

## Příkazní smlouva

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník  
v platném znění, mezi smluvními stranami:

### I.

#### Smluvní strany

Název: město Šlapanice  
Sídlo: Masarykovo náměstí 100/7, 664 51 Šlapanice  
IČO: 00282651  
DIČ: CZ00282651  
Právní forma: 801 - obec nebo městská část hlavního města Prahy  
Zastoupení: Mgr. Michaela Trněná, starostka  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 23122641/0100  
Oprávněný zástupce  
ve věcech obchodních  
a smluvních dodatků: Mgr. Michaela Trněná, starostka  
Oprávněný zástupce  
ve věcech  
technických: ██████████, referent odboru investic  
(„příkazce“)

a

Název: Solidum link s.r.o.  
Sídlo: Husova 1445/1, 664 51 Šlapanice  
IČO: 10745386  
DIČ: CZ10745386  
Právní forma: Společnost s ručením omezeným  
Zápis ve veřejném  
rejstříku: OR vedený u Krajského soudu v Brně, sp. zn. C122261  
Zastoupení: Soldán Petr, jednatel  
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.  
Číslo účtu: 6007959369/0800  
Oprávněný zástupce  
ve věcech obchodních  
a smluvních dodatků: Petr Soldán, jednatel  
Oprávněný zástupce  
ve věcech  
technických: Ing. Petr Soldán  
(„příkazník“)

## II.

### **Předmět plnění**

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje za úplatu obstarat pro příkazce záležitost spočívající ve výkonu činnosti – **technický dozor investora stavby „FVE na objektu ZŠ Šlapanice“** (dále jen „TDI“). Příkazník se zavazuje k výkonu technického dozoru investora na stavbě fotovoltaických panelů na Základní škole Šlapanice, průběžně po celou dobu výstavby, při následném přebírání díla a kolaudačním procesu.

Příkazník se zavazuje zajistit záležitost v tomto rozsahu činností, zejména:

- a) seznámení se s projektovou dokumentací stavby (DPS), vydanými doklady, stavebním povolením, obsahem smlouvy se zhotovitelem stavby a případnými subdodavateli, podle kterých se bude realizovat stavba,
- b) svolávání a řízení kontrolních dnů stavby dle potřeby, min. 2 x týdně,
- c) provádění zápisů z kontrolních dnů stavby, včetně záznamu nápravných opatření z jednání,
- d) distribuce zápisů z kontrolních dnů stavby,
- e) kontrola nápravných opatření z kontrolních dnů stavby,
- f) kontrola dodržování podmínek stavebního povolení, vyjádření a rozhodnutí vydaných ke stavbě průběžně po celou dobu výkonu TDI,
- g) kontrola dodržování schválené projektové dokumentace, zajišťování systematického doplňování dokumentace při schválených změnách investorem a dotačním orgánem, podle kterých se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby (neprodleně při změně),
- h) projednávání dodatků a změn projektové dokumentace v průběhu výstavby, s objednatel a zhotovitelem stavby (nejpozději do 3 pracovních dnů od vzniku požadavku),
- i) kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích prací a dodávek předkládaných zhotovitelem, včetně odsouhlasení před úhradou objednatel a kontrola se smluvním ujednáním (při každé fakturaci prací zhotovitelem),
- j) předkládání pozměňovacích návrhů jednotlivých prací a dodávek – vícepráce a méněpráce, které mohou vzniknout v průběhu výstavby, předkládat objednateli se stanoviskem nejpozději do 3 pracovních dnů od vzniku návrhu,
- k) provádění kontroly těch částí dodávek, které budou v dalším technologickém postupu zakryté, nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku, vždy při jejich instalaci a před zakrytím,
- l) zajištění spolupráce s projektantem a zhotovitelem stavby při provádění, návrh opatření na odstranění případných závad projektu
- m) kontrola a dohled, zda zhotovitelé provádějí předepsané zkoušky konstrukcí a prací, kontrolu výsledků zapisovat do stavebního deníku, přebírání jednotlivých dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.) od zhotovitele stavby a systematické doplňování minimálně 2 x týdně,
- n) kontrola vedení stavebního deníku, provádění zápisů do stavebního deníku v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách minimálně 2 x týdně,

- o) spolupráce s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení, nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
  - p) kontrola postupu prací podle časového, věcného a finančního harmonogramu stavby v průběhu výstavby na základě předem odsouhlaseného harmonogramu objednatel, nejvhodněji denně, nejpozději ob den. Ve dnech sobota a neděle dle nutnosti vyplývající z potřeb postupů prací na stavbě,
  - q) zajištění přípravy podkladů pro odevzdání a převzetí stavby, nebo jejích částí, a účast na jednání o odevzdání a převzetí vč. vypracování zápisu o předání nejpozději 5 pracovních dnů před termínem odevzdání a převzetí stavby, nebo jejích částí,
  - r) kontrola dokladů, které předloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby a převzetí jednotlivých dokladů a následné předání veškerých písemností objednateli, zajištění soupisu jednotlivých vad a nedodělků v době přijímacího řízení stavby před dokončením a podepsáním protokolu o předání a převzetí díla mezi zhotovitelem a objednatel nejpozději 5 pracovních dnů po odevzdání a převzetí stavby,
  - s) kontrolu postupu prací při odstraňování jednotlivých vad a nedodělků, které jsou součástí protokolárního předání stavby včetně předem stanovených termínů, zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech průběžně, a účast na kolaudačním řízení,
  - t) kontrolu vyklizení staveniště dodavatelem v termínu dohodnutém s dodavatelem a zadavatelem (město Šlapanice),
  - u) kontrola podkladů ohledně konečného vyúčtování stavby, jedná se zejména o podklady pro konečnou platbu,
  - v) zajištění případně dalších činností, které se vyskytnou v průběhu realizace akce a mají přímou souvislost s dozorem nad prováděním stavby dle potřeby,
  - w) spolupráce s koordinátorem BOZP.
2. Příkazník se zavazuje záležitost obstarat a postupovat při tom poctivě, pečlivě a s odbornou péčí, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník je povinen bezodkladně příkazci sdělovat všechny zjištěné skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny příkazce či jemu známé zájmy příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.

### **III.**

#### ***Práva a povinnosti smluvních stran***

1. Příkazník je povinen při provádění sjednaných činností postupovat v souladu s pokyny příkazce a s odbornou péčí a v zájmu příkazce.
2. Příkazník má povinnost informovat bez zbytečného odkladu příkazce o všech skutečnostech, jež jsou nezbytné k plnění smlouvy.
3. Pokud příkazník některou z činností podle této smlouvy, neprovede nebo nezajistí, bude toto považováno za podstatné porušení smlouvy za strany příkazníka.
4. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy.

## Příkazní smlouva – výkon technického dozoru

5. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce nechat se při výkonu činností dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Za třetí osobu nejsou považováni pověření zaměstnanci příkazníka.
6. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k vyřizování záležitostí dle této smlouvy i za škody na věcech převzatých pro příkazce při zařizování takových záležitostí.
7. Zjistí-li některá ze smluvních stran při plnění smlouvy překážky, které znemožňují řádné činnosti spojené s plněním, oznámí to neprodleně druhé straně, se kterou se dohodnou na odstranění takových překážek, je-li to možné.
8. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od příkazce v souvislosti s plněním smlouvy, výhradně za účelem plnění smlouvy. Po skončení plnění, popř. dílčího plnění, vrátí příkazník příkazci všechny materiály, které od příkazce za účelem plnění nebo v souvislosti s plněním převzal.
9. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci plnění předmětu smlouvy.
10. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost, zejména předat příkazníkovi všechny dokumenty nezbytně nutné k plnění podle této smlouvy.
11. Příkazce je povinen vyplatit dle podmínek této smlouvy příkazníkovi včas a ve sjednané výši odměnu.
12. Příkazce se zavazuje, pokud to bude nezbytné k obstarání záležitostí podle této smlouvy, vystavit příkazníkovi plnou moc, opravňující ho k obstarání záležitostí podle této smlouvy.
13. Činnost příkazníka podle této smlouvy bude ukončena „protokolem o ukončení činnosti“ (dále jen „Protokol“). Protokol bude vyjadřovat uznání příkazce, že příkazník splnil předmět smlouvy, sjednaná činnost byla provedena v rozsahu daném touto smlouvou a k termínu podpisu protokolu byla ukončena. Protokol připraví příkazník.
14. Podkladem pro uzavření smlouvy je nabídka příkazníka předložená příkazci jako zadavateli veřejné zakázky malého rozsahu podle § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

### **III.**

#### **Doba a místo plnění**

1. Činnost TDI bude příkazníkem obstarávána po celou dobu realizace stavby.  
Předpokládané zahájení stavby: do 2 týdnů od písemné výzvy Příkazce  
Předpokládané dokončení stavby do: do 2 měsíců od předání staveniště, nejpozději však do 31.10.2024
2. Místem plnění činnosti příkazníka je stavba označená názvem „**FVE na objektu ZŠ Šlapanice**“ na střeše pavilonů A a C v ZŠ Šlapanice stojících na pozemcích p. č. 16/2, 16/67 v katastrálním území Šlapanice u Brna, obec Šlapanice. Pozemky, na kterých vznikne ochranné nebo bezpečnostní pásmo - p.č. 16/1 v katastrálním území Šlapanice u Brna, obec Šlapanice.

#### IV.

##### **Odměna příkazníka a platební podmínky**

1. Odměna za obstarání záležitosti podle čl. I., odst. 1 této smlouvy se sjednává za:

<b>Odměna:</b>	<b>750 Kč/hod. bez DPH</b>
DPH 21 %:	157,50 Kč/hod.
Celkem:	907,50 Kč/hod.

Doprava: **8,70 Kč/ km**, pokud bude nutné jet mimo místo plnění stavby.

- Odměna ve výši bez DPH je dohodnuta jako nejvýše přípustná po celou dobu platnosti smlouvy. Odměna obsahuje veškeré náklady příkazníka nutné k úplnému a řádnému plnění předmětu smlouvy.
- Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi dohodnutou odměnu v měsíčních splátkách na základě měsíčních výkazů se soupisem provedených činností.
- Splátky budou realizovány na základě faktur, které budou vystaveny příkazníkem vždy k poslednímu dni v měsíci. Součástí faktury bude vždy soupis provedených činností, odsouhlasený příkazcem.
- Faktura vystavená příkazníkem bude mít náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou náležitost nebo bude obsahovat jiné nesrovnalosti, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy. V takovém případě nelze uplatnit úrok z prodlení. Od doby odeslání nové faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci.
- Splatnost faktur je 30 dnů od jejich doručení příkazci.
- Správní poplatky, kočky, úhrady za právní pomoc, příkazcem vyžádané studie, odborné a znalecké posudky, případně jiné nepředvídané náklady vzniklé při plnění předmětu smlouvy, nejsou zahrnuty v ceně podle této smlouvy a příkazník je bude příkazci účtovat samostatně. Potřebu těchto prostředků příkazník předem odsouhlasí s příkazcem.

#### V.

##### **Sankce**

- Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení po termínu splatnosti faktury, a to až do doby zaplacení dlužné částky a příkazce je povinen takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
- Nebude-li příkazník plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy, zavazuje se uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každé porušení povinností dle této smlouvy.
- Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu škody vzniklou v přičinné souvislosti s porušením povinností příkazníka, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy.
- Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody jsou splatné do 15 dnů ode dne, kdy povinná strana obdrží písemnou výzvu oprávněné strany k zaplacení.
- V případě porušení povinností příkazníka je příkazník povinen na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, pokud je jejich provedení možné a povede to ke splnění předmětu této smlouvy.

## **VI.**

### ***Ukončení smlouvy***

1. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu je možné ukončit dohodou smluvních stran nebo odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů uvedených ve smlouvě. Tím nejsou dotčena ustanovení občanského zákoníku o zániku závazku z příkazní smlouvy (ustanovení § 2440-2443), včetně oprávnění příkazce kdykoliv příkaz odvolat.
2. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou. Za podstatné porušení smlouvy se považují:
  - a) nedodržení dohodnutého rozsahu předmětu plnění příkazníkem,
  - b) opakované prodlení příkazce s úhradou odměny, po dobu delší než 30 dnů,
  - c) neplnění povinností příkazníka řádně nebo vůbec nebo opakované porušení některé povinnosti při plnění předmětu této smlouvy příkazníkem.
3. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních úroků z prodlení, smluvních pokut, a ustanovení o náhradě škody.
4. V případě odstoupení od smlouvy vyrovnají smluvní strany vzájemné nároky a povinnosti, které mezi nimi budou do okamžiku odstoupení od smlouvy existovat, v dohodnuté lhůtě.
5. Příkazník může smlouvu vypovědět s účinností k poslednímu dni měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek příkazníka vykonávat činnost podle této smlouvy. Při zániku příkazu výpovědi ze strany příkazníka je příkazník povinen učinit vše, co nesnese odkladu tak, aby příkazce neutrpěl újmu na svých právech. Jestliže by z důvodu výpovědi příkazníka příkazci hrozil vznik škody, je příkazník povinen příkazce upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá příkazníka, aby je učinil sám, je příkazník k tomu povinen. Za úkony k provedení opatření dle předchozí věty náleží příkazníkovi přiměřená část úplaty dle této smlouvy.
6. Příkazce je oprávněn smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po jejím doručení druhé smluvní straně.

## **VII.**

### ***Závěrečná ustanovení***

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejněním v registru smluv.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každý s platností originálu, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom z nich.
3. Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou se právní vztahy, práva a povinnosti smluvních stran řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a příslušnými právními předpisy.
4. Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze po dohodě smluvních stran, formou písemných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
5. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že všechny údaje uvedené ve smlouvě, včetně osobních údajů, budou zveřejněny v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejnění těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Město Šlapanice zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění.

Příkazní smlouva – výkon technického dozoru

6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že souhlasí s jejím obsahem, a že tato smlouva byla uzavřena vážně, určitě a srozumitelně na základě jejich pravé a svobodné vůle, což stvrzují svými podpisy.
7. Přílohy smlouvy:
  - a. Cenová nabídka

Doložka podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění:  
Tato příkazní smlouva byla schválena na 54.schůzi RM konané dne 29.05.2024.

- 3. 06. 2024  
Ve Šlapanicích dne .....



Příkazce

**MĚSTO ŠLAPANICE**  
Mazarykovo náměstí 100/7  
66461 Šlapanice ©

Ve Šlapanicích dne 10. 6. 2024  
.....



Příkazník

**Solidum link s.r.o.**  
Husova 1445/1  
66451 Šlapanice  
IČ: 10745386, DIČ: CZ10745386  
tel.: +420 734 679 242

**1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE**

Název veřejné zakázky: Výkon technického dozoru pro stavbu „Dodávka a instalace FVE na pavilonech A+C ZŠ Šlapanice

Druh veřejné zakázky: Služby

Režim veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu

Název zadavatele: město Šlapanice

Sídlo zadavatele: Masarykovo náměstí 100/7, 664 51 Šlapanice

IČO zadavatele: 00282651

Právní forma zadavatele: 801 - obec

Zastoupení zadavatele: Mgr. Michaela Trněná, starostka

Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.slapanice.cz/>

(„veřejná zakázka“, „zadavatel“)



**2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O DODAVATELI**

Název dodavatele: Solidum link s.r.o.  
Sídlo dodavatele: Husova 1445/1, 66451 Šlapanice  
IČO dodavatele: 10745386  
DIČ dodavatele: CZ10745386  
Zápis ve veřejném rejstříku: OR vedený u Krajského soudu v Brně, sp. zn. C 122261  
Zastoupení dodavatele: Petr Soldán, jednatel  
Telefon dodavatele: ██████████  
Kontaktní osoba – jméno: Ing. Petr Soldán  
Kontaktní osoba – telefon: ██████████  
Kontaktní osoba – e-mail: ██████████  
Dodavatel je malý nebo střední podnik: ANO  
Dodavatel je zapsán v evidenci skutečných majitelů: ANO

(„účastník“)

<b>3. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY</b>
---

- 3.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu návrhu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky.
- 3.2. Návrh smlouvy o dílo byl přílohou zadávací dokumentace.
- 3.3. Účastník čestně prohlašuje, že akceptuje obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky.
- 3.4. Účastník čestně prohlašuje, že je návrhem smlouvy o dílo, včetně všech jejích příloh, vázán.
- 3.5. Údaje do smlouvy o dílo:

Zastoupení:	Petr Soldán, jednatel
Bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu:	6007959369/0800
Oprávněný zástupce ve věcech obchodních a smluvních dodatků:	Petr Soldán
Oprávněný zástupce ve věcech technických:	Ing. Petr Soldán

**4. KRITÉRIA HODNOCENÍ**

4.1. Účastník čestně prohlašuje, že nabízí tuto hodnotu kritéria hodnocení:

***Celková nabídková cena***

Nabídková cena v Kč bez DPH:	750 Kč / hod
Sazba DPH v %:	21 %
DPH v Kč:	157,50 Kč
Nabídková cena v Kč včetně DPH:	907,50 Kč / hod

## 5. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ PRO NABÍDKU

1) Základní způsobilost ve smyslu ustanovení § 74 zákona č. 134/2016 Sb. (dále jen „zákon“)

Účastník výběrového řízení: Solidum link s.r.o.,

který podává nabídku na zakázku „Výkon technického dozoru na stavbu „Dodávka a instalace FVE na pavilonech A+C ZŠ Šlapanice“,

čestně prohlašuje, že ve smyslu ustanovení:

- § 74 odst. 1 písm. a) zákona – nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu, tj.:
  - a) trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině
  - b) trestný čin při obchodování s lidmi
  - c) tyto trestné činy proti majetku
    - 1. podvod
    - 2. úvěrový podvod
    - 3. dotační podvod
    - 4. legalizace výnosů z trestné činnosti
    - 5. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti
  - d) tyto trestné činy hospodářské
    - 1. zneužití informace a postavení v obchodním styku
    - 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě
    - 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži
    - 4. pletichy při veřejné dražbě
    - 5. poškození finančních zájmů Evropské unie
  - e) trestné činy obecně nebezpečné
  - f) trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci
  - g) tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
    - 1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby
    - 2. trestné činy úředních osob
    - 3. úplatkářství
    - 4. jiná porušení činnosti orgánu veřejné moci

nebo obdobný trestný čin podle řádu země sídla dodavatele (účastníka zadávacího řízení); k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

- Je-li dodavatelem (účastníkem zadávacího řízení) právnická osoba, splňuje výše uvedené podmínky tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.
- Je-li členem statutárního orgánu dodavatele (účastníka zadávacího řízení) právnická osoba, splňuje výše uvedené podmínky
  - a) tato právnická osoba,
  - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
  - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

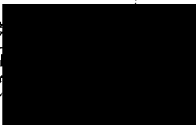
- Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
  - a) zahraniční právnické osoby, splňuje výše uvedené podmínky tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
  - b) české právnické osoby, splňuje výše uvedené podmínky kromě osob výše uvedených také vedoucí pobočky závodu.
- § 74 odst. 1 písm. b) zákona – nemá České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, nemá splatný nedoplatek na spotřební dani.
- § 74 odst. 1 písm. c) zákona – nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.
- § 57 odst. 1 písm. d) zákona – nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
- § 74 odst. 1 písm. e) zákona – není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařizena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (účastníka zadávacího řízení).

**2) Profesní způsobilost ve smyslu ustanovení § 77 zákona č. 134/2016 Sb. (dále jen „zákon“)**

čestně prohlašuje, že ve smyslu ustanovení:

- § 77 odst. 1 zákona – jsem / nejsem (*nehodící se škrtně*) zapsán v obchodním rejstříku.
- § 77 odst. 2 písm. a) zákona – jsem oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.
- § 77 odst. 2 písm. c) zákona – jsem odborně způsobilý nebo disponuji osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuji, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

**Datum 13.5.2024**

**Solidem link a.s.**  
Husova 1445/1  
66451 Slapanice  
IČ: 10745386, DIČ: CZ107  
tel.: +420 734 679 9  


**Petr Soldán, jednatel**