

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

Číslo smlouvy o dílo – objednatel: 037 /2017

Číslo smlouvy o dílo – zhotovitel:

I.**Smluvní strany****1. Město Vsetín**

se sídlem: Svárov 1080, 755 24 Vsetín
 zastoupeno: Mgr. Ing. Jiřím Růžičkou, starostou
 IČ: 00304450
 Zastoupení ve věcech smluvních: Ing. Ivo Šnevajs, vedoucí správy majetku, investic a strategického rozvoje
 e-mail: ivo.snevajs@mestovsetin.cz
 Kontaktní osoba ve věcech technických: Petr Findeis, technik odboru správy majetku, investic a strategického rozvoje
 e-mail: petr.findeis@mestovsetin.cz
dále jen „objednatel“

2. IPR spol. s r.o.

se sídlem: Jasenická ul. 1828, 755 01 Vsetín
 jednající: Ing. Jaroslavem Holcem, jednatelem
 IČO: 47667109
 DIČ: CZ 47667109
 zápis v OR: Obchodní rejstřík vedený krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vl. 10034
 bankovní spojení: Komerční banka Vsetín
 číslo účtu: 6789340287/0100
 kontaktní osoba: Ing. Jaroslav Holec
 e-mail: Jaroslav.holec@ipr.cz
dále jen „zhotovitel“

II.**Základní ustanovení**

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
2. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.

III.

Předmět plnění

1. Zhotovitel se zavazuje vykonávat pro objednatele přípravu, poradenské a konzultační služby, včetně komplexní koordinace akce „Vsetínské nádraží a stavby související – 2017 v rozsahu stanoveném objednatelem, a to v době zpracování projektové dokumentace pro územní řízení společnosti MORAVIA CONSULT Olomouc a.s.“.
2. Předmětem této smlouvy je příprava a koordinace projektových prací (dále jen koordinace) v rámci akce „Vsetínské nádraží a stavby související – 2017“ jako oprávněná osoba za Město Vsetín, zejména vůči společnostem SŽDC, ČD a MORAVIA CONSULT Olomouc a.s..
 - a. Zhotovitel se bude účastnit koordinačních schůzek v sídle společnosti MORAVIA CONSULT Olomouc a.s., případně v sídle ČD dle zasláných pozvánek a potřeby.
 - b. Zhotovitel se bude účastnit koordinačních schůzek ve Vsetíně.
 - c. Zhotovitel bude provádět přípravu a analýzu k jednotlivým dokumentům a neprodleně informovat objednatele o chystaných projekčních záměrech.
 - d. Zhotovitel bude poskytovat své písemné vyjádření k případným požadavkům dotčených společností v rámci projektové dokumentace.
 - e. Bude posuzovat návrhy zhotovitele projektové dokumentace.
 - f. Poskytovat objednateli a jím určeným osobám, správním či kontrolním orgánům vysvětlení potřebné k jednotlivým stupňům provedení projektové dokumentace.
 - g. Při jednáních hájit zájmy objednatele a tyto implementovat do projektové dokumentace.
3. Zhotovitel se zavazuje vždy informovat objednatele o průběhu a výsledku jednání a sdělit objednateli, jaké úkony je potřebné učinit.
4. Zhotovitel se zavazuje provádět koordinaci vždy ve prospěch objednatele a s ohledem na jeho zájmy rozvoje města, přičemž k této činnosti využije veškerých svých odborných znalostí a vědomostí především z oblasti projekční a inženýrské činnosti.
5. Zhotovitel se zavazuje předávat objednateli bez zbytečného odkladu veškeré písemné podklady a materiály, které v souvislosti s plněním dle této smlouvy obdrží či vytvoří a současně vést o těchto dokladech písemnou evidenci, kterou objednateli předá ke dni ukončení koordinace dle článku IV. této smlouvy.
6. Veškeré práce zhotovitele budou evidovány v deníku, který povede zhotovitel a před fakturací předloží soupis provedených prací k potvrzení objednateli. V deníku bude uvedeno datum činnosti, popis jednotlivých činností s uvedením rozsahu u každé činnosti samostatně
7. Deník zhotovitele bude podkladem pro výpočet ceny v rozsahu sjednaném v čl. V této smlouvy.

IV.

Doba koordinace

1. Sjednaná doba:

Termín zahájení:	03. 07. 2017
Termín ukončení:	22. 12. 2017

V.

Cena

1. Smluvní strany se dohodly, že koordinaci bude zhotovitel fakturovat objednateli následujícím způsobem:
2. Hodinová sazba za práce v rámci koordinátora (případně jakékoliv jiné činností související s přípravou a koordinací, o které objednatel zhotovitele písemně požádá) 500,- Kč bez DPH.
3. Skutečně vyplacená částka za koordinaci bude stanovena na základě:
 - počtu hodin skutečně vynaložených na provedení koordinátora, zapsaných na výkazu odpracovaných hodin zhotovitele a odsouhlasena zástupcem objednatele.
4. Celková odměna bude činit součet součinu částky 500,- Kč bez DPH (hodinové sazby za práce v rámci koordinace) a skutečně odpracovaných hodin zhotovitele.

5. Smluvní strany se dohodly, že celková cena za výkon koordinace dle této smlouvy nepřekročí částku 30.000,- Kč bez DPH za měsíc.
6. K ceně bude účtováno DPH ve výši stanovené právními předpisy platnými v době uskutečnění zdanitelného plnění.

VI.

Platební podmínky

1. Cena za provedené činnosti, výkony a práce v rozsahu vymezeném touto smlouvou bude zhotoviteli uhrazena na základě faktury - daňového dokladu vystavené zhotovitelem. Nedílnou součástí faktury bude soupis o provedené koordinaci. Zhotovitel předloží objednateli vždy nejpozději do sedmého dne následujícího měsíce kompletní zprávu o činnosti za předchozí období a soupis odpracovaných hodin. Po odsouhlasení soupisu odpracovaných hodin objednatelem vystaví zhotovitel fakturu - daňový doklad, jehož nedílnou součástí musí být soupis provedených prací a soupis odpracovaných hodin. V případě, že se objednatel k předloženému soupisu odpracovaných hodin nevyjádří do 10 dnů od jeho doručení, má se za to, že objednatel s předloženým soupisem provedených prací souhlasí a zhotovitel vystaví fakturu.
2. Náležitosti faktury jako daňového dokladu:
 - a. Označení objednatele a zhotovitele, adresa, sídlo, IČ, DIČ
 - b. Označení faktury jako daňového dokladu (dílčí, konečná) a číslo faktury - daňového dokladu
 - c. Den odeslání a den splatnosti faktury - daňového dokladu podle ujednání ve smlouvě
 - d. Den uskutečnění zdanitelného plnění • Označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který se má platit
 - e. Číslo smlouvy • Označení předmětu smlouvy
 - f. Fakturovanou částku (základ daně, částka DPH, celková částka včetně DPH)
 - g. Rekapitulace celkového finančního plnění smlouvy v el. podobě, ve formátu .xls - příloha konečné faktury - daňového dokladu
 - h. podpis oprávněné osoby Faktura - daňový doklad musí být řádně doručena, tj. buď doporučeně poštou, nebo osobně na adresu sídla objednatele v počtu dva originály faktury a jednu kopii.
3. V případě, že bude chybět některá z náležitostí faktury jako daňového dokladu nebo bude ve faktuře - daňovém dokladu účtována chybná částka, je objednatel oprávněn fakturu - daňový doklad v termínu splatnosti vrátit, aniž by byl v prodlení s placením. Nová lhůta splatnosti dle odst. 4 začne plynout doručením nové nebo opravené faktury - daňového dokladu objednateli.
4. Splatnost faktury - daňového dokladu je 21 kalendářních dnů od doručení faktury - daňového dokladu objednateli. Řádně a oprávněně vyúčtovaná odměna zhotovitele je uhrazena objednatelem připsáním finančních prostředků na účet zhotovitele nejpozději poslední den splatnosti sjednaný touto smlouvou. Případně-li takový den na sobotu, neděli nebo jiný den pracovního klidu, povinnost vznikne nejbližší následující pracovní den.
5. Povinnost zaplatit cenu je splněna dnem připsání příslušné částky na účet zhotovitele.

VII.

Práva a povinnosti stran při koordinaci

1. Zhotovitel odpovídá objednateli za škody způsobené neodborným výkonem koordinátora nebo opomenutím některé povinnosti zhotovitele vyplývající z této smlouvy nebo závazných právních předpisů.
2. Vznikne-li objednateli z důvodu neodborného výkonu činnosti nebo opomenutím některé povinnosti vyplývající z této smlouvy, škoda, je zhotovitel povinen tuto škodu v plném rozsahu nahradit.
3. Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škody způsobené zhotovitelem třetí osobě minimálně ve výši 200 000,- Kč a je povinen po celou dobu účinnosti této smlouvy být pojištěn v uvedeném rozsahu.

4. Požadavky zhotovitele se budou nárokovat pouze prostřednictvím objednatele na zhotovitele písemnou formou nebo prostřednictvím e-mailu. Osobou pověřenou objednatelem je osoba uvedená v čl. 1 jako osoba zastupující objednatele ve věcech technických.
5. V případě, že dojde k zastavení prací nebo odstoupení od smlouvy z důvodů na straně objednatele, nebo z důvodů na straně zhotovitele, zhotovitel je oprávněn fakturovat výkon koordinátora, který provedl ke dni zastavení prací nebo odstoupení od smlouvy ve výši rozsahu vykonaných prací.

VIII.

Smluvní pokuty

1. V případě prodlení objednatele s úhradou zhotovitelem oprávněně fakturované ceny dle podmínek této smlouvy je, zhotovitel oprávněn požadovat po objednateli zaplacení smluvního úroku z prodlení ve výši i 0,01% z dlužné částky za každý den prodlení.
2. V případě, že zhotovitel neplní řádně a včas své povinnosti plynoucí z této smlouvy nebo příslušných právních předpisů vztahujících se k provádění koordinátora, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,-Kč, a to za každý den prodlení se splněním každé takové jednotlivé povinnosti (např. nezúčastní se plánované koordinační schůzky, nepředání písemného podkladu či materiálu). Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.
3. Smluvní pokuta bude uhrazena nejpozději do 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy k zaplacení smluvní pokuty. Zhotovitel se vzdává svého práva namítat nepřiměřenou výši smluvní pokuty u soudu ve smyslu § 2051 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Změnit nebo doplnit smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných listinných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Jiným způsobem nelze smlouvy upravit.
2. Platnost smlouvy je možné ukončit písemnou listinnou dohodou smluvních stran.
3. Smluvní strany se dohodly, že objednatel může od smlouvy odstoupit bez udání důvodu. Vedle toho smlouva zanikne jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - 3.1. neprovádění koordinace po dobu delší než 15 kalendářních dní
 - 3.2. opakovaná (více jak 2x) absence na koordinačních schůzkách či opakované (více jak 2x) nepředání informací či písemných materiálů nebo podkladů
 - 3.3. neuhrazení ceny objednatelem po druhé výzvě zhotovitele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy.
4. Zhotovitel se zavazuje bezodkladně informovat objednatele o skutečnosti, že má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště zhotovitele, a to až do doby úplné úhrady ceny díla.
5. V případě zániku závazku před řádným splněním a je zhotovitel povinen ihned předat objednateli veškeré podklady a materiály, jakož i seznam dokumentů dle odst. 5 článku III. této smlouvy, které opatřil v souvislosti s koordinací dle této smlouvy. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
6. Zhotovitel se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dozvěděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám.
7. Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
8. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
9. Zhotovitel bere na vědomí, že město Vsetín je povinný subjekt k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv (dále „registr smluv“). Zhotovitel souhlasí se zpřístupněním či zveřejněním celé této smlouvy v jejím plném znění včetně identifikačních a osobních údajů zhotovitele, jakož i všech jednání a okolností

jejím uzavřením souvisejících. Tato smlouva podléhá povinnosti zveřejnění v registru smluv a Město Vsetín jako smluvní strana této smlouvy se zavazuje, že provede zveřejnění této smlouvy v registru smluv, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

10. Objednatel potvrzuje, že tato smlouva byla uzavřena v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a byly splněny podmínky pro její platné uzavření stanovené tímto zákonem (§ 41 citovaného zákona) a usnesením Rady města Vsetín č.48/9/2015 ze dne 18. 5. 2015. Zastupitelstvo města Vsetín schválilo na svém 16 zasedání, konaném dne 12. 12. 2016, pod číslem usnesení 18/16/ZM/2016 Rozpočet města Vsetín na rok 2017.
11. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží tři a zhotovitel jedno vyhotovení.

za objednatele:

za zhotovitele:

Ve Vsetíně, dne: 10. 07. 2017

V dne: 10. 07. 2017

MĚSTO VSETÍN
ODBOR SPRÁVY MAJETKU, INVESTIC
A STRATEGICKÉHO ROZVOJE

IPR
spol.s r.o.

755 01 Vsetín, Jesenícká ul. 1828
Tel./Fax: 571 431 836
DIČ: CZ47687108
Investice projekty realizace

.....
Ing. Ivo Šnevajs
vedoucí odboru správy majetku,
investic a strategického rozvoje

.....
IPR spol. s.r.o.
Ing. Jaroslav Holec
jednatel