

RÁMCOVÁ DOHODA O PRÁVNÍM PORADENSTVÍ A ZASTUPOVÁNÍ PRO PROJEKT "VÝSTAVBA ADMINISTRATIVNÍHO OBJEKTU NÚKIB"

NUKIB003R2XD



I. Smluvní strany

Objednatel:

Česká republika – Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost

zastoupený: JUDr. Věrou Vojáčkovou, MPA, náměstkyní ředitele Úřadu

se sídlem: Brno-Žabovřesky, Mučednická 1125/31, PSČ 616 00

datová schránka: zzfnp3

IČO: 05800226

bankovní spojení: 3031881/0710 (ČNB)

telefon: +420 541 110 777

e-mail: posta@nukib.gov.cz

kontaktní osoba: [REDACTED]

telefon: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

a

Poskytovatel:

ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o.

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, pod sp. zn. C 143781

zastoupený: [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] advokátem a jednatelem

se sídlem: Na Pankráci 1683/127, 140 00 Praha 4

datová schránka: vt8x9mn

IČO: 28468414

DIČ: CZ28468414

bankovní spojení: 8215532/0800 (Česká spořitelna, a.s.)

manažer zakázky: [REDACTED]

telefon: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

(objednatel a poskytovatel společně dále také jako „smluvní strany“)

uzavírají v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto rámcovou dohodu o právním poradenství a zastupování pro projekt „Výstavba administrativního objektu NÚKIB“ (dále jen „rámcová dohoda“).

II. Úvodní ujednání

1. Rámcová dohoda se uzavírá na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku s názvem **Právní poradenství a zastupování pro projekt „Výstavba administrativního objektu NÚKIB“**, sp. zn. objednatele: **NÚKIBVZ2024022** (dále jen „**výběrové řízení**“). Jednotlivá ujednání rámcové dohody tak budou vykládána v souladu s podmínkami výběrového řízení a nabídkou poskytovatele podanou ve výběrovém řízení.
2. Tato rámcová dohoda upravuje podmínky poskytování právního poradenství a zastupování objednatele v souvislosti s investiční akcí „Výstavba administrativního objektu NÚKIB“ (dále jen „**projekt**“), jakož i další práva a povinnosti smluvních stran související s plněním dle této rámcové dohody.
3. Účelem této rámcové dohody je zajištění poskytování právních služeb pro objednatele podle jeho potřeb v rozsahu vymezeném touto rámcovou dohodou.

III. Předmět rámcové dohody

1. Předmětem rámcové dohody je úprava podmínek pro poskytování právních služeb týkajících se projektu po dobu platnosti této rámcové dohody.
2. K jakémukoliv právnímu jednání jménem objednatele je poskytovatel oprávněn pouze na základě pokynu objednatele a na základě plné moci vystavené objednatelem.
3. Poskytovatel se zavazuje objednateli poskytnout právní služby ve všech oborech a oblastech práva. Tyto právní služby budou pro objednatele poskytovány zejména formou:
 - a. poskytování právního poradenství a konzultací,
 - b. zpracování nebo posouzení návrhů smluv a dalších listin,
 - c. zpracovávání analýz, právních rozborů a stanovisek,
 - d. zastupování objednatele při jednáních s dodavateli, případně při jednáních před soudy či správními orgány,
 - e. zpracování vzorů rozhodnutí, sdělení, formulářů či dalších přípisů,
 - f. dalších právních služeb dle potřeb a požadavků objednatele,(dále jen „**právní služby**“).
4. Poskytovatel je povinen poskytovat právní služby na základě jednotlivých objednávek objednatele, přičemž objednatel uvede v každé jednotlivé objednávce specifikaci požadovaných služeb, termín dokončení dílčího plnění, popř. zadání úkolů a další podrobnosti požadovaného písemného výstupu (dále jen „**objednávka**“).
5. Poskytovatel je povinen vypracovat ke každé jednotlivé objednávce písemný výstup, který bude obsahovat zejména údaje o objednateli a poskytovateli, evidenční číslo této rámcové dohody, specifikaci objednávky, počet hodin poskytnutých služeb, které budou objednateli účtovány, obsah a rozsah poskytnutých služeb, závěr z poskytnutých služeb, popř. doporučení poskytovatele pro další postup objednatele, přičemž k výstupu budou případně přiloženy dokumenty požadované objednatelem v objednávce (dále jen „**výkaz plnění**“). Veškeré výstupy budou objednateli předány v českém jazyce ve strojově čitelné elektronické podobě ve formátu PDF.

6. Spolu s výstupy je poskytovatel vždy povinen objednateli předat i dokumenty vztahující se k dané poskytnuté službě, a to zejména veškeré podané žádosti, rozhodnutí orgánů veřejné správy, spisy a jiné písemné materiály.
7. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že rozsah právních služeb bude záviset na aktuálních potřebách objednatele s tím, že právní služby dle této rámcové dohody budou poskytovány za cenu dle článku VII. rámcové dohody. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je oprávněn u něj neobjednat žádné služby.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy objednatele a řídit se jeho pokyny. Poskytovatel je povinen jednat čestně a svědomitě, je povinen využívat důsledně všech zákonných prostředků k uplatnění zájmu objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje informovat objednatele bez zbytečného odkladu o veškerých skutečnostech souvisejících s poskytováním právních služeb a poučit objednatele o jeho oprávněných nárocích a lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, i o jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.
3. Zjistí-li poskytovatel, že pokyny objednatele jsou nevhodné či neúčelné nebo jsou v rozporu se zákonem nebo jinými právními předpisy, je poskytovatel povinen na tuto skutečnost objednatele upozornit. Bude-li objednatel i přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat, má poskytovatel právo:
 - a. požádat o písemné potvrzení pokynu objednatele, nebo
 - b. odmítnout poskytování právních služeb za předpokladu, že pokyny objednatele jsou v rozporu s obecně závaznými předpisy.
4. Poskytovatel je povinen odmítnout jakékoliv poskytnutí právních služeb, jestliže
 - a. v téže věci nebo ve věci související již v minulosti poskytl právní služby jinému, jehož zájmy jsou v rozporu se zájmy objednatele,
 - b. by informace, kterou má o jiném subjektu, mohla objednatel neoprávněně zvýhodnit,
 - c. nastane jakákoli jiná situace, ve které je povinen podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, podle jiných obecně závazných právních předpisů, stavovských předpisů České advokátní komory, na základě smluvně převzatých závazků či jiných omezení právní službu odmítnout.
5. V případě, že existuje skutečnost, na základě které je poskytovatel povinen odmítnout poskytování právních služeb dle čl. IV odst. 4, je povinen o této skutečnosti bez zbytečného odkladu informovat objednatele, a to takovým způsobem, aby nedošlo k jakémukoli prodlení při plnění závazků objednatele nebo k jakémukoli jinému ohrožení či poškození zájmů objednatele.
6. Poskytovatel je povinen být po celou dobu platnosti rámcové dohody s objednatel v kontaktu minimálně v pracovní dny v čase od 8:00 do 16:00 hod. prostřednictvím e-mailu a mobilního telefonu. Poskytovatelem určená osoba je [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] dostupná na e-mailu: [REDACTED] nebo mobilním čísle: [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]. V případě dočasné nepřítomnosti této osoby (např. z důvodu nemoci) poskytovatel bezodkladně oznámí objednateli kontaktní údaje na zástupce určené osoby.

7. Poskytovatel je povinen se vypravit na jednání v termínu určeném výzvou do sídla objednatele, popřípadě na jiné místo ve městě Brně objednatelem určené, po obdržení výzvy objednatele, pokud objednatel neurčí jinak.
8. Poskytovatel je povinen každý krok v konkrétní věci projednat s objednatelem, zejména potom probrat a vysvětlit zvolený postup, upozornit na případné rozpory a kolize s právními normami nebo nevhodnost pokynu objednatele a navrhopvat možná řešení.
9. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli, případně poskytovatelem zmocněné osobě včasné, pravdivé, úplné a přehledné informace, označit potřebné skutečnosti, předložit mu veškeré listinné materiály potřebné k řádnému poskytování právních služeb podle rámcové dohody a poskytnout mu potřebnou součinnost.

V. Obecné podmínky

1. Poskytovatel je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí v souladu s platnými právními předpisy, chránit práva a oprávněné zájmy objednatele, a to zejména z hlediska optimalizace nákladů vynaložených na právní služby. Poskytovatel se zavazuje poskytovat právní služby podle časových potřeb objednatele a vždy na vysoké profesionální úrovni.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli při provádění právních služeb dle této rámcové dohody potřebnou součinnost, řádně provedené plnění převzít a za provedené plnění poskytovateli uhradit cenu podle této rámcové dohody za podmínek a v termínu rámcovou dohodou sjednaných.
3. Součástí této rámcové dohody jako příloha č. 1 je „*Přehled poddodavatelů*“. Jiné osoby jako poddodavatele může poskytovatel k provedení plnění využít jen s předchozím písemným souhlasem objednatele, který nebude bezdůvodně odepřen. Tyto třetí osoby se budou podílet na právních službách výhradně v rozsahu určeném smlouvou uzavřenou mezi poskytovatelem a poddodavatelem. Poskytovatel odpovídá v plném rozsahu za veškeré části plnění provedené poddodavateli.
4. Poskytovatel se zavazuje, že výsledky právních služeb v rámci rámcové dohody neposkytne dalším subjektům.

VI. Doba a místo plnění

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat právní služby ode dne účinnosti této rámcové dohody. Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou jeden rok od nabytí účinnosti nebo do vyčerpání finančního limitu dle článku VII. odst. 3 této rámcové dohody. Plnění nesplněných objednávek bude dokončeno za podmínek uvedených v rámcové dohodě i po jejím ukončení, nesdělí-li objednatel poskytovateli jinak.
2. Předmět rámcové dohody bude realizován dle povahy konkrétního dílčího plnění předmětu rámcové dohody v sídle poskytovatele nebo v objektech objednatele v Praze a Brně, neurčí-li objednatel pro konkrétní případ jinak.
3. S ohledem na postavení objednatele jsou zaměstnanci poskytovatele vyslaní do místa plnění povinni dodržovat vnitřní provozní bezpečnostní předpisy objednatele, s nimiž bude poskytovatel objednatelem seznámen. Poskytovatel je povinen počínat si tak, aby nedocházelo k újmě na straně objednatele.

VII. Cena plnění

1. Cena za právní služby je sjednána v souladu s výsledkem výběrového řízení a je stanovena jako hodinová sazba, tj. cena za jednu hodinu poskytování právních služeb v Kč bez DPH. Hodinová sazba za právní služby činí **1 700,00 Kč** (slovy: jeden tisíc sedm set korun českých) bez DPH, tj. **2 057,00 Kč** (slovy: dva tisíce padesát sedm korun českých) včetně DPH.
2. Cena za plnění uvedená výše je stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná, která v sobě zahrnuje veškeré režijní náklady poskytovatele související s poskytováním právních služeb, tj. zejména veškeré mzdové náklady, pojištění, poštovné, cestovné, tisk, opisy, fotokopie, faxy, telefony, emaily a náhrady za promeškaný čas ve smyslu § 14 vyhlášky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů. Cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v daných oblastech za celou dobu plnění dle této rámcové dohody.
3. Celková cena za provedení právních služeb dle článku III. této rámcové dohody v souhrnu nepřesáhne 1 800 000,- Kč bez DPH, tj. 2 178 000,- Kč včetně DPH.
4. Cena poskytnutých právních služeb bude stanovena jako součin objemu poskytovatelem skutečně provedených služeb vyjádřených v hodinách na základě objednatelem akceptovaného výkazu plnění a ceny za jednu hodinu poskytování právních služeb v Kč bez DPH.
5. Hodinová sazba v sobě nezahrnuje náklady spojené se soudním nebo správním řízením, spočívající v zaplacení soudních nebo správních poplatků, pořízení znaleckých posudků, odborných vyjádření a překladů, které pro potřeby a/nebo na vyžádání soudu nebo správního orgánu předkládá objednatel a zároveň je pro objednatele nezpracovává poskytovatel.
6. Poskytovatel je oprávněn k ceně plnění připočíst DPH ve výši stanovené v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „zákon o DPH“*), a to ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

VIII. Platební podmínky

1. Je-li poskytovatel povinen podle zákona o DPH uhradit v souvislosti s plněním DPH, je objednatel povinen uhradit poskytovateli takovou DPH v rámci ceny. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba DPH bude ve vztahu ke všem plněním dodaným na základě rámcové dohody stanovena v souladu s právními předpisy platnými a účinnými k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění.
2. Cena bude objednatelem uhrazena bezhotovostním převodem v české měně, a to na základě daňového dokladu – faktury (dále jen „*faktura*“) vystavené poskytovatelem a doručené objednateli. Faktury budou vystaveny poskytovatelem měsíčně po akceptaci jednotlivých plnění na základě odsouhlaseného výkazu plnění poskytnutých právních služeb.
3. Faktura musí vždy splňovat náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona o DPH.
4. Splatnost řádně vystavené faktury činí třicet (30) kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Prodlení objednatele s úhradou faktury o více než třicet (30) kalendářních dnů je podstatným porušením rámcové dohody.

5. Objednatel má právo fakturu poskytovateli před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, (i) obsahuje-li nesprávné údaje, nebo (ii) chybí-li na faktuře některá z náležitostí. Nová lhůta splatnosti v délce třicet (30) kalendářních dnů počne plynout ode dne doručení opravené faktury objednateli.
6. Poskytovatel je povinen fakturu zaslat elektronicky na e-mail objednatele: posta@nukib.gov.cz, případně do datové schránky objednatele: zzfnpk3.
7. Smluvní strany se dohodly a souhlasí, že úhradou faktury poskytovateli se rozumí odeslání částky uvedené na faktuře ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.
8. Objednatel neposkytuje poskytovateli žádné zálohy.

IX. Předání a převzetí výstupů

1. Místem předání výstupů plnění bude vždy objekt objednatele v Brně na adrese Cejl 478/10, 602 00 Brno, případně jiné pracoviště objednatele v Brně. Smluvní strany se mohou dohodnout na předání výstupů v elektronické podobě.
2. K předání a převzetí plnění vyzve poskytovatel objednatel nejpozději tři (3) pracovní dny předem, nejpozději však tak, aby plnění bylo předáno nejpozději poslední den dohodnuté lhůty pro provedené plnění. O předání a převzetí výstupu bude poskytovatelem vyhotoven výkaz plnění, a to dle dohody stran v listinné nebo elektronické podobě.
3. Výkaz plnění musí obsahovat alespoň:
 - a) odkaz na tuto rámcovou dohodu,
 - b) popis poskytnutých právních služeb,
 - c) počet hodin poskytnutých právních služeb,
 - d) soupis nedodělků, které předávaný výstup obsahuje,
 - e) způsob odstranění případných nedodělků,
 - f) lhůta k odstranění případných nedodělků,
 - g) výsledek přejímacího řízení,
 - h) podpisy zástupců obou smluvních stran, kteří předání a převzetí výstupu provedli; k předání a převzetí výstupu jsou oprávněny kontaktní osoby smluvních stran.
4. Výkaz plnění je povinen pořádit poskytovatel.
5. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí výstupu, pokud (i) služby nebyly poskytnuty řádně v souladu s touto rámcovou dohodou, (ii) výstup neobsahuje veškeré údaje požadované objednatelem, nebo (iii) v případě, že objednatel nesouhlasí s počtem hodin poskytnutých právních služeb, které budou objednateli účtovány.
6. Pokud objednatel odmítl převzít výstup, pořídí se výkaz plnění, kde se jako výsledek přejímacího řízení uvede, že předávaný výstup objednatel nepřevzal včetně vymezení důvodů, proč se tak stalo. Opakované přejímací řízení lze po dohodě smluvních stran provést toliko v nezbytném rozsahu, jenž je vymezen důvody, pro které objednatel předávaný výstup dříve nepřevzal. O opakovaném přejímacím řízení se sepíše výkaz plnění, který v případě přejímacího řízení v nezbytném rozsahu zahrnuje pouze výsledek přejímacího řízení, kde se uvede, že objednatel předávaný výstup převzal; výkaz plnění musí být podepsán zástupci obou smluvních stran, kteří opakované přejímací řízení provedli a připojí se k předchozímu výkazu plnění.

7. V případě, že objednatel oprávněně nepřevzal předávaný výstup ani v opakovaném přejímacím řízení, opakuje se příští přejímací řízení v plném rozsahu.

X. Sankce

1. V případě prodlení poskytovatele s plněním dílčího plnění (dle článku III. odst. 3 této rámcové dohody) je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokuty za každý i započatý den prodlení ve výši 2 000 Kč. Smluvní pokuty lze ukládat opakovaně za každý jednotlivý případ prodlení.
2. Objednatel je oprávněn uložit poskytovateli smluvní pokutu za neodstranění nedodělků ve lhůtě stanovené ve výkazu plnění (dle článku IX. odst. 3 písm. f) této rámcové dohody), a to ve výši 1 000 Kč za každý i započatý den prodlení.
3. V případě porušení závazku poskytovatele uvedeného v článku XII. odst. 2, 3 nebo 4 dle této rámcové dohody je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 100 000 Kč za každé jednotlivé porušení.
4. V případě prodlení objednatele s úhradou ceny plnění dle této rámcové dohody se objednatel zavazuje uhradit poskytovateli úrok z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy.
5. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje poskytovatele povinnosti splnit závazky stanovené rámcovou dohodou a objednávkou.
6. Smluvní pokuta je splatná na základě faktury vystavené stranou oprávněnou do třiceti (30) dnů ode dne jejího doručení druhé smluvní straně.
7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody v celém rozsahu. Výše smluvních pokut se do výše náhrady škody nezapočítává.

XI. Odpovědnost za škodu

1. Poskytovatel odpovídá objednateli za škodu, kterou mu způsobí v souvislosti s poskytováním služeb podle této rámcové dohody.
2. Poskytovatel neodpovídá objednateli za škodu vzniklou nesprávnými nebo nevhodnými pokyny, doporučeními, zprávami, stanovisky či jinými úkony, vydanými nebo učiněnými třetími (externími) osobami pověřenými objednatelem.
3. Poskytovatel je povinen mít po celou dobu trvání této rámcové dohody uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku plnění rámcové dohody objednateli, případně třetím osobám, a to s výší pojistného plnění minimálně ve výši 5 000 000 Kč. Objednatel je oprávněn kdykoliv během účinnosti smlouvy požádat poskytovatele o doložení dokumentu prokazujícího trvání pojištění k aktuálnímu datu a poskytovatel je povinen vyhovět takovému požadavku ve lhůtě pěti (5) pracovních dní ode dne doručení žádosti.

XII. Mlčenlivost a ochrana osobních údajů

1. Součástí rámcové dohody jako příloha č. 2 je Smlouva o mlčenlivosti a o ochraně důvěrných informací (NDA – *dále jen „NDA“*). Smluvní strany jsou povinny uzavřít NDA současně s touto rámcovou dohodou; tato rámcová dohoda nenabude účinnosti dříve, než bude uzavřena NDA, přičemž se výslovně sjednává,

že tato rámcová dohoda a NDA nejsou smlouvy závislé ve smyslu § 1727 občanského zákoníku. Pro úplnost se na tomto místě explicitně uvádí, že sankce za porušení povinnosti dle NDA jsou řešeny samostatně v NDA.

2. Pokud v souvislosti s plněním rámcové dohody přijde poskytovatel do styku s osobními údaji ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), zavazuje se učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto osobním údajům, neoprávněným přenosům, k neoprávněnému zpracování, či jinému zneužití osobních údajů.
3. Poskytovatel se zavazuje podniknout všechny nezbytné kroky k zabezpečení osobních údajů. Poskytovatel zejména zajistí, aby přístup k osobním údajům měli pouze ti jeho zaměstnanci, jejichž přístup je nezbytný ke splnění předmětu rámcové dohody.
4. Poskytovatel je povinen objednatele uvědomit o porušení zabezpečení osobních údajů podle této rámcové dohody bez zbytečného odkladu poté, co se o takovém porušení dozví.
5. Poskytovatel je povinen na základě požadavků objednatele umožnit kontrolu opatření, která využívá k zabezpečení osobních údajů. Objednatel je povinen termín kontroly oznámit čtrnáct (14) kalendářních dnů před termínem kontroly. Náklady spojené s provedením kontroly nese objednatel.
6. Poskytovatel se zavazuje zajistit splnění povinností dle obecně závazných předpisů i této rámcové dohody ve vztahu k ochraně osobních údajů i u svých případných poddodavatelů.

XIII. Ukončení rámcové dohody

1. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od rámcové dohody, jakož i od každé nesplněné objednávky, pokud:
 - a) poskytovatel poruší rámcovou dohodu podstatným způsobem,
 - b) poskytovatel poruší rámcovou dohodu nikoliv podstatným způsobem a nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě poskytnuté mu objednatelem,
 - c) na majetek poskytovatele je prohlášen úpadek nebo poskytovatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení, nebo
 - d) poskytovatel vstoupí do likvidace.
2. Poskytovatel je oprávněn písemně odstoupit od rámcové dohody, pokud objednatel poruší rámcovou dohodu podstatným způsobem.
3. Za podstatné porušení rámcové dohody se považuje zejména:
 - a. porušení NDA poskytovatelem,
 - b. prodlení objednatele s úhradou ceny plnění delší než třicet (30) kalendářních dní, nebo
 - c. prodlení poskytovatele s dokončením dílčího plnění po dobu delší než dvacet (20) kalendářních dnů.
4. Za den odstoupení od rámcové dohody se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně.

5. Rámcovou dohodu lze ukončit vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran.
6. Objednatel je oprávněn smlouvu vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 1 měsíc ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně.
7. Ukončením rámcové dohody nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty, na náhradu škody, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti rámcové dohody.

XIV. Komunikace smluvních stran

1. Kontaktní osoby smluvních stran uvedené v rámcové dohodě jsou oprávněny
 - a) vést vzájemnou komunikaci smluvních stran, zejména odesílat a přijímat oznámení a jiná sdělení na základě rámcové dohody, přijímat a odesílat objednávky apod., a
 - b) jednat za smluvní strany v záležitostech, které jsou jim rámcovou dohodou výslovně svěřeny.
2. Jako kontaktní osoba může za smluvní stranu v rozsahu tohoto ustanovení jednat i jiná či výjimečně další osoba, bude-li druhé smluvní straně oznámena. Má-li smluvní strana více kontaktních osob, může za smluvní stranu jednat každá osoba samostatně.
3. Právní jednání ve věcech rámcové dohody (zejména odstoupení, výpověď, změnu rámcové dohody) jsou oprávněny činit statutární orgány smluvních stran, případně osoby k těmto úkonům příslušnou smluvní stranou zmocněné. Změny ve statutárních orgánech, významné změny ovládání poskytovatele podle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů, nebo změnu vlastnictví zásadních aktiv je poskytovatel povinen oznámit objednateli a doložit aktuálním výpisem z obchodního rejstříku, je-li do něj zapsán.
4. Za písemnou formu komunikace se považuje rovněž komunikace doručená na e-mailové adresy uvedené v rámcové dohodě, příp. používané v souladu s rámcovou dohodou, a to i tehdy, kdy jednotlivé zprávy nejsou opatřeny elektronickými podpisy. Ustanovení předchozí věty neplatí pro
 - a) uzavření a změnu rámcové dohody,
 - b) výpověď závazků z rámcové dohody,
 - c) odstoupení od rámcové dohody ani pro
 - d) ustanovení rámcové dohody, z jejichž úpravy to vyplývá;v případech pod písm. a. až d. se smluvní strany dohodly na písemné komunikaci v elektronické podobě datovou schránkou nebo zprávami opatřenými elektronickým podpisem, nebo v listinné podobě předávané osobně, zasílané doporučeně poštou či jinak adekvátně.
5. Smluvní strany se dohodly, že veškerá korespondence související s touto rámcovou dohodou bude doručována:
 - a) objednateli do datové schránky nebo na elektronickou adresu: posta@nukib.gov.cz, případně na adresu objednatele uvedenou v čl. I,
 - b) poskytovateli do datové schránky nebo na elektronickou adresu: XXXXXXXXXX případně na adresu poskytovatele uvedenou v čl. I.

6. Smluvní strany se dohodly, že změna kontaktních osob a kontaktních údajů pro komunikaci nejsou změnou rámcové dohody a postačí, že se smluvní strany elektronickou poštou informují o této změně s uvedením nových kontaktních údajů nebo nových oprávněných kontaktních osob.

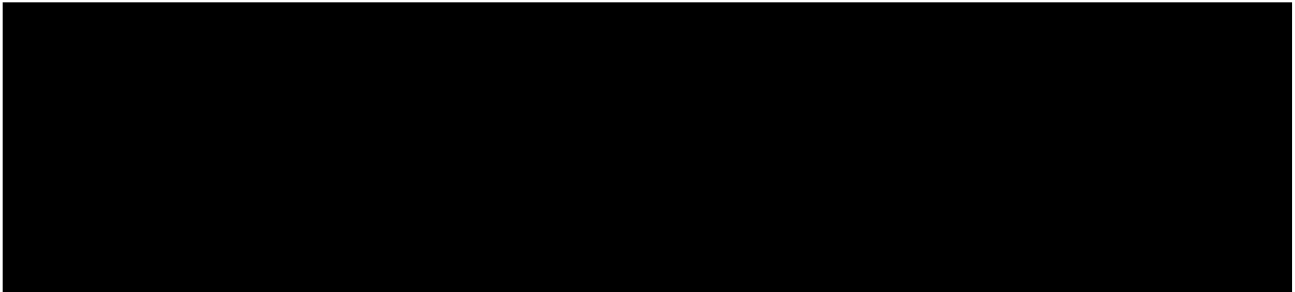
XV. Závěrečná ustanovení

1. Rámcová dohoda nabývá platnosti jejím podpisem oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění dle odst. 2.
2. Rámcová dohoda včetně všech jejích příloh podléhá uveřejnění v informačním systému veřejné správy, který slouží k uveřejňování smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
3. Poskytovatel se zavazuje nevydávat bez předchozího písemného souhlasu objednatele žádná stanoviska, komentáře či oznámení pro sdělovací prostředky nebo jiné veřejné distributory a zpracovatele informací.
4. Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z této rámcové dohody třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
5. Pokud v rámcové dohodě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
6. Jednotlivá ustanovení rámcové dohody jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost rámcové dohody jako celku. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení rámcové dohody dostalo do rozporu s českým právním řádem (*dále jen „kolizní ustanovení“*) a předmětný rozpor by působil neplatnost rámcové dohody jako takové, bude rámcová dohoda posuzována, jakoby kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolizní ustanovení.
7. Všechny spory mezi smluvními stranami vzniklé z právních vztahů založených rámcovou dohodou a/nebo v souvislosti s ní, budou řešeny smírnou cestou při vynaložení veškerého úsilí obou smluvních stran. V případě, že smluvní strany nedosáhnou jednáním smírného řešení kteréhokoliv sporu vzniklého z právních vztahů založených rámcovou dohodou nebo v souvislosti s ní, bude o daném sporu rozhodnuto v soudním řízení před věcně a místně příslušným soudem ČR.
8. Veškeré změny a doplňky rámcové dohody, včetně změn příloh, mohou být činěny po vzájemné dohodě obou smluvních stran pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Smluvní strany mohou namítnout neplatnost změny rámcové dohody z důvodu nedodržení formy kdykoliv, i poté, co bylo započato s plněním.
9. Poskytovatel na sebe tímto přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 občanského zákoníku.
10. Rámcová dohoda je vyhotovena v elektronické podobě.
11. Nedílnou součástí rámcové dohody jsou přílohy:
 - a. Příloha č. 1 – Přehled poddodavatelů,
 - b. Příloha č. 2 – Smlouva o mlčenlivosti a ochraně důvěrných informací (NDA).


Smluvní strany sjednávají, že v případě nesrovnalostí či kontradikcí mají ustanovení kmenové části rámcové dohody přednost před ustanoveními příloh rámcové dohody.

číslo rámcové dohody: 202411200263

12. Smluvní strany prohlašují, že si rámcovou dohodu před podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání na základě jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek.



JUDr. Věra Vojáčková, MPA
náměstkyně ředitele Úřadu
ČR – Národní úřad pro kybernetickou
a informační bezpečnost
(objednatel)


advokát a jednatel
ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o.
(poskytovatel)

Příloha č. 1 Rámcové dohody o poskytování právních služeb

Přehled poddodavatelů

Zhotovitel ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o., IČO: 28468414, sídlem: Na Pankráci 1638/127, 140 00 Praha 4, nevyužije k plnění zakázky poddodavatele.

**Příloha č. 2 Rámcové dohody o poskytování právních služeb
Smlouva o mlčenlivosti a ochraně důvěrných informací (NDA)**

(samostatná příloha)