

SERVISNÍ SMLOUVA

„Svojšice“

mezi

- | | |
|-------------------|--|
| 1. Objednatel: | Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra |
| Se sídlem: | Přípotoční 300/12, 101 00 Praha 10 |
| IČ: | 67779999 |
| DIČ: | CZ67779999 |
| Bankovní spojení: | ČNB Praha, č. účtu: 30320881/710 |
| Zastoupeno: | Mgr. Romanem Švejdou, DiS., MPA, ředitelem |

na straně jedné (dále jen „objednatel“ či též „kupující“) a

- | |
|--|
| 2. Zhotovitel: S WHG s.r.o. |
| Se sídlem: Praha - Smíchov, U Nikolajky 3325/32, PSČ 150 00 |
| IČ: 63321271 |
| DIČ: CZ63321271 |
| Bankovní spojení: Komerční Banka, 94-2587390237/0100 |
| Zastoupená: Bc. Lukáš Sovák, jednatel |
| Zapsaná v obchodním rejstříku: Společnost S WHG s.r.o. je zapsaná v obchodním rejstříku, vedený Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 238348 |

na straně druhé (dále jen „zhotovitel“ či též „prodávající“), společně dále jen jako „smluvní strany“.

Článek I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem smlouvy jsou služby spojené s poskytováním záručního, mimozáručního a pozáručního servisu v rámci zakázky „**Svojšice**“. Předmět smlouvy zahrnuje servis a opravy kotle Fröling LM 750 KOM-S s příslušenstvím dodaným prodávajícím v rámci Veřejné zakázky (dále též „výrobek“), v objektu na adrese: Svojšice 142, 281 07 Svojšice.
- 1.2. Předmět servisní smlouvy zahrnuje tzv. pravidelný servis kotle prováděný vždy 2x ročně před zahájením a v průběhu topné sezóny, a dále opravy kotle po uplynutí záruční doby, případně mimozáruční opravy.

Článek II. ZÁRUČNÍ SERVIS

- 1.1. Zhotovitel se zavazuje provádět záruční servis dle smlouvy o dílo.
- 1.2. Pokud dojde k poruše, která bude zaviněná neodborným zásahem, nebo zapříčiněna špatnou kvalitou paliva, nebo zapříčiněna zanedbáním provozu kotle dle uživatelského manuálu, tak bude následný servisní zásah nárokován dle ceníku servisních prací příloha č. 1., Originální náhradní díly budou účtovány dle aktuálního ceníku.

- 1.3. Pravidelná servisní prohlídka kotle je stanovena dvakrát ročně. Pravidelná servisní prohlídka bude stanovena v termínu po vzájemné písemné dohodě (postačí emailovou formou) a je zpoplatněna dle aktuálního ceníku servisních prací, který je přílohou této smlouvy.

Článek III. POZÁRUČNÍ SERVIS

- 1.1. Zhotovitel se zavazuje provádět pozáruční servis.
- 1.2. Pozáruční servis bude fakturován dle aktuálního ceníku servisních prací a aktuálního ceníku náhradních dílů.

Článek IV. DEFINICE ZÁVAD A JEJICH HLÁŠENÍ

- 1.1. Obecný postup při diagnostice a odstranění závady
- a. Obsluha se řídí pokyny na řídicí jednotce kotle, popř. v uživatelském manuálu.
 - pokud není schopna diagnostikovat poruchu, popř. neví si rady s odstraněním poruchy:
 - b. Obsluha kontaktuje servisního technika dle kontaktních údajů přílohy č. 2 této smlouvy a snaží se dle jeho rad a pokynů diagnostikovat a odstranit poruchu.
 - pokud není obsluha schopna diagnostikovat poruchu nebo odstranit poruchu ani dle pokynů servisního technika po vzájemné dohodě:
 - c. Obsluha dá pokyn k výjezdu servisních techniků.
- 1.2. Je důležité pečlivě postupovat při diagnostice a odstraňování poruch obsluhou kotelny, předejde se případným sporům při nárokování servisního zásahu.

Článek V. PODMÍNKY PLNĚNÍ SMLOUVY

- 1.1. O servisních úkonech obsluhy kotelny bude proveden zápis do provozního deníku kotelny.
- 1.2. Objednatel zajistí vstupy do prostoru s instalovanými zařízeními v době provádění servisu a oprav zařízení.
- 1.3. Objednatel zajistí provozování kotle Fröling LM 750 KOM-S s příslušenstvím proškolenou obsluhou s platným oprávněním dle právních předpisů a dle Uživatelský manuál kotel na štěpku LM 750 KOM-S, úkony obsluhy budou zapsány v provozním deníku kotelny.

Článek VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1.1. Cena za provedené příslušné, pravidelné servisní úkony je specifikována v příloze č. 1 této smlouvy. Částka za servis bude fakturována až po vystavení příslušného písemného servisního protokolu řádně potvrzeného ze strany objednatele a to vždy první až třetí den následujícího kalendářního měsíce po uplynutí příslušného fakturovaného období na základě řádně vystaveného, daňového dokladu (dále též jen „Faktura“).

Faktury musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu dle ust. § 26 a násl. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „**zákon o DPH**“) a musí být doručeny prostřednictvím elektronické pošty na mailovou adresu: faktury_dms@zsmv.cz.

- 1.2. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu zhotoviteli vrátit bez zbytečného prodlení. Zhotovitel podle charakteru nedostatků fakturu opraví nebo vystaví novou. U opravené nebo nově vystavené faktury běží nová lhůta splatnosti.
- 1.4. Splatnost veškerých faktur vystavených zhotovitelem na základě této smlouvy je dohodnuta na 30 dnů ode dne jejich doručení objednateli.

VII. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 1.1 Smluvní strany mohou odstoupit od této smlouvy nebo její části z důvodů stanovených zákonem nebo touto smlouvou.
- 1.2 Smluvní strany jsou oprávněny od smlouvy nebo její části odstoupit:
- objednatel v případě, pokud je zhotovitel v prodlení s odstraněním vad výrobku v rámci pozáručního servisu dle čl. III. odst. 1.3 smlouvy o více jak 5 kalendářních dnů či pokud je zhotovitel v prodlení se zahájením pravidelné servisní prohlídky oproti dohodnutému termínu o více jak 5 kalendářních dnů;
 - zhotovitel v případě, pokud je objednatel v prodlení s úhradou faktury o více než 5 kalendářních dnů.
- 1.3 Tuto smlouvu je možno ze strany objednatele ukončit i výpovědí (i bez udání výpovědního důvodu) s výpovědní lhůtou dva měsíce běžící od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi zhotoviteli.

Článek VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1.1. Smlouva může být měněna nebo doplněna pouze formou dodatku k této smlouvě.
- 1.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou pěti let.

- 1.3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž po jednom vyhotovení obdrží každá ze smluvních stran.
- 1.4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 1.5. Smluvní strany po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Přílohy smlouvy:

1. Ceník servisních prací
2. Kontaktní údaje - servis

V Praze dne 24.06.2024

V Praze dne 24.06.2024

Za objednatele:

Za zhotovitele:

.....

.....

Mgr. Romanem Švejdou, DiS., MPA,

Bc. Lukáš Sovák

příloha č. 1. Ceník servisních prací

CENÍK SERVISNÍCH PRACÍ A REVIZÍ FRÖLING - kotle LM 750

www.froling.cz

www.froling.sk

Cestovní náklady	15,50	Kč/km
Čas strávený dojezdem	730	Kč/h
Práce servisního technika, minimální sazba 2700,-Kč v pracovní době	1 700	Kč/h
Práce servisního technika, minimální sazba 4900,-Kč - mimo pracovní dobu	2 800	Kč/h
PRAVIDELNÁ SERVISNÍ PROHLÍDKA		
Kotel na dřevní štěpku		
LM 750	14 850	Kč
Spotřební materiál jako například hydraulický olej bude účtován dle spotřeby a ceníku Fröling		
Ceny jsou uvedeny bez DPH		

platnost cen do 31.12.2024

Změna cen vyhrazena.

Případný nárůst ceny ovlivňuje cena paliva, inflace, apod.

Výjezd servisních techniků

Čechy:

S WHG s.r.o.

U Nikolajky 3325/32, Smíchov, 150 00 Praha 5

Morava

S WHG s.r.o.

Hemy 932, 757 01 Valašské Meziříčí

PRACOVNÍ DOBA

pondělí až pátek od 7:00 do 15:00

Pravidelná servisní prohlídka se doporučuje provádět minimálně jedenkrát ročně, dle počtu provozních hodin viz. Uživatelský manuál kotle

příloha č. 2. Kontaktní údaje servis

www.froling.cz

www.froling.sk

S WHG s.r.o.

U Nikolajky 3325/32, Smíchov, 150 00 Praha 5

Kontakt č.1

Servisní linka

[REDACTED]
[REDACTED]

Kontakt č.2

Lukáš Sovák

[REDACTED]
[REDACTED]

Kontakt č.3

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

S WHG s.r.o.,

U Nikolajky 3325/32, Smíchov, 150 00 Praha 5

Hemy 932, Valašské Meziříčí 757 01, mob.: [REDACTED],

e-mail: [REDACTED], www.froling.cz, www.froling.sk