

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI

č. S-11/24

I.

Smluvní strany

Dům dětí a mládeže Praha 3 - Ulita
130 00 Praha 3, Na Balkáně 2866/17a
zastoupený: Mgr. Kateřinou Jarošovou, ředitelkou organizace
IČ: 45241848

(dále jen DDM)

a

ZŠ P. Lisého Hostomice
se sídlem: Školní 246, 26724 Hostomice
IČ: 47558130
bankovní spojení:
zastoupená: ing. Eduardem Poláchem, tel. 311 584 136
(dále jen uživatel)

II.

Předmět smlouvy

Smluvní strany se dohodly, že v souvislosti s naplňováním svého poslání budou spolupracovat při zajištění a spolupořádání akce se vzdělávací náplní pro děti.

- DDM poskytne uživateli podle této smlouvy k dočasnému užívání tyto prostory:
táborová základna Žloukovice, okr. Beroun
pobyt pro 40 dětí nad 10 let + 4 dospělé osoby – pedagogický dozor
- DDM prohlašuje, že prostory podle odst. 1 jsou ve vlastnictví Hlavního města Prahy a že je oprávněn je užívat v duchu platné zřizovací listiny.
- Uživatel prohlašuje, že se s prostory podle odst. 1 seznámil a že tyto prostory vyhovují dohodnutému účelu užívání. Uživatel se zavazuje dodržovat při své činnosti provozní řád užívaných prostor, který je nedílnou součástí této smlouvy.

III.

Účel a doba užívání

- Uživatel bude prostory podle čl. I. užívat pro účely ubytování žáků a pedagogů uživatele včetně plné penze + dokoupeny svačiny (středa dopoledne, čtvrtek dopoledne a odpoledne)
- Doba užívání je dohodnuta takto: od 4.září 2024 10:00 hodin do 6.září 2024 10:00 hodin
stravování začíná obědem 4.září 2024 a končí snídaní 6.září 2024

V ceně plná penze - snídaně, oběd, večeře. Svačiny za příplatek 30,- Kč/ks/os. – 4.9. odpoledne a 5.9. dopoledne a odpoledne.

IV.

Finanční podmínky spolupráce

- Cena za užívání prostor podle čl. I. byla stanovena dohodou takto:

a) ubytování - 230,- Kč/os./den = 230 x 44 x 2	20.240,- Kč
b) plná penze - 350,- Kč/os. nad 10 let/den = 350 x 44 x 2	30.800,- Kč
c) dopol. a odpol. svačina - 30,- Kč/os. = 30 x 44 x 3	3.960,- Kč

Celková cena činí 55.000,- Kč (slovy padesátpětisíc korun).

- 2) Případné vytápění chatiček je za příplatek 165,-Kč/den a bude vyúčtováno v konečné faktuře.
Termín úhrady: na základě zálohové faktury bude uhrazeno 50% předpokládané částky, doplatek bude fakturován po ukončení akce podle skutečného počtu účastníků (konečný počet účastníků bude nahlášen nejpozději 3 pracovní dny před příjezdem na TZ, v případě nedodržení bude fakturován pobyt a strava minimálně za 44 osob – viz l. odst 1.) a bude uhrazen do 15 dnů od ukončení spolupráce.
Minimální počet osob je 20. V případě nižšího počtu je účtováno za 20 osob v plné výši.

V.

Povinnosti smluvních stran

DDM se zavazuje pro konání dohodnuté akce v daném termínu, na svůj náklad zajistit

- možnost využití prostor DDM Ulita, včetně zajištění energií, tepla, úklidu a vybavení,
- organizační a technické návaznosti pro zajištění akce,
- uskladnění pomůcek uživatele pro vzdělávací akci

Uživatel se zavazuje pro konání dohodnuté akce v daném termínu, na svůj náklad zajistit

- programovou náplň akcí,
- lektory pro vedení akce,
- technické vybavení

VI.

Povinnosti uživatele a ostatní podmínky užívání

1. Uživatel je povinen seznámit se a řídit provozním řádem TZ. Uživatel je rovněž povinen zabezpečit seznámení a dodržování provozního řádu všemi osobami, kterým do užívaných prostor umožní přístup.
2. Uživatel je povinen dodržovat vnitřní řád DDM a další předpisy a nařízení k zajištění pořádku, ochrany zdraví a požární ochrany. Je povinen umožnit volný přístup kontrolám z řad zaměstnanců DDM a řídit se jejich pokyny.
3. Uživatel odpovídá za škody způsobené na majetku DDM a to jak osobami z řad členů uživatele, tak i osobami, kterým umožní přístup do pronajatých prostor.
4. Uživatel dále odpovídá za škody vzniklé v průběhu užívání jeho členům i osobám, kterým umožní přístup do prostor, jakož i za škody vzniklé na věcech vnesených, náležejících výše uvedeným subjektům.
5. Vznik veškerých škod je uživatel povinen oznámit neprodleně vedení DDM a současně projednat způsob náhrady.
6. Výzdobu v užívaných prostorách lze provést jen za podmínek smlouvou stanovených. Uživatel je povinen ihned po skončení akce odstranit veškerý vnesený materiál z prostor TZ.
7. Vjezd do areálu TZ je povolen současně pouze 3 osobním vozidlům a to pouze na parkovací místo, které určí správce TZ. Pojíždění po travnatých plochách mimo určené místo a parkování u chatěk není přípustné.

VII.

Odpovědné osoby a kontakty

Pro plánování a realizaci konkrétních návazností jednotlivých akcí je odpovědnou osobou

- za uživatele: ;
- za DDM: ;
- správce táborové základny –

VIII. Další ujednání

- a) DDM prohlašuje, že prostory budou před započítím akce připraveny v souladu s vnitřním řádem DDM a dalšími předpisy a nařízenými k zajištění pořádku, ochrany zdraví a požární ochrany platných pro prostory určené pro pořádání takovýchto akcí.
- b) Uživatel dále odpovídá za škody vzniklé jeho činností v průběhu akcí jeho členům i osobám, kterým umožní přístup do prostor DDM. Uživatel neodpovídá za škody způsobené třetími osobami a za škody vzniklé na věcech vnesených, náležejících třetím subjektům. DDM se zavazuje učinit taková přiměřená opatření, aby nebylo možné během společných akcí odcizit majetek DDM. Uživatel se zavazuje dohlížet na průběh akce tak, aby předešel případnému poškození majetku DDM.
- c) Vznik veškerých škod je uživatel povinen oznámit neprodleně po jejich zjištění vedení DDM a současně projednat případný způsob náhrady.
- d) Uživatel je povinen dodržovat pokyny odpovědného pracovníka a vnitřní řád DDM a další předpisy a nařízení k zajištění pořádku, ochrany zdraví a požární ochrany, součástí smlouvy jsou provozní řády pronajímaných místností. Je povinen umožnit volný přístup kontrolám z řad zaměstnanců DDM. Dále se zavazuje spolupodílet na dodržování vnitřního řádu DDM účastníky společně pořádaných akcí, a přebírá odpovědnost za úhradu škod způsobených na majetku DDM. Součástí smlouvy je provozní řád táborevé základny, který se uživatel zavazuje dodržovat.

IX. Závěrečná ujednání

- a) Pokud některá ze smluvních stran nesplní závazky dané smlouvou, budou uplatněna následující hmotná sankční opatření: při částečném nedodržení smluvního závazku, při kterém vznikne druhé straně škoda, zvýšení nákladů nebo bude narušena příprava realizace společné akce, může protistrana požadovat náhradu prokazatelně vynaložených finančních nákladů, které jí tímto vzniknou.
- b) Smlouva o spolupráci při společném organizování akce se vyhotovuje ve dvou stejnopisech a nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců obou smluvních stran.

V Praze dne: 19.června 2024

za uživatele:

za DDM:

Ing. Eduard Polách
ředitel školy

Mgr. Kateřina Jarošová
ředitelka DDM