

3284/24

## FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTOVIŠTĚ, KLUBOVNY A TÁBOROVÉ ZÁKLADNY 2024“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02913.0001)

#### Čl. 1 Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300

a

##### Junák - český skaut, středisko Klen Bystřice nad Pernštejnem, z. s.

se sídlem: Novoměstská 931, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem  
IČO: 48895822  
zastupuje: Mgr. Luboš Gável, vedoucí střediska  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Fio banka, a.s.  
číslo účtu: 2300361595/2010

#### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Zkvalitnění zázemí na tábořišti Vojtěchov“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsán oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	<b>100 000 Kč</b>
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	50 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6**

### **Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7**

### **Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2024, nejpozději však do 31. 12. 2024. Pouze v tomto období mohou vznikát uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění,
  - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, sečení trávy, nákup paliv),
  - j) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - k) vybavení a úpravy dětských koutků a dětských hřišť (např. pískoviště, dětské skluzavky, houpačky),
  - l) projektové dokumentace a studie,
  - m) mobilní sportovní vybavení (švédské bedny, míče, přenosné basketbalové koše apod.),
  - n) společenské hry,

- o) přístroje spotřební elektroniky, vybavení kuchyňských linek a vybavení stanů, typů, chatek a ložnic (matrace, lůžkoviny).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) výstavba, opravy a udržování, pořízení a technické zhodnocení (vč. podlimitního) dlouhodobého hmotného majetku,
  - b) nákup ostatních služeb,
  - c) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - d) nákup materiálu jinde nezařazený,
  - e) drobný dlouhodobý hmotný majetek (inventář související s výstavbou, technickým zhodnocením, opravou či údržbou sportovišť, kluboven a táborových základen).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02913.0001**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na

vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2025.

Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:

- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
- kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
- kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“

- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita), prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
  - v případě slavnostního otevření/zprovoznění projektu umístit „Sponzorský vzkaz kraje“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístit Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístit zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

#### **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tři let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, zastavit či darovat, bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zdeněk Beneš, tel: 564 602 940 email: [benes.z@kr-vysocina.cz](mailto:benes.z@kr-vysocina.cz) a Mgr. Petr Horký, tel: 564 602 941, email: [horky.p@kr-vysocina.cz](mailto:horky.p@kr-vysocina.cz) .
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2024 usnesením č. 0792/16/2024/RK.



Junák - český skaut,  
středisko Klan Bystřice nad Pernštejnem, z. s.  
Novoměstská 931  
59301 Bystřice nad Pernštejnem  
IČ: 48895822, ev. č. 615.03 (1)  
skaut.bystrice@gmail.com

V Bystřici n. P. dne 29.5.2027

Mgr. Luboš Gável  
vedoucí střediska

V Jihlavě dne 19.6.24

RNDr. Jan Brižďala  
člen rady kraje


Kraj VYSOČINA

Žitkova 1362/57, 586 01 Jihlava

41



1

Kraj Vysočina			
Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601		KUJIXP1RC2TA	
		KUJI 5974/2024	
<b>Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva</b>			
Odesílatel el. podání:	Junák - český skaut, středisko Kien Bystřice nad Pernštejnem, z. s., Novoměstská 931, 59301 Bystřice nad Pernštejnem, lubosgavel@skaut.cz		
ID DS odesílatele:	iibm89w		
Datum podání:	16.01.2024 22:48:28		
Věc:	Fond Vysočiny, Program „SPORTOVIŠTĚ, KLUBOVNY A TÁBOROVÉ ZÁKLADNY 2024“.		
Seznam el. souborů:	Textová zpráva.PDF; P1_strucny_popis_naplneni_kriterii.pdf; P2_podrobny_rozpis_nakladu.pdf; P3_vypis_ze_spolkoveho_rejstriku.pdf; P4_vypis_evidence_skutecných_majitelu.pdf; P5_vypis_z_katastru.pdf; P6_katastr_mapa.pdf; P7_vytizenost_taboriste.pdf; P8_vekove_slozeni_ucastniku_tabora.pdf; P9_vyvoj_ceny_tabora.pdf; P10_fotodokumentace_soucasneho_stavu.pdf; zadosť_dotace_taboriste.pdf		
Počet příloh dokumentu:	11		
Příjemce/zpracovatel podání:	Podatelna a Výpravna		
Do schránky:	Kraj Vysočina		
Zpracoval:	Petreková Iva, Refo_POD,VYP		
Identifikátor el. podání:	KUJI0C3E59R1		
Předmět el. podání:	Fond Vysočiny, Program „SPORTOVIŠTĚ, KLUBOVNY A TÁBOROVÉ ZÁKLADNY 2024“.		
Datum doručení el. podání:	16.01.2024 22:48:28		
Datum zpracování el. podání:	17.01.2024 07:59:02		
Výsledek zpracování el. podání:	podání přijato		
Přiděleno útvaru MV:	Odbor školství		
<b>Podáním je dokument obsažený ve zprávě.</b>			
<b>Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku</b>			
Datová zpráva	ds_1300927643.zfo		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	17.01.2024 07:59:03		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 5;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	05.09.2023 13:52:04 - 13.10.2029 13:52:04		
Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	17.01.2024 07:59:03		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Digitální a informační agentura		
Platnost použitého certifikátu od-do:	16.03.2023 14:20:42 - 04.04.2024 15:20:42		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	17.01.2024 07:59:03		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	05.09.2023 13:55:46 - 13.10.2029 13:55:46		
Dokument	Textová zpráva.PDF		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		
Příloha	P1_strucny_popis_naplneni_kriterii.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		
Příloha	P2_podrobny_rozpis_nakladu.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		
Příloha	P3_vypis_ze_spolkoveho_rejstriku.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		

datum ověření:	17.01.2024 07:59:08
emitel použitého certifikátu:	CZ;Obchodní a obdobné rejstříky;MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE;MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE;OR@msoud.pha.justice.cz
dobu použitých certifikátů od-do:	03.01.2023 09:14:22 - 23.01.2024 09:14:22
název souboru	P4_vypis_evidence_skutecných_majitelu.pdf
známý elektronický podpis:	ANO
stupeň ověření-vnitřní podpis:	Platný
podrobnosti ověření:	OK
čas ověření:	17.01.2024 07:59:09
emitel použitého certifikátu:	CZ;Obchodní a obdobné rejstříky;MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE;MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE;OR@msoud.pha.justice.cz
dobu použitých certifikátů od-do:	03.01.2023 09:14:22 - 23.01.2024 09:14:22
název souboru	P5_vypis_z_katastru.pdf
známý elektronický podpis:	ANO
stupeň ověření-vnitřní podpis:	Platný
podrobnosti ověření:	OK
čas ověření:	17.01.2024 07:59:11
emitel použitého certifikátu:	CZ;ČR - Český úřad zeměměřický a katastrální;ČR - Český úřad zeměměřický a katastrální;Český úřad zeměměřický a katastrální;jiri.vesely@cuzk.cz
dobu použitých certifikátů od-do:	04.05.2022 10:01:01 - 23.05.2025 10:01:01
název souboru	P6_katastr_mapa.pdf
známý elektronický podpis:	NE
název souboru	P7_vytizenost_taboriste.pdf
známý elektronický podpis:	NE
název souboru	P8_vekove_slozeni_ucastniku_tabora.pdf
známý elektronický podpis:	NE
název souboru	P9_vyvoj_ceny_tabora.pdf
známý elektronický podpis:	NE
název souboru	P10_fotodokumentace_soucasneho_stavu.pdf
známý elektronický podpis:	NE
název souboru	zadost_dotace_taboriste.pdf
známý elektronický podpis:	NE

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02913-121-01-24-2
<b>Název programu</b>	SPORTOVIŠTĚ, KLUBOVNY A TÁBOROVÉ ZÁKLADNY 2024
<b>Název projektu</b>	Zkvalitnění zázemí na tábořišti Vojtěchov
<b>Podprogram</b>	Podprogram C: Táborové základny
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 48895822
	Přesný název: Junák - český skaut, středisko Klen Bystřice nad Pernštejnem, z. s.
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Novoměstská 931
	Obec: Bystřice nad Pernštejnem
	PSČ: 59301
	Sídlo pošty: Bystřice nad Pernštejnem
	Název banky: 2010 Fio banka, a.s.
Číslo účtu: 2300361595/2010	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Luboš
	Příjmení: Gável
	Funkce: vůdce střediska

<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno:           Luboš
	Příjmení:       Gável
	Email:           lubosgavel@skaut.cz
	Tel.:             731179242
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Projekt bude realizován na našem tábořišti u Vojtěchov, místní části obce Lísek v okrese Žďár nad Sázavou. Veškeré pozemky tábořiště jsou situovány v CHKO Žďárské vrchy.

## **2. Odůvodnění projektu a jeho cíle**

*Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...*

Junák – český skaut, z. s. je veřejně prospěšným spolkem ve smyslu občanského zákoníku. Sdružuje nyní 68.802 dětí, mladých lidí a dospělých dobrovolníků, čímž je největší výchovnou organizací v Česku. Zároveň je členem světových skautských organizací WOSM a WAGGGS. Junák - český skaut, středisko Klen Bystřice nad

Pernštejnem, z. s. je, coby výchovná jednotka, pobočným spolkem této organizace, s cílem naplňovat poslání skautingu. Tím je podpora všestranného rozvoje dětí a mládeže prostřednictvím celoroční činnosti, zahrnující mimo pořádání schůzek, výprav, setkání a her rovněž pořádání letních stanových táborů. Naše středisko hledá každoročně finanční prostředky, umožňující zvýšit úroveň celoroční činnosti zajištěním lepších podmínek pro realizaci skautské výchovné metody. Aktuálním cílem je především zlepšení technického vybavení a zázemí našeho tábořiště na Vojtěchově, abychom jej mohli využívat po celou dobu letních prázdnin, zvýšili jeho kapacitu na 70 osob a umožnili jeho využívání i mimo letní prázdniny. Díky finanční podpoře, vedoucí ke snížení celkových nákladů, umožníme prožít nevšední zážitky mnohem širšímu okruhu dětí, což má významný sociální aspekt a dopad na prevenci sociálně patologických jevů.

### **3. Popis projektu**

*Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)*

Pokračujeme ve výměně 30 let starých podsadových stanů. V posledních 2 letech proběhla výměna deseti stanů a letošní rok nás čeká výměna posledních 6 kusů, čímž navýšíme kapacitu tábořiště na 70 osob. V projektu počítáme opět s pořízením stanových plachet z prověřeného a vysoce odolného materiálu Grizzlen polyester 420 gr/m<sup>2</sup>, který je stabilizován proti UV záření. Kromě nákupu plachet budeme svépomocí vyrábět dle ověřeného konstrukčního postupu i podlahy k podsadám, zkonstruovaným loňský rok. Kvalitní podlahy poskytují potřebný komfort pro uschování tábornického vybavení a splňují bezpečnostní a hygienické standardy, požadované normami zotavovacích akcí pro děti. Abychom dokončili zkvalitnění ubytovacích kapacit tábořiště, rozhodli jsme se zakoupit nový velkokapacitní stan indiánského typu (tee-pee) o průměru 6,3m, které pojme 6-8 osob. Ten by nahradil 20 let staré tee-pee, u něhož se již na mnoha místech trhá látka a není jej možné z hlediska bezpečnosti a přísných hygienických požadavků používat pro ubytování dětí. Další etapa rekonstrukce se pak týká dřevěné budovy základny, na níž byl v předchozích dvou letech nainstalován solární panel a provedena elektroinstalace. V letošním roce nás čeká kvůli zvýšení zabezpečení budovy a světlosti uvnitř budovy výměna čelního okna. Dále úprava požárního zabezpečení zdroje vytápění budovy (kamen na dřevo) tak, aby bylo zajištěné bezpečné vytápění i mimo letní prázdniny. S ohledem na bezpečnost dětí před budovou jsme se rozhodli pro přimontování rýny a svodů na střechu budovy. To zabrání přílišnému rozbahnění bezprostředního okolí budovy základny, včetně na budovu navazující kuchyně při delší dobu trvajících deštích.

<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Hlavní cílovou skupinou jsou děti a mládež obou pohlaví ve věku od čtyř do osmnácti let, kteří jsou registrovaní ve středisku Klen a bydlí ve městě Bystřice nad Pernštejnem či okolních vesnicích. Pro tuto cílovou skupinu vytváříme program na letním táboře. Celou skupinu můžeme rozdělit na oddíl benjamínků (chlapci a děvčata ve věku 4 - 6 let), oddíl světlušek (děvčata ve věku 6 - 11 let), oddíl vlčat (chlapci ve věku 6 - 11let), oddíl skautů a skautek (chlapci a děvčata ve věku 12 - 16 let) Na každý běh letního tábora jezdí každoročně v průměru 40 dětí. Další cílovou skupinou jsou tzv. roveři a rangers, čili mládež ve věku od šestnácti do pětadvaceti let, která je hlavní hybnou silou při vytváření programu letního tábora a takzvané celotáborové hry, mající každý rok jiný symbolický rámec neboli děj. Zapojují se již do oprav na tábořišti, pomáhají se stavbou a bourání stanového tábora. Důležitou kategorií jsou i dospělí činovníci, sdružující se v oddíle old skautů. Jde o členy, kteří komunikují se zástupci správních orgánů, zařizují povolení pro tábor, vyřizují dotace, nakupují materiál a vybavení, mají na starost celkový chod, zásobování a hospodaření. Kromě samotného žadatele se na tábořišti Vojtěchov každý rok uskuteční další 2 - 3 táborové běhy, obsazené především dalšími pobočnými spolky organizace Junák - český skaut, z. s. nebo tábory v rámci vzdělávacích akcí téže organizace. V samostatné příloze dokládáme, vytiženost tábořiště za poslední 3 roky. Úspěšná realizace projektu pomůže ke zvýšení kvality ubytování na letních táborech, komfortnějšímu spánku a tím i dosažení účelů zotavovacích akcí tj. posílit zdraví dětí a zvýšit jejich tělesnou zdatnost.</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>V závislosti na potřebě obnovit táborové vybavení před začátkem letních prázdnin, je naším úkolem zajistit potřebné finanční prostředky z dotací v průběhu zimních měsíců, zrealizovat nákup plachet, tee-pee a materiálu na výrobu podlážek a opravu budovy v průběhu jara. S uskutečněním opravy budovy pak počítáme na období našeho letního tábora. Na podzim pak proběhne vyhodnocení a následné podání závěrečné zprávy.</p>

<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Mgr. Luboš Gável - statutární orgán spolku (vůdce střediska). Marketingový ředitel Rathgeber, k.s. Absolvent vzdělávacích kurzů Junáka. Předchozí zkušenosti s vedením dětí a dětských táborů od roku 2003. Instruktor lektorského sboru Junáka v oboru psychologie a pedagogika, pořadatel teambuildingových akcí. Zkušenosti s fundraisingem a vypisováním dotací a grantů (krajské dotace, dotace obce, dotace MŠMT)</p> <p>Ing. Martin Samek - statutární orgán spolku (zástupce vůdce střediska). Počítačový programátor. Podíl na vedení střediska od roku 2003. Absolvent vzdělávacích kurzů Junáka, předchozí zkušenosti s hospodařením střediska od roku 2010. Spoluorganizátor skautských závodů a akcí pro veřejnost. Člen revizní komise Krajské rady Junáka.</p> <p>Mgr. Veronika Antošová - hospodářka střediska. Advokátka. Hospodářka tábora a střediska. Zkušenosti s plánováním rozpočtu, organizačními směrnici a právními řády.</p>
--	--

<p><b>7. Rozpočet projektu</b>  <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i>  <b>částky uvádějte v celých Kč</b></p>	<p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>	100 000	Kč	100,00	%
	<p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>	50 000	Kč	50,00	%
	<p><i>- z toho investiční dotace</i></p>		Kč	,00	%
	<p><i>- z toho neinvestiční dotace</i></p>	50 000	Kč	100,00	%
	<p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>	50 000	Kč	50,00	%
	<p><i>- z toho investiční spoluúčast</i></p>		Kč	,00	%
	<p><i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i></p>	50 000	Kč	100,00	%

<b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b>	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.**

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných



právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	ICO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

**a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),**

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od leden 2024 do prosinec 2024.

**13. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)**

Příloha č.1 - Stručný popis naplnění specifických kritérií

Příloha č.2 - Podrobný rozpis nákladů

Příloha č.3 - Úplný výpis ze spolkového rejstříku

Příloha č.4 - Úplný výpis z evidence skutečných majitelů

Příloha č.5 - Výpis z katastru

Příloha č.6 - Katastr mapa

Příloha č.7 - Vytíženost tábořiště

Příloha č.8 - Věkové složení účastníků tábora.

Příloha č.9 - Vývoj ceny tábora

Příloha č.10 - Fotodokumentace tábořiště



Junák - Český skaut,  
středisko Klen Bystřice nad Pernštejnem, z. s.  
Novoměstská 931  
59301 Bystřice nad Pernštejnem  
IČ: 48895822, ev. č. 515 03 517  
skaut.bystrice@gmail.com

V Bystřici nad Pernštejnem

dne 12. 1. 2024

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

## **Specifická kritéria pro podprogram C: Táborové základny**

### **a) vytiženost táborové základny v roce 2023**

Tábořiště na Vojtěchově je pravidelně využíváno po celou dobu letních prázdnin, kdy se na tábořišti vystřídají obvykle čtyři táborové turnusy, každý o délce 14 dnů. Rozpis jednotlivých turnusů za poslední 3 roky v příloze P7 – Vytiženost tábořiště Vojtěchov. Kromě letních prázdnin se táborové vybavení používá každý rok pro potřeby skautských závodů či skautských setkání, kdy je na tábořišti ubytováno obvykle 70 - 100 osob. Kuchyně a vlastní hospodářská budova, je pak využívána celoročně na výpravách, které se na základně odehrávají.

### **b) průměrný denní finanční příspěvek dětí na táborech žadatele v roce 2023**

Cenu tábora se snažíme vzhledem k nekomerční povaze spolku Junák - český skaut, z.s., každoročně držet na co nejpříjemnější hladině tak, aby příjmy pokryly režijní náklady. Děti si tudíž platí pouze za stravu a spotřební materiál, použitý na táboře. Činíme tak tábor přístupným i pro děti ze sociálně slabších rodin. V příloze P9 – Vývoj ceny tábora lze vidět, že denní finanční příspěvek dětí na táborech za poslední 3 roky nepřekročil 200 Kč.

### **c) poměr podílu dětí do 15 let a dospělých využívající táborovou základnu žadatele v roce 2023**

Jelikož chceme zajistit kvalitní a bezpečný program na letním táboře, tak dostatečný počet dospělých osob na našem táboře. Mezi ně počítáme kromě oddílových vedoucích a jejich zástupců i vedoucího tábora, táborového hospodáře, zásobovače, dva kuchaře, jednoho zdravotníka a osobu zodpovědnou za celotáborovou hru. Celkové procentuální zastoupení dětí je tak přes 80%. Přehled poměru mezi dospělými účastníky a dětmi u dvou táborů žadatele z roku 2023 uvádíme v samostatné příloze P8 - Věkové složení účastníků tábora.

### **d) počet dětí do 15 let, které se zúčastnily táborů na dané základně v roce 2023**

Ze statistik táborů pořádaných žadatelem o dotaci se na základně Vojtěchov zúčastnilo táborů celkem 84 dětí střediska Klen ve věku do 15 let. Mimo to se na základně konaly i tábory dalších organizátorů, jejichž přesný počet dětí neznáme, ale podléhal ve všech následujících turnusech ohlašovací povinnosti na zotavovací akci o minimálním počtu 30