

Servisní smlouva

Název veřejné zakázky: „Servis a revize na zařízení vzduchotechniky a klimatizace IOS Strojnická“

Č.j.: PPR-25296-1/ČJ-2024-990673

Tato smlouva se sjednává podle ustanovení občanského zákoníku a podle zvláštních podmínek, vzájemně odsouhlasených v textu smlouvy.

1. Smluvní strany:

Poskytovatel: KOMERC VZDUCHOTECHNIKA s.r.o.
Na Tržišti 240
399 01 Milevsko

Zastoupený: Ing. Pavlem Procházkou, jednatelem společnosti
IČ: 032 35 700
DIČ: CZ-032 35 700
Banka: KB Písek, č. ú.: 107-7914460267/0100

Ve věci této smlouvy oprávněn jednat Ing. Pavel Procházka, jednatel společnosti
Zapsáno v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Českých Budějovicích oddíl C, vložka 22891

dále jen "poskytovatel"

Objednatel: Česká republika Ministerstvo vnitra
Praha 7, Nad Štolou 936/3, PSČ 170 34

Příjemce faktury Ředitelství logistického zabezpečení PP ČR
poštovní schránka 62/ŘLZ, Praha 7, PSČ 170 89

Zastoupený: Ing. Markéta Pohl vedoucí EO ŘLZ PP ČR
IČ: 000 07 064
DIČ: CZ00007064
Bank. spojení: Česká národní banka Praha, č. ú.: 55004881/0710
Kontaktní osoba:

dále jen "objednatel"

2. Místo plnění:

Servisní činnosti budou prováděny v objektu

3. Předmět plnění:

Poskytovatel zajistí pro objednatele servisní prohlídky, revize, případné opravy a úpravy zařízení vzduchotechniky, klimatizace instalované firmou KOMERC VZDUCHOTECHNIKA s.r.o. (poskytovatel) v rámci zakázky na kompletní dodávku a montáž vzduchotechniky v rozsahu smluvního položkového rozpočtu a následných dodatků k SOD. Zhotovitel se zavazuje k zajištění dodávek náhradních dílů pro jím dodaná zařízení po dobu platnosti servisní smlouvy.

Kontaktní osoby za objednatele jsou:



Výše uvedené osoby jsou oprávněny ohlašovat závady/poruchy a domlouvat konkrétní termíny servisní činnosti.

Poskytovatel je povinen potvrdit nahlášenou závadu společně s číslem zakázky, pod kterou závadu eviduje

Pravidelná servisní údržba bude prováděna kvalifikovaným a řádně vyškoleným pracovníkem poskytovatele. Poskytovatel se zavazuje k obstarání všech potřebných nástrojů a prostředků ke zkoušení zařízení tak, aby byl schopen udržovat zařízení v dobrém provozuschopném stavu v souladu s dobrou technickou praxí. Zároveň bude vést záznamy o provedených pracích, které budou předkládány objednateli po každé servisní prohlídce.

4. Termíny a rozsah plnění:

4.1 Větrací rekuperační jednotky zařízení VZT 1.01

Základní údržba

- čištění filtrů a případně výměna filtrů
- kontrola chvění ventilátorů
- čištění vnitřních prostorů udržovaných zařízení
- kontrola základních funkcí

Elektrická zařízení

- kontrola a nastavení jednotlivých elektrických částí
- měření příkonů a izolačních stavů

Ventilátory

- kontrola uložení ventilátorů
- kontrola a proměření stavu elektromotorů
- kontrola stavu ložisek a oběžného kola

Ostatní součásti jednotek

- kontrola regulačních klapek
- kontrola těsnění
- kontrola průchodnosti výměňkových ploch
- kontrola a vyčištění rekuperačních, chladících a topných registrů (čištění od prachu, v případě zanesení výměňkových ploch agresivními nebo lepivými součástmi bude doporučeno čištění chemickou cestou nad rámec smluvních cen)
- kontrola stavu a celistvosti izolací ve strojovně, kontrola uchycení VZT potrubí ve strojovně.

Servisní kontrola vzduchotechnických jednotek bude prováděna **2x ročně**.



4.2 Chlazení

4.2.1 VRV systém a split jednotky obecně:

Kondenzační jednotky:

- kontrola stavu kondenzační jednotky
- kontrola těsnosti a seřízení tlaku, případně doplnění chladiva
- kontrola elektroinstalace
- čištění kondenzátoru (1 x ročně)

Servisní kontrola kondenzačních jednotek bude prováděna 2x ročně.

Vnitřní klimatizační jednotky:

- vyčištění filtrů
- kontrola ventilů
- kontrola a vyčištění odpadu kondenzátu na vyústění jednotky
- kontrola elektroskríně

Servisní kontrola klimatizačních/kazetových jednotek bude prováděna 2x ročně.

4.2.2 Jednotky přesné klimatizace:

- Kontrola vnějšího stavu zařízení
- Kontrola displeje a historie alarmů
- Kontrola proudění vzduchu celého systému a provozních podmínek v místnosti
- Kontrola stavu filtrů
- Kontrola antivibračních silentbloků
- Kontrola kondenzátní vany a odtoku kondenzátu a kondenzátního čerpadla
- Kontrola stavu výparníku a kondenzátoru
- Kontrola a měření provozních tlaků chladivového okruhu
- Kontrola chodu kompresorů a ventilátorů
- Měření provozních proudů kompresorů a ventilátorů
- Kontrola stavu a zbarvení chladiva
- Kontrola hladiny a stavu oleje
- Kontrola přístupného potrubí a stavu izolace.
- Kontrola funkce uzavírací klapky
- Kontrola funkce parního zvlhčovače a el. topení
- Kontrola upevnění elektrických spojů a kontaktů elektroniky,
- Kontrola stavu spínacích prvků
- Kontrola funkce a nastavení ochranných prvků
- Kontrola regulačních prvků a čidel vč. kalibrace
- Kontrola regulace výkonu
- Kontrola správného nastavení řídicího regulátoru a provozních parametrů

Servisní kontrola jednotek přesné klimatizace bude prováděna 2x ročně.



4.3 Revize úniku chladiva EU(ES) č. 517/2014 o ochraně ovzduší:

Podle nařízení EU(ES) č. 517/2014 má provozovatel zákonnou povinnost zajistit pravidelnou revizi chladících okruhů ve svém objektu.

Na daný objem chladiva v instalovaných jednotkách je nutné tuto revizi provádět 1x ročně.

Revizní kontrola těsnosti chladivového okruhu jednotky včetně ověření detektorem úniku.

Výstupem z revize je zápis do revizní knihy chladiv.

- Frekvence revizí dle propočtu GWP – R 410 A:
 - 2,39 – 23,95 kg náplně - 1 x ročně
 - 23,95 – 239,46 kg náplně – 2 x ročně

Revize úniku chladiva bude prováděna 1x ročně.

4.4 Protipožární zařízení

4.4.1 Kontrola provozuschopnosti protipožárních klapek (PPK)

- kontrola základní desky, uzavíracího a pojistného zařízení
- kontrola ochranného krytu, uzavírací pružiny, listu klapky a tepelné pojistky
- kontrola nastavení koncového spínače a jeho funkčnost
- revizní zpráva - zápis do Knihy požárních klapek podle vyhlášky 221/2014 Sb.

Kontrola provozuschopnosti protipožárních klapek (PPK) bude prováděna 2x ročně, v případě hodnocení dvou následujících kontrol „bez závad“ může být potom kontrola prováděna 1x ročně.

O prohlídce bude proveden zápis do záznamové knihy požárních klapek a bude vystavena zpráva o kontrole provozuschopnosti.

Servis a kontrola provozuschopnosti protipožárních zařízení bude prováděna 2x ročně.

5. Dokumentace

Poskytovatelem bude sestavena servisní kniha pro zařízení vzduchotechniky, která bude uložena u objednatele. Doplnění záznamů o servisu a opravách provádí technik poskytovatele za přítomnosti zástupce Objednatele.

Knihu kontrol provozuschopnosti požárních klapek sestavuje poskytovatel, revizní zprávy pravidelně aktualizuje.



6. Cena pravidelného servisu

6.1 Větrací rekuperační jednotky zař. VZT 1.01

6.1a1) 1x Větrací jednotka

Cena servisních prací na klimajednotce 6.1a1)
Cena servisních prací 6.1a1) za rok (2x servis)

4.200,-Kč
8.400,-Kč

6.2 Chlazení a klimatizace

6.2.a1) 1x Venkovní kondenzační jednotka

Cena servisních prací na jednotce (1x servis)
Cena servisních prací 6.2a1) za rok (2x servis)

3.200,-Kč
6.400,-Kč

6.2.a2) Chladicí nástěnné a potrubní jednotky

Cena servisních prací na jednotce (1x servis)
Cena servisních prací 6.2a2) za rok (2x servis)

10.800,-Kč
21.600,-Kč

6.2.a3) 2x Venkovní kondenzační jednotka

Cena servisních prací na jednotkách (1x servis)
Cena servisních prací 6.2a3) za rok (2x servis)

2.900,-Kč
5.800,-Kč

6.2.a4) 3x Vnitřní jednotky přesné klimatizace

Cena servisních prací na jednotce (1x servis)
Cena servisních prací 6.2a4) za rok (2x servis)

6.200,-Kč
12.400,-Kč

6.2.a5) Vnitřní jednotky přesné klimatizace

Cena servisních prací na jednotce (1x servis)
Cena servisních prací 6.2a5) za rok (2x servis)

4.900,-Kč
9.800,-Kč

6.2.a6) Venkovní kondenzační jednotka

Cena servisních prací na jednotkách (1x servis)
Cena servisních prací 6.2a6) za rok (2x servis)

7.400,-Kč
14.800,-Kč

6.2.a7) **Venkovní kondenzační jednotka**

Cena servisních prací na jednotkách (1x servis) 5.200,-Kč
Cena servisních prací 6.2a7) za rok (2x servis) 10.400,-Kč

6.2.a8) **Chladicí split**

Cena servisních prací na jednotkách (1x servis) 1.400,-Kč
Cena servisních prací 6.2a8) za rok (2x servis) 2.800,-Kč

6.2.a9) **čištění kondenzátorů venkovních chladicích jednotek**

Cena servisních prací 6.2a9) za rok (2x servis) 10.400,-Kč

6.3 Revize chladicích okruhů:

Celkem je v objektu podle zákona revidováno chladicích okruhů

Cena revize chladicího okruhu 1x servis) 1.300,- Kč
Celková cena na revize chladiva 6.3a1) za 12 měsíců (1x ročně) 10.400,- Kč

6.4 Protipožární zařízení:

6.4a1) Protipožární klapky a uzávěry

Cena prací na protipožárních uzávěrech (1x servis) 3.500,-Kč
Cena kontroly provozuschopnosti za rok (2x servis) 7.000,-Kč

Celková cena servisních prací za 12 měsíců 120.200,-Kč

Spotřební materiál – filtry:

Filtrační vložky
(doporučená výměna 2x ročně)

GEA VZT 1.01 (1 kpl) 3.950,-Kč

Filtrační vložky pro přesné klimatizace
(doporučená výměna 2x ročně)

Multi Denco (1 kpl) 39.880,- Kč

Celkem 1 sada filtrů 43.830,- Kč

Pozn.: *Výměna filtrů se provádí podle provozního zatížení nebo po dlouhodobé odstávce, kdy může dojít ke kontaminaci filtračních textilií plísněmi.*

Předpokládaná potřebná výměna filtrů rekuperační jednotky je minimálně 1x ročně, podle kontroly provozu v průběhu roku.

Tato cena je stanovena v případě dodávky v termínu servisu. Takto je v ceně doprava, instalace filtrů, odvoz a likvidace použitých filtrů.

V případě individuální dodávky a instalace mimo servisní interval budou započteny náklady na dopravu, montáž a likvidaci.

V cenách servisních prací jsou obsaženy úkony, vedoucí ke splnění činností a prověření funkcí instalovaného zařízení podle popisu v bodě 4 a podle požadavků výrobců těchto zařízení. Cena zahrnuje potřebné režijní náklady (včetně dopravy techniků), spojené s prováděním pravidelného servisu vzduchotechniky.

6.5 Cena nezahrnuje:

- a) servis na elektrických rozvodech, pokud nejsou součástí vnitřní výbavy VZT zařízení
- b) servis potrubních rozvodů topné vody a odpadů kondenzátu
- c) případné zaregulování výkonů jednotlivých zařízení VZT podle nových požadavků provozovatele.

6.6 Ceny ostatního servisu

Ceny ostatních servisních prací mimo činností, obsažených odstavci č.4, resp.č. 6.1:

6.1 Paušální ceny mimo smluvní servis:



- Hodinová sazba servisního technika ...
- Vyžádaný zásah mimo pracovní dny nebo v noci ...
- Čas strávený na cestě ...
- Vyžádaný servis specialisty výrobce Mitsubishi ...
- Vyžádaný servis specialisty přesné klimatizace Denco ...
- Cestovní náklady ...
- Vyžádaný zásah do 24 hodin ...
- (Ceny v případě vyřešení problému v rámci jedné návštěvy. Nebude-li to možné, budou účtovány hodinové sazby a cestovní náklady – např. na zajištění ND, větší rozsah opravy, ...)
- Marný výjezd (pravidelný servis) ...
- (jednorázový paušál v případě plánovaného servisu, který nebude možné provést z důvodu na straně objednatele)
- Marný výjezd (operativní servis) ...
- (jednorázový paušál v případě objednaného mimořádného servisního zásahu, který nebude možné provést z důvodu na straně objednatele)

Ceny jsou uváděny bez DPH

- a. Pohotovost servisního havarijního zásahu je v pracovní době 8-16h, při nahlášení 8-16h je reakce do 24 hodin.

- b. Termíny pravidelných prohlídek musí být oboustranně potvrzeny s ohledem na prováděné zkoušky (vypínání) technologických celků.

7. Platební podmínky:

- 7.1 Částka za pravidelnou servisní údržbu (viz. bod 3.) bude fakturována vždy po provedení každé jednotlivé servisní prohlídce a dodání protokolu o této prohlídce. Faktura musí obsahovat náležitosti podle ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb., zákona o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti podle ust. § 435 občanského zákoníku. Kromě těchto náležitostí bude faktura obsahovat označení zhotovitele, objednatele a **příjemce faktury (Policejní prezidium ČR, Ředitelství logistického zabezpečení PP ČR, Ekonomický odbor poštovní schránka 62/ŘLZ, 170 89 Praha 7, kontaktní osoba:** . Fakturu je možné zaslat na elektronickou adresu: . Přílohou faktury bude originál předávacího protokolu o skutečně provedených pracích podepsaný odpovědnými zástupci obou smluvních stran.
- 7.2 Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktur v délce třicet (30) kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury na adresu příjemce faktury (adresa viz odst. výše), a to bezhotovostním převodem na bankovní účet zhotovitele uvedený v této smlouvě. V případě doručení faktury v období od 15. prosince daného roku do 28. února následujícího roku se lhůta splatnosti prodlužuje na šedesát (60) kalendářních dnů. Nebude-li faktura doručena na adresu příjemce faktury, neběží lhůta splatnosti a objednatel není v prodlení s placením. Případně-li poslední den splatnosti na den pracovního volna nebo pracovního klidu, pak je dnem splatnosti nejbližší následující pracovní den.
- 7.3 Cena se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu zhotovitele uvedeného v této smlouvě. Pokud objednatel uplatní nárok na odstranění vady předmětu plnění ve lhůtě splatnosti faktury, není objednatel povinen až do odstranění vady uhradit tuto cenu. Okamžikem odstranění vady předmětu plnění začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v původní délce.
- 7.4 Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně; faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána, není nutné, aby byla v téže lhůtě doručena zhotoviteli. Zhotovitel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není objednatel v prodlení se zaplacením ceny předmětu plnění. Okamžikem doručení náležitě opravené nebo nově vyhotovené faktury začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v původní délce.
- 7.5 Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli jakékoliv zálohy na úhradu ceny předmětu plnění nebo její části.
- 7.6 Spotřební materiál a jiné eventuální činnosti nad rámec této smlouvy budou fakturovány vždy po dodání popř. po dokončení příslušných činností na základě objednatelem potvrzeného servisního listu.
- 7.7 Závazky zhotovitele vyplývající z této smlouvy jsou zrušeny na dobu, kdy nedošlo k úhradě faktur podle této smlouvy, nebo jiných faktur vztahujících se k zařízení uvedenému v předmětu této smlouvy.
- 7.8 Zálohové faktury nebudou předem vyžadovány.



8. Sankční ustanovení a odstoupení od smlouvy

- 8.1 Za prodlení s termínem plnění dle smlouvy je sjednána smluvní **pokuta ve výši 500 Kč** za každý případ a za každý započatý den prodlení.
- 8.2 Za prodlení s úhradou platby ceny plnění na základě vyúčtovaných faktur bude objednateli účtován zákonný úrok z prodlení z dlužné částky včetně DPH za každý započatý den prodlení.
- 8.3 Úrok z prodlení a smluvní pokuta jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejich zaplacení stranou oprávněnou, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě.
- 8.4 Ustanoveními o smluvní pokutě není dotčeno případné právo smluvní strany na náhradu škody v plné výši.
- 8.5 V případě poškození zařízení nebo majetku objednatele uvede zhotovitel na své náklady vše do původního stavu. V případě poškození zařízení či majetku třetích osob, bude po prošetření události Policií ČR postupováno dle platných předpisů a nařízení.
- 8.6 Smlouva může být vypovězena kteroukoliv ze stran písemně s výpovědní lhůtou 3 měsíce, která počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.
- 8.7 Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že:
- zhotovitel neprovede předmět plnění dle této smlouvy ani náhradním termínem, který bude objednatel v rozumné míře nově zhotoviteli stanoven v písemné formě,
 - zhotovitel neodstraní reklamované vady ve stanovené lhůtě nebo v případě, že vady nelze odstranit,
 - vůči majetku zhotovitele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
 - zhotovitel vstoupí do likvidace,
 - náleží objednateli právo odstoupit od smlouvy dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.

Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody a smluvní pokuty.

9. Záruka:

Zhotovitel odpovídá za všechny závady vzniklé v důsledku nekvalitní, opožděné, nebo nedostatečně provedené servisní prohlídky a použitého materiálu. Zhotovitel se zavazuje, že veškeré závady tímto způsobené odstraní zdarma. Záruční lhůta činí 24 měsíců od příslušné servisní prohlídky



10. Závěrečná ustanovení:

- 10.1** Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 24 měsíců ode dne nabytí účinnosti této smlouvy, nebo do vyčerpání finančního limitu 300.000,-Kč bez DPH podle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 10.2** Tuto smlouvu lze změnit nebo doplnit pouze výslovným, oboustranně potvrzeným smluvním ujednáním, podepsaným oprávněnými zástupci obou stran, jako číslovanými dodatky ke smlouvě. To se týká především případu omezení rozsahu díla nebo jeho rozšíření nad rámec této smlouvy (tzv. vícepráce). V obou případech je změna smlouvy nezbytnou podmínkou, bez jejíhož splnění nelze uplatňovat práv na snížení, resp. zvýšení ceny ve smyslu § 549 Občanský zákoník v platném znění.
- 10.3** Zhotovitel je povinen dodržovat na pracovišti pořádek, odstraňuje na svoje náklady odpady a nečistotu. Je dále povinen dbát na nepoškozování majetku objednatele při provádění servisních prací. Při případném poškození je povinen tyto škody na vlastní náklady urychleně odstranit.
- 10.4** Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně změnu údajů v záhlaví smlouvy.
- 10.5** Zhotovitel není oprávněn postoupit smlouvu ani práva a povinnosti ze smlouvy na třetí osobu bez předchozího souhlasu objednatele.
- 10.6** Zhotovitel bez jakýchkoli výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených ve smlouvě včetně ceny díla.
- 10.7** Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž obě strany obdrží po jednom vyhotovení.
- 10.8** Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (zákon o registru smluv).

V Prane dne 17.6.2024

P. G. Pohl

Ing.

Ing. Markéta Pohl