



stejnopis č.

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA
o poskytnutí dotace
č. DOT/80/02/001454/2024
č. dotace 004M

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), s použitím zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), (dále jen „smlouva“), mezi těmito smluvními stranami:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

zastoupené **JUDr. Jiřím Pospíšilem**, náměstkem primátora hl. m. Prahy

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka, a. s., se sídlem Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen **poskytovatel**)

a

Římskokatolická farnost u kostela sv. Ducha Praha - Staré Město

se sídlem Haštalské náměstí 788/3, 110 00 Praha 1 – Staré Město

registrovaná u Ministerstva kultury pod č. e. 8/1-01-281/1994

zastoupená panem [redacted] **administrátorem**

IČO: 68383959

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s. se sídlem Želetavská 1525/1, PSČ 140 92 Praha 4

číslo účtu: 1388005784/2700

(dále jen **příjemce**)

I. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí finančních prostředků formou dotace z rozpočtu poskytovatele v celkové výši **145 000 Kč** (slovy jednoštyřicetpěttisíc korun českých), (dále jen „dotace“) za účelem zachování či obnovy památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu **oltáře sv. Jana Nepomuckého v kostele sv. Ducha, Dušní, Praha I, k.ú. Staré Město** blíže specifikovaného v žádosti ze dne 27. 10. 2023, který je umístěn na

veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy a je evidován ve státním seznamu movitých kulturních památek hl. m. Prahy pod r. č. 031-010298 (dále jen „účel“). Projekt je součástí programu poskytovatele s názvem Program pro vlastníky památkově významných objektů pro rok 2024 schváleného usnesením Rady HMP č. 1485 ze dne 24. 7. 2023 (dále jen „Program“).

Výše dotace představuje 48,49 % z celkových způsobilých (uznatelných) nákladů památkové obnovy, uvedených v Článku II., odst. 1, písm. a) této smlouvy. Skutečná výše dotace může být odlišná postupem dle Článku IV. odst. 1 a 2 této smlouvy. Údaj o skutečné výši dotace musí být součástí „Zápisu z prohlídky objektu - dotace č. 004M“, který bude podepsán oběma smluvními stranami, **příčemž za poskytovatele je tento Zápis oprávněn podepsat zástupce odboru památkové péče MHMP.**

2. V souladu s ust. § 43 odst. zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválila Rada hlavního města Prahy usnesením č. 912 ze dne 13.05.2024.
3. Poskytovatel poskytne příjemci dotaci na obnovu objektu, uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy, v rozsahu prací specifikovaných v Článku I. odst. 5 této smlouvy, při splnění podmínek uvedených v Článku II. a povinností uvedených v této smlouvě, a to poukazáním finančních prostředků na bankovní účet příjemce, uvedený v záhlaví smlouvy.
4. Poskytnutí dotace kumulativně nenaplnuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU a uvedená dotace nezakládá veřejnou podporu.
5. Příjemce se zavazuje použít dotaci výlučně na tyto stavební a restaurátorské práce:
restaurování oltáře sv. Jana Nepomuckého, I. etapa - zlacený obrazový rám, architektura dolní poloviny retabula, mensa s obrazovou kartuší
6. Příjemce poskytnutou dotaci přijímá, zavazuje se dodržovat podmínky pro její čerpání uvedené v této smlouvě a dosáhnout účelu dotace uvedeného v odst. 1 tohoto Článku smlouvy nejpozději do 4. 12. 2024.

II. Čerpání dotace

1. Podmínky pro čerpání poskytnuté dotace:
 - a) celkové náklady na stavební a restaurátorské práce uvedené v Článku I. odst. 5 této smlouvy budou činit minimálně 299 000 Kč s DPH a budou součástí vyúčtování dotace dle tohoto článku, písm. e), f) a g);
 - b) obnova objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy bude provedena v souladu se závazným stanoviskem k provedení prací vydaným odborem památkové péče Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „OPP MHMP“) podle **§ 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů;**
 - c) případné restaurátorské práce budou provedeny osobou mající k restaurování povolení udělené Ministerstvem kultury;
 - d) v případě stavebních a restaurátorských prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), je příjemce povinen seznámit zástupce poskytovatele - OPP MHMP, specializovaného územního pracovníka (dále jen „SUP“), s průběhem jejich realizace a před zakrytím těchto prací písemně vyzvat SUP k prohlídce;

- e) příjemce dotace v termínu do **6. 9. 2024** potvrdí písemně (e-mailem) OPP MHMP, že práce budou realizovány v souladu se smlouvou (např. bude dodržen předmět dotace, výše celkových nákladů) nebo oznámí změnu, která by ovlivnila (se týkala) smlouvy;
- f) příjemce dotace je povinen požádat po ukončení prací nejpozději do **1. 11. 2024** (telefonicky, e-mailem) zástupce OPP MHMP o stanovení termínu závěrečné kontroly provedených prací, na které byla poskytnuta dotace. Poskytovatel prostřednictvím svých zástupců OPP MHMP stanoví termín závěrečné kontroly provedených prací, na které byla poskytnuta dotace; tato kontrola může proběhnout až po nabytí účinnosti této smlouvy, tj. po uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona **č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů** (dále jen „zákon o registru smluv“), nejpozději však do **15. 11. 2024**, ve zvláště odůvodněných případech může ředitel OPP MHMP na písemnou, odůvodněnou žádost příjemce schválit jiný termín kontroly, tak aby jí bylo možno uskutečnit nejpozději do **4. 12. 2024**, jinak nárok na poskytnutí dotace zaniká;
- g) při závěrečné kontrole provedených prací, na které byla poskytnuta dotace, bude odevzdán formulář „Vyúčtování dotace“ **za rok 2024**, který tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy a formulář „Přehled dotací z veřejných zdrojů v rámci celé ČR“ na schválený projekt hl. m. Prahy **za rok 2024**, který tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy (dále jen Formuláře). Společně s Formuláři je příjemce povinen zástupcům OPP MHMP předat i účetní nebo daňové doklady (např. faktury) nebo jejich kopie, které musejí obsahovat výkaz výměr s uvedením jednotkových cen (tyto údaje lze přiložit k účetnímu nebo daňovému dokladu formou přílohy). Účetní daňové doklady (např. faktury) musejí být doloženy vč. položkových rozpočtů (předloženy do výše minimálních nákladů dle písmene a) Článku II. této smlouvy), další doklady související s předmětem dotace a v případě restaurátorských prací restaurátorskou zprávu a kopii povolení k restaurování podle písmene c) Článku II. této smlouvy. Je-li příjemce dotace ke dni vyúčtování dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a uplatní-li odpočet DPH, předloží také kopii registrace k DPH;
- h) poskytnutá dotace bude poskytovatelem proplacena příjemci nejpozději do **20. 12. 2024** na účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a vždy však až na základě zápisu o provedené závěrečné kontrole prací zástupci OPP MHMP, pokud v něm bude osvědčeno splnění všech náležitostí a podmínek pro proplacení dotace dle tohoto článku, a po předání vyplněných Formulářů.

III. Práva a povinnosti

1. Příjemce se zavazuje postupovat v souladu se zákonem č. **134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“)**, dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména pak uvedených v **§ 4 odst. 2** zákona o zadávání veřejných zakázek. V případě, že tak příjemce neučiní, nárok na dotaci bez dalšího zaniká. Dokumentaci k zadávacímu řízení pro veřejnou zakázku, smlouvu o dílo a protokol o předání díla je nutné předložit poskytovateli nejpozději s vyúčtováním dotace.
2. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli na základě písemné výzvy provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutou dotací a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly podle zákona **č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné**

správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomuto účelu veškerou potřebnou součinnost a dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu 5 let, kdy je příjemce povinen podle **zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů**, uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.

3. Příjemce (je-li účetní jednotkou) se zavazuje čerpání dotace účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nebo vést poskytnutou dotaci odděleně v účetní evidenci, popř. vést pro poskytnutou dotaci odděleně daňovou evidenci v souladu se **zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o daních z příjmů“)**. Současně se příjemce zavazuje na požádání umožnit poskytovateli dotace kontrolu originálních písemností vztahujících se k tomuto účtování.
4. Příjemce je povinen poskytovateli neprodleně oznámit změnu veškerých údajů uvedených v této smlouvě, včetně změny údajů týkajících se objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy, a to kdykoliv po dobu účinnosti této smlouvy. Je-li příjemcem právnická osoba a v době účinnosti této smlouvy má dojít k její přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen předem oznámit tuto skutečnost a neprodleně doložit (např. projekt přeměny) poskytovateli, přičemž v případě přeměny práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na právního nástupce příjemce, neurčí-li poskytovatel ve lhůtě 10 dnů od oznámení jinak, a v případě zrušení s likvidací je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli do 14 kalendářních dnů ode dne zahájení procesu zrušení s likvidací na číslo účtu poskytovatele uvedené v záhlaví smlouvy.
5. S výjimkou případů uvedených v odstavci 4 není příjemce oprávněn po dobu 3 let od účinnosti této smlouvy objekt podpořený dotací uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy, zcizit. Nedodrží-li příjemce tuto podmínku, je povinen vrátit poskytovateli dotaci v plné výši, a to do 30 kalendářních dnů od zápisu změny vlastníka / spoluvlastníků ve veřejném seznamu (katastru nemovitostí). Je-li příjemcem dotace společenství vlastníků, je povinno při převodu vlastnictví jednotky (jednotek) vrátit poskytovateli poměrnou část dotace, odpovídající výši spoluvlastnického podílu, který je předmětem převodu; je-li příjemcem dotace vlastník / spoluvlastníci jednotky v objektu, který je předmětem bytového spoluvlastnictví podle občanského zákoníku, je povinen vrátit poskytovateli dotaci v plné výši.
6. Za poskytovatele v průběhu obnovy objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy jednají zástupci OPP MHMP.
7. Příjemce se zavazuje dodržovat Program.
8. Přijetí dotace příjemcem se řídí platnými daňovými předpisy České republiky, zejména zákonem o daních z příjmů.
9. Příjemce je povinen umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy tabulku s označením „Obnova tohoto objektu probíhá za přispění dotace hlavního města Prahy“. Tato tabulka musí být připevněna na dobře viditelném místě u vchodu do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy (není-li to možné, na jiném viditelném místě), a to po celou dobu, kdy probíhají práce uvedené v Článku I. odst. 5 této smlouvy. Tuto tabulku obdrží příjemce od poskytovatele při podpisu této smlouvy. V případě jejího odcizení či poškození je příjemce povinen si u zástupce OPP MHMP vyžádat novou tabulku a znovu ji umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy podle tohoto odstavce.
10. Je-li objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy zapsán v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky podle **§ 7 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové**

péči, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje se příjemce umístit na objekt tabulku s názvem „Kulturní památka“ opatřenou velkým státním znakem České republiky. Poskytovatel předá příjemci tuto tabulku zdarma při podpisu této smlouvy. To se netýká objektů, které již jsou takovou tabulkou označeny. Přesné umístění tabulky bude provedeno po dohodě se zástupci OPP MHMP.

11. Příjemce se zavazuje umožnit zástupcům OPP MHMP přístup do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem průběžného sledování obnovy a kontroly provedených prací v souvislosti s čerpáním poskytnuté dotace.
12. Příjemce bere na vědomí, že může být poskytovatelem osloven, aby v případně zájmu zpřístupnil Objekt popř. jeho části, na jehož obnovu byla poskytnuta dotace, při akcích konaných na území hlavního města Prahy jako jsou Noc kostelů, Dny Evropského dědictví, Mezinárodní den památek apod. Případné odmítnutí výzvy poskytovatele je příjemce povinen objektivně zdůvodnit. Nesplnění této povinnosti bez relevantního zdůvodnění může být posouzeno jako méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů s povinností odvodu zpět do rozpočtu poskytovatele ve výši 5 - 10 % dotace.
13. Příjemce se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech či v rámci jiné realizace projektu jako poskytovatele dotace hl. m. Prahu. K tomuto účelu uděluje poskytovatel příjemci souhlas s užíváním loga hlavního města Prahy. Pro získání loga ve formátu určeném pro grafické účely a kontrolu správnosti použití loga k propagačním účelům příjemce kontaktuje Odbor médií a marketingu MHMP na adrese logo@praha.eu. Propagaci poskytovatele je příjemce povinen doložit v rámci finančního vypořádání dotace (např. videozáznam, fotografie). Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu hlavního města Prahy – grafického manuálu HMP“ dostupného na <https://praha.brandcloud.pro/>. Poskytovatel si vyhrazuje právo využít případné informace a výstupy realizovaného účelu dotace včetně digitální a tištěné prezentace ke své prezentaci a k případnému poskytnutí třetí osobě. Příjemce se zavazuje toto právo poskytovatele strpět a poskytnout k jeho realizaci veškerou součinnost.
14. Informační povinnost Poskytovatele dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinného od 25. 5. 2018 je ze strany Poskytovatele splněna prostřednictvím informace uveřejněné na portálu www.praha.eu, a to na adrese: <https://praha.eu/web/praha/gdpr> .

IV. Ostatní ujednání

1. Pokud celkové náklady provedených stavebních či restaurátorských prací, uvedených v Článku II. písm. a) této smlouvy budou:
 - **nižší o jakoukoliv částku** – bude dotace snížena poměrně tomuto rozdílu. Snížení dotace bude matematicky zaokrouhleno na tisíce Kč, přičemž bude zachován poměr mezi sníženou dotací a celkovými (skutečnými, uznatelnými) náklady uvedeným v Čl. II. odst. 1 této smlouvy. Údaj o skutečné výši procentuální Dotace musí být součástí „Zápisu z prohlídky objektu – dotace č. 004M“, který bude podepsán oběma smluvními stranami.
 - **vyšší o jakoukoliv částku** (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), výše dotace se nemění.

2. V případě provedení pouze části prací, na které byla dotace poskytnuta, bude dotace snížena ve výši odpovídající neprovedeným pracím (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě). Snížení dotace bude matematicky zaokrouhлено na tisíce Kč, přičemž bude zachován poměr mezi sníženou dotací a celkovými (skutečnými, uznatelnými) náklady uvedeným v Čl. II. odst. 1 této smlouvy. Údaj o skutečné výši procentuální dotace musí být součástí „Zápisu z prohlídky objektu – dotace č. 004M“, který bude podepsán oběma smluvními stranami.
3. Dotace bude proplacena vždy až po sepsání a podepsání „Zápisu“ mezi HMP a příjemcem dotace, přičemž za HMP je „Zápis“ oprávněn podepsat zástupce OPP MHMP.
4. Pokud příjemce dotace poruší povinnost stanovenou právním předpisem, touto smlouvou nebo přímo použitelným předpisem EU a neoprávněně použije či zadrží poskytnutou dotaci, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu poskytovatele dle ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s jeho vrácením je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle tohoto zákona.

V. Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na kterou byla uzavřena, tj. dle Článku VI., odst. 2 této smlouvy;
 - b) výpovědí bez udání důvodu se 7denní výpovědní lhůtou, která počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně. Nepodaří-li se výpověď doručit či příjemce její podání zmaří, považuje se výpověď za doručenu 10. dnem od jejího odeslání.

Výpovědí smlouvy zaniká příjemci právo na proplacení dotace. V případě, že již byla dotace, či její část, poskytovatelem příjemci proplacena, je příjemce povinen již proplacenou částku vrátit poskytovateli, a to nejpozději do 30 dnů od zániku smlouvy.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
2. Smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to do 3 let od její účinnosti s výjimkou ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že platí i po skončení účinnosti smlouvy (povinnost podrobit se veřejnoprávní kontrole).
3. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Za relevantní projev vůle smluvních stran se považuje pouze projev vůle učiněný v písemné formě, doručený druhé smluvní straně.
5. Vzájemná práva a povinnosti neupravené v této smlouvě se řídí zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem o daních z příjmů, správním řádem, občanským zákoníkem, ostatními obecně závaznými právními předpisy a Programem.

6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
7. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv zajistí poskytovatel.
8. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
9. Tato smlouva se vyhotovuje v 3 (třech) autorizovaných stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží 2 (dva) stejnopisy a příjemce 1 (jeden) stejnopis. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy. Tato smlouva sestává ze 7 (sedmi) stran textu smlouvy, jedné strany přílohy č. 1 a jedné strany přílohy č. 2, které jsou jejími nedílnými součástmi¹.
10. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že s obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, v souladu se zákonem, nepřiči se dobrým mravům a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne

V Praze dne

.....
za příjemce

.....
za poskytovatele

.....
Arcibiskupství pražské

¹ Varianta pro smlouvy uzavírané elektronicky: „Tato smlouva je uzavírána elektronicky“.

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

pro příjemce dotace vlastníků památkově významných objektů v roce 2024

Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce dotace poskytovateli (resp. osobě pověřené) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací

Číslo dotace:

Účel, na který byla dotace poskytnuta:

004M	restaurování oltáře sv. Jana Nepomuckého, I. etapa - zlacený obrazový rám, architektura dolní poloviny retabula, mensa s obrazovou kartuší
------	--

Skutečný začátek a konec realizace prací, na které byla dotace poskytnuta:

Začátek:	Konec:
----------	--------

Přehled financování

vyplňte v souladu s příloženými účetními nebo daňovými doklady (týká se prací, na které byla dotace poskytnuta)	náklady v Kč (podle příložených účetních nebo daňových dokladů)
A - celkový rozpočet prací (= C + B)	
B - výše vlastního podílu financování (= A – C)	
C - výše schválené dotace (= A – B)	

Uveďte čísla účetních nebo daňových dokladů, které jsou nedílnou součástí tohoto vyúčtování:

--

Příjemce je plátcem DPH: ANO / NE (Plátce DPH přiloží kopii registrace k DPH)

- je-li příjemce plátcem DPH a uplatní-li odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy bez DPH.
- je-li příjemce plátcem DPH a nemůže uplatnit odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy s DPH.
- není-li příjemce plátcem DPH, uvede celkové náklady obnovy s DPH.

V Praze dne

Podpisy příjemce/ců dotace (resp. osob oprávněných k potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování):

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ*

**o „Přehledu dotací poskytnutých z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR“
v návaznosti na schválený projekt hl. m. Prahy - rok 2024
č. dotace: 004M**

**Objekt: oltář sv. Jana Nepomuckého v kostele sv. Ducha, Dušní, Praha 1,
k.ú. Staré Město**

**Účel dotace: restaurování oltáře sv. Jana Nepomuckého, I. etapa - zlacený
obrazový rám, architektura dolní poloviny retabula, mensa s obrazovou
kartuší**

Veřejný poskytovatel - název	Název dotačního programu	Předmět dotace	Výše poskytnuté dotace v Kč

Poznámka (doplňující informace k poskytnutým veřejným dotacím):

V Praze dne

Jméno / název vlastníka / vlastníků:

Jméno/a a podpis/y příjemce/ců dotace (resp. osob oprávněných k potvrzení Čestného prohlášení):

*Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce dotace (resp. osoba pověřená) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací