

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ŠKOLNÍHO STRAVOVÁNÍ

Smluvní strany:

Odborné učiliště a praktická škola Brno, příspěvková organizace

IČO: 00567213

DIČ: CZ00567213

se sídlem Lomená 44, 617 00 Brno

zastoupené: Mgr. Evou Lebedovou, ředitelkou školy

e-mail: jidelna@oupslomena.cz

bankovní spojení:

na straně jedné jako dodavatel (dále jen jako „dodavatel“)

a

Gymnázium Brno, Křenová, příspěvková organizace

IČO: 00558991

DIČ: CZ 00558991

se sídlem: Křenová 304/36, 602 00 Brno

zastoupené: Mgr. Miroslavem Markem, ředitelem školy

e-mail: jidelna@gymkren.cz

bankovní spojení:

na straně druhé jako odběratel (dále jen jako „odběratel“)

uzavírají tímto spolu níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) ve smyslu ustanovení §122 odst. 4 zák. č. 561/2004 Sb., školského zákona a vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, tuto

Smlouvu o poskytování školního stravování

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy jsou vzájemná práva a povinnosti smluvních stran, tj. povinnost dodavatele poskytovat stravovací služby v rozsahu jednoho hlavního jídla – obědu, tj. polévky, hlavního chodu a nápoje, nebo doplňku (salátu, dezertu, či ovoce), doručit poskytované plnění řádně a včas objednateli, jakož i toto poskytované plnění řádně předat osobě pověřené odběratelem. Odběratel je povinen objednávku poskytovaného plnění včas a řádně zaslat, poskytované plnění převzít a požadovanou kvalitu překontrolovat. Odběratel je dále povinen za poskytnuté plnění dodavateli včas a řádně zaplatit.
2. Každé jídlo je strážníkům, tj. žákům odběratele poskytováno nejvýše jednou denně.







II.

Úprava práv a povinností smluvních stran

1. Školní stravování se poskytuje všem žákům odběratele, kteří o jeho zprostředkování odběratele požádali.
2. Poskytované plnění se provádí a realizuje každý pracovní den, vyjma hlavních a vedlejších školních prázdnin, které budou specifikovány na základě rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.
3. Dodavatel si vyhrazuje právo nerealizovat poskytované plnění v odůvodněných případech, tj. v případě výpadku dodávky energie, celozávodní dovolené, či jiných závažných okolností, které dodavateli ve splnění závazné objednávky brání. O tomto musí být odběratel bez zbytečného odkladu informován.
4. Dietní stravování dodavatel neposkytuje.
5. Cena hlavního jídla (obědu) je stanovena dle Přílohy č.1.
6. Dodavatel může shora uvedenou cenu za porci měnit, a to v souladu s přílohou č. 2 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování v platném znění. Změna ceny se provádí v souladu s ustanovením čl. VII. odst. 4. této smlouvy. V případě nesouhlasu druhé strany s úpravou ceny, je možné, aby dodavatel od této smlouvy odstoupil, a to pro nemožnost realizace objednávky za stávající stanovenou cenu, kdy na něm setrvání v takovém závazkovém vztahu není možné spravedlivě požadovat.

III.

Provádění objednávky

1. Objednatel vyhotovuje závaznou objednávku tak, že rozepíše, kolik porcí konkrétního druhu hlavního jídla objednává pro školní stravování, kde uvede konkrétní den, na který závaznou objednávku činí.
2. Nahlášení objednávky stravy provádí zaměstnanec školní výdejny odběratele   email: jidelna@gymkren.cz, za školní jídelnu dodavatele  email : jidelna@oupslomena.cz, popřípadě telefonicky na číslo .
3. Odpovědné osoby pro řešení problémů související s předmětem smlouvy:
Za dodavatele: vedoucí školní jídelny 
Za odběratele: vedoucí školní jídelny 
4. Dodavatel odběrateli poskytne nejpozději do 25. dne v měsíci jídelní lístek na následující měsíc, kdy na každý den bude nabídnut výběr ze 3 (slovy: tři) druhů hlavního chodu.
5. V případě nečekaných okolností a v době prázdnin si dodavatel vyhrazuje změnu počtu nabízených jídel.
6. Dodavatel zodpovídá za plnění norem stravování, tzv. spotřebního koše, tj. vybírá sám jídla, která budou objednateli nabízena.
7. Odběratel se zavazuje učinit závaznou objednávku u dodavatele nejpozději do 8:30 hod. den před odesláním poskytovaného plnění.
8. Dodavatel se zavazuje poskytované plnění přichystat k jeho převzetí v místě sídla výdejny odběratele nejpozději do 10.30 hod. dne, ve kterém má být poskytované plnění uskutečněno.

IV.

Přeprava, výdej a hrazení objednávky

1. Přepravu poskytovaného plnění provádí dodavatelem pověřený zaměstnanec.
2. Převzetím poskytovaného plnění odběratel stvrzuje, že je poskytované plnění dodáváno v požadované kvalitě a odpovědnost za vady tímto okamžikem přechází na odběratele.

3. Přeprava se provádí v čistých nádobách, které splňují požadované hygienické a jiné podmínky určené k uchování potravin a jejich přepravě. Za splnění uvedených podmínek odpovídá odběratel. V případě nevyhovujícího stavu nádob pro přepravu poskytovaného plnění, může dodavatel umístění poskytovaného plnění do takové neodpovídající nádoby odmítnout.
4. Výdej jídel zajišťuje odběratel. K vydávání jídel bude docházet ve Školní jídelně odběratele.
5. Odběratel odpovídá za dodržování hygienických a jiných požadavků, které mají nutnou souvislost s přímou manipulací s potravinami, zejména při výdeji hlavního jídla – obědu žákům odběratele.
6. Odběratel se zavazuje převzít dodávku od dodavatele za prvními dveřmi na udané adrese pro předání: ulice Cyrilská č. 8, zadní vchod gymnázia.
7. Dohled nad nezletilými strávníky zajišťuje odběratel a nese za něj plnou odpovědnost.
8. Každodenní odvoz a likvidaci zbytků v souladu s platnou legislativou zajišťuje odběratel.
9. Náklady spojené s dovozem, výdejem a likvidací zbytků hradí v plné výši odběratel.
10. Faktury za poskytnutá plnění vystavuje dodavatel, a to nejpozději 7. pracovní den měsíce následujícího za všechna v předešlém měsíci poskytnutá plnění. Splatné jsou faktury do 14 kalendářních dnů od jejich vystavení.

V.

Doba platnosti smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

VI.

Porušení smlouvy a skončení závazku

1. Smluvní strany se dohodly, že za porušení této smlouvy se považuje jakékoli porušení povinností stanovených v člancích I. až V. této smlouvy. O porušení konkrétního ustanovení této smlouvy musí být druhá smluvní strana písemně informována nejpozději do 14 dnů data porušení této povinnosti, případně od doby, kdy se druhá smluvní strana o takovém porušení dozvěděla.
2. V případě opakovaného porušení smlouvy je každá ze smluvních stran oprávněna smlouvu jednostranně vypovědět. Výpovědní doba činí jeden měsíc od doručení výpovědi druhé smluvní straně. Smlouva končí uplynutím výpovědní doby.
3. Tuto smlouvu je možné ukončit vzájemnou dohodou stran, a to v souladu s ustanovením § 1981 OZ.
4. Smlouvu je možné také ukončit jednostrannou výpovědí, a to v souladu s ustanovením § 1999 odst. 1 OZ. Závazek z této smlouvy plynoucí skončí koncem kalendářního čtvrtletí, a to výpovědí podanou alespoň tři měsíce předem.

VII.

Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, kdy každé vyhotovení smlouvy má platnost jako originál.

3. Otázky touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a předpisy souvisejícími.
4. Veškeré změny, či doplňky k této smlouvě lze činit pouze za souhlasného projevu vůle smluvních stran, a to samostatným, číslovaným písemným dodatkem k ní, podepsaným všemi smluvními stranami.
5. Účastníci této smlouvy prohlašují, že osobně sjednali celý její obsah, který odpovídá jejich vlastní pravé a svobodné vůli, učiněné nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.
6. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodnout o nahrazení ustanovení neplatných/neúčinných novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do této doby platí odpovídající úprava občanského zákoníku a obecně závazných právních předpisů České republiky.

V Brně dne:

**Mgr. Eva
Lebedová** Digitálně podepsal
Mgr. Eva Lebedová
Datum: 2024.06.27
08:10:07 +02'00'

Odborné učiliště a praktická škola Brno,
příspěvková organizace
zastoupené Mgr. Evou Lebedovou
ředitelkou školy
dodavatel

V Brně dne:

**Mgr. Miroslav
Marek** Digitálně podepsal Mgr.
Miroslav Marek
Datum: 2024.06.27 11:09:02
+02'00'

Gymnázium Brno, Křenová, příspěvková
organizace
zastoupené Mgr. Miroslavem Markem
ředitelem školy
odběratel

Příloha č. 1.

ke smlouvě o zabezpečení školního stravování.

Kalkulace ceny obědu – školní stravování:

Žáci 11-14 let za potraviny	38,- Kč včetně 12% DPH
Dovoz stravy	2,- Kč za jedno jídlo
Ranní závoz termoportů	1,- Kč

Cena celkem	41,- Kč

Žáci 15 let a více za potraviny	42,- Kč včetně 12% DPH
Dovoz stravy	2,- Kč za jedno jídlo
Ranní závoz termoportů	1,- Kč

Cena celkem	45,- Kč

Tato příloha je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom dostane každá ze smluvních stran.

V Brně dne:

Mgr. Eva Lebedová
Digitálně podepsal
Mgr. Eva Lebedová
Datum: 2024.06.27
08:11:20 +02'00'

.....
Odborné učiliště a praktická škola Brno,
příspěvková organizace
zastoupené Mgr. Evou Lebedovou
ředitelkou školy
dodavatel

V Brně dne:

Mgr. Miroslav Marek
Digitálně podepsal Mgr.
Miroslav Marek
Datum: 2024.06.27
11:09:18 +02'00'

.....
Gymnázium Brno, Křenová, příspěvková
organizace
zastoupené Mgr. Miroslavem Markem
ředitelem školy
odběratel

