

**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ODBORNÝCH SLUŽEB**  
**Inženýrská činnost – kompletní administrace veřejných zakázek**

č.: 01/2024

uzavřená níže psaného dne měsíce a roku podle ustanovení § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění mezi smluvními stranami:

**Článek I.**  
**Smluvní strany**

1. objednatel: **Dům dětí a mládeže Praha 9**  
se sídlem: Měšická 720/2, 190 00 - Prosek  
zastoupený: Mgr. Tamara Mašatová – ředitelka DDM Praha 9  
IČ: 67365779  
DIČ: CZ67365779  
bankovní spojení: Fio banka a.s.  
č. účtu: 2200275489/2010

(dále jen "objednavatel")

a

2. poradce: **Ing. František Postránecký**  
se sídlem: Ve studeném 1292/21, 147 00 Praha 4 - Braník  
živnostenský list vydal: OÚ v Praze 8 dne 5. 2. 1998 pod č. j. 98/70294/3081  
bankovní spojení: Air Bank a. s., Praha 6  
číslo účtu: 1589798012/3030  
IČ: 14937271  
DIČ: CZ470725014

(dále jen "poradce")

takto:

## Článek II.

## Předmět poskytování odborné pomoci

1. Předmětem této smlouvy je poskytování odborných služeb v oblasti zajištění odborné technické a inženýrské pomoci v rámci kompletní administrace veřejných zakázek při vlastní přípravě a zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ( dále jen VZMR) pro objednavatele a s tím souvisejících úkonů v rámci Profilu zadavatele - TENDER ARÉNA včetně evidence objednávek formou zjednodušeného formulář profilu zadavatele, a dále odborného a ekonomického dohledu při vlastní realizace veřejné zakázky: pro potřeby objednavatele: **Dům dětí a mládeže Praha 9, Měšická 720/2, 190 00 Praha 9 - Prosek**, v rozsahu nezbytném pro úplné a kvalitní provedení zakázky včetně zajištění všech dalších potřebných úkonů s tím souvisejících. Objednavatel se zavazuje odbornému poradci platit za to smlouvenou odměnu
2. Komplexní inženýrské a odborné služby administrace VZMR zahrnuje:
  - Zajištění souboru výkonů komplexní inženýrské činnosti investora ve fázi realizace zadávacího řízení na realizátora zakázky
    - Zabezpečení vstupních údajů.
    - Koordinace činnosti projektanta při zpracování zadávací dokumentace.
    - Zpracování výzvy a organizační zajištění výběrového řízení.
    - Organizace zasedání hodnotící komise. Účast na zasedání komise.
    - Další činnosti vyplývající z činnosti realizace výběrového řízení pro výběr realizátora zakázky.
  - Konzultace a odborné poradenství při přípravě zakázky.
  - Kompletní administrace vedení objednávek a VZMR pro objednavatele v rámci Profilu zadavatele TENDER ARÉNA
  - Konzultace při přípravě smluv.
  - Zajištění souboru výkonů komplexní inženýrské činnosti investora ve fázi realizace zakázky
    - Koordinace činnosti projektanta, technického dozoru investora a zhotovitele zakázky.
  - Nezávislé cenové kalkulace - finanční profily zakázek
  - Kontrola správnosti výkazu výměr subdodavatelských i investorských na vyžádání zpracování výkazu kontrolního výměru.
  - Poradenství při zpracování kontrolních a zkušebních plánů včetně jejich aktualizace a vyhodnocování.
  - Příprava podkladů, dokladů a protokolů k přejímkám.
  - Příprava potřebných podkladů pro investora v průběhu výstavby.
3. Poradce předmět smlouvy zabezpečuje jménem a na účet objednavatele. Poradce je oprávněn plnění smlouvy zabezpečit prostřednictvím třetí osoby. V tomto případě však poradce odpovídá objednateli jako by tuto činnost plnil sám.
4. Odborná inženýrská pomoc objednavateli bude realizována v souladu s touto smlouvou, popř. vždy po dobu trvání smlouvy na základě kompletní administrace VZMR na základě ústní dohody či písemného záznamu.



### Článek III.

#### Termín realizace odborné pomoci a odměna poradce

1. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou a to od **01. 06. 2024 – 31. 12. 2024** po celou dobu přípravy, vlastní realizace zakázek a uvedení díla do užívání v průběhu roku 2024
2. Smluvní strany mohou na základě vzájemné dohody platnost této smlouvy kdykoli v průběhu její platnosti prodloužit, a to formou oboustranně podepsaného dodatku k této smlouvě.
3. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu s okamžitou účinností vypovědět z důvodu neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy druhou smluvní stranou.
4. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v trvání 1 měsíce. Výpověď musí být písemná. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

### Článek IV.

#### Odměna poradce

1. Smluvní strany se dohodly, že za řádné poskytnutí odborné a inženýrské pomoci dle této smlouvy náleží poradci smluvní odměna stanovená jako hodinová sazba **500,- Kč** za každou započatou hodinu bez DPH, v předpokládaném rozsahu 25 hodin za kalendářní měsíc (vyjma víceprací dle zvláštní objednávky objednatele nad rámec sjednaného rozsahu smlouvy). Poradce není plátcem DPH.
2. Smluvní strany se dohodly, že za řádné poskytnutí odborné a inženýrské pomoci dle této smlouvy je sjednáno dále, že předpokládané **maximální finanční plnění pro rok 2024** je ve výši.

**Cena bez DPH: 100 000,- Kč**

**Není plátcem DPH 0,- Kč**

**Cena včetně DPH: 100 000,- Kč**

3. Smluvní odměna dle této smlouvy je splatná na základě faktury (daňového dokladu), vystavené v souladu s touto smlouvou vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, za který poradci v rozsahu provedených a objednavatelem odsouhlasených služeb odměna náleží, a se splatností **10 dnů** ode dne jejího doručení. Faktura (daňový doklad) musí vždy být doručena na doručovací adresu klienta a musí mít náležitosti daňového dokladu podle § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
4. Splatnost účetního dokladu činí 14 dnů ode dne doručení na adresu objednatele. Dnem zaplacení se rozumí den, kdy byla fakturovaná částka odeslána z účtu objednatele.
5. V této odměně jsou zahrnuty veškeré náklady poradce spojené s výkonem jeho činnosti dle této smlouvy.

### Článek V

#### Smluvní pokuta

- 1 Sjednává se smluvní pokuta za prodlení s placením sjednané ceny ze strany objednatele ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení



**Článek VI**  
**Použitelné právo**

1. Pro smlouvu a její výklad, jakož i pro jakékoliv spory platí právo ČR
2. Veškeré spory, které by mohly vyplynout ze smlouvy a v souvislosti s ní, budou řešeny především vzájemnou dohodou.

**Článek VII**  
**Ostatní ujednání**

1. Poradce je povinen při poskytování poradenství postupovat s odbornou péčí, podle pokynů a požadavků objednatele a v souladu s jeho zájmy.

**Článek VIII**  
**Společná a závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany se dohodly, že závazkový právní vztah založený touto smlouvou a veškeré právní vztahy s ní související se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
2. Tuto smlouvu lze doplňovat či měnit pouze formou písemných očíslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Smluvní strany se dohodly, že k výkonu jejich práv a povinností vyplývajících z této smlouvy jsou oprávněni:  
za objednatele: Mgr. Tamara Mašatová - ředitelka DDM Praha 9  
za poradce: Ing. František Postránecký – odborný poradce.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po 1 vyhotoveních.
5. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Dům dětí a mládeže, Měšická 720/2, 190 00 - Prosek
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání dle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek.
7. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a na důkaz této skutečnosti připojují svoje podpisy

V Praze dne: 01. 06. 2024

