

Příkazní smlouva číslo CRKDO012024 – 172/2024/PMDP

Smluvní strany:

Plzeň – TURISMUS, p.o.

se sídlem: náměstí Republiky 290/41, Vnitřní Město, 301 00 Plzeň

IČO: 000 75 361

DIČ: CZ000 75 361

bankovní spojení: Komerční banka, č.ú.: 25835311/0100

zapsána v rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni oddíl Pr, vložka 587

zastoupená: Ing. Mgr. Zuzanou Koubíkovou, ředitelkou

(dále též „Příkazce“) na straně jedné

a

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.

se sídlem Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň

IČO: 25220683

DIČ: CZ25220683

(společnost zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 710)

bankovní spojení č.1: 117884153/0300 ČSOB

bankovní spojení č.2: 117433803/0300 ČSOB

zastoupena: Ing. Petrem Novotným, jednatelem firmy Perfect System, s.r.o., osobou

oprávněnou k podpisu smlouvy na základě plné moci

(dále též „PMDP“ nebo „Příkazník“) na straně druhé

uzavírají spolu níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), tuto

Příkazní smlouvu č. CRKDO012024 – 172/2024/PMDP (dále jen „smlouva“)

1. Předmět smlouvy

1.1 Předmětem této smlouvy je závazek Příkazníka zajišťovat pro Příkazce prodej vstupenek na akce pořádané Příkazcem na prodejních místech Příkazníka prostřednictvím Městského rezervačního systému „Plzeňská vstupenka“ (dále jen „MRS“ nebo též „systém“).

2. Podmínky spolupráce

2.1 Prodej vstupenek bude realizován pouze prostřednictvím počítačového systému Colosseum 3000 NG, jehož provozovatelem a držitelem příslušných licenčních oprávnění je Příkazník.

2.2 Právo ke vstupu do MRS a jeho užívání Příkazcem, které zajistí Příkazník, vzniká oboustranným podpisem této smlouvy, pokud dosud nevzniklo z jiných důvodů.

2.3 Příkazník na vyžádání Příkazce zajistí vstupní proškolení pracovníků Příkazce v obsluze počítačového systému Colosseum 3000 NG.

2.4 Pro případ nefunkčnosti software systému je k dispozici zákaznická podpora firmy Perfect System, s.r.o., a to prostřednictvím e-mailu: info@plzenskavstupenka.cz, případně tel.: 277 012 677 v pracovní době. Mimo pracovní dobu je k dispozici tel.: 277 012 620.

- 2.5** Pro případ nefunkčnosti hardware systému je dále k dispozici (tj. nefunkčnost počítačové sítě včetně aktivních prvků počítačových sítí a serverů) služba na HOTLINE na pracovišti SITmP: helpdesk@plzen.eu (tel.: 378 035 555)

Po - Pá 6:30 – 19:00

So 8:00 – 19:00

Ne 12:00 – 19:00

Mimo tuto službu stálá linka podpory tel.: 378 035 555 (automaticky je po směně přesměrována).

- 2.6** Přístup do systému je možný pouze prostřednictvím modulu Rezervačního systému („RS“) Colosseum 3000 NG – stanice nebo RS Colosseum 3000 NG – stanice Lite nebo RS Colosseum 3000 NG – prodejní web. Příslušnou licenci si zajistí Příkazce u výrobce software RS Colosseum 3000 NG.

- 2.7** Příkazník i Příkazce se zavazují vyvinout maximální možné úsilí k tomu, aby zabránili vzniku škod v souvislosti s plněním dle této smlouvy. V případě výpadků, či nefunkčnosti MRS je Příkazce povinen bez odkladu nahlásit problémy s funkčností systému v souladu s touto smlouvou, a pokud je mu známo, že tyto problémy mohou způsobit vznik škody na straně Příkazce, upozornit na hrozící škodu. Pokud i přes výše uvedené vznikne škoda (zejména pak ušlý zisk) na straně Příkazce, je Příkazce oprávněn nárokovat náhradu vzniklé škody na Příkazníkovi. Pro případ vzniku škody způsobené výpadkem či nefunkčností systému jsou ze strany PMDP uzavřeny smlouvy mezi městem Plzeň a SITmP „Smlouva o užívání a provozování Rezervačního systému“ a „Smlouva o zabezpečení rozvoje a provozu systémů Plzeňské městské čipové karty“ včetně jejich dodatků, zastřešující domovské organizace dle prováděcího projektu a provozní směrnice Rezervačního systému.

3. Časový průběh poskytování služeb

Předmět této smlouvy bude zajišťován průběžně dle potřeb Příkazce.

4. Cena poskytovaných služeb, vyúčtování, platební a fakturační podmínky

4.1 Cena

Příkazníkovi za plnění předmětu smlouvy náleží odměna ve formě provize (dále jen „odměna“) z konečné Příkazcem stanovené prodejní ceny vstupenek včetně DPH ve výši: 8 % za vstupenky Příkazce prodané v rámci MRS na prodejních místech Plzeňské vstupenky, mimo prodejní místa Příkazce. Aktuální seznam všech prodejních míst systému Plzeňská vstupenka se nachází na elektronické adrese www.plzenskavstupenka.cz.

Příkazníkovi za plnění předmětu smlouvy náleží odměna ve formě provize z konečné Příkazcem stanovené prodejní ceny vstupenek včetně DPH ve výši: 6% za vstupenky Příkazce prodané v rámci MRS přes prodejní web uhrazené bankovním převodem nebo kartou on-line, mimo prodejní místa Příkazce.

Příkazníkovi za plnění předmětu smlouvy náleží odměna z konečné Příkazcem stanovené prodejní ceny vstupenek včetně DPH ve výši 1% za vstupenky Příkazce prodané v rámci MRS na prodejních místech Příkazce:

- Turistické informační centrum Visit Plzeň - nám. Republiky 41, Plzeň, 30100
- Turistické informační centrum Visit Plzeň – Paluba Hamburk, Šumavská ul., Plzeň

Pokud prodejní cena vstupenky na akce pořádané Příkazcem přesáhne v nejnižší cenové kategorii výši 500,- Kč, je možné po dohodě obou smluvních stran ponížít odměnu Příkazníkovi. Ponížení odměny Příkazníkovi je vždy nutné před zahájením prodeje dohodnout s Příkazníkem písemně na emailové adrese: info@plzenskavstupenka.cz, nebo se zástupci MRS (viz kontaktní osoby bod 10.8 této smlouvy), a to nejpozději 2 pracovní dny před zahájením prodeje.

Touto smlouvou dohodnutá odměna zahrnuje veškeré náklady Příkazníka na realizaci předmětu smlouvy. K odměně bude Příkazníkem účtována DPH dle platných právních předpisů v době plnění.

4.2 Vyúčtování

Vyúčtování prodejů vstupenek bude probíhat 1x měsíčně vždy k 5. pracovnímu dni následujícího kalendářního měsíce po kalendářním měsíci, ke kterému se tržby vztahují, na základě podkladů poskytnutých počítačovým systémem Colosseum 3000 NG, které bude současně Příkazci zasláno na kontaktní e-mail dle odst. 10.9 této smlouvy. Příkazce má povinnost toto vyúčtování obratem zkontrolovat a případně nejpozději do 10. kalendářního dne příslušného měsíce do 12:00 hodin upozornit na nesrovnalosti, jinak ho Příkazník považuje za odsouhlasené. Toto vyúčtování bude Příkazníkovi podkladem pro odvod za Příkazce utržených tržeb a zároveň Příkazníkovi slouží jako podklad pro výpočet výše jeho odměny za poskytované služby dle této smlouvy.

Příkazcovi toto vyúčtování slouží k ověření výše tržeb za jeho vstupenky prodané Příkazníkem a k ověření správnosti výše Příkazníkovi odměny.

4.3 Platební a fakturační podmínky

Příkazník je povinen odvést pro Příkazce utržené tržby na bankovní účet Příkazce uvedený v záhlaví této smlouvy vždy k 15. kalendářnímu dni měsíce následujícího po měsíci, za který bylo provedeno vyúčtování dle bodu 4.2 této smlouvy na základě podkladů poskytnutých počítačovým systémem Colosseum 3000 NG.

Příkazník je oprávněn inkasovanou tržbu ponížít o částku náležející mu jako odměna, která je stanovena v bodu 4.1 této smlouvy. Obě smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že v případě, že Příkazník eviduje vůči Příkazci jinou pohledávku či nedoplatek z prodeje vstupenek, je oprávněn jí započíst vůči inkasované tržbě.

Příkazník je oprávněn k 15. kalendářnímu dni měsíce následujícího po měsíci, za který bylo provedeno vyúčtování dle bodu 4.2 této smlouvy vystavit na Příkazce fakturu – daňový doklad na částku odpovídající výši jeho smluvní odměny dle vyúčtování podle bodu 4.2 této smlouvy se splatností 14 kalendářních dnů od vystavení faktury. Příkazce je povinen tuto sjednanou odměnu Příkazníkovi uhradit.

5. Zrušení či změna akce

5.1 Příkazce se zavazuje, že v případě, že dojde z jakéhokoli důvodu ke zrušení či změně akce, na níž Příkazník pro Příkazce prodává vstupenky, bude o tom neprodleně informovat Příkazníka emailem na adresu: crk@plzenskavstupenka.cz, info@plzenskavstupenka.cz.

5.2 Vstupné za zrušenou nebo změněnou akci bude možné zákazníkům vracet pouze v místě jejich nákupu nebo prostřednictvím Centrální rezervační kanceláře v případě nákupu online.

5.3 Příkazce se zavazuje, že v případě, že dojde ke zrušení či změně akce, neprodleně, nejlépe v den ohlášení zrušení či změny akce a nejpozději v den, od kterého má dojít k vrácení vstupného, převede na účet Příkazníka uvedený v záhlaví této smlouvy dostatek hotovosti tak, aby Příkazník mohl vracet vstupné zákazníkům. V případě pochybností se má za to, že Příkazce má tuto povinnost nejpozději do 3 dnů od e-mailové výzvy Příkazníka. Stejně tak má Příkazce povinnost převést dostatek hotovosti na účet Příkazníka, požádá-li o vrácení vstupného zákazník a Příkazce s tímto vrácením bude souhlasit. V případech zde uvedených je Příkazník oprávněn neplnit bod 4.3 odst. první této smlouvy a Příkazci nepřevádět tržby na jeho účet, pokud již nebyly převedeny a Příkazník je oprávněn tyto tržby použít k vrácení vstupného. Dokud Příkazce nepřevéde dostatek hotovosti na účet Příkazníka, nebude Příkazník vstupné vracet. V případě, že Příkazce neposkytne Příkazníkovi hotovost k vrácení vstupného má Příkazník právo po Příkazcovi žádat smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ prodlení.

5.4 Za vstupenky prodané Příkazníkem do data zrušení akce náleží Příkazníkovi odměna uvedená v bodu 4.1 této smlouvy.

6. Smluvní pokuty a další ujednání o porušení povinností

6.1 V případě prodlení Příkazníka s odvodem Příkazcových tržeb je Příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý, byť i započatý den prodlení.

6.2 V případě prodlení Příkazce s úhradou faktury dle bodu 4.3 je Příkazník oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý, byť i započatý den prodlení.

6.3 Ujednáními o smluvních pokutách dle tohoto článku smlouvy není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody v plném rozsahu.

7. Doba trvání smlouvy

7.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou v délce tří měsíců. Výpovědní lhůta začíná běžet od prvního dne následujícího měsíce od doručení písemné výpovědi smlouvy druhé smluvní straně.

7.2 Smlouva je platná ode dne jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a nabývá účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.

7.3 Smluvní strany berou na vědomí, že Příkazník je právnickou osobou, v níž má většinovou majetkovou účast územní samosprávný celek, a proto se na tuto smlouvu, v souladu s § 2 odst. 1 písm. m) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZRS“), vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv (dále také jen „Registr smluv“).

7.4 Smluvní strany se dohodly a souhlasí s tím, že tuto smlouvu uveřejní v Registru smluv Příkazník, a to ve verzi pro uveřejnění. Smluvní strany prohlašují, že smlouva neobsahuje obchodní tajemství dle občanského zákoníku a bude v celém svém rozsahu nejpozději do 30 dnů po podpisu této smlouvy zveřejněna.

7.5 Smlouva zaniká v důsledku skutečností majících povahu vyšší moci znemožňujících splnění závazků přijatých touto smlouvou např. ztráty právní způsobilosti smluvních stran, živelné pohromy, politické události apod.

7.6 Smlouva může být ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran.

7.7 Kterákoliv ze smluvních stran může odstoupit od smlouvy:

- v případě, že Příkazník nebude schopen řádně provozovat a vést prodejní místo, nebo
- druhá smluvní strana poruší závažným způsobem své závazky, vyplývající z této smlouvy, a jestliže v případě odstranitelného porušení nezjedná nápravu do 10 dnů od doručení písemného upozornění druhé smluvní strany, které bude obsahovat popis porušení a požadavek na nápravu, nebo
- druhá strana se stane insolventní.

8. Povinnosti Příkazce

- poskytnout Příkazníkovi nezbytnou součinnost při plnění předmětu této smlouvy,
- zajistit včasnou aktualizaci případných programových změn v MRS,
- v případě, že Příkazce pořádá akci, u níž provádí prodej vstupenek mj. prostřednictvím MRS, vyhradit alespoň 50% kapacity vstupenek na pořádanou akci pro prodej v rámci Plzeňské vstupenky,
- dodržovat zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění, a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679.

9. Povinnosti Příkazníka

- zajistit kvalitu poskytovaných služeb, zejména s ohledem na podmínky této smlouvy,
- dodržovat zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění, a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679.

10. Další ujednání

10.1 PMDP prohlašují, že jsou oprávněným uživatelem software Colosseum 3000 NG (obecně „rezervační systém“), a to na základě Licenční smlouvy o poskytnutí oprávnění k výkonu práva užít počítačový program Rezervační systém Colosseum“, uzavřené mezi PMDP a společností Perfect System, s.r.o. Příkazce prohlašuje, že v případě potřeby, uzavře obdobnou smlouvu se společností Perfect System, s.r.o. na užívací práva k SW „Colosseum 3000 NG“ - uživatelské licence.

10.2 Obě strany prohlašují, že rezervační systém Colosseum 3000 NG odpovídá jejich potřebám, jakož i zařazení Příkazce do MRS za podmínek, které jsou sjednány touto smlouvou a dále metodikou provozování Centrální rezervační kanceláře v rámci MRS.

10.3 Příkazník není povinen řešit problémy uživatele Příkazce, způsobené nedostatkem běžného spotřebního materiálu (papír, tonery do tiskáren apod.) nebo závady způsobené neodbornou manipulací pracovníků Příkazce s jednotlivými komponentami systému, čímž se rozumí manipulace v rozporu s běžnou uživatelskou dokumentací, příručkami, návody apod., a v rozporu s obecnými pravidly pro zacházení s elektronickými přístroji.

10.4 Příkazník se zavazuje, že pracovníci Příkazníka určení ke spolupráci se budou svědomitě věnovat plnění předmětu této smlouvy tak, aby zůstalo zachováno dobré jméno Příkazce.

10.5 Příkazce se zavazuje využívat možnosti prodeje vstupenek prostřednictvím MRS pouze pro vstupenky na takové akce, které nejsou proti zásadám slušného chování a proti dobrým mravům.

10.6 Příkazník si vyhrazuje právo odmítnout požadavek Příkazce na prodej vstupenek na akce, které nejsou v souladu s kulturou společnosti Příkazníka, případně jsou shledány Příkazníkem jako jinak nevhodné.

10.7 Pracovníci Příkazce i Příkazníka jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se druhé smluvní strany, její činnosti, know-how, obchodních partnerech, dosažených ekonomických a obchodních výsledcích a podobně.

10.8 Kontaktní osoby na straně Příkazníka:

- ve věcech provozních: Petra Müllerová, vedoucí rezervačního oddělení, tel.: 778 711 323 nebo 277 012 650, email: petra.mullerova@colosseum.eu
- za MRS: Václav Nykles, vedoucí oddělení provozu Plzeňská karta PMDP, a.s., tel.: 606 649 805 nebo 378 037 463, email: nykles@pmdp.cz

10.9 Kontaktní osoby na straně Příkazce:

- Dalibor Linda, tel.: 737 455 653 nebo 378 035 330, e-mail: linda@plzen.eu

11. Závěrečná ustanovení

11.1 Tato smlouva je uzavírána elektronicky.

11.2 Smluvní strany se výslovně dohodly, že tato smlouva a její ustanovení ode dne sjednané účinnosti této smlouvy v plném rozsahu ruší a nahrazuje původní příkazní smlouvu č. CRKDO 012015 – 131/2015/PM DP ze dne 27.3.2015.

11.3 Tato smlouva může být měněna či doplňována pouze písemně ve formě chronologicky číslovaných dodatků podepsanými oběma smluvními stranami.

11.4 Smluvní strany této smlouvy prohlašují a stvrzují svými podpisy, že tuto smlouvu uzavírají ze své vůle, svobodně a vážně, neuzavírají ji v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek, že si ji před podpisem řádně přečetly, s jejím obsahem souhlasí a rozumějí mu.

11.5 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Namísto neplatného či neúčinného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravujících otázku vzájemného vztahu smluvních stran. Smluvní strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které svým výsledkem nejlépe odpovídá záměru ustanovení neplatného resp. neúčinného.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Plná moc

V Plzni dne dle elektronického podpisu

V Praze dne dle elektronického podpisu

.....
Ing. Mgr. Zuzana Koubíková
ředitelka Plzeň – TURISMUS, p.o.
Příkazce

.....
Ing. Petr Novotný
Perfect System, s. r. o.
Příkazník

Příloha č. 1

Plná moc

Mandátní smlouva číslo MS042006

Příloha č. 3 Mandátní smlouvy

Z mocnitel
Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
jednající předsedou představenstva Petrem Štruncem
se sídlem Denisovo nábřeží č.p. 920/12, 303 23 Plzeň
IČ 25220683
uděluje tímto v souladu s uzavřenou mandátní smlouvou

PLNOU MOC

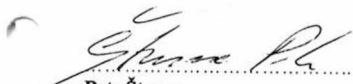
zmocněnci
společnosti
Perfect System, s.r.o.
jednající jednatelem Ing. Petrem Novotným
se sídlem Holubova 2517/4, 150 00 Praha 5
IČ 26480981,

aby v souladu s mandátní smlouvou č. MS042006 uzavřenou mezi smluvními stranami dne 12. 12. 2006, případně v souladu s následně uzavřenými dodatky ke smlouvě, zmocněnec zajišťoval pro zmocnitele všechny nezbytné a obvyklé úkony a činnosti související se zajištěním služeb k provozování Centrální rezervační kanceláře projektu Plzeňská karta – rezervační systém dle specifikace uvedené v příloze č. 1 uvedené mandátní smlouvy. V souvislosti s plněním uvedených úkolů je zmocněnec oprávněn jednat jménem zmocnitele, vykonávat veškeré právní úkony ve věci, činit veškerá podání, přijímat doručované písemnosti, přičemž je oprávněn za zmocnitele příslušné, doklady a další dokumenty podepisovat takto:

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Denisovo nábřeží č.p. 920/12, 303 23 Plzeň, IČ 25220683
zastoupené dle plné moci ze dne 12. 12. 2006
společností Perfect System, s.r.o.
Holubova 2517/4, 150 00 Praha 5, IČ 26480981

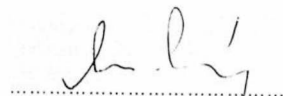
Tato plná moc nabývá účinnosti dnem 01. 01. 2007 a končí dnem ukončení platnosti či účinnosti smlouvy uzavřené mezi zmocnitelem a zmocněncem dne 12. 12. 2006 nebo písemným odvoláním této plné moci.

V Plzni dne 19. 12. 2006


Petr Štrunc
předseda představenstva

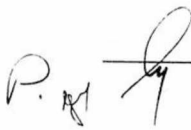
Společnost Perfect System, s.r.o. zmocnění přijímá.

V Praze dne 15. 1. 2007


Ing. Petr Novotný
jednatel



Perfect System, s.r.o.
Holubova 4, 150 00 Praha 5
www.perfect-system.cz
www.perfectnet.cz
info@perfect-system.cz
Tel.: 251 553 334
Fax: 251 556 989
IČ: 26480981
DIČ: CZ26480981



Strana 7 (celkem 7)