

SMLOUVA O DÍLO

LICENČNÍ SMLOUVA Č. SO – 3620

Vsetínská nemocnice a.s.

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném u krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 2946
se sídlem Nemocniční 955, Vsetín, PSČ 755 01,
zastoupená Ing. Věra Prousková, MBA, předsedkyně představenstva,
IČ 26871068,
DIČ CZ26871068,
bankovní spojení UniCredit Bank, č. ú. 2109376609/2700,
adresa elektronické pošty: info@nemocnice-vs.cz

(dále jen **Objednatel**),
na straně jedné,

a

STAPRO s. r. o.

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 148,
se sídlem Pernštýnské náměstí 51, Staré Město, Pardubice, PSČ 530 02,
zastoupená Ing. Leoš Raibr, jednatel společnosti,
IČ 13583531,
DIČ CZ13583531,
bankovní spojení Citibank a.s. Praha, č. ú. 2511620104/2600,
ČSOB Pardubice č. ú. 271810793/0300,
adresa elektronické pošty: stapro@stapro.cz
(dále jen **Dodavatel**),
na straně druhé,

dále též **Smluvní strana** nebo společně **Smluvní strany**,

uzavírají mezi sebou v souladu s ustanoveními § 2586 a násl. zákona č. 89/2012, občanského zákoníku (dále jen **ObčZ**), **smlouvu o dílo** a zároveň v souladu s ustanoveními § 2358 a násl. ObčZ **licenční smlouvu**, (dále jen **Smlouva**).

Článek I - Prohlášení Smluvních stran

1. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v záhlaví této Smlouvy (dále jen Identifikační údaje) odpovídají aktuálnímu stavu zápisu do obchodního rejstříku a zároveň též aktuálnímu stavu každé Smluvní strany a zavazují se bez zbytečného odkladu informovat druhou Smluvní stranu o jakémkoliv změně Identifikačního údaje, v opačném případě odpovídají za újmu způsobenou druhé Smluvní straně neoznámením změny ve sjednané lhůtě. Smluvní strany prohlašují, že osoby jednající za smluvní strany jsou osoby oprávněné k jednání bez jakéhokoliv omezení daného např. i vnitřním předpisem Smluvní strany.
2. Zhotovitel prohlašuje, že není ve stavu úpadku ve smyslu ustanovení § 3 zákona č. 182/2006 Sb., tzv. insolvenčního zákona, v platném znění.
3. Objednatel prohlašuje, že má dostatečné finanční prostředky nebo příslib či finanční plán dostatečných finančních prostředků na úhradu ceny za dílo a licenční práva sjednané touto Smlouvou.
4. Smluvní strany mají zájem uzavřít platnou Smlouvu a žádné Smluvní straně není známa žádná skutečnost bránící jí uzavřít platnou smlouvu a poskytnout sjednaná plnění.

Článek II - Účel smlouvy

1. Účelem této Smlouvy je právní úprava poměru Smluvních stran při dodávce rozšíření funkcí nemocničního informačního systému FONS Akord u Objednatele v rozsahu a způsobem sjednaným touto Smlouvou, sjednání vzájemných práv a povinností smluvních stran při implementaci a následném užívání předmětu díla.

Článek III - Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy jsou následující závazky Zhotovitele:
 - ▶ dodat rozšíření stávajícího nemocničního systému FONS Akord (dále jen IS nebo Systém), jehož součástí je aplikační softwarové vybavení (dále ASW),
 - ▶ instalovat ASW u Objednatele a do Objednatelem připraveného technologického prostředí, provést implementaci a uvést celý Systém do rutinního provozu za podmínek sjednaných touto Smlouvou,
 - ▶ poskytnout Objednateli oprávnění k výkonu práva duševního vlastnictví (dále jen Licence), a to k užívání ASW v rozsahu sjednaném touto Smlouvou.
2. Předmětem této Smlouvy jsou následující závazky Objednatele:
 - ▶ poskytnout Zhotoviteli potřebnou součinnost,
 - ▶ implementovaný Systém převzít a provést kontrolu jeho funkčnosti,
 - ▶ užívat Systém pouze sjednaným způsobem a za sjednaných podmínek,
 - ▶ zaplatit Zhotoviteli v této Smlouvě sjednanou cenu za dodání a implementaci a za poskytnutí licenčních práv k užívání ASW.

Článek IV - Předmět díla, Licence

1. Dílem dle této Smlouvy je dodávka a implementace Systému (dále jen Dílo). Podrobný rozsah Díla a specifikace Díla jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Smlouvy.
2. Na základě této Smlouvy Zhotovitel poskytuje Objednateli nevýhradní právo k užívání ASW (dále jen Licence) v rozsahu modulů a počtu Licencí specifikovaných v Příloze č. 1 této Smlouvy. Rozšíření rozsahu modulů nebo počtu Licencí modulů je možné výhradně na základě dalšího smluvního ujednání Smluvních stran.
3. Implementační podmínky (projektů realizovaných v rozsahu dle Standardní implementace FONS Akord jsou specifikovány v Příloze č. 4
4. Objednatel podpisem této Smlouvy stvrzuje, že byl seznámen s ASW, s jeho funkčností, vlastnostmi a technickým řešením. Za vadu Díla se proto nepovažuje nesplnění účelu, který Objednatel nevymínil v této Smlouvě. Na dodatečné úpravy ASW bude pohlíženo jako na rozšíření sjednaného Díla.
5. Zhotovitel prohlašuje, že ASW dle této Smlouvy je autorským dílem ve smyslu zákona číslo 121/2000 Sb., tzv. autorský zákon, v platném znění, a že k tomuto ASW má právo šíření v souladu s citovaným zákonem, neboť je vykonavatelem majetkových a autorských práv, jakož i oprávněným k užívání a šíření vývojového a databázového prostředí v souladu s touto Smlouvou.

Článek V - Práva a povinnosti Zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje vypracovat harmonogram dodávky a implementace Díla (dále jen Harmonogram). Tento Harmonogram se zavazuje projednat s Objednatelem.
2. Při provádění Díla postupuje Zhotovitel samostatně, avšak průběžně konzultuje s pracovníky Objednatele postup realizace Díla.
3. Zhotovitel je oprávněn požadovat na Objednateli součinnost v rozsahu podle Přílohy č. 5. Smlouvy (dále jen Součinnost).
4. Zhotovitel se zavazuje ve vhodných případech využívat komunikaci přímo prostřednictvím vzdáleného přístupu do systému Objednatele (dále jen Vzdálený přístup). Pro přímý Vzdálený přístup platí pravidla sjednaná v Příloze č. 7 Smlouvy.

Článek VI - Práva a povinnosti Objednatele

1. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli Součinnost. Neposkytnutí Součinnosti je podstatným porušením Smlouvy.
2. Objednatel je povinen užívat Dílo pouze v souladu s licenčními podmínkami Zhotovitele uvedenými v Příloze č. 3 Smlouvy (dále jen Licenční podmínky). Porušení Licenčních podmínek je podstatným porušením Smlouvy.
3. Objednatel se zavazuje využívat pro komunikaci se Zhotovitelem FONS portál s právem přístupu všech oprávněných uživatelů ASW. Součástí FONS portálu je služba HelpDesk. Podmínky užití FONS portálu jsou uvedeny v Příloze č. 6

Článek VII - Čas plnění

1. Dílo bude dokončeno do 30.12.2016 Čas plnění se prodlužuje o dobu, kdy Zhotovitel nemohl plnit z důvodů na straně Objednatele, o stejný počet dnů.

2. Zhotovitel není v prodlení s plněním v případě, že Objednatel neposkytne Součinnost ve sjednaných termínech. Za Součinnost je Smluvními stranami považováno i jakékoliv plnění na peněžitý závazek Smluvní strany.

Článek VIII - Místo plnění

1. Místem plnění je sídlo Objednatele uvedené v záhlaví této Smlouvy.
2. V závislosti na charakteru plnění při realizaci plnění je Zhotovitel oprávněn provádět některé činnosti i ve svém sídle nebo kterémkoliv pracovišti prostřednictvím Vzdáleného přístupu.

Článek IX - Cena díla, cena licence

1. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli cenu za Dílo dle této Smlouvy a cenu Licencí v celkové výši 1.991.044,- Kč bez DPH. K takto sjednané ceně bude připočtena DPH ve výši stanovené právním předpisem k datu poskytnutí zdanitelného plnění. K datu podpisu této Smlouvy je zákonná DPH ve výši 21%.
Celková cena včetně DPH tedy k datu uzavření smlouvy činí 2.409.163,2 Kč.
2. Smluvní strany sjednávají povinnost úpravy ceny Díla v souvislosti se změnami právních předpisů, které mají vliv na výši DPH. Zhotovitel je plátcem DPH.
3. Detailní kalkulace ceny za plnění dle této Smlouvy je uvedena v Příloze č. 2
4. Právo na zaplacení ceny Díla a ceny Licence vznikne dokončením Díla.
5. Do celkové ceny dle odst. 1 tohoto článku je zahrnuta náhrada nákladů Zhotovitele na cesty pracovníků Zhotovitele do místa plnění.
6. Do celkové ceny dle odst. 1 tohoto článku je dále zahrnuta náhrada nákladů na ubytování pracovníků Zhotovitele vzniklé při vícedenních pracovních cestách za účelem plnění této Smlouvy.
7. Zhotovitel má nárok na náhradu skutečných nákladů, které mu vzniknou v souvislosti s nedodržením podmínek Smlouvy Objednatelem nebo nekvalifikovaným přístupem pracovníků Objednatele ke svěřeným činnostem. Náhrada skutečných nákladů bude účtována průběžně po jejich vzniku a odsouhlasení Objednatelem ve skutečné výši, dle ceníku Zhotovitele aktuálního k datu poskytnutí plnění.
8. Zhotoviteli vznikne nárok na úhradu prokazatelných nákladů na částečné Dílo a ceny licencí, pokud nebude poskytnuta Součinnost Objednatele k dokončení zahájeného Díla.
9. Objednatel bere na vědomí, že teprve úplným zaplacením sjednané ceny Díla a ceny licencí je oprávněným uživatelem ASW a vlastníkem Díla v plném, touto Smlouvou sjednaném rozsahu.
10. Dohodnou-li se Smluvní strany po uzavření Smlouvy na zvýšení rozsahu Díla a/nebo počtu Licencí a neujednají důsledky pro výši ceny Díla a/nebo ceny Licencí, zaplatí Objednatel cenu navýšenou s přihlédnutím k rozdílu v rozsahu v souladu s aktuálním ceníkem Zhotovitele k datu poskytnutí plnění.

Článek X - Způsob předání Díla

1. Dílo nebo jeho část (etapa) je dokončena předvedením jeho funkčnosti Zhotovitelem a zaškolením obsluhy k užívání díla. O předání Díla bude sepsán akceptační protokol (dále jen Akceptační protokol) potvrzený oběma Smluvními stranami.
2. Objednatel souhlasí s tím, že Dílo nebo jeho část (etapa) může být akceptováno s výhradami, nebránícími provozu. Vady a nedodělky budou evidovány v samostatném dokumentu, který je přílohou Akceptačního protokolu. Evidence musí obsahovat popis vady/nedodělku, zodpovědné osoby za řešení za stranu Objednatele a Zhotovitele a termín a způsob řešení. O odstranění vad a nedodělků bude sepsán samostatný protokol (dále jen Protokol o odstranění vady).
3. Pro případ nečinnosti Objednatele při sepsu Akceptačního protokolu se považuje Dílo za předané, je-li dokončeno a Zhotovitel umožní Objednateli jeho užívání.

Článek XI - Platební podmínky

1. Cena Díla a cena Licencí bude Objednatelem zaplacena na základě daňového dokladu vystaveného Zhotovitelem v souladu s platnými právními předpisy, a to bezhotovostním převodem na účet Zhotovitele uvedený na příslušném daňovém dokladu. Splatnost sjednávají Smluvní strany 30 dnů ode dne převzetí daňového dokladu.

Článek XII - Záruka a záruční podmínky

1. Záruka a záruční podmínky jsou mezi Smluvními stranami sjednány dle Přílohy č. 8 této Smlouvy.

Článek XIII - Duševní vlastnictví, obchodní tajemství, ochrana osobních údajů, ochrana autorských práv

1. Zhotovitel souhlasí se zpřístupněním nebo zveřejněním této Smlouvy, s výjimkou listin, které obsahují obchodní tajemství Zhotovitele ve smyslu ustanovení § 504. Zhotovitel považuje všechny přílohy této smlouvy za své obchodní tajemství.
2. Zhotovitel se zavazuje poskytnout veškerou potřebnou součinnost a dokumentaci při výkonu jakékoliv kontroly prováděné v souladu se zákonem, zejména zákonem o veřejných zakázkách atp. Zhotovitel poskytne Objednateli nebo jím určené osobě veškerou potřebnou součinnost a dokumentaci pro zpracování monitorovacích zpráv a hlášení v souvislosti s plněním na veřejnou zakázku. Povinnost součinnosti se Zhotovitel zavazuje zajistit i u svých subdodavatelů pro plnění na veřejnou zakázku.
3. V ostatních případech se Zhotovitel zavazuje zachovávat mlčenlivost vůči třetím osobám o informacích získaných v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Objednatel se zavazuje k povinnosti mlčenlivosti o skutečnostech nesoucí znaky obchodního tajemství Zhotovitele v případech, kdy povinnost mlčenlivosti není výslovně prolomena ustanoveními obecně závazných právních předpisů, a to zejména vůči soutěžitelům Zhotovitele.
4. Všechny materiály v jakékoliv formě, koncepty, know-how nebo techniky, vztahující se k plnění dle této smlouvy, zůstávají majetkem Zhotovitele. Zhotovitel skutečnosti, které nejsou třetím osobám běžně dostupné, považuje za své obchodní tajemství.
5. Objednatel je oprávněn k nevýhradnímu užívání materiálů, konceptů, know-how nebo technik pro svou vlastní interní potřebu, pokud neporuší podmínky užívání sjednané touto Smlouvou. Objednatel není oprávněn umožnit jakékoliv další využití materiálů, konceptů, know-how nebo technik bez předchozího písemného souhlasu Zhotovitele.
6. Zhotovitel se zavazuje zajistit ochranu dat Objednatele, nesoucích informace o osobních údajích Objednatele nebo jeho klientů, zákazníků atp., s nimiž přijde Zhotovitel, jeho zaměstnanci, do styku při plnění dle této Smlouvy, a to v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, tzn. zejména zabezpečit, aby zaměstnanci Zhotovitele zachovávali mlčenlivost o těchto údajích, jakož i o všech bezpečnostních opatřeních, směřujících k ochraně těchto údajů, a aby vyvíjeli snahu zabránit jakémukoliv využití (zneužití) těchto osobních údajů jinou osobou.
7. Zhotovitel je oprávněn k poskytování ASW podle této Smlouvy i jiným osobám.
8. Smluvní strany se zavazují dodržovat veškerá ujednání tohoto článku Smlouvy i po ukončení účinnosti této Smlouvy po dobu dvou let.

Článek XIV - Odpovědnost za škodu

1. Zhotovitel odpovídá za újmu na jmění, která vznikne Objednateli porušením povinnosti Zhotovitele sjednané touto Smlouvou. Zhotovitel neodpovídá za újmu na jmění, které Objednatel mohl zabránit, pokud oznámí Objednateli, že porušil nebo poruší smluvně sjednanou povinnost, včetně důvodů porušení a upozorní ho na možné následky.
2. Zhotovitel neodpovídá za škody Objednatele způsobené chybami souvisejícími s používáním jiných programů v informačním systému či technologií, které Zhotovitel sám nezpracoval ani nedodal.
3. Zhotovitel je povinen k náhradě újmy maximálně do výše dvojnásobku ceny Díla dle této Smlouvy bez DPH.
4. Zhotovitel se odpovědnosti zproští zcela nebo zčásti, prokáže-li se, že se na vzniku škody podílel nesprávný či nekvalifikovaný zásah pracovníků Objednatele či jiné osoby (nesprávný, či nekvalifikovaný zásah je jakýkoliv zásah v rozporu se sjednaným způsobem užití daným zaškolením, manuálem nebo příručkami). Zhotovitel neodpovídá za škodu v případě nesplnění předpokladů pro kvalifikované ovládání ASW obsluhou Objednatele.

Článek XV - Doba trvání Smlouvy

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci Smluvních stran.
2. Smlouva o dílo je uzavřena na dobu jejího plnění a trvání závazků z odpovědnosti. Licenční smlouva je uzavřena na dobu neurčitou nejpozději na dobu trvání podpory Systému Zhotovitelem.
3. Účinnost Smlouvy o dílo a Licenční smlouvy může být ukončena dohodou Smluvních stran. Součástí takové dohody bude i dohoda o vypořádání vzájemných závazků a pohledávek plynoucích z této Smlouvy.
4. Zhotovitel i Objednatel jsou oprávněni od této Smlouvy (Smlouvy o dílo a/nebo Licenční smlouvy) odstoupit v případě podstatného porušení Smlouvy druhou Smluvní stranou. Odstoupení musí být učiněno písemnou formou, musí obsahovat důvody odstoupení a musí být doručeno druhé Smluvní straně.
5. Za podstatné porušení smlouvy na straně Zhotovitele se považuje:
 - ▶ Nedodání Díla ve sjednaném čase, a to ani po písemném upozornění Objednatele, v němž bude stanovena náhradní přiměřená doba k poskytnutí plnění dle této Smlouvy.

- ▶ Neposkytnutí Součinnosti, a to ani po písemném upozornění Objednatele, v němž bude stanovena náhradní přiměřená doba k poskytnutí součinnosti.
6. Za podstatné porušení smlouvy na straně Objednatele se považuje zejména:
 - ▶ Neposkytnutí Součinnosti,
 - ▶ Porušení Licenčních podmínek,
 - ▶ Neplnění závazků na peněžitě plnění v termínu jejich splatnosti,
 - ▶ Nevhodné pokyny Objednatele na zhotovení Díla, které by vedly k jeho znehodnocení nebo ztrátám funkčních a výkonnostních parametrů nebo k porušení autorských práv Zhotovitele nebo jeho subdodavatelů nebo k neúměrnému navýšení nákladů, s nimiž nebylo kalkulováno při sjednávání ceny dle této Smlouvy nebo jež nebylo možné předvídat před uzavřením této Smlouvy a u nichž Objednatel odmítá jejich úhradu.
 7. Odstoupením se Smlouva ruší od počátku. Pro případ odstoupení od této Smlouvy (Smlouvy o dílo a/nebo Licenční smlouvy) z důvodů dle bodu 6 Smluvní strany sjednávají povinnost Objednatele nahradit Zhotoviteli veškeré náklady, které Zhotoviteli vznikly v souvislosti se zrušením Smlouvy v ceně dle ceníku Zhotovitele platného v době provádění Díla, pokud vznikne pochybnost o výši ceny, a dále uhradit cenu Licenci.
 8. Pro případ odstoupení od této Smlouvy z důvodů dle bodu 5. Smluvní strany sjednávají zánik nároku Zhotovitele na jakékoliv finanční plnění vyplývající z této Smlouvy.
 9. Pro případ odstoupení od Smlouvy Smluvní strany sjednávají, že mají zájem na trvání ujednání této Smlouvy o ceně, platebních podmínkách, duševním vlastnictví, obchodním tajemství, ochraně osobních údajů, řešení sporů smluvních stran i dalších ujednání, které vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení této Smlouvy.
 10. Odstoupením od Smlouvy zanikají Objednateli veškerá práva plynoucí z Licenčních podmínek, pokud nebude mezi Smluvními stranami výslovně sjednáno jinak.

Článek XVI - Pracovníci odpovědní za realizaci Smlouvy

1. Pracovníci Smluvních stran odpovědní za realizaci Díla a kontakty na tyto pracovníky jsou uvedeny v Příloze č. 10 této Smlouvy (v textu Smlouvy jen Odpovědní pracovníci).

Článek XVII - Ustanovení společná a závěrečná

1. Rozhodné právo. Vztahy mezi Smluvními stranami výslovně neupravené touto Smlouvou se řídí režimem občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb.) a tzv. autorského zákona (zákon číslo 121/2000 Sb., v platném znění).
2. Úplná dohoda. Tato Smlouva, včetně jejich dále uvedených příloh a listin, na které se Smlouva výslovně odkazuje, představuje úplnou dohodu mezi Smluvními stranami a nahrazuje a ruší veškeré dřívější dohody Smluvních stran, písemné i ústní. Tato Smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom obdrží po podpisu Smlouvy každá Smluvní strana. Smlouva obsahuje dva oddělitelné právní úkony. Pokud je v textu Smlouvy uvedeno jednotné číslo Smlouva, mají se na mysli, až na výjimky v textu Smlouvy výslovně uvedené, jak Smlouva o dílo, tak Licenční smlouva.
3. Součástí této Smlouvy, bez ohledu na skutečnost, zda jsou ke smlouvě pevně připojeny či nikoliv, jsou Přílohy č. 1 až č. 10. Pro případ rozporu některého ujednání obsaženého zároveň ve Smlouvě i v Příloze, Smluvní strany sjednávají přednost ujednání obsaženého ve Smlouvě.
4. Ukáže-li se některé z ujednání Smlouvy v rozporu s požadavky Objednatele jako Zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci nebo některé požadavky Objednatele plynoucí z této zadávací dokumentace nejsou ve Smlouvě výslovně uvedeny, pak platí, že Zhotovitel se zavazuje dodat plnění dle požadavků Objednatele uvedených v zadávací dokumentaci.
5. Změna Smlouvy. Tato Smlouva může být měněna pouze formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci Smluvních stran.
6. Salvatorní klauzule. Pokud bude jakékoliv ujednání této Smlouvy shledáno jako neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné, platnost a vynutitelnost zbývajících ujednání tím nebude dotčena. Smluvní strany se v takovém případě zavazují přijmout ujednání, které je v souladu s právními předpisy a které co nejvíce odpovídá obsahu a účelu původního ujednání. Žádná ze Smluvních stran nebude přijetí takového nového ustanovení podmiňovat poskytnutím jakékoli výhody či zvláštního plnění v její prospěch.
7. Postoupení práv ze smlouvy. Žádná Smluvní strana není oprávněna postoupit ani zatížit právo nebo závazek nebo pohledávku vyplývající z této Smlouvy nebo žádnou jejich část bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany.
8. Doručování písemností - Smluvní strany se dohodly, že doručeno je i v případě, že písemnost je zaslána na adresu sídla Smluvní strany zapsanou v den odeslání zásilky v příslušném obchodním rejstříku, pokud si adresát zásilky tuto nevyzvedl, ač byl o uložení zásilky poštovním přepravcem řádně uvědomen, a to desátým dnem od prvního doručení. Smluvní strany se dohodly, že doručeno je i v případě, že písemnost je zaslána na adresu elektronické pošty pro doručování společnosti uvedenou v záhlaví Smlouvy, bez ohledu

na skutečnost, zda se adresát s obsahem sdělení seznámil, neboť odesláním na uvedenou adresu se písemnost dostala do sféry adresáta, který se s jejím obsahem mohl seznámit.

9. Rozhodování sporů. Veškeré spory z této Smlouvy se Smluvní strany zavazují řešit smírem a teprve pokud se spor nepodaří smírem vyřešit, bude spor rozhodovat obecný soud strany žalované.
10. Promlčecí lhůta práv z této Smlouvy je sjednána v délce 5 let.
11. Smluvní strany tímto prohlašují a stvrzují podpisy osob oprávněných k jednání Smluvních stran, že si Smlouvu a její přílohy, jakož i veškeré listiny, na něž je činěn odkaz, řádně přečetly, je jim znám význam jednotlivých ujednání a pojmů této Smlouvy a jejich příloh a listin, na něž odkazují, že tuto Smlouvu uzavírají na základě své pravé a svobodné vůle a dále prohlašují, že jim k datu podpisu této Smlouvy nejsou známe žádné skutečnosti, které by jim mohly bránit v plnění závazků dle této Smlouvy, tuto Smlouvu učinit neplatnou nebo neúčinnou. Na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Seznam příloh této smlouvy:

- č. 1 Rozsah Díla, specifikace Díla
- č. 2 Cena
- č. 3 Licenční podmínky
- č. 4 Implementační podmínky projektů realizovaných v rozsahu dle Standardní implementace FONS Akord
- č. 5 Požadavky na součinnost Objednatele
- č. 6 Podmínky a pravidla pro používání FONS portálu a služby HelpDesk
- č. 7 Pravidla pro vzdálený přístup
- č. 8 Záruka a záruční podmínky
- č. 9 Pravidla pro odstraňování závad a postup ohlašování závad v době implementace
- č. 10 Odpovědní pracovníci

V Pardubicích dne 15. 9. 2016

Ve Vsetíně dne 15. 9. 2016

Dodavatel:

.....
Ing. Leoš Raibr
jednatel společnosti
STAPRO s. r. o.

Objednatel:

.....
Ing. Věra Prousková, MBA
ředitelka nemocnice
Vsetínská nemocnice a.s.

Příloha

č. 1 Rozsah Díla, specifikace Díla

Rozsah díla z pohledu jednotlivých kroků

- Dodávka aplikačního programového vybavení.
- Poskytnutí uživatelských práv k dodanému aplikačnímu programovému vybavení.
- Instalace dodaného programového vybavení do technologického prostředí připraveného Objednatel.
- Implementace dodaného programového vybavení.
- Zaškolení uživatelů dodaného programového vybavení.
- Podpora náběhu provozu dodaného programového vybavení.

Seznam dodávaného software:

| Kód | Popis | počet |
|------------|--|--------|
| NKSA01-001 | FONS Akord - CIS - lůžková a ambulantní dokumentace | 1 ks |
| NKSA01-002 | FONS Akord - CIS - operační dokumentace | 1 ks |
| NKSA01-003 | FONS Akord - CIS - gynekologie a porodnice | 1 ks |
| NKSA01-004 | FONS Akord - CIS - intenzivní péče | 1 ks |
| NKSA01-005 | FONS Akord - CIS – rehabilitace | 1 ks |
| NKSA01-014 | FONS Akord - CIS - návrhář strukturované dokumentace | 1 ks |
| NKSA01-015 | FONS Akord - CIS – radiologie | 1 ks |
| NKSA01-017 | FONS Akord - CIS – patologie | 1 ks |
| NKSA01-018 | FONS Akord - CIS – systém | 1 ks |
| NKSA01-019 | FONS Akord - CIS - evidence hospitalizovaných | 1 ks |
| NKSA01-021 | FONS Akord - CIS - jednoznačná identifikace pacientů | 1 ks |
| NKSA01-023 | FONS Akord - CIS - evidence nadstandardních služeb | 1 ks |
| NKSA01-029 | FONS Akord - CIS – doprava | 1 ks |
| NKSA01-034 | FONS Akord - CIS - ON-line validace čísla pojištěnce pomocí B2B služeb VZP | 1 ks |
| NKSA01-041 | FONS Akord - CIS - PACS konektor | 1 ks |
| NKSA01-042 | FONS Akord - CIS – Pokladna | 1 ks |
| NKSA01-055 | FONS Akord - CIS - service broker konektor | 1 ks |
| NKSA01-850 | FONS Akord - CIS – licence | 290 ks |
| NKSA01-851 | FONS Akord - CIS - omezená licence | 50 ks |
| NLBL01-017 | FONS Openlims - service broker konektor | 1 ks |

Specifikace dodávaných rozšiřujících modulů a funkcí:

V rámci řešení budou dodána níže uvedená rozšíření. Dodávané funkce jsou označeny „Ano“.

| Kod | popis produktu | Modul / funkce | licence | implementace |
|------------|--|--|---------|--------------|
| NKSA01-018 | FONS Akord - CIS – systém | | | |
| | | Systém, registr pacientů, nástroje administrátora | Ano | Ano |
| NKSA01-019 | FONS Akord - CIS - evidence hospitalizovaných | | | |
| | | evidence hospitalizovaných, UZIS | Ano | Ano |
| NKSA01-001 | FONS Akord - CIS - lůžková a ambulantní dokumentace | | Ano | |
| | | Hospitalizace | | |
| | | administrativní příjem pacienta | | Ano |
| | | centrální evidence | | Ano |
| | | lékařský příjem | | Ano |
| | | Anamnéza - formou textů | | Ano |
| | | Status preasens - formou textů | | Ano |
| | | Nynější onemocnění - formou textů | | Ano |
| | | denní záznamy lékařů formou textů | | Ano |
| | | denní záznamy sestry formou textů | | Ano |
| | | denní záznamy lékařů formou strukturovaného zápisu | | Ne |
| | | denní záznamy sestry formou strukturovaného zápisu | | Ne |
| | | překlady, storno pohybů | | Ano |
| | | epikríza - formou textů | | Ano |
| | | Vitální funkce + urgentní informace | | Ano |
| | | měřené hodnoty, bilance tekutin - formou tabulek | | Ano |
| | | administrativní propuštění pacienta | | Ano |
| | | propouštěcí zpráva (předběžná, konečná) | | Ano |
| | | list o prohl. mrtvého | | Ano |
| | | průvodní list k pitvě | | Ano |
| | | základní statistické výstupy | | Ano |
| | | tisky z dokumentace | | Ano |
| | | tisky - štítky | | Ano |
| | | kumulativní nález - laboratorní výsledky | | Ano |
| | | žádanka K + tisková předloha | | Ano |
| | | žádanka Z + tisková předloha | | Ano |
| | | žádanka FT + tisková předloha | | Ano |
| | | žádanka laboratorní | | Ano |
| | | žádanka o operaci + tisková předloha | | Ano |
| | | žádanka Histologie + tisková předloha | | Ano |
| | | žádanka o povolení výkonu + tisková předloha | | Ano |
| | | žádanka o zvýšení úhrady + tisková předloha | | Ano |
| | | Recept, magistraliter + tisková předloha | | Ano |
| | | Ortopedická pomůcka + tisková předloha | | Ano |
| | | Hlášení úrazu + tisková předloha | | Ano |
| | | Transport + tisková předloha | | Ano |

| | | | |
|--|--|--|-----|
| | pracovní neschopnost | | Ano |
| | Přehledky dokumentace pacienta | | Ano |
| | Základní hospitalizační statistiky | | Ano |
| | Vykazování ÚZIS | | Ano |
| | Dokumenty pacienta | | Ano |
| | Ambulance | | |
| | ambulantní registrace | | Ano |
| | čekárna | | Ano |
| | anamnéza | | Ano |
| | diagnózy | | Ano |
| | zápis ambulantního vyšetření pomocí textů | | Ano |
| | Přehled ambulantních vyšetření | | Ano |
| | Vítální funkce + urgentní informace | | Ano |
| | plnění číselníků dispenzarizace | | Ne |
| | převod amb. ošetření na hospitalizaci | | Ano |
| | recept - magistralitér | | Ano |
| | práce s pozitivním listem | | Ano |
| | objednávky na vyšetření | | Ano |
| | dokumenty pacienta | | Ano |
| | evidence přístrojů | | Ano |
| | kumulativní nález - laboratorní výsledky | | Ano |
| | žádanka K + tisková předloha | | Ano |
| | žádanka Z + tisková předloha | | Ano |
| | žádanka FT + tisková předloha | | Ano |
| | žádanka laboratorní | | Ano |
| | žádanka o operaci + tisková předloha | | Ano |
| | žádanka Histologie + tisková předloha | | Ano |
| | žádanka o povolení výkonu + tisková předloha | | Ano |
| | žádanka o zvýšení úhrady + tisková předloha | | Ano |
| | Recept, magistraliter + tisková předloha | | Ano |
| | Ortopedická pomůcka + tisková předloha | | Ano |
| | Hlášení úrazu + tisková předloha | | Ano |
| | Transport + tisková předloha | | Ano |
| | pracovní neschopnost | | Ano |
| | Přehledky dokumentace pacienta | | Ano |
| | vykazování ÚZIS - ambulantní statistiky | | Ano |
| | statistiky, výstupy | | Ano |
| | tisky z dekurzu | | Ano |
| | Komunikace | | |
| | DASTA - Import interních výsledků z laboratoře hematologie | | Ne |
| | DASTA - Import interních výsledků z laboratoře biochemie | | Ne |
| | DASTA - Import další interní laboratoře/í | | Ano |
| | SB - Import interních výsledků z laboratoře hematologie | | Ano |
| | SB - Import interních výsledků z laboratoře biochemie | | Ano |
| | SB - Import další interní laboratoře/í | | Ne |
| | DASTA - žádanka do laboratoře | | Ne |

| | | | | |
|------------|---|--|-----|-----|
| | | SB - žádanka do laboratoře | | Ano |
| | | Komunikace se stravovacím provozem | | Ano |
| | | Export dat z NIS - RTG | | Ne |
| | | Export dat z NIS - Propouštěcí zprávy | | Ne |
| NKSA01-002 | FONS Akord - CIS - operační dokumentace | | Ano | |
| | | Operační vložka | | Ano |
| | | evidence údajů pro ÚZIS | | Ano |
| | | statistiky a výstupy (OP kniha, ...) | | Ano |
| | | vykázání výkonů, materiálů | | Ano |
| NKSA01-003 | FONS Akord - CIS - gynekologie a porodnice | | Ano | |
| | | porodní dokumentace | | Ano |
| | | novorozenecká dokumentace | | Ano |
| | | Hlášení o narození | | Ano |
| | | Vrození vady, potraty | | Ano |
| | | svázání rodičky a novorozenců | | Ano |
| | | Dávky ÚZIS | | Ano |
| NKSA01-005 | FONS Akord - CIS - rehabilitace | | Ano | |
| | | definice standardních procedur na dg | | Ano |
| | | hromadné plánování procedur | | Ano |
| | | ordinace procedur - příjem z žádanky | | Ano |
| | | ordinace procedur - strukturované zadání | | Ano |
| | | ordinace procedur - textové zadání | | Ne |
| | | plán procedur - hromadné změny cvičitel | | Ano |
| | | plán procedur - hromadné změny na pacienta | | Ano |
| | | plán procedur - změny jednotlivých termínů na pacienta | | Ano |
| | | plánování procedur - kontroly | | Ano |
| | | plánování procedur - vstupní požadavky pro plánování | | Ano |
| | | ruční plánování procedur | | Ano |
| | | statistiky - provedených výkonů, cvičitelů, vytíženosti pracovišť, cvičitelů | | Ano |
| | | tisky (plán pro pacienta, změny v plánu, pokyny pro pacienta) | | Ano |
| | | vykázání provedení procedury | | Ano |
| | | záznam provedení procedury - evidence stavu procedury | | Ano |
| | | záznam provedení procedury - změna stavu procedury hromadně | | Ano |
| | | záznam provedení procedury - změna stavu procedury jednotlivě | | Ano |
| | | Rehabilitace u lůžka | | Ano |
| NKSA01-015 | FONS Akord - CIS - radiologie | | Ano | |
| | | čekárna radiologie - zařazení pacienta do čekárny | | Ano |
| | | doplnění údajů do žádanky na vyšetření | | Ano |
| | | elektronický příjem žádanky na vyšetření (součást NKS....) | | Ano |
| | | nahlížení do dokumentace pacienta | | Ano |
| | | popis vyšetření | | ano |
| | | předání výsledků žadateli (součást NKS) | | Ano |
| | | statistiky, výstupy - tisk vyšetření, denní přehled | | Ano |
| | | vložení údajů o vyšetření | | Ano |

| | | | | |
|------------|--|---|-----|-----|
| | | vyúčtování | | Ano |
| | | založení žádanky na vyšetření | | Ano |
| | | Radiologie - použité přístroje k vyšetření | | Ano |
| NKSA01-041 | FONS Akord - CIS - PACS konektor | | Ano | |
| | | PACS konektor | | Ano |
| NKSA01-017 | FONS Akord - CIS - patologie | | Ano | |
| | | doplnění údajů do žádanky na vyšetření | | Ano |
| | | elektronický příjem žádanky na vyšetření (součást NKS....) | | Ano |
| | | nahlížení do dokumentace pacienta | | Ano |
| | | popis vyšetření + klasifikace SNOMED | | Ano |
| | | předání výsledků žadateli (součást NKS) | | Ano |
| | | statistiky, tiskové výstupy | | Ano |
| | | vložení údajů o vyšetření | | Ano |
| | | vyúčtování | | Ano |
| | | založení žádanky na vyšetření (histologii, cytologii, nekropsii) | | Ano |
| | | | | |
| NKSA01-034 | FONS Akord - CIS - ON-line validace čísla pojištěnce pomocí B2B služeb VZP | Výkaznictví plátcům - ON-line validace čísla pojištěnce pom. B2B služeb VZP | Ano | Ano |
| NKSA01-014 | FONS Akord - CIS - návrhář strukturované dokumentace | návrhář strukturované dokumentace | Ano | Ano |
| NKSA01-021 | FONS Akord - CIS - jednoznačná identifikace pacientů | jednoznačná identifikace pacientů | Ano | Ano |
| NKSA01-023 | FONS Akord - CIS - evidence nadstandardních služeb | evidence nadstandardních služeb | Ano | Ano |
| NKSA01-029 | FONS Akord - CIS - doprava | Doprava | Ano | Ano |
| NKSA01-042 | FONS Akord - CIS - Pokladna | Pokladna | Ano | Ano |

Příloha

č. 2 Cena

Detailní kalkulace, způsob stanovení sjednané výše ceny

Cena je uvedena v Kč a v cenách bez DPH.

| Druh položky | Cena bez DPH po slevě |
|------------------------------|----------------------------------|
| Software | |
| Implementace | |
| Vývojové práce | |
| Ostatní (doprava, ubytování) | |
| Celkem | 1 991 044,00 |

Příloha

č. 3 Licenční podmínky

Licenční podmínky obecné

1. Objednatel je oprávněným uživatelem ASW až úplným zaplacením ceny Díla a ceny Licencí v počtu modulů a Licencí dle Přílohy č. 1.
2. Licence poskytnuté Objednateli jsou nevýhradní a nepřenositelné na třetí osoby, Objednatel není v žádném případě oprávněn šířit právo užívání ASW na třetí osoby ani umožnit užívání ASW třetí osobě na svém zařízení. Licence jsou časově omezeny pouze dobou podpory Zhotovitelem.
3. Objednatel není oprávněn poskytnout podlicenci třetí osobě.
4. Oprávněný způsob užití ASW je dán dále předanými manuály, uživatelskými příručkami ASW a Popisem produktu.
5. Zhotovitel má zájem na utajení veškerých skutečností uvedených v manuálech, uživatelských příručkách a Popisu produktu, které mají charakter obchodního tajemství.
6. Objednatel se zavazuje ASW užívat výhradně pro svoji potřebu a pouze v počtu sjednaných Licencí. Zavazuje se neprovádět žádné zásahy do ASW, nekopírovat pro potřeby třetí osoby, nešířit a neposkytovat jej třetím osobám, nezpracovávat prostřednictvím ASW data třetích osob (s výjimkou pacientů a klientů).
7. Objednatel se zavazuje nezneužít popis datové struktury ani uživatelskou dokumentaci dodanou Zhotovitelem, zejména nepředávat tyto třetí osobě a nevyužívat know-how datové struktury ani z dokumentace pro další svoji činnost. (Např. napojování SW třetí strany, export dat pro SW třetích stran).
8. Je podstatným porušením Licenčních podmínek, pokud Objednatel neinformuje Zhotovitele o ohrožení nebo porušení Licenčních podmínek, o nichž ví nebo musí vědět, pokud svoji činnost vykonává s péčí řádného hospodáře.
9. Objednatel se zavazuje zabezpečit instalované Dílo, instalační media, počítače a počítačovou síť, na kterém je programové vybavení instalováno, proti neoprávněným zásahům nepovolovaných osob a možnosti neoprávněného zkopírování a zneužití.
10. Zhotovitel je oprávněn provádět kontrolu zařízení, na kterých je programové vybavení nainstalováno, kontrolu užívání tohoto ASW a způsobu a úrovně jeho zabezpečení proti neoprávněné manipulaci. Při provádění kontroly se zavazuje postupovat tak, aby nenarušoval běžný chod provozu Objednatele a v souladu s Objednatelem odsouhlaseným postupem.

Licenční model ASW

FONS Akord

Licenční model se skládá ze dvou základních částí – centrální (serverové) části, která obsahuje Licence na jednotlivé moduly a funkční celky systému, a klientské části, která obsahuje licence pro jednotlivá zařízení (PC), která k systému mají přístupovat. Klientská licence může obsahovat omezení na vybrané moduly a funkční celky.

| | |
|------------------------------|---|
| Modul, funkční celek systému | Právo využívání konkrétního modulu, funkcionality v rámci jedné instance systému. |
| Licence NKSA01-850 | Device CAL (typ Concurrent connections) = počet současně pracujících zařízení, které mohou se systémem v danou chvíli vždy pracovat. |
| Licence omezená NKSA01-851 | Device CAL = zařízení ze seznamu zařízení systému, na které může být systém ještě instalován nad počet licencí NKSA01-850, a které mohou se systémem pracovat, není-li vyčerpán současně pracujících zařízení NKSA81-050. |

Zhotovitel v rámci jedné dodávky ASW umožňuje Objednateli provozovat jednu provozní instanci, na které je Systém rutinně využíván v tzv. ostrém provozu, a to v rozsahu zakoupených modulů a funkčních celků. Dále je Objednatel oprávněn využívat pro testování konfigurace a školení uživatelů jednu pomocnou instalaci s kopií provozní databáze, a to v rozsahu zakoupených modulů a funkčních celků. Instance označuje bitovou kopii softwaru, která je vytvořena spuštěním instalačního programu softwaru, provedením instalačního postupu nebo duplikováním existující instance.

Příloha

Č. 4 Implementační podmínky projektů realizovaných v rozsahu dle Standardní implementace FONS Akord

1. Při úvodní analytické schůzce budou Zhotovitelem předány Objednateli dotazníky v elektronické formě. Objednatel předá Zhotoviteli vyplněné dotazníky nejpozději do 15 pracovních dnů od jejich obdržení od Zhotovitele.
2. Zhotovitel vykoná návštěvu předem vytipovaných pracovišť (zejména pracoviště oborů interna, chirurgie, gynekologie a porodnictví).
3. Objednatel předá Zhotoviteli informace a data pro převod/import dat Objednatele do nového NIS FONS Akord. Objednatel je povinen dodržet požadované datové rozhraní (číselníky, organizační struktura,...). Zhotovitel následně data předaná Objednatelem validuje a Objednateli o výsledku této validace zašle protokol. Za definici datového rozhraní pro převod dat odpovídá Zhotovitel. Pokud je validace negativní (tedy data nebyla předána správně dle datového rozhraní), má Objednatel ještě jednou možnost toto předání realizovat bezúplatně. Pokud ani druhá validace dat není úspěšná, jsou jak další práce na přípravě a předání dat, tak i jejich validace ze strany Zhotovitele poskytována za úplatu ve standardních sazbách dle aktuálně platného ceníku.
4. Zhotovitel doporučuje Objednateli před zasláním Centrálního registru pacientů pro převod do nového NIS FONS Akord validovat tento registr přes portál ZP. Zhotovitel může dle svých aktuálních kapacitních možností být Objednateli při této validaci nápomocen, a to za úplatu ve standardních sazbách dle aktuálně platného ceníku. Pokud Objednatel tuto validaci neprovede, budou případné vícepráce nad rámec Standardní implementace vzniklé v důsledku nevalidovaného Centrálního registru pacientů Objednateli účtovány ve standardních sazbách dle aktuálně platného ceníku.
5. V rámci Standardní implementace NIS FONS Akord bude v systému nastaveno Implicitní nastavení přístupových práv bez omezení na kmenové pracoviště pracovníka a tato skutečnost je zaznamenána pro každého uživatele/pracovníka do implementační dokumentace v rámci projektu Projektovým manažerem Zhotovitele. Případné další požadavky mimo tento standard Zhotovitel provede pouze na základě požadavku/závazné objednávky Objednatele na vícepráce, a to za úplatu ve standardních sazbách dle aktuálně platného ceníku.
6. V rámci implementace budou vyškoleni všichni uživatelé Objednatele. Objednatel zajistí jejich účast na školeních připravených dle dohodnutého harmonogramu. Neúčast uživatele na školení a následná nezalost obsluhy nebudou akceptovány jako výhrada k funkčnosti systému a případné doplňující instruktáže či školení budou považovány za vícepráce.
7. Komunikace mezi Zhotovitelem a Objednatelem je pro účely implementace realizována prostřednictvím Koordinátora IT. Objednatel se zavazuje určit tohoto pracovníka – koordinátora IT, který odpovídá za realizaci díla, za uvedení programového vybavení do provozu a za jeho provoz na straně Objednatele z pohledu implementačního, technického, organizačního a technologického. Koordinátor IT odpovídá za spolupráci se Zhotovitelem v těchto oblastech a budou mu přednostně sdělovány skutečnosti rozhodné pro bezchybný provoz. Tento pracovník bude k dispozici na pracovišti Objednatele. Jméno pracovníka je uvedeno v odpovídající Příloze smlouvy. Pracovník odpovídá zejména za formulování požadavků Objednatele, zodpovídání dotazů Zhotovitele, zprostředkování uzavírání dohod a ujednání se Zhotovitelem a zajištění dodržování těchto dohod a ujednání s Objednatelem. Koordinátor IT je také odpovědný za komunikaci Objednatele a Zhotovitele ve věcech implementačních, technických, organizačních a technologických, veškerá komunikace s klíčovými a běžnými uživateli ve věci provádění (implementace) díla probíhá tedy přes tohoto koordinátora IT.
8. Objednatel zajistí, že Koordinátor IT a Klíčoví uživatelé mají pro účely součinnosti a spolupráce na Standardní implementaci alokovan níže uvedený pracovní čas. Pokud tato alokace nebude ze strany Objednatele zajištěna, Objednatel bere na vědomí, že Zhotovitel jednostranně prodlouží termín realizace díla s ohledem na čekací doby na součinnost předmětných pracovníků Objednatele.
9. Požadovaná alokace pracovníků Objednatele:
 - ▶ Koordinátor IT – 20 hodin týdně
 - ▶ Klíčoví uživatelé – 10 hodin týdně
10. Zhotovitel poskytne Objednateli, resp. Koordinátorovi IT a Klíčovým uživatelům podporu při rozběhu NIS FONS Akord z části v místě implementace, z části prostřednictvím Vzdáleného přístupu do systému Objednatele
11. Spouštění a zahájení provozu některých níže vyjmenovaných komponent NIS proběhne ve lhůtách a za omezujících podmínek uvedených níže:
 - ▶ Konzília - spuštění až po rozběhu NIS.
 - ▶ Žádanky na laboratorní vyšetření - spuštění až po rozběhu NIS.
 - ▶ Rehabilitace - bez plánování procedur.
 - ▶ NZIS - pouze oficiální statistiky.

Příloha

č. 5 Požadavky na součinnost Objednatele

Organizační aspekty realizace smlouvy

1. Objednatel se zavazuje určit jednoho pracovníka - koordinátora, který odpovídá za spolupráci se Zhotovitelem a kterému budou přednostně sdělovány skutečnosti rozhodné pro bezchybný provoz. Tento pracovník bude k dispozici na pracovišti Objednatele. Jméno pracovníka je uvedeno v závěrečné příloze této smlouvy. Pracovník odpovídá zejména za formulování požadavků Objednatele, zodpovídání dotazů Zhotovitele, zprostředkování uzavírání úmluv se Zhotovitelem a zajištění dodržování těchto úmluv Objednatelem.
2. Objednatel se zavazuje určit nejméně jednoho pracovníka - správce, který odpovídá za uvedení programového vybavení do provozu a jeho provoz na straně Objednatele a kterému budou přednostně sdělovány skutečnosti nezbytné pro bezchybný provoz systému. Jméno pracovníka je uvedeno v závěrečné příloze této smlouvy.
3. Zaměstnanci odpovědní za spolupráci se Zhotovitelem budou k dispozici na pracovišti Objednatele ve své pracovní době i mimo běžný rámec pracovní doby v případě potřeby Zhotovitele a na jeho pokyn.
4. V případě potřeby se Objednatel zavazuje koordinovaně (vždy následně po dohodě se Zhotovitelem) zabezpečit s dostatečným předstihem přijetí takových opatření v současném provozu Objednatele, aby při uvádění programového vybavení do provozu mohlo dojít ke změnám stávajících zvyklostí (zejména koloběh dokladů, způsob komunikace mezi odděleními, objednávání pacientů, předávání dokumentace, způsob psaní patientské dokumentace na oddělení, problematika centrálního registru pacientů, systém přístupových práv vstupu do systému a z toho plynoucí možnosti nahlížení do patientské dokumentace, způsob příjmu pacienta a vymezení úlohy přijímací kanceláře v Objednatele, zajištění jednotného a úplného vykazování údajů pro zdravotní pojišťovny, zajištění dat před zneužitím a zajištění ochrany systému před počítačovými viry).
5. Objednatel se zavazuje k dodržování oboustranně dohodnutých a odsouhlasených postupů a k vedení dohodnuté a schválené dokumentace.
6. Objednatel se zavazuje umožnit pracovníkům Zhotovitele přístup na všechna pracoviště, kde bude aplikační programové vybavení zaváděno, a současně umožnit v případě potřeby jednání s pracovníky, kteří budou uživateli systému.
7. Objednatel se zavazuje poskytnout bezplatně pracovníkům Zhotovitele samostatnou uzamykatelnou, vybavenou pracovní místnost v areálu zadavatele, umožní vozidlům pracovníků Zhotovitele bezplatný vjezd a parkování v areálu Objednatele a umožní pracovníkům Zhotovitele přístup ke komunikačním prostředkům po nezbytnou dobu.
8. Objednatel se zavazuje věcem Zhotovitele vneseným do prostor Objednatele za účelem zhotovení díla poskytovat stejnou ochranu a zabezpečení, jako obdobným věcem ve svém vlastnictví nebo správě.
9. Zhotovitel se zavazuje v prostorách Objednatele dodržovat veškeré obecně závazné předpisy, zejména předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany a dále předpisy a nařízení Objednatele, s nimiž bude před podpisem Harmonogramu seznámen. Zhotovitel nese odpovědnost za pracovníky jím pověřené k provádění díla.
10. Objednatel se zavazuje zajistit ve vlastní režii odpovídající prostory a technické vybavení (PC, síťová konektivita) pro konání školení uživatelů.

Technologická infrastruktura

1. Objednatel se zavazuje zabezpečit ke dni stanovenému v Harmonogramu jako počátek instalace a implementace úplnou připravenost a funkčnost technických prostředků potřebných pro provoz programového vybavení, které nejsou součástí plnění (dodávky) dle této smlouvy (zejména síťová infrastruktura, aktivní prvky, databázové i souborové servery, zálohování dat - SW i HW, počítačové stanice, tiskárny, operační systémy serverů a stanic a komunikační SW a další).
2. Objednatel se zavazuje zabezpečit fyzické rozmístění počítačových stanic a tiskáren na jednotlivých pracovištích zařízení Objednatele. Technické podmínky realizace tohoto závazku budou dohodnuty zástupci obou stran operativně.
3. Objednatel se zavazuje konzultovat se Zhotovitelem veškeré zásahy do realizovaného díla, zejména do jeho technické části (zásah do konfigurace serverů, nákup nových komponent serverů, počítačů, UPS apod.)
4. Objednatel se zavazuje umožnit vzdálenou správu informačních technologií, monitorování, přístup na internet, dát k dispozici nezbytné komunikační prostředky, umožnit okamžitý fyzický přístup ke všem zařízením, která jsou umístěna na jeho pracovištích a jichž se týká realizace této smlouvy, a to za doprovodu kompetentních zaměstnanců Objednatele.

Komunikace s externími dodavateli a třetími stranami

5. Objednatel se zavazuje v rámci realizace díla zprostředkovat jednání a nezbytnou spolupráci s autory existujících programových vybavení, která chce nadále užívat, a to i v rámci i mimo rámec realizovaného díla.

6. Objednatel se zavazuje v rámci realizace díla zprostředkovat jednání a nezbytnou spolupráci se zástupci firem, jejichž programové vybavení bude dle této smlouvy komunikovat s ASW, a zabezpečí úplnou dokumentaci nutnou pro komunikaci.
7. Objednatel se zavazuje zprostředkovat jednání se zástupci firem, jejichž přístroje a zařízení budou připojeny v rámci realizovaného díla (laboratorní přístroje, RDG přístroje atd.), a zabezpečit úplnou dokumentaci pro napojení těchto přístrojů on-line do systému.
8. Objednatel prostřednictvím pracovníka dle odstavce 1 této přílohy předá a bude předávat Zhotoviteli všechny potřebné informace a údaje, které má Objednatel a které jsou nutné, aby Zhotovitel mohl realizovat plnění podle Smlouvy. Zároveň se zavazuje zodpovídat dotazy Zhotovitele ve vztahu k plnění podle Smlouvy, a to do tří pracovních dnů od obdržení dotazu, nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak. Dále Objednatel vyvine přiměřené úsilí poskytnout Zhotoviteli všechny potřebné informace a údaje od třetí strany – zejména od plátců zdravotní péče, UZIS, dodavatelů zdravotnických technologií, dodavatelů jiných IS používaných Objednatelem, které jsou nutné, aby Zhotovitel mohl realizovat plnění podle Smlouvy. V případě, že Objednatel nebude schopen získat informace od třetích stran nebo nezodpoví dotazy ve stanoveném termínu, nebude jakýkoliv dopad nedostatku informací na plnění Zhotovitele chápán jako porušení Smlouvy ze strany Zhotovitele.

Zajištění provozu

9. Objednatel se zavazuje zabezpečit, že fyzický přístup k serverům budou mít pouze oprávněné osoby.
10. Objednatel se zavazuje zabezpečit, že přístup ke správcovským programům budou mít pouze oprávněné osoby.
11. Objednatel se zavazuje zajistit zálohování dat aplikačních software dle požadavků Zhotovitele. V případě ztráty dat a neexistence aktuálních záloh těchto dat neodpovídá Zhotovitel za jejich obnovení.

Ochrana údajů

12. Objednatel se zavazuje zachovat přísnou mlčenlivost o výrobních, technologických a technických znalostech (know-how) používaných Zhotovitelem, jakož i tyto znalosti nepoužívat pro účely vlastní činnosti a nepředávat třetím osobám.
13. Objednatel je povinen dodržovat ustanovení autorského zákona. Objednatel bere na vědomí, že Zhotovitel provádí implementaci pouze do prostředí legálního software (týká se zejména operačních systémů serverů a stanic i dalších využívaných SW). Za Objednatelem užívaný nelegální software nenesou Zhotovitel žádnou odpovědnost.

Školení

14. Objednatel se zavazuje vyškolit své pracovníky určené k obsluze programového vybavení ve znalostech obsluhy PC v prostředí Windows.
15. Objednatel se zavazuje uvolňovat své pracovníky na správcovská školení základní a na správcovská školení, která souvisí s novou verzí programového vybavení v prostorách Zhotovitele. V případě neúčasti na správcovských školeních nebere Zhotovitel záruku za problémy vzniklé nekvalifikovanou obsluhou.
16. Objednatel se zavazuje zajistit účast příslušného počtu pracovníků (uživatelů ASW) na školení uživatelů v termínech, které budou dohodnuty v Harmonogramu a operativně dohodnuty v průběhu implementace. Objednatel současně bere na vědomí, že neúčast dohodnutého počtu vybraných pracovníků na školení znamená nesplnění předpokladů pro kvalifikované ovládání předmětu díla, zejména aplikačního programového vybavení. Zhotovitel v takovémto případě negarantuje správné a bezchybné používání, ani nebude bezplatně poskytovat zvýšenou podporu provozu. Případné vícepráce bude nutno objednat a uhradit mimo tento projekt.
17. Objednatel se zavazuje zajistit na vlastní náklady v souladu s harmonogramem implementací uvedeným v Harmonogramu prostorové a organizační podmínky pro školení svých pracovníků.

Realizace

18. Objednatel se zavazuje písemně oznámit Zhotoviteli veškeré překážky, plynoucí z technické či uživatelské nepřipravenosti Objednatele, které by mohly vést k prodloužení implementace vůči stanovenému harmonogramu (plánu implementace). Objednatel písemně oznámí tuto skutečnost Zhotoviteli minimálně 5 kalendářních dnů před termínem, jehož se prodleva bude týkat.
19. Objednatel se zavazuje přijmout plnění Zhotovitele dle této smlouvy. Při nečinnosti Objednatele nebo při bezdůvodném odmítnutí převzetí má se za to, že plnění bylo předáno dle ustanovení této smlouvy.

Speciální součinnost

20. Objednatel se zavazuje umožnit Zhotoviteli vzdálený přístup na server pro pět uživatelů, kde bude instalováno dodávané aplikační programové vybavení

Příloha

č. 6 Podmínky a pravidla pro používání FONS portálu a služby HelpDesk

1. Webová aplikace FONS portál slouží ke komunikaci Zhotovitele s uživateli Objednatele a je přístupna samostatně nebo jako součást aplikačního programového vybavení. Objednatel se zavazuje umožnit všem uživatelům přístup na internet tak, aby měli přístupný FONS portál.
2. Webová aplikace FONS portál bude zpřístupněna Objednateli po zahájení implementace díla.
3. Součástí FONS portál je zejména:
 - a. webová služba HelpDesk pro zadávání a řešení workflow incidentů a připomínek,Oddíl 3.01 e-learning k programovému vybavení (e-learning nenahrazuje interaktivní školení),
Oddíl 3.02 aktualizací soubory jednotlivých komponent aplikačního programového vybavení, číselníky apod.,
Oddíl 3.03 zhotovitelem určené nové verze aplikačního programového vybavení, buildy, upgrade apod.
4. Prezentační vrstva FONS portálu a vložených aplikací je určována Zhotovitelem a Objednatel respektuje, že může obsahovat i údaje reklamního charakteru.
5. Objednatel se zavazuje využívat pro komunikaci se Zhotovitelem službu HelpDesk, který je součástí FONS portálu. Kontakty na pracovníky Objednatele s právem komunikace se Zhotovitelem prostřednictvím služby HelpDesk jsou uvedeny v Příloze č. 9.
6. Po dobu účinnosti této smlouvy je Objednatel oprávněn využívat službu HelpDesk pro svou interní potřebu a to nejen v oblasti díla dle této smlouvy, ale i pro vedení dalších interních incidentů a požadavků Objednatele (dále jen Interní helpDesk).
7. Po dobu účinnosti této smlouvy je služba Interní HelpDesk, jeho instalace a implementace zahrnuta v ceně díla dle této smlouvy. Po ukončení účinnosti této smlouvy může být služba Interní HelpDesk využívána Objednatelům i nadále. Podmínky a cena služby budou stanoveny ve smlouvě o servisu a podpoře.

Příloha

č. 7 Pravidla pro vzdálený přístup

1. Objednatel se zavazuje umožnit technicky a organizačně vzdálený přístup do počítačové sítě LAN Objednatele za účelem plnění činností a závazků Zhotovitele dle této Smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje umožnit technicky a organizačně vzájemné propojení počítačových sítí Objednatele a Zhotovitele bezpečným způsobem za účelem plnění činností a závazků Zhotovitele dle této Smlouvy. Přímý vzdálený přístup bude dostatečně zabezpečen s použitím standardních bezpečnostních mechanismů.
3. Vzdálený přístup bude zajištěn trvale po dobu účinnosti Smlouvy.
4. Objednatel umožní zřízení přímého vzdáleného přístupu do tří pracovních dnů od uzavření Smlouvy. Zhotovitel učiní taková opatření, aby přímý vzdálený přístup mohli použít jen určení zaměstnanci.

Příloha

č. 8 Záruka a záruční podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje poskytnout na Dílo záruku v délce 12 měsíců. Záruční doba počne běžet okamžikem předání Díla.
2. Objednatel se zavazuje bez zbytečného odkladu oznámit Zhotoviteli všechny chyby, poruchy či závady, které v souvislosti s užíváním Díla vzniknou. Neučiní-li tak, nese odpovědnost za případné škody zapříčiněné odkladem oznámení.
3. Zhotovitel se zavazuje v záruční době bez zbytečného odkladu odstranit všechny závady a chyby Zhotovitelem dodaného Díla bránící provozu Díla, které zjistí on sám, či které mu budou oznámeny Objednatelem.
4. Rozsah služeb servisní podpory a dalších služeb Zhotovitele nad rámec záručních podmínek sjednává servisní smlouva.
5. V případě odstraňování závad nezaviněných Zhotovitelem budou tyto, a to i v záruční době, odstraněny na náklady Objednatele za cenu dle ceníku Zhotovitele platného v době, kdy práce budou vykonávány.
6. Záruka se nevztahuje na vady způsobené Objednatelem užíváním Díla v rozporu s touto Smlouvou, uživatelskými příručkami, manuály, Popisem produktu, zásahem třetích osob, živelnými událostmi, interakcí s nevhodným programovým vybavením (např. viry), poruchou v energetické rozvodné síti nebo jejím špatným technickým stavem, zásahem Objednatele nebo třetí osoby do programového vybavení nebo instalované systémového SW, instalováním jiného systémového SW, zásahem do topologie počítačové sítě, apod., pokud tyto zásahy Zhotovitel předem písemně neodsouhlasí.
7. Zhotovitel neodpovídá za chyby v operačních systémech, nad kterými pracuje programové vybavení, které je předmětem této Smlouvy. Zhotovitel zaručuje funkčnost programového vybavení pouze ve stávajícím operačním systému, užívaným Objednatelem k datu uzavření smlouvy. Neručí za funkčnost systému v případě nové instalace bez předchozího souhlasu Zhotovitele. Posouzení vhodnosti jiného operačního systému je plněním nad rámec této Smlouvy.
8. Podmínky poskytování pozáruční servisní péče za předmět Díla budou specifikovány v servisní smlouvě uzavřené mezi Smluvními stranami.

Příloha

č. 9 Pravidla pro odstraňování závad a postup ohlašování závad v době implementace

Pravidla upravují způsob hlášení, zpracování požadavků a incidentů v průběhu implementace a zkušební provozu instalovaných částí díla, tj. v době před nabytím účinnosti smlouvy o podpoře IS (servisní smlouvě), nejpozději však do předání díla (ukončení záruky na dílo). Následně jsou tato pravidla specifikována ve smlouvě o podpoře IS (servisní smlouvě) uzavřené dle pravidel stanovených v Příloze č. 8.

Postup hlášení závad

Účastníci se dohodli, že závady vzniklé v době implementace a v záruční době budou hlášeny Zhotoviteli elektronickou nebo písemnou formou. Za tímto účelem se Objednatel zavazuje používat záznam aplikace služby HelpDesk, případně písemnou formou. V hlášení bude uveden přesný popis závady nebo postup, jakým lze závadu jednoznačně navodit. Případné telefonické hlášení je Objednatel povinen neprodleně doplnit elektronickým nebo písemným hlášením.

Centrum podpory zákazníka – HelpDesk

HelpDesk - základní určení

1. Zhotovitel zajišťuje řízení a správu hlášení chyb nebo závad pomocí Centra podpory zákazníků, které používá pro podporu své činnosti softwarový nástroj HelpDesk STAPRO (dále jen HelpDesk).
2. Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli služby Centra podpory zákazníků a přístup do systému HelpDesk pro tyto účely:
 - ▶ hlášení chyb, závad, incidentů, problémů, havárií, apod.,
 - ▶ poskytování aktuálních informací o stavu řešení.
3. Přístup ke službám SW HelpDesk je poskytován a garantován Objednateli jako nedílná součást této smlouvy.

Předání hlášení chyb a závad

1. V případě, že Objednatel zjistí chyby v aplikačním software nebo závady na technických prostředcích či službách, které jsou předmětem této smlouvy, je odpovědný pracovník Objednatele povinen tuto skutečnost nahlásit Zhotoviteli do systému HelpDesk.
2. Zhotovitel se zavazuje, že všechny záznamy HelpDesku (požadavky a hlášení závad) budou řešeny dle závazků garantovaných touto smlouvou.
3. Nahlášení požadavků, chyb, závad apod. do systému HelpDesk STAPRO je možné následujícími způsoby:
 - ▶ internet: <http://www.stapro.cz>
 - ▶ e-mail: helpdesk@stapro.cz
 - ▶ telefonicky v pracovní dny od 7:00-16:00: +420 467 003 150
+420 739 394 344
 - ▶ písemně dopisem nebo předáním na adresu: STAPRO s. r. o.
Úsek podpory zákazníků
Pernštýnské nám. 51
530 02 Pardubice
- ▶ Závada se považuje za nahlášenou okamžikem zaevidování do systému aplikace HelpDesk Zhotovitele.
4. Na HelpDesk se mohou obracet pouze určené pracovníci Objednatele uvedení v závěrečné příloze této smlouvy nebo v Harmonogramu.
5. Každá závada bude zaznamenána v systému HelpDesk a dle typu (dotaz, konzultace, hlášení chyby, hlášení problému, námět, připomínka apod.) bude použita některá z následujících variant řešení:
 - ▶ telefonická konzultace,
 - ▶ reakce – popis řešení v daném záznamu systému HelpDesk,
 - ▶ řešení vzdáleným přístupem,
 - ▶ servisní zásah a oprava na místě,
 - ▶ předání problému k řešení subdodavateli nebo jiné třetí straně,
 - ▶ předložení návrhu řešení (vyžaduje-li řešení problému dodatečné náklady - investice, testování, vypracování alternativního řešení či postupu atd.).

Základní garance odezvy HelpDesku na hlášení závady

1. Zhotovitel se zavazuje na každé došlé hlášení závady reagovat Objednateli nejpozději následující pracovní den. Pokud nebude závada do této doby vyřešena, bude v tomto termínu odeslána e-mailová informace o stavu řešení a předpokládaném termínu vyřešení.
2. Tato garance nijak neovlivňuje garanci vlastního řešení jednotlivých závad sjednané touto smlouvou.

Definice programu podpory prostředků IS

| Program ZÁKLADNÍ PODPORA prostředků IS | | | |
|--|---|---|--|
| Kategorie incidentu | Příjem hlášení | Servisní garance | |
| | | Zahájení řešení | Servisní výjezd |
| Havárie Přerušeni provozu | HelpDesk – 9x5 v pracovní dny: 7:00-16:00, jinak záznamník. Přijetí vzkazu nejpozději následující pracovní den v 7:00. | Neprodleně v rámci pracovní doby tj. od 7:00 do 16:00. | Nejpozději druhý následující pracovní den nebo při příjmu hlášení v pracovní den do 10:00 nejpozději následující pracovní den |
| Významná závada významné omezení provozu | | Nejpozději druhý následující pracovní den | Nejpozději pátý následující pracovní den |

Zahájením řešení se rozumí:

1. zahájení prací na lokalizaci a odstranění závady
2. nebo poskytnutí přijatelného náhradního řešení
3. nebo poskytnutí nahlášené závady k vyřešení třetí straně (např. subdodavateli)

Příloha
č. 10 Odpovědní pracovníci

Pracovníci odpovědní za řízení vztahů smlouvy jsou stanoveni následovně

Zhotovitel

| | Jméno | Pracovní zařazení | Telefon, mail |
|---|--|----------------------|--|
| statutární zástupce s právem podpisu smluvních ujednání | Ing. Leoš Raibr | jednatel společnosti | 467 003 111 stapro@stapro.cz |
| osoba oprávněná k jednání o smluvních podmínkách | Ing. Václav Štěpánek Jiří Krmášek | obchodní manažer | 603 247 197 stepanekv@stapro.cz 606 771 514 krmasek@stapro.cz |

Objednatel

| | | | |
|---|---------------------------------|----------------------------|---|
| statutární zástupce s právem podpisu smluvních ujednání | Ing. Věra Prousková, MBA | předsedkyně představenstva | 571 818 100 prouskova@nemocnice-vs.cz |
| osoba oprávněná k jednání o smluvních podmínkách: | Ing. Leoš Dostál | člen představenstva | 605 151 369 dostal@nemocnice-vs.cz |

Pracovník Zhotovitele odpovědný za vlastní plnění a spolupráci s Objednatel je stanoven následovně:

| | Jméno | Pracovní zařazení | Telefon, mail |
|-----------------------------------|---------------------------|--------------------|---|
| osoba odpovědná za plnění smlouvy | Ing. Aleš Schejbal | projektový manažer | 604 294 709 schejbal@stapro.cz |

Pracovníci Objednatele odpovědní za spolupráci se Zhotovitelem jsou stanoveni následovně

| | Jméno | Pracovní zařazení | Telefon, mail |
|--|---|---|---|
| osoba odpovědná za plnění smlouvy – koordinátor IT | Ing. Petr Lúsar | vedoucí OIS | 739 684 122 lusar@nemocnice-vs.cz |
| osoba odpovědná za plnění smlouvy – odborný garant | Ing. Barbora Šamajová | Vedoucí odd.pojišťoven | 737 265 936 samajova@nemocnice-vs.cz |
| Pracovníci Objednatele s právem komunikovat se Zhotovitelem prostřednictvím HelpDesk | Ing. Barbora Šamajová Ing. Petr Lúsar Martin Zapalač | Viz výše Viz výše Pracovník OIS | 603 264 040 zapalac@nemocnice-vs.cz |