

**Smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu Jihočeského kraje
na realizaci projektu „Muzejně expoziční část s depozitářem v areálu NKP Rodiště Jana
Žižky v Trocnově“ schváleného Ministerstvem pro místní rozvoj pro financování
z Integrovaného regionálního operačního programu 2021 – 2027**
uzavřená ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

(číslo smlouvy SFV/OEZI/1224/24)

I.

Obecná ustanovení

1. Zastupitelstvo Jihočeského kraje rozhodlo svým usnesením č. 424/2022/ZK-23 ze dne 15. 12. 2022 podle § 36 odst. 1 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), a ve smyslu Zásad Jihočeského kraje pro poskytování veřejné finanční podpory SM/107/ZK o poskytnutí návratné finanční výpomoci (dále jen „výpomoc“) ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.
2. Tato smlouva je uzavírána na podkladě projektu „Muzejně expoziční část s depozitářem v areálu NKP Rodiště Jana Žižky v Trocnově“ schváleného Ministerstvem pro místní rozvoj.

II.

Poskytovatel a příjemce výpomoci

1. Poskytovatelem výpomoci je:
Jihočeský kraj
U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
IČ: 70890650
DIČ: CZ70890650
zastoupený Pavlem Hrochem, náměstkem hejtmana
(dále jen „poskytovatel“)
2. Příjemcem výpomoci je:
Jihočeské muzeum v Českých Budějovicích
Dukelská 242/1, 370 01 České Budějovice
IČ: 00073539
Plátce DPH: ano ne
Možnost odpočtu DPH na vstupu v rámci projektu: ano ne
zastoupené Mgr. Filipem Lýskem, ředitelem
(dále jen „příjemce“)

III.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí návratné finanční výpomoci za účelem předfinancování projektu „Muzejně expoziční část s depozitářem v areálu NKP Rodiště Jana Žižky v Trocnově“ (dále jen „projekt“), který je schválen Rozhodnutím řídicího orgánu Integrovaného regionálního operačního programu 2021 – 2027 o poskytnutí dotace č.j. MMR-77896/2023-55/1 ze dne 15. 11. 2023 k financování a realizaci. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. Z170201001227 je přílohou této smlouvy.
2. Příjemce potvrzuje, že projekt uvedený v odst. 1 tohoto článku nezakládá nedovolenou veřejnou podporu.
3. Příjemce je povinen použít výpomoc jen k účelu stanovenému schváleným projektem a může být použita pouze za podmínek uvedených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. Z170201001227.
4. Z poskytnuté výpomoci lze hradit pouze způsobilé výdaje spojené s realizací projektu, které jsou specifikovány v Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. Z170201001227.

5. Prostředky z výpomoci nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu, na který byly poskytnuty.

IV. Výše a čerpání výpomoci

1. Celkový příslib Jihočeského kraje na kofinancování a předfinancování způsobilých výdajů projektu „Muzejně expoziční část s depozitářem v areálu NKP Rodiště Jana Žižky v Trocnově“ schválený usnesením č. 424/2022/ZK-23 činí **48 600 000,00 Kč¹**, přičemž celková schválená částka bude vyplacena ve třech splátkách v daných výších: **11 000 000,00 Kč** (tj. 22,63 % z celkového objemu prostředků poskytnutých Jihočeským krajem na kofinancování a předfinancování způsobilých výdajů projektu (tj. dotace na kofinancování a návratná finanční výpomoc), **14 000 000,00 Kč** (tj. 28,81 %) a **23 600 000,00 Kč** (tj. 48,56 %). Výpomoc bude činit vždy 85 % z každé splátky.
2. Výpomoc v celkové výši **41 310 000,00 Kč** bude poskytnuta dle harmonogramu uvedeného v odst. 3 tohoto článku na základě žádosti příjemce o vyplacení návratné finanční výpomoci na předfinancování způsobilých výdajů projektu, a to bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele č. 250000310/0300 na účet příjemce č. 2035231/0100.

První část výpomoci ve výši **9 350 000,00 Kč** (tj. 85 % z první splátky ve výši 11 000 000,00 Kč) bude poskytnuta na základě žádosti o proplacení dle harmonogramu uvedeného v odst. 3 tohoto článku. Součástí žádosti o proplacení výpomoci musí být podrobný rozpočet projektu.

Druhá část výpomoci ve výši **11 900 000,00 Kč** (tj. 85 % z druhé splátky ve výši 14 000 000,00 Kč) bude vyplacena dle harmonogramu uvedeného v odst. 3 tohoto článku na základě žádosti příjemce o vyplacení výpomoci na předfinancování, která bude obsahovat i informaci o průběhu realizace projektu a výši doposud profinancovaných finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu kraje na předfinancování projektu dle této smlouvy a finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu kraje na kofinancování projektu dle smlouvy č. SDO/OEZI/1223/24.

Třetí část výpomoci ve výši **20 060 000,00 Kč** (tj. 85 % z třetí splátky 23 600 000,00 Kč) bude vyplacena dle harmonogramu uvedeného v odst. 3 tohoto článku na základě žádosti příjemce o vyplacení výpomoci na předfinancování, která bude obsahovat i informaci o průběhu realizace projektu a výši doposud profinancovaných finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu kraje na předfinancování projektu dle této smlouvy a finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu kraje na kofinancování projektu dle smlouvy č. SDO/OEZI/1223/24.

3. Harmonogram předkládání žádostí o proplacení výpomoci ve výši uvedené v odst. 2 tohoto článku bude následující:

Žádost	Termín předložení žádosti	Výše výpomoci v Kč	
		Investiční výdaje	Neinvestiční výdaje
1.	Červen 2024	9 350 000,00	0,00
2.	Říjen 2024	11 900 000,00	0,00
3.	Únor 2025	20 060 000,00	0,00
CELKEM		41 310 000,00	0,00

Harmonogram předkládání žádostí o proplacení výpomoci lze upravit pouze písemným dodatkem k této smlouvě.

4. O užití prostředků z výpomoci vede příjemce oddělenou průkaznou účetní evidenci a zavazuje se uchovávat tuto účetní evidenci po dobu 10 (deseti) let po skončení realizace projektu.

¹ Usnesením č. 424/2022/ZK-23 ze dne 15. 12. 2022 byl schválen Zastupitelstvem Jihočeského kraje tento projekt s celkovými způsobilými výdaji (CZV) ve výši 48 600 000,00 Kč, přičemž poskytnutí dotace Jihočeského kraje na kofinancování bylo schváleno ve výši 15 % z CZV projektu, tj. 7 290 000,00 Kč, a poskytnutí návratné finanční výpomoci ve výši 85 % z CZV projektu, tj. 41 310 000,00 Kč. V IROP 2021 – 2027 byl projekt schválen s CZV 48 634 725,20 Kč, z toho výše kofinancování činí 15 % CZV, tj. 7 295 208,78 Kč a výše dotace z EU a SR činí 85 % CZV, tj. 41 339 516,42 Kč. Jihočeské muzeum je připraveno dofinancovat zbývající rozdíl z vlastních prostředků (tj. v případě kofinancování jde o částku 5 208,78 Kč a v případě výpomoci o částku 29 516,42 Kč).

5. Stanovení závazných podílů na financování způsobilých výdajů projektu dle usnesení č. 424/2022/ZK-23 a Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. Z170201001227, které se stávají nedílnou součástí této smlouvy, je uvedeno v tabulce níže.

Druh dotace	Výše v Kč dle rozpočtu projektu	Podíl na celkových způsobilých výdajích v (%)
Dotace z krajského rozpočtu na kofinancování projektu	7 290 000,00	14,99 %
Dotace EU	34 044 307,64	70,00 %
Dotace ze SR	7 295 208,78	15,00 %
Vlastní podíl příjemce	5 208,78	0,01 %
Celkové způsobilé výdaje	48 634 725,20	100,00 %

Celkové nezpůsobilé výdaje	4 593 303,29
----------------------------	---------------------

Celkové výdaje projektu	53 228 028,49
-------------------------	----------------------

6. Všechny výdaje musejí být pro účely této smlouvy vykazovány bez daně z přidané hodnoty v případě, kdy je příjemce jejím plátcem a má možnost požádat příslušného správce daně o její zpětné proplacení.
7. Příjemce je povinen doložit poskytovateli kopie všech případných dodatků a změn Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. Z170201001227, a to neprodleně po jejich obdržení.

V.

Finanční vypořádání

- Po ukončení realizace projektu předloží příjemce poskytovateli nejpozději do 2 měsíců krátkou věcnou zprávu a vyúčtování celkové realizace projektu.
- Příjemce je povinen** bezprostředně po ukončení realizace projektu (v případě etapizace projektu po ukončení každé etapy) v souladu s podmínkami Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. Z170201001227 sjednanými mezi Ministerstvem pro místní rozvoj a Jihočeským muzeem v Českých Budějovicích, dle stanoveného časového harmonogramu žádat o proplacení způsobilých výdajů z Integrovaného regionálního operačního programu 2021 - 2027 a po přijetí příslušných prostředků na svůj účet je vrátit poskytovateli tak, aby **do 15 pracovních dnů od obdržení byly připsány na účet poskytovatele č. 250000310/0300. Poslední část návratné finanční výpomoci musí být vrácena nejpozději do 365 dnů od data ukončení realizace projektu, tj. do 31. 12. 2026.** V den podání žádosti o proplacení způsobilých výdajů z Integrovaného regionálního operačního programu 2021 – 2027 musí být avízo o předložení žádosti zasláno e-mailem i poskytovateli, a to na adresu vejslikova@kraj-jihocesky.cz.
- Pokud by při závěrečném vyúčtování či kontrole projektu (v případě etapizace projektu po vyúčtování či kontrole etapy) došlo ke snížení výše způsobilých výdajů, které budou refundovány z Integrovaného regionálního operačního programu 2021 - 2027, je příjemce bez ohledu na tuto skutečnost povinen vrátit poskytovateli po ukončení projektu, resp. příslušné etapy projektu celou částku výpomoci uvedenou v čl. IV. odst. 2 této smlouvy, resp. celkovou částku poskytnutou na danou etapu.

VI.

Porušení rozpočtové kázně a výpověď smlouvy

- Poruší-li příjemce povinnosti stanovené touto smlouvou, dojde k porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Poskytovatel bude postupovat při ukládání odvodu a penále a jejich vymáhání podle příslušných ustanovení tohoto zákona.
- Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která

poskytovatele opravňuje výpomoc nebo její část odejmout. Takovými skutečnostmi jsou například zjištění poskytovatele, že došlo k ukončení/odstoupení či nerealizaci smlouvy o poskytnutí dotace EU, popř. k nevyplacení dotace z příslušného dotačního titulu EU pro porušení podmínek daného dotačního titulu EU, dále že údaje, které mu příjemce sdělil a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí výpomoci, jsou nepravdivé nebo využití výpomoci není v souladu s účelem uvedeným v čl. III. odst. 1 této smlouvy.

3. Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.
4. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení výpomoci nebo její části. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 dnů od ukončení smlouvy bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud výpomoc ještě nebyla převedena na účet příjemce, má poskytovatel právo výpomoc neposkytnout.
5. Poskytovatel je oprávněn požadovat úhradu penále za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, nejvýše však do výše této částky.
6. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět ze závažných důvodů, které je povinen poskytovateli sdělit. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet ode dne doručení písemné výpovědi poskytovateli. V případě vypovězení smlouvy ze strany příjemce nemá příjemce nárok na poskytnutí výpomoci. Poskytnutá plnění ze strany poskytovatele je povinen příjemce vrátit poskytovateli v plné výši bezhotovostním převodem na účet poskytovatele č. 250000310/0300 do 15 dnů od doručení výpovědi poskytovateli.

VII.

Povinnosti příjemce při přeměně, insolvenci a likvidaci právnické osoby

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou vyjma obce a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli s žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí výpomoci a smlouvu o jejím poskytnutí
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté výpomoci nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou výpomoc nebo její část způsobem a ve lhůtě, které stanoví ve výzvě poskytovatel.
5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odstavce 2 platí obdobně.
6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce nebo má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté výpomoci nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou výpomoc nebo její

část způsobem a ve lhůtě, které stanoví ve výzvě poskytovatel. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal výpomoc z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou výpomoc vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

VIII. Ostatní ujednání

1. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byla výpomoc poskytnuta, je příjemce povinen oznámit toto písemně poskytovateli neprodleně po zjištění změny.
2. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy. Příjemce prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Poskytovatel výpomoci je oprávněn provádět u příjemce kontrolu realizace, výsledků a povinné udržitelnosti projektu a kontrolu účetnictví, příp. dalších skutečností, a to v rozsahu potřebném k posouzení, zda jsou podmínky projektu a ujednání této smlouvy dodržovány.
4. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím písemně pověřeným osobám provést kdykoli (i v průběhu realizace) komplexní kontrolu postupů a výsledků realizace projektu, včetně použití prostředků výpomoci, a zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s realizací projektu a s plněním závazků podle této smlouvy. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

IX. Závěrečná ujednání

1. Smlouva bude uzavřena v elektronické podobě, kdy každá ze stran obdrží její originální elektronický obraz opatřený elektronickými podpisy. V případě, že by nebylo možné uzavřít smlouvu v elektronické podobě, bude smlouva vyhotovena ve 4 listinných stejnopisech majících povahu originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 2 výtisky.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Příjemce bere na vědomí, že v případě zjištění závažných nedostatků při realizaci projektu je poskytovatel oprávněn vyloučit v následujících 5 letech jeho žádosti o poskytnutí dotací, finančních darů a návratných finančních výpomocí z prostředků poskytovatele.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem.

V Českých Budějovicích

V Českých Budějovicích

.....
za poskytovatele
Pavel Hroch
náměstek hejtmana Jihočeského kraje

.....
za příjemce
Mgr. Filip Lýsek
ředitel

Přílohou této smlouvy je:

- Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. Z170201001227

Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Poskytovatel:	Ministerstvo pro místní rozvoj ČR Staroměstské náměstí 932/6 110 15 Praha 1	Číslo jednací	MMR-77896/2023-55/1
		Identifikační číslo akce IS ZED	Z170201001227
		Registrační číslo projektu	CZ.06.04.04/00/22_050/0002816
		Typ financování	Ex post

Program	Integrovaný regionální operační program
Priorita	Zlepšení kvality a dostupnosti sociálních a zdravotních služeb, vzdělávací infrastruktury a rozvoj kulturního dědictví
Název projektu	Muzejně expoziční část s depozitářem v areálu NKP Rodiště Jana Žižky v Trocnově

Příjemce dotace:	Jihočeské muzeum v Českých Budějovicích
Adresa:	Dukelská 242/1 České Budějovice - České Budějovice 6 370 01
IČO:	00073539
RČ:	
Datum narození:	
Statutární zástupce:	FRANTIŠEK ŠTANGL
Telefon:	602652361
E-mail:	stangl@muzeumcb.cz
Místo realizace:	Borovany

Účel dotace:	Revitalizace muzeí a posílení odborné infrastruktury a odborného vybavení muzeí.
---------------------	--

Harmonogram projektu			
Datum zahájení projektu:	28. 12. 2021	Datum ukončení projektu:	31. 12. 2025
Lhůta pro dosažení účelu projektu – datum zahájení:	28. 12. 2021	Lhůta pro dosažení účelu projektu – datum ukončení:	31. 12. 2025

Finanční plán projektu (v Kč)			
Poskytnutá dotace:			41 339 516,42
Přehled zdrojů financování	Závaznost	Procentní podíly (v %)	Celkem
Příspěvek Unie ¹	max	70	34 044 307,64
Finanční prostředky ze státního rozpočtu ²	max	15	7 295 208,78
Vlastní zdroje příjemce		15	7 295 208,78
Celková výše způsobilých výdajů		100	48 634 725,20

Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum cílové hodnoty
Počet podpořených muzeí	muzea	0,000	1,000	31. 12. 2025
Počet nově zpřístupněných a zefektivněných podsbírek a fondů	podsbírky/ fondy	0,000	1,000	31. 12. 2025
Počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu	návštěvníci /rok	20 381,000	50 000,000	30. 06. 2027

Podmínky účasti státního rozpočtu

¹ Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

² Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. k) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace

(dále jen „Podmínky“)

Část I

Obecná ustanovení

1. Dotace³ je poskytnuta v souladu s Integrovaným regionálním operačním programem 2021-2027 (dále jen „IROP“) – Programovým dokumentem IROP 2021-2027 na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“) vydaného podle § 14 odst. 4 ve spojení s § 14m zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).
2. Příjemce se zavazuje realizovat projekt v souladu se žádostí o podporu evidovanou v Monitorovacím systému 2021+ (dále jen „MS2021+“) pod registračním číslem uvedeným na Rozhodnutí, ve znění schválených Žádostí o změnu evidovaných v MS2021+.
3. Příjemce je povinen se od zahájení realizace až do ukončení doby udržitelnosti projektu řídit podmínkami výzvy IROP, Rozhodnutím, Podmínkami, Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce včetně jejich příloh (dále jen „OPPŽP“), Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce včetně jejich příloh (dále jen „SPPŽP“), Závaznými stanovisky Řídícího orgánu IROP (dále jen „ŘO IROP“) a Příručkou pro práci v MS2021+, jakož i právními předpisy a dokumenty, na které je výslovně odkazováno.
4. Od data nabytí účinnosti Rozhodnutí do ukončení udržitelnosti projektu je příjemce povinen se řídit vždy aktuálně účinnou verzí příslušného předpisu či dokumentu. V případě zadávání zakázek je příjemce povinen se řídit pravidly pro výběr dodavatele, účinnými v době, kdy byla daná zakázka zahájena; u změny závazku ze smlouvy na zakázku se použijí pravidla účinná v době uzavření dodatku, respektive v době provedení změny, nebyl-li dodatek uzavřen.

Část II

Účel a cíle projektu

1. Projekt má definovaný neměnitelný účel vymezený v Rozhodnutí podle § 14 odst. 4 písm. d) rozpočtových pravidel.
2. Projekt má dále podrobně rozepsané cíle, kterých má být jeho realizací dosaženo a které je možné na žádost příjemce v odůvodněných případech upravovat. Cíle projektu jsou vymezeny v MS2021+ na záložce „Co je cílem projektu?“. Naplnění cílů projektu, dosažení cílové hodnoty indikátorů a jejich udržení po dobu udržitelnosti představuje nedílnou součást podmínek, za kterých je dotace poskytována ve smyslu § 14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel.

³ Pojmem „dotace“ v Podmínkách se rozumí výše způsobilých výdajů nezahrnující podíl vlastního zdroje příjemce.

3. Pro posouzení naplnění účelu projektu je rozhodné datum ukončení realizace projektu uvedené na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram⁴.

Část III

Finanční rámec projektu

1. Celková částka poskytnuté dotace uvedená v Rozhodnutí nebude překročena. V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke snížení způsobilých výdajů, musí být vždy za celý projekt zachovány procentní podíly jednotlivých zdrojů financování.
2. Celková částka poskytnuté dotace bude příjemci proplacena na základě výdajů vynaložených v souladu s pravidly způsobilosti uvedenými v OPPŽP a SPPŽP. Výdaje, které nejsou v souladu s pravidly způsobilosti (věcná, časová, místní způsobilost výdaje) a/nebo nejsou přiměřené (pravidla 3E) a/nebo správně vykázané, jsou nezpůsobilé, i kdyby jinak definici způsobilých výdajů odpovídaly. Nezpůsobilé výdaje hradí příjemce z vlastních zdrojů.

Část IV

Podmínky, na které je poskytnutí dotace vázáno

Tabulka finančních oprav⁵ za porušení podmínek, na které je poskytnutí dotace vázáno⁶:

Podmínka	Finanční oprava
1. Účel a cíl projektu	
a) Příjemce je povinen ve stanoveném termínu prokázat splnění účelu projektu .	<p>Pokud dojde k naplnění účelu projektu alespoň v termínu pro podání závěrečné zprávy o realizaci projektu, příjemce je vyzván k podání Žádosti o změnu na úpravu termínu ukončení realizace projektu a postupuje se podle bodu 5 d).</p> <p>Pokud není účel projektu naplněn ani v termínu pro podání závěrečné zprávy</p>

⁴ Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je termín ukončení realizace projektu uvedený v MS2021+ na záložce Harmonogram.

⁵ Pokud není uvedeno jinak, finanční oprava se uplatňuje z již proplacených peněžních prostředků a ze schválené částky k proplacení (tj. částka schválená v žádosti o platbu ze strany ŘO IROP, která nebyla příjemci ještě proplacena).

⁶ Pojmem „finanční oprava“ se rozumí odvod za porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel. Pakliže je pochybení příjemce odhaleno před proplacením dotace, uplatní poskytovatel opatření podle § 14e odst. 1 rozpočtových pravidel, přičemž výše nevyplacené části dotace bude vyčíslena v souladu s částí IV těchto Podmínek. Tam, kde lze dle části IV těchto Podmínek uplatnit finanční opravu nižší, než je částka porušení rozpočtové kázně, jde o snížený odvod za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel. Pakliže Podmínky, resp. platná právní úprava, neumožňují za určité pochybení stanovit snížený odvod za porušení rozpočtové kázně, zohlední poskytovatel při vyčíslování výše nevyplacené částky dotace podle § 14e zásadu proporcionality.

	o realizaci projektu, činí finanční oprava 100 % částky poskytnuté dotace.
b) Příjemce je povinen ve stanoveném termínu prokázat splnění cílů projektu .	Finanční oprava bude stanovena ve výši výdajů připadajících na předmětný cíl projektu, který nebyl naplněn, případně jeho alikvótní část.
2. Způsobilost výdajů	
<p>Způsobilé výdaje projektu musí splňovat níže uvedená hlediska způsobilosti:</p> <p>Věcná způsobilost výdaje: Výdaj musí být vynaložený v souladu s předpisy a dokumenty uvedenými v části I odst. 3 Podmínek.</p> <p>Přiměřenost výdaje: Výdaj je hospodárný, účelný a efektivní (dále jen „pravidla 3E“) a jeho výše odpovídá cenám v místě a čase obvyklým.</p> <p>Časová způsobilost výdaje: Výdaj je časově způsobilý, pokud věcně spadá do období od 1. 1. 2021 do data ukončení realizace projektu.</p> <p>Místní způsobilost výdaje: Výdaj je místně způsobilý, pokud je realizován na území stanoveném v příslušné výzvě IROP.</p> <p>Prokazování oprávněnosti výdaje: Výdaj musí být prokazatelně vynaložen a doložen příslušným účetním, daňovým či jiným dokladem. Prostřednictvím dokladů prokazuje příjemce časovou způsobilost, přímou vazbu vynaloženého výdaje na projekt a jeho nezbytnost pro realizaci projektu.</p>	Finanční oprava bude odpovídat výši nezpůsobilého výdaje, případně částce porušující pravidla 3E (u výdaje, který v části porušuje pravidla 3E).
3. Zadávání zakázek	
<p>Při realizaci projektu bude uskutečňováno zadávání zakázek zejména v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).</p> <p>Pokud příjemce není povinen postupovat podle ZZVZ, postupuje v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání</p>	Finanční oprava bude stanovena v souladu s Pokyny Evropské komise ke stanovení finančních oprav, jež mají být provedeny u výdajů financovaných Uníí v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení pravidel pro veřejné zakázky. Výčet porušení a odpovídajících sazeb finančních oprav je uveden v příloze OPPŽP č. 1 <i>Finanční</i>

zakázek pro programové období 2021-2027 (dále jen „MPZ“).	opravy za nedodržení postupu, stanoveného v ZZVZ a v MPZ.
4. Zpráva o realizaci projektu, zpráva o udržitelnosti projektu	
Příjemce je povinen v souladu s lhůtami a pravidly pro podání dokumentů uvedených v OPPŽP předkládat pravdivé a úplné informace o průběhu realizace a udržitelnosti projektu prostřednictvím následujících dokumentů:	
<p>a) Zprávy o realizaci projektu příjemce předkládá mezi datem uvedeným v MS2021+ na finančním plánu a dvacet pracovních dní před tímto datem.</p> <p>Společně se zprávou o realizaci projektu musí příjemce podat i Žádost o platbu (dále jen „ŽoP“).</p>	Za opožděné odevzdání dokumentů po uplynutí dodatečné lhůty bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.
<p>b) Zprávy o udržitelnosti projektu příjemce předkládá:</p> <p>i. <u>Průběžnou zprávu o udržitelnosti projektu</u>: každoročně po dobu 4 let, a to vždy nejpozději do deseti pracovních dnů po uplynutí dalšího roku od data zahájení doby udržitelnosti.</p> <p>ii. <u>Závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu</u>: nejpozději do deseti pracovních dnů ode dne ukončení udržitelnosti projektu.</p>	<p>Za opožděné odevzdání zprávy po uplynutí dodatečné lhůty bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce zprávu nepředloží.</p>
5. Změny v projektu	
<p>a) Příjemce je povinen oznámit níže uvedené změny formou Žádosti o změnu projektu před vlastní realizací změny:</p> <ul style="list-style-type: none"> • plánovaný termín předložení průběžné ŽoP ve finančním plánu a s tím spojená změna termínů sledovaného období, • změny projektu, které mají vliv na splnění cílů projektu, 	<p>Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží nebo Žádost o změnu projektu není možné schválit ani po 30 pracovních dnech na straně příjemce (bez ohledu na počet vrácení k dopracování).</p>

<ul style="list-style-type: none"> • převod/svěření majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinému subjektu⁷, • zatížení majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinými věcnými právy třetích osob (služebnosti, reálná břemena, právo stavby apod.) nebo zřízení zástavního práva, pokud k těmto nedochází ze zákona, • vypůjčení nebo pronajmutí/propachtování majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinému subjektu na dobu delší než 24 hodin, změna provozovatele výstupů projektu⁸, • změnu v osobě příjemce, pakliže takovou změnu zákon připouští⁹. 	
<p>b) Příjemce je povinen oznámit níže uvedené změny formou Žádosti o změnu projektu bez zbytečného odkladu, nejpozději před koncem sledovaného období:</p> <ul style="list-style-type: none"> • změnu plátcovství DPH, v případě, že osoba příjemce nově získá nárok na odpočet ve vztahu k činnostem projektu, a u projektů nad 5 mil. EUR celkových výdajů změnu plátcovství DPH také u všech provozovatelů výstupů projektu, • změnu v osobě skutečného majitele příjemce, dodavatelů, poddodavatelů, kterými prokazuje dodavatel kvalifikaci ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů¹⁰, ve znění pozdějších 	<p>Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží.</p>

⁷ Netýká se vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) / krajem a jí/jím zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

⁸ Netýká se vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) / krajem a jí/jím zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

⁹ Podle § 14d odst. 3 rozpočtových pravidel je přípustné slučování, splývání a rozdělování školských právnických osob a příspěvkových organizací. Podle § 14da je dále možný prodej obchodního závodu. Povinnosti příjemců v případě přeměn obchodních společností a družstev podle § 14a a násl. rozpočtových pravidel jsou uvedeny ve zvláštním ustanovení těchto podmínek (vizte bod 5 písm. c) níže). Ostatní změny v osobě příjemce nejsou přípustné.

¹⁰ Včetně povinností plynoucí ze zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěrečnických fondů, ve znění pozdějších předpisů.

předpisů, a/nebo změnu kontaktních údajů skutečného majitele.	
c) Jestliže příjemce, který má právní formu obchodní společnosti nebo družstva, se chce zúčastnit fúze či rozdělení jako zanikající obchodní společnost nebo družstvo nebo převodu jmění na společníka, a má zájem, aby na právního nástupce přešly práva a povinnosti z Rozhodnutí, musí požádat formou Žádosti o změnu projektu o souhlas s přechodem práv a povinností z Rozhodnutí nejpozději 60 dnů přede dnem zveřejnění projektu fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka ¹¹ .	Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace. Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží nebo Žádost o změnu projektu není možné schválit ani po 30 pracovních dnech na straně příjemce (bez ohledu na počet vrácení k dopracování). V případě provedení změny v osobě příjemce přes nesouhlas poskytovatele dotace bude stanovena finanční oprava ve výši 100 % částky poskytnuté dotace.
d) Termín ukončení realizace projektu: Žádost o změnu projektu na prodloužení termínu ukončení realizace projektu je příjemce povinen podat před uplynutím termínu uvedeného na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram ¹² .	Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu uvedeného na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace. Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží.
6. Plnění indikátorů	
Příjemce je povinen nejpozději při podání závěrečné zprávy o realizaci projektu prokázat, že indikátory I. – III. byly naplněny v termínu ¹³ a cílové hodnotě uvedené na Rozhodnutí / v MS2021+ ¹⁴ . Naplnění cílové hodnoty indikátoru IV. uvedené v MS2021+ je příjemce povinen	Výše finanční opravy při nenaplnění cílové hodnoty indikátorů bude vyčíslena v rozmezí 0–100 %. Konkrétní výše je stanovena podle následujících pravidel: a) U indikátorů bez stanoveného tolerančního pásma (indikátor I. a II.) bude stanovena finanční oprava v poměrné výši zohledňující dosaženou

¹¹ Podle ustanovení § 14a rozpočtových pravidel.

¹² Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je termín ukončení realizace projektu uvedený v MS2021+ na záložce Harmonogram.

¹³ Datum cílové hodnoty se považuje za Rozhodné datum pro naplnění indikátoru. Dosažená hodnota vykazovaná k tomuto datu se považuje za tzv. dosaženou hodnotu k Rozhodnému datu. Touto hodnotou projekt prokazuje naplnění indikátoru a vztahují se k ní další postupy v udržitelnosti projektu (bod 8).

¹⁴ Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu cílové hodnoty indikátoru, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je hodnota uvedená v MS2021+.

<p>vykázat při podání první Zprávy o udržitelnosti projektu.</p> <p>Indikátory:</p> <p><i>I. 908 101 - Počet podpořených muzeí</i></p> <p><i>II. 907 030 - Počet nově zpřístupněných a zefektivněných podsbírek a fondů</i></p> <p><i>III. 323 000 - Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů</i></p> <p><i>IV. 910 052 - Počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu</i></p> <p>Pro příjemce jsou závazné pouze indikátory uvedené v Rozhodnutí.</p>	<p>hodnotu indikátoru k Rozhodnému datu a cílovou hodnotu indikátoru.</p> <p>b) V ostatních případech bude finanční oprava stanovena v poměrné výši zohledňující dosaženou hodnotu indikátoru k Rozhodnému datu a minimální hranici tolerančního pásma indikátoru v případě, kdy nedojde k naplnění cílové hodnoty u indikátoru:</p> <ul style="list-style-type: none"> • III. na 95 % a více z rozdílu mezi výchozí a cílovou hodnotou, • IV. za období prvního roku udržitelnosti na 70 % a více. <p>Překročení ¹⁵ cílové hodnoty indikátorů nepodléhá finanční opravě.</p>
7. Plnění podmínek udržitelnosti	
<p>a) Příjemce je povinen po celou dobu udržitelnosti zachovat účel, na který mu byla dotace poskytnuta.</p>	<p>Finanční oprava bude vyčíslena s ohledem na dobu, po kterou nebyl účel projektu zachován podle vzorce: $x=(b/a)*c$, kdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • x = výše finanční opravy, • a = doba od ukončení realizace projektu do ukončení udržitelnosti, • b = skutečná doba neplnění podmínky, • c = částka proplacené dotace. <p>Doba trvání podmínky a neplnění podmínky je počítána ve dnech.</p>
<p>b) Příjemce je povinen po celou dobu udržitelnosti zachovat cíle, na které mu byla dotace poskytnuta.</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena ve výši výdajů připadajících na předmětný cíl projektu, který nebyl zachován, případně jeho alikvótní část. Při výpočtu finanční opravy bude taktéž zohledněna doba, po kterou nebyl cíl projektu nebo jeho část zachován podle vzorce: $x=(b/a)*c$, kdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • x = výše finanční opravy, • a = doba od naplnění cíle do ukončení udržitelnosti,

¹⁵ Překročení cílové hodnoty znamená dosažení lepšího než plánovaného stavu.

	<ul style="list-style-type: none"> • b = skutečná doba neplnění podmínky, • c = částka proplacené dotace připadající na část cíle projektu, která nebyla zachována. <p>Doba trvání podmínky a neplnění podmínky je počítána ve dnech.</p>
8. Udržení indikátorů	
<p>Příjemce je povinen v době udržitelnosti přinejmenším zachovat výši uvedených indikátorů dosaženou k Rozhodnému datu.¹⁶</p> <p>Indikátory:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. 908 101 - Počet podpořených muzeí II. 907 030 - Počet nově zpřístupněných a zefektivněných podsbírek a fondů III. 323 000 - Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů IV. 910 052 - Počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu <p>Pro příjemce jsou závazné pouze indikátory uvedené v Rozhodnutí.</p>	<p>Výše finanční opravy při neudržení dosažené hodnoty indikátorů k Rozhodnému datu bude vyčíslena v rozmezí 0–100 %. Konkrétní výše je stanovena podle následujících pravidel:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) U indikátorů, u kterých došlo k aplikaci finanční opravy podle bodu 6 (vyjma indikátoru IV.) a u indikátorů bez stanoveného tolerančního pásma (indikátor I. a II.), bude stanovena finanční oprava v poměrné výši zohledňující skutečně udrženou hodnotu indikátoru a dosaženou hodnotu indikátoru k Rozhodnému datu. b) V ostatních případech bude stanovena finanční oprava v poměrné výši zohledňující skutečně udrženou hodnotu indikátoru a minimální hranici tolerančního pásma indikátoru v případě, kdy nedojde k udržení u indikátoru: <ul style="list-style-type: none"> • III. na 95 % a více z rozdílu mezi výchozí a cílovou hodnotou, • IV. na 70 % cílové hodnoty a více. <p>Do vzorce výpočtu bude promítnuta délka zkoumaného období a bude zohledněna délka doby, po kterou příjemce indikátory neudržel.</p> <p>V případě indikátorů (IV.) naplňovaných za 1. rok udržitelnosti je jejich udržení zkoumáno až od 2. roku udržitelnosti a je postupováno vždy dle bodu b).</p>

¹⁶ Pokud nastane, že dosažená hodnota k Rozhodnému datu je vyšší než hodnota cílová, je povinností příjemce udržet alespoň stanovenou cílovou hodnotu.

	Udržování vyšší ¹⁷ než cílové hodnoty či další zlepšení dosažené hodnoty k Rozhodnému datu v době udržitelnosti nepodléhá finanční opravě.
9. Zachování majetku v udržitelnosti	
Příjemce je povinen v době udržitelnosti zachovat majetek ¹⁸ , získaný byť i částečně, z dotace, případně ho ve stejné nebo vyšší kvalitě a kvantitě pořídit opětovně z vlastních zdrojů.	Finanční oprava bude stanovena v poměru odpovídajícímu výši částky proplacené na pořízený majetek a délky doby, po kterou nebyl majetek zachován.
10. Nakládání s majetkem	
Po celou dobu realizace projektu a v době udržitelnosti příjemce musí majetek využívat v souladu s účelem a cíli projektu a nesmí bez souhlasu ŘO IROP ¹⁹ :	
a) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, převést/svěřit jinému subjektu.	Pokud se jedná o změnu, se kterou ŘO IROP nesouhlasí, bude finanční oprava vyčíslena v poměru odpovídajícímu výši částky proplacené na pořízený majetek a délky doby, po kterou nebyl majetek zachován, nebo využíván v souladu s účelem a cíli projektu. Pokud bude souhlas ŘO IROP udělen dodatečně a majetek po celou dobu sloužil účelu a cílům projektu, za neoznámení změny se při stanovení finanční opravy postupuje podle bodu č. 5a).
b) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, vypůjčit nebo pronajmout/propachtovat jinému subjektu na dobu delší než 24 hodin.	
c) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, zatížit jinými věcnými právy třetích osob (služebnosti, reálná břemena, právo stavby apod.) nebo zřídit zástavní právo, pokud k těmto nedochází ze zákona.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 10 % z částky proplacené na pořízený majetek.
11. Archivace, informační povinnost a součinnost při kontrolách	
Příjemce je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci a účetní doklady, související s realizací projektu, minimálně do konce roku 2035. Pokud je v českých	Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace.

¹⁷ Udržování vyšší než cílové hodnoty znamená udržování lepšího než plánovaného či dosaženého stavu.

¹⁸ Výklad pojmu „majetek“ je uveden v OPPŽP.

¹⁹ V případě podmínek 10a) a 10b) se netýká vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) / krajem a jí/jím zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

<p>právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být použita pro úschovu delší lhůta.</p> <p>Příjemce je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat informace a dokumentaci vztahující se k projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj ČR (dále jen „Centrum“), Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise (dále jen „EK“), Evropského účetního dvora (dále jen „EÚD“), Nejvyššího kontrolního úřadu (dále jen „NKÚ“), Auditního orgánu (dále jen „AO“), Platebního orgánu (dále jen „MF - PO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen informovat Centrum o skutečnostech majících vliv na realizaci projektu, především pak o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem. Příjemce je též povinen na žádost poskytovatele dotace, ŘO IROP, Centra, MF - PO nebo AO poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech. Zároveň je příjemce povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly nebo auditu, podrobit se jejich provedení a poskytnout součinnost pro jejich výkon.</p> <p>Příjemce je povinen zajistit, aby stejné povinnosti týkající se součinnosti při kontrolách, poskytování informací a archivace do roku 2035 plnili dodavatelé, podílející se na realizaci projektu, a osoby povinné ve vztahu k realizaci projektu.</p>	
12. Skutečný majitel	
<p>a) Příjemce je povinen kdykoliv na vyzvání ŘO IROP, Centra, AO, MF – PO, NKÚ, EK nebo EÚD osvědčit, že je osobou, která nemá skutečného majitele, nebo předložit průkazné dokumenty, které u příjemce, jako evidující osoby, dokládají správnost údajů o jeho</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p>

skutečném majiteli zapsaných v evidenci skutečných majitelů.	
b) Příjemce je povinen při výběru dodavatele pro plnění veřejné zakázky zajistit soulad s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 100 % částky poskytnuté dotace, resp. 100 % výdajů za danou zakázku.
c) Příjemce nesmí být po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu osobou, které je zakázáno poskytnout dotaci ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 100 % částky poskytnuté dotace.
d) Příjemce je v termínech stanovených v OPPŽP povinen poskytovateli dotace poskytnout informaci o všech skutečných majitelích dodavatele, kterého využívá pro plnění projektu či jeho části ve smyslu čl. 3 bodu 6 směrnice (EU) 2015/849, resp. § 2 písm. e) zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, a sice jméno (jména) a příjmení, datum narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.
13. Účetnictví	
Příjemce je povinen v průběhu realizace projektu oddělovat všechny příjmy a úplně vykazované výdaje projektu od ostatních výdajů a příjmů realizovaných příjemcem.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace.
14. Zákaz dvojího financování	
Příjemce nesmí na částku dotace hrazenou z IROP v rámci jednotlivých výdajů projektu čerpat finanční prostředky z jiného dotačního titulu, jiného operačního programu, jiných prostředků krytých z rozpočtu EU a národních veřejných rozpočtů, krajských dotačních titulů, ani z jiných finančních mechanismů nebo nástrojů finančního inženýrství.	Finanční oprava bude odpovídat výši výdaje, který již byl uhrazen z jiného dotačního titulu, jiného operačního programu, jiných prostředků krytých z rozpočtu EU a národních veřejných rozpočtů, krajských dotačních titulů, či z jiných finančních mechanismů nebo nástrojů finančního inženýrství.

15. Publicita

Příjemce provádí informační a propagační opatření v souladu s předpisy a dokumenty uvedenými v části I odst. 3 Podmínek.

Povinný informační a propagační nástroj chybí zcela – v případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční oprava ve výši 1 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.

Na nástroji chybí nebo je chybně:

- logo EU včetně povinného textu (rozměr, umístění apod.),
- předepsaný rozměr nástroje.

V případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční oprava ve výši 0,5 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.

Na nástroji je uvedeno nadbytečné logo zvýrazňující podporu EU (jiné logo, nežli znak EU s doprovodným textem „Spolufinancováno Evropskou unií“) – v případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční oprava ve výši 0,1 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.

Část V

Nevyplacení, pozastavení nebo vrácení dotace

1. V případě, že nesplnění některé z výše uvedených podmínek (část IV) má vliv na plnění kritérií hodnocení, na jejichž základě byl projekt doporučen a vybrán k poskytnutí dotace, bude zahájeno řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 rozpočtových pravidel.
2. Při porušení více bodů Podmínek (část IV) jedním skutkem nesmí být finanční oprava vyšší než celková částka poskytnuté dotace uvedená v Rozhodnutí, respektive vyšší než celková částka proplacené dotace (v případě již proplacených peněžních prostředků).
3. Administrace Žádosti o platbu může být na nezbytně nutnou dobu pozastavena, pokud u příjemce dojde k podezření na porušení ustanovení předpisů a dokumentů uvedených v části I odst. 3 Podmínek nebo bude zjištěno podezření na nesrovnalost, a ve věci probíhá šetření nebo bylo zahájeno řízení jiným příslušným orgánem, jehož výsledek může mít vliv na konečné posouzení případu.
4. Jestliže bude po vyplacení dotace zjištěno, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou právním předpisem (s výjimkou povinností, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím ve smyslu § 3 písm. e) rozpočtových pravidel) nebo porušil nebo nesplnil povinnost vyplývající z předpisů a dokumentů uvedených v části I odst. 3 Podmínek, ŘO IROP vyzve příjemce dotace po splnění zákonných povinností podle § 14f

odst. 1 rozpočtových pravidel k provedení opatření k nápravě, nebo k vrácení dotace či její části ve výši stanovené podle části IV a odst. 1 a 2 části V Podmínek. Pokud příjemce dotace neprovede uložená opatření k nápravě nebo nevrátí dotaci nebo její část ve stanovené lhůtě, bude případ předán místně příslušnému finančnímu úřadu jako podezření na porušení rozpočtové kázně podle § 44 a násl. rozpočtových pravidel.

5. Jestliže bude zjištěno, že příjemce nemůže řádně a včas splnit účel dotace, ŘO IROP zahájí řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 písm. d) rozpočtových pravidel, pokud již nedošlo k zahájení daňové kontroly, jejímž předmětem je zjištění, zda došlo k porušení rozpočtové kázně. ŘO IROP zahájí řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 rozpočtových pravidel též v ostatních případech stanovených rozpočtovými pravidly.
6. Při uplatňování finančních oprav za porušení podmínek, na které je poskytnutí dotace vázáno, je zohledňována zásada proporcionality mezi závažností porušení a výší uplatňované finanční opravy.

Část VI

Veřejná podpora

1. Dotace je udělena v souladu s nařízením Komise (EU) č. 651/2014/20 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, ve znění nařízení Komise (EU) č. 2017/1084.
2. Příjemce se zavazuje vrátit poskytovateli bez zbytečného odkladu vyplacenou hodnotu dotace, pokud Komise rozhodne podle přímo použitelného právního předpisu EU o vrácení podpory. Hodnotu dotace příjemce vrací včetně úroků určených v rozhodnutí Komise. Poskytovatel si vyhrazuje právo, v případě rozhodnutí Komise o navrácení podpory, pozastavit proplácení finančních prostředků dotace. Pokud Komise rozhodne o vrácení podpory a nedošlo-li k vyplacení celé hodnoty dotace, nebude doposud nevyplacená část hodnoty dotace příjemci vyplacena.
3. Příjemce dotace bere na vědomí, že Evropská komise může uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem zpět poskytovateli, pokud shledá, že poskytnutá dotace představuje zakázanou veřejnou podporu neslučitelnou s vnitřním trhem.

Část VII

Závěrečná ustanovení

1. Rozhodnutí s Podmínkami je vyhotoveno v elektronické podobě, uložené v MS2021+.
2. Nabytím účinnosti Rozhodnutí příjemce souhlasí s tím, že bude uveden na zveřejněném seznamu příjemců v příslušných informačních systémech, a to včetně názvu projektu a výše dotace z veřejných zdrojů.

²⁰ Úřední věstník L 187, 26. 06. 2014, s. 1

Poučení

Proti tomuto Rozhodnutí není v souladu s ustanovením § 14q odst. 2 rozpočtových pravidel přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle ustanovení § 153 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Na poskytnutí dotace není dle ustanovení § 14 odst. 1 rozpočtových pravidel právní nárok.

Vypracoval:	Ing. Aneta Škařupová Oddělení finanční administrace programů EU		
E-mail:	Aneta.Skarupova@mmr.cz		
Schválil:	Ing. Rostislav Mazal ředitel odboru	Razítko, datum a podpis	<i>Podepsáno elektronicky</i>

Metadata konvertovaného dokumentu v systému MS2021+

Identifikátor : 3068728
Alternativní identifikátor : 60NLAJUOZKGZPYRZFFSNLQ
Revize : 1
Jméno souboru : Rozhodnutí a Podmínky_GBER_2816.pdf
Typ souboru : application/pdf
Velikost : 351017
Otisk : d4CIKtdRINgTYIc4zalpNvEQZrggN3t1qO1fhdZGL5bzUDo5VSQWquYE+QOag80LutlevYoC/uUcSJVo2d+rBQ==

Dokument je opatřen následujícími podpisy :

Datum podpisu : 15.11.2023 11:03:02

Použitý certifikát

Vystavitel : CN=PostSignum Qualified CA 4, O="Česká pošta, s.p.", OID.2.5.4.97=NTRCZ-47114983, C=CZ
Subjekt : SERIALNUMBER=P179326, G=Rostislav, SN=Mazal, CN=Ing. Rostislav Mazal, OU=3103,
O="Česká republika, Ministerstvo pro místní rozvoj", OID.2.5.4.97=NTRCZ-66002222, C=CZ
Platnost od : 08.11.2023 9:11:22
Platnost do : 27.11.2024 9:11:22
Sériové č. : 015F608B
Krypt. otisk : 28352B2B1C81DD9ACE9C7F31F73A3BAEE54A522B

Všechny uvedené podpisy jsou v okamžiku konverze k datu 23.02.2024 10:35:12 platné.