 Fáze první: průzkumy a rozbory, návrh stavby

Architekt se zavazuje předat Klientovi všechny výstupy fáze 1 nejpozději do 2 měsíců (**60 dnů**) po předání všech podkladů.

1.2 Fáze druhá: Dokumentace pro stavební povolení

Architekt se zavazuje předat Klientovi všechny výstupy fáze 1 nejpozději do 3 měsíců **(90 dnů)** po schválení fáze 1.

1.3 Fáze třetí: Inženýring územního rozhodnutí a stavebního povolení

Architekt se zavazuje vyvinout maximální snahu, aby zajistil

- potřebná závazná stanoviska dotčených orgánů státní správy nejpozději do 1 měsíce **(30 dnů)** poté, kdy Klient převezme a odsouhlasí fázi 2
- potřebná povolení nejpozději do 2 měsíců **(60 dnů)** poté, kdy získá všechna potřebná závazná stanoviska dotčených orgánů státní správy a/nebo další potřebné souhlasy a vyjádření.

1.4 Fáze čtvrtá: Prováděcí dokumentace

Architekt se zavazuje předat Klientovi všechny výstupy fáze 3 nejpozději do 2 měsíců **(60 dnů)** po převzetí a schválení fáze 2.

1.5 Fáze pátá: Zpracování výkazů výměr a oceněného rozpočtu stavby

Architekt se zavazuje předat Klientovi všechny výstupy fáze 4 nejpozději do 1 měsíců po převzetí a schválení fáze 4.

1.6 Fáze šestá: Autorský dozor

Architekt se zavazuje vykonávat ATD v celém průběhu výstavby.

2. Architekt je povinen jednotlivé části Dokumentace předat Klientovi na adrese jeho sídla uvedené v záhlaví této Smlouvy nejpozději v poslední den lhůt stanovených výše v odstavci 1 tohoto článku a Klient je povinen danou část Dokumentace od Architekta převzít. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší příští pracovní den.

3. O předání a převzetí příslušné části Dokumentace bude mezi Architektem a Klientem podepsán předávací protokol. Nepřevezme-li Klient dílo od Architekta, považuje se dílo za převzaté bez výhrad okamžikem jeho prokazatelného doručení Klientovi nebo okamžikem, kdy ho Klient odmítl převzít. Po předání dané části Dokumentace je Klient povinen ji prověřit a odsouhlasit. Nezašle-li Klient nejpozději do 15 pracovních dnů po podepsání předávacího protokolu Architektovi ohledně příslušné předané části Dokumentace písemně námitky, má se za to, že Klient takto předanou část Dokumentace odsouhlasil, tato skutečnost má vliv na plynutí lhůt pro plnění navazujících Výkonových fází, jak je popsáno výše v odstavci 1 tohoto článku.

4. Klient nemá právo odmítnout Dokumentaci převzít pro ojedinělé drobné vady, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání jejímu užití ani zhotovení Stavby, ani užití Dokumentace podstatným způsobem neomezují.

5. Lhůty uvedené výše v odstavci 1 tohoto článku se prodlužují o dobu, po kterou byly dotčené orgány, jejichž závazná stanoviska je Architekt v rámci příslušné Výkonové fáze povinen opatřit, nečinné. Nečinností se pro účely tohoto ustanovení rozumí nedodržení lhůt stanovených pro vydání příslušného závazného stanoviska právními předpisy. Architekt je povinen Klienta o prodloužení lhůty z důvodu nečinnosti dotčených orgánů informovat bez zbytečného odkladu poté, kdy se o této skutečnosti dozví.

6. Lhůty uvedené výše v odstavci 1 tohoto článku se dále prodlužují o dobu, po kterou Architekt objektivně nemohl pracovat na přípravě Dokumentace z důvodu, že Klient neposkytoval potřebnou součinnost nebo z důvodu vyšší moci.

7. Architekt je povinen provést Dokumentaci a další úkony na svůj náklad a na své nebezpečí v termínech stanovených výše v odstavci 1 tohoto článku Smlouvy. Architekt může Dokumentaci nebo její dílčí část provést ještě před stanoveným termínem.

IV. Cena

1. Celková cena za zpracování Dokumentace a provedení dalších úkonů dle článku II. této Smlouvy byla stanovena dohodou Klienta a Architekta:

| | |
|----------------|---------------------------|
| Celková cena | 660 000 Kč bez DPH |
| +DPH 21% | 138 600 Kč |
| Celkem vč. DPH | 798 600 Kč |

2. Celková cena bez DPH za provedení jednotlivých fází je stanovena následovně:

| | |
|---|-------------|
| 2.1 Cena za fázi 1 (průzkumy a rozbory, návrh stavby) je | 90 000 Kč. |
| 2.2 Cena za fázi 2 (Dokumentace pro územní rozhodnutí a stavební povolení) je | 280 000 Kč |
| 2.3 Cena za fázi 3 (Inženýring územního rozhodnutí a stavebního povolení) je | 30 000 Kč. |
| 2.4 Cena za fázi 4 (Prováděcí dokumentace) je | 155 000 Kč. |
| 2.5 Cena za fázi 5 (Výkazy výměr a rozpočet) | 45 000 Kč. |
| 2.6 Cena za fázi 6 (Autorský dozor) | 60 000 Kč. |

Předpokládá se, že fáze 1 a 2 budou dokončeny a vyúčtovány do konce roku 2017. Jejich celková cena vč. DPH činí **447 700Kč**.

Fáze 3 – 5 budou zpracovány následně v roce 2018 a jejich celková cena vč. DPH činí **278 300Kč**.

Fáze 6 bude vykonávána v průběhu stavby.

V. Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že Celková cena bude Architektovi Klientem hrazena formou Dílčích plateb dle rozpisu uvedeného níže v tomto článku.

2. Klient se zavazuje Architektovi hradit Dílčí platby na základě faktur vystavených Architektem vždy po dokončení dané fáze.

3. Splatnost faktur vystavených Architektem bude 30 kalendářních dnů od jejich doručení klientovi. Architekt zašle faktury vystavené dle odstavce 2. tohoto článku Klientovi v den jejich vystavení v elektronické podobě e-mailem nebo doporučeně poštou na adresu sídla Klienta. V případě pochybností o doručení faktury Klientovi se faktura považuje za doručenou dnem následujícím po jejím prokazatelném odeslání jedním z uvedených způsobů.

4. Architekt není povinen započít práce na jakékoli Výkonové fázi až do okamžiku uhrazení zálohy dle odstavce 2.1 tohoto článku. Architekt není v prodlení s plněním jednotlivých Výkonových fází, je-li Klient v prodlení s úhradou jakékoli faktury vystavené Architektem.

5. Případné vzájemně dohodnuté práce ze strany Architekta jdoucí nad rámec této Smlouvy budou Architektem účtovány zvlášť po vzájemné písemné dohodě s Klientem.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran, součinnost

1. Klient se zavazuje poskytnout Architektovi veškerou nezbytnou součinnost a Architektem požadované informace a Podklady k řádnému a včasnému provedení Dokumentace. Součinnost zahrnuje zejména řešení majetkoprávních vztahů a aktivní účast při jednání s orgány státní správy, správci sítí a právníckými a fyzickými osobami. Klient se zavazuje poskytnout součinnost na žádost Architekta bezodkladně, nejpozději do 1 týdne. Tuto lhůtu je možné v odůvodněných případech prodloužit až o 3 týdny, o stejnou lhůtu se však automaticky prodlužují lhůty plnění dle článku III./1.

3. Architekt Klientovi průběžně předkládá výsledky své práce ve fázích 1 a 3 v podobě rozpracovaných výkresů vztahujících se k vytvoření Dokumentace ke konzultaci. Klient má právo k předloženým materiálům dávat své připomínky. Klient se zavazuje vyjádřit se k Architektem předloženým materiálům nejpozději do 1 týdne od jejich předložení. Klient však není oprávněn vznášet připomínky k zapracování v rámci jednotlivých Výkonových fází ve lhůtě kratší než 14 dnů před termínem pro dokončení příslušné části Dokumentace vypracované v rámci jednotlivých Výkonových fází.

4. Architekt je povinen akceptovat všechny Klientovy připomínky a návrhy v případě, že tyto připomínky a návrhy nejsou v rozporu s právními předpisy, závaznými technickými normami nebo stanovisky příslušných orgánů veřejné správy a byly uplatněny v souladu s odstavcem 4 tohoto článku.

5. Architekt je povinen mít po celou dobu provádění díla dle této Smlouvy uzavřenu pojišťovnu smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti.

6. Architekt se dále zavazuje poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost v rámci zadávacího řízení na realizaci stavby (oprava chyb v díle, poskytování informací uchazečům o realizaci stavby v termínech stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek apod.).

VII. Odpovědnost za vady

1. Architekt odpovídá za to, že Dokumentace má v době předání Klientovi vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, závaznými technickými normami vztahujícími se na provádění díla dle této Smlouvy, popř. vlastnosti obvyklé. Dále Architekt odpovídá za to, že Dokumentace je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá požadavkům sjednaným ve Smlouvě.

2. Architekt neodpovídá za vady Dokumentace, které byly způsobeny pokyny danými mu Klientem, za podmínky, že Klienta na jejich nevhodnost upozornil a Klient i přesto na plnění takových pokynů písemně trval.

3. Klient je povinen vady Dokumentace u Architekta písemně uplatnit bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil nebo měl zjistit. Práva Klienta z titulu skrytých vad, které měla Dokumentace v době jejího předání Klientovi, zanikají, nebyla-li Klientem uplatněna ve lhůtě dle předchozí věty, **nejpozději však do 5 let od převzetí Dokumentace (záruční doba).**

4. Architekt nenese odpovědnost za vady stavby realizované podle Dokumentace, neprokáže-li Klient, že vada stavby má původ ve vadě této Dokumentace.

5. V případě oprávněných a řádně uplatněných vad díla má Klient podle charakteru a závažnosti vady právo požadovat:

- a) odstranění vady opravou, je-li to možné a účelné,
- b) přiměřenou slevu z Celkové odměny.

6. Klient je povinen Architektovi sdělit volbu svého nároku z vad dle odstavce 6 tohoto článku ihned při uplatnění těchto vad. K dodatečným změnám volby nároku je třeba souhlasu Architekta.

VIII. Autorská práva

1. Dokumentace zpracovaná Architektem ve fázi 2 dle článku II./2.1 této smlouvy je autorským dílem v souladu s autorským zákonem.
2. Majetková práva k Autorskému dílu Architekta vykonává v souladu s ustanovením §58 odst. 1 ve spojení s §58 odst. 10 autorského zákona svým jménem a na svůj účet Architekt.
3. Originály plánů, náčrtů, výkresů, grafických zobrazení a textových určení (specifikací) zůstávají ve vlastnictví Architekta, ať jsou stavby, pro které byly připraveny, provedeny či nikoli. Klientovi náleží řádně autorizované kopie dokumentace včetně reprodukovatelných kopií plánů, náčrtů, výkresů, grafických zobrazení a textových určení (specifikací) pro informaci a jako návod k vlastnímu užívání díla.
4. Klient může Autorské dílo použít pouze k účelu vyplývajícímu ze smlouvy, čímž se rozumí obstarání příslušného správního rozhodnutí v rámci příslušných Výkonových fází a realizace Stavby. Podmínkou pro použití Autorského díla je úplné zaplacení všech odměn pro Architekta, na které mu dle této smlouvy vznikl nárok. Autorské dílo jako celek ani žádná její součást nemůže být bez výslovného svolení Architekta užitá Klientem či jakoukoli třetí osobou k projektování jiných staveb, než pro které byla zpracována.
5. Klient není oprávněn Autorské dílo měnit ani do něj jinak zasahovat ani jej poskytnout k takovému zásahu jiné osobě bez výslovného souhlasu Architekta.
6. Klient i Architekt jsou oprávněni užít Autorské dílo pro potřeby marketingu, pro potřeby prezentace díla na veřejnosti, výstavách či jednotlivě u třetích osob v jakékoliv formě zachycené na jakémkoliv nosiči. Architekt je oprávněn užít Autorské dílo a fotografie interiéru a exteriéru realizované stavby pro potřeby prezentace. Klient je povinen Architektovi umožnit přístup do stavby po jejím dokončení za účelem pořízení těchto fotografií.

IX. Sankce

1. Pokud Architekt zaviněně nedodrží termíny plnění jednotlivých Výkonových fází, jak jsou stanoveny v článku III. této smlouvy, zaplatí Klientovi na jeho písemnou výzvu za každý započatý den prodlení s takovým plněním smluvní pokutu ve výši 0,05 % z odměny připadající na příslušnou Výkonovou fázi.
2. Pokud je Klient v prodlení s úhradou jakékoli části Celkové odměny, zaplatí Architekt smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Je-li Klient v prodlení s poskytováním součinnosti, jak je tato definována v článku VI.1 a 2 této smlouvy, a Architekt z toho důvodu nemůže pokračovat v provádění díla, nebo pokud Klient Architektovi oznámí přerušování provádění díla dle této smlouvy, zaplatí Klient Architektovi smluvní pokutu ve výši 50 % ceny za odvedení výkonů v rámci příslušné Výkonové fáze, v níž k uvedené skutečnosti došlo.

X. Doba trvání a možnost ukončení

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Tuto smlouvu lze ukončit vzájemnou dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy nebo výpovědí.
1. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností druhou smluvní stranou. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné okamžikem jeho

doručení druhé smluvní straně. Za podstatné porušení povinností se pro účely této smlouvy považuje zejména:

- a) prodlení Klienta s poskytnutím součinnosti, jak je tato definována v článku VI.2 této smlouvy, po dobu delší než 30 dní,
- b) prodlení Klienta s úhradou jakékoli Dílčí platby po dobu delší než 30 dní,
- c) prodlení Architekta s předáním jakékoli části Projektové dokumentace po dobu delší než 30 dní.

3. Architekt je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že Klient trvá na pokynech, na jejichž nevhodnost ho Architekt upozornil, pokud dodržení takových pokynů brání realizaci díla či se zásadně rozchází s dříve formulovanými zásadami spolupráce.

4. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, za podmínek stanovených níže v tomto článku. Výpovědní doba činí 30 dní a počíná běžet okamžikem doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

5. Smlouvu je možné vypovědět vždy jen ke konci konkrétní Výkonové fáze. Koncem výkonové fáze se pro účely tohoto ustanovení rozumí pro Architekta splnění všech povinností v rámci jednotlivých výkonových fází a pro Klienta úplné zaplacení ceny dle článku IV. této Smlouvy.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se řídí českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, zákonem č. 121/2000 Sb., autorským zákonem a zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem.

2. Tato smlouva představuje úplnou a ucelenou dohodu smluvních stran, která nahrazuje všechna předchozí ujednání, dohody či smlouvy, ať písemné či ústní, ohledně totožného předmětu plnění.

3. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatným, neúčinným či nevykonatelným, platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení smlouvy tím není dotčena. Smluvní strany se zavazují takové neplatné, neúčinné či nevykonatelné ustanovení nahradit tak, aby účelu smlouvy bylo dosaženo.

4. Jakékoli změny či dodatky ke smlouvě musí být vyhotoveny v písemné formě a podepsány oběma smluvními stranami.

5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, přičemž Klient obdrží dva a Architekt jeden z nich.

6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, jejímu obsahu porozuměly a že uzavření smlouvy tohoto znění je projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.

Ve varnsdorfu, dne

V Praze, dne 17.5.2017

Klient:

Architekt:

Přílohy :

Příloha č.1 – Plná moc

PLNÁ MOC

1. Město Varnsdorf

IČO: 00261718
se sídlem: nám. E. Beneše 470, 407 47 Varnsdorf
zastupuje: Ing. Stanislav Horáček, starosta města

(dále jen „Zmocnitel“)

tímto uděluje plnou moc a zmocňuje osobu:

2. Ing.arch. Ondřej Tuček

IČO: 70735352
se sídlem: Modřínová 1395/24, 182 00 – Praha 8
(dále jen „Zmocněnec“)

ke všem jednáním a právním úkonům v souvislosti se získáním veškerých rozhodnutí, souhlasů, vyjádření, stanovisek, povolení a dalších dokumentů v souvislosti s projektem „**Stavební opravy a úpravy objektu Mariánská 476, Varnsdorf**“ a to v návaznosti na obsah smlouvy o dílo, týkající se zpracování projektové dokumentace uvedeného projektu a uzavřené mezi Zmocnitelem a Zmocněncem.

Zejména, nikoli však výlučně, je Zmocněnec oprávněn:

- Zastupovat Zmocnitele v řízení před stavebním úřadem příslušným k rozhodování o projektu, zejména podávat žádosti o územně plánovací informace, podat žádost o vydání územního rozhodnutí, respektive územního souhlasu a činit veškeré potřebné úkony v rámci územního řízení, podat žádost o vydání stavebního povolení, a činit veškeré potřebné úkony v rámci stavebního řízení.
- Zastupovat Zmocnitele ve vztahu k dotčeným orgánům státní správy a správcům sítí, zejména vést s nimi předběžná jednání o projektu a zajišťovat od nich závazná stanoviska potřebná v rámci územního řízení i stavebního řízení.
- Zastupovat Zmocnitele ve vztahu k ostatním účastníkům řízení, zejména vést s nimi předběžná jednání o projektu a zajišťovat od nich jejich vyjádření.

Zmocnitel bere na vědomí, že Zmocněnec může udělit substituční plnou moc další osobě.

Tato plná moc se uděluje na dobu neurčitou.

V _____ dne _____

Zmocnitel:

Výše uvedenou plnou moc přijímám.

V _____ dne _____

Zmocněnec:
