

## Smlouva o dílo

č. UKRUK/54591/2024-18

(dále jen „Smlouva“)

### Smluvní strany:

#### Univerzita Karlova

se sídlem: Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1,

zastoupená: Mgr. Martinem Maňáskem, kvestorem

IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208

bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka v Praze 1, č. účtu: 909909339/0800

ID datové schránky: pijj9b4

(dále jen „Objednatel“)

a

#### Aricoma Digital s.r.o.

se sídlem: Vinohradská 1511/230, 100 00 Praha 10

registrovaný: Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 12440

zastoupený: Ing. Tomášem Rutrlem, MBA, jednatelem

IČO: 47117087, DIČ: CZ47117087

tel.: +420 910 972 106 / +420 601 576 247

bank. spojení: Československá obchodní banka, a. s., č. účtu: 217570063/0300

ID datové schránky: 8sqgaah

(dále jen „Dodavatel“)

(dále společně Objednatel a Dodavatel jako „smluvní strany“)

uzavřely v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto Smlouvu takto:

## 1. Úvodní prohlášení

- 1.1. Univerzita Karlova (dále též „**UK**“), v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, v platném znění (zákon o vysokých školách), jako Objednatel prohlašuje, že je oprávněna uzavřít a řádně plnit tuto Smlouvu a závazky v ní obsažené.
- 1.2. Společnost Aricoma Digital s.r.o. jako Dodavatel prohlašuje, že je právnickou osobou řádně založenou a zapsanou podle českého právního řádu v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 12440, a že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.3. Dodavatel bere na vědomí, že plnění, které je předmětem této Smlouvy je realizováno v rámci projektu Objednatele s názvem „Digitalizace vzdělávací činnosti a studijních agend“, reg. č: NPO\_UK\_MSMT-16602/2022 (dále jen „**Projekt**“). Projekt je realizován v rámci Národního plánu obnovy, jehož řídicím orgánem je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (dále rovněž jen „**MŠMT**“) a který je spolufinancován z Evropského fondu pro regionální rozvoj a ze státního rozpočtu České republiky. Poskytovatelem dotace je Česká republika prostřednictvím MŠMT. Z tohoto důvodu se na plnění této Smlouvy a na následnou kontrolu vztahují mimo zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) i další právní předpisy (např. zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, zák. č. 255/2012 Sb., o kontrole (dále jen „**kontrolní řád**“), ve znění pozdějších předpisů, a zák. č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů) a Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí dotace.
- 1.4. Dodavatel prohlašuje, že ve smyslu § 4b) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o střetu zájmů**“), není a ani jeho poddodavatelé nejsou obchodní společnostmi, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Nesplnění povinností Dodavatele dle tohoto ustanovení Smlouvy se považuje za podstatné porušení Smlouvy.
- 1.5. Dodavatel prohlašuje, že se na něj, jeho poddodavatele a ani na jím nabízené plnění nevztahují sankce EU a že on ani jeho poddodavatel (poddodavatelé) není osobou, subjektem či orgánem uvedeným na sankčním seznamu EU, nebo osobou, subjektem či orgánem, na které se vztahuje zákaz zadat nebo dále plnit veřejnou zakázku (čl.5k Nařízení Rady (EU) č. 2022/576 ze dne 8.4.2022, kterým se mění Nařízení (EU) č. 833/2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska, destabilizujícím situaci na Ukrajině).

## 2. Východiska a účel Smlouvy

- 2.1. Dodavatel byl vybrán Objednatelem jakožto zadavatelem na základě výsledku veřejné zakázky s názvem „**RUK – ÚVT – Analýza a tvorba zadávací dokumentace modulu Formuláře a elektronizace postupů**“ (dále jen „**veřejná zakázka**“) zadávané v dynamickém nákupním systému s názvem „RUK – ÚVT – Dynamický nákupní systém na rozvoj studijního informačního systému Univerzity Karlovy“ (dále jen „**Dynamický nákupní systém**“ nebo „**DNS**“) zavedeném v souladu s § 139 ZZVZ.

- 2.2. Záměrem Objednatele je vytvoření dokumentace, která bude úplně popisovat modul Formuláře a elektronizace postupů (dále jen „**FEP**“). Dokumentace bude zadavatelem využita jako specifikace zadání pro následnou veřejnou zakázku na vývoj a dodání FEP, zadávanou v rámci Dynamického nákupního systému.
- 2.3. Účelem této Smlouvy je určit podmínky vytvoření díla a rozsah služeb, které Dodavatel bude poskytovat Objednateli.
- 2.4. Smluvní strany se zavazují poskytovat si navzájem součinnost vyplývající z této Smlouvy, nezbytnou pro řádné plnění povinností vyplývajících z této Smlouvy. Smluvní strany se zejména zavazují informovat se bez zbytečného odkladu o všech skutečnostech a okolnostech, které mají nebo mohou mít vliv na řádné plnění povinností Smluvních stran dle této Smlouvy.

### 3. Předmět plnění

- 3.1. Předmětem plnění této Smlouvy je vytvoření dokumentace, která bude úplně popisovat budoucí modul Formuláře a elektronizace postupů, a bude zahrnovat zejména následující dokumenty a součásti díla:
  - a) Konceptuální model (např. class diagram v EA)
  - b) Procesní modely (dle vhodnosti BPMN, use case, user stories)
  - c) Návrh datové struktury
  - d) Návrh REST API
  - e) Specifikace napojení na další systémy (spisová služba, studijní systém, ekonomický systém, platební brána, přihlašování...)
  - f) Požadavky na QA, monitoring systému
  - g) Uživatelské testovací scénáře a akceptační kritéria (funkční a kvalitativní požadavky)
  - h) Pixel perfect návrh obrazovek ve Figma, včetně flowchart
  - i) Klikatelné prototypy pro účel sběru zpětné vazby uvnitř univerzity v průběhu analýzy a tvorby Dokumentace
  - j) Strukturovaný popis provazeb relevantních částí dokumentace (jak se obrazovky vážou na databázi, z jakých API se berou, jaké FE položky apod.)(dále jen „**Dokumentace**“ či „**Dílo**“).
- 3.2. Předpokládaný minimální objem práce stanovený Objednatelem činí 65 člověkodní (maximální předpokládaný objem práce činí 100 člověkodní).
- 3.3. Podkladová základní analýza zpracovaná Objednatelem je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy. Předmět plnění rovněž zahrnuje plnění, která nejsou výslovně uvedena v této Smlouvě či jejích přílohách, ale jejichž realizace je nezbytná pro provedení Díla tak, aby byl naplněn účel Smlouvy.
- 3.4. Objednatel se touto Smlouvou zavazuje poskytnout součinnost uvedenou v této Smlouvě a zavazuje se zaplatit Dodavateli cenu podle této Smlouvy.
- 3.5. Dodavatel je povinen realizovat Dílo dle této Smlouvy za podmínek uvedených v kapitolách a přílohách Zadávací dokumentace k Veřejné zakázce, v této Smlouvě, jejích přílohách a dodatcích uzavřených postupem dle této Smlouvy.
- 3.6. Nestanoví-li tato Smlouva jinak, stanovují Smluvní strany aplikační přednost smluvních dokumentů v následujícím pořadí: přílohy Smlouvy, samotný text Smlouvy.

- 3.7. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění Díla (či jeho dílčích částí) prostřednictvím svého Vedoucího týmu. Úkolem a oprávněním Vedoucího týmu je zejména komunikace s Dodavatelem a dohlížení na provádění Díla tak, aby byly zabezpečeny požadavky Objednatele na kvalitu plnění dle Smlouvy. K řádnému výkonu role Vedoucího týmu se Dodavatel zavazuje poskytnout veškerou součinnost. Vedoucí týmu obou smluvních stran jsou specifikovány v Příloze č. 3 této Smlouvy.
- 3.8. Nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, je Vedoucí týmu Objednatele oprávněn účastnit se veškerých činností realizačního týmu Dodavatele a kontrolovat veškeré plnění spočívající v provádění Díla. Dodavatel vyhradí na své straně Vedoucího týmu dle Přílohy č. 3 Smlouvy, který bude s Vedoucím týmu Objednatele komunikovat a poskytovat veškeré informace nezbytné pro výkon oprávnění Vedoucího týmu Objednatele. Kontrola plnění Smlouvy však nesmí vést k nadměrnému zatížení Dodavatele a ohrožovat možnost řádného plnění Smlouvy Dodavatelem.

#### **4. Doba a místo plnění**

- 4.1. Dodavatel se zavazuje provést Dílo dle článku 3 této Smlouvy nejpozději do **30. 6. 2024**.
- 4.2. Místem plnění je sídlo Objednatele.
- 4.3. Pokud to povaha plnění této Smlouvy umožňuje a Objednatel vůči tomu nemá výhrady, je Dodavatel oprávněn poskytovat služby související s prováděním Díla (nebo jeho dílčích částí) také vzdáleným přístupem, a to takovým způsobem, kterým nedojde k narušení systému řízení bezpečnosti Objednatele.
- 4.4. Povinnost Dodavatele provést Dílo je splněna jeho včasným a řádným provedením, a současně akceptací Díla bez výhrad ze strany Objednatele.
- 4.5. Objednatel je oprávněn nepřevzít Předmět plnění, pokud neodpovídá požadavkům uvedeným v zadávacích podmínkách Veřejné zakázky, Příloze č. 1 Smlouvy, či vykazuje jakékoliv jiné právní či faktické vady.
- 4.6. Zdržení provedení Díla (či jeho dílčí části) zapříčiněné vyšší mocí, mezi což se počítá např. porucha strojů, nezaviněný výpadek dodávek energie a surovin nebo zdržení na straně výrobců a dodavatelů Dodavatele, a vlivy, které Dodavatel nemohl ovlivnit bez neúměrného finančního zatížení, nejsou pro Objednatele důvodem k odstoupení od této Smlouvy.

#### **5. Závazky Dodavatele**

- 5.1. Dodavatel zaručuje, že Dílo jím vytvořené pro Objednatele a služby jím poskytované podle této Smlouvy budou na profesionální úrovni a budou odpovídat všeobecně uznávanému standardu a právním povinnostem relevantním pro Objednatele. Dodavatel se zavazuje, že jeho pracovníci budou při plnění předmětu Smlouvy na pracovištích Objednatele dodržovat relevantní vnitřní předpisy a normy Objednatele za předpokladu, že s nimi byl Dodavatel prokazatelně seznámen.
- 5.2. Dodavatel odpovídá za časové a obsahové plnění této Smlouvy, pokud Objednatel včas splní své závazky dle článku 6 této Smlouvy.
- 5.3. Dodavatel je povinen upozorňovat Objednatele včas na všechny hrozící vady svého plnění či potenciální výpadky v rámci plnění, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění Smlouvy potřebné, a o nichž Dodavatel ví, nebo vědět

má a může.

- 5.4. Dodavatel je povinen bezodkladně a s vyvinutím přiměřeného úsilí řešit ve spolupráci s Objednatelem veškeré překážky v plnění předmětu této Smlouvy.
- 5.5. Dodavatel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na chybnost nebo nevhodnost jím udělených pokynů nebo poskytnutých informací, jestliže tuto chybnost nebo nevhodnost mohl zjistit při vynaložení odborné péče. Trvá-li Objednatel na provedení pokynů nebo použití informací, na jejichž nevhodnost byl upozorněn ze strany Dodavatele, neodpovídá Dodavatel za jakoukoli újmu vzniklou v důsledku provedení pokynů, na jejichž nevhodnost Objednatele prokazatelně předem upozornil. Objednateli nevzniká nárok na smluvní pokutu za porušení povinnosti, které bylo způsobeno v přímém důsledku chybného či nevhodného pokynu Objednatele nebo informace jím poskytnuté Dodavateli, na které Dodavatel prokazatelně předem Objednatele upozornil a Objednatel na jejich provedení nebo použití prokazatelně trval.
- 5.6. Dodavatel je při plnění této Smlouvy povinen postupovat v souladu se Zadávací dokumentací k Veřejné zakázce a se svojí nabídkou, kterou podal v rámci zadávacího řízení, které předcházelo uzavření této Smlouvy.
- 5.7. Dodavatel je povinen dodržovat pravidla publicity Národního plánu obnovy pro oblast vysokých škol.
- 5.8. Ve smyslu čl. 140 Nařízení Evropského parlamentu a rady č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, ve znění pozdějších předpisů je Dodavatel povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací předmětu této Smlouvy, a to minimálně po dobu 10 let od roku následujícího po roce, v němž došlo k vypořádání příspěvku Objednatel ze strany poskytovatele dotace.
- 5.9. Dodavatel se zavazuje, že poskytne součinnost při kontrolách subjektům, které jsou oprávněny ke kontrole dotačních prostředků.
- 5.10. Dodavatel se v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších právních předpisů stane osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a plnit veškeré povinnosti, které mu jsou tímto zákonem uloženy. Tímto nejsou dotčeny ostatní povinnosti Dodavatele vyplývající ze Smlouvy.
- 5.11. Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli potřebnou součinnost při provádění bezpečnostního auditu u Objednatele. Objednatel je dále oprávněn vyvolat bezpečnostní audit u Dodavatele dle své potřeby.
- 5.12. Dodavatel je povinen k náhradě škody bez ohledu na to, zda je škoda kryta pojištěním. Škoda může být, byť částečně, uhrazena pojišťovnou dle sjednaného pojištění odpovědnosti za škodu.
- 5.13. Dodavatel přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.
- 5.14. Dodavatel může k provádění Díla použít třetí strany (poddodavatele). V tomto případě je Dodavatel:
  - a) povinen písemně sdělit Objednateli předem identifikační údaje každého poddodavatele a jeho úkoly dříve, než příslušný poddodavatel zahájí svou činnost,

- b) odpovědný Objednateli za příslušnou část plnění a dodržování všech závazků uvedených výše v čl. 5.1. až 5.4. Smlouvy stejně, jako kdyby příslušnou část plnění zajišťoval sám.

## **6. Závazky Objednatele**

- 6.1. Pro úspěšný průběh poskytování služeb dle této Smlouvy se Objednatel zavazuje poskytnout Dodavateli nezbytně nutnou a spravedlivě vyžadovanou součinnost podle zdůvodněných požadavků Dodavatele spočívající ve:
  - a) spolupráci na řízení prací, blíže specifikovanou v článku 8 této Smlouvy,
  - b) vytvoření nezbytných organizačních a provozních podmínek na straně Objednatele,
  - c) umožnění konzultací se zaměstnanci Objednatele, kteří zastávají pozice specifikované v Příloze č. 3 této Smlouvy,
  - d) další součinnosti, na kterých se Objednatel a Dodavatel písemně dohodnou.
- 6.2. Objednatel se zavazuje, že bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele nepostoupí nebo jinak nepřevéde Smlouvu ani práva z ní vyplývající nebo nedeleguje své povinnosti anebo nepřeprodá žádnou službu, které se týká Smlouva, mimo Univerzitu Karlovu.
- 6.3. Objednatel je oprávněn k poskytnutí součinnosti dle čl. 6.1. Smlouvy využít třetí strany, s nimiž je ve smluvním vztahu. V případě využití třetí strany je Objednatel:
  - a) povinen písemně sdělit Dodavateli předem identifikační údaje třetí strany a její úkoly dříve, než třetí strana zahájí svou činnost,
  - b) oprávněn předat této třetí straně důvěrné informace dle čl. 12.1. Smlouvy nezbytné pro poskytování součinnosti, je však povinen zakotvit povinnost utajení takto předaných důvěrných informací ve smlouvě uzavřené s touto třetí stranou.

## **7. Realizační tým, poddodavatelé**

- 7.1. Dodavatel se zavazuje využít při plnění této Smlouvy v daných pozicích pouze členy realizačního týmu uvedené v Příloze č. 3 této Smlouvy. Jakákoliv změna členů realizačního týmu uvedených v Příloze č. 3 této Smlouvy musí být předem písemně schválena Objednatel. Dodavatel se v takovém případě zavazuje nahradit člena realizačního týmu takovou osobou, která disponuje potřebnou odborností na výkon dané role. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností Objednatel uvádí, že jedna fyzická osoba může zastávat max. 2 role v realizačním týmu.
- 7.2. V případě postupu dle čl. 7.1. této Smlouvy je Dodavatel povinen neprodleně doložit Objednateli veškeré doklady o kvalifikaci navrhovaného člena realizačního týmu. Objednatel po posouzení předložených dokladů písemně odsouhlasí nebo neodsouhlasí navrženou změnu člena realizačního týmu, příp. požádá o doplnění dalších informací či dokladů, a to do 5 kalendářních dní od doručení nahlášení změny. Objednatel je povinen požadavek na změnu člena realizačního týmu Dodavatele řádně odůvodnit.
- 7.3. Dodavatel je povinen dále specifikovat rozsah částí Díla, které budou prováděny prostřednictvím třetí osoby – poddodavatele (dále jen „**Poddodavatel**“). Dodavatel musí v souladu se ZZVZ Poddodavatele identifikovat. Dále se Dodavatel zavazuje, že plnění dodané prostřednictvím Poddodavatele budou v souladu se všemi podmínkami této Smlouvy. Tímto není dotčena výlučná odpovědnost Dodavatele za poskytování

řádného plnění dle této Smlouvy.

- 7.4. Dodavatel se zavazuje provádět Dílo dle této Smlouvy sám nebo s využitím Poddodavatelů uvedených v Příloze č. 4 této Smlouvy. Jakákoliv dodatečná změna osoby Poddodavatele nebo rozsahu plnění svěřeného Poddodavateli dle vymezení v Příloze č. 4 Smlouvy musí být předem písemně schválena Objednatelem. Objednatel svůj souhlas s případnou změnou Poddodavatele neodepře bezdůvodně.
- 7.5. Dodavatel je povinen ve všech smlouvách uzavřených s Poddodavatelem zajistit závazek poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu nezbytné informace týkající se poddodavatelských činností. V případě porušení tohoto ustanovení není Objednatel povinen uhradit práce zhotovené Poddodavatelem.
- 7.6. Všechny osoby, které Dodavatel při plnění Smlouvy použije, musí splňovat veškeré předpoklady vyžadované pro tuto činnost Smlouvou a účinnými právními předpisy, musí být bezúhonné a musí být plně seznámeny s důsledky možné trestní odpovědnosti právnických osob. Provedení činnosti dle Smlouvy Poddodavatelem nezbavuje Dodavatele jeho odpovědnosti vůči Objednateli. Dodavatel odpovídá Objednateli za činnost dle Smlouvy, kterou svěřil Poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by ji poskytoval sám.

## **8. Spolupráce Objednatele a Dodavatele**

- 8.1. Každá ze smluvních stran jmenuje Vedoucího týmu, který ji bude výlučně zastupovat v realizačních záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy. Jména a kontakty Vedoucích týmů za Objednatele a Dodavatele jsou uvedeny v Příloze č. 3 Smlouvy.
- 8.2. Vedoucí týmu na straně Dodavatele odpovídá za řízení činností případných poddodavatelů.
- 8.3. Vedoucí týmu na straně Objednatele odpovídá za řízení činnosti případných třetích stran, jejichž součinnost je nezbytná pro úspěšné plnění závazků Objednatele dle této Smlouvy.
- 8.4. Každá ze smluvních stran je oprávněna v případě nutnosti pověřit jinou osobu za svou smluvní stranu, aby v době nepřítomnosti zastupovala Vedoucího týmu ve výkonu jeho funkce.
- 8.5. Smluvní strany zajistí svým zplnomocněným zástupcům dle čl. 8.1. Smlouvy dostatečné pravomoci pro výkon jejich činností.
- 8.6. Objednatel je oprávněn jmenování svého zplnomocněného zástupce dle čl. 8.1. Smlouvy změnit, je však povinen o takové změně předem písemně informovat Dodavatele.
- 8.7. Dodavatel je povinen zajistit, aby se na provádění Díla dle této Smlouvy podíleli především pracovníci s odpovídající kvalifikací a odborností, zejména pracovníci, které identifikoval v Příloze č. 3 této Smlouvy.
- 8.8. Změnu ve jmenování svého zástupce dle čl. 8.1. Smlouvy a pracovníků týmu dle čl. 8.7. Smlouvy je Dodavatel oprávněn provést pouze po vzájemné písemné dohodě smluvních stran a po předchozím doložení kvalifikace a zkušeností nově jmenovaného zástupce nebo pracovníka týmu.
- 8.9. Objednatel si vyhrazuje právo zřizovat po dobu platnosti této Smlouvy podle potřeby organizační struktury projektu a v případech, kdy to bude nezbytné pro plnění závazků Dodavatele vyplývajících z této Smlouvy, požadovat zastoupení Dodavatele v těchto strukturách.

## **9. Komunikace mezi smluvními stranami**

- 9.1. Nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak, budou spolu smluvní strany komunikovat:
  - a) písemně poštou na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy,
  - b) prostřednictvím datových schránek,
  - c) elektronickou poštou mezi zplnomocněnými zástupci.
- 9.2. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem či jinou formou doporučeného poštovního styku, není-li dohodnuto mezi smluvními stranami jinak.
- 9.3. Písemnost, která má být dle této smlouvy doručena druhé straně (oznámení, výpověď, odstoupení od smlouvy, reklamace vad apod.), je doručena dnem jejího převzetí Vedoucím týmu druhé smluvní strany nebo dnem, kdy byla doručena osobně nebo prostřednictvím držitele poštovní licence do sídla této smluvní strany.
- 9.4. Komunikace elektronickou poštou je považována za doručenu okamžikem potvrzení převzetí přijímající stranou, resp. okamžikem odpovědi přijímající strany.
- 9.5. Komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat v českém jazyce.

## **10. Cenové a platební podmínky**

- 10.1. Smluvní strany se dohodly, že cena Díla nepřesáhne 2 000 000 Kč (bez DPH).
- 10.2. Sazby za človekodny práce jednotlivých rolí v realizačním týmu, uvedené v příloze č. 2 Smlouvy, jsou stanoveny jako nejvýše přípustné, které není možné překročit.
- 10.3. Součástí ceny je i cena za služby a dodávky, které nejsou výslovně uvedeny, ale Dodavatel jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné a včasné plnění. Dodavatel nese veškeré náklady nutně nebo účelně vynaložené při plnění závazku ze Smlouvy včetně správních poplatků.
- 10.4. Dodavatel není oprávněn požadovat navýšení cen, s výjimkou úpravy v souvislosti s případnou změnou daňových předpisů týkajících se DPH, a to v souladu s touto legislativní změnou.
- 10.5. Cena za Dílo bude fakturována měsíčně. Daňový doklad bude Dodavatelem vystaven nejpozději do 10 kalendářních dnů od ukončení daného kalendářního měsíce.
- 10.6. Fakturace bude probíhat na základě skutečného počtu řádně poskytnutých a Objednatelem akceptovaných človekodní práce za použití pevných sazeb za človekoden jednotlivých rolí v realizačním týmu, uvedených v příloze č. 2 této Smlouvy. Přílohou faktury musí být výkaz práce schválený Vedoucím týmu Objednatele.
- 10.7. Každá faktura vystavená Dodavatelem dle této Smlouvy bude vystavena jako daňový doklad se zúčtováním DPH podle předpisů platných k datu zdanitelného plnění a musí mít náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy pro daňový doklad. Splatnost faktury bude třicet (30) kalendářních dnů od prokazatelného doručení faktury Objednateli. Dnem uhrazení faktury je den, kdy byla příslušná částka odepsána z účtu Objednatele ve prospěch účtu Dodavatele.
- 10.8. Faktura Dodavatele musí být vystavena v souladu s touto Smlouvou a musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zejména:

- a) evidenční číslo daňového dokladu,
  - b) název a sídlo Objednatele a Dodavatele,
  - c) číslo Smlouvy a den jejího uzavření,
  - d) název projektu: Transformace pro VŠ na UK, registrační číslo: NPO\_UK\_MSMT-16602/2022, SC A1,
  - e) datum vystavení daňového dokladu a datum uskutečnění zdanitelného plnění,
  - f) označení banky a číslo účtu, na který má být zapláceno a který je registrován u příslušného správce daně a je zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění,
  - g) předmět plnění,
  - h) cenu bez daně, sazbu daně a její výše, pokud nejde o plnění dle ust. § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění,
  - i) číselný kód klasifikace CZ – CPA, a v případě plnění dle ust. § 92e zákona o DPH poznámku „daň odvede zákazník“,
  - j) IČO a DIČ Dodavatele a Objednatele,
  - k) příloha faktury – výkaz práce potvrzený Vedoucím týmu Objednatele.
- 10.9. Dodavatel nese odpovědnost za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 10.10. Objednatel se zavazuje proplatit v termínu faktury vystavené Dodavatelem v souladu s ustanovením tohoto článku 10 Smlouvy. Nesprávně nebo neúplně vyplněnou fakturu je Objednatel oprávněn vrátit Dodavateli k opravě, po tuto dobu neběží doba splatnosti faktury. Po prokazatelném doručení bezchybné faktury Objednateli počíná běžet nová lhůta splatnosti.
- 10.11. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
- 10.12. V případě, že se Dodavatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, je povinen o tom neprodleně písemně informovat Objednatele. Bude-li Dodavatel ke dni uskutečnění zdanitelného plnění veden jako nespolehlivý plátec, bude část ceny za služby dle této Smlouvy odpovídající dani z přidané hodnoty uhrazena přímo na účet správce daně v souladu s ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. O tuto částku bude ponížena celková cena a Dodavatel obdrží cenu dle této Smlouvy bez DPH. V případě, že se Dodavatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu tohoto bodu, má Objednatel současně právo od této Smlouvy odstoupit.

## **11. Předání a akceptace Díla**

- 11.1. Po dokončení kompletního Díla dle čl. 3.1. této Smlouvy vyzve Dodavatel Objednatele k provedení akceptačního řízení. V rámci akceptačního řízení bude provedena kontrola předaného plnění. Objednatel je povinen provést akceptační řízení nejpozději do 10 kalendářních dnů od předání plnění ze strany Dodavatele.
- 11.2. Z akceptačního řízení bude vyhotoven akceptační protokol, jenž bude obsahovat případné výhrady k plnění s vyznačením jejich závažností. Akceptační protokol může obsahovat 3 stavy:
- a) **Akceptováno bez výhrad.** V případě, že Objednatel v rámci akceptační procedury nenalezne v předaném Díle žádné obsahové ani kvalitativní vady či nedodělky,

uvede Objednatel do protokolu, že kontrolované plnění bylo akceptováno bez výhrad a zápis potvrdí svým podpisem.

- b) **Akceptováno s výhradami.** V případě, že budou v rámci akceptační procedury shledány obsahové či kvalitativní vady nebo nedodělky, nebránící dalšímu užití Díla, dohodnou se Objednatel a Dodavatel na termínu, do kterého Dodavatel tyto vady a nedodělky odstraní. Objednatel do protokolu uvede seznam vad nebo nedodělků s termíny jejich odstranění a obě strany protokol potvrdí svým podpisem. Po odstranění vad se akceptační procedura opakuje. V případě nedodržení termínu pro odstranění vad, na kterém se Dodavatel dohodl s Objednatelem, se uplatní sankční podmínky pro prodlení s termínem odstranění vad.
  - c) **Neakceptováno.** V případě, že budou v rámci akceptační procedury nalezeny takové vady a nedodělky, které by bránily v budoucím užití Díla, není předaná část akceptována. Obě strany se dohodnou na termínech nové kontroly, do které tuto část Dodavatel přepracuje. Do protokolu se uvede, že předané plnění nebylo akceptováno. Po přepracování části díla, která nebyla akceptována, vyzve Objednatel Dodavatele k provedení nové kontroly. V případě nedodržení termínu pro odstranění vad, na kterém se Dodavatel dohodl s Objednatelem, se uplatní sankční podmínky pro prodlení s termínem odstranění vad. Nedodržení termínu pro odstranění vad bude navíc považováno za podstatné porušení této Smlouvy
- 11.3. Veškeré zjištěné nedostatky, nedodělky a vady budou Dodavateli kdykoliv po jejich zjištění oznámeny Objednatelem (dále jen „Oznámení o nedodělcích a vadách“). Veškeré nedostatky, nedodělky a vady musejí být Dodavatelem odstraněny bez zbytečného odkladu po doručení písemného Oznámení o nedodělcích a vadách.
  - 11.4. K předání a převzetí Díla dochází dnem podpisu akceptačního protokolu oprávněnými zástupci obou Smluvních stran. Tímto okamžikem rovněž dochází k přechodu nebezpečí škody z Dodavatele na Objednatele.
  - 11.5. Podpis akceptačního protokolu je podmínkou pro vznik oprávnění Dodavatele vystavit fakturu za poskytnutí plnění podle Smlouvy.
  - 11.6. Vlastnické právo k Dílu nabývá Objednatel dnem uhrazení odměny dle článku 10 této Smlouvy na účet Dodavatele.
  - 11.7. Smluvní strany jsou oprávněny dohodnout se písemně na odlišných akceptačních procedurách.
  - 11.8. Akceptační protokol zpracovává vždy Dodavatel s platností originálu ve dvou vyhotoveních s tím, že po jejich podpisu osobami oprávněnými obdrží každá ze smluvních stran jedno vyhotovení.

## **12. Ochrana a utajení informací**

- 12.1. Za důvěrné informace se bez ohledu na formu jejich zachycení považují takové informace týkající se této Smlouvy a jejího plnění, které jsou jako důvěrné výslovně některou ze smluvních stran označeny.
- 12.2. Pro nakládání s osobními údaji, s nimiž Dodavatel může přijít do styku v průběhu plnění, a pro ochranu těchto údajů při jejich zpracování platí v plném rozsahu ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a ustanovení Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob

v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

- 12.3. Smluvní strany jsou povinny zajistit utajení získaných důvěrných informací způsobem obvyklým pro utajování takových informací, není-li dále v tomto článku výslovně sjednáno jinak. Zavazují se tímto, že podniknou všechny kroky k zabezpečení těchto informací.
- 12.4. Povinnost oboustranného utajení důvěrných informací platí bez ohledu na ukončení účinnosti této Smlouvy.
- 12.5. Smluvní strany mají právo požadovat navzájem doložení dostatečnosti utajení důvěrných informací.
- 12.6. Smluvní strany jsou povinny respektovat veškerá práva a oprávněné zájmy druhé smluvní strany a její obchodní značky, loga a ochranné známky v souladu s právními předpisy a vnitřními předpisy Objednatele.
- 12.7. Dodavatel se zavazuje, že každou tiskovou zprávu nebo jinou informaci určenou ke zveřejnění a týkající se uzavření této Smlouvy a průběhu jejího plnění předloží ke schválení a korektuře Objednateli a nebude ji publikovat bez předchozího písemného schválení Objednatelem.
- 12.8. Objednatel se zavazuje, že návrhy na zveřejnění, které mu Dodavatel předloží v souladu s ustanovením čl. 12.7. této Smlouvy, posoudí bez zbytečného odkladu a nebude Dodavateli bezdůvodně bránit v tom, aby využil skutečnost uzavření této Smlouvy a významné události v průběhu jejího plnění k propagačním účelům.
- 12.9. Žádné ustanovení této Smlouvy nebrání žádné ze stran v poskytnutí informací třetí straně či ve zveřejnění informací, pokud povinnost poskytnutí těchto informací vyplývá z platných právních předpisů.
- 12.10. Veškerá data Objednatele, k nimž Dodavatel získá v průběhu platnosti této Smlouvy přístup, jsou považována za důvěrné informace ve smyslu čl. 12.1. této Smlouvy a Dodavatel je nesmí použít k jiným účelům než k plnění předmětu Smlouvy.

### **13. Odpovědnost za vady, záruky**

- 13.1. Dodavatel odpovídá za to, že Dílo má ke dni akceptace vlastnosti stanovené touto Smlouvou či jejími přílohami, a je způsobilé k použití pro účely stanovené v této Smlouvě nebo v souladu s touto Smlouvou.
- 13.2. Dodavatel odpovídá za zjevné vady, které má Dílo v době předání Objednateli a odpovídá za vady, které se projeví po předání Díla a následně i po celou dobu záruky.
- 13.3. Dodavatel neodpovídá za vady, které vznikly použitím nevhodných podkladů, informací a dat poskytnutých Objednatelem a kdy Dodavatel nemohl ani při vynaložení veškeré péče zjistit jejich nevhodnost, nebo na ně upozornil Objednatele a ten na jejich použití trval, přičemž tento pokyn dal Dodavateli písemně.
- 13.4. Pověřený pracovník Objednatele je oprávněn provádět u Dodavatele průběžnou kontrolu zhotovení Díla v souladu s podmínkami této Smlouvy. Na zjištěné nedostatky Objednatel neprodleně upozorní v průběhu prací a provede zápis, který předá Dodavateli, aby nemohlo dojít ke zvětšení vady či škody. Dodavatel se zavazuje vady neprodleně odstranit.

- 13.5. Smluvní strany se dohodly, že v případě zjištění vad plnění v záruční době má Objednatel právo požadovat jejich odstranění. Dodavatel se zavazuje nést veškeré náklady spojené s odstraněním vady Díla.
- 13.6. Dodavatel poskytuje záruku za jakost plnění dle této Smlouvy. Záruka platí od převzetí Díla a vypořádání všech jeho vad namítaných v akceptačním protokolu. O vypořádání vad plnění bude smluvními stranami pořízen zápis.
- 13.7. Dodavatel poskytuje na Dílo záruku v délce 24 měsíců od okamžiku podpisu akceptačního protokolu.
- 13.8. Objednatel je povinen vadu Díla nahlásit Dodavateli písemně, a to v co nejkratším časovém intervalu od jejího zjištění. Po nahlášení vady Dodavatel prošetří oznámenou vadu plnění a bezplatně ji odstraní do 30 kalendářních dnů ode dne jejího nahlášení Objednatelem.

#### **14. Sankční ujednání**

- 14.1. Nedodrží-li Dodavatel termín pro odstranění vad stanovený v rámci akceptační procedury dle čl. 11.2. této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 0,05 % z celkové vyfakturované odměny za tvorbu Díla, a to za každý den prodlení.
- 14.2. Nedodrží-li Objednatel lhůtu splatnosti faktury uvedenou v čl. 10.6. této Smlouvy, je povinen uhradit Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % fakturované částky za každý započatý kalendářní den prodlení.
- 14.3. Poruší-li Dodavatel povinnosti vyplývající z článku 12 této Smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (bez DPH) za každé porušení takové povinnosti.
- 14.4. V případě porušení povinnosti poskytovat plnění dle této Smlouvy v daných pozicích prostřednictvím členů realizačního týmu uvedených v Příloze č. 3 této Smlouvy a provádět jejich změny pouze se souhlasem Objednatele dle čl. 7.2. této Smlouvy, má Objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (bez DPH) za každý započatý den poskytování plnění dle této Smlouvy na příslušné pozici osobou neuvedenou v Příloze č. 3 této Smlouvy.
- 14.5. V případě porušení povinnosti Dodavatele plnit tuto Smlouvu prostřednictvím Poddodavatelů uvedených v Příloze č. 4 této Smlouvy v rozsahu uvedeném v Příloze č. 4 této Smlouvy nebo povinnosti provádět jejich změny v souladu s čl. 7.4. této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (bez DPH) za každý započatý den poskytování plnění dle této Smlouvy prostřednictvím Poddodavatelů neuvedených v Příloze č. 4 této Smlouvy.
- 14.6. Smluvní strany sjednávají, že výši smluvních pokut uvedených v této Smlouvě považují za přiměřenou. Smluvní strany sjednávají, že vylučují ust. § 2050 občanského zákoníku pro právní vztahy vzniklé dle této Smlouvy nebo na jejím základě nebo v souvislosti s ní.
- 14.7. Výše uvedené smluvní pokuty je možné v případě závažného porušení povinností Dodavatele počítat.
- 14.8. Náhrada újmy, výslovně neupravená touto Smlouvou, se řídí platnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- 14.9. Dodavatel neodpovídá za újmu, která vznikla tím, že od Objednatele obdržel nevhodné podklady, informace a data a pokud by došlo k prodlení ze strany Objednatele.

- 14.10. Splatnost smluvních pokut činí 30 kalendářních dnů od doručení nároku na její uhrazení druhé Smluvní straně.

## **15. Odpovědnost za škodu**

- 15.1. Uplatněním sankce podle článku 15 této Smlouvy není dotčeno právo poškozené smluvní strany na náhradu škody způsobené porušením povinnosti sankcionované smluvní pokutou, a to i ve výši přesahující tuto smluvní pokutu.
- 15.2. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost a bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se dále zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
- 15.3. Dodavatel odpovídá za škody, které mohou vzniknout v rámci plnění Dodavatele podle této Smlouvy, včetně škod na zdraví (včetně usmrcení), na nemovitém a movitém majetku, v plné výši.
- 15.4. Za žádných okolností nebude Dodavatel odpovědný za ztrátu nebo škodu na záznamech či datech objednatele nebo vadnost těchto záznamů či dat, které prokazatelně nebyly způsobeny vadou plnění Dodavatele či třetích osob využitých Dodavatelem k plnění této smlouvy, a za případné následné škody či újmy takto vzniklé.

## **16. Platnost a účinnost Smlouvy**

- 16.1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, přičemž platí datum posledního podpisu, a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění.
- 16.2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30. 6. 2024.
- 16.3. Objednatel i Dodavatel jsou oprávněni odstoupit od této Smlouvy v plném rozsahu v případě porušení některého bodu této Smlouvy druhou smluvní stranou, pokud na toto porušení písemně upozorní a druhá smluvní strana do čtrnácti (14) kalendářních dnů uspokojivě nevysvětlí vzniklou nesrovnalost nebo ji neodstraní. Účinnost Smlouvy je v tomto případě ukončena okamžikem prokazatelného doručení písemného sdělení o odstoupení od Smlouvy druhé smluvní straně.
- 16.4. Za porušení smluvních povinností Dodavatele podstatným způsobem, které opravňují Objednatele k odstoupení od této Smlouvy, se považuje:
- 16.4.1. prodlení Dodavatele s provedením Díla v termínu uvedeném v čl. 4.1. Smlouvy, nebo
- 16.4.2. prodlení Dodavatele s odstraňováním vad či nedodělků předaného (akceptovaného) Díla ve lhůtách stanovených v příslušném akceptačním protokolu nebo ve Smlouvě delší než 30 kalendářních dnů, pokud Dodavatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 10 kalendářních dnů od doručení takovéto výzvy, nebo
- 16.4.3. porušení povinnosti ochrany a utajení informací dle článku 13 této Smlouvy ze strany Dodavatele.
- 16.5. Objednatel je dále oprávněn bez jakýchkoliv sankcí odstoupit od této Smlouvy, pokud:
- 16.5.1. na majetek Dodavatele je prohlášen úpadek nebo Dodavatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení, nebo

- 16.5.2. Dodavatel vstoupí do likvidace, nebo
- 16.5.3. Dodavatel je uznán, byť nepravomocně, vinným ze spáchání trestného činu podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů, nebo
- 16.5.4. Objednatel zjistí, že je Dodavatel Osobou vedenou na sankčních seznamech, tj. fyzickou nebo právnickou osobou uvedenou v příloze I Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisech k tomuto Nařízení č. 269/2014 (tzv. sankční seznamy), nebo
- 16.5.5. Objednatel zjistí, že je Dodavatel obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústřední orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- 16.6. Pokud jedna Smluvní strana odstupuje od Smlouvy, potom je dle této Smlouvy povinna tuto skutečnost sdělit druhé Smluvní straně písemně. Toto sdělení musí označovat okolnost, resp. důvod, pro nějž Smluvní strana odstupuje od Smlouvy a přesná citace ustanovení Smlouvy nebo právního předpisu, který ji k odstoupení opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné mimo případů, kdy právo odstoupit od Smlouvy vyplývá přímo ze zákona. Sdělení o odstoupení od Smlouvy musí obsahovat prohlášení, že smluvní strana odstupuje od Smlouvy až okamžikem marného uplynutí dodatečně přiměřené lhůty stanovené k odstranění porušení, které je důvodem odstoupení, je-li to vzhledem k povaze porušené povinnosti možné. Za řádné doručení oznámení o odstoupení od Smlouvy se považuje jeho doručení prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, kurýra, nebo její doručení do datové schránky druhé Smluvní strany.
- 16.7. Smluvní strany se dohodly, že v případě odstoupení od Smlouvy se nevrací Dodavatelem již provedené a Objednatelem akceptované plnění dle Smlouvy.
- 16.8. Obě smluvní strany jsou oprávněny ukončit Smlouvu písemnou výpovědí druhé smluvní straně bez udání důvodu nebo dohodou obou smluvních stran. V případě jednostranné výpovědi činí výpovědní lhůta jeden (1) měsíc. Výpovědní doba začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 16.9. Ukončením účinnosti této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se ochrany informací (viz čl. 12), záruky (viz čl. 13), řešení sporů ani splatné závazky smluvních stran.
- 16.10. V případě odstoupení či výpovědi Smlouvy jsou Smluvní strany povinny ve lhůtě 15 kalendářních dnů od řádného odstoupení od Smlouvy či uplynutí výpovědní lhůty vypořádat vzájemně své závazky a pohledávky vyplývající z této Smlouvy. Dodavateli přísluší poměrná výše odměny dle článku 10 Smlouvy odpovídající dosud provedené části Díla. Tímto ustanovením nejsou dotčena ustanovení týkající se sankcí (viz čl. 14) ani odpovědnosti za škodu (viz čl. 15).

## **17. Ostatní ujednání a kontaktní údaje**

- 17.1. Právní vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se budou řídit českými, obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- 17.2. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů, vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání odpovědných osob nebo pověřených zástupců.
- 17.3. Smluvní strany mají zájem především na smírném řešení sporu. Nebude-li možné vyřešit spor smírnou cestou, je dána příslušnost věcně a místně příslušného soudu v České republice dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění, a to dle sídla Objednatele.
- 17.4. Dodavatel souhlasí se zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu, souhlasí i s uveřejněním této Smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 17.5. Dodavatel odpovídá za dodržování předpisů BOZP vyplývajících z povahy jeho prací.
- 17.6. Odpovědnými osobami k podpisu akceptačního protokolu jsou Vedoucí týmu obou smluvních stran, uvedení v Příloze č. 3 této Smlouvy.
- 17.7. Odpovědné osoby k podpisu akceptačního protokolu jsou oprávněny předávat a přebírat Dílo a podepisovat za tím účelem akceptační protokoly. Odpovědné osoby nejsou oprávněny měnit či rušit smluvní vztahy vyplývající z této Smlouvy.
- 17.8. Dodavatel je oprávněn uveřejnit na svém profilu zadavatele celý text Smlouvy (§ 219 ZZVZ) za předpokladu, že uveřejnění nebrání zvláštní právní předpis.

## **18. Dodržování důstojných pracovních podmínek**

- 18.1. Dodavatel prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že Objednatel má zájem na realizaci Veřejné zakázky v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek.
- 18.2. Dodavatel se zavazuje po celou dobu trvání Smlouvy zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a Zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda bude dle této Smlouvy plněno Dodavatelem či jeho Poddodavatelem.
- 18.3. Dodavatel se dále zavazuje po celou dobu trvání smlouvy zajistit u sebe a svých Poddodavatelů dodržování zákona č. 198/2009 Sb., o rovném zacházení a o právních prostředcích ochrany před diskriminací a o změně některých zákonů (antidiskriminační zákon).
- 18.4. Dodavatel je povinen předložit na žádost Objednatele čestné prohlášení, v němž uvede, že všechny osoby podílející se na Předmětu plnění jsou či byly vedeny v příslušných registrech, zejména živnostenském rejstříku, registru pojištěnců ČSSZ a mají příslušná povolení k pobytu v ČR a k výkonu pracovní činnosti. Dále zde bude uvedeno, že byly proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy (je-li relevantní). Dodavatel bere na vědomí, že tato

prohlášení je Objednatel oprávněn poskytnout příslušným orgánům veřejné moci ČR. Tato povinnost platí bez ohledu na to, zda bude plnění dle této Smlouvy prováděno Dodavatelem či jeho Poddodavatelem.

- 18.5. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat dodržování povinností Dodavatele dle čl. 18.1. a 18.2. Smlouvy, a to i přímo u pracovníků vykonávajících Předmět plnění, přičemž Dodavatel je povinen tuto kontrolu umožnit, strpět a poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost k jejímu provedení.

## **19. Závěrečná ustanovení**

- 19.1. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné formě a opačné straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem, datovou schránkou, či jinou formou registrovaného poštovního styku, na adresu uvedenou na titulní stránce této Smlouvy, nebude-li stanoveno nebo mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak. Oznámení se považují za doručena uplynutím desátého (10.) dne po jejich prokazatelném odeslání.
- 19.2. Změny a doplňky této Smlouvy musí mít písemnou formu, přičemž každá ze Stran se zavazuje spravedlivě zvážit návrhy Strany druhé.
- 19.3. Smlouva je uzavírána elektronicky, a to tak, že je opatřena elektronickými podpisy (zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem) oprávněných zástupců smluvních stran.
- 19.4. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany dohodly, že text smlouvy zveřejňuje Objednatel. Před zveřejněním Objednatel odstraní z textu Smlouvy všechny osobní a kontaktní údaje, případně další části Smlouvy, označené Dodavatelem jako obchodní tajemství.
- 19.5. Stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné, nebo neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která zůstávají v platnosti a účinnosti. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné (neúčinné) novým ustanovením platným (účinným), které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného (neúčinného). Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
- 19.6. Uvedené Smluvní strany prohlašují, že se samy přesvědčily o identitě druhé Smluvní strany, taktéž že její označení uvedené v záhlaví této Smlouvy odpovídá aktuálnímu stavu, že je jim známa nesporná totožnost a řádné oprávnění osob jednajících za druhou Smluvní stranu k tomuto jednání a zároveň si vzájemně prohlásily, že tyto údaje nejsou dotčeny změnami již uskutečněnými, avšak ještě nezapsanými v obchodním rejstříku. Zároveň prohlašují, že uzavření této Smlouvy je v souladu se zákonem předepsanými či interně stanovenými pravidly, jakož i v plném zájmu jimi zastupovaných Smluvních stran.
- 19.7. Smluvní strany, vědomy svých závazků vyplývajících z této Smlouvy a v úmyslu být touto Smlouvou plně vázány, potvrzují tímto její pravost podpisy osob řádně oprávněných jednat za příslušnou Stranu a současně prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána po vzájemné shodě o jejích náležitostech.

19.8. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

- a) Příloha č. 1 – Podkladová základní analýza
- b) Příloha č. 2 – Sazby za človehoden práce
- c) Příloha č. 3 – Složení týmu za Objednatele a Dodavatele
- d) Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů

19.9. Smluvní strany potvrzují, že si tuto Smlouvu přečetly, rozumí jejímu obsahu, souhlasí s ní a nemají proti ní výhrad. Svými podpisy potvrzují, že Smlouva je jejich projevem pravé, svobodné a vážné vůle a že ji neuzavřely v omylu ani pod pohrůžkou násilí. Na důkaz pravosti Smluvní strany opatřují tuto Smlouvu podpisy oprávněných osob, které garantují, že jsou plně oprávněny tuto Smlouvu za Smluvní strany platně uzavřít.

Za Aricoma Digital s.r.o.

V Praze dne

Za Univerzitu Karlovu

V Praze dne

.....  
**Ing. Tomáš Rutrle, MBA, jednatel**

.....  
**Mgr. Martin Maňásek, kvestor**

# Příloha č. 1 – Podkladová základní analýza

## 1 Úvod

### 1.1. Předmět plnění

Předmětem plnění je dodávka software, rozvoj jeho funkcionalit a jeho podpora během provozu. Plnění proběhne ve třech fázích. V první fázi bude dodána iniciální verze software. Ve druhé fázi budou agilním způsobem rozvíjeny další funkcionality tohoto software. Po ukončení rozvoje bude ve třetí fázi zajišťována průběžná podpora. Tento dokument dále detailně specifikuje základní funkcionality k realizaci v rámci první fáze s výjimkou kapitoly 1.2 která nastiňuje oblasti budoucího rozvoje aplikace v rámci druhé fáze.

Modul Žádosti - Formuláře je obecný Modul, který na základě formulářů Žadostí, které si dle svých potřeb vytváří organizační jednotka UK, používá Žadatel (obvykle student), a který umožní Žadateli poslat svou Žádost k této organizační jednotce s tím, že se předpokládá, že tato organizační jednotka je zodpovědná za řešení Žádosti a poskytnutí finální zpětné vazby Žadateli.

U Modulu se nepředpokládá žádný složitý vztah se současným Studijním informačním systémem (dále pak SIS), vzhledem k univerzálnosti, Modul přebírá pouze základní osobní a studijní data přihlášeného uživatele. Požadavek na tato data je uveden v další části dokumentace. Dále pak pracuje s daty zadanými přes formulář Žádosti. Modul nemá zpětnou vazbu do SIS, tj. žádná data nejsou do SIS zpětně ukládána z jednotlivých formulářů Žádosti. (Pokud organizační jednotka potřebuje ze SIS dále pracovat musí potřebná data do SIS natypovat).

Modul lze tedy rozdělit na dvě základní části:

- a) Uživatelská část, která slouží pro Žadatele (obvykle studenty)
- b) Administrativní část, která slouží pro organizační jednotku UK, která Modul bude využívat a spravovat příslušné Žádosti, zajišťovat řešení Žádosti a poskytovat zpětnou vazbu Žadateli.

Důležité entity Modulu Žádosti - Formuláře, jejich atributy a vztahy jsou popsány v konceptuálním datovém modelu. Rozsah a popis funkcionalit je vyjádřen use case diagramy s příslušnými scénáři. Základní procesy jsou připraveny v Business modelech. Business modely, konceptuální datový model a use case diagramy jsou součástí příloh tohoto dokumentu, zároveň jsou uloženy v části 2.1 Popis Modulu.

Aplikace slouží uživatelům s přihlášením do systému, kteří si z nabídky vybírají připravené formuláře Žádosti jednotlivých organizačních úseků UK, mohou tyto Žádosti vyplnit a odeslat je organizačnímu úseku UK ke zpracování (vyřízení) a očekávat vyřízení své Žádosti. Žadateli bude umožněno archivovat všechny své Žádosti, mít kompletní přehled o tom jaké Žádosti posílal, bude moci ukládat i rozepsané Žádosti a tyto Žádosti editovat. Žadatel bude mít právo vzít svou Žádost zpět, pokud si ji rozmyslel. Avšak již odeslanou Žádost, která okamžitě přechází do zpracování, Žadatel nemá právo upravovat/opravovat.

Žádost může nabývat formy právního dokumentu, proto z legislativních důvodů (Správní řád) nepostačuje pouhá odpověď emailem, ale je nutné, aby aplikace byla schopna vytvářet a spravovat také set Šablon (předpřipravených dokumentů pro určité stále se opakující situace). Většina Žádostí bude vyřízena online. I pro tyto případy je možné předpřipravit set šablon emailových odpovědí pro stále se opakující situace, které se jako individualizované e-zprávy (emaily) budou zasílat Žadatelům.

Žadatel požaduje rychlé vyřízení své Žádosti. Proto, aby bylo možné tento požadavek dodržet slouží jednotlivým organizačním celkům UK několik základních funkcionalit:

- Správa šablon formulářů Žádostí – formulář jakékoli Žádosti si organizační celek UK sám připraví a nese odpovědnost za jeho správnost
- Správa Žádostí – organizační celek UK ukládá, spravuje, vyhledává, zpracovává v rámci svého působení ve všech Žádostech (např. Shromažďuje všechny Žádosti, které např. Student během svého studia zasílal a následně je archivuje), sleduje auditní stopu – je schopen dokladovat jakým způsobem byla žádost vyřizována apod.
- Správa Workflow – organizační celek UK nemusí Žádost vyř
- Správa notifikací a urgencí. (Je-li legislativou požadováno, pak se jedná o Výzvy)

Předpokládá se, že projektovaný systém Žádostí je natolik obecný a otevřený, aby jej bylo možno využít v jakékoli organizační části na Univerzitě Karlově (dále jen UK).

Součástí dodávky je implementace řešení, které splňuje požadavky specifikované dokumentací, realizace potřebných testů řešení a jeho nasazení v prostředí UK.

Dle obecných technických požadavků na moduly se implementací rozumí implementace (i) jednoho, nebo více frontendových modulů pro funkcionality a zobrazení formuláře Žádostí pro Žadatele a (ii) implementace jednoho backendového modulu, jež bude řídit přístup k datům pro funkcionality, které slouží organizační jednotce UK pro komplexní vyřízení přijatých Žádostí a správu formulářů Žádostí (iii) jednoho backendového modulu, jež bude řídit přístup k formulářům Žádostí a bude schopen načíst základní osobní data o Žadateli po přihlášení do systému a výběru příslušné Žádosti. V případě potřeby dalšího zpracování dat se budou data načítat již přímo z formulářů Žádostí.

Modul Žádostí neřeší a nespravuje žádná data ani dokumenty v rámci systému Spisové služby UK ani jeho součástí, může pouze předpřipravovat a to obvykle písemné podklady, které mohou být vstupem pro tuto službu. (Pak je postupováno dle Spisového řádu UK a návazných předpisů a NSESSS - [REDACTED])

## 1.2. Oblasti plánovaného rozvoje

Oblast plánovaného rozvoje se řídí především změnami v příslušné legislativě a následně pak v interních předpisech UK, případně jednotlivých Fakulty. Konkrétní návrhy pro další rozvoj jsou zaznamenány v Business modelech a jednotlivých Use Cases.

## 2 Byznys analýza







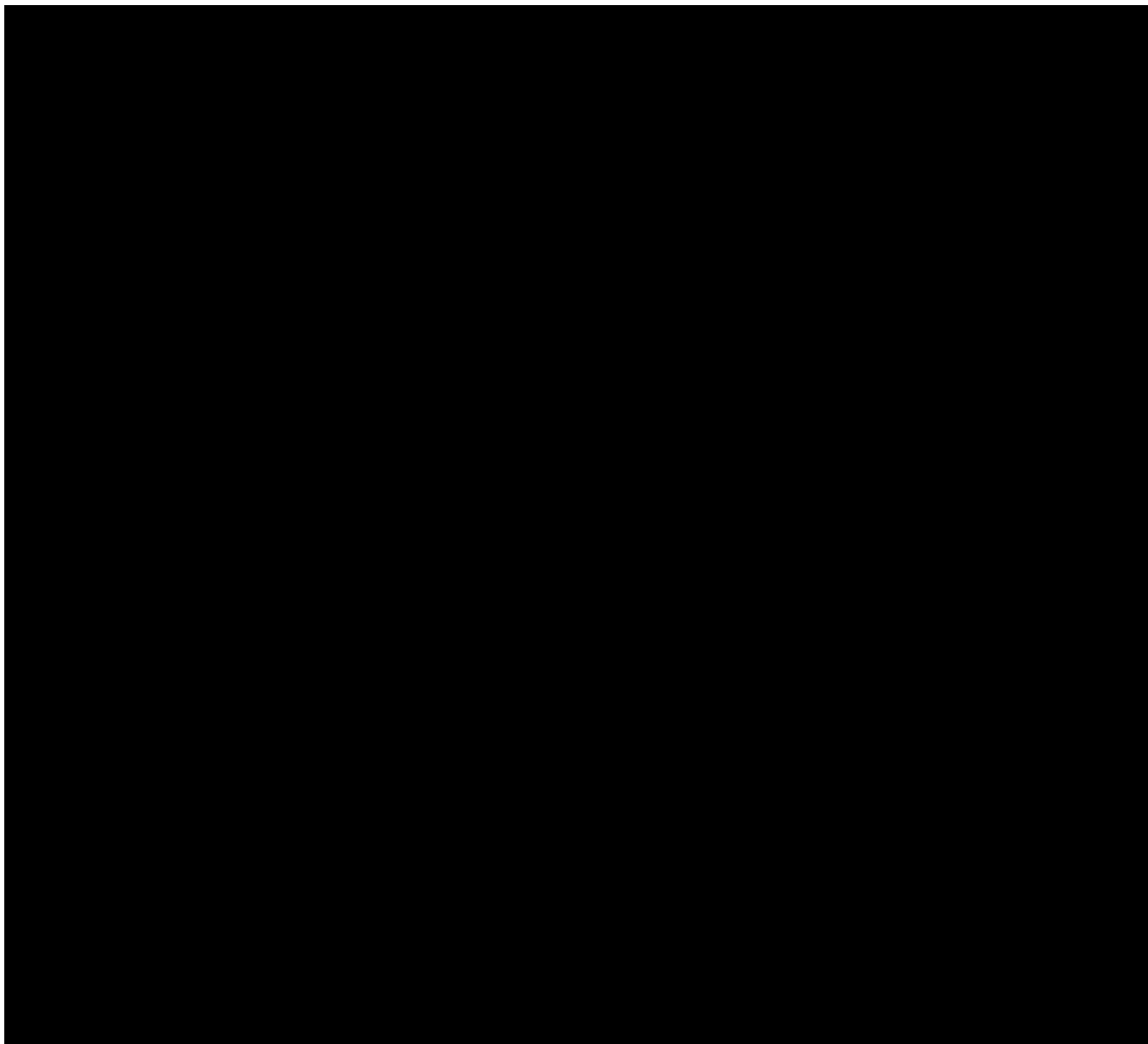




## **Příloha č. 2 – Sazby za člověkoden práce**

| <b>Role v týmu</b> | <b>Sazba za člověkoden<br/>(bez DPH)</b> | <b>Sazba za člověkoden<br/>(vč. DPH)</b> |
|--------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|
| Projektový manažer | 9 000 Kč                                 | 10 890 Kč                                |
| Analytik           | 8 500 Kč                                 | 10 285 Kč                                |
| Architekt          | 9 000 Kč                                 | 10 890 Kč                                |

### **Příloha č. 3 - Složení týmu Objednatele a Dodavatele**



## **Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů**

*Dodavatel nepředpokládá zapojení žádného poddodavatele.*