

Zařazení žádosti do programu

Program:

PROGRAM PRO ROZVOJ EKOLOGICKÉ VÝCHOVY, VZDĚLÁVÁNÍ A OSVĚTY (EVVO) NA ÚZEMÍ ÚSTECKÉHO KRAJE
NA OBDOBÍ LET 2022 AŽ 2025

- | | | | | | |
|---|--|---|------------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> ANO | <input checked="" type="checkbox"/> NE | Rozvoj EVVO ve školách a školských zařízeních | <input type="checkbox"/> ANO | <input checked="" type="checkbox"/> NE | Podpora projektů EVVO |
| <input checked="" type="checkbox"/> ANO | <input type="checkbox"/> NE | Rozvoj EVVO v mimoškolní činnosti | <input type="checkbox"/> ANO | <input checked="" type="checkbox"/> NE | Zájmové kroužky - včelařský, myslivecký, rybářský |

Žadatel - základní údaje

 Fyzická osoba Právnícká osoba

Název právnické osoby:

IČO:

Lesní akademie Mentaurov, z.ú.

00000000

Právní forma:

Ústav (161)

Datová schránka:

DIČ:

Podpora de minimis:

CZ

 ANO NE

Adresa sídla právnické osoby:

Kraj:

Okres:

Ústecký kraj

Litoměřice

Obec:

PSČ:

Litoměřice - 41201

Litoměřice - 41201

Ulice:

č.p.:

č.o.:

Mlýnská

225

2

Statutární orgán:

Jméno a příjmení:

Funkce:

Jan Kotěra

ředitel

Telefon:

E-mail:

775107906

kotera@centrum.cz

Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy ([Evidence skutečných majitelů](#)):

Jan Kotěra, Bezručova 1117/10, Litoměřice, 412 01, 10.6.1979, kotera@centrum.cz, ředitel

Martina Smejkalová, Liškova 2011/4, Litoměřice, 412 01, 4.5.1986, m.smejkalovi@seznam.cz, předsedkyně správní rady

Petra Sýkorová, Kapucínské náměstí 2, Litoměřice, 412 01, 21.5.1985, sykorova458@gmail.com, členka správní rady

Jan Táborský, Lukov 31, Ústě, 411 45, 29.4.1980, zs@libesice.cz, člen správní rady

Miloslav Kolenatý, Klíšská 650/84, Ústí nad Labem, 400 01, 21.10.1975, miloslav.kolenaty@ujep.cz, člen správní rady

Tomáš Brabec, Bělohorská 271/15, Praha 6, 169 00, 20.12.1974, TomasBrabec@seznam.cz, člen správní rady

Jan Mesl, Chuderov 188, 400 02, 15.11.1984, jan.mesl@skaut.cz, revizor

Identifikace právnických osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výši tohoto podílu:

Doplňte ve tvaru: jméno a příjmení/název; bydliště/sídlo; datum narození/IČ; telefon/e-mail; výše podílu (%)

Jiná kontaktní osoba: ANO NE

Bankovní a daňové údaje

Peněžní ústav (banka):

Československá obchodní banka (+ Era/Poštovní spořitelna)

Číslo účtu:

335283022 / 0300

Plátce DPH:

ANO NE

Odpočet DPH:

ANO NE

Informace o projektu

Název projektu:

Rozvoj zázemí pro ekologické výukové programy

Místo realizace projektu:

Skautská základna Mentaurov

Termín zahájení projektu:

1.3.2024

Termín ukončení projektu:

31.12.2024

Cíl projektu:

(Stručně popsany účel, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj)

Posílit zázemí pro ekologickou výchovu v Lesní akademii Mentaurov poté, co se oddělila od Střediska ekologické výchovy SEVER Litoměřice.

Výstupem projektu budou 2 upravené učebny, vybavená kancelář a doplněné pomůcky pro pobytové EVP na Mentaurově.

Cílová skupina: cca 30 školních tříd + 60 jejich učitelů každý školní rok, učitelé a studenti učitelství jako účastníci školení

Projekt pomůže s hladkým startem nové organizace v EVVO v kraji a s dalším rozvojem pobytových programů na Mentaurově.

Popis výchozího stavu:

(Stručný popis výchozího stavu u žadatele o dotaci a jeho okolí, zdroje vstupních informací, způsob jejich zpracování a vyhodnocení)

Lesní akademie Mentaurov navazuje na dvě a půl sezóny týdenních pobytových programů pro školy, které na Mentaurově provozovalo Středisko ekologické výchovy SEVER Litoměřice. Na začátku roku 2024 se SEVER z organizačních důvodů rozdělil a Lesní akademie převzala pobytové programy, avšak s minimem vybavení. Pro kalendářní rok už je objednáno 20 týdenních pobytových programů a v době podání této žádosti začíná propagace pobytů pod novou hlavičkou Lesní akademie.

Činnost Lesní akademie Mentaurov od počátku zajišťují dva lektori, kteří přecházejí z litoměřického SEVERu: Mgr. Jan Kotěra a Mgr. Tomáš Brabenec, oba s dlouholetou praxí lektorů EVP. Během jara budeme hledat třetího lektora a od podzimu další zaměstnance.

Lesní akademie má své sídlo na Skautské základně Mentaurov a se souhlasem skautského ústředí využívá základnu k pobytům i jako kancelářské prostory.

Lesní akademie Mentaurov tedy představuje kontinuitu ve velmi žádané a v Ústeckém kraji unikátní službě. Kvůli oddělení od SEVERu Litoměřice však začínáme, co se týká vybavení kanceláře a pomůcek) prakticky od nuly.

Navrhovaný postup realizace projektu:

(Jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení zamýšleného cíle, klasifikace dílčích etap realizace)

ÚPRAVY UČEBEN

Na Mentaurově není velký sál, proto využíváme tři menší učebny. Dvě z nich nutně potřebují úpravy. V menší z nich vzniká výtvarná dílna, do které potřebujeme police a stoly. Větší slouží jako scházecí místnost s aktivitami v kruhu. Zde potřebujeme koupit velký koberec a malé sedací vaky pro děti.

KANCELÁŘ

Zatím pracujeme na jednom starším počítači a využíváme soukromou ČB tiskárnu. Rádi bychom nakoupili techniku, která by umožnila plnohodnotný provoz kanceláře. ČB a barevnou tiskárnu, dva notebooky, laminovačku, řezačku, varnou konvici.

POMŮCKY DO PROGRAMŮ

Abychom mohli nadále nabízet kvalitní programy, potřebujeme doplnit pomůcky. Doposud jsme využívali pomůcky Severu Litoměřice, z nich nám však zůstala jen velmi malá část. Potřebujeme dokoupit pomůcky k aktivitám k ekostopě potravin, reproduktor, pomůcky do terénu i výtvarné potřeby.

Časový harmonogram projektu:

(Časový rozpis jednotlivých etap realizace, zahájení a ukončení projektu, zpracování závěrečné zprávy a vyúčtování projektu)

Veškeré vybavení nakoupíme v jedné vlně, jakmile budou k dispozici dotační prostředky.

Položkový rozpočet

Položka	Hodnota položky (v Kč)	Dotace z Ústeckého kraje (v Kč)	Vlastní zdroje (v Kč)	Ostatní zdroje* (v Kč)
Rozdělení (v %)	100,00	80,00	20,00	0,00
Náklady na materiál:				
materiál do učeben	50 000,00	40 000,00	10 000,00	
vybavení do kanceláře	65 000,00	52 000,00	13 000,00	
pomůcky k programům	30 000,00	24 000,00	6 000,00	
Náklady na práci a služby:				
koord.projektu, administrativa, přípr. zázemí	75 000,00	60 000,00	15 000,00	
Ostatní náklady:				
pronájem kanc. prostor	30 000,00	24 000,00	6 000,00	
Celkem (v Kč):	250 000,00	200 000,00	50 000,00	0,00

Dle čl. 4 odst. 3 písm. d) Programu se celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

* (dary, leasing, ze státního rozpočtu, z jiných fondů - pokud je umožněno programem)

Celkové náklady projektu (v Kč):	Požadovaná výše dotace od Ústeckého kraje (v Kč):	Vlastní zdroje (v Kč):
250 000,00	200 000,00	50 000,00

Čestná prohlášení

Čestně prohlašuji, že:

- | | |
|---|-------------------------------------|
| vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku; | <input checked="" type="checkbox"/> |
| vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu; | <input checked="" type="checkbox"/> |
| vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce; | <input checked="" type="checkbox"/> |
| vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; | <input checked="" type="checkbox"/> |
| žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti); | <input checked="" type="checkbox"/> |
| vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen; | <input checked="" type="checkbox"/> |

žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;	<input checked="" type="checkbox"/>
žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem;	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti);	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník;	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje další projekty:	<input type="radio"/> Ano <input checked="" type="radio"/> Ne

Přehled příloh

- čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*;
- nedílné přílohy dle přílohy;
- osvědčení o právní subjektivitě žadatele o dotaci;
- doklady o ustanovení statutárního zástupce;
- doklad o přidělení IČO, doklad o přidělení DIČ;
- doklad o zřízení běžného účtu;
- údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy - netýká se obcí

Prohlášení a podpis

Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti (i ve všech přílohách) jsou pravdivé. Souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.

V dne

(razítko a podpis)