

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

I. Smluvní strany

Objednatel:

Státní zemědělský intervenční fond

se sídlem: Ve Smečkách 33, Praha 1, 110 00

IČO: 48133981

DIČ: CZ48133981

Bankovní spojení: ČNB

číslo účtu: 000-3926001/0710

zastoupen: XXXXXXXXXX

(dále jen „objednatel“)

Poskytovatel:

enovation s.r.o.

se sídlem: Sokolovská 695/115b, 186 00 Praha 8

IČO: 279 09 751

DIČ: CZ 279 09 751

zápis v OR: vedeném u Městského soudu v Praze spisová značka C 125819

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 1975241319/0800

ID datové schránky: 6ij4aut

zastoupen: XXXXXXXXXX

(dále jen „poskytovatel“)

(poskytovatel a objednatel společně jako „smluvní strany“)

II. Preambule

VZHLEDEM K TOMU, ŽE SZIF má v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/2116, o financování, řízení a monitorování společné zemědělské politiky a zrušení nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1306/2013, s nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) 2022/127, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/2116, zejména bodu 1 D) jeho Přílohy I možnost pověřit jiný subjekt plněním svých úkolů, se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, v platném

znění a se zákonem č. 256/2000 Sb., o Státním zemědělském intervenčním fondu, v platném znění, postavení platební agentury,

VZHLEDEM K TOMU, ŽE je vhodné zajistit v co největší míře součinnost jednotlivých subjektů při provádění kontrol,

VZHLEDEM K TOMU, ŽE je záměrem Smluvních stran stanovit základní principy a předpoklady své vzájemné spolupráce a výměny informací, zejména ve vztahu k problematice zajišťované poskytovatelem,

dohodly se Smluvní strany takto:

III. Předmět smlouvy

3.1. Předmětem smlouvy je poskytování expertních právních služeb úzce zaměřených na provádění kontrol a vyhodnocování zadávacích řízení realizovaných v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

3.2. Poskytovatel se zavazuje posuzovat správnost postupu žadatelů/příjemců prostředků ze Strategického plánu SZP na období 2023–2027 (dále "SP SZP") a žadatelů/příjemců v rámci Operačního programu Rybářství 2021-2027 (dále "OPR") při jejich vynakládání, zejména z pohledu souladu jednotlivých kroků žadatelů/příjemců prostředků ze SP SZP a z OPR a jimi vyhotovovaných dokumentů při realizaci zadávacích řízení s příslušnou legislativou (ZZVZ a jeho prováděcími předpisy, případně Směrnicí Evropského Parlamentu 2014/24/EU o zadávání veřejných zakázek).

3.3. Předmětem kontroly budou všechny druhy zadávacích řízení dle ust. § 3 ZZVZ (zjednodušené podlimitní řízení, otevřené řízení, užší řízení, jednací řízení s uveřejněním, jednací řízení bez uveřejnění, řízení se soutěžním dialogem, řízení o inovačním partnerství, koncesní řízení, nebo řízení ve zjednodušeném režimu). Konkrétní skladba druhů kontrolovaných zadávacích řízení bude záviset na volbě žadatelů/příjemců prostředků ze SP SZP a z OPR, kteří konkrétní druh zadávacího řízení stanoví ve svých projektových žádostech.

3.4. Výstupem z kontroly musí být vždy vyplněný kontrolní list (dále jen „KL“) na kontrolu úplnosti dokumentace k předmětnému zadávacímu řízení, dále pak KL na kontrolu obsahovosti veřejné zakázky (oba KL poskytne objednatel) a poskytovatelem vypracované shrnutí průběhu zadávacího řízení. Ke každému druhu zadávacího řízení musí poskytovatel použít závazný KL na kontrolu obsahovosti veřejné zakázky, který bude vycházet ze vzorů/šablon z Metodického pokynu *Kontrola finančních prostředků poskytovaných z EU fondů Programové období 2021 - 2027*. Pro nejčastěji používané zjednodušené podlimitní řízení a otevřené řízení bude jeden společný KL na kontrolu obsahovosti veřejné zakázky, pro ostatní druhy zadávacích řízení budou pro každý druh jednotlivé KL.

3.5. Po předložení zadávacího řízení žadatelem/příjemcem prostředků ze SP SZP a z OPR vyzve dopisem/datovou zprávou objednatel poskytovatele k provedení delegované kontroly a nahraje mu na elektronické úložiště OneDrive obdržené podklady. Poskytovatel prioritně zkontroluje dokumentaci veřejné zakázky, vyplní KL na kontrolu její úplnosti a vždy ho vzápětí pošle datovou zprávou objednateli (i v případě, že dokumentace bude kompletní a poskytovatel prostřednictvím KL nebude požadovat žádné doplnění). V případě, že poskytovatel bude prostřednictvím KL na kontrolu úplnosti dokumentace k zadávacímu řízení požadovat nějaké doplnění či vysvětlení od zadavatele veřejné zakázky, lhůta pro kontrolu se zasláním KL ode dne následujícího po jeho zaslání přerušuje. Objednatel od žadatele/příjemce prostředků ze SP SZP a z OPR doplnění či vysvětlení zajistí a zašle jej prostřednictvím datové zprávy (v případě větších velikostí souborů i prostřednictvím elektronického úložiště OneDrive) poskytovateli. Ode dne následujícího po dni zaslání doplnění pokračuje poskytovateli lhůta pro kontrolu zadávacího řízení. V případě, že doplnění či vysvětlení od zadavatele veřejné zakázky stále nebude kompletní, zašle poskytovatel opakovanou výzvu k původně poptávaným chybám. Opakovaná výzva bude poskytovatelem zaslána již jen e-mailovou zprávou na kontaktní osobu objednatel k předmětné veřejné zakázce, v kopii na hlavní kontaktní osobu za SZIF. Po kontrole úplnosti dokumentace pokračuje poskytovatel v kontrole obsahovosti veřejné zakázky (vyplní příslušný KL) a vypracuje shrnutí průběhu zadávacího řízení, kterým stručně kontrolu shrne a popíše v něm případná pochybení žadatele/příjemce prostředků ze SP SZP

a z OPR. V případě chyb v zadávacím řízení musí poskytovatel ve shrnutí průběhu zadávacího řízení navrhnout příslušné finanční opravy za tato pochybení. Objednatel poskytne seznam těchto finančních oprav. Následně je poskytovatel povinen veškeré výstupy z kontroly zaslat datovou zprávou objednateli. V případě, že poskytovatel požadoval prostřednictvím KL na kontrolu úplnosti dokumentace k zadávacímu řízení nějaké doplnění či vysvětlení, je potřeba spolu se zasláním finálních výstupů z kontroly (KL na kontrolu obsahovosti a shrnutí průběhu zadávacího řízení) aktualizovat a poslat znovu KL na kontrolu úplnosti dokumentace. Pokud poskytovatel prostřednictvím KL na kontrolu úplnosti dokumentace k zadávacímu řízení žádné doplnění či vysvětlení nepožadoval, nemusí tento KL spolu s finálními výstupy z kontroly znovu posílat.

Poskytovatel se zavazuje kontrolovat zadávací řízení prostřednictvím tzv. kontroly 4 očí (2 osoby), vždy vyplnit a podepsat elektronickými podpisy příslušný KL na kontrolu obsahovosti a ke každé kontrole vypracovat také elektronickými podpisy podepsané shrnutí průběhu zadávacího řízení. KL na kontrolu úplnosti dokumentace ze zadávacího řízení veřejné zakázky bude podepisován jedním elektronickým podpisem hlavní kontrolní osoby, která kontrolu příslušné veřejné zakázky provádí.

3.6. Poskytovatel je povinen provést kontrolu a zaslat vypracované výstupy z kontroly každého jednotlivého zadávacího řízení ve lhůtě 15 pracovních dnů od obdržení podkladů ke kontrole. V případě kontrol rozsáhlých veřejných zakázek zadaných prostřednictvím dynamického nákupního systému či rámcové dohody bude lhůta činit 30 pracovních dnů od obdržení podkladů ke kontrole. Lhůta začíná dnem, který následuje po zaslání podkladů k dotčenému zadávacímu řízení poskytovateli a může být přerušena pouze na základě v odst. 3.5 této smlouvy popsaného poskytovatelova vyžádání si doplnění či vysvětlení dokumentace k příslušnému zadávacímu řízení prostřednictvím datovou zprávou zaslání KL na kontrolu úplnosti dokumentace k zadávacímu řízení. Případně opakovaná výzva k původně poskytovatelem poptávaným chybám popsaná v odst. 3.5 této smlouvy musí být poskytovatelem zaslána objednateli do 7 pracovních dnů od obdržení doplňujících podkladů (do 14 pracovních dnů v případě dynamického nákupního systému či rámcové dohody). Pracovní dny nad rámec této lhůty pro opakovanou výzvu z předchozí věty nebudou započítávány do přerušení lhůty pro kontrolu veřejné zakázky.

3.7. Předmětem této smlouvy je dále také poskytování ad hoc konzultací pracovníkům objednatele odpovědným za provádění kontrol zadávacích řízení realizovaných jednotlivými žadateli/příjemci prostředků ze SP SZP a z OPR, a to se zaměřením na výklad jednotlivých ustanovení ZZVZ, případně na výklad aplikace Směrnice Evropského Parlamentu 2014/24/EU o zadávání veřejných zakázek.

IV. Doba a místo plnění, kontaktní osoby

4.1. Poskytovatel se zavazuje zahájit poskytování expertních služeb bezprostředně po nabytí účinnosti této smlouvy a expertní služby poskytovat do 31. 12. 2029 nebo do vyčerpání finančního limitu stanoveného v odst. 6.4 této smlouvy, podle toho, která z těchto dvou skutečností nastane dříve.

4.2. Místem plnění předmětu smlouvy je sídlo poskytovatele či sídla poboček poskytovatele na adrese/adresách: Sokolovská 695/115b, 186 00 Praha 8, Karlín.

Kontaktní osoba za poskytovatele:

XXXXXXXXXX
tel. XXXXXXXXXXX
email: XXXXXXXXXXX

Kontaktní osoby za objednatele:

Seznam kontaktních osob za objednatele a jednotlivá regionální pracoviště objednatele bude poskytovateli předán do 14 pracovních dnů od podpisu této smlouvy.

V. Předání a převzetí jednotlivých výstupů

5.1. Poskytovatel se zavazuje zpracovat a zaslat datovou zprávou objednateli každý jednotlivý písemný výstup z kontroly (vyplněný KL na kontrolu úplnosti dokumentace, KL na kontrolu obsahovosti veřejné zakázky a shrnutí průběhu zadávacího řízení) ve lhůtě dle odst. 3.6 této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě písemně jinak. Objednatel se zavazuje řádně a včas zhotovený výstup převzít.

5.2. Jestliže po zaslání každého jednotlivého písemného výstupu budou shledány vady, objednatel se dohodne s poskytovatelem na termínu jejich odstranění. V případě, že se objednatel s poskytovatelem na termínu odstranění vady nedohodnou, je poskytovatel povinen vadu odstranit ve lhůtě 3 pracovních dnů (pokud charakter vady není administrativní povahy a lze vadu odstranit ve lhůtě kratší).

5.3. Objednatel je oprávněn ve lhůtě 3 měsíců ode dne zaslání datovou zprávou každého jednotlivého výstupu informovat poskytovatele o případných připomínkách a komentářích, či požadavcích na dopracování výstupu. V případě, že objednatel nevyjádří své připomínky k výstupu v tomto termínu, má se za to, že objednatel žádné připomínky k předanému výstupu neuplatnil. Poskytovatel je povinen zpracovat případné připomínky objednatele ve lhůtě 8 pracovních dnů ode dne doručení připomínek, nestanoví-li objednatel písemně lhůtu delší, a to bez nároku na navýšení ceny sjednané v odst. 6.1 této smlouvy.

VI. Cena, platební podmínky a úrok z prodlení

6.1. Smluvní strany se dohodly, že za expertní služby uvedené v článku III. této smlouvy náleží poskytovateli po dobu trvání této smlouvy cena XXXXXXXXXX Kč bez DPH za 1 hodinu poskytnutých expertních služeb. V souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, se k této částce připočte aktuální sazba DPH.

6.2. Cena za provedení jedné kontroly bude vždy určena jako součin ceny za 1 hodinu poskytnutých expertních služeb a skutečného počtu hodin potřebných pro provedení kontroly konkrétního zadávacího řízení, maximálně však 18 hodin za jedno celé zadávací řízení. V případě veřejných zakázek s více dílčími tendry zadaných prostřednictvím dynamického nákupního systému či rámcové dohody je maximem potřebným pro provedení kontroly 45 hodin. Poskytovatel je oprávněn fakturovat za realizaci kontroly každého jednotlivého zadávacího řízení vždy maximálně 18 (45) hodin. K překročení 18 (45) hodin poskytnutých služeb za jedno kompletní zadávací řízení a následné fakturaci může dojít pouze ojedinele v případě extrémního rozsahu dokumentace ke kontrole a po předchozím písemném odsouhlasení objednatelem.

6.3. Objednatel nebude poskytovateli hradit žádné zálohy. Uvedená cena za 1 hodinu poskytnutých expertních služeb je cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou a jsou v ní zahrnuty veškeré náklady potřebné ke splnění předmětu této smlouvy, jakož i veškeré náklady související. Smluvní strany nejsou oprávněny v průběhu plnění této smlouvy jakkoli navyšovat cenu za 1 hodinu poskytnutých expertních služeb uvedenou v odst. 6.1 této smlouvy s výjimkou změny výše sazby DPH.

6.4. Celková výše plnění za celou dobu realizace předmětu smlouvy nesmí přesáhnout částku 7 000 000,- Kč bez DPH.

6.5. Cena za řádně poskytnuté služby bude hrazena objednatelem poskytovateli bankovním převodem na výše uvedený bankovní účet poskytovatele na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného poskytovatelem měsíčně zpětně se splatností 30 dnů ode dne doručení faktury objednateli. Faktura se považuje za doručenu pátý den po jejím prokazatelném odeslání, nebyla-li doručena dříve. Poskytovatel je oprávněn fakturovat jen řádně provedené a ukončené kontroly zadávacích řízení, resp. konzultační služby realizované v daném kalendářním měsíci (či smluvními stranami dohodnutém delším období), za který je faktura poskytovatelem vystavována. Faktura za měsíc listopad (či závěrečná faktura příslušného roku) musí být doručena do podatelny objednatele vždy do 5. prosince příslušného roku. Kontroly zadávacích řízení realizovaných pro SP SZP a kontroly realizované pro PRP budou fakturovány zvlášť, každý program bude mít vlastní fakturaci.

6.6. Daňové doklady (faktury) budou vystaveny v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí obsahovat náležitosti stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 Občanského zákoníku.

6.7. V textu každé faktury bude vždy uvedeno číslo této smlouvy, název veřejné zakázky a v případě kontrol zadávacích řízení pro OPR i registrační číslo projektu, v jehož rámci je zakázka realizovaná (poskytovateli sdělí objednatel po zaregistrování projektu). Přílohou ke každé faktuře bude seznam jednotlivých zkontrolovaných fakturovaných veřejných zakázek obsahující registrační číslo příslušné žádosti o dotaci, název žadatele, název veřejné zakázky, počet hodin potřebných ke kontrole, fakturovanou částku bez DPH k dané veřejné zakázce.

6.8. V případě, že faktura nebude obsahovat výše uvedené a zákonem předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že poskytovatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. Do okamžiku doručení nově vystavené nebo opravené faktury objednateli není objednatel v prodlení s úhradou fakturované částky a nová lhůta splatnosti počíná běžet okamžikem doručení nově vystavené či opravené faktury objednateli.

6.9. V případě prodlení se zaplacením peněžitě částky je smluvní strana, která je se zaplacením v prodlení, povinna zaplatit druhé smluvní straně úrok z prodlení za každý i započatý den prodlení ve výši 0,05 % z hodnoty částky, s níž je smluvní strana v prodlení. Tím není dotčen ani omezen nárok druhé smluvní strany na náhradu vzniklé škody ani právo odstoupit od smlouvy.

VII. Práva a povinnosti smluvních stran

7.1. Poskytovatel je povinen při plnění předmětu této smlouvy postupovat s odbornou péčí a podle pokynů objednatel. Poskytovatel je povinen upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody.

7.2. Poskytovatel se zavazuje oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil v průběhu plnění této smlouvy a které mohou mít vliv na plnění předmětu této smlouvy.

7.3. Poskytovatel se zavazuje během trvání smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednavatele v souvislosti s plněním smlouvy, pokud se nejedná o skutečnosti, které jsou obecně známé. Tato povinnost trvá i po skončení této smlouvy.

7.4. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Poskytovatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly předmětu smlouvy a poskytnout jim součinnost.

7.5. Poskytovatel je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací předmětu smlouvy včetně účetních dokladů, a to po dobu nejméně 10 let po proplacení dotace, kterou SZIF bude na financování této Smlouvy čerpat z intervence Technická pomoc SP SZP a aktivity Technické pomoci OPR – 1. výzva. Dotace bude objednateli proplacena do 6 měsíců od ukončení platnosti a účinnosti této Smlouvy. Po tuto dobu je poskytovatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.

7.6. Poskytovatel je povinen poskytovat služby dle této smlouvy výlučně prostřednictvím osob, které mají odborné vzdělání pro plnění předmětu této smlouvy. Tyto osoby může poskytovatel nahradit jinými osobami pouze za předpokladu, že se bude jednat o osoby, které rovněž mají odborné vzdělání pro plnění předmětu této smlouvy.

7.7. Veškeré informace, které se poskytovatel dozví v souvislosti s realizací této smlouvy, jsou považovány za

důvěrné. S výjimkou osob, které poskytovatel použije k plnění svých povinností z této smlouvy, nesmí poskytovatel jakékoli výše uvedené informace poskytnout třetí straně bez předchozího písemného souhlasu objednatele. Poskytovatel zaváže ve stejném rozsahu i osoby, které použije k plnění svých povinností z této smlouvy.

7.8. Poskytovatel je srozuměn s tím, že s plněním předmětu smlouvy zároveň souvisí provedení kontroly delegovaných činností u poskytovatele pracovníky objednatele, která bude zaměřena na celkovou činnost pověřeného subjektu (poskytovatele) ve smyslu plnění jednotlivých ustanovení uzavřené smlouvy. Cílem kontroly bude ověřit, zda poskytovatel disponuje účinnými technickými, organizačními a administrativními systémy pro plnění smlouvy, používá schválené metodické postupy a všestranně plní povinnosti a závazky stanovené ve smlouvě.

7.9. Kontrolní orgány SZIF, certifikační subjekt SZIF a orgány EU budou mít na vyžádání v souladu s ustanovením čl. 1 Vnitřní prostředí, písm. D) Pověření jiného subjektu, bod vi) Přílohy I nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2022/127 přístup k informacím, dokumentům a postupům poskytovatele zpřístupněným objednatelem podle této Smlouvy a poskytovatel bude tyto informace, dokumenty a postupy náležitým způsobem uchovávat. Tato podmínka bude v platnosti po dobu 10 let po proplacení dotace, kterou SZIF bude na financování této Smlouvy čerpat z intervence Technická pomoc SP SZP a aktivity Technické pomoci OPR – 1. výzva. Dotace bude objednateli proplacena do 6 měsíců od ukončení platnosti a účinnosti této Smlouvy.

7.10. Poskytovatel jako tzv. jiná organizace, na niž jsou ze strany objednatele na základě této Smlouvy delegovány některé úkoly ve smyslu ustanovení čl. 1 Vnitřní prostředí, písm. D) Pověření jiného subjektu, bod iv) Přílohy I nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2022/127, potvrzuje objednateli, že má k dispozici dostatečně účinný systém, aby mohl uspokojivě dostát svým povinnostem podle této Smlouvy. Zejména pokud jde o dělbu funkcí, písemné postupy, využívání kontrolních seznamů, správy a kontroly bezpečnosti IS.

7.11. Poskytovatel se zavazuje vystavit pro objednatele nejméně jednou za rok písemné „Prohlášení“ (bude poskytnuto objednatelem vždy začátkem října příslušného kalendářního roku), v němž objednateli jako platební agentuře potvrdí ve smyslu čl. 1 Vnitřní prostředí, písm. D) Pověření jiného subjektu, bodu v) Přílohy I nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2022/127, že skutečně plní své povinnosti a popíše použité konkrétní prostředky, které k tomuto plnění využívá. Toto „Prohlášení“ poskytovatel zasílá objednateli vždy nejpozději do 31. října příslušného kalendářního roku.

7.12. Poskytovatel je srozuměn s tím, že na plnění této smlouvy se vztahují uveřejňovací povinnosti objednatele dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů a že objednatel uveřejní tuto smlouvu v souladu s výše uvedeným zákonem.

VIII. Odstoupení od smlouvy, smluvní pokuta a odpovědnost za majetkovou újmu

8.1. V případě porušení bodů 7.3 a 7.7 poskytovatelem v době trvání platnosti této smlouvy je objednatel oprávněn okamžitě od smlouvy odstoupit.

8.2. V případě prodlení objednatele se zaplacením jakékoliv částky splatné dle této smlouvy o více než 15 kalendářních dnů je poskytovatel oprávněn, bez ohledu na další nároky objednatele, zastavit poskytování služeb, dokud nebude tato pohledávka poskytovatele zaplacena, s tím však, že na tuto možnost objednatele upozorní nejméně sedm (7) pracovních dní před tím, než poskytování služeb zastaví. V případě zastavení poskytování služeb z výše uvedených důvodů se má za to, že služba je plně poskytována až do okamžiku odstoupení od smlouvy. Pokud je zastaveno poskytování služeb na dobu delší než devadesát (90) kalendářních dnů, může být smlouva okamžitě ze strany poskytovatele ukončena odstoupením od této smlouvy s tím, že vzniklé závazky ze strany objednatele do ukončení smlouvy musí být uhrazeny, a to včetně případných úroků z prodlení.

8.3. V případě, že poskytovatel bude v prodlení s dodáním výstupu v termínu stanoveném v odst. 3.6 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 800,- Kč za každý i započatý den prodlení a každý jednotlivý případ, maximálně však do výše ceny za kontrolu předmětného zadávacího řízení.

8.4. V případě, že poskytovatel nedodrží lhůtu pro odstranění vad dle odst. 5.2 nebo 5.3 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 800,- Kč za každý započatý den prodlení a každý jednotlivý případ, maximálně však do výše ceny za kontrolu předmětného zadávacího řízení.

8.5. Za porušení povinností uvedených v odst. 7.3, 7.4, 7.5, 7.6 a 7.7 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.

8.6. V případech podstatného porušení smlouvy a vadného plnění smlouvy poskytovatelem se dále použijí příslušná ustanovení Občanského zákoníku, zejména § 1914 a násl., § 2001 a násl.

8.7. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou stran nebo odstoupením od smlouvy. Každá ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od této smlouvy v případech výslovně stanovených v této smlouvě a v případě, že druhá smluvní strana opakovaně nebo podstatným způsobem porušuje závazky obsažené v této smlouvě. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemnou formou, a to doporučeným dopisem adresovaným druhé smluvní straně. Právní účinky odstoupení nastávají dnem doručení odstoupení od této smlouvy druhé smluvní straně.

8.8. Tuto smlouvu může kterákoli ze smluvních stran vypovědět před uplynutím data platnosti a účinnosti, a to i bez udání důvodu. Výpověď musí být učiněna písemnou formou. Výpovědní doba činí dva (2) měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

IX. Závěrečná ujednání

9.1. Poskytovatel nepostoupí a ani nepřevéde žádné ze svých práv a závazků vyplývajících z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

9.2. Každá ze smluvních stran je povinna ve lhůtě dvou týdnů oznámit druhé smluvní straně, pokud dojde ke změně jejího obchodního jména (názu), sídla či místa podnikání, případně některého z údajů uvedeného v čl. I. této smlouvy a kontaktních osob uvedených v čl. IV. této smlouvy.

9.3. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál.

9.4. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze číslovanými písemnými dodatky, signovanými oprávněnými zástupci smluvních stran. Pro vyloučení všech pochybností za písemnou formu nebude v těchto případech považována výměna textových, e-mailových nebo jiných elektronických zpráv.

9.5. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti nejdříve dnem jejího zveřejnění v registru smluv.

9.6. Poskytovatel prohlašuje, že smlouva neobsahuje informace, které nelze poskytovat podle právních předpisů upravujících svobodný přístup k informacím. Poskytovatel bere na vědomí, že SZIF coby povinná osoba ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, je povinen smlouvu zveřejnit v registru smluv. Tato skutečnost nebrání poskytovateli, aby i z jeho strany došlo ke zveřejnění této smlouvy. Obě smluvní strany jsou povinny nejpozději do 10-ti dnů ode dne podpisu této smlouvy provést kontrolu, zda je smlouva zveřejněna v registru smluv. V případě, že poskytovatel zjistí, že tato smlouva zveřejněna v registru není, je povinen neprodleně písemně informovat kontaktní osobu SZIF anebo smlouvu sám zveřejnit.

9.7. Ohledně zpracování osobních údajů, ke kterému může v souvislosti s předmětem této smlouvy dojít, smluvní strany se zavazují vystupovat tak, aby byly v co nejširší míře dodržovány povinnosti stanovené Nařízením EU 2016/679 (dále jen jako „GDPR“) a souvisejícími právními předpisy. Tento způsob vystupování spočívá zejména v dodržování povinnosti mlčenlivosti v souvislosti se zpracovávanými osobními údaji, dále uplatňování zásad stanovených čl. 5, čl. 24 GDPR a následujících při zpracování osobních údajů a v neposlední řadě také v povinnosti přiměřeně reagovat na uplatněná práva subjektů údajů dle čl. 12 GDPR a následujících. S ohledem na dodržování těchto povinností, jakož i za účelem splnění povinností při kontrole dle zvláštních předpisů, si jsou Smluvní strany povinny poskytnout veškerou nutnou součinnost. Výše uvedený výčet povinností je výčet demonstrativním. Smluvní strany berou na vědomí, že ucelená politika zásad SZIF je zveřejněna na stránkách www.szif.cz.

9.8. Poskytovatel se zavazuje zajistit po celou dobu plnění veškerých povinností bezprostředně souvisejících s předmětem této smlouvy a s tím souvisejících povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, legálního zaměstnávání, spravedlivého odměňování, a to vůči všem osobám, které se na plnění podílejí; k plnění těchto povinností zaváže poskytovatel i své poddodavatele. Poskytovatel se zavazuje sjednat a dodržovat nediskriminační smluvní podmínky se svými poddodavateli, zejména srovnatelné úrovně splatnosti faktur a srovnatelné výše shodných smluvních pokut s podmínkami smlouvy, včetně poskytování řádných plateb za provedené práce těmto svým poddodavatelům.

9.9. Smluvní strany s obsahem bezvýhradně souhlasí a jejich podpis je projevem jejich pravé a svobodné vůle a dokládají pravost vzniku závazků z této smlouvy.

9.10. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně neupravená v této smlouvě se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

Za objednatele:

.....

XXXXXXXXXX

Generální ředitel SZIF

Za poskytovatele:

.....

XXXXXXXXXX

Jednatel enovation s.r.o.