

Smlouva o službách č. 336/2024-SE

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany:

ČESKÁ REPUBLIKA-MINISTERSTVO OBRANY

se sídlem Tychonova 1, 160 01 Praha 6,
zastoupená kvestorem Univerzity obrany Ing. Janem Veselým
se sídlem kanceláří: Univerzita obrany, Kounicova 65, Brno,
IČO: 60162694,
DIČ: CZ60162694
Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Brno-město,
Číslo bankovního účtu: 404881/0710,
Kontaktní osoba:

Adresa pro doručování korespondence: Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno
Adresa pro doručování elektronických daňových dokladů: e-mail: fakturace@army.cz nebo datová
schránka ID **ukbwcx**d - Fakturace (Ministerstvo obrany)
jako **OBJEDNATEL** (dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

DOKA, s.r.o.

se sídlem Na návsi 11/5, 620 00 Brno,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 20035,
zastoupená jednatelem Bc. Jakubem Lachem,
IČO: 63471752,
DIČ: CZ 63471752,
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.,
Číslo bankovního účtu: 3615663349/0800,
Kontaktní osoba:

Adresa pro doručování korespondence: Na návsi 11/5, 620 00 Brno.
jako **POSKYTOVATEL** (dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

dle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) uzavírají tuto smlouvu o službách (dále jen „smlouva“):

1. Předmět a účel smlouvy

- 1.1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele službu definovanou touto smlouvou a objednatel se zavazuje službu převzít a zaplatit cenu.
- 1.2. Službou se pro účely této smlouvy rozumí
 - 1.2.1. zpracování podkladové dokumentace k zajištění vydání povolení, definovaných v příloze č. 1 této smlouvy; a

- 1.2.2. zapůjčení samonosných davových bariér 1 m vysokých, vytyčovacích sloupků a značek přechodného značení, uvedených v příloze č. 2. této smlouvy, včetně jejich instalace, uskladnění a odstranění.
- 1.3. Účelem této smlouvy je zabezpečení slavnostního vyřazení studentů Univerzity obrany na náměstí Svobody v Brně.

2. Cena

- 2.1. Cena za službu se sjednává pevnou částkou jako nejvýše přípustná, a to ve výši 74.500,- korun českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH) a ve výši 90.145,- CZK s DPH (slovy: devadesátisícjednoštyřicetpětikorun českých). V takto stanovené ceně jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele související s plněním této smlouvy (např. náklady na dopravu do místa plnění, clo). Tato cena byla stanovena dle následujícího rozpočtu:

Položka	Cena celkem bez DPH (CZK)	DPH (%)	Cena celkem vč. DPH (CZK)
Zpracování podkladové dokumentace 8 kusů	15 000,00	21	18 150,00
Zapůjčení samonosných davových bariér, jejich instalace a odstranění	27 500,00	21	33 275,00
Zapůjčení vytyčovacích sloupků, jejich instalace a odstranění	32 000,00	21	38 720,00
CENA CELKEM (CZK)	74 500,00		90 145,00

- 2.2. Poskytovatel prohlašuje, že rozpočet považuje za závazný a že zaručuje jeho úplnost.
- 2.3. Cenu je možné zvýšit pouze z důvodu zvýšení DPH, a to na základě písemného dodatku ve smyslu čl. 8.2. této smlouvy.

3. Lhůty a místo plnění

- 3.1. Poskytovatel se zavazuje
- 3.1.1. poskytnout objednateli zpracovanou dokumentaci do 30. června 2024;
- 3.1.2. zapůjčit, instalovat a odinstalovat značky přechodného značení, davové bariéry a vytyčovací sloupky v termínech:
- 3.1.2.1. 24. července 2024 od 17:00 hod do 20:00 hod, jejich uskladnění přes noc; a
- 3.1.2.2. 25. července 2024 od 7:45 hod do 10:00 hod.
- 3.2. Místem plnění, tj. místem poskytnutí služby je:
- 3.2.1. Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno, pro předání podkladové dokumentace;
- 3.2.2. náměstí Svobody, ulice Kobližná a Rašínova, 602 00 Brno-střed, pro instalaci značek přechodného značení, vytyčovacích sloupků a davových bariér.

4. Způsob poskytování služby

- 4.1. Poskytovatel poskytne službu s potřebnou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k poskytnutí služby potřeba.

- 4.2. Poskytovatel předá zpracovanou podkladovou dokumentaci v listinné podobě v požadovaných počtech a v elektronické podobě ve formátu .pdf na CD.
- 4.3. Poskytovatel po instalaci davových bariér a vytyčovacích prvků vyzve kontaktní osobu objednatele k převzetí.
- 4.4. Objednatel je oprávněn kontrolovat poskytování služby. Poskytovatel se zavazuje umožnit objednateli tuto kontrolu poskytování služby provádět. Za tímto účelem je poskytovatel povinen předložit objednateli veškerou dokumentaci související s poskytováním služby, vyžádanou objednatelem, dále je poskytovatel povinen umožnit objednateli vstup do veškerých prostor, které s poskytováním služby souvisejí.
- 4.5. Okamžik převzetí plnění, tj. služby, dle této smlouvy je poskytovatel povinen předem telefonicky domluvit s kontaktní osobou objednatele. Objednatel není povinen převzít plnění mimo takto dohodnutý termín.
- 4.6. Plnění, tj. službu, za objednatele převezme kontaktní osoba objednatele, přičemž:
 - 4.6.1. **nebyla-li služba** ve smyslu této smlouvy poskytnuta řádně a v celém rozsahu, je objednatel **oprávněn odmítnout plnění převzít**. O nepřevzetí plnění bude objednatelem vyhotoven **zápis**, ve kterém objednatel uvede veškeré výhrady, pro které nebylo plnění převzato.
 - 4.6.2. **v ostatních případech objednatel plnění převezme**. O převzetí plnění bude smluvními stranami sepsán protokol o předání a převzetí plnění (dále jen „protokol“), který bude obsahovat zejména číslo smlouvy, podrobný popis plnění, datum převzetí plnění objednatelem a podpisy kontaktních osob obou smluvních stran. Protokol před předáním plnění připraví poskytovatel.
- 4.7. Plnění se považuje za převzaté objednatelem okamžikem podpisu úplného protokolu kontaktní osobou objednatele.

5. Platební podmínky

- 5.1. Nárok na úhradu ceny za službu objednatelem poskytovateli vzniká po převzetí služby objednatelem, byla-li služba převzata objednatelem bez výhrad, a okamžikem vypořádání všech výhrad, byla-li služba objednatelem převzata s výhradami. Úhrada ceny za službu bude provedena na základě poskytovatelem vystaveného jednoho daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře). Objednatel neposkytuje zálohy.
- 5.2. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dále musí daňový doklad (faktura) obsahovat číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění, šestimístné číslo kupujícího, tj. **NS 299400**, a **informaci o tom, že příjemcem plnění je Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno**. Poskytovatel je povinen v daňovém dokladu (faktuře) cenu za dílo rozepsat po jednotlivých položkách plnění. Součástí každého daňového dokladu (faktury) je originál protokolu podepsaného za objednatele kontaktní osobou objednatele.
- 5.3. Daňový doklad (fakturu) doručí poskytovatel objednateli na doručovací adresu objednatele, a to v listinné podobě na adresu: **Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno**, nebo v elektronické podobě na e-mailovou adresu: fakturace@army.cz, anebo do datové schránky Fakturace (Ministerstvo obrany), identifikátor datové schránky: **ukbwexd**. Doručovaný elektronický daňový doklad (faktura) musí být pouze ve formátu PDF/A, ISDOC/ISDOCX

verze 5.2 a vyšší, UBL 2.1 ISO/IEC nebo UN/CEFACT CII. Pokud bude k elektronickému daňovému dokladu (faktuře) připojena příloha, tak příloha musí být pouze ve formátu PDF/A, jedná-li se o statický textový dokument, nebo pouze ve formátu PNG, TIF/TIFF nebo JPEG/JFIF, jedná-li se o statický obrazový dokument. V jedné elektronické zprávě může být pouze jeden elektronický daňový doklad (faktura) s příslušnými přílohami, [není tedy možné zasílat elektronický daňový doklad (fakturu) a jeho přílohy ve více elektronických zprávách, stejně tak v jedné elektronické zprávě zasílat více elektronických daňových dokladů (faktur)], přičemž maximální velikost jedné elektronické zprávy je 20 MB. Poskytovatel bere na vědomí, že na e-mailovou adresu: fakturace@armv.cz, a do datové schránky Fakturace (Ministerstvo obrany), identifikátor datové schránky: ukbwexd, lze doručovat výhradně elektronické daňové doklady (faktury); na uvedenou e-mailovou adresu a do uvedené datové schránky nelze doručovat pouze odkazy na internetovou adresu, kde je možné si daný elektronický daňový doklad (fakturu) a jeho přílohy „stáhnout“.

- 5.4. Objednatel zaplatí cenu za službu dle daňového dokladu (faktury) nejpozději do:
 - 5.4.1. **30 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury), byl-li daňový doklad (faktura) objednateli doručen nejpozději do 1. 12. 2024.
 - 5.4.2. **60 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury) v ostatních případech.
- 5.5. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání ceny za službu dle daňového dokladu (faktury) z účtu objednatele ve prospěch poskytovatele.
- 5.6. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Stanoví-li poskytovatel v daňovém dokladu (faktuře) datum splatnosti v rozporu s touto smlouvou, není tato chyba důvodem pro vrácení daňového dokladu (faktury) a pro další plnění povinností smluvních stran se nebude k tomuto chybně uvedenému údaji přihlížet.
- 5.7. Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená dle čl. 5.4. této smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) objednateli.
- 5.8. Budou-li u poskytovatele, coby dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude objednatel při úhradě ceny za službu vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že takovém případě bude úhrada ceny za službu poskytovateli za předmět plnění podle této smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena objednatel na účet správce daně místně příslušného poskytovateli. Poskytovatel tedy obdrží cenu za službu ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu částky ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

6. Smluvní pokuta

- 6.1. V případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služby ve lhůtě dle čl. 3.1.1. této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 500,- Kč.

- 6.2. V případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služby ve lhůtě dle čl. 3.1.2. této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč.
- 6.3. Poruší-li poskytovatel povinnost uvedenou v čl. 8.10. této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč.
- 6.4. Objednatel uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši u poskytovatele výzvou. Poskytovatel je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu objednateli do 15 dnů od doručení této výzvy.
- 6.5. Smluvní pokutu zaplatí poskytovatel bez ohledu na to, vznikla-li objednateli škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.

7. Odstoupení od smlouvy a zánik závazku

- 7.1. Smluvní strany se dohodly na tom, že tato smlouva zaniká vedle ostatních případů stanovených občanským zákoníkem také jednostranným odstoupením od smlouvy ze strany objednatele pro její podstatné porušení poskytovatelem.
- 7.2. Podstatným porušením povinností ze strany poskytovatele se rozumí:
 - 7.2.1. prodlení poskytovatele s poskytnutím služby ve lhůtě dle čl. 3.1.1. této smlouvy po dobu delší než 10 dnů;
 - 7.2.2. opakované porušení povinností poskytovatele vyplývající z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti.
- 7.3. Na prodlení poskytovatele s poskytnutím služby ve lhůtě dle čl. 3.1.2. se použije ustanovení § 1980 občanského zákoníku.

8. Zvláštní ujednání

- 8.1. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci práv a povinností vyplývajících z této smlouvy, se řídí právním řádem České republiky.
- 8.2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke smlouvě, podepsaným statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou smluvních stran. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu smlouvy nepovažují. Změní-li se kterýkoliv údaj uvedený v záhlaví této smlouvy u smluvních stran, je smluvní strana, u níž ke změně došlo povinna neprodleně písemně o této skutečnosti informovat druhou smluvní stranu. Účinnost změny u údajů, které se nezapisují do obchodního rejstříku (např. doručovací adresa, kontaktní osoba), nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.
- 8.3. Kontaktní osoba objednatele je oprávněna za objednatele činit pouze tato právní jednání:
 - 8.3.1. dohodnout s poskytovatelem den a čas převzetí plnění - čl. 4.5. této smlouvy;
 - 8.3.2. odmítnout plnění převzít dle čl. 4.6.1. této smlouvy, a to včetně vyhotovení zápisu o odmítnutí převzít plnění; a
 - 8.3.3. převzít plnění ve smyslu čl. 4.6.2. této smlouvy, a to včetně podpisu protokolu.Kontaktní osoba objednatele není oprávněna rozhodnout nebo s poskytovatelem dohodnout způsob vypořádání nároků z vadného plnění. Právní jednání učiněná kontaktní osobou objednatele nad takto vymezený rámec nezavazují objednatele.
- 8.4. Neplatnost či neúčinnost některého z ustanovení této smlouvy nemá vliv na platnost či účinnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení

neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.

- 8.5. Poskytovatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností dle § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
- 8.6. Objednatel je oprávněn započíst své splatné i nesplacené pohledávky z titulu nároků na zaplacení smluvních pokut či nároků na náhradu škody/újmů vůči jakékoliv splatné či nesplacené pohledávce poskytovatele. Poskytovatel není oprávněn jakékoliv své pohledávky vůči objednateli, vzniklé z této smlouvy, započíst nebo zatížit zástavním právem bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- 8.7. Smluvní strany jsou oprávněny postoupit jakoukoliv pohledávku a ujednat převzetí dluhu vyplývající z této smlouvy pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany.
- 8.8. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory, vzniklé z této smlouvy, vždy nejprve vzájemným jednáním. Pokud nedoručí k vyřešení sporu tímto způsobem, bude spor řešen u věcně a místně příslušného soudu v České republice.
- 8.9. Smluvní strany podpisem této smlouvy vylučují, aby nad rámec jejich výslovných ustanovení a ustanovení jejich příloh byla jakákoliv jejich práva či povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami, resp. ze zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu této smlouvy.
- 8.10. Poskytovatel se zavazuje při plnění této smlouvy zajistit důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro všechny osoby, které se budou z jeho strany podílet na plnění podle této smlouvy.
- 8.11. Smluvní strany berou na vědomí, že na tuto smlouvu se vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že objednatel zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv ve lhůtě uvedené v § 5 odst. 2 věty první zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
- 8.12. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 8.13. Tato smlouva má 11 očíslovaných stran (včetně dvou příloh), je vyhotovena ve dvou výtiscích, každý s platností originálu, z nichž obdrží jeden výtisk objednatel a jeden výtisk poskytovatel.
- 8.14. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem pod ní připojují své podpisy.

V Brně dne

Za objednatele

Ing. Jan Veselý
kvestor Univerzity obrany

Digitálně
podepsal Ing.
Jan Veselý
Datum:
2024.06.24
15:40:54 +02'00'

V Brně dne

21.6.2024

Za poskytovatele

Bc. Jakub Lach
jednatel společnosti DOKA,


DOKA, s.r.o.
Na návsi 11/
IČ: 6347175
Info@doka.cz

Podkladová dokumentace

Poskytovatel zpracuje a předá podkladovou dokumentaci nutnou k zajištění vydání následujících povolení:

1. Podklady pro Žádost o povolení zvláštního užívání komunikace – záборы

Poskytovatel vypracuje:

- okótované situační nákresy záboru s přesným vyznačením rozsahu záboru na každou situaci ve vztahu k dopravním omezením v určený čas a den dle přiloženého nákresu a harmonogramu akce (viz příloha č. 3) **ve 3 vyhotoveních**

Poskytovatel vyžádá:

- souhlas PČR, Krajské ředitelství policie Jihomoravského kraje; a
- souhlas OD MMB

2. Podklady pro Žádost o povolení úplné uzavírky

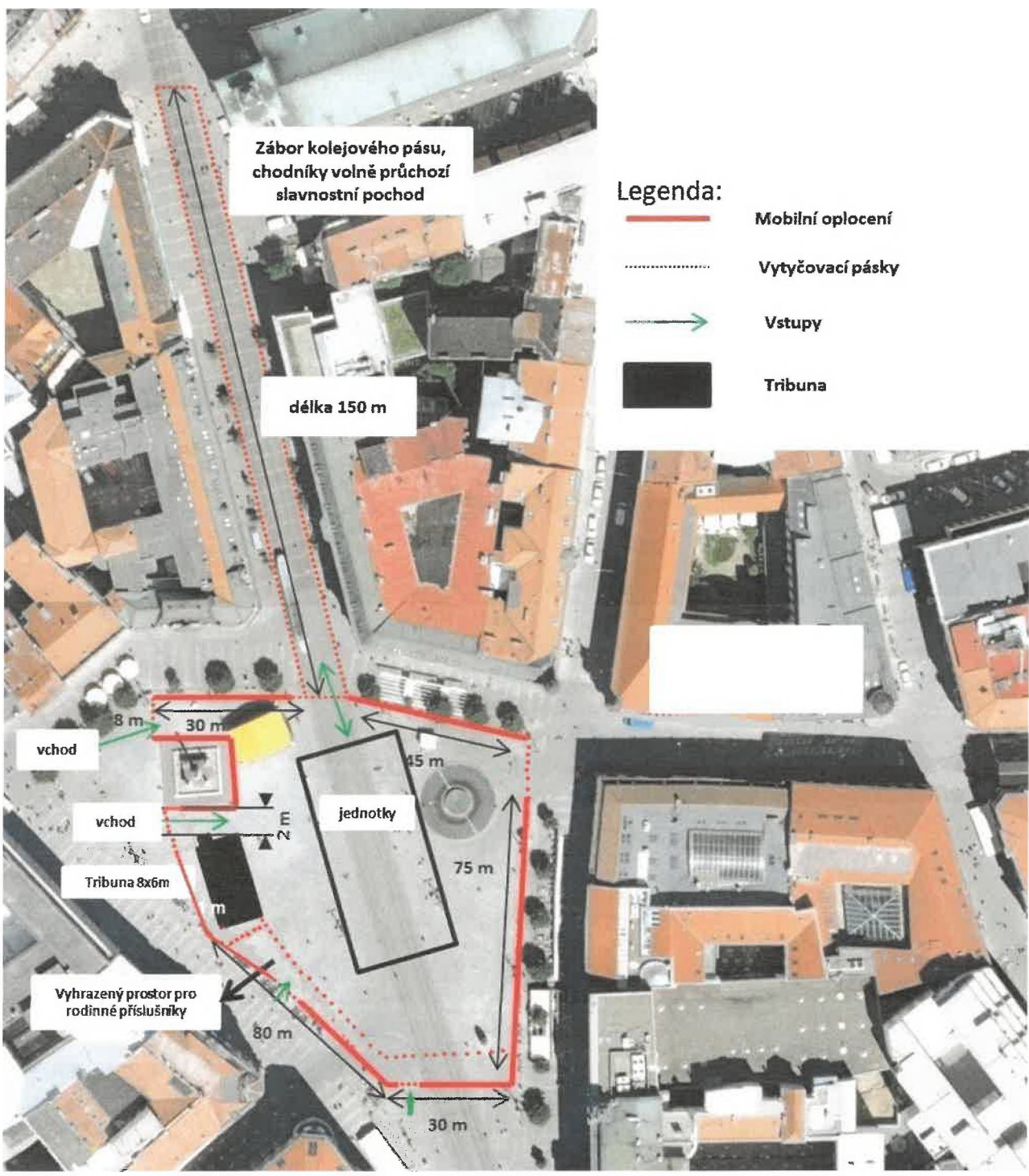
Poskytovatel vypracuje:

- situační nákresy s navrženým dopravním značením s návrhem na objízdné trasy na každou situaci ve vztahu k dopravním omezením v určený čas a den dle přiloženého návrhu a harmonogramu akce **v 5 vyhotoveních.**

Poskytovatel vyžádá:

- souhlas PČR, Krajské ředitelství policie Jihomoravského kraje;
- stanovení přechodné úpravy silničního provozu dle OD MMB; a
- vyjádření Brněnských komunikací a. s.

Nákres záboru



Harmonogram slavnostního vyřazení

24. 7. 2024 – nácvik slavnostního vyřazení absolventů UO

- do 17:00 hod. – stavba pódia a zastřešení, příprava ozvučení včetně instalace řečnického pultu a vymezení prostoru včetně umístění přechodného značení (mimo tramvajový pás na náměstí Svobody a ulici Rašínova, který bude přehrazen v době od 17:00 – 19:00 hod. kdy bude přerušen provoz MHD);
- 17:30 hod. proběhne zvuková zkouška;
- provedení nácviku slavnostního vyřazení v době od 18:00 – 20:00 hod.; a
- po ukončení nácviku přednostně odstranit mobilní oplocení a vytyčovací stojany z tramvajového pásu na náměstí Svobody a ulici Rašínova (od 20:00 hod. zahájení provozu MHD), z ulice Kobližná odstranit vytyčovací sloupky a odstranit přechodné značení

25. 7. 2024 – slavnostní vyřazení absolventů UO

- do 7:45 nainstalovat mobilní zábrany a vytyčovací sloupky v plném rozsahu (včetně zahrazení tramvajového pásu – provoz MHD bude přerušen v době od 7:45 do 10:00 hod.), nainstalovat přechodné značení
- do 7:45 hod. připravit ozvučení a provést zvukovou zkoušku
- 8:15 – 8:25 hod. napochodování jednotek na náměstí Svobody
- 8:30 – 9:30 hod. slavnostní vyřazení absolventů UO
- 10:00 – 13:00 hod. demontáž tribuny a zastřešení, odstranění mobilního oplocení a vytyčovacích sloupků
- do 10:00 hod. odstranit mobilní oplocení a vytyčovací sloupky z tramvajového pásu (zahájení provozu MHD), ostatní prostory vyklidit do 13:00 hod.

Bariéry a vytyčovací sloupky

