



3259/24

FOND VYSOČINY

PROGRAM „ROZVOJ MLÁDEŽNICKÉHO SPORTU KRAJE VYSOČINA 2024“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02925.0035

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem:
IČO:
zastoupený:
hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen:
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení:
číslo účtu:

Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
70890749
Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA,
RNDr. Jan Bříždala, člen rady kraje
Československá obchodní banka, a. s.
217808983/0300

a

Vysočina volejbal, z.s.

se sídlem:
IČO:
zastupuje:
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení:
číslo účtu:

Sokolovská 4656/122, 58601, Jihlava
11952130
Michal Kourek, předseda spolku
Česká spořitelna, a.s.
6175977339/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Vysočina volejbal“ bližší specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **250000 Kč** (slovy: dvěšestpadesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	280000 Kč
Výše dotace v Kč	250000 Kč
Výše dotace v %	89,29 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	10,71 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	30000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 10 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Případné nevyužité prostředky budou vráceny nejpozději do 31. 1. 2025 na účet Kraje uvedený v Čl. 1 této smlouvy, včetně uvedení variabilního symbolu dle této smlouvy. Příjemce bude o této platbě písemně informovat kontaktní osobu uvedenou v Čl. 13 odst. 3) této smlouvy.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2024, nejpozději však do 31. 12. 2024. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy vyjma nákladů dle odst. 4) písm. a) tohoto článku, které musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do 20. 1. 2025.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - j) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) pojištění majetku a podnikatelských rizik, cestovní pojištění,
 - l) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného investičního majetku, programové vybavení,
 - m) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost) a služby lékařských zařízení – např. vystavení potvrzení lékařem za administrativní úkon),
 - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,

- o) licence trenérů,
- p) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money).

4) Uznatelné náklady projektu jsou:

- a) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti - pro trenéry, fyzioterapeuty, maséry a pracovníky technického zajištění, odměny pro rozhodčí), vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
- b) nákup materiálu jinde nezařazený (při nákupu dresů a sportovních souprav s logem kraje - pouze po odsouhlasení garantem programu) – maximálně do výše 15 % z výše dotace uvedené v Čl. 5 odst. 2) této smlouvy,
- c) nákup ostatních služeb (doprava, ubytování, stravování, startovné, lékařské prohlídky, odměny pro rozhodčí a trenéry) vztahující se k soustředěním, závodům, turnajům a utkáním krajských center,
- d) nájemné (sportoviště a regenerační zařízení),
- e) cestovné,
- f) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na soustředění a zápasy dle vnitřních předpisů či stanov příjemce).

5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady,

paragony, účtenky apod.) uvedením „spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02925.0035“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2025. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.,
 - popis výsledků žadatele v programu za rok 2024 - viz samostatný formulář, který je zveřejněn s formulářem závěrečné zprávy.
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).

- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
 - v případě slavnostního otevření/zprovoznění projektu umístit „Sponzorský vzkaz kraje“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Mgr. Petr Horký, tel: 564 602 941, email: horky.p@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.

- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2024 usnesením č. 793/16/2024/RK.

V JIHLAVĚ dne 13. 6. 2024

V Jihlavě dne 17. 6. 24

Michal Kourék, předseda spolku

Vysočina volejbal, z.s.
Sokolovská 4656/122c
586 01 Jihlava
IČ. 19952130

RNDr. Jan Břížďala
člen rady kraje

Kraj Vysočina
Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02/2024/02/24/00
Název programu	ROZVOJ MLÁDEŽNICKÉHO SPORTU KRAJE VYSOČINA 2024
Název projektu	Vysočina volejbal
Identifikační údaje žadatele	IČO: 11952130
	Přesný název: Vysočina volejbal, z.s.
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Sokolovská 4656/122
	Obec: Jihlava
	PSČ: 58601
	Sídlo pošty:
	Název banky: 0800 Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 6175977339	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Michal
	Příjmení: Kourek
	Funkce: předseda spolku
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Jan
	Příjmení: Bažó
	Email: bazo.jan@volny.cz
	Tel.: 725588599
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	kraj Vysočina, regionální dívčí volejbalová centra – Jihlava, Havlíčkův Brod, Nové Veselí, Pelhřimov, Česká republika

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Podáním žádosti o dotaci Vysočina volejbal, z.s. hodlá zajistit financování z dalšího zdroje než z vlastních prostředků. Dotační prostředky budou použity k rozvoji dívčího volejbalu v oblastech:

- výchova a vyhledávání talentů
- celoroční tréninková příprava, vč. soustředění
- účast na pravidelných mezikrajských memoriálech
- zkvalitnění materiálového zázemí
- zkvalitnění tréninkového i metodického zázemí
- zkvalitnění kondiční přípravy a regenerace
- mentální vzdělávání

Základním cílem projektu je koncentrovat šikovné hráčky mládežnických kategorií do jednoho sportovního centra. V jejich sportovním kariéře je dále vychovávat a posouvat jak po stránce individuální, tak i v rámci sportovního kolektivu. Sportovní přípravou v adekvátních tréninkových podmínkách je připravovat k vrcholovému volejbalu. Na takto centralizované platformě s širokou podporou oddílů Vysočiny umožnit hráčkám start ve vrcholových mládežnických soutěžích pod hlavičkou ČVS. Nejlepším z nich umožnit zařazení do mládežnických reprezentačních výběrů Lvíčat, Nadějí, Benjamínek. Již existující široká spolupráce oddílů již má nastavené základní principy, na kterých budeme stavět a dále rozvíjet po sportovní, materiální, metodické, administrativní stránce.

Hodláme prohlubovat:

- spolupráci s Gymnáziem v Jihlavě v rámci sportovních tříd a ZŠ Demlova, spolupráci hodláme obnovit i se ZŠ Kolárova
- spolupráci s Krajským volejbalovým svazem, zejména s STK dívčí složky veškeré aktivity jsou vzájemně konzultované a konané v součinnosti
- spolupráci s pořadatelem dlouholeté soutěže Liga Vysočiny čtveřic p. Noskem
- spolupráci se všemi oddíly v rámci KVS Vysočina, p.s., užší spolupráce je pak nastavena s oddíly v přirozených spádových centrech v Jihlavě, Havlíčkově Brodě, Novém Veselí, Pelhřimově
- spolupráci s trenéry reprezentačních mládežnických výběrů Lvíčat, Nadějí, Benjamínek
- spolupráci s kondičními trenéry a fyzioterapeuty
- podporovat obnovený projekt krajské soutěže v barevném volejbale

Tvoříme krajské reprezentace na srovnávací mezikrajské turnaje KCM a dětské olympiády. Do činnosti zapojujeme trenéry a organizační pracovníky v rámci KVS Vysočina p.s. v podobě jejich účasti na školeních, seminářích, kempech, trénincích.

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

Realizace sportovního projektu spočívá v tréninkové přípravě a herní činnosti v kategorii dívek. Tréninková příprava je celoroční, formou tréninků, výběrových kempů a soustředění. Přelom prázdninových měsíců je zpravidla určen pro oddech a regeneraci. Letní příprava je individuální na základě zpracovaných individuálních tréninkových plánů. Doporučení účasti na letních kempech po hlavičkovou ČVS dostávají výkonnostně nejlepší hráčky. Druhá polovina měsíce srpna je pak začátkem přípravy na herní sezonu, zpravidla se jedná o dva typy soustředění, první se zaměřením na fyzickou přípravu, druhé pak na herní činnosti jednotlivce. V období školního roku se věnujeme pravidelné tréninkové i zápasové činnosti. Tréninková příprava je plánována jako pravidelná činnost probíhající především ve spolupráci se sportovními třídami na Gymnáziu v Jihlavě a v regionálních spádových centrech v Jihlavě, Novém Veselí, Havlíčkově Brodu, Pelhřimově. Tréninkový objem je individuální dle kategorií, hráčky studující na Gymnáziu absolvují tři tréninky v rámci školní výuky, další tři pak v oddíle. Mimořádnou tréninkovou přípravou jsou pak výběrové kempy KCM (Krajské centrum mládeže – volejbal) spojené s přípravou na herní konfrontaci. Plánované jsou výběrové odpolední kempy 1 x měsíčně po dobu cca 3 hodin, 1 x za 3 měsíce pak kemp příměstský víkendový, vždy pro vybranou kategorii dívek. Zápasové vytížení dívky absolvují v mateřských oddílech v rámci mistrovských soutěží ČVS dle platného rozpisu, jsou to Extraliga kadetek, 1. a 2. liga juniorek a kadetek, krajské přebory všech mládežnických dívčích kategorií, Liga Vysočiny čtveřic v minivolejbale. Hracími dny jsou sobota a neděle. Plánujeme vylepšovat tréninkové i materiální zázemí pro naši činnost. Investovat do materiálu hodláme především prostředky z vlastních zdrojů. Prostředky z dotačního titulu hodláme použít dle rozpočtových pravidel, zejména na nájemné sportoviště, kde hodláme navýšit počet tréninkových hodin a trenérské zázemí s maximálním důrazem na odbornost po všech stranách sportovní přípravy (trenér, kondiční trenér, fyzioterapeut, pedagog)

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Projekt je zaměřen na všechny dívčí mládežnické kategorie, tzn. děvčata ve věku 6 až 20 let. Dle kategorií jsou to a) přípravka b) žákyně c) kadetky d) juniorky.</p> <p>Pro rok 2024 se v maximální míře soustředíme:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na kategorii žákyň, ze které bude vybráno reprezentační družstvo Vysočiny na LODM v jihočeském kraji - výběrem a přípravou děvčat jsme jako Vysočina volejbal, z.s. pověřeni Krajským volejbalovým svazem Vysočina - na kategorii „přípravka“ a jejich soutěže v barevném volejbalu a „Liga Vysočiny čtveřic“ jako přípravu na vstup do šestkového volejbalu - na „deváťáky“, cílovou skupinu pro studium ve sportovní třídě na Gymnáziu v Jihlavě - na „středoškolačky“ – děvčata pravidelně nastupující v celostátních soutěžích kategorie U18, U20, U22
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Projekt je realizován jako celoroční činnost roku 2024, hrací harmonogram je stanoven oficiálními rozpisy mistrovských soutěží ČVS (celostátní), KVS (krajské), v barevném volejbalu (krajské, regionální) a minivolejbalu (krajské) v sezonách 2023/2024 a 2024/2025.</p> <p>Tréninkový plán a harmonogram ostatních akcí je podřízen závazným termínům v rozpisech.</p> <p>Tréninková příprava je celoroční činností. Intenzita tréninků a jejich zaměření je různé v závislosti na zápasovém vytížení. Měsíc červenec je zpravidla oddychový, trénink je na základě individuálních tréninkových plánů. Květen a červen – posezonní měsíce se věnují fyzické přípravě. V srpnu a září je kladen maximální důraz na komplexní přípravu pro nadcházející herní sezonu.</p> <p>Zápasové zatížení se koncentruje do měsíců leden až duben a říjen až prosinec, kdy jsou rozlosovány mistrovské soutěže ČVS, v měsících září, květen, červen se pak hrají nemistrovské memoriály či přípravné turnaje.</p> <p>Na přelomu měsíců května a června plánujeme uspořádat ve spolupráci s KVS Vysočina školení trenérů III. třídy a školení rozhodčích III. třídy.</p> <p>Termíny:</p> <ul style="list-style-type: none"> Leden – Březen, Září – Prosinec – mistrovské soutěže ČVS, KVS, v barevném volejbalu a minivolejbalu (Liga Vysočiny čtveřic) Duben, Květen – kvalifikace celostátních soutěží ČVS, MČR žákyň Červen – LODM v jihočeském kraji, školení trenérů a rozhodčích III. třídy Únor, Červen, Září – Benjamínci – projekt ČVS Srpen – kondiční, herní soustředění Prosinec – Memoriál Vaška Fabiánka (turnaj krajských reprezentací)

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu

Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu

Žadatelem je Vysočina volejbal, z.s., členy spolku Vysočina volejbal, z.s., jsou organizační pracovníci a trenéři největších základen dívčího volejbalu na Vysočině nebo členové výkonného výboru KVS Vysočina. Jsou školenými trenéry mládeže a rozhodčí. Na své odbornosti stále pracují formou účasti na školeních a seminářích nebo je sami organizují. Jejich působení v dívčím volejbale je dlouhodobé. O sportovní odbornosti svědčí řada nabytých zkušeností, přetavených ve sportovní úspěchy na oddílové i reprezentační úrovni. V civilní profesi jsou manažery, ekonomy, kantory, orientují se ve finanční i právní problematice. Členem spolku je profesionální trenér volejbalu či lékař ortoped. Vysočina volejbal, z.s. dostala pověření KVS Vysočina zajišťovat přípravu a reprezentaci krajských žákovských výběrů dívek, ale mimo jiné i kempy výběrů kraje za účasti reprezentačních trenérů apod.

Všechny tyto okolnosti dávají spolku velmi silný mandát ze sportovního i civilního prostředí ucházet se dotační titul z fondů Vysočiny. Vysočina volejbal, z.s. je v naprosté součinnosti s KVS Vysočina.

„Vysočina volejbal“ je nastartovaným a funkčním projektem. Sportovní i organizační úspěchy posledních sezon dávají nastavené cestě za pravdu. Stali jsme se neúspěšnějším kolektivním sportem na LODM 2022 (5. místo Beach, 6. místo volejbal), aktuálně se účastníme 12-ti celostátních mládežnických soutěží z toho 2 extraligové. Na Memoriálu Vaška Fabiánka jsme vylepšili umístění na 2. místo. Po dlouhých letech jsme se zúčastnili finálového turnaje MČR kategorie U16 a obsadili skvělé 7. místo. Naše hráčky figurují na mládežnických reprezentačních soupiskách, odchovankyně na soupiskách extraligových.

Dotace z fondu Vysočiny umožní naplňovat ambici zlepšování se ve všech směrech a tak pravidelně obstat v konkurenci okolního sportovního světa. Kvalitní zázemí i nastavená spolupráce s Gymnáziem v Jihlavě pak společně vytváří podmínky pro úspěšné sportování i dopřává komfort rodinného zázemí v místě studia i tréninku.

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	280 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	250 000	Kč	89,29	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	250 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	30 000	Kč	10,71	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	30 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se

zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě).

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)

Příloha č. 1 - Výpis ze spolkového rejstříku

Příloha č. 2 - Výpis z evidence skutečných majitelů

Příloha č. 3 - Rozpis celkových nákladů

V Jihlavě

dne 15. 2. 2024

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Položkový rozpis celkových nákladů projektu

ROK 2024

Celkové příjmy na financování (v Kč):

Rozpis příjmů - zdroje	Částka:
ROZVOJ MLÁDEŽNICKÉHO SPORTU KRAJE VYSOČINA 2024	250.000,-
Spoluúčast žadatele	30.000,-
CELKEM	280.000,-

Celkové náklady (v Kč):

Podrobný popis nákladů:	Částka:
a) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti - pro trenéry, fyzioterapeuty, maséry a pracovníky technického zajištění, odměny pro rozhodčí), vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem	80.000,-
b) nákup materiálu jinde nezařazený (při nákupu dresů a sportovních souprav s logem kraje - pouze po odsouhlasení garantem programu) - maximálně do výše 15 % z dotace	37.500,-
c) nákup ostatních služeb (doprava, ubytování, stravování, startovné, lékařské prohlídky, odměny pro rozhodčí a trenéry) vztahující se k soustředěním, závodům, turnajům a utkáním krajských center	32.500,-
d) nájemné (sportoviště a regenerační zařízení)	100.000,-
e) cestovné	30.000,-
f) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na soustředění a zápasy dle vnitřních předpisů či stanov příjemce)	0,-
CELKEM	280.000,-

15. 02. 2024, Jihlava

datum, místo

razítko žadatele

Michal Kourek – předseda spolku

Vysočina volejbal, z.s.
Sokolovská 4656/122c
586 01 Jihlava
IČ: 19952130

jméno a příjmení statutárního zástupce

podpis statutárního zástupce

jméno a příjmení statutárního zástupce

podpis statutárního zástupce