

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi:

I. Smluvní strany

Objednatel: Nemocnice TGM Hodonín, příspěvková organizace

se sídlem: Purkyňova 11, 695 26 Hodonín

IČO: 00226637

DIČ: CZ00226637



zapsán dne 03.01.2004 v OR u Krajského soudu v Brně, oddíl Pr, vložka 1228

zastoupen Ing. Jiřím Kolibou, ředitelem

ve věcech technických Tomáš Plachý, vedoucí IT

a

Poskytovatel: COMP'S spol. s.r.o.

se sídlem Husova 539, 468 51 Smržovka

IČO: 46709576

DIČ: CZ46709576



zapsán dne v OR u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 2373

zastoupen Ing. Vladimírem Čechem, jednatelem společnosti

II. Předmět smlouvy

- (1) Předmětem této smlouvy o poskytování služeb je komplexní zajištění služeb spočívajících v možnosti tisku, kopírování a skenování, a to prostřednictvím poskytnutí 172 ks tiskových a multifunkčních tiskových zařízení pro tisk, kopírování a skenování, u některých s již zabudovaným systémem pro zabezpečení, monitoring, follow-me a účtování kopií i tisku v souladu s podmínkami této smlouvy o poskytování služeb (dále také jen „smlouva“) a se zadávacími podmínkami veřejné zakázky na tyto služby s názvem „**Komplexní řešení tisku pro nemocnici Hodonín**“, v jejímž rámci je tato smlouva uzavírána (dále jen „služba“).
- (2) Podrobná specifikace požadavků na technické parametry poskytovaného plnění je vymezena v příloze č. 1 této smlouvy – Technická specifikace.
- (3) Součástí poskytovaných služeb je rovněž úplné servisní zabezpečení strojů včetně dodávek spotřebního materiálu pro tisk i kopírování vyjma papíru, a to formou outsourcingu, nutných ke splnění předmětu plnění plynoucího z odst. 1 této smlouvy. Objednatel tak nebudou samostatně hrazeny jakékoliv náklady související s prováděním servisu, údržby a doplňování spotřebního materiálu (vyjma papíru) multifunkčních tiskových zařízení pro tisk, kopírování a skenování (dále je „MTZ“).

III. Termín poskytnutí služeb a místo plnění

- (1) Poskytování služeb bude zahájeno ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
- (2) Poskytovatel se zavazuje instalovat zařízení v místě plnění dle bodu 3 tohoto článku smlouvy, nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatele (objednávky) poskytovateli.
- (3) Místo plnění je sídlo nemocnice Purkyňova 11, 695 26 Hodonín.
- (4) Poskytování služeb bude ukončeno za 48 měsíců počítané ode dne instalace zařízení.

IV. Cena za poskytování služeb

(1) Cena za poskytování služeb v místě plnění a blíže upřesněných v příloze č. 1 byla dohodou smluvních stran stanovena následovně:

a) Celková cena za 1 kalendářní měsíc poskytování služeb. Celková cena zahrnuje užívání 172 ks multifunkčních tiskových zařízení pro tisk, kopírování a skenování, a to včetně veškerého materiálu pro tisk i kopírování a poskytování servisních služeb. Celková cena nezahrnuje cenu za kancelářský papír, jehož dodání není předmětem této smlouvy.

Celková cena bez DPH: 34 786,28,- Kč

DPH 21%: 7 305,12,- Kč

Celková cena včetně DPH 42 091,40,- Kč

b) Celková cena za 48 kalendářních měsíců poskytování služeb. Celková cena zahrnuje užívání 172 ks multifunkčních tiskových zařízení pro tisk, kopírování a skenování, a to včetně veškerého materiálu pro tisk i kopírování a poskytování servisních služeb. Celková cena nezahrnuje cenu za kancelářský papír, jehož dodání není předmětem této smlouvy.

Celková cena bez DPH: 1 669 741,44,- Kč

DPH 21%: 350 645,70,- Kč

Celková cena včetně DPH 2 020 387,14,- Kč

(2) Uvedené ceny jsou cenami nejvýše přípustnými, zahrnují veškeré náklady a vedlejší výkony nutné k řádnému poskytování služeb a nelze je zvýšit ani pod vlivem změny cen vstupů nebo jiných vnějších podmínek. Sjednaná cena díla může být počínaje rokem 2024 vždy k 1. 5. běžného roku valorizována o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za předchozí kalendářní rok, vyhlášenou ČSÚ. Použití valorizace oznámí zhotovitel objednateli písemně vždy do 31. 3. každého roku.

(3) Ke změně ceny může dojít pouze v případě dodatečných změn v rozsahu poskytovaných služeb odsouhlasených oběma smluvními stranami nebo pokud v průběhu poskytované služby dojde ke změně sazeb daně z přidané hodnoty.

V. Platební podmínky

(1) Objednatel uhradí smluvní cenu postupně, placením skutečně a řádně provedených služeb v jednotlivých měsících, na základě soupisu skutečně provedených služeb potvrzeného oběma smluvními stranami.

(2) Faktura je daňovým dokladem a musí být vystavena v souladu s § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel se zavazuje dodat fakturu objednateli na email: fakturace@nemho.cz nebo na adresu sídla objednatele.

(3) Poskytovatel se zavazuje na daňovém dokladu pro platbu ceny služeb uvádět pouze bankovní účet, který určil správci daně ke zveřejnění v registru plátců a identifikovaných osob. Poskytovatel a objednatel se dohodli, že pokud bude na daňovém dokladu uveden jiný bankovní účet než ten, který je zveřejněn správcem daně v registru plátců a identifikovaných osob, objednatel je oprávněn provést úhradu daňového dokladu na tento účet zveřejněný podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a nebude tak v prodlení s úhradou ceny služeb. Pokud by objednateli vzniklo ručení v souvislosti s neplněním povinnosti poskytovatele vyplývajících ze zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, má objednatel nárok na náhradu všeho, co za poskytovatele v souvislosti s tímto ručením plnil.

(4) Objednatel je oprávněn vrátit fakturu poskytovateli až do data její splatnosti, jestliže obsahuje neúplné nebo nepravdivé údaje. Při nezaplacení takto nesprávně vystavené a doručené faktury není objednatel

v prodlení se zaplacením. Poskytovatel je povinen fakturu řádně opravit a doručit ji objednateli s novou lhůtou splatnosti.

- (5) Každá faktura je splatná do 30 dnů od jejího doručení objednateli.
- (6) Poskytovatel je povinen uvádět na všech daňových dokladech (fakturách) číslo objednávky, číslo smlouvy objednatele a číselný kód Klasifikace produkce (CZ-CPA).
- (7) Zálohové platby se nesjednávají.

VI. Povinnosti poskytovatele

- (1) Poskytovatel je povinen dodržovat právní a technické podmínky vyplývající ze závazných platných právních předpisů, vyhlášek a norem.
- (2) Poskytovatel je povinen zajistit autorskoprávní nezávadnost plnění. Pokud poskytovatel při plnění této smlouvy užije výsledek činnosti třetího subjektu chráněný právem průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, autorským právem apod., a uplatní-li oprávněná osoba z tohoto titulu své nároky vůči objednateli, poskytovatel provede na své náklady vypořádání majetkových důsledků a je odpovědný za jakoukoli újmu způsobenou objednateli.
- (3) Objednateli vzniká právo užívat veškeré programové vybavení MTZ (včetně všech případných aktualizací) a s ním související software, a to zejména od okamžiku jeho instalace do MTZ.
- (4) Poskytovatel se zavazuje udržovat MTZ ve stavu způsobilém k užívání dle této smlouvy, přičemž zajistí běžnou a ostatní údržbu MTZ, jakož i jejich nezbytné opravy.
- (5) Poskytovatel se zavazuje zajistit nepřetržitou provozuschopnost MTZ. Zejména se jedná o monitoring aktuálního provozního stavu MTZ, včetně dodávek spotřebního materiálu nezbytného k provozu MTZ (s výjimkou papíru), vzdálený dohled nad MTZ při zajištění maximální bezpečnosti datové komunikace a automatické hlášení chybových stavů u MTZ.
- (6) Poskytovatel se zavazuje provádět bezplatně servis MTZ a poskytovat objednateli technickou podporu, kdy se zejména se jedná o:
 - odstraňování poruch MTZ;
 - provádění servisních prohlídek a potřebné údržby MTZ včetně bezplatné výměny dílů a součástí MTZ, a to v rozsahu a intervalech předepsaných výrobcem;
 - provádění aktualizace programového vybavení MTZ, zejména poskytování a instalace novějších verzí software podle doporučení výrobce;
 - zajištění technické podpory v oblasti poradenství a konzultace prostřednictvím telefonické a e-mailové komunikace a rovněž formou poskytování technické podpory fyzicky u objednatele.
- (7) Servis MTZ a technická podpora budou poskytovatelem poskytovány nepřetržitě po celou dobu trvání této smlouvy v takovém rozsahu, aby byla zajištěna plná funkčnost MTZ.
- (8) Poskytovatel je povinen provést opravu či odstranit vadu MTZ do 1 pracovního dne ode dne jejich nahlášení. Nebude-li vada v této lhůtě opravena, je poskytovatel povinen objednateli poskytnout zdarma k užívání náhradní MTZ se shodnými technickými parametry. Pro hlášení závad MTZ sdělí poskytovatel objednateli emailovou adresu a telefonní číslo.

VII. Předání a převzetí služby

- (1) Předání a převzetí MTZ objednateli bude sepsáno a potvrzeno předávacím protokolem vyhotoveným za součinnosti obou smluvních stran.
- (2) U předávacího řízení je poskytovatel povinen doložit veškeré potřebné doklady.
- (3) U každého jednotlivého zařízení bude umístěn náhradní toner, jehož výměnu si v případě spotřebování toneru zajistí v souladu s návodem k obsluze zařízení objednatel sám. Povinností poskytovatele je proaktivně vzdáleně sledovat stav tonerů a v případě nutnosti výměny toneru dodat objednateli nový náhradní toner. Tonery budou dodávány jako zdravotně nezávadné a schválené výrobcem zařízení tak, aby byl zajištěn bezchybný tiskový výstup a bezproblémové provedení tiskové úlohy.

VIII. Odpovědnost za vady

- (1)** Poskytovatel odpovídá za odbornou úroveň poskytovaných služeb dle této smlouvy. Právo na náhradu újmy vzniklé neodborným provedením poskytovaných služeb se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- (2)** Poskytovatel tímto čestně prohlašuje, že má oprávnění k činnosti v rozsahu této smlouvy a je účasten pojištění z odpovědnosti za újmu vzniklou jinému v souvislosti s poskytováním služeb.

IX. Další ujednání

- (1)** Smluvní strany se zavazují, že bez předchozího písemného souhlasu druhé strany nevyzradí třetím osobám technické ani obchodní informace druhé strany, které se dozvěděly v souvislosti s plněním dle této smlouvy.
- (2)** Poskytovatel se zavazuje (v prostorách a na pracovištích objednatele) postupovat při plnění této smlouvy s odbornou péčí a zavazuje se dodržovat právní a technické předpisy a ostatní podmínky uložené mu smlouvou nebo veřejnoprávními orgány a dále zejména tato ustanovení:
 - § 100 a násl. zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů,
 - nařízení vlády č. 495/2001 Sb., kterým se stanoví rozsah a bližší podmínky poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků, ve znění pozdějších předpisů,
 - nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci, ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů,tak, aby byla zajištěna bezpečnost pracovníků poskytovatele a třetích subjektů po celou dobu poskytování služeb.
- (3)** Poskytovatel je povinen upozornit objednatele ihned na nesprávnost jeho pokynů nebo podkladů, jinak odpovídá objednateli za újmu tím způsobenou.
- (4)** Poskytovatel je povinen plnit veškeré zákonné povinnosti v oblasti BOZP ve smyslu § 101 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, ve vazbě na zákon č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, zejména zakotvené v § 16 písm. b) tohoto zákona, a prováděcí nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je dále povinen zajistit zejména dodržování veškerých bezpečnostních, hygienických a ekologických opatření a opatření vedoucích k požární ochraně, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými právními předpisy.
- (5)** Poskytovatel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví při práci pracovníků realizující sjednané služby, přitom je povinen všechny tyto osoby vybavit ochrannými pracovními pomůckami. Dále je povinen provést u svých pracovníků vstupní školení o BOZP a o požární ochraně, jakož i zajistit, aby byla taková školení provedena i u svých subdodavatelů a jejich pracovníků. Tato školení je povinen průběžně obnovovat a kontrolovat u veškerých pracovníků znalosti o BOZP a o požární ochraně.
- (6)** Poskytovatel je povinen provádět vlastní dozor a soustavnou kontrolu nad dodržováním všech zásad BOZP a požární ochrany. Přitom je povinen dbát pokynů koordinátora BOZP objednatele a poskytnout mu veškerou zákonem upravenou součinnost k zajištění povinností v oblasti BOZP.
- (7)** Dojde-li v rámci plnění této dohody či při činnostech s ní souvisejících k jakémukoliv úrazu, je poskytovatel povinen zabezpečit jeho vyšetření a sepsání příslušného záznamu o takové události. Objednatel je povinen poskytnout za tímto účelem poskytovateli nezbytnou součinnost.
- (8)** Poskytovatel i objednatel jsou povinni se navzájem informovat o tom, že se dostali do úpadku ve smyslu § 3 zák. č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů.
- (9)** Poskytovatel prohlašuje, že neumožňuje výkon nelegální práce ve smyslu zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a ani neodebírá žádné plnění od osoby, která by výkon nelegální práce umožňovala. V případě, že se toto prohlášení ukáže v budoucnu nepravdivým a vznikne ručení objednatele ve smyslu ust. zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, má objednatel nárok na náhradu všeho, co za poskytovatele v souvislosti s tímto ručením plnil.
- (10)** Poskytovatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností dle ustanovení § 1765 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

X. Sankce

- (1) Jestliže se objednatel bezdůvodně opozdí s platbou ceny poskytovaných služeb, je povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,2 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- (2) V případě prodlení poskytovatele s poskytováním služeb nebo s jejich předáním bez zavinění objednatele je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ prodlení a za každý započatý den prodlení.
- (3) V případě prodlení poskytovatele s předáním MTZ je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ prodlení a za každý započatý den prodlení.
- (4) V případě prodlení poskytovatele s poskytnutím náhradního MTZ je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč denně za každý jednotlivý případ prodlení.
- (5) Při prodlení poskytovatele s odstraněním vady poskytovaných služeb či MTZ je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý den prodlení. Hrozí-li přitom zároveň nebezpečí újmy velkého rozsahu (havárie), zvyšuje se smluvní pokutu na výši 10.000,- Kč.
- (6) V případě, že poskytovatel poruší své povinnosti dle čl. VI. a IX., je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé takové porušení.
- (7) Poskytovatel je na základě ustanovení čl. IX. této smlouvy povinen zabezpečit prokazatelné proškolení všech pracovníků realizujících služby s předpisy BOZP a požární ochrany. Pracovníkovi, který poruší předpisy BOZP nebo požární ochrany v prostorách objednatele, udělí poskytovatel pokutu ve výši 4.000,- Kč. Do doby zaplacení této pokuty poskytovatel nevpustí takového pracovníka do prostor objednatele.
- (8) Poruší-li poskytovatel jakoukoliv jinou povinnost stanovenou touto smlouvou a nezjedná-li nápravu ani v přiměřené lhůtě poskytnuté objednatelem, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč denně za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
- (9) Smluvní pokuty jsou započitatelné vůči peněžítým závazkům souvisejících s touto smlouvou.
- (10) Nároky na náhradu újmy nejsou dotčeny ani kompenzovány zaplacením sankcí dle této smlouvy.

XI. Odstoupení od smlouvy a výpověď

- (1) Pro účely odstoupení od smlouvy se za podstatné porušení smlouvy považuje zejména:
 - vadnost poskytovaných služeb již v průběhu jejich provádění, pokud poskytovatel na písemnou výzvu objednatele vady neodstraní ve lhůtě výzvou stanovené,
 - nefunkčnost, nekompatibilita či jiná vada MTZ, která brání řádnému využívání služeb ze strany objednatele, případně využívání ztěžuje,
 - opakovaně se objevující drobné závady, na které byl poskytovatel opakovaně upozorněn, a přesto nesjednal dostatečnou nápravu,
 - prodlení poskytovatele se zahájením nebo dokončením poskytování služeb o více než 2 pracovní dny,
 - prodlení poskytovatele s odstraněním závady MTZ o více než 3 pracovní dny; to však platí pouze v případě, pokud poskytovatel zároveň neposkytl náhradní MTZ se shodnými technickými parametry,
 - úpadek objednatele ve smyslu § 3 zák. č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů,
 - zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je poskytovatel v postavení dlužníka.
- (2) Dojde-li k výše uvedenému porušení smlouvy, je příslušná smluvní strana oprávněna od smlouvy odstoupit. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemnou formou. V takovém případě nastávají účinky odstoupení od smlouvy dnem, ve kterém smluvní straně dojde oznámení o odstoupení ve smyslu § 570 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Od smlouvy je možné odstoupit jak bez zbytečného odkladu, tak i v případě, pokud důvod, pro který je odstoupováno, stále přetrvává.
- (3) Odstoupením od této smlouvy nezaniká vzájemná sankční odpovědnost stran ani povinnost k náhradě způsobené újmy.
- (4) Každá ze smluvních stran je oprávněna smlouvu vypovědět i bez udání důvodů, výpovědní lhůta zde činí 6 měsíců a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- (5) Tato smlouva může také zaniknout dohodnou smluvních stran.

XII. Důvěrnost informací

- (1) Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění smlouvy:
 - si mohou vzájemně poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále důvěrné informace),
 - mohou jejich zaměstnanci získat přístup k důvěrným informacím druhé strany.
- (2) Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany. S výjimkou plnění této smlouvy, se obě strany zavazují nepublikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli splnit smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak než za účelem plnění smlouvy nebo uplatnění svých práv z této smlouvy.
- (3) Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou a nebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit újmu.
- (4) Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na počítačových médiích, je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce.
- (5) Ustanovení tohoto článku není dotčeno ukončením účinnosti smlouvy z jakéhokoliv důvodu a jeho účinnost skončí nejdříve pět (5) let po ukončení účinnosti této smlouvy.

XIII. Závěrečná ustanovení

- (1) Vztahy plynoucí z této smlouvy a vztahy neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- (2) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a její zveřejnění zajistí objednatel.
- (3) Žádná ze smluvních stran není oprávněna postoupit práva či pohledávky nebo převést závazky z této smlouvy vyplývající na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. Práva i povinnosti ze smlouvy přecházejí na právní nástupce obou stran. Obě strany jsou povinny informovat se navzájem o takových změnách.
- (4) Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnou formou číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
- (5) Tato dohoda je vyhotovena v jednom elektronickém originále.
- (6) Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, bezvýhradně souhlasí s jejím obsahem a že ji uzavírají ze své vážné a svobodné vůle, prosté omylu. Na důkaz toho připojují podpisy svých oprávněných zástupců.

Přílohy:

Příloha č. 1: Technická specifikace a kalkulace ceny

Za objednatele:

V Hodoníně dne



Ing. Jiří Koliba, ředitel

Za poskytovatele:

V e Smržovce dne



Ing. Vladimír Čech, jednatel společnosti

Příloha č.1: Technická specifikace a kalkulace ceny

| TYP 1 / A4 monochromatická tiskárna - 143 ks | |
|--|--|
| popis parametru | minimální požadavek |
| Technologie tisku a typ zařízení | černobílá laserová A4 monochromatická tiskárna |
| Rychlost tisku | min. 40 černobílých stran A4 / min. |
| Rozlišení tisku | min. 1200 x 1200 dpi |
| Tisk první stránky | max. do 8 vteřin |
| Maximální měsíční zatížení | min. až 50000 stran |
| Tiskové jazyky | PCL6, Postscript3 |
| Oboustranný tisk | automatický duplex / duplexní jednotka |
| Zásobníku papíru | min. 250 listů |
| Prioritní zásobník papíru | ano |
| Výstupní zásobník | min. 150 listů |
| Podporované formáty papíru | A6 – A4 (zásobník i prioritní podavač) |
| Podporovaná hmotnost papíru | min. 60 až 200 g/m ² |
| Přídavný podavač | možnost rozšíření min. o 1 podavač s kapacitou 500 listů |
| Kapacita tonerové kazety | min. 8000 stran při 5% pokrytí dle standardu ISO/IEC 19752 |
| Rozhraní a připojení | USB 2.0, Ethernet 10/100 Base-T |
| Správa tiskového zařízení | přes webové rozhraní |
| Podpora operačních systémů | Windows Vista, 7, 8, 10 (vše v 32 i 64 bit verzi), Linux, Unix |

| TYP 2 / A4 monochromatické multifunkční zařízení - 12 KS | |
|--|--|
| popis parametru | minimální požadavek |
| Technologie tisku a typ zařízení | černobílá laserová A4 monochromatická multifunkce |
| Rychlost tisku | min. 40 černobílých stran A4 / min. |
| Rozlišení tisku | min. 1200 x 1200 dpi |
| Tisk první stránky | max. do 8 vteřin |
| Maximální měsíční zatížení | min. až 50000 stran |
| Tiskové jazyky | PCL6, Postscript3, PDF |
| Oboustranný tisk | automatický duplex / duplexní jednotka |
| Automatický podavač (ADF) | podavač s kapacitou min. 50 listů |
| Skenování do | klient - počítač, e-mail, USB, FTP |
| Zásobníku papíru | min. 250 listů |
| Prioritní zásobník papíru | ano |
| Výstupní zásobník | min. 150 listů |
| Podporované formáty papíru | A6 – A4 (zásobník i prioritní podavač) |
| Podporovaná hmotnost papíru | min. 60 až 200 g/m ² |
| Přídavný podavač | možnost rozšíření min. o 1 podavač s kapacitou 500 listů |
| Kapacita tonerové kazety | min. 8000 stran při 5% pokrytí dle standardu ISO/IEC 19752 |
| Rozhraní a připojení | USB 2.0, Ethernet 10/100 Base-T, IEEE802.11b/g/n |
| Správa tiskového zařízení | přes webové rozhraní |
| Podpora operačních systémů | Windows Vista, 7, 8, 10 (vše v 32 i 64 bit verzi), Linux, Unix |

| TYP 3 / A4 barevné multifunkční zařízení - 9 ks | |
|--|--|
| popis parametru | minimální požadavek |
| Technologie tisku a typ zařízení | barevná laserová A4 multifunkce |
| Rychlost tisku černobíle | min. 30 stran / min. |
| Rychlost tisku barevně | min. 30 stran / min. |
| Rozlišení tisku | min. 600 x 600 dpi |
| Tisk první stránky z režimu připraven | max. do 16 vteřin / černobíle i barevně |
| Maximální měsíční zatížení | min. až 40000 stran |
| Tiskové jazyky | PCL6, Postscript3, PDF |
| Oboustranný tisk | automatický duplex / duplexní jednotka |
| Automatický podavač (DADF) | podavač s kapacitou min. 50 listů |
| Skenování do | klient - počítač, e-mail, USB, FTP |
| Zásobníku papíru | min. 250 listů |
| Prioritní zásobník papíru | ano |
| Výstupní zásobník | min. 150 listů |
| Podporované formáty papíru | A6 – A4 (zásobník i prioritní podavač) |
| Podporovaná hmotnost papíru | min. 60 až 160 g/m ² |
| Přídavný podavač | možnost rozšíření min. o 1 podavač s kapacitou 500 listů |
| Kapacita černé tonerové kazety | min. 6500 stran při 5% pokrytí dle standardu ISO/IEC 19752 |
| Kapacita barevných tonerových kazet | min. 4000 stran při 5% pokrytí dle standardu ISO/IEC 19752 |
| Rozhraní a připojení | USB 2.0, Ethernet 10/100/1000 Base-T, Wifi IEEE 802.11b/g/n |
| Správa tiskového zařízení | přes webové rozhraní |
| Podpora operačních systémů | Windows Vista, 7, 8, 10 (vše v 32 i 64 bit verzi), Linux, Unix |

| TYP 4 / A4 barevné multifunkční zařízení - 8 ks | |
|--|--|
| popis parametru | minimální požadavek |
| Technologie tisku a typ zařízení | barevná laserová A4 multifunkce |
| Rychlost tisku černobíle | min. 30 stran / min. |
| Rychlost tisku barevně | min. 30 stran / min. |
| Rozlišení tisku | min. 600 x 600 dpi |
| Tisk první stránky z režimu připraven | max. do 16 vteřin / černobíle i barevně |
| Maximální měsíční zatížení | min. až 60000 stran |
| Tiskové jazyky | PCL6, Postscript3, PDF |
| Oboustranný tisk | automatický duplex / duplexní jednotka |
| Automatický podavač (DADF) | jednoprůchodový oboustranný podavač s kapacitou min. 50 listů |
| Skenování do | klient - počítač, e-mail, USB, FTP |
| Zásobníku papíru | min. 250 listů |
| Prioritní zásobník papíru | ano |
| Výstupní zásobník | min. 150 listů |
| Podporované formáty papíru | A6 – A4 (zásobník i prioritní podavač) |
| Podporovaná hmotnost papíru | min. 60 až 160 g/m ² |
| Přídavný podavač | možnost rozšíření min. o 1 podavač s kapacitou 500 listů |
| Kapacita černé tonerové kazety | min. 8000 stran při 5% pokrytí dle standardu ISO/IEC 19752 |
| Kapacita barevných tonerových kazet | min. 6000 stran při 5% pokrytí dle standardu ISO/IEC 19752 |
| Rozhraní a připojení | USB 2.0, Ethernet 10/100/1000 Base-T, Wifi IEEE 802.11b/g/n |
| Správa tiskového zařízení | přes webové rozhraní |
| Podpora operačních systémů | Windows Vista, 7, 8, 10 (vše v 32 i 64 bit verzi), Linux, Unix |

KALKULACE CENY

| | počet | pronájem 1ks zařízení / měsíc | pronájem celkem / měsíc | počet stran černá / měsíc | počet stran barevná / měsíc | cena A4 BW | cena A4 barevná | cena za počet stran/ měsíc |
|-------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------|---------------------------|-----------------------------|------------|-----------------|----------------------------|
| TYP 1 | Kyocera Ecosys PA4500x | 143 | 120,00 Kč | 17 160,00 Kč | 76775 | | 0,08 Kč | 6 142,00 Kč |
| TYP 2 | Kyocera Ecosys MA4500x | 12 | 270,00 Kč | 3 240,00 Kč | 6475 | | 0,08 Kč | 518,00 Kč |
| TYP 3 | Kyocera Ecosys MA4000cix | 9 | 270,00 Kč | 2 430,00 Kč | 1388 | 3238 | 0,08 Kč | 1 568,14 Kč |
| TYP 4 | Kyocera Ecosys MA4000cix | 8 | 270,00 Kč | 2 160,00 Kč | 1388 | 3238 | 0,08 Kč | 1 568,14 Kč |
| | | | 24 990,00 Kč | | | | | 9 796,28 Kč |

| | |
|--------------------|-----------------|
| CELKEM / měsíc | 34 786,28 Kč |
| CELKEM / 48 měsíců | 1 669 741,44 Kč |