

**Smlouva o zajištění akce č. 61/2024
uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku**

Střední škola informatiky, poštovnictví a finančnictví Brno, příspěvková organizace

se sídlem Čichnova 982/23, 624 00 Brno

IČ: 00380385

DIC: CZ00380385

zastoupená Ing. Olgou Hölzlovou, ředitelem

bankovní spojení:

dále jen jako „poskytovatel“

a

Charismatická obnova, z.s.

se sídlem Národní 139/8, 110 00 Praha 1, Nové Město

IČ: 70839409

zastoupená na základě plné moci Jiřím Šmerdou,

předseda spolku Ing. Bc. Pavla Petrašková

kontaktní osoba:

bankovní spojení, č. účtu:

dále jen „objednatel“

**I.
Úvodní ustanovení**

Poskytovatel prohlašuje, že má ve správě k vlastnímu hospodářskému využití dle Zřizovací listiny mimo jiné objekty na ulici Čichnova čp. 982/23, v obci Brno, katastrální území Komín, zapsané na listu vlastnictví LV č. 2760, vedeného Katastrálním úřadem Brno–město. Poskytovatel je oprávněn požadované služby poskytovat.

**II.
Účel a předmět smlouvy**

Objednatel uzavírá tuto smlouvu za účelem zajištění akce pro objednatele, a to formou poskytnutí ubytování pro účastníky akce objednatele Katolická charismatické konference 2024 v Brně, a to ve dnech 10. - 14.července 2024. Poskytovatel poskytuje ubytování v budovách A1, A2 na ulici Čichnova 982/23 v Brně. Přesný počet ubytovaných bude upřesněn objednatelem dle aktuálního stavu přihlášek **dne 10. června 2024**. Ubytování je poskytováno ve dvou a třílůžkových pokojích se sociálním zařízením. Ubytování je možné od 8. 00 hodin dne 10. 7. 2024.

Počet ubytovaných ve výše uvedených termínech je dle požadavku objednatele ke dni 10.6.2024:

Ubytování celkem 10.7.2024 – 178 osob, 11.7.2024 – 353 osob, 12.7.2024 – 378 osob a 13.7.2024 – 259 osob.

Ubytování bude ukončeno do 14. 00 hodin dne 14. července 2024.

Kontaktní osoba za poskytovatel

Kontaktní osoba za objednatele

**III.
Cena za ubytovací služby a platební podmínky**

1. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli smluvní cenu za ubytování ve výši 380,- Kč za osobu a noc včetně 12 % DPH. Cena je smluvní s ohledem na počet ubytovaných.

UBYTOVACÍ ŘÁD v doplňkové činnosti – směrnice č. 2/2022

Střední školy informatiky, poštovníctví a finančnictví Brno, příspěvková organizace

1. Před ubytováním je ubytovaný host povinen dle zákona č. 565/1990 sb. o místních poplatcích, v platném znění, na recepci nahlásit pro evidenci tyto osobní údaje: jméno, příjmení, adresu místa trvalého pobytu nebo místa trvalého bydliště v zahraničí a číslo OP nebo cestovního dokladu. Zpracování osobních údajů v evidenční knize se řídí zákonem č. 110/2019 sb. o zpracování osobních údajů, v platném znění.
2. Je zakázáno používat soukromé elektrické spotřebiče mimo vysoušeče vlasů a holicího strojku. Při dlouhodobém ubytování lze vlastní radiopřijímač a PC na síť používat pouze v souladu s vnitřní směrnicí ředitelky provádění revizí elektrických spotřebičů a ručního přenosného nářadí.
3. Každý ubytovaný je povinen zakročit proti škodám (požár, voda) dle svých možností a ihned podat hlášení na recepci nebo na vrátnici.
4. **Ubytováný je povinen:**
 - A) Uhradit platbu za ubytování hotově dle platného sazebníku nejpozději v den ubytování, jiný způsob platby lze uhradit dle smluvních ujednání.
 - B) Šetřit budovu, zařízení a inventář, šetřit vodou a energií.
 - C) Zachovat noční klid od 22:22 – 06:00 hodin.
 - D) Udržovat pořádek na chodbách, pokojích a ve společných prostorách.
 - E) Dodržovat protipožární, bezpečnostní a hygienické předpisy + provozní řád v platném znění.
 - F) **Na základě zákona 65/2017 sb. o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek. Zakazuje se v SŠ kouřit ve vnějších a vnitřních prostorách, dále je v ubytovacím zařízení zakázáno konzumovat alkoholické nápoje, přechovávat a používat drogy a platí zákaz vstupu pro osoby, které jsou zjevně pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek.**
 - G) Při vstupu do budovy se prokázat ubytovacím průkazem a na vyzvání pracovníka recepcce.
 - H) Dodržovat zákaz vstupu se zvířaty.
5. Odpovědní pracovníci SŠ informatiky, poštovníctví a finančnictví Brno, příspěvková organizace jsou oprávněni provádět kontrolu dodržování ubytovacího řádu.
6. Veškeré zjištěné závady a škody jsou ubytovaní hosté povinni hlásit na recepci nebo vrátnici. Pokud ubytovaný poškodí majetek, je povinen opravu, popř. pořízení uhradit.
7. SŠ informatiky, poštovníctví a finančnictví Brno, příspěvková organizace nezodpovídá za cenné předměty, které nebyly uzamčené v přidělených skříňkách v pokoji ubytovaného hosta. Za finanční hotovost, která není uložena v trezoru neodpovídá.
8. Ubytováný udržuje pořádek a čistotu v přidělených ubytovacích prostorách.
9. Ubytováný se v ubytovacích prostorách přezouvá.
10. Pro všechny ubytované hosty platí přísný zákaz vstupu do prostor, které slouží k ubytování žáků SŠ informatiky, poštovníctví a finančnictví Brno, příspěvková organizace.
11. Reklamacce ubytování je nutné nahlásit nejpozději poslední den ubytování na recepci.
12. **Užívání ubytovacího zařízení je zakázáno osobám postiženým infekčním onemocněním.**
13. **Dveře nouzových východů jsou vybaveny tzv. „panikovým kováním“, které v rámci požární prevence slouží jen jako zařízení pro únik při požáru, popřípadě při provozních událostech. Jakékoliv jiné svévolné otevření těchto dveří je považováno za závažné porušení ubytovacího řádu!!!**
14. **Zákaz stěhování nábytku.**
15. **V den ukončení pobytu je ubytovaný host povinen opustit pokoj do 09:00 hodin, zavřít okna a klíč od pokoje odevzdat na vrátnici. Při ztrátě klíče je ubytovaný povinen klíč uhradit.**
16. Prádlo u dlouhodobě ubytovaných se mění 1x za 14 dnů. Použité prádlo na výměnu se nechává na pokojích.
17. **Porušení ubytovacího řádu může být důvodem k ukončení pobytu.**

Platnost od 1.1.2022

Ing. Olga Hölzlová

ředitelka SŠ informatiky, poštovníctví a finančnictví Brno, příspěvková organizace