

S M L O U V A

o poskytnutí dotace z rozpočtu města Žatce

Článek 1 Smluvní strany

1. POSKYTOVATEL

město ŽATEC,
IČ 00265781, DIČ CZ00265781
zastoupené starostou Ing. Radimem Laiblem
nám. Svobody 1, 438 01 Žatec

[REDAKCE]
(dále jen „*Poskytovatel*“ na straně *jedné*)

2. PŘÍJEMCE

Obchodní firma/Název právnické osoby: Chmelobrana Žatec spolek
zastoupená: Miroslavem Siegerem, předsedou
sídlo: Rafaela Ungara 2939, 438 01 Žatec
IČO: 26995158
DIČ: x

[REDAKCE]
adresa pro doručování: Žižkovo náměstí 81, 438 01 Žatec
zápis v obch. rejstříku: Zapsána v rejstříku Spolků u Krajského soudu v Ústí nad Labem, pod spisovou značkou L 5358.

(dále jen „*Příjemce*“ na straně *druhé*)

uzavřely tuto smlouvu o poskytnutí dotace

Článek 2 Základní ustanovení

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“), a dle ustanovení § 159 a následujících, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na něj ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy právně závazná ustanovení obsažená v Pravidlech pro poskytování dotací městem Žatec schválených Zastupitelstvem města Žatec dne 14.12.2023 usnesením č. 162/2023 a pro naplňování cílů dotačního programu pro podporu kultury v roce 2024 (dále jen „*Dotační pravidla*“).
4. Příjemce výslovně prohlašuje, že se seznámil s Dotačními pravidly a je s nimi srozuměn.
5. Neoprávněné použití dotace nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu Poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
6. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele poskytnout Příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určenou dotaci a závazek Příjemce tuto účelově určenou dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

Článek 3 Účelové určení a výše dotace

1. Poskytovatel poskytuje Příjemci, na základě usnesení Rady města Žatce č. 395/2024 ze dne 20.05.2024 a v souladu s ustanovením § 9 odst. 1 písm. h) zákona č. 250/2000 Sb. a ust. § 102 odst. 3 zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, dotaci pro rok 2024 ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) účelově vázanou výhradně na úhradu výdajů Akce *Chmelfest v Žateckém pivovaru* (dále jen Akce) vymezených v čl. 5 této smlouvy.
2. Poskytnuté účelové finanční prostředky není možné převádět do následujícího roku.

Článek 4 Závazky smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci na Akci převodem na účet uvedený Příjemcem v této smlouvě jednorázovou úhradou ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) *ve lhůtě do 30 dnů* ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:
 - a) řídit se při použití poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačních pravidlech, právními předpisy a Dotačním programem pro podporu kultury,
 - b) dodržet závazný ukazatel, jako závazný ukazatel byl stanoven **podíl dotace na celkovém rozpočtu Akce (příloha č.1) v maximální výši 70 %**. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovému rozpočtu Akce za dodržení druhového členění plánovaného výdajového rozpočtu,
 - c) vést řádné a oddělené účetnictví pro veškeré finanční prostředky přijaté a vynaložené na realizaci Akce,
 - d) použít tuto dotaci v souladu s jejím účelovým určením dle čl. 3 této smlouvy a pouze k úhradě výdajů vymezených v čl. 5 této smlouvy,
 - e) dosáhnout stanoveného účelu, tedy zrealizovat Akci, nejpozději do 31.12.2024,
 - f) dodržet výdajový rozpočet, který je součástí přílohy č. 1 této smlouvy,
 - g) vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace zpět na účet Poskytovatele ve lhůtě stanovené Poskytovatelem.
Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet Poskytovatele je den jejich odepsání z účtu Příjemce,
 - h) předložit Poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití dotace, a to nejpozději do 31.01.2025. Spolu se závěrečnou zprávou je Příjemce povinen předložit závěrečné vyúčtování čerpání dotace.

Při vyúčtování poskytnuté dotace se řídit touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačních pravidlech a právními předpisy. Zprávu včetně vyúčtování předloží Příjemce odboru školství, kultury a UNESCO MěÚ Žatec, nám. Svobody č.1, 438 01 Žatec. Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené Poskytovateli dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním na podatelně MěÚ Žatec nebo doručením prostřednictvím datové schránky nebo e-mailem prostřednictvím epodatelna@mesto-zatec.cz.

Závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace musí obsahovat:

- přehled **všech příjmů** Akce (výpis z bankovního účtu nebo PPD)
 - přehled **všech výdajů** Akce + přehled výdajů hrazených z dotace
 - kopie účetní knihy samostatného účetnictví Akce + kopie všech účetních dokladů k Akce **nebo**
 - výpis z odděleného účetnictví, ze kterého jsou identifikovatelné příjmy a výdaje Akce (výnosové účty, výdajové účty, pokladna/bankovní účet, na vyžádání kopie účetních dokladů) souvisejících s realizací Akce, uvedeného v čl. 3 odst. 1.
- i) umožnit pověřeným pracovníkům Městského úřadu Žatec provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence (ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., kontrolní řád, ve znění pozdějších předpisů),
- j) respektovat přijaté závěry z kontroly provedené odborem nebo orgánem kontroly Městského úřadu Žatec,
- k) vhodným způsobem prezentovat informaci o uskutečnění akce a finanční podpoře města Žatce. Na dokumentech souvisejících s podpořenou Akcí a sloužícím k propagaci Akce, nebo komunikaci s dalšími subjekty, uvádět minimální publicitu: Akce je spolufinancována z rozpočtu města Žatec, nám. Svobody 1, 438 01 Žatec – název Dotačního programu a logo města.

Článek 5 Uznatelné výdaje

1. Uznatelnými výdaji jsou výdaje splňující všechny níže uvedené podmínky
 - vyhovují zásadám efektivnost, účelnosti a hospodárnosti dle zákona i finanční kontrole,
 - vznikly Příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním Akce a v rámci termínu realizace Akce,
 - byly uhrazeny v termínu realizace Akce v příslušném roce nebo v období od podání žádosti o poskytnutí dotace v Dotačním programu před příslušným rokem,
 - byly zachyceny v účetnictví Příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotnímu podpůrnými doklady,
 - jsou uvedeny v celkovém rozpočtu Akce, který je přílohou této smlouvy.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným výdajům je uznatelným výdaj, pokud Příjemce není plátcem DPH nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.

3. Všechny ostatní výdaje vynaložené Příjemcem jsou považovány za výdaje neuznatelné.

Článek 6 Sankce

1. Pokud poskytovatel zjistí, že poskytnutý příspěvek byl příjemcem použit neoprávněně nebo při zadržení peněžních prostředků (ust. § 22 odst.1, 2 a 3 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů), uloží poskytovatel příjemci **odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků** (ust. § 22 odst. 5 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů).
2. V případě, že u dotací na Akci nebudou doloženy účetní doklady řádně, včas a ve stanovené lhůtě, bude **vyzván příjemce dotace** o doplnění nebo opravení v **náhradní lhůtě**. V případě, že tak neučiní ani v náhradní lhůtě, ale nejpozději do 20 dnů od jejího marného uplynutí, je toto jednání považováno, dle § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, za porušení rozpočtové kázně méně závažné a poskytovatel dotace uloží příjemci odvod (ust. § 22 odst. 6 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) takto:
 - předložení vyúčtování dotace s prodloužením do 7 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě poskytovatele dle smlouvy – 10 % z částky dotace, která nebyla řádně a včas vyúčtována
 - předložení vyúčtování dotace s prodloužením od 7 do 20 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě poskytovatele dle smlouvy – 50 % z částky dotace, která nebyla řádně a včas vyúčtována.
3. Příjemce je dále povinen zaplatit dle § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, za prodloužení s odvodem, **penále ve výši 0,4 promile z částky uloženého odvodu** za každý den prodloužení ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele, nejvýše však do výše uloženého odvodu (penále do 1.000 Kč se neuloží).

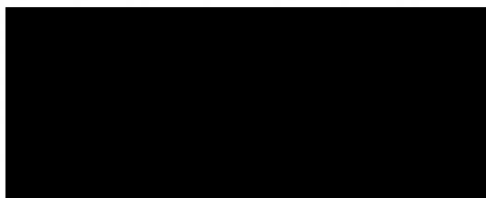
Článek 7 Ostatní ujednání

1. Zanikne-li smlouva vzájemnou dohodou nebo z důvodu zániku jedné nebo obou smluvních stran, provede Příjemce vyúčtování použitých finančních prostředků a do 15 dnů ode dne zániku smlouvy jej předloží Poskytovateli prostřednictvím pošty, datové schránky nebo osobně na podatelnu MěÚ Žatec, adresa:
Město Žatec, Městský úřad Žatec, Odbor školství, kultury a UNESCO, nám. Svobody č. 1, 438 01 Žatec, datová schránka: q7ebuu4, epodatelna@mesto-zatec.cz
2. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (názvu Příjemce), adresy, názvu Akce a výše poskytnutého příspěvku.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními právních předpisů.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech s platností originálu, přičemž Příjemce obdrží jedno vyhotovení, Poskytovatel obdrží dvě vyhotovení.
6. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy před podpisem dobře seznámily, a že tato odpovídá jejich svobodné vůli. Na důkaz toho připojují své podpisy.

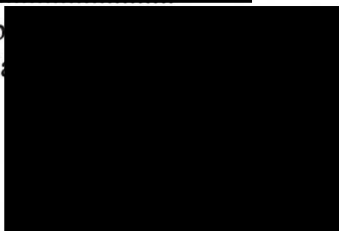
7. Nedílnou součástí této smlouvy je celkový rozpočet Akce, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
8. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu s ust. § 6 odst.1 zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, v platném znění. Příjemce bere na vědomí, že uveřejnění v tomto registru zajistí Poskytovatel.
9. Tato smlouva je uzavřena na základě usnesení Rady Města Žatce č. 395/2024 ze dne 20.05.2024.

V Žatci dne: 17 -06- 2024

V Žatci dne: 14 -06- 2024



Ing. Radim Laib
starosta města Žatce



Za Příjemce



Miroslav Sieger
předseda

město Žatec

ROZPOČET PROJEKTU

Předkladatel projektu:

Chmelobrana Žatec

Název projektu:

Chmelfest v Žateckém pivovaru 2024

Rozpočet projektu (neinvestiční náklady) podle nákladových položek

Nákladová položka	Počet jednotek	Jednotková cena	Náklady/výdaje projektu celkem	Požadavek na město Žatec na rok 2024 *	Komentář k položce (např. popis měrné jednotky - ks, hodina, celek, odůvodnění výpočtu ...)
1. Provozní náklady/výdaje celkem					
1.1. Materiál celkem					
z toho:					
plakáty					
občerstvení pro účastníky průvodu					
balóny a plyn					
kostýmy pro děti v průvodu					
ceny pro Memoriál Lojzy Lupulína					
Tisk žetonů (škvarků)					
1.2. Energie celkem					
z toho:					
voda					
elektrina					
1.3. Služby celkem (konkretizujte)					
z toho:					
ozvučení Prokopa Velkého					
stavění stánků příprava areálu					
kapely					
ToiToi (mobilní WC)					
1.4. Cestovní náklady/výdaje celkem					
z toho:					
1.5. Telefony, internet, poštovné					
z toho:					
1.6. Nájemné a jiné položky celkem					
z toho:					
odměna pro dechovku v průvodu					
odměna pro kočár v průvodu					
odměna pro trubače a mažoretky průvod					
2. Mzdové náklady/výdaje celkem					
2.1. Hrubé mzdy zaměstnanců celkem					
z toho:					
2.2. Ostatní osobní náklady/výdaje celkem					
2.2.1. Dohody o provedení práce					
z toho:					
DPP					
servisní technik					
točení piva					
ostraha					
2.2.2. Dohody o pracovní činnosti					
z toho:					
DPC					
2.3. Odvody na sociální a zdravotní pojištění celkem					
2.4. Jiné					
Celkové náklady/výdaje na realizaci projektu			203 300	100 000	

* možno přidávat řádky

Komentář k rozpočtu

neopravujte, obsahují vzorce

V případě nejasnosti se obraťte na koordinátora komunitního plánování